

Proponente: 33.A
Proposta: 2018/604
del 30/03/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 373
del 11/04/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: SERVIZIO DI ASSISTENZA E MANUTENZIONE SOFTWARE
BABYLON - BIENNIO 2018-2019 - ATTIVAZIONE DELLE
PROCEDURE AI SENSI ART. 36, CO. 2, LETT. A) DEL D.LGS.
50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamate:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- la deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visto il provvedimento in data 31/05/2016 P.G. n. 38224 , con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Lorenza Benedetti conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- con determina dirigenziale P.G. n. 34490 del 19/11/2013, tramite il ricorso al MEPA, è stato affidata la fornitura del sistema informativo Patrimoniale Babylon per la gestione dei beni immobili dell'Ente alla ditta Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S. per una spesa di € 19.900,00 e con successiva determina dirigenziale PG/2014/43087 del 11/12/2014 è stato acquisito dalla medesima ditta Gruppo Informatica e Servizi G.I.E.S., sempre tramite MEPA, il modulo software per la gestione dell'inventario dei beni mobili, comprensivo del collegamento ai dati contabili, riclassificazione e rivalutazione della banca dati del patrimonio mobiliare e immobiliare dell'Ente per una spesa di € 21.900,00 ;
- entrambi gli applicativi software Babylon di gestione del patrimonio immobiliare e di gestione dell'inventario dei beni mobili dell'Ente, sono stati installati e collaudati con esito positivo;

Dato atto che:

- al fine di razionalizzare la spesa e ottimizzare l'attività amministrativa del Servizio Tecnologie è stata condotta un'indagine circa la possibilità di attivare servizi di manutenzione pluriennali;
- al fine di garantire il corretto funzionamento di tali applicativi, il loro aggiornamento, la risoluzione tempestiva di problemi o rotture che dovessero verificarsi e consentire una regolare gestione dei servizi e attività offerti dallo strumento è necessario procedere all'attivazione del servizio di manutenzione e assistenza su tali dispositivi, compreso il raccordo contabile;
- il responsabile del Servizio Patrimonio, con propria comunicazione via mail del 26/03/2018, ha richiesto di poter disporre *on site* di una figura tecnica specializzata della ditta GIES per 9 giornate nel 2018 e per 5 giornate nel 2019, per garantire la formazione di cui necessitano gli operatori del proprio servizio in seguito all'adeguamento del software alle frequenti modifiche normative (principi contabili Arconet), e per garantire anche un supporto operativo per esigenze straordinarie di reportistica;

- per quanto attiene alle giornate di assistenza on site del 2018, l'acquisto di un pacchetto di 10 giornate consente di ottenere dalla ditta GIES uno sconto tale da generare per l'ente un risparmio rispetto all'acquisto di 9 giornate singole;
- gli applicativi software Babylon di gestione del patrimonio immobiliare e di gestione dell'inventario dei beni mobili dell'Ente sono oggetto di diritti esclusivi da parte della ditta GRUPPO INFORMATICA E SERVIZI GIES S.R.L., che ne detiene la titolarità ed è in possesso dei necessari requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;

Ravvisata, pertanto, la necessità di attivare le procedure necessarie per garantire l'affidamento del servizio di manutenzione al software Babylon per il biennio 2018-2019 e di un pacchetto di 10 giornate per il 2018 e di 5 giornate per il 2019 da erogarsi in modalità on site;

Visto l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici, e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti;

Rilevato che, ai sensi dell'art. 26, comma 3, della legge 488/1999, le amministrazioni pubbliche che non abbiano aderito alle convenzioni Consip di cui al comma 1 dell'articolo citato, ed intendano espletare autonome procedure di gara per l'acquisto di beni/servizi comparabili con quelli oggetto delle predette convenzioni, sono tenute ad utilizzarne i relativi parametri di prezzo e qualità;

Dato atto che, alla data del presente atto, non sono attive convenzioni Consip o Intercenter di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni/servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto di utilizzare il Mercato elettronico della pubblica amministrazione, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;

Ritenuto:

- di attivare procedura negoziata tramite trattativa diretta sul MEPA con la ditta GIES srl ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, per addivenire all'affidamento del servizio di manutenzione ai software Babylon in uso presso l'Ente per il biennio 2018-2019;
- di determinare il valore a base d'asta in € 19.750,00 (IVA ESCLUSA), così ripartito:
 - servizio di manutenzione anno 2018 esclusa € 6.000,00 iva
 - servizio di manutenzione anno 2019 esclusa € 6.000,00 iva
 - n. 15 giornate on site esclusa € 7.750,00 iva
- di approvare contestualmente il capitolato **allegato A)** del presente atto, quale parte integrante, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che, In conformità a quanto previsto

dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero).

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito in atti al momento della procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, si procederà all'acquisizione del CIG nel momento di attivazione della trattativa;
- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente *Regolamento comunale per la disciplina dei contratti*, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art.147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Precisato che, ai sensi del dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, il responsabile del procedimento è individuato nella persona del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi , Dott.ssa Lorenza Benedetti;

Visto:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n.4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 13 del 30.1.2018, relativa a "Approvazione aggiornamento al Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020";
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio;

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo:
2. di attivare, ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D. Lgs n. 50/2016, procedura negoziata tramite trattativa diretta sul MEPA con la ditta GIES Srl (unica azienda autorizzata ad emettere offerte per i servizi di manutenzione agli applicativi Babylon), per l'affidamento del servizio di assistenza e manutenzione agli applicativi Babylon in uso presso l'Ente, per il biennio 2018-2019;
3. di determinare il valore a base d'asta in € 19.750,00 (IVA ESCLUSA), come dettagliato in precedenza, e di approvare contestualmente il capitolato **allegato A**) del presente atto, quale parte integrante, contenente le condizioni contrattuali regolanti la trattativa che si andrà ad esperire;
4. di dare atto che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di attività di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il **DUVRI** e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
5. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
6. di impegnare la complessiva spesa presunta di **€ 24.095,00** (IVA Compresa), imputandola nel seguente modo:
Anno 2018
per **€ 13.420,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2018-2020, al Capitolo **39490** denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo" del PEG 2018 - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0120;
Anno 2019
per **€ 10.675,00** alla Missione 01, Programma:08; Titolo:1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001, del Bilancio pluriennale 2018-2020, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al Capitolo **39490** denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo" del PEG 2018 - Codice Prodotto PD_3304, Centro di Costo 0120;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

IL DIRIGENTE

Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.