

**Proponente: 53.B**  
**Proposta: 2018/651**  
**del 12/04/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 390**  
**del 16/04/2018**

**MOBILITA' E PROGETTI SPECIALI**

**Dirigente: POMA Dr. Stefano**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO: PROGETTO EUROPEO SCHOOL CHANCE. ORGANIZZAZIONE PMG  
E "THEMATIC TRAINING" . ACCERTAMENTI E IMPEGNI**

**Oggetto: Progetto europeo SCHOOL CHANCE. Organizzazione PMG e Thematic Training. Accertamenti e impegni.**

**IL DIRIGENTE**

**Premesso che :**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

**Visto** l'atto del Sindaco del 29.6.2017, acquisito a P.G. n. 65592 in data 1/7/2017 con il quale veniva affidato l'incarico dirigenziale ad interim della direzione del Servizio Mobilità e Progetti Speciali al Dr. Stefano Poma.

**Evidenziato che :**

All'interno della nuova programmazione comunitaria 2014-2020, in linea con i temi della Strategia Europa 2020, sono stati lanciati diversi programmi a finanziamento diretto, tra cui il Programma Interreg Europe, finalizzato al rafforzamento dell'efficacia delle politiche e dei programmi di sviluppo regionale tramite la collaborazione e lo scambio di idee e buone pratiche in particolare tra le autorità pubbliche di tutta Europa, con l'obiettivo di trovare soluzioni per il miglioramento delle politiche e strategie a beneficio della cittadinanza europea.

Il programma finanzia progetti di cooperazione nell'ambito di 4 tematiche prioritarie focalizzate nei settori della ricerca, innovazione, economia, conoscenza, promozione della competitività delle PMI (Piccole e Medie Industrie), low carbon economy, ambiente, prevenzione dei rischi e efficienza delle risorse, oltre ad una serie di obiettivi specifici per ciascuna priorità tematica declinati in 6 priorità di investimento.

**Rilevato che :**

Il Comune di Reggio Emilia ha partecipato, insieme ad altri 7 partners, alla seconda "call" del programma INTERREG EUROPE con il progetto "SCHOOL CHANCE - *la sfida della mobilità scolastica nelle politiche regionali*" che è stato approvato in data 6/10/2016 con lettera dell'Unione Europea - Fondo Europeo per lo Sviluppo Regionale, agli atti.

Il progetto School Chance ha avuto ufficialmente inizio il 1 gennaio 2017 e terminerà il 31/12/2021; la prima fase di scambio di esperienze e importazione di buone pratiche avrà una durata di tre anni, seguiti da due anni di monitoraggio dell'implementazione delle azioni previste dal piano di azione regionale.

Il progetto School Chance, finanziato dal programma INTERREG EUROPE a sua volta promosso dalla Commissione Europea, si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali. I partner del progetto svilupperanno una strategia completa e multidisciplinare per inserire la mobilità scolastica come elemento essenziale delle proprie politiche di mobilità ed incrementare di conseguenza la sostenibilità delle scelte e dei comportamenti di trasporto degli studenti nei percorsi casa-scuola.

**Dato atto che :**

Il Programma INTERREG EUROPE è finanziato attraverso il Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) che prevede un finanziamento per i partners italiani, al 85% dal fondo stesso e per il restante 15%, dal Fondo di Rotazione Nazionale Italiano. Pertanto, il Comune di Reggio Emilia non dovrà prevedere quote di finanziamento proprie.

Il finanziamento viene deliberato solo in seguito a rendicontazione delle spese, certificata dal Controllore di primo livello incaricato dal partner e sottoposta ad approvazione del Segretariato Generale (JS) , ed emissione di mandato di pagamento da parte della Unione Europea.

**Tenuto conto che :**

Il Comune di Reggio Emilia partecipando al progetto School Chance ha la possibilità di valorizzare ulteriormente a livello europeo l'esperienza decennale nei progetti di mobilità dedicati alle scuole della città. Il piano di azione sviluppato all'interno del progetto si inserirà nell'ambito del Piano urbano di Mobilità sostenibile che contribuirà ad indirizzare le politiche regionali legate ai fondi comunitari nelle priorità delineate nel Programma Operativo Regionale – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (POR FESR).

Fondamentale nella realizzazione delle attività previste è il ruolo del gruppo di lavoro locale che riunirà tutti gli attori del territorio coinvolti dal tema del progetto. Le diverse azioni del progetto saranno quindi accompagnate da un processo di coinvolgimento e partecipazione di tutti gli stakeholders locali nella condivisione di obiettivi e strategie, che si espliciterà in incontri regolari tra questi ultimi e l'Amministrazione comunale, nella partecipazione a tutte le attività e agli eventi di progetto a livello locale ed europeo e nella collaborazione alla realizzazione di un Piano di azione locale in cui confluiranno i risultati di tutto il percorso.

**Rimarcato che** il progetto School Chance si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali, nella sua finalità di scambio, trasferimento e implementazione di buone pratiche di mobilità fra i partners, prevede l'organizzazione di diversi eventi nelle città partner del progetto tra cui training, workshop, etc.

Nel mese di Aprile 2018 sarà la città di Reggio Emilia a dover organizzare un evento della durata di tre giorni comprendente il terzo PMG (project management group meeting) e il secondo training tematico dedicato all'educazione che prevede, tra l'altro, momenti di approfondimento degli aspetti teorici e pratici legati ai temi della Mobilità Scolastica e dell'Educazione.

Nel corso di questo evento, è obbligo della città partner ospitante organizzare, oltre che le sessioni di lavoro, anche tutti gli eventi connessi tenuto conto che tutte le spese sono coperte al 100 % dal finanziamento del progetto europeo e che nulla è a carico dell'Amministrazione comunale.

Per l'organizzazione del suddetto evento, le tipologie di spese previste sono le seguenti:

- spese di ospitalità : servizi di ristorazione (3 coffee break, 3 pranzi, 2 cene)
- affitto sale e spazi di riunione con servizi connessi (guardiania, vista guidata in inglese alla mostra presso i Musei Civici, pulizia)
- interpretariato
- guida turistica

A tal fine si è provveduto, ove possibile, a richiedere proposte e preventivi per i succitati servizi precisando che, per quanto riguarda pranzi e cene di lavoro, per motivi di praticità gestionale, si è dovuti ricorrere, previa indagine di mercato, a esercizi commerciali presenti necessariamente nelle vicinanze dei luoghi di riunione.

**Evidenziato che** trattasi di cena di lavoro e non di mera rappresentanza, per una sola occasione (cena del 17), volutamente si è preferito l'utilizzo di uno spazio di proprietà comunale come i Musei Civici, quale espressione del territorio, con l'intento di veicolare l'immagine della città e delle sue eccellenze alla delegazione straniera ospite. Data la concomitanza, è stata colta l'occasione per far visitare ai partner del progetto la mostra "On the Road" allestita presso i Musei Civici, pertinente col tema dell'evento in oggetto.

- incarichi professionali conferiti ex art. 7 co.6 del Dlgs 165/2001:

interventi di due esperti del settore che approfondiranno l'argomento in questione sia da un punto di vista teorico - il tema verrà sviluppato dal pedagogista Dott. Baruzzi - sia con la presentazione di una buona pratica : *"la diffusione delle Strade Scolastiche nel Comune di Bolzano"* – questo tema sarà trattato dalla Dott.ssa Nives Fedel, ex comandante della Polizia Municipale di Bolzano, promulgatrice delle Strade Scolastiche, che presenterà una azione di Mobilità Scolastica estesa a buona parte del territorio comunale.

**Tenuto presente** che all'interno dell'Amministrazione comunale non vi è alcuna figura professionale atta a svolgere tali prestazioni.

**Precisato che** entrambi gli incarichi in argomento:

- sono di natura temporanea ed altamente qualificata come si evince dai C.V. allegati e parte integrante del presente atto (allegati O e P);

- rientrano nel programma degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio n.193 del 22/12/2017;
- rientrano nei casi previsti dall'art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e dalle circolari Corte dei Conti - Sez. Reg. di controllo per l'Emilia Romagna n. 3358 del 16/12/2008 e n. 1389 del 16/03/2009 ma essendo di importo inferiore a € 5.000,00 **non** devono essere trasmessi alla Corte dei Conti;
- non si configurano come incarichi di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 5/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30.07.2010 e s.m.i; inoltre, in quanto finanziati da fondi europei non sono soggetti alle limitazioni di cui all'Art. 6 comma 7 del succitato D.L. 78/2010;
- sono conformi a quanto disposto dall'art. 1 dell'Allegato 4 al Regolamento comunale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

**Considerato che :**

- trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L.488/1999 aventi ad oggetto beni e servizi equiparabili a quelli necessari come sopra indicato.

**Rilevato che** per quanto riguarda le procedure di affidamento dei servizi sopra illustrati :

- si procede ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera A del D.Lgs 50/2016 e sss.mm.ii. mediante il mercato elettronico della P.A. ovvero extra mercato elettronico nel caso in cui i servizi necessari non risultino presenti nelle categorie ivi contemplate, nel rispetto della vigente normativa, avuto riguardo alla tipologia, alla specificità, alla particolare infungibilità dell'oggetto del servizio in parola;
- vengono rispettati i principi di cui all'art. 30, comma 1 del d.Lgs. 50/2016 con particolare riferimento alla economicità, efficacia, proporzionalità, adeguatezza ed idoneità dell'azione, rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;
- è stata svolta una attenta valutazione di preventivi e proposte delle diverse ditte interpellate per valutarne la congruità;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità dei pagamenti ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L.187/2010 convertito in L.217/2010 sono stati attribuiti i seguenti codici Cig :

giorno 17 aprile :

- coffee break Pasticceria Tre Palme : ZB4230210C
- pranzo ristorante La Fassoneria : ZA4230879B
- cena presso i Musei Civici catering ristorante Don Papi: Z9623028A6

- servizi guardiania / allestimento spazio / visita guidata alla mostra c/o Musei Civici : Coop.va Le Macchine Celibi : ZE22304304
- servizio di pulizia dello spazio utilizzato all'interno dei Musei Civici Coop.pva Coopservice : ZBF2320762

giorno 18 aprile :

- coffee break Pasticceria Bedogni : ZD2230214A
- pranzo ristorante I Malavoglia : ZC223211FF
- cena ristorante 61.1: Z472321329
- servizio di interpretariato Studio TRE : Z1022F0C79
- servizio di visita guidata alla città : Z392302913

giorno 19 aprile :

- servizio di pulizia c/o la sala Tecnopolo - REI : Z8B230299B
- servizi ristorazione Pause Atelier : Z2F230ABB9

**Richiamate** la determina dirigenziale RUD 121 del 17/2/2017 e la determina dirigenziale RUD 982 del 15/9/2017, di accertamento e impegno per viaggi e eventi/ospitalità.

**Atteso che** sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

**Dato atto che :**

- ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Mobilità e Progetti Speciali Dott. Stefano Poma;
- per gli affidamenti dei servizi in oggetto, l'emissione del buono d'ordine, scambiato per corrispondenza secondo l'uso del commercio con l'affidatario, avrà valenza di atto di affidamento.

**Viste :**

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01/03/2018, relativa a "*Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo - Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020*" - Allegato "*Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000*"

## Visti :

- il D.Lgs. n. 267/2000 ed in particolare gli artt. 107 e 183 comma 7;
- il D.Lgs 50/201650 art. 36 co. 2 lett. a) ;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- il D.lgs 165/2001 art. 7 co.6:
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- il vigente regolamento del Comune sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- l'art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali", l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- gli art. 24 e 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune

## DETERMINA

1. di **impegnare** la somma di **€ 4.249,90** (iva compresa) per i servizi sopra menzionati - **(a valere sull'impegno 2018/1959 fino a concorrenza di € 1.309,25 e con nuovo impegno per la restante somma)** - con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014, del Bilancio 2018 al **capitolo 32402** denominato "Spese per organizzazione eventi e viaggi per Progetto School Chance", piano dei conti 1.03.02.02.005 (eventi/ospitalità), progetto PEG 2018\_PG\_5343, centro di costo 0214, codice contabilità ambientale 2.B – per i seguenti fornitori di cui si allegano i rispettivi preventivi di spesa (allegati A-L) :
  - Bar Pasticceria Tre Palme sn.c (c.f. e p. Iva 00718290356) per il servizio di catering per il coffee break del 17/4 c/o la sala gruppi consiliari del Municipio per € 133,00;
  - ristorante La Fassoneria "ORMA SNC DI DI BONA MARIO E ORSOLA" (c.f. e p. Iva 02742400357) - (pranzo 17/4) per € 378,00;
  - Catering Ristorante Don Papi "CA' GIAROLA S.A.S. DI CATELLANI CORRADO & C" (c.f. e p. Iva 01475800353)- (cena del 17/4 c/o Musei Civici) per € 1.089,00
  - Le Macchine Celibi Società Cooperativa (c.f. e p. Iva 02537350379) per il Servizio di guardiania e visita guidata in inglese alla mostra c/o i Musei Civici per € 269,20

- Coopservice Soc. Coop.P.A. per servizio di pulizia spazi per € 91,50 COOPSERVICE SOC. COOP. P.A. ” (c.f. e p. Iva 00310180351)
  - Servizio di visita guidata alla città, in lingua inglese, dott.ssa Lucia Lusetti, codice fiscale LSTLCU61D67L833C, p. Iva 02318310204 – per € 145,60 (aliquota rivalsa Inps 4% compresa);
  - Pasticceria Bedogni S.N.C. DI PREDIERI C. E C. (c.f. e p. Iva 01681810352) per il servizio di catering per il coffee break del 18/4 c/o la sala gruppi consiliari del Municipio per € 105,30
  - CANTINA I MALAVOGLIA S.N.C. DI BONOMOLO VINCENZO E C. (c.f. e p. Iva 02171540350) (pranzo del 18) per € 310,00
  - Ristorante La SPAGHETTERIA srl (c.f. e p. Iva 02008660355) (cena del 18) per € 675,00
  - Studio Tre s.r.l. (c.f. e p. Iva 02046360356) per € 366,00 per il servizio di interpretariato del giorno 18/4, trattativa diretta su MEPA Consip nr. 1886875;
  - Servizi di ristorazione (coffee break e pranzo del 19) Pause Atelier dei sapori S.r.l. PAUSE UNIPERSONALE (c.f. e p. Iva 02771650351) per € 577,50
  - Servizio di pulizia sala c/o FONDAZIONE R.E.I. RICERCA INDUSTRIALE E TRASFERIMENTO TECNOLOGICO (Tecnopolo) (cod. fiscale 91159870350, p.Iva 02772570350) per € 109,80.
2. di **conferire**, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, due incarichi di prestazione autonoma professionale, per lo svolgimento delle attività specificate nel disciplinare d’incarico, ai patti e condizioni di cui ai suddetti disciplinari ognuno sottoscritto dall’incaricato interessato e allegati quale parte integrante del presente atto impegnando la somma complessiva di € **870,00** con imputazione alla Missione 10, Programma 05, Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014, del Bilancio 2018 al capitolo **32401/1** denominato “Incarichi professionali per Progetto School Chance”, piano dei conti 1.03.02.11.999, progetto PEG 2018\_PG\_5343, centro di costo 214, codice contabilità ambientale 2.B nel seguente modo :
- per € 600,00 al dott. Valter Baruzzi per l’intervento del giorno 18/4, come dettagliato nel disciplinare allegato e parte integrante del presente atto (Allegato M);
  - per € 270,00 alla sig.ra Nives Fedel per l’intervento del giorno 18/4, come dettagliato nel disciplinare allegato e parte integrante del presente atto (Allegato N);
- dando atto** che i suddetti incarichi non sono soggetti a CIG trattandosi di incarico conferito ex art 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, quindi contratto di lavoro autonomo e non contratto di appalto di servizi (cfr. determinazione AVCP n. 4 del 7 luglio 2011, punto 3.12);
3. di **accertare** l’entrata complessiva di € **3.810,65** al Titolo al titolo 2 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs.

126/2014 2.01.01.01.001 del Bilancio 2018, al capitolo 3587 del P.E.G. 2018 denominato "Contributo da Fondo di Rotazione Italiano per progetto School Chance", codice progetto 2018\_PG\_5343, centro di costo 0214;

4. di dare atto che il codice CUP per il progetto School Chance è il seguente : J85I16000230007;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 co.7, del D.lgs.267/2000

IL DIRIGENTE

del Servizio Mobilità e Progetti Speciali

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.