

m. 22335

A

6.7
SERVIZIO MOBILITÀ

Pasticceria Tre Palme Snc
Via Emilia San Pietro 12
42121 Reggio Emilia
Cod. Fisc. e Partita IVA 03710290394

COMUNE DI REGGIO EMILIA
16 FEB. 2018
PROTOCOLLO GENERALE

Reggio Emilia, 14 febbraio 2018

Spett.le
COMUNE DI REGGIO EMILIA
Area Risorse del Territorio
Servizio Mobilità e Progetti Speciali
Via Emilia San Pietro 12
42121 Reggio Emilia

Oggetto: preventivo per catering - n. 2 coffee break per un meeting di lavoro del Comune di Reggio Emilia - Servizio Mobilità e Progetti speciali

In riferimento alla richiesta di preventivo di cui in oggetto del 5 febbraio 2018, siamo a formularvi il nostro miglior preventivo.

Coffee break n. 1

Data e ora: 17 aprile, con consegna entro le ore 8,45 in centro storico (Piazza Prampolini)
(20 persone)

- Un vassoio di pasticceria dolce mignon (Kg 1,0)
- Un vassoio pasticceria salata (Kg 0,8)
- Un vassoio di pasticceria secca (Kg 1)
- Acqua (5 bottiglie da 1,5 lt), Succhi di frutta (n. 20) Caffè (n. 15) The (n. 5)

Totale

Euro 133,00 IVA COMPRESA
109,02 Imponibile

Coffee break n. 2

Data e ora: 19 aprile, con consegna entro le ore 8,45 in centro storico
(20 persone)

- Un vassoio di pasticceria dolce mignon (Kg 1,0)
- Un vassoio di pasticceria secca (Kg 1)
- Acqua (5 bottiglie da 1,5 lt), Succhi di frutta (n. 20) Caffè (n. 15) The (n. 5)

Totale

Euro 115,00 IVA COMPRESA

Restiamo a disposizione per ogni eventuale chiarimento e/o integrazione.

Distinti saluti.


PASTICCERIA TRE PALME SNC

CIG: ZBh230210C

M. 25523

22/2/2018

COMUNE DI REGGIO EMILIA

Zimbra

B

Presura 17

6-7
Mobilità

Zimbra

22 FEB. 2018

carmela.iannuzzi@comune.re.it

PROTOCOLLO GENERALE

Re: RICHIESTA PREVENTIVO CENA 17 / 18 APRILE 2018

Da : Orsola Di Bona <orsoladibona@gmail.com>

gio, 22 feb 2018, 12:03

Oggetto : Re: RICHIESTA PREVENTIVO CENA 17 / 18
APRILE 2018

A : Carmela Iannuzzi
<carmela.iannuzzi@comune.re.it>

Buongiorno,

mi sono accorta solo ora che la mail era finita negli spam, provo lo stesso ad inviare proposta di menù anche se immagino sia tardi.

ANTIPASTO

bruschette miste

Assaggio di crudi di fassona

Fritti (anelli di cipolla, patate, crocchette, polentine)

SECONDO

Tagliata di fassona e verdure grigliate

DOLCE

CAFFÈ

ACQUA

VINO LAMBRUSCO

18€ per persona

Ringrazio anticipatamente e chiedo ancora scusa per aver risposto solo ora.

Saluti

Orsola Di Bona

FASSONERIA

Il giorno ven 2 feb 2018 alle 13:35 Carmela Iannuzzi

<carmela.iannuzzi@comune.re.it> ha scritto:

Buongiorno,

per conto del Servizio Mobilità e Progetti Speciali, nell'ambito del nostro progetto europeo School Chance, invio in allegato la ns richiesta (PG nr. 16083 del 2/2/2018) di vostra migliore offerta e preventivo per una cena da tenersi giorno 17 o in alternativa, secondo l'agenda del meeting, giorno 18 aprile p.v.

Grati un un Vs riscontro, saluto cordialmente

Zimbra

carmela.iannuzzi@comune.re.it

R: RICHIESTA PREVENTIVO servizio catering 17 aprile 2018

Da : info don papi <info@donpapi.it>

mer, 28 mar 2018, 22:35

Oggetto : R: RICHIESTA PREVENTIVO servizio catering
17 aprile 2018**A :** 'Carmela Iannuzzi'
<carmela.iannuzzi@comune.re.it>Le immagini esterne non sono visualizzate. [Visualizza immagini sotto](#)

Buon giorno sig.na Iannuzzi, le propongo un menù da svolgere a buffet con posti a sedere (tavoli rotondi da 8 persone) senza cucina in loco.

Piccolo assortimento di salumi tipici proposti con taglio al coltello a vista, tartine e tramezzini mignon, erbazzone reggiano, forma di formaggio, insalate fantasia con verdura e frutta.

Di caldo propongo cappellettoni d'erbetta con burro e reggiano, farro con gamberi e zucchine, bomba di riso con funghi trifolati.

Dolci assortiti a buffet

Bevande, acqua nat.gas. vino lambrusco, bianco spergola selezione cantina collequercia

Digestivi, caffè, limoncino nocino ecc.ecc

Prezzo tutto compreso 38,00 euro +iva di legge a persona

Resto in cordiale attesa di un suo gentile riscontro

Da: Carmela Iannuzzi [mailto:carmela.iannuzzi@comune.re.it]**Inviato:** mercoledì 28 marzo 2018 13:31**A:** undisclosed-recipients:**Oggetto:** Fwd: RICHIESTA PREVENTIVO servizio catering 17 aprile 2018

Buongiorno,

per conto del Servizio Mobilità e Progetti Speciali del Comune di Reggio Emilia, nell'ambito di un convegno di un nostro progetto europeo, con la presente richiediamo Vs migliore proposta di menù e preventivo per una cena a buffet da allestire presso i Musei Civici di Reggio Emilia - Portico dei Marmi, piano terra) il giorno 17 aprile p.v. alle ore 20, per circa 30 persone - (numero da confermare più avanti).

Si fa presente che l'allestimento sarà di Vs cura e vi è la necessità di predisporre i tavoli e le sedie necessarie.

In caso di conferma del servizio, la ns modalità operativa è l'emissione del buono d'ordine per la cifra pattuita e il pagamento a vista al momento del ricevimento della **fattura elettronica**.

M. 46520

D1

6-7

Servizio MOBILITÀ e
Progetti Speciali



Spett.le

SERVIZIO MOBILITÀ E PROGETTI
SPECIALI

Comune di Reggio Emilia
Via Emilia San Pietro, 12
42121 (RE)

Bologna, 3 aprile 2018

Oggetto: Preventivo per visita guidata in lingua inglese presso i Musei Civici.
Martedì 17 aprile

NOSTRA MIGLIORE OFFERTA €100,00 IVA ESENTE/ Per gruppi di max 30 pp

TOTALE € 100,00 IVA ESENTE

Modalità di pagamento:

UNICREDIT BANCA
AGENZIA PIAZZA ALDROVANDI, 12
40125 BOLOGNA

IBAN:

IT19L0200802457000011113863

La cooperativa Le Macchine Celibi si impegna a:

- fornire personale formato per le mansioni richieste, in possesso di adeguati titoli e competenze professionali, che garantiscano la corretta esecuzione dei servizi
- a garantire il rispetto della puntualità degli orari dei servizi richiesti seguendo indicazioni e direttive opportunamente fornite dal cliente
- a segnalare al cliente eventuali problematiche emerse nell'espletamento del servizio
- ad osservare gli accorgimenti atti a garantire la sicurezza e l'uso corretto delle strutture, delle attrezzature e degli impianti.
- a non divulgare informazioni e dati del cliente;

il cliente si impegna a:

- fornire alla cooperativa orari, indicazioni e direttive per la corretta esecuzione del servizio con congruo anticipo

solo se responsabile o proprietario della struttura in cui si svolge il servizio:

- a garantire la sicurezza della struttura e degli impianti in cui la cooperativa andrà ad operare con il proprio personale
- a segnalare eventuali pericoli all'interno della struttura o agli impianti prima della presa in servizio
- a fornire indicazioni per garantire la sicurezza e l'uso corretto delle strutture, delle attrezzature e degli impianti.

Il presente preventivo è comprensivo degli oneri a carico dell'azienda per la salute e la sicurezza dei lavoratori secondo quanto previsto dal D.lgs. 81/08.

valido fino al 31/12/2018

Per la cooperativa Le Macchine Celibi **Le Macchine Celibi soc PER ACCETTAZIONE**



P.IVA e C.F. 02537350379

Iscriz. Albo Società Cooperative n. A115653

SEZ. Cooperative a mutualità prevalente CAT. Cooperative di Produzione e Lavoro

Sede legale: Via F. Malaguti, 1/6 40126 Bologna

Sede operativa e amministrativa: Via De' Marchi, 4/2 40123 Bologna Tel/fax 051/2915497

info@lemacchinecelibi.coop www.lemacchinecelibi.coop



Cooperativa
Le Macchine Celibi
Società Cooperativa a r.l.
di Bologna

LE MACCHINE CELIBI soc. coop.
Sede Legale: Via D. Martelli, 18
40123 Bologna
Sede Operativa: Via D. Martelli, 42
40123 Bologna
C.F. 01408330365
P.I. 01408330365
Tel. 051/291345

[Handwritten signature]

POMA STEFANO

Firmato digitalmente da POMA
STEFANO
Data: 2018.04.11 13:43:33 +0200'

(timbro e firma)

In caso di accettazione, Vi chiediamo cortesemente di inviarci via fax il presente preventivo controfirmato e di compilare i campi sottoindicati, relativi ai dati per la fatturazione:



Le Macchine Celibi soc. coop.

P. IVA n° 035 0716179

Iscritta al Registro delle Cooperative n. AY12553

Società Cooperativa a r.l. mutualità prevalente C. di Interesse di Produzione e Lavoro
Sede Legale: Via D. Martelli, 18 - 40123 Bologna

Sede Operativa: Via D. Martelli, 42 - 40123 Bologna - Tel/Fax 051/291345

www.lemacchinecelibi.it

D2



**Cooperativa
Le Macchine Celibi**

Officina di immagini, linguaggi,
immaginazioni

Spett.le

SERVIZIO MOBILITÀ E PROGETTI
SPECIALI
Comune di Reggio Emilia
Via Emilia San Pietro, 12
42121 (RE)

Bologna, 3 aprile 2018

**Oggetto: Preventivo per servizio di guardiana presso i Musei Civici.
Martedì 17 aprile dalle h 17,30 alle h 23,00.
Richiesta di n 2 operatori per un totale di h 11**

**NOSTRA MIGLIORE OFFERTA €15,20 IVA ESENTE/ora per ogni operatore addetto
alla sorveglianza**

TOTALE € 167,20 IVA ESENTE

Modalità di pagamento:

UNICREDIT BANCA
AGENZIA PIAZZA ALDROVANDI, 12
40125 BOLOGNA
IBAN:
IT19L0200802457000011113863

La cooperativa Le Macchine Celibi si impegna a:

- fornire personale formato per le mansioni richieste, in possesso di adeguati titoli e competenze professionali, che garantiscano la corretta esecuzione dei servizi
- a garantire il rispetto della puntualità degli orari dei servizi richiesti seguendo indicazioni e direttive opportunamente fornite dal cliente
- a segnalare al cliente eventuali problematiche emerse nell'espletamento del servizio
- ad osservare gli accorgimenti atti a garantire la sicurezza e l'uso corretto delle strutture, delle attrezzature e degli impianti.
- a non divulgare informazioni e dati del cliente;

il cliente si impegna a:

- fornire alla cooperativa orari, indicazioni e direttive per la corretta esecuzione del servizio con congruo anticipo

solo se responsabile o proprietario della struttura in cui si svolge il servizio:

- a garantire la sicurezza della struttura e degli impianti in cui la cooperativa andrà ad operare con il proprio personale
- a segnalare eventuali pericoli all'interno della struttura o agli impianti prima della presa in servizio
- a fornire indicazioni per garantire la sicurezza e l'uso corretto delle strutture, delle attrezzature e degli impianti.

Il presente preventivo è comprensivo degli oneri a carico dell'azienda per la salute e la sicurezza dei lavoratori secondo quanto previsto dal D.lgs. 81/08.

valido fino al 31/12/2018



Per la cooperativa Le Macchine Celibi

Le Macchine Celibi soc. coop.

P.IVA e C.F. 02537350116 **PER ACCETTAZIONE**

Iscriz. Albo Società Cooperative n. A115653

SEZ. Cooperative a mutualità prevalente CAT. Cooperative di Produzione e Lavoro

Sede legale: Via F. Malaguti, 1/6 40126 Bologna

Sede operativa e amministrativa: Via De' Marchi, 4/2 40123 Bologna Tel/fax 051/2915497

info@lemacchinecelibi.coop www.lemacchinecelibi.coop



Cooperativa
Le Macchine Celibi
 C/da S. Maria della Pace, 442
 40123 Bologna

LE MACCHINE CELIBI soc. coop.

Sette Lagole, Via F. Marconi, 442
 40123 BOLOGNA
 Sede Cooperativa, Via De' Marchi, 442
 40123 BOLOGNA
 C.F. e P.I. 04537300471
 Tel. 051.221828-291344
 Fax 051.291849

[Handwritten signature]

POMA STEFANO

Firmato digitalmente da POMA
 STEFANO
 Data: 2018.04.12 10:30:09 +02'00'

(timbro e firma)

In caso di accettazione, Vi chiediamo cortesemente di inviarci via fax il presente preventivo controfirmato e di compilare i campi sottoindicati, relativi ai dati per la fatturazione:



Le Macchine Celibi soc. coop.

P.IVA n. C.F. 02537300471

Sette Lagole, Via F. Marconi, 442, 40123 Bologna

C/da S. Maria della Pace, 442, 40123 Bologna
 Sede operativa e amministrativa, Via De' Marchi, 442, 40123 Bologna

tel. 051.221828-291344 fax 051.291849
www.lemacchinecelibi.it

m. 46527
11/4/2018

COMUNE DI REGGIO EMILIA
11 APR. 2018
PROTOCOLLO GENERALE

E
Zimbra

6-7
Servizio MOBILITÀ e Progetti Spec

Zimbra

carmela.iannuzzi@comune.re.it

I: richiesta preventivo per servizio di pulizie

Da : civile.centro.amministrazione
<civile.centro.amministrazioneDL@coopservice.it>

ven, 06 apr 2018, 12:06

Oggetto : I: richiesta preventivo per servizio di pulizie

A : carmela iannuzzi
<carmela.iannuzzi@comune.re.it>

Sig.ra Carmela buongiorno
Per il servizio di pulizia richiesto l'importo sarà pari a EURO 75,00+ IVA
Saluti

16,50 =
tot 91,50

Moira Inga
Coopservice Soc. Coop.P.A.
Via Rochdale 5 - 42122 Pratofontana - Reggio Emilia
Tel. 0522/940061
Fax. 0522/940282
moira.inga@coopservice.it

Da: Carmela Iannuzzi [<mailto:carmela.iannuzzi@comune.re.it>]

Inviato: mercoledì 28 marzo 2018 13:54

A: Mancuso Felicia <felicia.mancuso@coopservice.it>

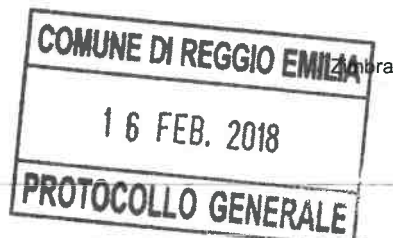
Oggetto: richiesta preventivo per servizio di pulizie

Buongiorno,
con la presente, chiediamo un preventivo per il servizio di pulizia dello spazio Galleria dei Marmi presso i Musei Civici dove il giorno 17 si svolgerà una cena nell'ambito di un evento di un nostro progetto europeo.
Il servizio avrà una durata di due ore nella mattinata del 18 aprile p.v.

Le modalità amministrative abituali sono l'invio del buono d'ordine a conferma dell'accettazione del Vs preventivo e il pagamento al ricevimento della Vs **fattura elettronica**.

In attesa di Vs riscontro, ringraziamo e inviamo cordiali saluti

--
Carmela Iannuzzi
Servizio Mobilità e Progetti Speciali



Zimbra

carmela.iannuzzi@comune.re.it

Vs richiesta tour Reggio Emilia 17/04/2018

Da : Lucia Lusetti <lucialusetti27@gmail.com>

gio, 15 feb 2018, 17:46

Oggetto : Vs richiesta tour Reggio Emilia 17/04/2018

A : cristina pellegrini

<cristina.pellegrini@comune.re.it>, carmela
iannuzzi <carmela.iannuzzi@comune.re.it>

Buonasera

ho il piacere di comunicarVi che sono stata contattata dall'Associazione Guide Reggiane per una richiesta di servizio guida nel centro città di Reggio Emilia, lingua inglese, pomeriggio del 17 aprile 2018 ore 16.30.

Come vi è stato già anticipato, il preventivo è in linea di massima sulla base di 30 persone, al quale devo aggiungere il mio profilo fiscale (Regime dei Minimi), in quanto io esercito la professione di Guida Turistica Abilitata, e di Traduttrice, come libera professionista.

Sono provvista di Partita IVA in Regime dei Minimi, cioè non applico Ritenuta d'Acconto e non applico IVA.
Applico il 4% di Rivalsa Inps
Sono provvista di Pec.

Qui di seguito riassumo il preventivo sulla base di 30 partecipanti con tutto quanto premesso qui sopra:

€ 140 + 5,60 Rivalsa Inps al 4% = totale € 145,60

Domani provvederò a contattare i numeri di telefono che mi sono stati inviati, giusto per informarmi sul target cliente.

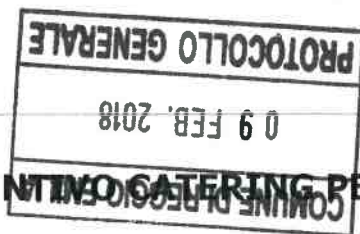
In linea di massima il tour a Reggio Emilia prevede specifici highlights sulle piazze più belle e sulla Via Emilia, ovviamente

- Piazza Prampolini
- Piazza S. Prospero
- Piazza dei Teatri o piazza Vittoria

...che mi daranno spunto per parlare dei cittadini Reggiani, del Tricolore, della varietà di paesaggi in Provincia, passando attraverso i vicoli più pittoreschi e evidenziando le attività commerciali del passato e del presente, senza dimenticare

Zimbra

carmela.iannuzzi@comune.re.it



Re: RICHIESTA PREVENTIVO CATERING PER COFFEE BREAK GIORNO 17
APRILE 2018

Da : pastbedogni@libero.it

ven, 09 feb 2018, 07:31

Oggetto : Re: RICHIESTA PREVENTIVO CATERING PER
COFFEE BREAK GIORNO 17 APRILE 2018

A : Carmela Iannuzzi
<carmela.iannuzzi@comune.re.it>

BUONGIORNO, LE MANDO QUANTO RICHIESTO.

COFFEE BREAK DEL 17 APRILE.

68,00 EURO + IVA 10% 25,00 EURO + IVA 22% TOTALE EURO 105,30

93€
imponibile

COFFEE BREAK DEL 19 APRILE

56,00 EURO + IVA 10% 25,00 EURO + IVA 22% TOTALE EURO 92,10

IN ATTESA DI VS RISCONTRO SALUTO.

Il 6 febbraio 2018 alle 10.21 Carmela Iannuzzi
<carmela.iannuzzi@comune.re.it> ha scritto:

Buongiorno,
per conto del Servizio Mobilità e Progetti Speciali, nell'ambito di un meeting del nostro progetto europeo School Chance, invio in allegato la ns richiesta (PG nr. 16669 del 5/2/2018) di vostra migliore proposta e preventivo per un coffee break da tenersi giorno 17 aprile p.v. e, probabilmente anche il giorno 19 aprile, da confermare.

Grati un un Vs riscontro, saluto cordialmente

C14-ZD 2230 214A

--

m. 47137
Zimbra

COMUNE DI REGGIO EMILIA

12 APR. 2018

6-F
Servizio Mobilità
carmela.iannuzzi@comune.re.it

**HO URGENTE BISOGNO DI AVERE IL MENU PER GIORNO 18 APRILE -
MERCLEDÌ PROSSIMO - PER CONFERMARVI DEFINITIVAMENTE
PRAMNZO DI LAVORO X CIRCA 30 PERSONE !! GRAZIE**

Da : Ristorante I Malavoglia Reggio Emilia
<simone.aroldi@tin.it>

gio, 12 apr 2018, 11:58

Oggetto : HO URGENTE BISOGNO DI AVERE IL MENU PER
GIORNO 18 APRILE - MERCLEDÌ PROSSIMO -
PER CONFERMARVI DEFINITIVAMENTE
PRAMNZO DI LAVORO X CIRCA 30 PERSONE !!
GRAZIE

A : Carmela Iannuzzi
<carmela.iannuzzi@comune.re.it>

Buongiorno! Mi spiace per il ritardo ma sono giorni un po' impegnativi per tutti comunque il menù della prossima settimana sarà : Tagliatelle di pasta fresca con ragù di carne e funghi con ricotta salata Casarecce con pesto di pomodoro fresco basilico menta e gamberi Paccheri con sugo di tonno fresco pomodoro e mentuccia Trancio di pesce spada alla brace Filetto di pesce San Pietro gratinato al forno Tagliata di pollo al rosmarino e limone L offerta comprende 1 piatto a scelta con buffet di verdure acqua e caffè a 10 euro, primo e secondo sempre con buffet di verdure acqua e caffè a 15. Restano a parte eventuali dolci amari e vino. L Iban corretto è :

IT45J0707266170082430137117

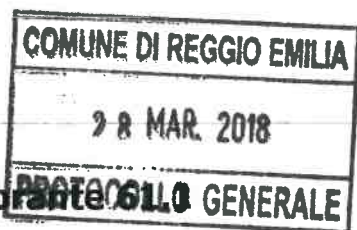
----- Messaggio Originale -----

Su Giovedì, 12 Apr, 18 At 9:11 AM, Carmela
Iannuzzi<carmela.iannuzzi@comune.re.it> da:

--

Carmela Iannuzzi
Servizio Mobilità e Progetti Speciali
via Emilia San Pietro 12 - 42121 Reggio Emilia
0522 456649

Email secured by Check Point - Comune RE

m. 40871
Zimbra
 Servizio Mobilità
 Carmela Iannuzzi
 carmela.iannuzzi@comune.re.it

Re: offerta ristorante

61.1

Da : Carmela Iannuzzi
 <carmela.iannuzzi@comune.re.it>

mer, 28 mar 2018, 14:06

Oggetto : Re: offerta ristorante 61.1

A : Carmela Iannuzzi
 <carmela.iannuzzi@comune.re.it>

Da: "Giusto Bertani" <giusto.giusto56@yahoo.it>**A:** "Carmela Iannuzzi" <carmela.iannuzzi@comune.re.it>**Inviato:** Domenica, 25 marzo 2018 3:04:45**Oggetto:** Re: richiesta offerta per pranzo / cena giorni 17 e 18 aprile p.v.
 there
 cena

Buongiorno Carmela
 Possibile fattura elettronica come richiesto da mio commercialista
 Buon Week End
 Best Regards
 Giusto

Inviato da iPad

Il giorno 23 mar 2018, alle ore 18:16, Giusto Bertani
 <giusto.giusto56@yahoo.it> ha scritto:

Buona sera Carmela
 Mi informo e le saprò dire al più presto.
 Grazie del consiglio
 Best Regards
 Giusto

Inviato da iPad

Da: "Giusto Bertani" <giusto.giusto56@yahoo.it>**A:** "Carmela Iannuzzi" <carmela.iannuzzi@comune.re.it>**Inviato:** Mercoledì, 21 marzo 2018 19:58:14**Oggetto:** Re: richiesta offerta per pranzo / cena giorni 17 e 18 aprile p.v.

Buona sera Carmela
 Per questo evento le propongo un menu della cucina reggiana
 ANTIPASTO
 Gnocco fritto

Taglieri affettati del territorio(crudo,spalla,salame,mortadella)
Erbazzone di nostra produzione
Ciccioli
Tocchi di parmigiano reggiano

PRIMO PIATTO

Uno a scelta tra:
Cappelletti in brodo
Tortelli verdi o zucca
Bomba di riso
o altri alla carta

VINI

7 bottiglie scelte alla carta non superiori a€20.

DOLCI

Scelta alla carta
Sbrisolona con zabaione,tortino di cioccolato con frutti
bosco,mascarpone....

Coperto,acqua,caffè compresi.

PRANZO €22.a persona

CENA. €25.a persona

La differenza è dovuta ad un costo gestionale serale superiore
Posso soddisfare richieste di vegetariani o celiaci che potranno
scegliere alla carta,non vegani
Sempre meglio avvisarmi se qualche invitato soffre di intolleranze
alimentari.

Ovviamente rilascio fattura ma non elettronica...a mano indicando
tutte le voci.

In attesa di un riscontro
Best Regards
Giusto Bertani
347 9957764

OFFERTA ECONOMICA RELATIVA A:	
Numero RDO	1886875
Descrizione RDO	RICHIESTA SERVIZIO DI INTERPRETARIATO CONSECUTIVA MEZZA GIORNATA INGLESE
Criterio di Aggiudicazione	Gara al prezzo piu' basso
Lotto	1 (SERVIZIO DI INTERPRETARIATO IN CONSECUTIVA VERSO L'INGLESE, MEZZA GIORNATA)
CIG	Non inserito
CUP	Non inserito

AMMINISTRAZIONE	
Nome Ente	COMUNE DI REGGIO NELL'EMILIA
Codice Fiscale Ente	00145920351
Nome ufficio	SERVIZIO MOBILITA'
Indirizzo ufficio	Piazza Prampolini 1 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Telefono / FAX ufficio	0522456649 / 0522401496
Codice univoco ufficio per Fatturazione Elettronica	C4N2KJ
Punto ordinante	POMA STEFANO / CF:PMOSFN69E28H223P
Firmatari del contratto	LETIZIA PALLADINO / CF:PLLLTZ76T57C964J

FORNITORE	
Ragione Sociale	STUDIO TRE
Forma di partecipazione	Singolo operatore economico (D.Lgs. 50/2016, art. 45, comma 2, lett. a)
Partita IVA impresa	02046360356
Codice Fiscale Impresa	02046360356
Indirizzo Sede Legale	VIA MAMELI 15 - REGGIO NELL'EMILIA (RE)
Telefono / Fax	0522323434 / 0522321466
PEC Registro Imprese	MAURA.B@TRADUZIONISTUDIOTRE.IT

Tipologia impresa	Società a Responsabilità Limitata
Numero di iscrizione al Registro Imprese/Nome e Nr iscrizione Albo Professionale	02046360356
Data di iscrizione Registro Imprese/Albo Professionale	17/04/2003
Provincia sede Registro Imprese/Albo Professionale	RE
INAIL: Codice Ditta/Sede di Competenza	13618624
INPS: Matricola aziendale	6804867816
Posizioni Assicurative Territoriali - P.A.T. numero	91057450
PEC Ufficio Agenzia Entrate competente al rilascio attestazione regolarità pagamenti imposte e tasse:	
CCNL applicato / Settore	CONFCOMMERCIO-CONFESERCENTI / COMMERCIO-TERZIARIO
Legge 136/2010: dati rilasciati dal Fornitore ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari	
Nessun dato rilasciato	

DATI DELL'OFFERTA	
Identificativo univoco dell'offerta	4446517
Offerta sottoscritta da	PALLADINO LETIZIA
Email di contatto	MAURA.B@TRADUZIONISTUDIOTRE.IT
L'Offerta sarà irrevocabile ed impegnativa fino al	17/04/2018 13:06
Contenuto dell'Offerta - Oggetto di Fornitura (1 di 1)	
Bando	RICHIESTA SERVIZIO DI INTERPRETARIATO CONSECUTIVA MEZZA GIORNATA INGLESE
Categoria	Servizi di interpretariato / traduzione
Descrizione Oggetto di Fornitura	Servizio di interpretariato
Quantità	1
PARAMETRO RICHIESTO	VALORE OFFERTO
Durata del servizio*	Half day
Prezzo*	300

Offerta economica per il lotto 1	
Unità di misura dell'offerta economica	Valori al ribasso
Valore dell'offerta per il Lotto 1	300,00 Euro (trecento Euro)
Oneri di Sicurezza non oggetto di ribasso e non compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	
Costi di Sicurezza aziendali concernenti l'adempimento delle disposizioni in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro di cui all'art. 95, comma 10, del D. Lgs. n. 50/2016, compresi nell'Offerta: <i>(non specificati)</i>	

INFORMAZIONI DI CONSEGNA E FATTURAZIONE	
Data Limite per Consegna Beni / Decorrenza Servizi	17/04/2018 14:
Dati di Consegna	Via emilia san pietro 12 Reggio nell'emilia - 42100 (RE)
Dati e Aliquote di Fatturazione	Aliquota IVA di fatturazione: 22% Indirizzo di fatturazione: Via emilia san pietro 12 Reggio nell'emilia - 42100 (RE)
Termini di Pagamento	30 GG Data Ricevimento Fattura

SITUAZIONE DI CONTROLLO DI CUI ALL'ART. 2359 C.C.
L'operatore economico non si trova rispetto ad un altro partecipante alla presente procedura di affidamento, in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, che comporti che le offerte sono imputabili ad un unico centro decisionale

SUBAPPALTO
Il Fornitore dichiara che, in caso di aggiudicazione, per il lotto "1" non intende affidare alcuna attività oggetto della presente gara in subappalto

Dichiarazione necessaria per la partecipazione alla Richiesta di Offerta resa ai sensi e per gli effetti degli artt. 46,47 e 76 del d.P.R. n.445/2000

- Il Fornitore è pienamente a conoscenza di quanto previsto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione relativamente alla procedura di acquisto mediante Richiesta di Offerta (artt. 46 e 50).
- Il presente documento costituisce una proposta contrattuale rivolta al Punto Ordicante dell'Amministrazione richiedente ai sensi dell'art. 1329 del codice civile, che rimane pertanto valida, efficace ed irrevocabile sino fino alla data sopra indicata ("L'Offerta è irrevocabile ed impegnativa fino al").
- Il Fornitore dichiara di aver preso piena conoscenza della documentazione predisposta ed inviata dal Punto Ordicante in allegato alla Richiesta di Offerta, prendendo atto e sottoscrivendo per accettazione unitamente al presente documento, ai sensi di quanto previsto dall'art. 53 delle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione, che il relativo Contratto sarà regolato dalle Condizioni Generali di Contratto applicabili al/ai Bene/i Servizio/i offerto/i, nonché dalle eventuali Condizioni particolari di Contratto predisposte e inviate dal Punto Ordicante, obbligandosi, in caso di aggiudicazione, ad osservarle in ogni loro parte.
- Il Fornitore è consapevole che, qualora fosse accertata la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione, l'Impresa verrà esclusa dalla procedura per la quale è rilasciata, o, se risultata aggiudicataria, decadrà dalla aggiudicazione medesima la quale verrà annullata e/o revocata, e l'Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta escute l'eventuale cauzione provvisoria; inoltre, qualora la non veridicità del contenuto della presente dichiarazione fosse accertata dopo la stipula, questa potrà essere risolta di diritto dalla Amministrazione titolare della presente Richiesta di Offerta ai sensi dell'art. 1456 cod. civ.
- Per quanto non espressamente indicato si rinvia a quanto disposto dalle Regole del Sistema di e-Procurement della Pubblica Amministrazione; al Contratto sarà in ogni caso applicabile la disciplina generale e speciale che regola gli acquisti della Pubblica Amministrazione.
- Il Fornitore dichiara che non sussiste la causa interdittiva di cui all'art. 53, comma 16-ter, del D.lgs. n. 165/2001 nei confronti della stazione appaltante e/o della Committente;
- Il Fornitore ha preso piena conoscenza del "Patto di Integrità", eventualmente predisposto dalla Stazione appaltante e/o dalla Committente, allegato alla richiesta di offerta, accettando le clausole ivi contenute e si impegna a rispettarne le prescrizioni;
- Il presente Documento di Offerta è esente da registrazione ai sensi del Testo Unico del 22/12/1986 n. 917, art. 6 e s.m.i., salvo che in caso d'uso ovvero ove diversamente e preventivamente esplicitato dall'Amministrazione nelle Condizioni Particolari di Fornitura della Richiesta di Offerta.

ATTENZIONE: QUESTO DOCUMENTO NON HA VALORE SE PRIVO DELLA SOTTOSCRIZIONE A MEZZO FIRMA DIGITALE

no. 43373

COMUNE DI REGGIO EMILIA
5 APR. 2018
PROTOCOLLO GENERALE

6. F
Servizio Mobilità e Proprietà Speciali

II PAUSE ▶
ATELIER DEI SAPORI

PAUSE ATELIER DEI SAPORI S.r.l. Unipersonale
VIA BLIGNY 1/A - 42124 REGGIO EMILIA -
TEL. + 39 0522 513752- E-MAIL: info@pausesrl.it
Cod. Fiscale - P. IVA. 02771650351-Iscri: REA RE - 312116

Centro internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

Menù e quotazione



PAUSE-ATELIER DEI SAPORI

Giovedì 19 aprile

Coffe break mattina al Tecnopolo
orario: dalle 10:30 alle 11:00

Menù

- Caffè thermos
- Latte fresco intero biologico
- Succhi di frutta senza zuccheri aggiunti
- Acqua minerale naturale e frizzante
- Mini brioches salate
- Macedonia di frutta fresca
- Mini muffin

Aperitivo a buffet al Tecnopolo
orario: 13:00

Menù

- Tagliere di salumi del territorio accompagnati da focacce
- Torta gastronomica dello chef
- Bocconcini di focaccia farcita con stracchino e rucola
- Piccoli vol au vent con fonduta ai funghi
- Acqua naturale e frizzante
- Vino bianco frizzante

Note indicate al cliente: Vi chiediamo gentilmente di comunicarci eventuali allergie e intolleranze dei Vostri ospiti

QUOTAZIONI

Coffe break	Euro 5.50 (+ iva 10%) a persona
Aperitivo	Euro 12.00 (+ iva 10%) a persona

Centro Internazionale per la difesa e la promozione dei diritti e delle potenzialità dei bambini e delle bambine
 International Center for the defence and promotion of the rights and potential of all children

CONDIZIONI DI CONTRATTO

- Le Quotazioni comprendono:
 Tutto il materiale necessario
 Allestimenti degli spazi
 Assistenza staff Pause
 Tutte le preparazioni a cura della cucina Pause
 Tutte le variazioni del menù concordate
 Trasporto
- Le Quotazioni escludono:
 tutto quanto non espressamente citato
- **Numero minimo garantito: 30** da confermare entro 10 giorni dall'evento
 All'atto della sottoscrizione del contratto dovrà essere confermato il numero minimo garantito dei partecipanti e sarà possibile accettare solo aumenti del numero indicato e non diminuzioni

I pagamenti

Fatturazione a conclusione dell'evento secondo modalità concordate
 La comunicazione del recesso meno di 8 gg. prima della data dell'evento Pause – Atelier dei Sapori Srl avrà comunque diritto al 50% del totale del prezzo offerto ed accettato.

COMUNE DI REGGIO EMILIA è direttamente responsabile verso Pause – Atelier dei Sapori Srl e i terzi per i danni causati per sua colpa e da ogni abuso e/o imperizia e/o negligenza e/o imprudenza nell'uso della cosa oggetto di affitto. Il personale di Pause – Atelier dei Sapori Srl potrà in qualsiasi momento verificare il corretto uso della medesima.

Qualunque modifica al presente contratto non potrà che avere luogo e non potrà essere provata che per atto scritto.

Ogni comunicazione relativa all'evento, all'interno della struttura del Centro Internazionale, dovrà essere precedentemente comunicata per iscritto e previamente autorizzata, sempre per iscritto, da Pause – Atelier dei Sapori Srl.

Causa di forza maggiore

Nel caso che si verificassero eventi totalmente imprevedibili (incendi, terremoti, allagamenti, interruzione di energia elettrica per lunghi periodi, gravi incidenti stradali che impedissero al personale di raggiungere il posto di lavoro, o il luogo dell'evento da parte del nostro personale nel caso di nostri interventi all'esterno della nostra struttura, ecc) non saremo tenuti a rifondere nessun tipo di risarcimento e/o indennizzo di alcun genere.

Timbro e firma per accettazione

POMA STEFANO Firmato digitalmente da POMA STEFANO
 Data: 2018.04.11 13:56:23 +02'00'

Reggio Emilia, data 19/04/2018



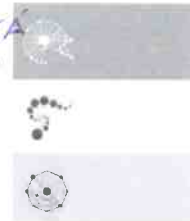
M. 37497

L

6.7.
Servizio MOBILITÀ
e Progetti Speciali

REI FONDAZIONE

COMUNE DI REGGIO EMILIA
21 MAR. 2018
PROTOCOLLO GENERALE

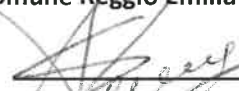


Spett.le
Comune Re
Piazza Prampolini 1
Reggio Emilia, 06/02/2018

RIEPILOGO PRENOTAZIONE

RICHIEDENTE	Comune Reggio Emilia
RIFERIMENTO	Dott.ssa CRISITNA PELLEGRINI
E-MAIL REFERENTE	cristina.pellegrini@comune.re.it
TIPOLOGIA EVENTO	PROGETTO EUROPEO SCHOOL CHANCE: TRAINING TEMATICO SULL'EDUCAZIONE
SALA RICHIESTA	SALA CONFERENZE -- TECNOPOLO - PIAZZALE EUROPA, 1 - REGGIO EMILIA
DATA EVENTO	GIOVEDÌ 19 APRILE 2018
ORARIO	8.30 14:30
RIF. DA CITARE IN ORDINE CLIENTE	0106022018PTECCOM
ALLEGATO 1	PREVENTIVO
ALLEGATO 2	DICHIARAZIONE CONSENSO ALLA PRIVACY
ALLEGATO 3	COME ARRIVARE AL TECNOPOLO

Nome e Cognome
Comune Reggio Emilia


Firma

1.- PREVENTIVO

Servizi offerti

1. Affitto della Sala Conferenze con dotazione di impianto audio-video
2. Quotazione forfettaria delle utenze
3. Accesso wi-fi
4. Supporto tecnico per avvio impianto audio-video
5. Servizio personale
6. Servizio di pulizie (Obbligatorio)

* Alle eventuale modifiche orarie relative al punto 1 e punto 5 sarà applicato un sovrapprezzo modificando la quotazione complessiva.

Servizio 1-5		0	
Servizio 6	€	90,00 (+ IVA)	18,00
<hr/>			
Quotazione complessiva	€	90,00(+ IVA)	18,00

Modalità di Pagamento

Condizioni di pagamento:	ft a vista
Modalità:	bonifico bancario vista fattura
IVA:	A Vs carico
Validità Offerta:	30gg

Con la sottoscrizione del presente preventivo, si accettano le seguenti condizioni come da regolamento vigente.

Nome e Cognome

Comune di Reggio Emilia

POMA STEFANO

Firmato digitalmente da POMA STEFANO
Data: 2018.04.11 13:50:01 +02'00'

Firma

COMUNE DI REGGIO EMILIA

Servizio Mobilità e Progetti Speciali

Schema di disciplinare d'incarico professionale di prestazione d'opera intellettuale

Art.1

OGGETTO

Il Comune di Reggio Emilia, nella persona del dott. Stefano Poma, dirigente ad interim del Servizio Mobilità e Progetti Speciali, conferisce al dott. Valter Baruzzi, Residente in via Lotta 8/b, Riolo Term. (RA), C.F. BRZVTR49C24E289I, P. Iva 02546260395, un incarico professionale per l'espletamento delle prestazioni di cui al successivo art.2.

Art.2

PRESTAZIONI

La prestazione del soggetto incaricato, inquadrabile nella normativa e nella casistica di cui agli artt. 2229 e 2230 del Codice Civile riguardanti le prestazioni d'opera intellettuale, da effettuarsi sulla base delle indicazioni formulate dal Servizio Mobilità e Progetti speciali, deve riferirsi al contesto del progetto europeo "School Chance, la sfida della mobilità scolastica nelle politiche regionali", che si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali.

In particolare, in occasione del terzo PMG (project management group meeting) che si terrà a Reggio Emilia dal 17 al 19 Aprile p.v., il giorno 18 ci sarà il secondo training tematico che vedrà momenti di approfondimento specifici legati ai temi della Mobilità Scolastica e dell'Educazione. La prestazione richiesta sarà un approfondimento e sviluppo del tema da un punto di vista teorico: "Mobilità Scolastica-opportunità di crescita per la Scuola e per la Città - perchè, come e con chi è importante che la Scuola se ne occupi"

Art.3

FORMA E TEMPI DELL'INCARICO

Le prestazioni dovranno essere effettuate con decorrenza 18/04/2018 e termine 18/04/2018 secondo le modalità previste dal precedente art.2.

Art.4

COMPENSO

A fronte delle prestazioni di cui all'art.2 verrà erogato un compenso di € 600,00 (al lordo di ritenuta d'acconto, IVA) dietro presentazione, da parte del soggetto incaricato, di regolare fattura emessa in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso si intende comprensivo di tutte le spese che l'incaricato dovrà sostenere per portare a buon fine l'incarico di cui trattasi.

Art.5

MODALITA' CONTRATTUALI

Il soggetto incaricato è libero di assumere altri incarichi, nonché effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purchè non in contrasto con il presente incarico.

Il rapporto di cui al presente disciplinare rientra nei casi previsti agli artt.2229 e 2230 del C.C., trattandosi di rapporto professionale senza vincolo di subordinazione.

Art.6

INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Fuori dei casi di impossibilità sopravvenuta della prestazione per oggettivi e provati motivi e della risoluzione per inadempimento di cui agli artt.1463 e 1453 del C.C., qualora il soggetto incaricato receda dal presente incarico, sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 25% della differenza tra il compenso percepito fino al momento del recesso e quello che sarebbe stato percepito ad avvenuto esaurimento dell'incarico.

Art.7

RESCISSIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale si riserva di revocare, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno, ex art.2237 C.C., fermo restando il pagamento del compenso al soggetto incaricato per l'opera svolta.

Art.8

CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti rimandano alle vigenti disposizioni di legge, stabilendo che per eventuali controversie il Foro competente sia quello di Reggio Emilia.

Art.9

SPESE CONTRATTUALI

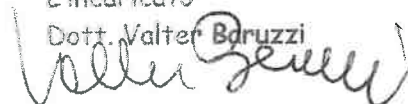
Il pagamento delle eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente scrittura privata spetta al soggetto incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto,

Per il Comune di Reggio Emilia
Dott. Stefano Poma

L'incaricato

Dott. Valter Bdruzzi



POMA STEFANO Firmato digitalmente da POMA STEFANO
Data: 2018.04.10 17:23:04 +02'00'

N

COMUNE DI REGGIO EMILIA
Servizio Mobilità e Progetti Speciali

Schema di disciplinare d'incarico professionale di prestazione d'opera intellettuale

Art.1
OGGETTO

Il Comune di Reggio Emilia, nella persona del dott stefano Poma, dirigente *ad interim* del Servizio Mobilità e Progetti Speciali, conferisce alla Dott.ssa Nives Mariarosa Fedel, residente a Bolzano in via Resia 109/B/3, codice fiscale FDLNSM52B41L108C, un incarico professionale per l'espletamento delle prestazioni di cui al successivo art.2.

Art.2
PRESTAZIONI

La prestazione del soggetto incaricato, inquadrabile nella normativa e nella casistica di cui agli artt. 2229 e 2230 del Codice Civile riguardanti le prestazioni d'opera intellettuale, da effettuarsi sulla base delle indicazioni formulate dal Servizio Mobilità e Progetti speciali, deve riferirsi al contesto del progetto europeo "School Chance, la sfida della mobilità scolastica nelle politiche regionali" , che si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali.

In particolare, in occasione del terzo PMG (project management group meeting) che si terrà a Reggio Emilia dal 17 al 19 Aprile p.v., il giorno 18 si svolgerà il secondo training tematico durante il quale verranno trattati più specificatamente i temi della Mobilità Scolastica e dell'Educazione.

La prestazione richiesta all'incaricata, promulgatrice delle Strade Scolastiche nel proprio territorio, sarà un approfondimento e sviluppo del tema della Mobilità Scolastica presentando una azione estesa a buona parte del territorio comunale di Bolzano.

Art.3
FORMA E TEMPI DELL'INCARICO

Le prestazioni dovranno essere effettuate con decorrenza 18/04/2018 e termine 18/04/2018 secondo le modalità previste dal precedente art.2.

Art.4
COMPENSO

A fronte delle prestazioni di cui all'art.2 verrà erogato un compenso di € 270,00 dietro presentazione di nota di debito, in conformità alle vigenti disposizioni di legge.

Il compenso si intende comprensivo di tutte le spese che l'incaricato dovrà sostenere per portare a buon fine l'incarico di cui trattasi.

Art.5
MODALITA' CONTRATTUALI

Il soggetto incaricato è libero di assumere altri incarichi, nonché effettuare prestazioni per conto di altri committenti, purchè non in contrasto con il presente incarico.

Il rapporto di cui al presente disciplinare rientra nei casi previsti agli artt.2229 e 2230 del C.C., trattandosi di rapporto professionale senza vincolo di subordinazione.

Art.6
INADEMPIENZE CONTRATTUALI

Fuori dei casi di impossibilità sopravvenuta della prestazione per oggettivi e provati motivi e della risoluzione per inadempimento di cui agli artt.1463 e 1453 del C.C., qualora il soggetto incaricato receda dal presente incarico, sarà tenuto al pagamento di una penale pari al 25% della differenza tra il compenso percepito fino al momento del recesso e quello che sarebbe stato percepito ad avvenuto esaurimento dell'incarico.

Art.7
RESCISSIONE DEL CONTRATTO

L'Amministrazione Comunale si riserva di revocare, a suo insindacabile giudizio ed in qualsiasi momento della sua durata, il presente contratto, senza alcun obbligo risarcitorio e senza preavviso alcuno, ex art.2237 C.C., fermo restando il pagamento del compenso al soggetto incaricato per l'opera svolta.

Art.8
CONTROVERSIE

Per quanto non espressamente previsto nel presente contratto le parti rimandano alle vigenti disposizioni di legge, stabilendo che per eventuali controversie il Foro competente sia quello di Reggio Emilia.

Art.9
SPESE CONTRATTUALI

Il pagamento delle eventuali spese inerenti e conseguenti alla stipula della presente scrittura privata spetta al soggetto incaricato.

Letto, approvato e sottoscritto,

Per il Comune di Reggio Emilia
Dott. Stefano Poma

L'incaricata
Dott. Ssa Nives Fedel

POMA STEFANO

Firmato digitalmente da POMA
STEFANO
Data: 2018.04.09 20:09:13 +02'00'