

DISCIPLINARE DI COLLABORAZIONE

La Fondazione REI, con sede a Reggio Emilia in Piazzale Europa n. 1, C.FISC/P.IVA 91159870350, rappresentata dal Sig. Andrea Parmeggiani C.F. PRMNDR61R27F257U, nella sua qualità di legale rappresentante della Fondazione medesima, presso la cui sede è, per la carica, domiciliato

E

Il COMUNE DI REGGIO EMILIA - Servizio Officina Educativa, con sede a Reggio Emilia in P.zza Prampolini n.1, nella persona della Dirigente ad interim Dott.ssa Paola Cagliari, nata a Reggio Emilia il 02/06/1957, domiciliata per la carica presso la sede comunale;

APPROVANO

il presente disciplinare per la collaborazione alla realizzazione dell'iniziativa che si svolgerà il giorno 8 maggio 2018 dalle 08.30 alle 18.30 presso il Tecnopolo, organizzata dall'Ufficio Orientamento al Lavoro e Placement UNIMORE, insieme ad Er-Go (Azienda regionale per il Diritto agli Studi Superiori dell'Emilia Romagna) per la predisposizione di occasioni concrete di incontro diretto tra aziende e studenti/laureati, finalizzate alla selezione del personale per tirocini e lavoro, presso le aziende del nostro territorio. Collaborano all'evento la Fondazione REI del Tecnopolo e ASTER;

1. Il Comune di Reggio Emilia collabora alla realizzazione dell'evento sopra riportato in quanto si tratta di una importante iniziativa che coinvolge studenti e laureati ai quali viene offerta l'opportunità di effettuare stage, tirocini o lavoro presso le aziende/imprese del territorio.
2. Il presente accordo di collaborazione ha la durata dalla sottoscrizione del presente atto fino al termine della manifestazione;
3. Il Comune di Reggio Emilia, riconosciuto il valore sociale e formativo nonché l'interesse pubblico della iniziativa aderisce all'invito di una collaborazione per lo svolgimento del suddetto evento assumendo i seguenti oneri finanziari e organizzativi:

1. Messa a disposizione e collocazione di:

n. 20 tavoli

€ 26,60 (IVA ESCLUSA)

4. La FONDAZIONE REI si impegna a:
 1. decidere, in accordo con il Comune di Reggio Emilia, tutti gli aspetti legati direttamente all'organizzazione della manifestazione;
 2. coordinare tutte le operazioni tecniche di organizzazione, allestimento e disallestimento, anche se qualcuna di queste operazioni verrà eseguita con il supporto tecnico del Comune;
 3. garantire la massima cura di tutti i luoghi interessati dall'evento e degli eventuali materiali di proprietà comunale avuti in utilizzo per lo scopo citato, ripristinare i luoghi nella forma preesistente e risarcire eventuali danni per propria responsabilità se all'atto della restituzione dei beni e dei luoghi venissero riscontrate le suddette responsabilità;
 4. avere in servizio un numero congruo di accompagnatori per assicurare la adeguata organizzazione e sorveglianza sullo svolgimento della manifestazione;
5. La FONDAZIONE REI :
 - è pienamente responsabile sotto il profilo civile, penale, amministrativo e contabile delle attività organizzate per la presente manifestazione;

- solleva pertanto l'Amministrazione Comunale da ogni responsabilità in merito ad eventuali incidenti di qualsiasi genere e natura che possano derivare alle persone ed alle cose in seguito all'uso di strutture ed impianti, e quindi da ogni responsabilità verso terzi per fatti, atti o omissioni derivanti dall'iniziativa suddetta per quanto non rientrante nel precedente punto 3.

La FONDAZIONE REI dovrà assicurare al Comune che l'intera iniziativa connessa all'accoglienza degli insegnanti esteri di cui alla presente collaborazione abbia adeguata copertura assicurativa, RCT, RCO e infortuni in relazione alle attività svolte, compresi i trasferimenti in città.

La FONDAZIONE REI accetta che l'Amministrazione comunale si riservi, a suo insindacabile giudizio, di revocare la collaborazione e di procedere a richiesta risarcitoria a tutela dell'immagine dell'Ente nel caso in cui l'iniziativa o il soggetto che la pone in essere dessero origine a fatti riprovevoli.

6. La FONDAZIONE REI è responsabile altresì del comportamento del proprio personale, relativamente al corretto uso dei beni e dei luoghi coinvolti nella presente iniziativa ed al rispetto di ogni normativa di sicurezza di riferimento. Si impegna inoltre all'assolvimento di tutti gli eventuali necessari obblighi previdenziali e assicurativi e al pagamento dei relativi oneri contributivi, nel pieno rispetto delle norme vigenti.
7. Le parti si impegnano a tenere riservate tutte le informazioni la cui diffusione possa nuocere alla tutela dei soggetti coinvolti, impegnandosi in particolare a trattare i dati, anche sensibili, per i soli scopi indicati nel disciplinare di collaborazione nonché ad assicurare l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, previsti dal D.Lgt. n. 196/2003, assicurando in ogni caso l'adozione delle misure indispensabili per la sicurezza dei dati, con particolare riferimento alle misure stabilite dagli artt. 11,20, 22,33,34,35 e 36 del D.Lgt. n. 196/2003.
8. Sul materiale promozionale della manifestazione (volantini, opuscoli, manifesti, ecc.) deve essere ben visibile lo stemma comunale Comune di Reggio nell'Emilia – Città delle persone con la scritta, ad epigrafe sopra allo stemma stesso: "Con la collaborazione del Comune di Reggio Emilia".

Reggio Emilia,

Letto e sottoscritto
Per la FONDAZIONE REI
Dott. Andrea Parmeggiani

Per il Comune di Reggio Emilia
La Dirigente Servizio Officina Educativa
Dott.ssa Paola Cagliari