

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/598
del 29/03/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 492
del 30/03/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PRESA D'ATTO DELLE DIMISSIONI DAL SERVIZIO RASSEGNALE DA UN DIPENDENTE ASSUNTO A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO (CODICE IND.LE 2008244) IN QUALITA' DI FUNZIONARIO ADDETTO AL COORDINAMENTO E AL CONTROLLO (CAT.D) AVENTI DECORRENZA 01/04/2018.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Vista :

la comunicazione pervenuta in data 27/03/2018 con la quale il dipendente, assunto a tempo indeterminato e a tempo pieno a decorrere dal 05/03/2018 Sig. Messere Clemente- nato a Termoli il 12/12/1976, con profilo professionale di "Funzionario addetto al coordinamento e al controllo " (Cat. D), assegnato al Servizio di Polizia Municipale, ha rassegnato le proprie dimissioni volontarie dal servizio con decorrenza 01/04/2018, intendendo da tale data interrompere il rapporto di lavoro subordinato con questa Amministrazione (ultimo giorno lavorativo il 31/03/2018);

Dato atto:

che il dipendente ha rassegnato le proprie dimissioni durante il periodo di prova e ha comunicato di presentare le dimissioni per assumere servizio presso altra Amministrazione Pubblica (Comune di Maranello) essendo vincitore di concorso pubblico, presso la quale inizierà a prestare servizio dal 01/04/2018 (senza soluzione di continuità);

che il dipendente in sede di comunicazione di dimissioni ha dichiarato di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 20 (periodo di prova) del CCNL delle Autonomie Locali siglato in data 14/09/2000 nei confronti del Comune di Modena di precedente provenienza;

Ritenuto doversi pertanto accogliere le dimissioni volontarie dal servizio del dipendente in oggetto, nulla ostando al riguardo e di rinunciare al preavviso, ai sensi di quanto previsto dal comma 6 dell'art. 26 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi Sezione C La Gestione;

Dato atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con successiva Deliberazione di Giunta Comunale si provvederà, ex art. 169 del TU n. 267/2000, ad approvare il Peg dell'esercizio 2018;

Visti:

- l'art.14 "Competenze e responsabilità Dirigenziali", Sez. A, del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- l'art.26 "Termini di preavviso" del vigente Regolamento dell'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia, Sezione C, La Gestione;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di prendere atto delle dimissioni volontarie dal servizio rassegnate dal dipendente a tempo indeterminato e a tempo pieno con profilo professionale di "Funzionario addetto al coordinamento e al controllo" (Cat. D) Sig. Clemente Messere, generalizzato in premessa, (codice individuale 2008244) a decorrere dal 01/04/2018 (ultimo giorno di lavoro 31/03/2018);
2. di rinunciare al preavviso, ai sensi dell'art. 26 comma sesto del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei servizi Sezione C La Gestione;
3. di prendere atto che il dipendente in sede di comunicazione di dimissioni ha dichiarato di trovarsi nelle condizioni di cui all'art. 20 (periodo di prova) del CCNL delle Autonomie Locali del 14/09/2000 nei confronti del Comune di Modena di precedente provenienza;
4. Di dare atto che alla cessazione dal servizio del dipendente a far tempo dal 01/04/2018 si verificherà una minor spesa di € 23.362,31 sul Bilancio Pluriennale 2018-2020 – Esercizio 2018, al capitolo 12200 "Personale Polizia Municipale" – Centro di Costo 0193 e precisamente:

art. 1 € 17.847,37 – Retribuzione lorda - COGE HA – PD 3102

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1101

art. 2 € 4.628,43 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104

codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:

- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1111

art. 2 € 886,51 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104

- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 03.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 03.1.1
- codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
- codice SIOPE: 1113

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Battistina Giubbani)

