

Proponente: 34.B
Proposta: 2018/283
del 12/02/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 152
del 14/02/2018

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA PER ASSISTENZA TECNICA
SERVIZI GENERALI E AUSILIARI E CONTRIBUTO TASSA A.N.A.C. A
CARICO DELL'ENTE. ANNO 2018

Visto:

1. che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
2. che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
3. il provvedimento in data 29/12/2014 P.G. n. 44867, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale ad interim al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso .

- che compete all' Ufficio Acquisti- – Servizio Appalti Contratti e Semplificazione Amministrativa addivenire alla fornitura di servizi vari non programmabili ne' preventivabili che si verificano nel corso dell'anno per esigenze degli Uffici e Servizi dell'Ente, per i quali occorre far fronte con tempestivita' e urgenza che si rendono necessarie a garantire il regolare funzionamento degli stessi ;
- che si rende opportuno provvedere a dare copertura finanziaria per le emergenze di servizi non programmabili e preventivabili e per far fronte agli oneri del contributo A N.A.C. a carico del Comune di Reggio Emilia per l'Ufficio Acquisti – per l'anno 2018

Precisato:

- che in corso di indagine dei beni necessari, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

- che laddove, tramite un'indagine comparativa dei prezzi si rendesse necessario, tenendo altresì conto che nell'ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale, con l'emissione di buoni d'ordine, ai sensi degli art.li 47 ter e 47 quater, 2° comma del Regolamento per la disciplina dei Contratti, presso i fornitori dell'Ente in grado di soddisfare le esigenze con tempestività e prontezza;

Considerato il modesto valore economico delle singole richieste aventi il carattere dell'occasionalità o dell'imprevedibilità o dell'inderogabilità ;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo delle forniture;

Precisando quindi:

- che l'acquisizione dei **beni / servizi** sono indispensabili per il funzionamento dei vari servizi dell'Ente e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare per scambio di corrispondenza riguarderanno assistenza tecnica servizi generali e ausiliari dell'Ente, e pagamento contributo ANAC a carico dell'Ente;
- che l'importo presunto ammonta ad € 7.000,00 IVA compresa;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che:

- non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di mere forniture di piccole attrezzature, beni di consumo e piccoli arredi in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;

Considerato:

- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare **il bene/servizio**;
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
 1. Codice CIG
 2. la tipologia dell'acquisto;
 3. le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
 4. la durata;

5. i tempi e le modalità di pagamento;
 6. eventuale cauzione richiesta;
 7. attestazione della congruità della fornitura/servizio;
 8. la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art.1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000,00 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
 - che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
 - che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o Intercent-ER utilizzata;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione del/degli aggiudicatario/i, i sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto:

- che, ai sensi dell'art. 31 del D.Leg.vo 50/2016 e del regolamento attuativo D.leg.vo 207/2010, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott. Roberto Montagnani ;

Visti:

- il T.U. D.Lgs n. 267 del 18.08.2000 ed in particolare gli art.li 107, 183, 192;
- l'art. 56 dello Statuto Comunale;
- gli art.li 10 e 11 del vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016
- l'art 1, L. 135 del 07/08/2012

Visti:

- l'art.9 , comma 2, del decreto legge 1 Luglio 2009, n. 78 (convertito in legge n. 102/2009), che impone al funzionario che adotta provvedimenti che comportano impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanzia pubblica;

Ritenuto comunque necessario provvedere a dare copertura finanziaria e relativa imputazione alla spesa per gli acquisti di cui trattasi;

.

Rilevato :

- che si rende necessario, a seguito di una ponderata previsione, assumere la complessiva presunta somma di € **7.000,00** (IVA compresa), utilizzando la medesima per fronteggiare con tempestività i servizi urgenti o non programmabili e contestualmente il pagamento del contributo A.N.A.C. a carico del Comune di Reggio Emilia per l'Ufficio Acquisti;

DETERMINA

1. di assumere, per le motivazioni espresse in premessa ed ai sensi dell'art.36 c. 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016 , la somma complessiva di €**7.000,00** (IVA Compresa), onde far fronte agli acquisti di beni/Servizi e pagamento contributo ANAC a carico dell'Ente, necessari allo svolgimento delle attività dei Servizi;
2. di impegnare la spesa di € 7.000,00 con imputazione alla Missione 01 Programma 03 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.03.13.999 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018, al capitolo 10330/4 del P.E.G. 2018 denominato “Acquisizione servizi vari e assistenza tecnica per gli uffici e servizi ausiliari e generali e tassa ANAC a carico dell'Ente “, codice prodotto-2018_PD3402, centro di costo 0112,
3. che le modalità di affidamento e di stipula del contratto saranno quelle indicate in premessa;
4. di dare atto del rispetto delle disposizioni previste dal D.L. n. 168 del 12/07/2004 convertito con L. n. 191 del 30/07/2004;
5. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma del D.Lgs 267/2000;

Reggio Emilia, lì

IL DIRIGENTE

(Dott. Roberto Montagnani)

RQ DD 18-041

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.