

Proponente: 29.A
Proposta: 2018/161
del 09/02/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 167
del 09/02/2018

**POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA
CITTA' INTELLIGENTE**

Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA DI CANDIDATURE AD INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DI PERCORSI PARTECIPATIVI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO DI CITTADINANZA DI "REGINA PACIS, BELL'ALBERO-PREMUDA, OROLOGIO, RONCINA"- AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 CO. 4 DEL D. LGS. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI": PRESA D'ATTO/APPROVAZIONE VERBALE 1^ SEDUTA COMMISSIONE E AMMISSIONE AL COLLOQUIO.

OGGETTO: SELEZIONE PUBBLICA DI CANDIDATURE AD INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DI PERCORSI PARTECIPATIVI NELL'AMBITO DELL'ACCORDO DI CITTADINANZA DI "REGINA PACIS, BELL'ALBERO-PREMUDA, OROLOGIO, RONCINA"- AI SENSI DI QUANTO PREVISTO DALL'ART. 7 CO. 4 DEL D. LGS. 165/2001 E DAL REGOLAMENTO SULL'ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4 "AFFIDAMENTO INCARICHI ESTERNI": PRESA D'ATTO/APPROVAZIONE VERBALE 1^ SEDUTA COMMISSIONE E AMMISSIONE AL COLLOQUIO.

**LA DIRIGENTE DELLA POLICY POLITICHE PER IL PROTAGONISMO
RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE
(C.d.R. 29)**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018;

Visto:

- il provvedimento P.G. n. 21325/2015, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione della struttura di policy "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente", conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Dato atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 1454 del 26/10/2017 si è proceduto ad approvare l'Avviso pubblico di selezione per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione professionale per "Gestione e supporto alla realizzazione di azioni progettuali sviluppate nell'ambito dell'Accordo di cittadinanza di "Regina Pacis, Bell'Albero-Premuda, Orologio, Roncina", ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", Allegati A-A1 parti integranti del presente provvedimento ;
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 156 del 08.02.2018 si è proceduto all'ammissione dei relativi candidati a seguito del riscontro delle domande pervenute entro i termini di cui all'Avviso in oggetto;
- con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 159 del 08.02.2018 si è proceduto alla costituzione della Commissione Giudicatrice per la valutazione delle domande pervenute con riferimento alla procedura selettiva per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione professionale per "Gestione e supporto alla realizzazione di azioni progettuali sviluppate nell'ambito dell'Accordo di cittadinanza di "Regina Pacis, Bell'Albero-Premuda, Orologio, Roncina", ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";

Dato atto che la Commissione Giudicatrice, accertata la propria regolare costituzione e verificata la mancanza di incompatibilità tra i membri e tra i membri e i candidati, come previsto dall'art. 21, Sez. B del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, si è regolarmente riunita in prima seduta in data 08.02.2018 presso la sede comunale al fine di procedere alla valutazione del curricula e del portfolio progetti del

candidato ammesso Chiara Valli, unico partecipante alla Selezione in oggetto, con l'assegnazione del relativo punteggio e l'ammissione dello stesso a successivo colloquio selettivo, come previsto dall'Avviso pubblico di selezione in oggetto;

Ricordato:

- quanto previsto dall'Avviso in oggetto al paragrafo "Modalità e criteri di selezione" ed in particolare:

La Commissione (...) per la selezione dei candidati ammessi seguirà le seguenti modalità e iter selettivo:

- *preventiva valutazione del Curriculum Vitae e del Portfolio progetti;*
- *successivo colloquio per un ristretto numero di candidati come di seguito meglio precisato.*

La Commissione avrà a disposizione complessivi massimi 100 punti così ripartiti:

- *un massimo di 70 punti per la valutazione complessiva del Curriculum Vitae e del Portfolio progetti;*
- *un massimo di 30 punti per la valutazione del colloquio.*

VALUTAZIONE CURRICULUM E PORTFOLIO PROGETTI

La Commissione, procederà, per i soli candidati ammessi, alla valutazione dei Curricula e del Portfolio progetti ai quali saranno attribuiti punteggi in base ai seguenti requisiti:

	Punteggio	
	massimo	minimo
Totale curricula e portfolio progetti	70	35
Valutazione del percorso accademico e professionale	20	10
Comprovata esperienza in materia di processi partecipativi con particolare riferimento alla co-progettazione e co-realizzazione degli interventi di rigenerazione urbana sviluppati con i cittadini	30	15
Comprovata esperienza in materia di progettazione e realizzazione di interventi in auto-costruzione, preferibilmente svolti in spazi pubblici	10	5
Ottima conoscenza degli strumenti informatici di progettazione, modellizzazione, renderizzazione, grafica e di comunicazione	10	5

Ricordato:

- quanto previsto dall'Avviso in oggetto al paragrafo "Colloquio" ed in particolare:

La Commissione, successivamente alla valutazione dei Curricula e dei Portfolio progetti, inviterà i primi 3 candidati (numero massimo), che avranno ottenuto nella valutazione dei Curricula e del Portfolio progetti il miglior punteggio che dovrà essere comunque non inferiore al minimo di 35 punti, per lo svolgimento di un colloquio finalizzato alla verifica delle effettive competenze nell'ambito delle attività richieste, delle capacità relazionali e delle motivazioni del candidato.

Il colloquio verrà valutato con un punteggio massimo di 30 punti e non inferiore a 15 punti che, sommato al punteggio attribuito al Curriculum e al Portfolio progetti, formerà il punteggio finale del candidato, per un massimo di 100 punti. Non sarà ritenuto idoneo un candidato che consegua un punteggio inferiore a 15 punti.

La mancata presentazione al colloquio nella data, ora e sede fissate, verrà considerata come rinuncia alla Selezione e costituisce pertanto motivo di esclusione.

(...) *La Commissione si riserva la facoltà di dichiarare, fin dalla valutazione dei Curricula e dei Portfolio progetti pervenuti, che nessun candidato risulti idoneo per l'attribuzione dell'incarico e pertanto di non procedere alla ulteriore valutazione degli stessi.*

La Commissione si riserva di effettuare il colloquio anche in presenza di un solo candidato idoneo.

Preso atto del Verbale della 1^a seduta della suddetta Commissione rassegnato in data 08.02.2018 dal Segretario della Commissione - P.G. n. 18797/2018 - Allegato B parte integrante del presente provvedimento, dal quale si evince che le domande complessivamente pervenute, nei termini e secondo le modalità previste nell'Avviso in oggetto, sono state n. 1 e precisamente del candidato CHIARA VALLI e che lo stesso, valutato i relativi curricula e portfolio progetti, è stato ammesso al colloquio selettivo, come di seguito indicato:

Nominativo	Punteggio curriculum e portfolio progetti	Ammesso/non ammesso al colloquio	Data/ora colloquio
CHIARA VALLI	54	AMMESSO	20/02/18 ore 9.00

Preso atto inoltre che dal suddetto verbale si evince che la sede dei colloqui è stata individuata presso il Comune di Reggio Emilia - Saletta Commissioni - P.zza Prampolini, 1;

Preso atto pertanto che, sulla base della valutazione del curricula e del portfolio progetti presentati, risulta ammesso al colloquio selettivo dell'Avviso pubblico in oggetto il candidato CHIARA VALLI, convocato in data 20.02.2018 alle ore 9.00 presso la sede suindicata;

Specificato che per il candidato ammesso al colloquio selettivo la verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso di selezione, alla data di scadenza dello stesso, ivi compreso in particolare il possesso del titolo di studio previsto, verrà effettuata al più tardi all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico professionale, precisando che in ogni momento, in caso di accertamento di difetto dei requisiti, il candidato potrà essere escluso dalla selezione o dalla graduatoria che ne deriverà;

Visto l'art. 14, Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 151 comma 4;
- il Decreto legislativo n. 165/2001 e s.m.i., in particolare l'art. 4 comma 2 e l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- l'art 3, comma 55 della Legge 244/2007 come modificato dall'art. 46, comma 2 del D.L. 112 del 25/06/08 convertito con Legge 133 del 06/08/2008;
- il vigente Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'art. 40 "Procedure Comparative" della Sezione B e l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- la Legge 6.12.2012 n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- la deliberazione G.C. 29.01.2016 n. 18 "Approvazione del Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016-2018 nel Comune di Reggio Emilia";

D E T E R M I N A

1. **di prendere atto** del Verbale della Commissione Giudicatrice, costituita con Provvedimento Dirigenziale R.U.A.D. n. 159 del 08.02.2018, riunitasi in prima seduta in data 08 febbraio 2018 per la valutazione dei curricula e portfolio progetti presentati e l'ammissione dei candidati al colloquio selettivo per il conferimento di n. 1 incarico di prestazione professionale per "Gestione e supporto alla realizzazione di azioni progettuali sviluppate nell'ambito dell'Accordo di cittadinanza di "Regina Pacis, Bell'Albero-Premuda, Orologio, Roncina", ai sensi di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001 e dal Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni", P.G. n. 18797/2018 - Allegato B parte integrante del presente provvedimento;
2. **di dare atto** che, come da Verbale di cui al punto 1., le domande complessivamente pervenute , nei termini e secondo le modalità previste nell'Avviso in oggetto, sono state n. 1 e precisamente del candidato CHIARA VALLI;
3. **di ammettere** pertanto, come da Verbale di cui al punto 1. e per le motivazioni indicate in premessa, al colloquio selettivo per il conferimento dell'incarico in oggetto, la candidata CHIARA VALLI, unica partecipante alla Selezione in oggetto, che ha ottenuto nella valutazione del curricula e del portfolio progetti, un punteggio superiore alla quota minima (35 punti) necessaria per l'ammissione al colloquio;
4. **di dare atto** che il candidato ammesso al colloquio sarà convocato per il giorno 20 febbraio 2018 alle ore 9.00 presso la sede del Comune di Reggio Emilia – Saletta Commissioni - P.zza Prampolini, 1;
5. **di specificare** che per il candidato ammesso al colloquio selettivo la verifica finale dell'effettivo possesso di tutti i requisiti previsti dall'Avviso di selezione in oggetto, da possedersi alla data di scadenza dello stesso, verrà effettuata, al più tardi all'atto dell'eventuale conferimento dell'incarico, specificando che in ogni momento, in caso di accertamento di difetto di uno o più requisiti, il candidato potrà essere escluso dalla selezione o dalla graduatoria che ne deriverà;
6. **di pubblicare** il punteggio totale riportato dal candidato CHIARA VALLI e la data, ora e sede di convocazione al colloquio selettivo, sulla homepage del sito Internet del Comune di Reggio Emilia www.comune.re.it, nonché all'Albo Pretorio on-line come indicato dall'Avviso pubblico di selezione, e di inviare altresì comunicazione individuale al candidato di convocazione al colloquio;
7. **di dare atto** che, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006), il presente provvedimento, per il suo contenuto, non deve essere inviato alla Corte dei Conti poichè non presenta impegni di spesa;
8. **di dare atto** che il presente provvedimento, per il suo contenuto, non rientra fra le tipologie oggetto di invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/00, non comportando né diminuzione di entrata, né maggiore spesa;
9. **di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con la sottoscrizione dello stesso.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dott.ssa Nicoletta Levi

