

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/123
del 22/05/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 796
del 22/05/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: COSTITUZIONE DELLA COMMISSIONE GIUDICATRICE DELLA SELEZIONE FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI 32 FIGURE CON PROFILO DI "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" CAT. B1 A DIVERSO RAPPORTO ORARIO, AVVIATI A SELEZIONE DAL CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. E DA ASSEGNARE ALL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PROCEDURA INDETTA IN ATTUAZIONE DI DELIBERA G.C. N. 98 DEL 22.06.2017.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE**

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte Risorse Finanziarie 2018-2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, è stato approvato il *“Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018. Provvedimenti Conseguenti”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017, successivamente integrato e parzialmente modificato (per adempimenti tecnico/giuridici, senza alcuna nuova spesa aggiuntiva) con Deliberazione G.C. 12/12/2017 I.D. n. 223, nella quale si provvedeva anche ad effettuare la *“Ricognizione sull'assenza di eccedenze, esuberanti e soprannumeri”* a valere per il 2018;
- che con Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88, è stato approvato il *“Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2018-2019-2020. Piani annuali 2018-2019. Provvedimenti Conseguenti”*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 12 del 23.04.2018;

Vista e richiamata integralmente la suddetta Deliberazione Giunta Comunale 08.05.2018 n. 88 di I.D. di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni, ed in particolare quanto previsto al capoverso 2 delle premesse *“2. NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE”* - nel quale si indicavano tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, e si verificava il rispetto da parte del Comune di Reggio Emilia di tutte le suddette condizioni al fine di poter effettuare assunzioni anche per l'anno 2018 e seguenti, secondo quanto autorizzato nei Piani triennali dei fabbisogni;

Preso atto che nella precedente Deliberazione n. 98 del 22.06.2018 di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni 2017-2019 si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

“

1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il *“Piano Occupazionale triennale dei fabbisogni per gli anni 2017 – 2018 - 2019 - Piani annuali 2017 – 2018”*, secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, **che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:**

Capoversi delle premesse:

...omissis...

3) “ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018”

...omissis...”;

Richiamato tutto quanto previsto al suddetto Capoverso 3 delle premesse *“3. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018”* ed in particolare quanto sottoriportato in stralcio:

“Si richiama e si conferma integralmente quanto contenuto:

- al Capoverso 4. *“4. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – ADOZIONE DI REGIME VINCOLISTICO DIFFERENZIATO AI SENSI DI LEGGE “delle premesse della Deliberazione Giunta Comunale 31.03.2016 n. 78, di approvazione del “Piano Occupazionale Triennale per gli*

anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017”, il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;

- al Capoverso 1 “1.) ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO ED ESAURIMENTO DI GRADUATORIA DI C.P. PER “EDUCATORE” CAT. C – INDIZIONE NUOVA SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI E INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DOCENTE – RINVIO A PROSSIMO PIANO OCCUPAZIONALE PER LA REDAZIONE DEL “PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI” PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E GLI ASILI NIDO NEGLI ANNI 2016-2017-2018” delle premesse della successiva Deliberazione G.C. 15.12.2016 n. 252 di integrazione al suddetto Piano Occupazionale, il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;

...omissis...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E DI CUCINA)

Si premette:

...omissis...

Il personale di cucina ed ausiliario (**cuochi, operatori e collaboratori scolastici**) è parte del gruppo di lavoro “ed educante” della scuola e del nido, quotidianamente si relaziona con i genitori allargando la pluralità dei referenti educativi, partecipa agli aggiornamenti settimanali, contribuisce ad arricchire le esperienze educative offerte ai bambini, gli incontri di sezione e le occasioni di partecipazione e di incontro tematico per i genitori.

E' pertanto fondamentale, per la corretta gestione ed organizzazione delle strutture scolastiche comunali per la prima infanzia secondo la filosofia ed il pensiero del “Reggio Approach” e l'attuazione del “modello Reggio”, che anche tutti i posti previsti in Dotazione Organica di tali specifiche professionalità (Collaboratori Servizi Scolastici B1 e Collaboratore Servizi di Cucina B3) che corrispondono agli attuali fabbisogni di risorse umane per struttura scolastiche, siano coperti con risorse stabili.

Risulta invero una fortissima scoperta di posti con tali professionalità nella Dotazione Organica assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, che occorre procedere a ripianare nel numero, con le procedure e la metodologia, e secondo il cronoprogramma di seguito definito.

Vista a tal proposito anche la **Nota del 22/05/2017, pervenuta dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia** del Comune di Reggio Emilia, Dott.ssa Paola Cagliari, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nella quale tra l'altro si richiedono, **unitamente alle N. 30 assunzioni 2017 di personale docente** (come più sopra meglio specificato) mediante indizione di procedure selettive riservate ai sensi del più volte citato art. 1 co. 228-ter terzo periodo della Legge 208/2015, nell'ambito del PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO DI PERSONALE DOCENTE 2016-2018, anche:

...omissis...;

- **N. 40** assunzioni a tempo indeterminato, a partire dall'anno 2017 di personale con profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici” Cat. B1, di cui 24 a tempo pieno, 12 part-time a 27 ore, 4 part-time 18 ore, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia (trattandosi di professionalità per la quale si richiede il solo possesso della scuola dell'obbligo) e **prevedendo una riserva di posti – numericamente compatibile secondo quanto consentito dalla normativa in materia unitamente alle altre riserve di legge - a favore di personale dipendente già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di “Operatore Servizi Scolastici” di categoria A**, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto alla riserva, con requisiti, modalità e iter procedurale da definirsi ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia Sezione B l'Accesso (in particolare artt. 7,8 e 10);
- Altre assunzioni a tempo indeterminato, nel 2018, di personale con profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici” Cat. B1, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia con la metodologia più sopra indicata, il cui numero preciso verrà definito nel prossimo Piano Occupazionale 2018-2020, in esito alle procedure selettive del 2017, alle assunzioni effettuate, ed alle cessazioni dal servizio che interverranno, tenuto conto dei fabbisogni rilevati;

...omissis...

Si prevede pertanto e si autorizza, con riferimento al PERSONALE SCOLASTICO-EDUCATIVO assegnato all' ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – per tutte le suesposte motivazioni, il seguente organico Piano di assunzioni triennale 2016-2018 specificando che come più volte ribadito nel presente provvedimento, tali assunzioni vengono effettuate “oltre budget”, ovvero non vanno imputate alla quota ordinariamente spettante per “nuove assunzioni” dall'esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 228 bis, della legge n. 208 del 2015 (cfr. anche note di lettura ANCI IFEL e Deliberazioni Corti Conti Sezioni Abruzzo e Liguria n. 7/2017), nonché (per le Istituzioni comunali che gestiscono servizi educativi e scolastici), in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR).

Omissis....”

PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

...omissis...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E CUOCHI)

ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018	
PERSONALE COLLABORATORE SERVIZI DI CUCINA ASSUNTO DA GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA SENZA RISERVE	N.	ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.	1) ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.
Collaboratore Servizi di Cucina B3 - tempo pieno	4	Collaboratore servizi scolastici B1 tempo pieno	24	Collaboratore Servizi Scolastici B1	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018-2020
Collaboratore Servizi di Cucina B3 – part-time 27 ore settimanali	1	Collaboratore servizi scolastici B1 part-time 27 ore settimanali	12	2) INDIZIONE DI NUOVO CONCORSO PUBBLICO	N.
		Collaboratore servizi scolastici B1 part-time 18 ore settimanali	4	Collaboratore Servizi di cucina B3	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018-2020
	5		40		

...omissis...”;

Richiamato anche il punto 3) del dispositivo della Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98 che testualmente recita:

“3. di autorizzare e di dare mandato alla Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” di provvedere, con propri atti, all’indizione dei Bandi di Concorso Pubblico, dei Bandi di Selezione riservati ai soggetti in possesso dei requisiti previsti dall’art. 1 co. 228 ter per l’Istituzione Scuole e Nidi d’Infanzia, dei Bandi di Mobilità volontaria tra enti, del Bando per la Selezione a tempo determinato di 1 Dirigente di ambito Tecnico, ai sensi dell’art. 110 – 1° comma del Decreto Legislativo n. 267/2000, approvati con la presente deliberazione, nonché a tutti gli adempimenti indicati e conseguenti alla presente deliberazione, ivi comprese le assunzioni mediante scorrimento di graduatorie concorsuali pubbliche, con le modalità e secondo i complessivi indirizzi della Giunta indicati negli specifici capoversi delle premesse più sopra approvati;”

Tenuto conto che conseguentemente, per dare esecuzione al Piano triennale dei fabbisogni, con Determinazione Dirigenziale n. 8 di R.U.A.D. del 05.01.2018, si è provveduto tra l'altro, per tutte le motivazioni in essa riportate:

- a determinare il numero dei posti complessivamente destinati "a riserve" rispetto alle 40 assunzioni autorizzate nel Piano triennale dei Fabbisogni (sia inerenti le FF.AA. che a favore di personale dipendente) ai sensi e nei limiti di legge (max 50% destinato a riserve), quantificando nel numero di **8** i posti complessivamente destinati a riserva a favore di personale dipendente e **nel numero di 32** i posti destinati ad assunzione tramite Centro Impiego (nei vari rapporti orari), **di cui 12** destinati alla riserva FF.AA, per un totale di posti complessivamente destinato a riserve non superiore al 50% rispetto ai 40 autorizzati in copertura (8 a riserva personale dipendente e 12 a riserva FF.AA pari a 20 su 40);
- ad approvare il Bando della procedura Selettiva Interna per la copertura degli **8 posti vacanti** d'organico di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a tempo pieno - quale quota di riserva destinata a favore di dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente di categoria inferiore in possesso dei requisiti previsti dal "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" - Sezione B) l'Accesso, in relazione ai complessivi n. 40 posti messi in copertura di pari profilo e categoria, in attuazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019" approvato con Deliberazione G.C. n. 98 del 22.06.2017 da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia; e con Determinazione Dirigenziale n. 238 di R.U.A.D. del 21.02.2018 si è provveduto a costituire la Commissione Giudicatrice della suddetta "Selezione Interna" per prova selettiva per la copertura degli 8 posti vacanti di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a tempo indeterminato da destinare a riserva interna;

Preso atto che detta procedura selettiva è già stata esperita dalla Commissione Giudicatrice ed è in via di rassegna il Verbale dei lavori della suddetta Commissione;

Preso atto:

- che inoltre, in data 04.01.2018 – agli atti al P.G. n. 1036, sono state trasmesse al Centro per l'impiego territorialmente competente di Reggio Emilia, n. 3 richieste di avviamento a Selezione di personale, finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato per **complessive 32 unità** con profilo di "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" categoria B1 (una per ciascuna tipologia di orario messo in copertura, come richiesto dal Centro Impiego: tempo pieno, 27 ore settimanali e 18 ore settimanali), **di cui n. 12 posti** (pari al 30% di 40 complessivi posti programmati in copertura sul Piano triennale dei fabbisogni) riservati ai sensi di quanto disposto dagli articoli n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE) a diversi rapporti orari;
- che a tal proposito è successivamente stata esperita, in data 15/02/2018, da parte del Centro per l'Impiego, la "chiamata pubblica", ai sensi di quanto disposto dall'art. 16 della Legge 56/87, finalizzata alla raccolta delle istanze dei soggetti interessati alla proposta assuntiva pubblica del Comune di Reggio Emilia e alla successiva redazione delle graduatorie di avviamento a selezione da stilarsi da parte del Centro Impiego;
- che a seguito di detta "chiamata pubblica" - sulla scorta delle domande presentate dai candidati che hanno fatto istanza di avviamento a selezione per il suddetto profilo professionale nei diversi rapporti orari, e tenuto altresì conto dei posti destinati a riserve alle Forze Armate nei diversi rapporti orari - il Centro per l'Impiego di Reggio Emilia, ha predisposto le sottoindicate 6 graduatorie di avviamento a selezione di personale (con attribuzione di punteggio ai candidati istanti, secondo le condizioni reddituali, di iscrizione al Centro Impiego, di età, ecc., previste dalla vigente normativa Regionale E.R. in materia) – graduatorie che sono state pubblicate (dapprima in via provvisoria in relazione alla tempistica per l'inoltro di eventuali ricorsi), sul sito Internet del Centro Impiego di Reggio Emilia in data 09/05/2018;

Preso atto altresì dell'avvenuta successiva trasmissione tramite PEC in data **17/05/2018**, da parte del Centro per l'Impiego, al Comune di Reggio Emilia, **delle sottoindicate 6 graduatorie di avviamento a Selezione** per assunzioni a tempo indeterminato di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici":

- n. 2 GRADUATORIE per le complessive **16 assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo pieno** (di cui 6 destinate a riserve FF.AA.), nelle quali risultano presenti n. 1221 candidati nella graduatoria ordinaria e n. 20 candidati nella graduatoria dei riservatari FORZE ARMATE (cfr. graduatorie Num. 152043 e 152012 pervenute al Comune di R.E. tramite PEC in data 17.05.2018 protocollata al n. 64011 del 17.05.2018);

- n. 2 GRADUATORIE per le complessive **12 assunzioni di personale con rapporto di lavoro part-time 27 ore settimanali** (di cui 5 destinate a riserve FF.AA.), nelle quali risultano presenti n. 1268 candidati nella graduatoria ordinaria e n. 18 candidati nella graduatoria dei riservatari FORZE ARMATE (cfr. graduatorie Num. 152128 e 152049 pervenute al Comune di R.E. tramite PEC in data 17.05.2018 protocollata al n. 64014 del 17.05.2018);
- n. 2 GRADUATORIE per le complessive **4 assunzioni di personale con rapporti di lavoro part-time 18 ore settimanali** (di cui 1 destinata a riserve FF.AA.), nelle quali risultano presenti n. 1218 candidati nella graduatoria ordinaria e n. 18 candidati nella graduatoria dei riservatari FORZE ARMATE (cfr. graduatorie Num. 152393 e 152369 pervenute al Comune di R.E. tramite PEC in data 17.05.2018 protocollata al n. 64018 del 17.05.2018);

Considerato:

- che in tutte le suddette graduatorie, il Centro per l'Impiego ha specificato ed informato gli interessati che, in mancanza di candidati con diritto di riserva Forze Armate, i posti mancanti, come determinati in relazione ad ogni tipologia di rapporto orario e fino al raggiungimento di tale numero, verranno destinati ai candidati inseriti nella graduatoria ordinaria art. 16 Legge 56/87 del relativo rapporto orario;
- che pertanto appare opportuno iniziare le procedure selettive partendo dalla convocazione dei candidati avviati a selezione con diritto di riserva FF.AA., in quanto solo successivamente all'esperimento delle prove di idoneità per tali candidati e alla conseguente determinazione del numero esatto di candidati idonei beneficiari di tale riserva, si potrà determinare il numero effettivo delle assunzioni destinate alle ordinarie graduatorie art. 16 L.56/87 per i diversi rapporti orari (con l'aggiunta degli eventuali posti non coperti dai candidati riservatari FF.AA.) e conseguentemente anche le convocazioni / selezioni complessive da effettuare tramite le suddette graduatorie ordinarie;
- che nella comunicazione di trasmissione delle suddette graduatorie, il Centro per l'Impiego ha altresì specificato / ulteriormente ricordato all'Ente, che i lavoratori avviati dovranno essere convocati, nonché sottoposti alla prova di idoneità, in stretto ordine di graduatoria, rispettivamente nei 20 giorni e nel mese successivo alla ricezione di dette graduatorie;

Considerato che si debba pertanto urgentemente procedere – al fine del rispetto dei suddetti tempi di convocazione a prova, prescritti ai sensi di legge - alla nomina della Commissione Giudicatrice che procederà alla Selezione dei candidati già avviati dal Centro Impiego territorialmente competente di R.E., da assumere con medesimo profilo professionale per un totale di 32 "Collaboratore Servizi Scolastici" Cat. B1, nei diversi 3 rapporti orari, e che, trattandosi di medesima professionalità, sarà unica per tutti e tre i rapporti orari messi in copertura;

Visto e richiamato l'art. 10 "Assunzioni tramite Centro per l'Impiego di Reggio Emilia" - Sezione B) l'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, approvato con deliberazione G.C. 01.12.2010 P.G. n. 22519/267 e s.m.i., che definisce (ai sensi ed in ottemperanza a quanto disposto dalla specifica e particolare normativa in materia), tutta la procedura da seguire in caso di selezione ed assunzione di personale nei profili per i quali sia richiesto il solo requisito della scuola dell'obbligo, tramite avviamento dal Centro per l'Impiego;

Tenuto conto:

- che ai sensi dell'art. 10 di Regolamento in ossequio a legge di riferimento – la prova non deve essere di tipo comparativo, né comportare valutazione emulativa, ma deve tendere unicamente ad accertare l'idoneità del candidato allo svolgimento delle mansioni proprie della categoria e del profilo professionale richiesto;
- che la prova di idoneità per i candidati avviati a selezione dal Centro Impiego, consisterà in una prova selettiva sulla base del contenuto proprio del profilo professionale di assunzione, cui verranno sottoposti tutti i singoli candidati, convocati ed ammessi a prova in stretto ordine di graduatoria come determinate dal Centro per l'Impiego (avuto presente, per le ragioni suesposte, la priorità di convocazione e di espletamento delle prove di idoneità, dei candidati con diritto di riserva ai sensi di legge "FORZE ARMATE", fino al ritrovamento ed alla concorrenza del numero massimo di posti ad essi destinati), come peraltro già specificato nelle 3 lettere di richiesta inviate al Centro Impiego;
- che il più volte citato art. 10 di Regolamento prevede che alle operazioni di selezione provvede una apposita Commissione nominata dal Dirigente del "Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" e composta ai sensi di quanto previsto dal successivo art. 20 del medesimo Regolamento;

Preso atto che pertanto la Commissione Giudicatrice della Selezione di cui trattasi verrà costituita ai sensi del suddetto art. 20 Sezione B del Regolamento, in via analogica a quanto già previsto dalla legge per le Commissioni Giudicatrici dei Concorsi Pubblici, definendone la composizione della stessa come più sotto indicato:

- un Dirigente che la presiede,
- due Esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste,
- un dipendente con funzioni di Segretario;

Visto e richiamato in proposito, quanto disposto in materia dall'art. 35 comma 3 lettera e) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. che prevede la *“composizione delle Commissioni Giudicatrici esclusivamente con esperti di provata competenza nelle materie di concorso, scelti tra funzionari delle Amministrazioni, docenti ed estranei alle medesime, che non siano componenti dell'organo di Direzione politica dell'amministrazione, che non ricoprano cariche politiche e che non siano rappresentanti sindacali o designati dalle confederazioni ed organizzazioni sindacali o dalle associazioni professionali”* ;

Visto altresì quanto disposto da ultimo, dall'art. 35 bis, punto 1, lett. A) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e successive modificazioni ed integrazioni, così come inserito dall'art. 1, comma 46 della L. 6.11.2012 n. 190 *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”* che testualmente recita: *“Art. 35-bis – (Prevenzione del fenomeno della corruzione nella formazione di commissioni e nelle assegnazioni agli uffici) – 1. Coloro che sono stati condannati, anche con sentenza non passata in giudicato, per i reati previsti nel capo I del titolo II del libro secondo del codice penale:*

a) non possono fare parte, anche con compiti di segreteria, di commissioni per l'accesso o la selezione a pubblici impieghi”;

Richiamato inoltre a tal proposito, la Deliberazione G.C. 30.01.2018, n. 13 di *“Approvazione Aggiornamento al Piano per la Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2018-2020”* e precedenti;

Visto altresì quanto disposto dall'art. 57 *“Pari opportunità”* comma 1 lett. a) del sopraccitato Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i., che prevede che le pubbliche Amministrazioni riservino alle donne, salvo motivata impossibilità, almeno 1/3 dei posti di componente delle Commissioni di Concorso, fermo restando il principio di cui all'art. 35 comma 3 lett. e) sopraccitato;

Visto quanto previsto dall'art. 107 comma 3) lett. a) del Decreto Legislativo n. 267/2000, che attribuisce ai Dirigenti, tra gli altri, il compito di presiedere le commissioni di gara e di concorso, conformemente anche a quanto già stabilito dal D.P.R. 487/1994 e s.m.i.;

Tenuto conto di quanto disposto dall'art. 35 comma 7 del più volte citato Decreto Legislativo n. 165/2001 e s.m.i. che testualmente recita “Il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi degli Enti Locali disciplina le dotazioni organiche, le modalità di assunzione agli impieghi, i requisiti di accesso e le procedure concorsuali, nel rispetto dei principi fissati nei commi precedenti”;

Richiamati pertanto gli artt. 20 e 21 *“Commissioni Giudicatrici”* e *“Incompatibilità”* della Sezione B – L'Accesso – del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia, conformi a tutta la suddetta normativa, ai quali si ritiene di far riferimento per la costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione per assunzione a tempo indeterminato di personale con profilo di *“Collaboratore Servizi Scolastici”* ;

Richiamati i criteri generali per la composizione della Commissione di cui all'art. 20 del più volte citato Regolamento, che prevede che la Commissione, designata dal Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, sia presieduta da un Dirigente, e sia composta anche da altri 2 soggetti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto alle prove previste dal concorso (soggetti interni o esterni all'Ente), oltre a un dipendente dell'Amministrazione con funzioni di Segretario verbalizzante, estraneo alle decisioni di valutazione;

Ritenuto pertanto opportuno, in relazione ai contenuti professionali del profilo (ed in analogia alla Commissione Giudicatrice già costituita per la Selezione Interna dei candidati relativi agli 8 posti destinati a riserva a favore di personale già dipendente dell'Ente a tempo indeterminato, di medesimo profilo), nominare quale Presidente della Commissione Giudicatrice della Selezione di cui trattasi, il Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, Dr.ssa Paola Cagliari, presso le cui strutture verranno assegnate le figure ricercate di *“Collaboratore Servizi Scolastici”* cat. B1;

Sentita inoltre la Dr.ssa Paola Cagliari per l'individuazione degli altri 2 componenti la Commissione, a seguito di cui si ritiene opportuno individuare a far parte della Commissione Giudicatrice, quali Membri esperti dotati di specifiche competenze tecniche rispetto al contenuto professionale del profilo da ricercare e da selezionare, le sottocitate figure già individuate e nominate, come anzidetto, nelle medesime funzioni nella Commissione della Selezione Interna espletata nei mesi scorsi:

Dr.ssa ANGELA BAROZZI dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Reti Educative/3" Cat. D/3 – Specializzazione Pedagogico – assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di MEMBRO ESPERTO

Sig.ra GRIMALDI RACHELE dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Collaboratore Servizi di Cucina/3" Cat. B/3 – assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di MEMBRO ESPERTO

e designare altresì, quale Segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Sig.ra Anna Maria Mazzocchi dipendente del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Amministrativo" Cat. D - Responsabile U.O.C. Amministrativa, assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia;

Preso atto inoltre che la Presidente della Commissione Giudicatrice ha richiesto di individuare e di nominare fin da subito, in via definitiva, per le funzioni di componente della Commissione quale Membro esperto, una figura di membro "supplente", che potrà intervenire alle sedute della Commissione nelle ipotesi previste dall'articolo 20 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso, ed in particolare suggerisce e propone, la Dr.ssa MADDALENA TEDESCHI, dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Reti Educative/3" Cat. D/3 – Specializzazione Pedagogico - Responsabile dell'U.O.C. Coordinamento Pedagogico dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

Preso atto che tutti e 4 i sopraindicati dipendenti del Comune di Reggio Emilia (indicati sia quali membri effettivi che supplenti) presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche, nonché tutte le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata, necessarie a far parte della Commissione Giudicatrice della Selezione in oggetto;

Ritenuto pertanto necessario ed urgente - stante la necessità di convocare a prova, ai sensi di legge, i primi candidati avviati a selezione entro 20 gg. dalla ricezione delle graduatorie - provvedere alla costituzione della Commissione Giudicatrice della Selezione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di 32 figure con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a diverso rapporto orario, avviati a selezione dal Centro per l'Impiego di R.E. e da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia – procedura indetta in attuazione di delibera G.C. n. 98 del 22.06.2017;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. di costituire, per tutte le motivazioni citate in premessa, ai sensi di Legge e di Regolamento, la Commissione Giudicatrice della Selezione finalizzata all'assunzione a tempo indeterminato di 32 figure con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a diverso rapporto orario, avviati a selezione dal Centro per l'Impiego di R.E. e da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia – procedura indetta in attuazione di quanto previsto nella Deliberazione Giunta Comunale del 22.06.2017 n. 98 avente per oggetto "PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2017-2018-2019 – PIANI ANNUALI 2017-2018", nel modo seguente:

Dr.ssa PAOLA CAGLIARI Dirigente del Comune di Reggio Emilia a tempo determinato incaricata della Direzione dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia in qualità di PRESIDENTE

Dr.ssa ANGELA BAROZZI dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Reti Educative/3" Cat. D/3 – Specializzazione Pedagogico – assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di MEMBRO

Sig.ra GRIMALDI RACHELE dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Collaboratore Servizi di Cucina/3" Cat. B/3 – assegnata all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; in qualità di MEMBRO

Sig.ra ANNA MARIA MAZZOCCHI dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Amministrativo" Cat. D – Responsabile U.O.C. Amministrativa dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia; con funzioni di SEGRETARIA VERBALIZZANTE;

2. di nominare altresì, per tutte le motivazioni esposte in premessa, in via definitiva, la sottoindicata unità quale "Membro Supplente" ai sensi di quanto previsto dall'art. 20 del Regolamento dell'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso, ed in particolare:

Dr.ssa MADDALENA TEDESCHI dipendente a tempo indeterminato del Comune di Reggio Emilia con profilo di "Funzionario Reti Educative/3" Cat. D/3 – Specializzazione Pedagogico - Responsabile dell'U.O.C. Coordinamento Pedagogico dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

3. di dare atto:

- che i sopraindicati Membri (sia effettivi che supplenti) presentano le indispensabili specifiche competenze tecniche necessarie a far parte della Commissione;
- che tutti i sopraindicati soggetti presentano le condizioni soggettive previste dalla normativa più sopra citata (art. 35 bis punto 1, lett. a) del Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., e art. 21 commi 1 e 2 del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia - Sezione B – L'accesso) necessarie a far parte della Commissione della Procedura Selettiva di che trattasi, così come da loro dichiarazione;
- che per quanto attiene alla ulteriore verifica dell'esistenza di eventuali incompatibilità tra i membri e/o con i candidati avviati a Selezione e presenti nelle 6 graduatorie, si rimanda alla prima seduta della Commissione;
- che il presente provvedimento sarà inviato alla consigliera o al consigliere di parità regionale come disposto dal comma 1 bis dell'art. 57 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dr.ssa Battistina Giubbani)