



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BLAISE PASCAL "

REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel Fax Email

Cod. Miur: REIS01600Q Codice Fiscale: 91168530359

PROGETTO FORMATIVO

Tipologia di tirocinio: Tirocinio Formativo e di Orientamento – Alternanza Scuola Lavoro "Buona Scuola"

Tirocinante

Nome e cognome: C V Codice fiscale:

Data di nascita: Luogo di nascita:

Residenza:

Domicilio (se diverso dalla residenza)

Condizione occupazionale

Categoria tirocinante ex art. 3 all. A alla DGR n. 337/2012: studente scuola secondaria di secondo grado

Obblighi del tirocinante

Nel corso dello svolgimento del tirocinio il tirocinante è tenuto a:

- svolgere le attività previste dal progetto formativo;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di igiene, sicurezza e salute nei luoghi di lavoro;
- mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati e alle informazioni di cui venisse a conoscenza durante lo svolgimento del tirocinio, in merito ai processi di lavorazione e/o produzione e ai prodotti;
- seguire le indicazioni dei Tutor e fare riferimento a loro per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo e/o per altre evenienze inerenti il tirocinio.
- indipendentemente dall'esito dell'anno scolastico si impegna a frequentare il tirocinio fino al 31/05/2018

Soggetto promotore

Istituto: ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE STATALE " BLAISE PASCAL "

Codice meccanografico: REPS016016

Indirizzo: VIA MAKALLE' 12, REGGIO EMILIA (RE)

Tel.: 0522512351

E-mail: asl.pascal@iispascal.it

Dirigente Scolastico: Sonia Ruozzi

Tutor didattico organizzativo

Tutor didattico-organizzativo indicato dal soggetto promotore: PROF.SSA BARBARA BARTOLI

E-Mail: ,



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BLAISE PASCAL "

REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel Fax Email

Cod. Miur: REIS01600Q Codice Fiscale: 91168530359

Obblighi del tutor didattico organizzativo

Nel corso dello svolgimento del tirocinio il tutor didattico organizzativo ha il compito di:

- assicurare la valenza formativa del tirocinio;
- fornire assistenza al tirocinante;
- monitorare le attività svolte previste nel presente progetto formativo;
- collaborare con il tutor aziendale per il buon esito dell'attività di tirocinio

Soggetto ospitante

Ragione Sociale: COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA **Codice fiscale:** 00145920351

Sede Legale: PIAZZA PRAMPOLINI,1 - REGGIO NELL'EMILIA 42100 (RE)

Settore attività: Pubblica Amministrazione

Dipendenti e tirocinanti

Numero dipendenti a tempo indeterminato compreso apprendisti alla data odierna: 1333

Numero tirocini attivi alla data odierna: 51

Tutor aziendale

Tutor aziendale: Monica Gilli **Ruolo tutor nell'azienda:** Gestore Processi e Iniziative Culturali

Recapito tutor aziendale:

email: **Telefono:**

Tutor aziendale: Chiara Casotti **Ruolo tutor nell'azienda:** Gestore Processi e Iniziative Culturali

Recapito tutor aziendale:

email: **Telefono:**

Obblighi del tutor aziendale

Nel corso dello svolgimento del tirocinio il tutor aziendale ha il compito di:

- affiancare il tirocinante nell'apprendimento sul lavoro;
- collaborare con il tutor didattico organizzativo per il buon esito del tirocinio;
- comunicare tramite idonea relazione scritta al tutor didattico organizzativo le eventuali inadempienze di mancanze disciplinari del tirocinante che hanno determinato l'interruzione del tirocinio

Il tirocinio

Inizio: 01.03.2018

Fine: 31.05.2018



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BLAISE PASCAL "

REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel Fax Email

Cod. Miur: REIS01600Q Codice Fiscale: 91168530359

Area funzionale di inserimento del tirocinante

Sede del tirocinio

Indirizzo: SERVIZIO SERVIZI CULTURALI – U.O.C. Gestione Biblioteche – Biblioteca San Pellegrino, Via
Rivoluzione d'Ottobre n. 29 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Telefono: 0522/585625 **Fax:** 0522/285924

Durata e orari

Prima attivazione del tirocinio

Durata del tirocinio: dal 01.03.2018 al 31.05.2018

Proroga del tirocinio

il termine è posticipato al

Periodi

Sono rispettati i limiti massimi di durata previsti all'art. 7 DGR 337/2012

Articolazione oraria accesso ai locali aziendali:

L'orario del tirocinio verrà definito insieme ai tutor e si svolgerà all'interno dell'orario ordinario di servizio dei dipendenti del Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche - Biblioteca San Pellegrino Marco Gerra, indicativamente nella giornata del giovedì.

Dalle: 9.00 **Alle:** 12.00

Giorni: giovedì mattina

Durata ore: 3 ore settimanali

Descrizione attività ed obiettivi del progetto formativo

Ricerca su portali definiti del genere di appartenenza di film per facilitarne la scelta da parte degli utenti del sistema bibliotecario reggiano.



ISTITUTO D'ISTRUZIONE SUPERIORE "BLAISE PASCAL "

REGGIO NELL'EMILIA (RE)

Tel Fax Email

Cod. Miur: REIS01600Q Codice Fiscale: 91168530359

Dati Assicurativi

Infortuni sul lavoro INAIL assolta in base agli artt. 4 e 19 T.U. 1124/1965

Responsabilità Civile: Polizza n. 27209 Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c.

Polizza Infortuni n. 27209 Compagnia Benacquista Assicurazioni S.n.c.

Reggio Emilia (R.E.), ...7.....1.....2.....18....

Firma per presa visione e accettazione del tirocinante

Firma per presa visione del genitore
(se minorenne)

Firma per il Soggetto Promotore:

Firma per l'azienda ospitante:

Istituto d'Istruzione Superiore "B. PASCAL"

F.to Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Sonia Ruozzi

Comune di Reggio Emilia

Il Legale Rappresentante/

Dirigente del Servizio Gestione

e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione

Dott.ssa Battistina Giubbani