

**Proponente: 15.A**  
**Proposta: 2018/406**

**del 27/02/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 208**

**del 01/03/2018**

**COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA'**

**Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA PER PIANO DI COMUNICAZIONE PROGETTO "VIACASSOLIUNO" - AI SENSI ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI STAMPA PER PIANO DI COMUNICAZIONE  
PROGETTO “VIACASSOLIUNO” - AI SENSI ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS.  
50/2016 – ASSUNZIONE IMPEGNO DI SPESA**

**LA DIRIGENTE  
DEL SERVIZIO COMUNICAZIONE E RELAZIONI CON LA CITTA’**

**Premesso:**

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con provvedimento P.G. n. 21323/2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione del “Servizio Comunicazione e relazioni con la città”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Rilevato:**

- che nell'ambito del proprio obiettivo di PEG 2017 e 2018: PD\_7253\_1 "Azioni per la partecipazione giovanile a vantaggio della propria comunità (Via Cassoli 1)" il servizio Officina Educativa - nell'ottobre 2017 ha pubblicato un bando rivolto alle associazioni giovanili finalizzato a raccogliere 'dal basso' proposte su progetti, attività e modalità di gestione del locale presente in via Cassoli 1, ex sala giochi irregolare sequestrata dalle autorità, destinato a diventare uno spazio per i giovani, gestito dai giovani;
- che al bando hanno risposto diverse associazioni che si sono messe in rete e hanno presentato una proposta progettuale complessiva iniziando un percorso partecipato con il servizio Officina Educativa del Comune per tradurre le idee presentate in progetti, azioni, opportunità con finalità educative, culturali, creative e di incontro per i ragazzi;
- che Il nuovo spazio, che si chiamerà #viacassoliuno si aprirà non solo ai giovani ma all'intera città e sarà sede di iniziative di interesse pubblico generale a carattere culturale ed espositivo, a cura delle associazioni giovanili e del servizio comunale Officina Educativa;
- che all'interno dello spazio sarà attivato un Info point di supporto alla progettualità giovanile di Reggio Emilia: progetti Giovani protagonisti, Portale giovani, YoungERcard;
- che #viacassoliuno sarà un luogo di progettazione condivisa dove le associazioni possano fare rete, arricchendo con il loro contributo le politiche comunali in materia di giovani e creatività divenendo un nuovo hub di scambio di servizi e progetti dedicati ai giovani e proposti dai giovani per la città.

**Dato atto che:**

- il Servizio “Officina Educativa” ha manifestato la necessità di implementare, sulla base dello sviluppo del progetto che prevede entro il mese di marzo l'inaugurazione dello spazio e l'avvio delle attività, il piano di comunicazione avviato nel 2017 in concomitanza con la pubblicazione del bando;
- in particolare, al fine di assicurare la massima visibilità e diffusione alle informazioni necessarie per l'avvio della fruizione e frequentazione del nuovo spazio, risulta necessario, oltre all'utilizzazione dei canali web e social sia del Comune che delle associazioni coinvolte, realizzare anche i seguenti strumenti cartacei: manifesti per

campagna affissioni di presentazione/inaugurazione e folder dedicato alle funzioni e organizzazione dello spazio;

#### **Dato atto:**

- che tale attività rientra tra gli obiettivi di cui al PEG 2018 del Servizio Comunicazione, in particolare PD 1501 ob.1 "mantenimento di attività di comunicazione sui programmi impostati negli anni precedenti e sui bisogni dell'organizzazione extra-priorità";
- che al servizio di progettazione grafica di tali prodotti provvede l'agenzia di comunicazione individuata dal servizio Officina Educativa a cui, con DD RUD 1118 del 16/10/2017, è stata affidata la realizzazione di una proposta creativa per attività di comunicazione relativa ad iniziative rivolte alle giovani generazioni: periodo **ottobre 2017 – marzo 2019** .

#### **Considerato quindi:**

- che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- che in corso di indagine per l'affidamento del servizio in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli necessari come sopra indicati;

#### **Rilevato**

- che, per quanto riguarda il servizio sopra individuato in relazione all'affidamento dello stesso si procederà ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. 50/2016, mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione (ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012), nel rispetto dei principi di cui all'art. 30, comma 1 del D.Lgs. 50/2016, con particolare riferimento ad economicità, efficacia, proporzionalità, con il ricorso al criterio del prezzo più basso in ragione della standardizzazione dei servizi necessari.

**Ritenuto** quindi necessario procedere a individuare un operatore economico cui affidare il servizio di cui trattasi, il RUP, in considerazione dell'importo stimato dell'appalto (circa 1.200,00), e in relazione alle specifiche caratteristiche del servizio: stampa e consegna in tempi diversi di due tipologie di prodotti;

**Constatato** che, in assenza, a livello di ente, della possibilità di programmare i bisogni di servizi di cui al presente appalto su base almeno annua, dalla consultazione della sezione amministrazione trasparente relativa all'anno 2017, risultano essere stati effettuati numerosi affidamenti e utilizzati i vari fornitori che hanno risposto alle diverse richieste d'offerta/indagini di mercato effettuate dai vari servizi dell'ente;

**Valutato opportuno**, ai fini della applicazione sia del principio di rotazione degli affidamenti che della salvaguardia della partecipazione del maggior numero di ditte, che dell'economicità della spesa, che delle specifiche caratteristiche del servizio, del numero complessivo di aziende presenti sui portali dei mercati regolamentati (diversamente interessate e competitive sui costi di consegna in base alla dislocazione territoriale) procedere a pubblicare una Richiesta di offerta indirizzata a tutte le aziende iscritte al BANDO Servizi MEPA CONSIP-categoria stampa - presenti nelle province di Reggio, Parma e Modena senza escludere dalla selezione dei partecipanti le aziende già fornitrici in ragione sia dell'ottimale grado di soddisfazione maturato che della convenienza dei prezzi praticati.

## Dato atto

- che sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'affidamento in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;
- che, in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;
- che le clausole negoziali essenziali e le caratteristiche del servizio richiesto sono contenute nella lettera di invito allegato A) quale parte integrante al presente atto, con il quale si intende altresì approvata;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, è stato attribuito il seguente Codice Identificativo di Gara (C.I.G): **ZAF2259B55**;
- che, in base all'esito della RDO n. 1870595 (allegato B quale parte integrante al presente atto) che ha visto la partecipazione di n. 5 aziende su 129 invitate, è stata accertata la congruità della migliore offerta presentata dalla Ditta: BERTANI & C – Cavriago (RE) – C.F e P.IVA 00219590353;
- che il documento DURC dell'affidatario è stato recepito ai sensi dell'art. 2 della L. 266/2002 con il seguente esito: positivo e valido fino al 21/06/2018 n. prot. INAIL 10629724,

**Dato atto inoltre** che, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, la responsabile unica del procedimento (RUP) è individuata nella persona della Dirigente del servizio comunicazione e relazioni con la città: Dr.ssa Nicoletta Levi.

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

## Visti

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 192;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);
- il D.P.R. 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge 488/1999;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con Delibera n. 1097 del 26/10/2016;
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";
- la deliberazione G.C. n. 13 del 30/01/2018, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018/20" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000";

## DETERMINA

di **provvedere**, per le motivazioni compiutamente esposte in premessa che si intendono richiamate integralmente all'affidamento del servizio di stampa e consegna di:

n. 78 manifesti nei seguenti diversi formati e soggetti:

- n. 8 600x300: 2 sogg. A / 2 sogg. B / 2 sogg. C / 2 sogg. D);
- n. 30 280x200: 15 sogg. A e 15 sogg. B;
- n. 40 140x200: 20 sogg. C e 20 sogg. D;

n. 1.000 folder, f.to aperto 64,4x29, chiuso 26,4x14,5 – stampa 4+4 – carta uso mano; alla Ditta BERTANI & C di Cavriago (RE) – CF e P.IVA: 00219590353 per un importo di euro 910,00 (iva esclusa) - CIG n.: ZAF2259B55 come da esito della RDO n. 1870595 allegato B quale parte integrante del presente provvedimento ;

di **impegnare** la spesa di € **1.110,20** (iva di legge inclusa), con imputazione alla Missione 01 - Programma 01 - Titolo 01 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.02.004** "Pubblicità" del Bilancio 2018, al **capitolo 3305** del PEG 2018 denominato "PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER ATTIVITA' DI PROMOZIONE E COMUNICAZIONE DELL'ENTE", codice PD\_2018\_1501 "Comunicazione strategica", centro di costo 0104, coge T8, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;

di **dare atto** che ai fini della contabilità economica il suddetto importo costituirà costo per l'Esercizio 2018;

di **dare atto** che l'affidatario sarà preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza sarà pertanto pari a zero;

di **disporre** che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione elettronica e tracciabilità dei pagamenti;

di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;

di **dare infine atto**:

- a) che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola in quanto di importo inferiore ad euro 5.000,00;
- b) che trattasi di tipologia di spesa che per l'anno 2018 non è soggetta ai tetti previsti dall'art.6 D.L. 78/2010 in quanto il Comune ha approvato il bilancio preventivo entro il [31/12/2017](#)

di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

**Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo alla Dirigente firmataria.**

Ai 26/02/2018

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

