



**Comune di Reggio Emilia**

---

# **ALLEGATO B**

## **Piano Esecutivo di Gestione PEG 2018**

### **SERVIZI FUORI AREA**

**Elaborazione del 11/04/2018**

## **SERVIZI FUORI AREA**

### **Centro di Responsabilità**

04- SEGRETERIA GENERALE - ANTICORRUZIONE

12- SERVIZIO LEGALE

49- POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

## 04 - SEGRETERIA GENERALE - ANTICORRUZIONE

Dirigente responsabile: Carbonara Roberto Maria

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2018_PD_0410	Assistenza GIUNTA E CONSIGLIO	0,00	0,00 %
			2018_PD_0413	CONTROLLI SULLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA DEGLI ATTI		
			2018_PD_0415	UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE E GRUPPI CONSILIARI	7.500,00	71,43 %
			2018_PG_0412	TRASPARENZA		
			2018_PG_0414	NUOVI REGOLAMENTI DELL'ENTE		
				<b>Totale Azione</b>	<b>7.500,00</b>	<b>71,43 %</b>
		<b>Totale Obiettivo</b>	<b>7.500,00</b>	<b>91,35 %</b>		
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2018_PG_0411	ANTICORRUZIONE	3.000,00	28,57 %
				<b>Totale Azione</b>	<b>3.000,00</b>	<b>28,57 %</b>
				<b>Totale Obiettivo</b>	<b>3.000,00</b>	<b>8,65 %</b>
				<b>Totale Indirizzo</b>	<b>10.500,00</b>	<b>100,00 %</b>
		<b>Totale CDR</b>	<b>10.500,00</b>	<b>100,00 %</b>		

### Prodotto

**2018\_PD\_0410**

**Assistenza GIUNTA E CONSIGLIO**

Descrizione

Assistenza GIUNTA E CONSIGLIO  
Gestione procedimento di approvazione e pubblicazione delle delibere di Giunta e Consiglio Comunale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente

**Azione** Politiche istituzionali e di genere

2018\_OB\_0410\_1 Assistenza Giunta e Consiglio

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_0410_1_1	N° Delibere Consiglio Comunale	40
	Nota:	
O_0410_1_2	n° Delibere Giunta Comunale	200
	Nota:	
O_0410_1_3	Pubblicazione entro 7 giorni (media) da adozione delle Delibere di Giunta	7
	Nota: (Il periodo Natalizio non fa media)	
O_0410_1_4	Pubblicazione entro 10 giorni (media) da adozione delle Delibere di Consiglio	10
	Nota: (Il periodo Natalizio non fa media)	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Carbonara Roberto Maria	Dirigente	20,00 %
De Grazia Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Ugoletti Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	45,00 %



## Prodotto

2018\_PD\_0413

## CONTROLLI SULLA REGOLARITA' AMMINISTRATIVA DEGLI ATTI

Descrizione

Controllo successivo della regolarità degli atti amministrativi.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

### Obiettivo di sviluppo e strategico

2018\_OB\_0413\_1 Effettuare i controlli successivi di regolarità amministrativa sugli atti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0413_1_1	Numero atti controllati nel mese successivo a quello di adozione (media)	15
	Nota: Indicatore Dup	
M_0413_1_5	Numero totale atti 2018 controllati	165
	Nota: I controlli sugli atti del mese di dicembre vengono effettuati nel mese di gennaio dell'anno successivo	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bevilacqua Alberto	DIRIGENTE	1,00 %
Carbonara Roberto Maria	Dirigente	10,00 %
De Grazia Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Gnoni Santo	DIRIGENTE	1,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_0415**

## UFFICIO DI PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE E GRUPPI CONSILIARI

Descrizione

Supporto all'Ufficio di Presidenza del Consiglio Comunale e ai Gruppi Consiliari.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_0415\_1 Supportare attività del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_0415_1_1	NUMERO SEDUTE CONSIGLIO COMUNALE	25
	Nota:	
O_0415_1_2	NUMERO SEDUTE COMMISSIONI CONSILIARI	60
	Nota:	
O_0415_1_3	NUMERO SEDUTE CONFERENZA CAPIGRUPPO	25
	Nota:	

### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 00145 Art. 00	SPESE RELATIVE ALLE FUNZIONI DEI CONSIGLIERI COMUNALI, DEL L'UFFICIO DI PRESIDENZA E DEL DIFENSORE CIVICO	5.000,00
Cap. 00146 Art. 00	ACQUISTO BENI RELATIVI ALLE FUNZIONI DEI CONSIGLIERI COMUNALI E DELL'UFFICIO PRESIDENZA	2.500,00
<b>Totale</b>		<b>7.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Benassi Antonella	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Carbonara Roberto Maria	Dirigente	10,00 %
Cottafavi Alberto	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %
Ugoletti Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %
Varone Caterina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	100,00 %

## Prodotto Prioritario

**2018\_PG\_0411**

### ANTICORRUZIONE

Descrizione Adempimenti in materia di anticorruzione  
1) Aggiornamento annuale del Piano Anticorruzione;  
2) Verifica e monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano Anticorruzione da parte dei Servizi dell'Ente, indicativamente con cadenza semestrale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Legalità  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

#### Obiettivo Prioritario

**2018\_OB\_0411\_1** Prevenire la corruzione

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_0411_1_1	Numero di processi di lavoro analizzati	110
	Nota: Nell'aggiornamento 2018-2020 sono stati analizzati altri 16 processi rispetto al 2017.	
P_0411_1_2	Aggiornamento Piano anticorruzione entro Gennaio 2018	31/01/2018
	Nota: Salvo diverse indicazioni da parte di Anac	
P_0411_1_3	Monitoraggi su attuazione del Piano anticorruzione a cadenza semestrale	2
	Nota: DUP	

## Fasi/Attività

Ordine Fase	Cod. Obiettivo	Descrizione Fase		Inizio	Fine
1		AGGIORNAMENTO PIANO ANTICORRUZIONE 2018-2020	Previsto	01/01/2018	31/01/2018
Nota:					
2		PRIMO MONITORAGGIO DEL PIANO ANTICORRUZIONE	Previsto	01/06/2018	31/07/2018
Nota:					
3		SECONDO MONITORAGGIO DEL PIANO ANTICORRUZIONE	Previsto	01/11/2018	31/12/2018
Nota:					

## Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 00147 Art. 00	PRESTAZIONE DI SERVIZI VARI PER ATTIVITA' SEGRETERIA GENERAL E	3.000,00
<b>Totale</b>		<b>3.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Carbonara Roberto Maria	Dirigente	20,00 %
De Grazia Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Ugoletti Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %

## Prodotto Prioritario

**2018\_PG\_0412**

### TRASPARENZA

Descrizione Adeempimenti in materia di Trasparenza  
 1) Aggiornamento annuale del Piano della Trasparenza;  
 2) Verifica e monitoraggio sullo stato di attuazione del Piano della Trasparenza da parte dei Servizi dell'Ente, indicativamente con cedenza semestrale.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

#### Obiettivo Prioritario

**2018\_OB\_0412\_1** **AGGIORNAMENTO PIANO TRASPARENZA**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_0412_1_1	Aggiornamento del Piano Trasparenza entro il 31/01/2018	31/01/2018
	Nota:	
P_0412_1_2	SEZIONI CON ESITO POSITIVO SUL SITO BUSSOLA TRASPARENZA	70
	Nota: 70 SU 80	
P_0412_1_3	% certificazioni positive OIV	90
	Nota: Indicatore DUP	
P_0412_1_4	Numero ispezioni annue a cura del RPCT	2
	Nota: Indicatore DUP. Nel 2018 si prevede un monitoraggio in meno in quanto nel 2017 ne era stato effettuato uno in luogo dell'OIV, nominato in data 23/10/2017	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Carbonara Roberto Maria	Dirigente	20,00 %
De Grazia Paola	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Ugoletti Monica	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Progetto

**2018\_PG\_0414**

### **NUOVI REGOLAMENTI DELL'ENTE**

Descrizione

Il progetto consiste nella redazione o consulenza nella stesura dei regolamenti dell'Ente

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico**

Funzionamento dell'ente

**Azione**

Politiche istituzionali e di genere

#### Obiettivo di miglioramento

**2018\_OB\_0414\_1**      **Redazione nuovi regolamenti dell'Ente**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_0414_1_1	Predisposizione proposta tecnica Regolamento Istituti di partecipazione	31/12/2018
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Carbonara Roberto Maria	Dirigente	20,00 %

## 12 - SERVIZIO LEGALE

Dirigente responsabile: Gnoni Santo

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie	
PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Funzionamento dell'ente	Politiche istituzionali e di genere	2018_PD_1201	Rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente	94.200,00	95,44 %	
			2018_PD_1202	Attività stragiudiziale			
			2018_PD_1204	Pareri legali			
			2018_PD_1207	Procedure fallimentari	4.500,00	4,56 %	
			2018_PD_1208	Contenzioso assicurazioni	0,00	0,00 %	
					<b>Totale Azione</b>	<b>98.700,00</b>	<b>100,00 %</b>
					<b>Totale Obiettivo</b>	<b>98.700,00</b>	<b>100,00 %</b>
	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2018_PD_12PA	Anticorruzione			
			2018_PD_12PT	Trasparenza			
					<b>Totale Azione</b>		
					<b>Totale Obiettivo</b>		
					<b>Totale Indirizzo</b>	<b>98.700,00</b>	<b>100,00 %</b>
					<b>Totale CDR</b>	<b>98.700,00</b>	<b>100,00 %</b>

### Prodotto

#### 2018\_PD\_1201

#### Rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente

Descrizione

Rappresentanza e difesa in giudizio dell'Ente in forma diretta e - ove necessario - con legali esterni

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Funzionamento dell'ente
<b>Azione</b>	Politiche istituzionali e di genere

#### Obiettivo gestionale ordinario

<b>2018_OB_1201_1</b>	<b>Gestione del contenzioso in materia amministrativa, civile e penale che vede coinvolta l'Amministrazione Comunale</b>
-----------------------	--

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1201_1_1	Numero delle diverse cause trattate nell'anno	130
	Nota:	
O_1201_1_2	Numero dei nuovi incarichi di rappresentanza e difesa conferiti nell'anno	80
	Nota:	

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1201\_2**      **Gestione delle procedure e del contenzioso in riferimento a minori affidati al Comune o a soggetti seguiti dai Servizi Sociali**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1201_2_1	Capacità di rispondere a tutte le richieste dei Servizi Sociali (%)	100
	Nota:	

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1201\_3**      **Gestione delle vertenze con dipendenti comunali sia nella fase avanti il Collegio di Conciliazione che in sede giudiziale**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1201_3_1	Capacità di rispondere a tutte le richieste del Servizio Personale (%)	100
	Nota:	

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1201\_4**      **Gestione del contenzioso avanti il Giudice di Pace conseguente alla impugnazione di verbali per violazioni al Codice della Strada**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1201_4_1	Numero delle diverse causa in materia trattate nell'anno	30
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03250 Art. 00	ATTIVITA' UFFICIO LEGALE E ATTIVITA' A DIFESA, ARBITRATI, E SPESE LEGALI E TECNICHE		64.200,00
Cap. 05668 Art. 00	RIMBORSO SPESE LEGALI ===VEGG. CAPP/U 3800/5 - 3800/6 - 3800 /7===	90.000,00	
Cap. 39663 Art. 00	SPESE PER CONTENZIOSO LEGALE		30.000,00
<b>Totale</b>		<b>90.000,00</b>	<b>94.200,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bongiorni Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	65,00 %
Corradini Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	85,00 %
Crovegli Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	40,00 %
Ghirri Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	55,00 %
Gnoni Santo	Dirigente	54,00 %
Salsi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	80,00 %
Stridi Berenice	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %



## Prodotto

**2018\_PD\_1202**

### Attività stragiudiziale

Descrizione

Attività stragiudiziale volta a dirimere o scongiurare controversie o contenzioso giudiziale

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1202\_1** Proposizione agli organi istituzionali di forme di composizione bonaria delle liti

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1202_1_1	Capacità di rispondere ad ogni richiesta di intervento (%)	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bongiorni Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Corradini Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Crovegli Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ghirri Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Gnoni Santo	Dirigente	10,00 %
Salsi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Stridi Berenice	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	15,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_1204**

### Pareri legali

Descrizione

Formulazione di pareri legali, sia scritti che orali, ad altri servizi dell'Ente

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico**

Funzionamento dell'ente

**Azione**

Politiche istituzionali e di genere

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1204\_1**

**Formulazione di pareri legali, in forma sia scritta che orale, ai Servizi o Uffici dell'Amministrazione Comunale**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1204_1_1	Capacità di rispondere a tutte le richieste di pareri (%)	100
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bongiorni Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Corradini Annalisa	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Crovegli Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Ghirri Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %
Gnoni Santo	Dirigente	25,00 %
Salsi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Stridi Berenice	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	10,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_1207**

### Procedure fallimentari

Descrizione

Coordinare l'amministrazione nella gestione delle procedure fallimentari

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

#### Obiettivo di miglioramento

**2018\_OB\_1207\_1** Coordinare l'amministrazione nella gestione delle procedure fallimentari

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_1207_1_1	Capacità di risposta alle richieste pervenute (%)	100
	Nota:	

#### Budget previsto

		Spese Correnti
Cap. 03250 Art. 02	INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA ' SERVIZIO LEGALE	4.500,00
<b>Totale</b>		<b>4.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Crovegli Tiziano	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	50,00 %
Ghirri Francesca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %
Gnoni Santo	Dirigente	4,00 %
Salsi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_1208**

**Contenzioso assicurazioni**

Descrizione

Gestione del procedimento dalla denuncia del cittadino sino all'attività stragiudiziale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente  
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1208\_1** Gestire il procedimento dalla denuncia del cittadino sino all'attività stragiudiziale

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1208_1_1	Capacità di rispondere a tutte le richieste della attività stragiudiziale (%)	100
	Nota:	

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_1208\_2** Gestione diretta del contenzioso conseguente a richieste di risarcimento danni da sinistri con importo entro € 10.000,00 (come da polizza per RCT valida dal 31/3/2014 al 30/12/2017)

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_1208_2_1	Numero di sinistri	150
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Bongiorni Cristina	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Gnoni Santo	Dirigente	5,00 %
Salsi Luca	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	5,00 %
Stridi Berenice	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	25,00 %

## Prodotto Prioritario

### 2018\_PD\_12PA Anticorruzione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Legalità
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

#### Obiettivo Prioritario

### 2018\_OB\_12PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_12PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore	90
	Nota: Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT	

**Obiettivo Prioritario**

**2018\_OB\_12PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive**

<b>Codice indicatore</b>	<b>Indicatore</b>	<b>Valore Previsto</b>
P_12PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

<b>Nome Soggetto</b>	<b>Relazione Personale</b>	<b>Impegno Personale</b>
Gnoni Santo	Dirigente	0,50 %

## Prodotto Prioritario

2018\_PD\_12PT

### Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Legalità  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

#### Obiettivo Prioritario

2018\_OB\_12PT\_1 **Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_12PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
Nota: I dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Gnoni Santo	Dirigente	0,50 %

## 49 - POLIZIA MUNICIPALE E PROTEZIONE CIVILE

Dirigente responsabile: Poma Stefano

Indirizzo	Obiettivo	Azione	Codice Progetto	Progetto	Budget	% di assorbimento risorse finanziarie
PROGETTO DI CITTADINANZA LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE	Sicurezza	Nuovo piano di protezione civile	2018_PD_5342	COORDINAMENTO CENTRO OPERATIVO COMUNALE PROTEZIONE CIVILE	66.732,64	33,92 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>66.732,64</b>	<b>33,92 %</b>
		Presidio del territorio	2018_PD_4901	SERVIZI DI VIGILANZA APPIEDATI E IN BICICLETTA	16.000,00	8,13 %
			2018_PD_4902	ATTIVITA' DI VIGILANZA IN MATERIA DI POLIZIA AMMINISTRATIVA - CONTROLLI.	0,00	0,00 %
			2018_PD_4905	PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLO SPACCIO DI STUPEFACENTI - CONTROLLI - INFORMATIVE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA NEI FATTI DI NATURA PENALE.	1.500,00	0,76 %
			2018_PD_4907	GESTIONE RICHIESTE DI INTERVENTO PERVENUTE IN CENTRALE OPERATIVA IN FUNZIONE H. 24.	0,00	0,00 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>17.500,00</b>	<b>8,90 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>84.232,64</b>	<b>84,84 %</b>
		<b>Totale Indirizzo</b>		<b>84.232,64</b>	<b>84,84 %</b>	
		PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE	Legalità	Anticorruzione, trasparenza e controlli	2018_PD_49PA	Anticorruzione
2018_PD_49PT	Trasparenza					
<b>Totale Azione</b>						
<b>Totale Obiettivo</b>						
<b>Totale Indirizzo</b>						
PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'	Mobilità	Sicurezza stradale	2018_PD_4903	ATTIVITA' DI PREVENZIONE E SICUREZZA - EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE - MANIFESTAZIONI SULLA SICUREZZA STRADALE.	0,00	0,00 %
			2018_PD_4904	ATTIVITA' DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DI COMPORTAMENTI ILLECITI IN AMBITO DELLA SICUREZZA STRADALE - INFORTUNISTICA STRADALE.	112.500,00	57,18 %
			<b>Totale Azione</b>		<b>112.500,00</b>	<b>57,18 %</b>
			<b>Totale Obiettivo</b>		<b>112.500,00</b>	<b>15,16 %</b>

TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE	Mobilità	Sicurezza stradale		<b>Totale Indirizzo</b>	<b>112.500,00</b>	<b>15,16 %</b>
				<b>Totale CDR</b>	<b>196.732,64</b>	<b>100,00 %</b>

## Prodotto

**2018\_PD\_4901**

### SERVIZI DI VIGILANZA APPIEDATI E IN BICICLETTA

Descrizione

Servizi di vigilanza, in bicicletta o appiedati, su territorio, nei parchi o aree verdi della città.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:  
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Sicurezza

**Azione** Presidio del territorio

#### Obiettivo di miglioramento

**2018\_OB\_4901\_1** Servizi di vigilanza appiedata o in bicicletta nella città, in particolare nelle zone con maggiori criticità, nonché controlli specialistici in materia di polizia amministrativa, anti-degrado e polizia giudiziaria.

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4901_1_1	Numero servizi di vigilanza, in bicicletta o appiedati, svolti sul territorio (quartieri), nei parchi o aree verdi della città.	20000
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 03486 Art. 00	CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE ===VEGG. CAP/U 32310===	6.000,00	
Cap. 12920 Art. 00	PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER LA PROTEZIONE CIVILE		10.000,00
Cap. 32310 Art. 00	CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONOMICO DA CONCESSIONE SPAZI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNATI AL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE ===VEGG. CAP/E 3486===		6.000,00
<b>Totale</b>		<b>6.000,00</b>	<b>16.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	10,00 %
TUTTI GLI OPERATORI	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_4902**

### ATTIVITA' DI VIGILANZA IN MATERIA DI POLIZIA AMMINISTRATIVA - CONTROLLI.

Descrizione

L'attività di vigilanza in materia di polizia amministrativa comporta controlli sia in materia di commercio, sia in materia edilizia, ambiente, verde pubblico e tutela animali, con possibili conseguenti accertamenti di violazioni amministrative o penali.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:  
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Sicurezza

**Azione** Presidio del territorio

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_4902\_1** Servizi di controllo di polizia annonaria, polizia commerciale, polizia edilizia, polizia urbana e rurale.

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4902_1_1	NUMERO DEI CONTROLLI ESEGUITI IN MATERIA DI POLIZIA AMMINISTRATIVA E COMMERCIALE.	3000
	Nota:	
O_4902_1_2	NUMERO COMPLESSIVO DEI CONTROLLI ESEGUITI IN MATERIA EDILE, AMBIENTALE, DI IGIENE, DI SICUREZZA IN MATERIA DI LAVORO E SALUBRITÀ IN AMBIENTI LAVORATIVI E DEI CANTIERI, TUTELA ANIMALI E VERDE PUBBLICO.	300
	Nota:	

#### Budget previsto

		Entrate Correnti
Cap. 05160 Art. 00	AMMENZE E OBLAZIONI PER INFRAZIONI AI REGOLAMENTI COMUNALI da parte di privati	12.000,00
<b>Totale</b>		<b>12.000,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	10,00 %
TUTTI GLI OPERATORI	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	22,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_4903**

### **ATTIVITA' DI PREVENZIONE E SICUREZZA - EDUCAZIONE STRADALE NELLE SCUOLE - MANIFESTAZIONI SULLA SICUREZZA STRADALE.**

PER IL 2017 SI PREVEDE UN NUMERO INFERIORE DI OPERATORI IMPIEGATI PER LE ATTIVITA' DI EDUCAZIONE STRADALE, CONSEGUENZA DEI NUMEROSI TRASFERIMENTI INTERNI E PRESSO ALTRI ENTI, O A SEGUITO DI DIMISSIONI VOLONTARIE DEL PERSONALE GIA' FORMATO PER TALI ATTIVITA'.

Descrizione

IL PROGETTO E' COORDINATO DALLA VICE COMANDANTE.

NEGLI ULTIMI DUE ANNI SI E' VERIFICATO UN CALO DELLE RICHIESTE DA PARTE DEGLI ISTITUTI SCOLASTICI REGGIANI, PER PARTECIPAZIONE AD ALTRI TIPI DI PROGETTI ANALOGHI PROPOSTI, COME L'EDUSTRATOMBOLA E RACCONTI ILLUSTRATI. IL NUMERO PREVISTO PER IL 2017 PERTANTO E' INFERIORE A QUELLO DEGLI ANNI PRECEDENTI.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:  
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_4903\_1** **Realizzazione di iniziative di educazione stradale (interventi nelle scuole, manifestazioni, progetti di sicurezza stradale hanno come obiettivo la riduzione del numero e delle conseguenze degli incidenti stradali.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4903_1_1	NUMERO ORE COMPLESSIVE DI PROGRAMMAZIONE, INCONTRI, PREPARAZIONE DEGLI INTERVENTI E DELLE ATTIVITA' VOLTE ALL'EDUCAZIONE STRADALE, SVOLTE DAGLI OPERATORI.	400
	Nota:	
O_4903_1_2	NUMERO DEGLI OPERATORI IMPIEGATI PER LA MANIFESTAZIONE "MAGGIO IN STRADA", EDUSTRATOMBOLA", "RACCONTI ILLUSTRATI" O ALTRI PROGETTI ANALOGHI.	20
	Nota:	
O_4903_1_3	NUMERO INIZIATIVE REALIZZATE CON IL COINVOLGIMENTO DI ISTITUZIONI SCOLASTICHE O ALTRE AGENZIA ATTIVE SUL TERRITORIO, IN AMBITO DI SICUREZZA STRADALE	8
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	8,00 %
TUTTI GLI OPERATORI	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %

## Prodotto

2018\_PD\_4904

## ATTIVITA' DI PREVENZIONE E REPRESSIONE DI COMPORTAMENTI ILLECITI IN AMBITO DELLA SICUREZZA STRADALE - INFORTUNISTICA STRADALE.

Descrizione Attività di rilievo incidenti stradali

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:  
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'  
**Obiettivo Strategico** Mobilità  
**Azione** Sicurezza stradale

### Obiettivo di miglioramento

2018\_OB\_4904\_1 **Prevenzione della sinistrosità stradale attraverso l'attività di vigilanza espletata con e senza strumenti tecnologici.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_4904_1_1	NUMERO DEI SERVIZI DI POLIZIA STRADALE SVOLTI CON E SENZA STRUMENTAZIONE TECNOLOGICA.	11000
	Nota:	
M_4904_1_2	INFORTUNISTICA STRADALE - SINISTROSITÀ RILEVATA (INCIDENTI + CID)	1400
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Spese Correnti
Cap. 05140 Art. 00	AMMENZE ED OBLAZIONI PER CONTRAVVENZIONI ALLE NORME SULLA CIRCOLAZIONE STRADALE E RUOLI ARRETRATI	6.300.000,00	
Cap. 05141 Art. 00	SANZIONI AMMINISTRATIVE EX ART. 142 DEL CODICE DELLA STRADA (AUTOVELOX)	1.000.000,00	
Cap. 05142 Art. 00	RIMBORSO DA NOTIFICHE AI VERBALI DEL CODICE DELLA STRADA	340.000,00	
Cap. 05143 Art. 00	RIMBORSO DA NOTIFICHE AI VERBALI DEL CODICE DELLA STRADA EX ART. 142 (AUTOVELOX)	60.000,00	
Cap. 12911 Art. 00	FORMAZIONE E ADDESTRAMENTO POLIZIA MUNICIPALE		7.500,00
Cap. 12912 Art. 00	RIMBORSO SOMME ERRONEAMENTE PAGATE AL SERVIZIO POLIZIA MUNICIPALE		4.500,00
Cap. 12918 Art. 00	RIMBORSO A PROVINCIA PER SANZIONI PER VIOLAZIONI EX ART.142 DEL CODICE DELLA STRADA		500,00
Cap. 39377 Art. 11	FONDO PREVIDENZIALE EX ART.208 D.LGS. 285 30.4.92 CORPO POLIZIA MUNICIPALE		100.000,00
<b>Totale</b>		<b>7.700.000,00</b>	<b>112.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	10,00 %
TUTTI GLI OPERATORI	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %

## Prodotto

**2018\_PD\_4907**

### GESTIONE RICHIESTE DI INTERVENTO PERVENUTE IN CENTRALE OPERATIVA IN FUNZIONE H. 24.

CON IL NUOVO PROGRAMMA INFORMATICO, LA CENTRALE OPERATIVA NEL 2014 HA RICEVUTO 64.715 RICHIESTE, A FRONTE DELLE 27.322 REGISTRATE NEL 2013 (INCREMENTO DEL 137%), ALLE QUALI HANNO FATTO SEGUITO ALTRETTANTI INTERVENTI DEGLI OPERATORI DELLA POLIZIA MUNICIPALE.

Descrizione

RISPETTO AGLI ANNI PRECEDENTI, INFATTI, IL NUMERO DEGLI INTERVENTI SVOLTI DAL PERSONALE DELLA POLIZIA MUNICIPALE DI REGGIO EMILIA È RILEVATO DALLE REGISTRAZIONI EFFETTUATE SIA IN CENTRALE OPERATIVA, SIA DIRETTAMENTE DAGLI STRUMENTI INFORMATICI IN DOTAZIONE AI SINGOLI AGENTI.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

PROGETTO DI CITTADINANZA:  
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico**

Sicurezza

**Azione**

Presidio del territorio

#### Obiettivo gestionale ordinario

**2018\_OB\_4907\_1**

**Rispondere alle varie richieste dei cittadini H24, con miglioramento delle soluzioni o interventi adottati.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
O_4907_1_1	NUMERO INTERVENTI SVOLTI SU RICHIESTA / SEGNALAZIONE DEI CITTADINI	30.000
	Nota:	
O_4907_1_2	NUMERO RICHIESTE DI INTERVENTO RICEVUTE IN CENTRALE OPERATIVA	35000
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	8,00 %
TUTTI GLI OPERATORI	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %

## Prodotto

2018\_PD\_5342

## COORDINAMENTO CENTRO OPERATIVO COMUNALE PROTEZIONE CIVILE

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:  
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Sicurezza

**Azione** Nuovo piano di protezione civile

### Obiettivo di miglioramento

2018\_OB\_5342\_1 Coordinamento del percorso formativo relativo al nuovo piano di protezione civile

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
M_5342_1_1	n. tecnici coinvolti nel percorso formativo	80
	Nota:	

## Budget previsto

		Entrate Correnti	Entrate Investimenti	Spese Correnti	Spese Investimenti
Cap. 03344 Art. 00	CONTRIBUTI REGIONALI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE == VEGG. CAP. U 13344 ==	40.000,00			
Cap. 09793 Art. 03	CONTR.REG.LE per COMPLETAMENTO CENTRO UNIF.PROV.LE PROTEZION E CIVILE (del.RER Delibera Num . 114 del 06/02/2017) ==VEGG .CAP. U.40105/10 - 40105/11==		40.000,00		
Cap. 13344 Art. 00	CONTRIBUTI AD AMM.NI LOCALI PER ATTIVITA' DI PROTEZIONE CIVILE == VEGG. CAP. E 3344 ==			40.000,00	
Cap. 40105 Art. 10	IMPIANTI TECNOLOGICI SEDE PROTEZIONE CIVILE (VIA DEL CHION SO CROCE ROSSA) FINANZIAMENTO CON CONTR.REG.LE VEGG. E. CAP. 9793/3				26.732,64
<b>Totale</b>		<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>26.732,64</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Licciardello Alfredo	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	30,00 %
Poma Stefano	Dirigente	8,00 %

## Prodotto Prioritario

**2018\_PD\_4905**

### **PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLO SPACCIO DI STUPEFACENTI - CONTROLLI - INFORMATIVE ALL'AUTORITA' GIUDIZIARIA NEI FATTI DI NATURA PENALE.**

Descrizione

Numero dei servizi di vigilanza svolti da Personale del Nucleo di Polizia Giudiziaria, finalizzati peculiarmente alla prevenzione e repressione dello spaccio di sostanze stupefacenti e dei reati.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:  
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Sicurezza

**Azione** Presidio del territorio

#### Obiettivo Prioritario

**2018\_OB\_4905\_1** **Aumentare l'attenzione ai fenomeni di degrado urbano, attraverso servizi di vigilanza svolti soprattutto nelle zone segnalate da cittadini e dai Comitati di cittadini.**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_4905_1_1	NUMERO DEI SERVIZI DI VIGILANZA SVOLTI DA PERSONALE DEL NUCLEO DI P.G., FINALIZZATI PECULIARMENTE ALLA PREVENZIONE E REPRESSIONE DELLO SPACCIO DI SOSTANZE STUPEFACENTI E DEI REATI.	550
	Nota:	
P_4905_1_2	COMUNICAZIONI DI NOTIZIA DI REATO AD OPERA DI IGNOTI	200
	Nota:	
P_4905_1_3	DENUNZIE A PIEDE LIBERO	250
	Nota:	

**Budget previsto**

		Spese Correnti
Cap. 12916 Art. 00	CANONI DI MANUTENZIONE ATTREZZATURE POLIZIA MUNICIPALE	1.500,00
<b>Totale</b>		<b>1.500,00</b>

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	10,00 %
TUTTI GLI OPERATORI	Dipendente a tempo indeterminato/determinato	12,00 %

## Prodotto Prioritario

2018\_PD\_49PA

### Anticorruzione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.

La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Descrizione

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.

Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell'Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.

L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.

Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente

In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

<b>Indirizzo</b>	PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
<b>Obiettivo Strategico</b>	Legalità
<b>Azione</b>	Anticorruzione, trasparenza e controlli

#### Obiettivo Prioritario

2018\_OB\_49PA\_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_49PA_1_1	% di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore	90
	Nota: Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT	

**Obiettivo Prioritario**

**2018\_OB\_49PA\_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorruptive**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_49PA_2_1	Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT)	15
	Nota:	

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	3,00 %

## Prodotto Prioritario

2018\_PD\_49PT

### Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione. Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

#### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE  
**Obiettivo Strategico** Legalità  
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

#### Obiettivo Prioritario

2018\_OB\_49PT\_1 **Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

Codice indicatore	Indicatore	Valore Previsto
P_49PT_1_1	% di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore	90
Nota: I dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT		

Nome Soggetto	Relazione Personale	Impegno Personale
Poma Stefano	Dirigente	3,00 %