

Proponente: 38.A
Proposta: 2018/513
del 20/03/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 421
del 22/03/2018

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI ORDINARIE PARTI COMUNI, RELATIVE A N 4 BOX AUTO UBICATI AL PIANO INTERRATO DEL CONDOMINIO PALAZZO GERRA, DI PROPRIETA' DI MIMAR SRL E GIFINALE IMMOBILIARE SC, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE, IN USO ALLA POLIZIA MUNICIPALE- CONSUNTIVO 2016/2017 E PREVENTIVO 2017/2018.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 02/05/2017 con atto n 42178di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Dr. Roberto Montagnani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2017;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Considerato:

- che, con contratto di locazione N. 2073, Serie 3T del 15.06.2010 sono stati assunti in locazione dalla Ditta MIMAR SRL N. 2 box al piano interrato del Condominio Palazzo Gerra, ubicati in Largo Gerra n. 3, censiti al Catasto Urbano del Comune di R.E. sul Fg. 109 col mappale 306 sub 76 e sub 77, utilizzati dalla Polizia Municipale, con decorrenza 1.06.2010 e scadenza 31.05.2016;
- che all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Concessionario;
- che non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, il contratto si è rinnovato automaticamente, per ulteriori sei anni e così dal 01/06/2016 al 31/05/2022, alle medesime condizioni contrattuali e precisamente al canone annuo di € 1.594,93 + iva al 22% ;

Considerato altresì:

- che il Comune di Reggio Emilia conduce in locazione 2 box auto al piano interrato del Condominio "Gerra" ad uso della Polizia Municipale, di proprietà della Società C.A.M.A.R., contratto Registraz. N.963 serie 3T del 03/03/2010, con decorrenza 01/02/2010 e scadenza 31/01/2016 ;
- che all'art 1 del disciplinare contrattuale è previsto che lo stesso contratto si rinnovi per ugual periodo, in assenza di disdetta con preavviso di un anno da parte del Concessionario;

- non essendo intervenuta disdetta entro i predetti termini, il contratto si è rinnovato automaticamente, per ulteriori sei anni e così dal 01/02/2016 al 31/01/2022, alle medesime condizioni contrattuali ;

Dato atto che:

- in data 11/03/2016 in atti notaio Elena Covri, registrato presso la CCIAAA di Reggio Emilia in data 17/03/2016, la società CAMAR ha variato la propria ragione sociale in GIFINALE IMMOBILIARE S.C. Largo marco gerra, 9 – 42124 Reggio Emilia , mantenendo invariati p.iva e codice fiscale

Dato altresì atto che:

- il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- che per ottimizzare la gestione contabile del Comune di Reggio Emilia, nonché ai fini dell'efficacia, efficienza e semplificazione dell'attività amministrativa, si ritiene opportuno predisporre atti di liquidazione relativi a gestioni condominiali in un'unica soluzione, accorpendo gli importi di tutte le rate dovute come da relativi prospetti dei bilanci approvati;

Considerato :

- che, con lettera acquisita agli atti in data 13/12/2017 al N. 131085 di PG lo Studio Amministrazioni Immobiliari Cucchi rag. Roberto , amministratore del condominio in argomento, ha inviato i conteggi relativi al Bilancio Consuntivo 2016/2017 ed al Bilancio Preventivo 2017/2018;
- che, l'importo da liquidare ammonta ad **€ 162,20** come da sottoriportato prospetto :

BILANCIO CONSUNTIVO 2016/2017	€	180,37
ACCONTO	€	158,96
<hr/>		
DIFFERENZA A DEBITO	€	21,41
 BILANCIO PREVENTIVO 2017/2018	 €	 140,79

- Rilevato che gli importi richiesti dall'amministratore sono congrui, preso atto del debito di € 21,41 risultante dal Consuntivo esercizio precedente, **il saldo da corrispondere al Condominio è di € 162,20.**

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI:

- il D. Lgs, n. 267/2000 "Testo Unico degli Enti Locali";
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune;

DETERMINA

- **di liquidare in complessivi € 162,20** la spesa relativa al Consuntivo 2016/2017 ed al Preventivo 2017/2018, emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDOMINIO PALAZZO GERRA** di Largo Marco Gerra n. 3, per n. 2 + 2 box interrati utilizzati dalla Polizia Municipale della Circoscrizione Nord-Est," al seguente IBAN:
IT 41 P 05387 12802 000001423047
- di dare atto che la predetta somma trova imputazione al CAP 32406 , Centro di Costo 0193 e precisamente:
 - quanto ad **€ 21,41** (cons. 2016/2017) impegno **n.2016/6433**
 - quanto ad **€ 140,79** (prev 2017/2018) impegno **n. 2018/555**
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 comma del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Roberto Montagnani