

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/372

del 21/02/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 238

del 21/02/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA "SELEZIONE INTERNA" PER PROVA SELETTIVA PER LA COPERTURA DI 8 POSTI VACANTI DI "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" CAT. B1 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA ASSEGNARE ALL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA, INDETTA IN ATTUAZIONE DI DELIBERA G.C. N. 98 DEL 22.06.2017.

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA "SELEZIONE INTERNA" PER PROVA SELETTIVA PER LA COPERTURA DI 8 POSTI VACANTI DI "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" CAT. B1 A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DA ASSEGNARE ALL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA, INDETTA IN ATTUAZIONE DI DELIBERA G.C. N. 98 DEL 22.06.2017.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte risorse finanziarie 2018-2020;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 54 dell'11.04.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, era stato approvato il Bilancio di Previsione 2017-2019 e i relativi allegati, tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale 08.06.2017 n. 87 si era provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii., ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2017 e il Piano triennale delle Performance;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.04.2017, era stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2016 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che con Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, è stato approvato il *"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018. Provvedimenti Conseguenti"*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017, successivamente integrato e parzialmente modificato (per adempimenti tecnico/giuridici, senza alcuna nuova spesa aggiuntiva) con Deliberazione G.C.12/12/2017 I.D. n. 223, nella quale si provvedeva anche ad effettuare la *"Ricognizione sull'assenza di eccedenze, esuberi e soprannumeri"* a valere per il 2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione Giunta Comunale 22.06.2017 n. 98 di I.D. di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni, ed in particolare quanto previsto al capoverso 2 delle premesse *"2. EVOLUZIONE NORMATIVA INTERVENUTA DOPO IL PRECEDENTE PIANO – VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE"* - nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni;

Preso atto che nella suddetta Deliberazione di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni 2017-2019 si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

“

1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il *"Piano Occupazionale triennale dei fabbisogni per gli anni 2017 – 2018 - 2019 - Piani annuali 2017 – 2018"*, secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, **che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:**

Capoversi delle premesse:

...omissis...

3) "ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018"

...omissis...

Richiamato tutto quanto previsto al suddetto Capoverso 3 delle premesse "3. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018" della citata deliberazione di approvazione del "Piano Triennale dei fabbisogni anni 2017-2018-2019 – Piani Annuali 2017-2018", ed in particolare quanto sottoriportato in stralcio:

"Si richiama e si conferma integralmente quanto contenuto:

- al Capoverso 4. "4. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – ADOZIONE DI REGIME VINCOLISTICO DIFFERENZIATO AI SENSI DI LEGGE "delle premesse della Deliberazione Giunta Comunale 31.03.2016 n. 78, di approvazione del "Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017", il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;
- al Capoverso 1 "1.) ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO ED ESAURIMENTO DI GRADUATORIA DI C.P. PER "EDUCATORE" CAT. C – INDIZIONE NUOVA SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI E INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DOCENTE – RINVIO A PROSSIMO PIANO OCCUPAZIONALE PER LA REDAZIONE DEL "PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI" PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E GLI ASILI NIDO NEGLI ANNI 2016-2017-2018" delle premesse della successiva Deliberazione G.C. 15.12.2016 n. 252 di integrazione al suddetto Piano Occupazionale, il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;

...omissis...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E DI CUCINA)

Si premette:

...omissis...

*Il personale di cucina ed ausiliario (**cuochi, operatori e collaboratori scolastici**) è parte del gruppo di lavoro "ed educante" della scuola e del nido, quotidianamente si relaziona con i genitori allargando la pluralità dei referenti educativi, partecipa agli aggiornamenti settimanali, contribuisce ad arricchire le esperienze educative offerte ai bambini, gli incontri di sezione e le occasioni di partecipazione e di incontro tematico per i genitori.*

E' pertanto fondamentale, per la corretta gestione ed organizzazione delle strutture scolastiche comunali per la prima infanzia secondo la filosofia ed il pensiero del "Reggio Approach" e l'attuazione del "modello Reggio", che anche tutti i posti previsti in Dotazione Organica di tali specifiche professionalità (Collaboratori Servizi Scolastici B1 e Collaboratore Servizi di Cucina B3) che corrispondono agli attuali fabbisogni di risorse umane per struttura scolastiche, siano coperti con risorse stabili.

Risulta invero una fortissima scopertura di posti con tali professionalità nella Dotazione Organica assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, che occorre procedere a ripianare nel numero, con le procedure e la metodologia, e secondo il cronoprogramma di seguito definito.

*Vista a tal proposito anche la **Nota del 22/05/2017, pervenuta dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia** del Comune di Reggio Emilia, Dott.ssa Paola Cagliari, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nella quale tra l'altro si richiedono, **unitamente alle N. 30 assunzioni 2017 di personale docente** (come più sopra meglio specificato) mediante indizione di procedure selettive riservate ai sensi del più volte citato art. 1 co. 228-ter terzo periodo della Legge 208/2015, nell'ambito del PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO DI PERSONALE DOCENTE 2016-2018, anche:*

...omissis...;

- **N. 40 assunzioni a tempo indeterminato, a partire dall'anno 2017 di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" Cat. B1, di cui 24 a tempo pieno, 12 part-time a 27 ore, 4 part-time 18 ore, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia (trattandosi di professionalità per la quale si richiede il solo possesso della scuola dell'obbligo) e prevedendo una riserva di posti – numericamente compatibile secondo quanto consentito dalla normativa in materia unitamente alle altre riserve di legge - a favore di personale dipendente già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia**

con profilo di "Operatore Servizi Scolastici" di categoria A , in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto alla riserva, con requisiti, modalità e iter procedurale da definirsi ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia Sezione B l'Accesso (in particolare artt. 7,8 e 10);

- Altre assunzioni a tempo indeterminato, nel 2018, di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" Cat. B1, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia con la metodologia più sopra indicata, il cui numero preciso verrà definito nel prossimo Piano Occupazionale 2018-2020, in esito alle procedure selettive del 2017, alle assunzioni effettuate, ed alle cessazioni dal servizio che interverranno, tenuto conto dei fabbisogni rilevati;

...omissis...

Si prevede pertanto e si autorizza, con riferimento al PERSONALE SCOLASTICO-EDUCATIVO assegnato all' ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – per tutte le suesposte motivazioni, **il seguente organico Piano di assunzioni triennale 2016-2018** specificando che come più volte ribadito nel presente provvedimento, tali assunzioni vengono effettuate "oltre budget", ovvero non vanno imputate alla quota ordinariamente spettante per "nuove assunzioni" dall'esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 228 bis, della legge n. 208 del 2015 (cfr. anche note di lettura ANCI IFEL e Deliberazioni Corti Conti Sezioni Abruzzo e Liguria n. 7/2017), nonché (per le Istituzioni comunali che gestiscono servizi educativi e scolastici), in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR).

Si specifica che per tutti i posti messi in copertura, **occorre esperire la verifica dell'assenza di personale in mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – bis** Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., (ivi compresi quelli destinati a procedure riservate ai "precari", in analogia a quanto già indicato dalla Circolare F.P. 5/2013 del 21/11/2013 per le cd. "stabilizzazioni" del D.L. 101/2013), operando, per celerità di procedimento, anche contestualmente all'indizione delle relative procedure di reclutamento, o alla richiesta di avviamento da Centro Impiego; mentre le procedure di "mobilità volontaria" ai sensi dell'art. 30 del suddetto decreto verranno esperite solo con riferimento all'indizione delle procedure concorsuali pubbliche Non riservate (del 2018).

PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

...omissis...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E CUOCHI)

ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018	
PERSONALE COLLABORATORE SERVIZI DI CUCINA ASSUNTO DA GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA SENZA RISERVE	N.	ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.	1) ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.
Collaboratore Servizi di Cucina B3 - tempo pieno	4	Collaboratore servizi scolastici B1 tempo pieno	24	Collaboratore Servizi Scolastici B1	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018-2020
Collaboratore Servizi di Cucina B3 – part-time 27 ore settimanali	1	Collaboratore servizi scolastici B1 part-time 27 ore settimanali	12	2) INDIZIONE DI NUOVO CONCORSO PUBBLICO	N.
		Collaboratore servizi scolastici B1 part-time 18 ore settimanali	4	Collaboratore Servizi di cucina B3	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018-2020

	5		40	
--	---	--	----	--

...omissis...

Richiamato anche il punto 3) del dispositivo della Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98 che testualmente recita:

“3. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Selezione riservati ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’art. 1 co. 228 ter per l’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, del Bando per la Selezione a tempo determinato di 1 Dirigente di ambito Tecnico, ai sensi dell’art. 110 – 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;”

Vista la Determinazione Dirigenziale n. 8 di R.U.A.D. del 05.01.2018, di approvazione del Bando della procedura Selettiva Interna per la copertura di n. **8 posti vacanti** d’organico di “Collaboratore Servizi Scolastici” cat. B1 a tempo pieno - quale quota di riserva destinata a favore di dipendenti a tempo indeterminato dell’Ente di categoria inferiore in possesso dei requisiti previsti dal “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi” - Sezione B) l’Accesso, in relazione ai complessivi posti messi in copertura di pari profilo e categoria, in attuazione del “Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019” approvato con Deliberazione G.C. n. 98 del 22.06.2017 da assegnare all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia;

Tenuto conto:

- che è stata inviata altresì richiesta di avviamento a Selezione al Centro per l’impiego di Reggio Emilia per l’assunzione a tempo indeterminato **di 32 unità** con profilo di “COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI” categoria B1 **di cui n. 12 posti** (pari al 30% di 40 complessivi posti programmati in copertura sul Piano triennale dei fabbisogni) con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli articoli n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE) a diversi rapporti orari;
- che a tal proposito è già stata esperita, da parte del Centro per l’Impiego, la “chiamata pubblica” ai sensi di quanto disposto dall’art. 16 della Legge 56/87, in data 15/02/2018 dei soggetti che hanno prodotto istanza di partecipazione alla proposta assuntiva pubblica del Comune di Reggio Emilia;

Valutato che il citato Bando veniva redatto dalla Dirigente del “Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” sentito il Direttore dell’Istituzione scuole e Nidi d’Infanzia, Dr.ssa Cagliari Paola interessata alla copertura dei posti, interessata all’assegnazione del personale ricercato, per quanto attiene in particolare all’iter procedurale, alle modalità e alle prove da effettuare per l’individuazione dei candidati, in relazione alle mansioni proprie del profilo professionale e che i soggetti dovranno svolgere;

Considerato che, così come indicato sul Bando di Selezione Interna, i candidati verranno valutati sulla base della medesima prova selettiva cui verranno sottoposti i soggetti avviati a selezione dal Centro Impiego per la copertura di n. 32 posti a tempo indeterminato con profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici”, cat. B1, ancorché in momenti differenti rispetto ai soggetti esterni e non unitamente ad essi;

Tenuto conto:

- che in data **15.01.2018 è stato pubblicato il Bando** della Selezione Pubblica per la raccolta delle domande di partecipazione alla procedura selettiva Interna e che lo stesso è **scaduto in data 14.02.2018**;
- che per celerità nell’espletamento delle prove d’esame, maggior trasparenza e pubblicità, il Bando di Selezione prevedeva già quando segue: *“I candidati ammessi verranno convocati, mediante comunicazione da inviare a mezzo posta elettronica all’indirizzo Email indicato nella domanda di partecipazione, per sostenere una prova selettiva tendente a verificare le conoscenze / competenze / esperienze possedute dal candidato, in relazione ai processi, procedimenti, competenze tecniche e comportamentali caratterizzanti il profilo professionale di Collaboratore Servizi Scolastici, più sotto riportate e richieste per l’espletamento delle funzioni proprie del profilo*

professionale richiesto in assunzione. Essa potrà anche consistere in una prova pratica attitudinale e/o in un colloquio selettivo tendente a verificare le conoscenze di base in materia di cura, pulizia ed igiene delle strutture prescolastiche che accolgono bambini nella fascia d'età 0/6 anni. Verranno inoltre verificate le conoscenze fondamentali dei candidati relativamente al futuro ambiente lavorativo ove presteranno la propria attività (Strutture educative per la prima infanzia – Ente Locale – Comune). Potranno essere approfondite le conoscenze del candidato in merito alle principali attività / organi / funzioni propri di un Ente Locale - Comune”;

- *che il Bando prevedeva, inoltre, quanto segue: “Per la valutazione e la selezione delle candidature, si procederà a nominare una apposita Commissione, tenuto conto di quanto previsto dalla Deliberazione G.C. 09.02.2017, n. 36 “Piano per la Prevenzione della corruzione 2017-2019 del Comune di Reggio Emilia” nonché dalla normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare anche per la Commissione in argomento (art. 35 c. 3 lett. e) e 35 bis, c. 1 lett.a), art. 57, c. 1 lett. a) D. Lgs. n. 165/2001, gli artt. 20 “Commissioni Giudicatrici” e 21 “Incompatibilità” sezione B – L’Accesso – del vigente regolamento sull’Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune). La commissione sarà presieduta dalla Dirigente dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia, interessata alla copertura dei posti (o da altro Dirigente individuato) e sarà inoltre composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche, oltre a un dipendente dell’Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione”;*

Considerato pertanto di dover ora procedere - ai sensi di quanto previsto dall’art. 20 del Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L’accesso, approvato con deliberazione G.C. 01.12.2010 P.G. n. 22519/267 e successive modificazioni e integrazioni - alla costituzione della Commissione Giudicatrice della procedura Selettiva Interna per la copertura di n. 8 posti di “Collaboratore Servizi Scolastici” cat. B1 a tempo pieno, quale quota di riserva destinata a favore di dipendenti assunti a tempo indeterminato con profilo di “Operatore Servizi Scolastici” ed in possesso dei requisiti previsti dal “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi” - Sezione B) l’Accesso;

Visto quanto disposto in materia dall’art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. che prevede la *“composizione delle Commissioni Giudicatrici esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell’organo di Direzione politica dell’amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”* ;

Visto altresì quanto disposto da ultimo, dall’art. 35 bis, punto 1, lett. A) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, così come inserito dall’art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione” che testualmente recita: *“Art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

- a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l’accesso o la selezione a pubblici impieghi”;*

Richiamato inoltre da ultimo a tal proposito, la Deliberazione G.C. 30/01/2018, n. 13 avente ad oggetto *“Approvazione Aggiornamento al Piano per la Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2018-2020”*, nonché tutti i precedenti Piani per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia;

Visto altresì quanto disposto dall’art. 57 *“Pari opportunità”* comma 1 lett. a) del sopracitato Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., che prevede che le pubbliche Amministrazioni riservino alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno 1/3 dei posti di componente delle Commissioni di Concorso, fermo restando il principio di cui all’art. 35 comma 3 lett. e) sopracitato;

Visto quanto previsto dall’art. 107 comma 3) lett. a) del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii., che attribuisce ai Dirigenti, tra gli altri, il compito di presiedere le commissioni di gara e di concorso, conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e ss.mm.ii.;

Tenuto conto di quanto disposto dall’art. 35 comma 7 del più volte citato Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. che testualmente recita *“Il Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi*

degli Enti Locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti”;

Richiamati pertanto gli artt. 20 e 21 “Commissioni Giudicatrici” e “Incompatibilità” della Sezione B – L’Accesso – del Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, **conformi a tutta la suddetta normativa**, ai quali occorre far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della Procedura Selettiva Interna per la copertura di n. 8 posti di “Collaboratore Servizi Scolastici” cat. B1 a tempo pieno, quale quota di riserva destinata a favore di dipendenti assunti a tempo indeterminato presso l’Ente con profilo di “Operatore Servizi Scolastici” ed in possesso dei requisiti previsti dal “Regolamento sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi” - Sezione B) l’Accesso, presso, trattandosi di procedura selettiva - sia al fine di prevenire il fenomeno della corruzione di cui al sopracitato art. 35 bis del Decreto Legislativo 165/2001 e ss.mm.ii. – che per quanto attiene alle incompatibilità dei membri facenti parte della Commissione da nominare, nonché alla loro composizione in termini generali;

Richiamati i criteri per la composizione della Commissione di cui all’art. 20 del più volte citato Regolamento, che prevede che la Commissione, designata dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione, sia presieduta da un Dirigente, e sia composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dalla Selezione (soggetti interni o esterni all’Ente), oltre a un dipendente dell’Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;

Ritenuto pertanto opportuno confermare quanto indicato sul Bando di Selezione Interna, in relazione ai contenuti professionali del profilo da mettere a Selezione, nominando quale Presidente della Commissione Giudicatrice della Procedura Selettiva Interna di cui trattasi, il Direttore dell’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, Dr.ssa Paola Cagliari, presso le cui strutture verranno assegnate le figure ricercate di “Collaboratore Servizi Scolastici” cat. B1;

Sentita inoltre la Dr.ssa Paola Cagliari per l’individuazione degli altri 2 componenti la Commissione Giudicatrice, a seguito di cui si ritiene opportuno designare a far parte della Commissione Giudicatrice, quali Membri esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto al contenuto professionale del profilo da ricercare e da selezionare, le sottocitate figure:

Dr.ssa ANGELA BAROZZI	dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di “Funzionario Reti Educative/3” Cat. D/3 – Specializzazione Pedagogico – assegnata all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di <u>MEMBRO ESPERTO</u>
-----------------------	--

Sig.ra RACHELE GRIMALDI	dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di “Collaboratore Servizi di Cucina/3” Cat. B/3 – assegnata all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di <u>MEMBRO ESPERTO</u>
-------------------------	---

e designare altresì, quale Segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Sig.ra Anna Maria Mazzocchi dipendente del Comune di Reggio Emilia con profilo di “Funzionario Amministrativo” Cat. D - Responsabile U.O.C. Amministrativa, assegnata all’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia del Comune di Reggio Emilia;

Preso atto che i sopraindicati dipendenti del Comune di Reggio Emilia presentano tutti le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice della Selezione Interna in oggetto;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione Pubblica di cui in oggetto;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull’ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l’art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell’Interno 22.06.1993, n. 6;

- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggesi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di costituire, per tutte le motivazioni citate in premessa, ai sensi di legge e di Regolamento, la Commissione Giudicatrice della Selezione Interna per la copertura di n. 8 unità di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a tempo indeterminato e pieno da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia – indetta in attuazione di quanto previsto nella Deliberazione Giunta Comunale del 22.06.2017 n. 98 avente per oggetto *"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2017-2018-2019 – PIANI ANNUALI 2017-2018"*, nel modo seguente:

Dr.ssa PAOLA CAGLIARI	Dirigente del Comune di Reggio Emilia a tempo determinato incaricata della Direzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia in qualità di <u>PRESIDENTE</u>
-----------------------	---

Dr.ssa ANGELA BAROZZI	dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Reti Educative/3" Cat. D/3 – Specializzazione Pedagogico – assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di <u>MEMBRO</u>
-----------------------	--

Sig.ra RACHELE GRIMALDI	dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Collaboratore Servizi di Cucina/3" Cat. B/3 – assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di <u>MEMBRO</u>
-------------------------	---

Sig.ra ANNA MARIA MAZZOCCHI	dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Amministrativo" Cat. D – Responsabile U.O.C. Amministrativa dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia con funzioni di <u>SEGRETARIA VERBALIZZANTE</u> ;
-----------------------------	---

2. di dare atto:

- che i sopraindicati Membri presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche necessarie a far parte della Commissione;
- che tutti i sopraindicati soggetti presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata (art. 35 bis punto 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., e art. 21 commi 1 e 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso) necessarie a far parte della Commissione della Procedura Selettiva Interna di che trattasi, così come da loro dichiarazione;
- che per quanto attiene alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri e i candidati si rimanda alla prima seduta della Commissione;
- che il presente provvedimento sarà inviato alla consigliera o al consigliere di parità regionale come disposto dal comma 1 bis dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)