

**Proponente: 92.A**  
**Proposta: 2018/197**  
**del 20/02/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 178**  
**del 21/02/2018**

**POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E  
L'INTERNAZIONALIZZAZIONE**

**Dirigente: MAGNANI Arch. Massimo**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DEI SERVIZI DI INFORMAZIONE E PROMOZIONE DELLE INIZIATIVE DEI MUSEI PER L'ANNO 2018. IMPEGNO DI SPESA

## IL DIRIGENTE

### Premesso che :

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento in data 23/5/2015 P.G. n 21321, il Sindaco ha attribuito all' Arch. Massimo Magnani l'incarico dirigenziale della struttura di Policy *POLITICHE PER LO SVILUPPO ECONOMICO E L'INTERN. NE*, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, dal 01/6/2015 sino alla scadenza del mandato elettorale;
- tra gli obiettivi istituzionali dell'Amministrazione vi è quello di aumentare l'attrattività del sistema museale mediante attività di comunicazione , marketing e customer delle iniziative organizzate;

### Considerato che:

- si rende necessario provvedere all'assunzione di spesa per l'affidamento di servizi di informazione e comunicazione rivolti ad assicurare il normale funzionamento dei Musei Civici relativi a:
  - stampa e grafica dei materiali informativi quali: pieghevoli, libretti, tabelloni, manifesti, cartoline informativi e promozionali le attività museali 2018 ;
  - attività di promozione della mostra “On the road. Via Emilia 187A.C.-2017” per il periodo marzo /giugno 2018 ed in particolare: acquisizione fotografie e stampa guida mostra, servizi di ufficio stampa regionale e nazionale, ristampa biglietti ingresso, promozione su autobus;

### Atteso che :

- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento dei servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;

**Rilevato che** non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Visto** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e delle integrazioni operate dal Dlgs n. 56 del 19.04.2017 si ritiene di procedere mediante affidamento diretto con individuazione da parte del RUP degli operatori economici nel rispetto dei principi di congruità, economicità, affidabilità e , ove possibile, di rotazione del fornitore;

**Dato atto** di aver proceduto mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, per l'acquisizione dei preventivi per le seguenti prestazioni:

- riprese fotografiche di architetture inerenti l'allestimento della mostra "On the road. Via Emilia 187<sup>a</sup>.c-2017" con offerta presentata tramite trattativa diretta n. 407082 dalla ditta CARLO VANNINI, p.iva 00489210351 per l'importo di E. 2.459 + iva 22% ;
- stampa pieghevoli guida breve, libretto museo mobile, pieghevoli e manifesti per iniziative Restate, Notte dei Musei, Famiglie al Museo, cartoline mostra On the road, mostre Ottorino Davoli e Millenials , con offerta presentata tramite trattativa diretta N. 407113 dalla ditta GRAFITALIA INDUSTRIE GRAFICHE, p.iva 01215420355, per l'importo di euro 12.600 + iva 22%,
- servizi di ufficio stampa regionale e nazionale riguardo la promozione della mostra "On the road. Via Emilia 187<sup>a</sup>.c-2017" con offerta presentata tramite trattativa diretta n. 407530 dallo Studio Esseci di Padova, P. Iva 02422980280, per l'importo di euro 5.000 più IVA 22%;

**Valutato :**

- che le offerte pervenute ed allegate al presente provvedimento, rispondono alle necessità dell'Ente e sono di importo congruo in relazione ai prezzi di mercato per servizi similari;
- di non aver potuto procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione per il servizio di grafica su autobus, consistente in esposizione di n. 1 maxi manifesto sul retro di bus urbano, fornito dalla ditta BONACINI IDEA – Autobus per comunicare, p.iva 02314240355, per l'importo di e. 350,00 + iva 22% come da preventivo allegato, in quanto l'operatore economico detiene l'esclusiva del servizio e non risulta presente nelle categorie ivi contemplate, trattandosi inoltre di prosieguo di precedente affidamento riguardante la promozione della mostra "On the road. Via Emilia 187<sup>a</sup>.c. -2017";
- di ritenere opportuno qualitativamente ed economicamente affidare direttamente le riprese fotografiche alla ditta Vannini Carlo in quanto trattasi di implementazione di attività precedentemente prestata dallo stesso per la realizzazione del catalogo della stessa mostra ""On the road. Via Emilia 187<sup>a</sup>.c-2017"
- di procedere all'affidamento diretto tramite CONSIP alla tipografia Grafitalia in considerazione dell'affidabilità della ditta e della congruità della spesa a prezzi di mercato già acquisiti e noti al servizio proponente, in quanto trattasi di prestazioni ripetitive e di individuare il fornitore nel rispetto del principio di rotazione di cui al D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 e Dlgs. n. 56 de l10.04.2017 e come recepito nel "Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio

Emilia 2018-20120" approvato con Deliberazione Comunale n. 13 del 30.01.2018.

- di aver proceduto tramite CONSIP all'acquisizione diretta di offerta dallo Studio Esseci di Padova riguardo le prestazioni di ufficio stampa regionale e nazionale della mostra sopracitata per le garanzie di qualità, affidabilità e specializzazione nella materia, e congruità della spesa ai parametri di mercato offerte dal fornitore;
- il presente provvedimento di spesa sarà trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005 , in quanto trattasi di spesa per servizi di comunicazione superiore a 5.000 euro;
- il presente provvedimento di spesa per l'anno 2018 non è soggetto ai tetti previsti dall'art. 6 del D.L. 78/2010 in quanto il Comune ha approvato il bilancio preventivo entro il 31/12/2017;

#### **Dato atto che:**

- in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 i contratti verranno stipulati mediante:
  - corrispondenza secondo l'uso del commercio, *con invio del buono d'ordine emesso secondo il programma di contabilità dell'Ente*, per i servizi affidati fuori mercato elettronico;
  - in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;
- il documento DURC è stato recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle lettere richiesta di offerta allegate al presente provvedimento;
- i fornitori affidatari fuori dal mercato elettronico hanno provveduto a presentare autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-*bis*, del d.lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza;
- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Politiche Sviluppo Economico e Internaz.ne, Arch. Massimo Magnani;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento sono stati attribuiti i seguenti Codice Identificativo di Gara (C.I.G) :

1. ditta VANNINI CARLO n. Z7B21EFDC6
2. ditta GRAFITALIA n. Z6121F6880
3. ditta BONACINI IDEA n Z74224268A
4. Studio ESSECI n. ZAF224DB29

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

**Visto altresì**

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018/20" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

**DETERMINA**

di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo

1. **di provvedere**, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento dei servizi di informazione e comunicazione dell'attività dei Musei Civici per l'anno 2018 come segue:
  - affidamento servizio di riprese fotografiche alla ditta CARLO VANNINI, Via Mentana 9, Reggio Emilia per l'importo di euro 3.000 IVA 22% compresa, CIG **Z7B21EFDC6**
  - affidamento servizio di stampa materiale tipografico (pieghevoli, libretti, manifesti, cartoline) alla ditta GRAFITALIA Via R. Sanzio 9, R.E., per l'importo di euro 15.372,00 IVA 22% compresa , CIG **Z6121F6880**
  - affidamento servizio di ufficio stampa regionale e nazionale allo Studio Esseci , Via San Mattia, 16 – Padova, per l'importo di euro 6.100 IVA 22% compresa **CIG ZAF224DB29**

- affidamento servizio di grafica su autobus (maxi manifesto) alla ditta Bonacini Idea di Bonacini Osvaldo & C. , Viale Timavo 95, Reggio Emilia, quale concessionario esclusivo, per l'importo di euro 427,00 IVA compresa , **CIG Z74224268A**
  - di ritenere opportuno provvedere ad un ulteriore Impegno di spesa di euro 3.000 per spese impreviste ed urgenti di limitata entità che si rendessero necessarie per la puntuale realizzazione delle prestazioni di comunicazione, informazione e promozione dell'attività museale;
2. **di impegnare** la spesa complessiva di € 27.899,00 come sopra dettagliata con imputazione alla Missione 05 – Programma 02 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 – 1.03.02.02.999 – del bilancio 2018 al Capitolo di uscita 24008 “Spese per attività finanziate da liberalità Art Bonus” - finalizzato dalle entrate al Cap. 4008 (reversali n. 8021, 8126 e 8127 del 2017) Codice Prodotto-progetto 2018\_PD\_9208 – Centro di Costo 0160 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
  3. **di dare atto che** per quanto riguarda le spese impreviste, suindicate in euro 3.000,00, si procederà in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codice Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il bene/servizio;
    - per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento che dovrà indicare:
      - Codice CIG, la tipologia dell' acquisto, le condizioni e la modalità di scelta del contraente (adesione a Convenzione o ricorso a Mercati Elettronici Consip o Sater), la durata, i tempi e le modalità di pagamento, eventuale cauzione richiesta;
      - attestazione della congruità della fornitura/servizio ;
    - per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 2.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determinazione dirigenziale di affidamento;
  4. **di disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
  5. **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
  6. **di trasmettere** il presente provvedimento alla Sez. Regionale della Corte dei Conti, ai sensi art. 1, comma 173, Legge 266/2005;
  7. **di disporre** l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del

D. Lgs 267/00.

IL DIRIGENTE  
Arch. Massimo Magnani

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente  
firmatario.