

Proponente: 70.A
Proposta: 2018/196
del 20/02/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 214
del 05/03/2018

**POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E
L'INCOMING**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO DI RIQUALIFICAZIONE LOGISTICA E FUNZIONALE
DELL'UFFICIO INFORMAZIONI ED ACCOGLIENZA TURISTICA IN VIA
FARINI 1/A - AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI TAVOLO
INTERATTIVO SENSORIALE SULLE ECCELLENZE
ENOGASTRONOMICHE DEL TERRITORIO - CODICE CIG
ZD72252C89

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06/02/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visto il provvedimento P.G. n. 21363 del 19.5.2015, con il quale il Sindaco Luca Vecchi ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, alla Dott.ssa Elena Edgarda Davoli le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche per la valorizzazione commerciale e l'Incoming", conferito ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

Considerato:

- che con la deliberazione G.C. n. 210 del 1/12/2017 sono state approvate le Linee guida per la riorganizzazione logistica e funzionale dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza turistica di Reggio Emilia;
- che con determinazione 1614 del 28.12.2017 è stata destinata la somma complessiva di € 152.985,00 per l'attuazione tecnica delle suddette Linee guida e specificatamente per spese relative a forniture di arredi ad apparati allestitivi con annessi modesti lavori edili ed elettrici, spese per forniture apparati multimediali, spese per progettazione di arredi e spese per progettazione e forniture grafiche;
- che la determinazione suddetta ha aggiudicato all'architetto Francesco Bombardi la progettazione di mobili e l'allestimento e la riqualificazione degli spazi di via Farini 1/a;
- che la medesima determinazione ha stabilito che, con successivi provvedimenti saranno aggiudicate tramite affidamento diretto ex art. 36, 2 comma lett a) D. Lgs 50/2016 come modificato dal D. Lgs n. 56 del 19.4.2017, le forniture necessarie per la riorganizzazione logistica e funzionale dell'ufficio Iat;
- che si stabiliva che in sede di aggiudicazione delle forniture o comunque in sede di riaccertamento ordinario si sarebbe proceduto alla verifica degli impegni di spesa e all'eventuale reimputazione tramite il meccanismo del FPV sull'annualità pertinente in coerenza con il cronoprogramma effettivo di esigibilità della spesa;
- che il progetto, estremamente innovativo, prevede, nell'area accoglienza, la collocazione di un tavolo interattivo a sensori, per la promozione di prodotti enogastronomici locali (storia, ricette, tradizioni);
- che tale tavolo consentirà al visitatore un'esperienza legata ai prodotti tipici del nostro territorio attraverso le tecnologia della realtà aumentata. Un sistema di sensori riconosce il prodotto tipico selezionato e, una volta appoggiato, attiva un menù interattivo con contenuti multimediali videoproiettati sulla superficie con percorsi multipli di scelta". I 5 prodotti tipici selezionati sono Parmigiano Reggiano, cappelletti, erbazzone, lambrusco, aceto balsamico.

Considerato che:

il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

Precisato che: in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto- legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

Dato atto che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Ritenuto di non aver potuto procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate essendo progettato specificatamente per lo spazio in oggetto (vedi allegato).

Si tratta infatti di un progetto estremamente particolare nel suo genere: lo specifico materiale elettronico, i sensori nascosti, l'interazione video e grafica, la proiezioni delle animazioni grafiche, l'installazione stessa fanno del tavolo interattivo una fornitura estremamente complessa ed unica.

- Dato atto che:

- il Segretario generale con propria comunicazione in data 15.2.2018 ha autorizzato l'affidamento in oggetto fuori dai mercati elettronici;
- il presente provvedimento sarà trasmesso alla Sezione regionale di controllo della Corte dei conti via PEC a: emiliaromagna.controllo@corteconticert.it

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50;

Visto il preventivo acquisito riguardante il bene/servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento con cui l'Ing. Crotti Luca, Via Calatafimi, 38, P.I. N. 02615730351, in allegato, che prevede un costo di € 9.400 per la progettazione e realizzazione di un tavolo interattivo sui prodotti del territorio e precisamente su 5 prodotti ritenuti particolarmente identificativi: formaggio parmigiano-reggiano, erbazzone, lambrusco, aceto balsamico tradizionale, cappelletto. I 5 oggetti grazie ad un complesso sistema di sensori, una volta sollevati e spostati dall'utente/turista, attiveranno dei video in grado di raccontare la storia, le tradizioni, le ricette, ecc. Si tratta quindi di un tavolo particolarmente rispondente alla necessità di attrarre e far conoscere le eccellenze del territorio;

Di dare atto, altresì, che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

Dato atto che: in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura di tavolo interattivo a sensori all'Ing. Luca Crotti, PI 02615730351;

Che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara CIG ZD72252C89;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

DETERMINA

1) di provvedere, per i motivi indicati in premessa, all'affidamento della fornitura di tavolo interattivo, (come da allegato) all'Ing. Luca Crotti, da completarsi entro la data di inaugurazione del nuovo ufficio lat, prevista per il 15 aprile 2018, per l'importo di euro 9.400,00 IVA esclusa, ai sensi dell'ex art. 27, commi 1 e 2 DI n. 98/2011 - Regime fiscale di vantaggio per l'imprenditoria giovanile e per i lavoratori in mobilità – vedi allegato

2) di dare atto che la spesa trova copertura alle prenotazioni di spesa relative al quadro economico progettuale complessivo, assunte con determina dirigenziale 2017/1614 richiamata in premessa, con imputazione al capitolo 40211/1 "Allestimento e riqualificazione spazi di comunicazione e valorizzazione turistica e attrattività", PEG 2017_PD 1101 - centro di costo 0203, ex Impegno 2017/6712 e relativi sub-impegni per i quali è in corso, come da normativa dei principi contabili applicati, la verifica e riaccertamento ordinario in sede di pre-chiusura esercizio 2017 e conseguente reimputazione al bilancio esercizio in corso 2018 al medesimo capitolo di Peg ;

3) di dare atto che la somma residua del suddetto impegno 2017/6712/3, corrispondente ad € 35.615,00 sarà aggiudicata per altra fornitura, secondo le modalità previste dalle piattaforme elettroniche;

4) di dare atto che a conclusione delle procedure di verifica degli impegni di spesa per il riaccertamento ordinario l'impegno suddetto verrà reimputato tramite il meccanismo del FPV sull'annualità 2018 in coerenza con il cronoprogramma effettivo di esigibilità della spesa”;

4) di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

6) di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

LA DIRIGENTE

Dott.ssa Elena E. Davoli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.