

Proponente: 38.A
Proposta: 2018/606

del 05/04/2018



COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA

R.U.A.D. 559

del 12/04/2018

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PAGAMENTO DI SPESE CONDOMINIALI RELATIVE AI LOCALI IN VIA SAN PIETRO MARTIRE N 6, DI PROPRIETA' DELLA SOCIETA' NEWCAM SRL E DI REP SRL, SITI NEL CONDOMINIO VIA SAN PIETRO MARTIRE, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE AD USO UFFICI COMUNALI- CONSUNTIVO 2016/2017 E PREVENTIVO 2017/2018.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n 65/2015 del 09/04/2015 si è provveduto ad approvare la nuova struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia, operativa dal 01/06/2015;
- che in data 02/05/2017 con atto n 42178di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Dr. Roberto Montagnani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare,sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2017;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00; all'art. 163 D.Lgs.267/00 così come modificato dal D.Lgs. 126/2014.

Considerato:

- che, il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Ditta NEWCAM SRL alcuni locali aventi una superficie di mq. 400 circa, siti nel Condominio "San Pietro Martire", ad uso uffici del Servizio Finanziario e Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo;
- il contratto iniziale aveva decorrenza dal 01/11/2001 e scadenza al 31/12/2004, successivamente sono stati stipulati ulteriori contratti, per ultimo con decorrenza dal 01/01/2008 e scadenza al 31/12/2013, registrato all'Agenzia delle Entrate con il N. 3354 Serie 3T del 17.12.2007 e poi prorogato dal 01/01/2014 al 31/12/2019;

Considerato altresì:

- che, successivamente il Comune di Reggio Emilia ha assunto in locazione dalla Ditta REP SRL altri locali aventi una superficie di mq. 80 ubicati sempre nel sopra menzionato Condominio per lo stesso utilizzo;
- il contratto è stato registrato all'Agenzia delle Entrate al N. 86820/7 Serie 3 del 27.12.2006, con decorrenza 01/04/2006 e scadenza 31/03/2008, poi prorogato per ulteriori anni , per ultima la proroga con decorrenza 01/04/2016 e scadenza 31/03/2018;

Dato atto che :

- in attuazione ai programmi di logistica approvati dall'Amministrazione Comunale con delibera G.C. n 214 in data 10/11/2016, per razionalizzare la distribuzione degli uffici comunali sul territorio, si è comunicato alle proprietà, la volontà di recedere anticipatamente dal contratto di locazione stipulato con la Ditta Newcam srl oltre alla volontà di non prorogare il contratto di locazione stipulato con la ditta Rep srl, in scadenza al 31/03/2018;
- che il Comune di Reggio Emilia si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alla suddetta gestione condominiale, ad avvenuta presentazione dei Bilanci Consuntivo e Preventivo da parte dell'Amministratore di Condominio, approvati in assemblea;
- che, l' Amministratore del Condominio "San Pietro Martire" DDL STUDIO - ha rassegnato il Bilancio Condominiale Consuntivo 2016/2017 e preventivo 2017/2018, acquisito agli atti aln 25845 di PG del 23/02/2018, dai quali risultano a carico dell'Amministrazione Comunale le seguenti spese approvate;

BILANCIO CONSUNTIVO 2016/2017	€	11.815,09
ACCONTO	€	11.235,63
<hr/>		
DIFFERENZA A DEBITO	€	579,46
BILANCIO PREVENTIVO 2017/2018	€	11.235,63

Rilevato:

- **che da accordi con l'amministratore del Condominio si è ritenuto opportuno contabilizzare la quota di spese condominiali a carico dell'Amministrazione sino al 31/03/2018, poichè la formale riconsegna dei locali alla proprietà non è ancora avvenuta, causa lavori di ripristino immobili;**

Rilevato altresì che:

- **pertanto si provvederà al pagamento del solo importo di € 4.928,88, in attesa della ripartizione più dettagliata in sede di consuntivo 2018, ad avvenuta riconsegna locali, per provvedere con successivo atto ad eventuali conguagli a debito , da corrispondere al condominio;**

VISTI:

- il D.Lgs, n. 267/2000, Artt. 107, 183 e 151, 4° comma;
- l'art. 11 del vigente Regolamento di Organizzazione del Comune;
- l'art 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- l'art. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale.

DETERMINA

- **di liquidare in complessivi € 4.928,88** la spesa relativa al Consuntivo 2016/2017 ed al Preventivo 2017/2018 (sino al 31/03/2018) , emettendo mandato di pagamento a favore del **CONDominio SAN PIETRO MARTIRE (C.F 80035870353)** di Via San Pietro Martire n. 6 e 6/1 per i locali destinati agli uffici del Servizio Finanziario (76%) e Servizio Pianificazione Programmazione e Controllo (24%) , in fase di dismissione, con il seguente IBAN:
IT 64 T 02008 12834 000100289224;
- di dare atto che la predetta somma trova imputazione al **CAP 32406** e precisamente:
- quanto ad **€ 579,46 imp 2016/ 6433** suddivisa sui seguenti centri di costo:
 - ✓ € 440,39 (76%) su c.costo 0117
 - ✓ € 139,07 (24%) su c.costo 0118
- quanto ad **€ 4.349,42 imp.2018/555** suddivisa sui seguenti centri di costo:
 - ✓ € 3.305,56 (76%) su c.costo 0117
 - ✓ € 1.043,86 (24%) su c.costo 0118
- di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 185 del D.Lgs 267/2000;

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott. Roberto Montagnani