

Proponente: 16.B
Proposta: 2018/151

del 28/03/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 310

del 29/03/2018

**SERVIZI AI CITTADINI, CULTURA DELLA SICUREZZA,
LEGALITA', PARI OPPORTUNITA'**

Dirigente: BEVILACQUA Dr. Alberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

**OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL NOLEGGIO DI MACCHINE
AUTOMATICHE PER L'INCASSO DI SOMME DOVUTE AL COMUNE
PER DIRITTI DI SEGRETERIA NELL'ANNO 2018.**

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER IL NOLEGGIO DI MACCHINE AUTOMATICHE PER L'INCASSO DI SOMME DOVUTE AL COMUNE PER DIRITTI DI SEGRETERIA NELL'ANNO 2018.

IL DIRIGENTE

Premesso:

che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P.;

che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

che il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

che si è ritenuto di non poter procedere mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto il bene/servizio non risulta presente nelle categorie ivi contemplate;

che con determinazione dirigenziale prot. 22093 del 10/12/2011 è stato assunto impegno di spesa per l'installazione presso gli uffici anagrafici di macchine automatiche per l'incasso dei diritti di segreteria, operanti presso gli uffici a partire dall'anno 2012 e tutt'ora le macchine automatiche sono presenti presso gli uffici dei servizi demografici;

che T.I.L., Trasporti Integrati e Logistica s.r.l., fornitore delle macchine, ha presentato preventivo di noleggio per l'anno 2018 per tali macchine automatiche, alle medesime condizioni praticate negli anni precedenti;

che per garantire la continuità operativa della riscossione si ritiene di accettare tale proposta, tenendo conto dell'obiettivo convenienza per l'Ente, ed assumendo la relativa spesa;

che la spesa da assumere per l'intero anno può essere così quantificata:

- €. 3.660,00 (IVA compresa) per il noleggio delle casse automatiche;
- €. 2.000,00 (IVA compresa) per il prelievo degli incassi ed il versamento al Tesoriere;
- €. 9.150,00 (Iva compresa) per l'attività di svuotamento e ripristino del cambiamonete;

per una spesa complessiva di €. 14.810,00 (IVA compresa);

che la spesa da assumere per il prelievo degli incassi e versamento al Tesoriere è destinata a modificarsi in modo rilevante, perché dal 15/1/2018 è iniziata l'emissione delle carte d'identità elettroniche, che hanno come modalità prioritarie d'incasso il versamento in tesoreria comunale ed versamento a mezzo POS, e pertanto si rende opportuno assumere l'impegno della spesa solo per il primo semestre dell'anno, riservando ad un successivo atto la quantificazione più corretta degli oneri in relazione all'attività che verrà effettivamente svolta attraverso le casse automatiche;

che pertanto si ritiene di approvare la spesa per il primo semestre dell'anno 2018, pari ad €. 7.405,00;

Dato atto che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al dirigente firmatario del presente atto;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di macchinari collocati in sede esterna all'ufficio;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2015 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

1.

Di affidare a T.I.L., Trasporti Integrati e Logistica s.r.l., con sede in Reggio Emilia via Trento Trieste 13, il noleggio presso gli uffici anagrafici di macchine automatiche per l'incasso di somme dovute al Comune per diritti di segreteria, e dei servizi aggiuntivi di svuotamento delle casse e dei cambiamonete, alle condizioni di cui al preventivo allegato (CIG ZAE22E071D) e per il periodo dal 1/1/2018 al 30/6/2018;

2.

Di impegnare, per le motivazioni in premessa, la spesa di €. 7.405,00 (IVA compresa), corrispondente al primo semestre 2018, con imputazione al codice 1.03.02.99.999 del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/11/2011 del Bilancio Pluriennale 2018/2020 - esercizio 2018, al cap.7520 del P.E.G. 2018, codice prodotto-progetto P.E.G. 2018_PD_1638, centro di costo 0183, codice Coge G3, non rilevante ai fini della competenza Ambientale.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dr. Alberto Bevilacqua