

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/138
del 22/01/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 184
del 12/02/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI PARMA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI UNA DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DAL 01.02.2016 AL 31.05.2017 – STRALCIO DAL 01.02.2017 AL 28.02.2017.

OGGETTO: LIQUIDAZIONE ALLA PROVINCIA DI PARMA DEGLI ONERI RELATIVI AL COMANDO DI UNA DIPENDENTE PRESSO IL COMUNE DI REGGIO EMILIA PER IL PERIODO DAL 01.02.2016 AL 31.05.2017 – STRALCIO DAL 01.02.2017 AL 28.02.2017.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con successiva deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, era stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati, tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale 08.06.2017 n. 87 si era provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017 e il Piano delle Performance;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.04.2017, era stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2016 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con deliberazione G.C. 31.03.2016 n. 78, è stato approvato il *“Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 15 del 04.04.2016;
- che con deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, è stato approvato il *“Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018. Provvedimenti Conseguenti”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017, successivamente integrato e parzialmente modificato (per adempimenti tecnico/giuridici, senza alcuna nuova spesa aggiuntiva) con Deliberazione G.C.12/12/2017 i.d. n. 223, nella quale si provvedeva anche ad effettuare la *“Ricognizione sull'assenza di eccedenze, esuberi e soprannumeri”* a valere per il 2018;

Vista la Determinazione Dirigenziale del 25.01.2016 n. 38 di R.U.D., con la quale si è provveduto ad accogliere in comando presso il Comune di Reggio Emilia la Dott.ssa MARIA LUNA FRAGOMENI, dipendente a tempo indeterminato, con profilo di “Funzionario” (categoria giuridica D3) – part-time 28 ore settimanali, della Provincia di Parma, per il periodo dal 01.02.2016 al 31.07.2016 e con assegnazione al Servizio “Pianificazione, Programmazione e Controllo”, salvo proroga;

Viste:

- la D.D. n. 345 di R.U.A.D. del 09.03.2016 con la quale si è provveduto a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.02.2016 / 29.02.2016;
- la D.D. n. 644 di R.U.A.D. del 03.05.2016 con la quale si è provveduto a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.03.2016 / 30.04.2016;
- la D.D. n. 1061 di R.U.A.D. del 27.07.2016 con la quale si è provveduto a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.05.2016 / 30.06.2016;

Vista la successiva Determinazione Dirigenziale del 27.07.2016, n. 665 di R.U.D., con la quale si è provveduto a prorogare il comando in essere presso il Comune di Reggio Emilia della Dr.ssa MARIA LUNA FRAGOMENI, dipendente a tempo indeterminato con profilo di “Funzionario” (categoria giuridica D3) – part-time 28 ore settimanali della Provincia di Parma, per il periodo 01.08.2016 – 31.12.2017 per l'intero tempo lavoro, ferma restando l'assegnazione al Servizio “Pianificazione, Programmazione e Controllo”, salvo ulteriore proroga;

Vista la D.D. N. 1405 di R.U.A.D. del 10.10.2016 con la quale si è provveduto a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.07.2016 / 30.09.2016;

Vista la D.D. N. 1821 di R.U.A.D. del 15.12.2016 con la quale si è provveduto a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.10.2016 / 30.11.2016;

Vista la nota inoltrata tramite PEC dalla Provincia di Parma ed acquisita agli atti del Comune al n. 97689 di P.G. del 28.12.2016, con la quale si richiedeva la liquidazione degli oneri relativi al comando sopraindicato ed inerenti il mese di Dicembre 2016;

Vista la successiva nota inoltrata tramite PEC dalla Provincia di Parma ed acquisita agli atti del Comune al n. 7953 di P.G. del 25.01.2017, con la quale si richiedeva la liquidazione degli oneri relativi al comando sopraindicato ed inerenti il mese di Gennaio 2017;

Vista altresì la D.D. N. 138 di R.U.A.D. del 03.02.2017 con la quale si è provveduto a liquidare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al comando della Dr.ssa Fragomeni per il periodo 01.12.2016 – 31.01.2017;

Vista la successiva nota inoltrata tramite PEC dalla Provincia di Parma ed acquisita agli atti del Comune di Reggio Emilia al n. 18730 di P.G. del 23.02.2017 con la quale veniva richiesto il rimborso degli oneri relativi al comando della Dott.ssa Fragomeni per il mese di febbraio 2017;

Vista altresì la Determinazione Dirigenziale n. 490 del 19.05.2017 con la quale si è provveduto a recepire in servizio, mediante istituto della mobilità volontaria tra Enti, nei ruoli organici del Comune di Reggio Emilia la Dott.ssa Fragomeni Maria Luna **con decorrenza 01.06.2017**, in attuazione di quanto disposto da Deliberazione G.C. n. 252 del 15.12.2016 di integrazione al Piano Occupazionale 2016-2018 adottato con Deliberazione G.C. n. 78 del 31.03.2016 e confermato dalla Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98 di approvazione del nuovo Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019 (Capoverso 5.3 delle premesse e allegato C) al suddetto Piano);

Compiuta la verifica della prestazione effettivamente resa dalla dott.ssa Maria Luna Fragomeni, si ritiene di dover procedere alla liquidazione di quanto richiesto dalla Provincia di Parma per il mese di Febbraio 2017, a titolo di rimborso relativo al comando presso questa Amministrazione Comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità) e 163 (esercizio provvisorio e gestione provvisoria);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001, art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- gli articoli 14 – Sezione A e 45 – Sezione B del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Vista la delega ai sensi dell'art. 13, comma 7, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia alla Dr.ssa Benedetti Lorenza;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di liquidare alla Provincia di Parma la complessiva somma di € **2.073,18** relativa al comando della Dott.ssa FRAGOMENI MARIA LUNA presso il Comune di Reggio Emilia per il periodo dal 01.02.2016 – 31.05.2017 per l'intero tempo lavoro, quale rimborso degli oneri dovuti per il periodo **01.02.2017 / 28.02.2017** imputandola al capitolo 5100 del PEG 2017 "PERSONALE SERVIZIO PROGRAMMAZIONE E CONTROLLO" – Centro di costo 0118 - e precisamente:

art. 1 € 1.629,67 – Retribuzione lorda – COGE HA – PD 3102 - Impegno 2017/146

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.03
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 01.3.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1106

art. 2 € 397,74 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC – PD 3104 - Impegno 2017/147

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.03
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.3.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 45,77 – Contributi a carico dell'Ente COGE HC - PD 3104 (TFS-TFR) – Impegno 2017/148

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.03
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.3.2
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate ai finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

2. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per l'emissione del mandato di pagamento a favore della Provincia di Parma (Tesoriere Provinciale Banca Monte Parma SpA – IBAN IT 14 H 01000 03245 244300060386);
3. di prendere atto infine che con la presente liquidazione si è provveduto a rimborsare alla Provincia di Parma gli oneri relativi al periodo **01.02.2017 – 28.02.2017** del comando prestato dalla Dr.ssa Fragomeni Maria Luna.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)