

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/38

del 07/05/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 471

del 08/05/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA DEI CONTRATTI DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 5 UNITÀ CON PROFILO DI "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" (CAT. D) PRESSO VARI SERVIZI.

OGGETTO: PROROGA DEI CONTRATTI DI ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO DI N. 5 UNITÀ CON PROFILO DI "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" (CAT. D) PRESSO VARI SERVIZI.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso:

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000 e ss.mm.ii, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte Risorse Finanziarie 2018-2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.04.2017, era stato approvato il Rendiconto della gestione per l'anno 2016 composto dal Conto del Bilancio, dal Conto Economico e dal Conto del Patrimonio e relativi Allegati, nonché la Relazione al rendiconto, ai sensi dell'articolo 151 – 6° comma e 231 del Decreto Legislativo n. 267/2000 e ss.mm.ii. e ai sensi dell'art. 9, comma 3 del DPCM 28.12.2011;
- che è in via di prossima approvazione il rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati, di cui è stato approvato con Deliberazione G.C. n. 54 del 29.03.2018 lo "Schema per il Rendiconto 2017 ed i relativi allegati" e di cui sono stati depositati presso l'ufficio di segreteria della Presidenza del Consiglio e Gruppi Consiliari tutti i documenti, atti ed allegati, al fine dell'approvazione da parte del Consiglio Comunale;
- che con Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, è stato approvato il "*Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018. Provvedimenti Conseguenti*", positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017, successivamente integrato e parzialmente modificato (per adempimenti tecnico/giuridici, senza alcuna nuova spesa aggiuntiva) con Deliberazione G.C. 12.12.2017 I.D. n. 223;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione Giunta Comunale 22.06.2017 n. 98 di I.D. di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019, ed in particolare quanto previsto al capoverso 2 delle premesse "2. *EVOLUZIONE NORMATIVA INTERVENUTA DOPO IL PRECEDENTE PIANO – VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE*" - nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni;

Richiamato in particolare quanto specificato al suddetto capoverso 2, in merito al tempo determinato, come segue:

"omissis....

Se tali pre-condizioni sono osservate, i Comuni dispongono delle seguenti

LIMITI/FACOLTA'

omissis....

Effettuazione di assunzioni a tempo determinato e per lavoro flessibile (ivi compreso comandi funzionali, somministrazione, co.co.co.) nel solo limite (100%) della spesa sostenuta a tale titolo nel 2009, così come previsto dall'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 aggiornato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 e non più nel limite del 50% della spesa 2009 (cfr. deliberazione Corte dei Conti Sezione Autonomie N. 2/SEZAUT/2015/QMIG), dedotte le categorie escluse; limite ulteriormente ampliato, per talune tipologie assuntive a tempo determinato ed in presenza di particolari condizioni, ad opera dell'art. 22 co.1 del D.L. 50 del 24.04.2017;

VERIFICA CONDIZIONI SOGGETTIVE del Comune di Reggio Emilia:

Il Bilancio di previsione 2017-2019 e relativi Allegati approvati, come anzidetto con deliberazione di Consiglio Comunale 11.04.2017 n. 54, ed il Rendiconto della Gestione per l'anno 2016 e relativi allegati, approvati con deliberazione di Consiglio Comunale n. 58 del 28.04.2017, dimostrano l'osservanza di tutte le anzidette disposizioni in materia di assunzioni e di limitazione della spesa di personale attualmente vigenti, come certificati dall'Organo di Revisione ed in particolare:

In relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi : il Comune di Reggio Emilia presenta a Rendiconto 2016, un ampio contenimento della spesa finale 2016 di personale entro quella sostenuta nella "Media del triennio 2011-2013", ed il Bilancio previsionale 2017-2019, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano 2017-2019, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Rendicontazione 2016 e Programmazione 2017-2019 certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16 – 3,59% rispetto alla media del triennio di riferimento - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2016 e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2016 e Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2017-2019 Verbale n. 8);

In relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 lett. a) della legge n. 296/2006 e smi, (parametro comunque abrogato dall'art. 16 co.1 del D.L. 113/2016 convertito in Legge n. 160/2016) : il Comune di Reggio Emilia presenta comunque una incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente in netta riduzione rispetto al valore medio del triennio 2011-2013 che era pari al 40,01% al netto delle partecipate; e sulla base del rendiconto 2016 tale incidenza è in riduzione, pari al 36,32% - cfr. Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2016 e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2016);

In relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di Reggio Emilia: ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall'anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l'esercizio 2015 in data 20/03/2016 e comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l'esercizio 2016 in data 30/03/2017);

... omissis....

La spesa di personale a tempo determinato / per lavoro flessibile, a consuntivo 2016 si attesta in riduzione rispetto a quella di riferimento (100% del 2009), come evidenziato all'interno del Prospetto ALLEGATO D) alla presente deliberazione e come risulta dalla Relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2016;

(Spesa Lavoro flessibile 2009 Euro 6.526.115,44 - Spesa lavoro flessibile 2016 Euro 6.171.820,67). Il Bilancio di previsione 2017-2019 adottato, pur tenendo conto di tutto quanto verrà autorizzato nel presente Piano Occupazionale, è coerente con i suddetti limiti e con una spesa di personale per tempo determinato/ lavoro flessibile inferiore a quella sostenuta nel 2009 (come da Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2017-2019 Verbale n. 8);

...omissis...";

Richiamato ancora quanto dichiarato nel suddetto capoverso 2, al termine di tutte le verifiche sulle condizioni oggettive e soggettive dell'ente, che di seguito si riporta:

" ...omissis...

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2017 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente" ;

...omissis...

Valutato, inoltre, che anche il nuovo Bilancio di Previsione 2018-2020, approvato come anzidetto, con Deliberazione C.C. n. 193 del 22.12.2017, è stato redatto tenuto conto di tutti i vincoli assuntivi / limitazioni e contenimento della spesa di personale e nel rispetto del concorso degli Enti Locali agli adempimenti di finanza pubblica, **come risulta anche dalla Relazione del Collegio dei Revisori dei Conti al Bilancio 2018-2020, Verbale n. 41 del 27.11.2017** (ove si rileva che la Spesa Media triennio 2011-2013 è Euro 46.683.158,86 e che la previsione per gli anni 2018, 2019 e 2020 è inferiore alla spesa media del triennio 2011/2013; che la programmazione di personale di cui al Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019 tiene conto dei vincoli disposti per le assunzioni e la spesa di personale e che la previsione annuale e pluriennale del nuovo Bilancio è coerente con le esigenze finanziarie espresse nell'atto di programmazione del fabbisogno);

Considerato inoltre, **in relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica**, il Comune di Reggio Emilia: **ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno** sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall'anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015 e ss.mm.ii., mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (**pareggio di bilancio**) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l'esercizio 2016 in data 30.03.2017 **e comunicazione trasmessa informaticamente alla RGS anche per l'esercizio 2017 in data 26.01.2018**);

Considerato conseguentemente, sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia, che si possa procedere, **anche per l'anno 2018**, ad effettuare assunzioni di personale a tempo determinato e/o proroghe di contratti a tempo determinato, nel solo limite della spesa sostenuta per tali finalità nel 2009;

Considerato che nella suddetta deliberazione di Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019 **si autorizzava, al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

1. *di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano Occupazionale triennale dei fabbisogni per gli anni 2017 – 2018 - 2019 - Piani annuali 2017 – 2018", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, **che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:***

Capoversi delle premesse:

omissis...

5 – RICOGNIZIONE FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2017-2018-2019

Punto 5.5) ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO. / UTILIZZO TEMPORANEO DI PERSONALE / SOMMINISTRAZIONE

...omissis...

Richiamato in particolare quanto indicato al punto "5.5 – ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO. / UTILIZZO TEMPORANEO DI PERSONALE / SOMMINISTRAZIONE" e nello specifico "5.5 A) - TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO." del capoverso 5 delle premesse della suddetta Deliberazione, come più sotto riportato:

"...omissis..."

5.5. A) TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO.

Si valuta pertanto opportuno - come già previsto anche nel precedente "Piano Occupazionale triennale 2016-2018" - sia per l'anno 2017, che per gli anni 2018 e 2019 - temperando l'esigenza del contenimento della spesa per la tipologia di lavoro flessibile con la necessità di ricorrere in parte a forme di lavoro flessibile in relazione alla non presenza all'interno dell'Amministrazione di personale sufficiente a garantire sempre le situazioni straordinarie e temporanee - autorizzare :

1) nuove assunzioni a tempo determinato necessarie ai fini sostitutivi o per esigenze temporanee / eccezionali dei diversi servizi dell'Amministrazione, principalmente connesse ai servizi sociali, scolastico-educativi, al cittadino, istituzionali, di "governance", o previste da leggi speciali (TUEL 267/2000), o per far fronte ad esigenze progettuali emergenti e "di mandato" - nei limiti delle somme già stanziare nei corrispondenti capitoli di Bilancio 2017 e seguenti in particolare per i servizi sociali, per l'Istituzione e più complessivamente, nei soli limiti complessivi di Bilancio tenuto conto anche dei risparmi generati dai dimissionari, coerentemente con il contenimento della spesa di personale nella media del triennio 2011-2013, e con il contenimento della spesa per assunzioni a tempo determinato / lavoro flessibile nel tetto dell'analoga voce di spesa 2009 (al netto delle categorie escluse, dei finanziamenti esterni, ecc. fino a contrarie indicazioni), limiti già quantificati anche in via previsionale, al precedente Capoverso "2. EVOLUZIONE NORMATIVA INTERVENUTA DOPO IL PRECEDENTE PIANO – VIGENTE NORMATIVA IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE.";

2) limitatissimi conferimenti di incarichi di co.co.co. **unicamente per l'anno 2017**, per elevate professionalità, per esigenze progettuali e/o temporanee, non fronteggiabili con personale interno, avuto riguardo alla spesa sostenuta per tali tipologie di lavoro flessibile l'anno precedente (in particolare per l'ambito sociale, di comunicazione, di pianificazione strategica, ambientale e di mobilità, e particolarmente per quei progetti a finanziamento esterno all'Ente e/o a valere su finanziamenti Europei, la cui spesa non rientra nelle limitazioni previste dalla legge).

Si prende atto e si confermano pertanto, tutte le varie assunzioni a tempo determinato /proroghe contrattuali, effettuate / in via di effettuazione dalla Dirigente del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" con proprie determinazioni, nel corso del 2016 (post piano occupazionale) e 2017, per esigenze temporanee di carattere sostitutivo e/o eccezionali dei diversi Servizi dell'Amministrazione, in quanto coerenti con gli indirizzi operativi, i limiti di spesa e le autorizzazioni già contenute nel precedente Piano Occupazionale 2015-2017, ed ulteriormente in linea con le attuali e sopraindicate autorizzazioni.

La stessa Dirigente viene autorizzata ad assumere, con propri atti a tempo determinato, in caso di verifica delle condizioni necessarie, secondo i limiti e gli indirizzi più sopra indicati, anche per il 2017 e più in generale nel triennio, salvo modifiche normative.

...omissis...";

Tutto ciò premesso:

Preso atto che, con Determinazione Dirigenziale n. 813 di RUD del 08.09.2016, venivano assunti, tra gli altri, a tempo determinato, per tutte le motivazioni in essa contenute, dalla graduatoria del Concorso Pubblico per esami per la copertura di n. 8 posti vacanti di "FUNZIONARIO SVILUPPO TERRITORIALE" Cat. D – di cui n. 2 con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 – lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e ss.mm.ii. (FORZE ARMATE), approvata con Determinazione Dirigenziale n. 1076 di R.U.A.D. del 28.07.2016, i sottocitati:

- **Dott. Santangelo Giampaolo** nato a Palermo il 22.03.1981 – C.F. SNTGPL81C22G273M per le esigenze del Servizio "Ambiente" (ora denominato Servizio "Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali" a seguito di modifica della Struttura Organizzativa del Comune di Reggio Emilia decorrente dal 01.05.18);
- **Dott.ssa Bizzarri Silvia** nata a Correggio - RE il 04.02.1981 – C.F. BZZSLV81B44D037S per le esigenze Policy "Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente";
- **Dott. Angioletti Marco** nato a Trescore Balneario – BG il 07.11.1983 - C.F. NGLMRC83S07L388S per le esigenze Policy "Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente";
- **Dott.ssa Incerti Massimini Giulia** nata a Reggio Emilia il 15.01.1985 - C.F. NCRGLI85A55H223I per le esigenze Policy "Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente";

per il periodo 15.09.2016 – 14.05.2017, salvo proroga, per complessive esigenze temporanee dei Servizi sopraindicati;

Preso atto altresì che tutti i contratti a tempo determinato sopra elencati venivano prorogati con Determinazione Dirigenziale n. 421 di R.U.D. dell'08.05.2017 per il periodo **15.05.2017 – 14.05.2018**, salvo proroga, stante il permanere delle esigenze temporanee dei Servizi di assegnazione;

Preso atto nuovamente che, con Determinazione Dirigenziale n. 1094 di R.U.D. del 10.10.2017, veniva altresì assunto a tempo determinato, dalla medesima graduatoria sopra specificata, per tutte le motivazioni in essa contenute, il sottocitato:

- **Dott. Fenderico Raffaele**, nato a Termoli - CB il 26.02.1983 – C.F. FNDNFL83B26L113C - per il periodo **16.10.2017 - 16.05.2018**, salvo proroga, con assegnazione al Servizio “Rigenerazione e Qualità Urbana” - a fronte delle dimissioni a decorrere dal mese di Ottobre 2017 di altro dipendente già assunto a tempo determinato fino al 14.05.2018, salvo proroga (Dr. B.M);

Vista ora la comunicazione del 18.04.2018 del Direttore dell'Area Competitività e Innovazione Sociale, Arch. Massimo Magnani (denominata a seguito di modifica della struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia decorrente dal 01.05.2018 - “Area Competitività, Innovazione Sociale Territorio e Beni Comuni”), che costituisce parte integrante del presente provvedimento, con la quale lo stesso richiede la proroga del contratto a tempo determinato delle persone sottoindicate tuttora in servizio, per il periodo a fianco di ciascuna indicato a fronte del permanere delle motivazioni che originarono la prima assunzione e le successive proroghe:

- **Dott. Santangelo Giampaolo** nato a Palermo il 22.03.1981 – C.F. SNTGPL81C22G273M per le esigenze del Servizio “Ambiente” (ora denominato Servizio “Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali” a seguito di modifica della Struttura Organizzativa del Comune di Reggio Emilia decorrente dal 01.05.18), sino al massimo consentito dalla normativa vigente, ovvero **sino al 14.09.2019**;
- **Dott.ssa Bizzarri Silvia** nata a Correggio - RE il 04.02.1981 – C.F. BZZSLV81B44D037S per le esigenze della Policy “Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente”, sino al massimo consentito dalla normativa vigente, ovvero **sino al 14.09.2019**;
- **Dott. Angioletti Marco** nato a Trescore Balneario – BG il 07.11.1983 - C.F. NGLMRC83S07L388S per le esigenze della Policy “Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente”, sino al massimo consentito dalla normativa vigente, ovvero **sino al 14.09.2019**;
- **Dott.ssa Incerti Massimini Giulia** nata a Reggio Emilia il 15.01.1985 - C.F. NCRGLI85A55H223I per le esigenze della Policy “Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente”, sino al massimo consentito dalla normativa vigente, ovvero **sino al 14.09.2019**;

Vista altresì la comunicazione del 30.04.2018 della Dirigente del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana Arch. Elisa Iori, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, con la quale la stessa richiede la proroga del contratto a tempo determinato del **Dott. Fenderico Raffaele**, nato a Termoli - CB il 26.02.1983 – C.F. FNDNFL83B26L113C, attualmente in servizio, per un periodo di 12 mesi ovvero sino al 16.05.2019, salvo ulteriore proroga;

Valutato:

- che le richieste di proroga riguardano le medesime attività lavorative per le quali furono stipulati i contratti a tempo determinato e le successive proroghe (attività lavorativa corrispondente allo stesso profilo professionale di Funzionario Sviluppo Territoriale di categoria D1) e le medesime motivazioni assuntive come sopra specificato;
- che si tratta della prima proroga contrattuale per il Dott. Fenderico Raffaele e della seconda proroga contrattuale per i Dott.ri Santangelo Giampaolo, Bizzarri Silvia, Angioletti Marco e Incerti Massimini Giulia;
- che sono stati positivamente valutati i periodi assuntivi già prestati da tutti i suddetti dipendenti;

Verificata l'impossibilità di far fronte alle suddette esigenze con personale interno già dipendente dell'Ente di pari profilo, stante il completo utilizzo del personale già dipendente dotato di tali caratteristiche sulle ordinarie attività gestionali tipiche del Servizio, nonché sugli specifici prodotti/progetti strategici e gestionali assegnati ai Dirigenti e alle diverse strutture di riferimento per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel PEG, come già indicato anche sulla Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, di approvazione del “*Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018. Provvedimenti Conseguenti*”;

Preso atto:

- che le risorse economiche necessarie all'attuazione delle presenti proroghe di assunzione a tempo determinato risultano presenti e stanziare nei capitoli relativi alla spesa di personale del Bilancio pluriennale 2018-2020, annuale 2018;

- che la spesa necessaria per tali proroghe di contratto risulta compatibile con i vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010 (come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009 e non più nel limite del 50% della medesima spesa 2009;

Visto quanto disposto in materia di assunzioni a tempo determinato:

- dall'art. 36 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii., come da ultimo modificato dall'art. 9 comma 1 lett. b) del Decreto Legislativo n. 75/2017:

*Le amministrazioni pubbliche possono stipulare contratti di lavoro subordinato a tempo determinato, contratti di formazione e lavoro e contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato, nonché avvalersi delle forme contrattuali flessibili previste dal codice civile e dalle altre leggi sui rapporti di lavoro nell'impresa, esclusivamente nei limiti e con le modalità in cui se ne preveda l'applicazione nelle amministrazioni pubbliche. Le amministrazioni pubbliche possono stipulare i contratti di cui al primo periodo del presente comma **soltanto per comprovate esigenze di carattere esclusivamente temporaneo o eccezionale** e nel rispetto delle condizioni e modalità di reclutamento stabilite dall'articolo 35. I contratti di lavoro subordinato a tempo determinato possono essere stipulati **nel rispetto degli articoli 19 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015, n. 81**, escluso il diritto di precedenza che si applica al solo personale reclutato secondo le procedure di cui all'articolo 35, comma 1, lettera b), del presente decreto. I contratti di somministrazione di lavoro a tempo determinato sono disciplinati dagli articoli 30 e seguenti del decreto legislativo 15 giugno 2015 n. 81, fatta salva la disciplina ulteriore eventualmente prevista dai contratti collettivi nazionali di lavoro. Non è possibile ricorrere alla somministrazione di lavoro per l'esercizio di funzioni direttive e dirigenziali. Per prevenire fenomeni di precariato, le amministrazioni pubbliche, nel rispetto delle disposizioni del presente articolo, sottoscrivono contratti a tempo determinato con i vincitori e gli idonei delle proprie graduatorie vigenti per concorsi pubblici a tempo indeterminato. È consentita l'applicazione dell'articolo 3, comma 61, terzo periodo, della legge 24 dicembre 2003, n. 350, ferma restando la salvaguardia della posizione occupata nella graduatoria dai vincitori e dagli idonei per le assunzioni a tempo indeterminato...”;*

e visto anche quanto indicato dalla Circolare 5/2013 della Funzione Pubblica;

Considerato, inoltre, che in relazione al dettato normativo di cui all'art. 34 comma 6 del D. Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii. in merito all'obbligo di verificare l'impossibilità di ricollocare il personale in disponibilità iscritto negli appositi elenchi prima di procedere ad effettuare nuove assunzioni a tempo indeterminato o determinato per un periodo superiore a 12 mesi - poiché nel caso oggetto del presente provvedimento, NON si tratta di nuova assunzione, bensì di proroga di contratti a tempo determinato già sottoscritti con lavoratori assunti, nonché in ragione della necessità di garantire comunque continuità ai Servizi interessati - non ricorrono gli obblighi di cui alle predette novelle normative;

Visto inoltre quanto disposto in materia di assunzioni a tempo determinato dal D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii., cd. “Job act” (abrogativo del Decreto Legislativo n. 368/2001, ma che conferma in via sostanziale la precedente normativa abrogata), in particolare agli artt. 19, 21 e 23 in materia di determinazione del limite massimo di contratti stipulabili, di apposizione del termine, di proroga, nonché in merito alla successione dei contratti e durata massima triennale della tipologia contrattuale di lavoro subordinato a tempo determinato e considerato che è consentito prorogare il contratto a tempo determinato per un massimo di 5 volte nell'arco dei trentasei mesi;

Preso atto altresì dell'art. 23 del sopracitato D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii. relativamente al numero complessivo di contratti a tempo determinato che testualmente recita:

“1. Salvo diversa disposizione dei contratti collettivi non possono essere assunti lavoratori a tempo determinato in misura superiore al 20 per cento del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al 1° gennaio dell'anno di assunzione, con un arrotondamento del decimale all'unità superiore qualora esso sia eguale o superiore a 0,5. Nel caso di inizio dell'attività nel corso dell'anno, il limite percentuale si computa sul numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione. Per i datori di lavoro che occupano fino a cinque dipendenti è sempre possibile stipulare un contratto di lavoro a tempo determinato.

2. Sono esenti dal limite di cui al comma 1, nonché da eventuali limitazioni quantitative previste da contratti collettivi, i contratti a tempo determinato conclusi:

- a) nella fase di avvio di nuove attività, per i periodi definiti dai contratti collettivi, anche in misura non uniforme con riferimento ad aree geografiche e comparti merceologici;
- b) da imprese start-up innovative di cui all'articolo 25, commi 2 e 3, del decreto-legge n. 179 del 2012, convertito, con modificazioni, dalla legge n. 221 del 2012, per il periodo di quattro anni dalla costituzione della società ovvero per il più limitato periodo previsto dal comma 3 del suddetto articolo 25 per le società già costituite;
- c) per lo svolgimento delle attività stagionali di cui all'articolo 21, comma 2;
- d) per specifici spettacoli ovvero specifici programmi radiofonici o televisivi;
- e) per sostituzione di lavoratori assenti;
- f) con lavoratori di età superiore a 50 anni.

... omissis..."

Considerato:

- che, trattandosi di attività prorogate in corso d'anno, non occorre computare il limite % del 20% massimo di lavoratori assunti a tempo determinato, sul numero dei lavoratori assunti a tempo indeterminato in forza al momento proroga;
- che, comunque, il numero dei lavoratori complessivamente assunti a tempo determinato nel 2018 dal Comune di Reggio Emilia, con contratto attivo alla data della proroga assuntiva oggetto del presente provvedimento, risulta nettamente inferiore al 20% dei dipendenti a tempo indeterminato in forza alla data di proroga dei contratti (rispettivamente 17.05.2018 e 15.05.2018), tenuto conto anche di tutte le assunzioni a tempo determinato effettuate per esigenze sostitutive di lavoratori assenti, che risultano escluse dal computo, ai sensi del citato art. 23, comma 2, lettera e);
- che, pertanto, anche con le presenti proroghe a tempo determinato tale limite percentuale non viene assolutamente superato;

Visto altresì, con riferimento al limite massimo dei 36 mesi di assunzione a tempo determinato di cui all' ex art. 1 del Decreto legislativo n. 368/2001, ora abrogato ed il cui contenuto è stato trasfuso nell'art. 19 commi 1 e 2 del citato Decreto Legislativo n. 81/2015, il Parere UPPA n° 3/2009 nel quale si indica che "Il limite temporale dei 36 mesi si sostanzia in un contatore che faccia riferimento a rapporti di lavoro inerenti allo svolgimento di mansioni equivalenti riconducibili, come già detto, alla medesima procedura di reclutamento";

Visto anche il Parere UORCC.PA del Dipartimento della Funzione Pubblica n° 37562 del 19.09.2012 nel quale si indica che **"..il superamento di un nuovo concorso pubblico a tempo determinato da parte del soggetto che ha già avuto un rapporto di lavoro a termine con l'Amministrazione consente di azzerare la durata del contratto precedente ai fini del computo del limite massimo dei 36 mesi previsto dal D.Lgs. 368/2001, nonché la non applicabilità degli intervalli temporali in caso di successione dei contratti."**;

Valutato, ai fini del calcolo del "contatore" individuale massimo di 36 mesi di assunzione per mansione e procedura concorsuale, anche con riferimento alla attuale proposta di proroga, che i Dott.ri Santangelo Giampaolo, Bizzarri Silvia, Angioletti Marco e Incerti Massimini Giulia sono stati assunti a tempo determinato per un complessivo periodo di 20 mesi e precisamente dal 15.09.2016 al 14.05.2018 e che il Dott. Fenderico Raffaele è stata assunto a tempo determinato per un periodo complessivo di 7 mesi, precisamente dal 16.10.2017 al 15.05.2018 e che, pertanto, con le presenti proroghe contrattuali vengono perfettamente rispettati i sopraindicati limiti temporali assuntivi, pari a 36 mesi, riferiti alla medesima procedura di reclutamento;

Ritenuto pertanto legittimo ed opportuno - alla luce delle esigenze più sopra manifestate, al fine di garantire il corretto funzionamento dei Servizi – procedere alle proroghe dei contratti di assunzione a tempo determinato delle sottocitate unità tutte già in servizio con profilo di "Funzionario Sviluppo Territoriale" a tempo pieno:

- per ulteriori 16 mesi, ovvero fino alla durata massima consentita dalla normativa vigente, **e così fino al 14.09.2019** per i Dott.ri Santangelo Giampaolo, Bizzarri Silvia, Angioletti Marco e Incerti Massimini Giulia;

- per ulteriori 12 mesi, ovvero **sino al 16.05.2019** quanto al Dott. Fenderico Raffaele;

ferma restando per tutti l'assegnazione a fianco di ciascuno indicato:

- **Dott. Santangelo Giampaolo** nato a Palermo il 22.03.1981 – C.F. SNTGPL81C22G273M per le esigenze del Servizio Ambiente (ora denominato Servizio “Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali” a seguito di modifica della Struttura Organizzativa del Comune di Reggio Emilia decorrente dal 01.05.18);
- **Dott.ssa Bizzarri Silvia** nata a Correggio - RE il 04.02.1981 – C.F. BZZSLV81B44D037S per le esigenze della Policy Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente;
- **Dott. Angioletti Marco** nato a Trescore Balneario – BG il 07.11.1983 - C.F. NGLMRC83S07L388S per le esigenze della Policy Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente;
- **Dott.ssa Incerti Massimini Giulia** nata a Reggio Emilia il 15.01.1985 - C.F. NCRGLI85A55H223I per le esigenze della Policy Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente;
- **Dott. Fenderico Raffaele** nato a Termoli - CB il 26.02.1983 – C.F.: FNDRFL83B26L113C per le esigenze del Servizio Rigenerazione e qualità Urbana;

VISTI inoltre:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia”;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione” dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019)

DETERMINA

1. di prorogare **per il periodo 15.05.2018 – 14.09.2019, ovvero sino al massimo consentito dalla normativa vigente**, per tutte le motivazioni indicate in premessa, secondo gli indirizzi e le autorizzazioni di cui alla Deliberazione G.C. n. 98 del 22.06.2017 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019, Piani Annuali 2017-2018, stante la necessità di garantire continuità agli attuali fabbisogni assuntivi dei Servizi a fianco di ciascuno indicati – i contratti di lavoro a tempo determinato delle 4 unità sottoindicate, già assunte con profilo di **“Funzionario Sviluppo Territoriale”** - categoria D1, a tempo pieno - ai sensi del vigente C.C.N.L. dei lavoratori degli EE.LL., nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii. e dagli artt. 35 e 36 del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.:

Dott. Santangelo Giampaolo nato a Palermo il 22.03.1981 – C.F. SNTGPL81C22G273M per le esigenze del Servizio “Ambiente” (ora denominato Servizio “Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali” a seguito di modifica della struttura organizzativa del Comune di Reggio Emilia decorrente dal 01.05.18);

Dott.ssa Bizzarri Silvia nata a Correggio - RE il 04.02.1981 – C.F. BZZSLV81B44D037S per le esigenze della Policy “Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente”;

Dott. Angioletti Marco nato a Trescore Balneario – BG il 07.11.1983 - C.F. NGLMRC83S07L388S per le esigenze della Policy “Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente”;

Dott.ssa Incerti Massimini Giulia nata a Reggio Emilia il 15.01.1985 - C.F. NCRGLI85A55H223I per le esigenze della Policy “Politiche per il Protagonismo Responsabile e la Città Intelligente”;

specificando che gli stessi presentano tutte le condizioni di prorogabilità a tempo determinato, previste dai Decreti Legislativi n. 165/2001 e ss.mm.ii. e 81/2015 e ss.mm.ii., che si tratta di 2° proroga contrattuale, e che con la presente proroga vengono raggiunti i limiti temporali assuntivi, pari a 36 mesi, riferiti alla medesima procedura, per ogni soggetto;

2. di prorogare **per il periodo 17.05.2018 – 16.05.2019, salvo ulteriore proroga**, per tutte le motivazioni indicate in premessa, secondo gli indirizzi e le autorizzazioni di cui alla Deliberazione G.C. n. 98 del 22.06.2017 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019, Piani Annuali 2017-2018, stante la necessità di garantire continuità agli attuali fabbisogni assuntivi del Servizio di assegnazione – il contratto di lavoro a tempo determinato della unità sottoindicata, già assunta con profilo di **“Funzionario Sviluppo Territoriale”** - categoria D1, a tempo pieno - ai sensi del vigente C.C.N.L. dei lavoratori degli EE.LL., nel rispetto di quanto previsto dal D.Lgs. n. 81/2015 e ss.mm.ii. e dagli artt. 35 e 36 del Decreto legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii.:

Dott. Fenderico Raffaele nato a Termoli - CB il 26.02.1983 – C.F.: FNDRFL83B26L113C per le esigenze del Servizio “Rigenerazione e qualità Urbana”;

specificando che lo stesso presenta tutte le condizioni di prorogabilità a tempo determinato, previste dai Decreti Legislativi n. 165/2001 e ss.mm.ii. e 81/2015 e ss.mm.ii., che si tratta di 1° proroga contrattuale, e che con la presente proroga non vengono raggiunti i limiti temporali assuntivi, pari a 36 mesi, riferiti alla medesima procedura, né il numero massimo di proroghe consentite;

3. di mantenere agli stessi il trattamento economico mensile lordo attualmente percepito, proprio del personale inquadrato nella cat. D1, rapportato alle ore effettivamente prestate;
4. di imputare la complessiva spesa di € 192.988,97 come segue:

BIZZARRI SILVIA – ANGIOLETTI MARCO – INCERTI MASSIMINI GIULIA

- quanto a € 56.622,96 al capitolo 400 del PEG 2018 “Personale Servizio Decentramento e Partecipazione” del Bilancio 2018-2020 – Centro di Costo 0217 - e precisamente:
 - art. 1 € 42.693,07 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
 - codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
 - codice funzionale missione / programma: 01.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
 - codice COFOG: 01.1.1
 - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
 - codice SIOPE: 1104
- art. 2 € 11.803,95 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
 - codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
 - codice funzionale missione / programma: 01.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
 - codice COFOG: 01.1.1
 - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
 - codice SIOPE: 1111
- art. 2 € 2.125,94 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
 - codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
 - codice funzionale missione / programma: 01.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
 - codice COFOG: 01.1.1
 - codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
 - codice SIOPE: 1113

BIZZARRI SILVIA – ANGIOLETTI MARCO – INCERTI MASSIMINI GIULIA

- quanto a € 65.470,38 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 400 del PEG 2018 "Personale Servizio Decentramento e Partecipazione" del Bilancio 2018-2020 – Centro di Costo 0217 - e precisamente:
- art. 1 € 49.395,11 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104
- art. 2 € 13.655,92 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111
- art. 2 € 2.419,35 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 01.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 01.1.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

SANTANGELO GIAMPAOLO

- quanto a € 18.874,32 al capitolo 27800 del PEG 2018 "Personale Politiche per la Sostenibilità Ambientale" del Bilancio 2018-2020 – Centro di Costo 0190 - e precisamente:
- art. 1 € 14.231,02 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104
- art. 2 € 3.934,65 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111
- art. 2 € 708,65 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

SANTANGELO GIAMPAOLO

- quanto a € 21.823,46 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al

capitolo 27800 del PEG 2018 "Personale Politiche per la Sostenibilità Ambientale" del Bilancio 2018-2020 – Centro di Costo 0190 - e precisamente:

- art. 1 € 16.465,04 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 4.551,97 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 806,45 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 09.02
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 05.4.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

FENDERICO RAFFAELE

- quanto a € 18.794,22 al cap. 24800 del PEG 2018 "Personale Servizio Pianificazione e Qualità Urbana" del Bilancio 2018-2020 – Centro di Costo 0194 - e precisamente:

- art. 1 € 14.087,51 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 4.005,21 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 701,50 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

FENDERICO RAFFAELE

- quanto a € 11.403,63 al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al capitolo 24800 del PEG 2018 "Personale Servizio Pianificazione e Qualità Urbana" del Bilancio

2018-2020 – Centro di Costo 0194 - e precisamente:

- art. 1 € 8.553,00 - Competenze lorde - COGE HA – PD 3102
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.006
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1104

- art. 2 € 2.431,71 - Contributi a carico del Comune - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1111

- art. 2 € 418,92 - Contributi a carico del Comune (TFR) - COGE HC - PD 3104
- codifica transazione elementare ex art. 13 DPCM 28/12/2011:
- codice funzionale missione / programma: 08.01
- codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
- codice COFOG: 06.2.1
- codice transazione UE: 8 (Spese non correlate a finanziamenti dell'UE)
- codice SIOPE: 1113

5. di dare atto:

- che le risorse economiche necessarie all'attuazione delle presenti proroghe a tempo determinato, risultano presenti nei capitoli del Bilancio pluriennale 2018-2020 – esercizio 2018 nei corrispondenti capitoli di spesa per personale dei diversi Servizi;
- che la spesa necessaria per tali proroghe a tempo determinato risulta compatibile con i vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009 e non più nel limite del 50% della medesima spesa 2009;

6. di dare altresì atto che con le presenti proroghe contrattuali non si eccede il limite complessivo di unità assunte a tempo determinato dal Comune di Reggio Emilia ai sensi dell'art. 23 del D.Lgs. 81/2015 e ss.mm.ii. per l'anno 2018 (20% del numero dei lavoratori a tempo indeterminato in forza al momento dell'assunzione / proroga), operate le esclusioni previste dal comma 2, lett. e) del citato articolo 23;

7. di prendere atto inoltre, che il presente provvedimento risulta attualmente conforme a quanto previsto dall'art. 1 comma 557, bis, ter e quater della Legge 296/2006 e ss.mm.ii. (come modificato da ultimo dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 e dall'art. 16 D.L. 113/2016, convertito con modificazioni in Legge n. 160 del 07.08.2016) in materia di contenimento e riduzione della spesa di personale - rispetto alla spesa media sostenuta nel triennio 2011-2013 (triennio precedente l'entrata in vigore del D.L. 90/2014).

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii., si trasmette il presente provvedimento alla Ragioneria Comunale per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)