

**Proponente: 34.B**  
**Proposta: 2018/125**  
**del 22/05/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 543**  
**del 23/05/2018**

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE  
AMMINISTRATIVA**

**Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI ETICHETTE ANTIMANOMISSIONE TIPO C PER IL SERVIZIO PATRIMONIO -UFFICIO INVENTARIO TRAMITE IL MERCATO ELETTRONICO DI CONSIP. ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA.



## IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visto:

- il provvedimento in data 21/03/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, le funzioni di Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa", dal 21/03/2016 e sino alla scadenza del contratto, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Rilevato:

- che in data 19-03-18 ci è giunta la richiesta da parte dell Ufficio Inventario – Servizio Patrimonio per l'approvvigionamento di n. 10.000 etichette antimanomissione per la catalogazione beni ;
- che si ritiene necessario provvedere alla fornitura deLsuddetto materiale richiesto per garantire la funzionalità e la gestione del servizio;
- che inoltre, nel corso di ogni anno, si rende necessario l'affidamento di forniture di modesta entità da effettuarsi con urgenza, non programmabile ne' preventivabile, a cui è necessario far fronte con tempestività e particolare prontezza ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs. n. 50/2016 per non pregiudicare la fruibilità del servizio;

Considerato che:

- non sono attive convenzioni Consip e Intercent-Er di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- il D.L. 6 Luglio 2012 n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art.1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A;

- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture in oggetto, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 “Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini”;
- in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del d.lgs. 81/2008 trattandosi di *mere forniture di materiale*, si ritiene che non sia necessario provvedere alla redazione del **DUVRI** ;

Ritenuto necessario con il presente atto procedere ad attivare la procedura di affidamento, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/2000, per provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per gli acquisti di cui trattasi;

Precisando quindi:

- che l'acquisizione della fornitura di cui all'oggetto è indispensabile per il funzionamento del Servizio dell'Ufficio Inventario – Servizio Patrimonio e che il fine e l'oggetto dei contratti che si andranno a stipulare riguarderanno la fornitura in dotazione al servizio di cui sopra ;

Considerato:

- che si ritiene necessario assumere un impegno di spesa per l'acquisto in oggetto per il quale l'ufficio provvederà utilizzando il mercato elettronico secondo la normativa vigente;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, i Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare la fornitura di cui trattasi;
- che per gli affidamenti di singolo importo fino € 2.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine avrà valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
  - Codice CIG;
  - la tipologia della fornitura;
  - le condizioni e la modalità di scelta del contraente (adesione a Convenzione,ricorso a Mercati Elettronici Consip, Intercent-ER);

- la durata;
- i tempi e le modalità di pagamento;
- eventuale cauzione richiesta;
- attestazione della congruità della fornitura.

Considerato che trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio richiedente;

dato atto che :

- attraverso Trattativa diretta n.500629 , attuata sul Mepa della pubblica amministrazione in data 21-05-18 ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, è stata richiesta offerta alla Ditta **SERISTAMPA- via dell'Autostrada ,11-65013- Città Sant'Angelo (PE) - Partita IVA 01494590688 -**
- Vista l'offerta presentata in data 22-05-18 , che ammonta alla cifra di **€2.415,60 ( I.C.)**, e che viene ritenuta dall'Amministrazione congrua ed economicamente vantaggiosa;

Preso atto che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/20002;
- in conformità all'art.32 co.14 del D.LGS.20/2016 e dell'art.42 co.1 lett.c) del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

Dato atto che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella richiesta d'offerta;
- la scelta del contraente è stata effettuata mediante affidamento diretto e con l'impiego del Mercato elettronico MEPA nel rispetto di quanto disposto dall'art.36 co.2 lett.a) del D.LGS 50/2016 e del DPR 207/2010,; poiche' il prodotto risulta essere idoneo per le caratteristiche tecniche .
- requisiti di ordine generale e di idoneità professionale di cui agli art. n.80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 sono stati dichiarati dall'aggiudicatario in sede di iscrizione a MEPA e saranno oggetto di verifica;
- qualora, in seguito ai controlli effettuati d'ufficio emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva presentata dalla Ditta affidataria, la stessa decadrà da ogni beneficio conseguente al presente provvedimento;

Dato inoltre atto che :

- la fornitura in oggetto è regolata dalle condizioni stabilite dal bando “**BENI**” , a cui la ditta affidataria è stata abilitata sul portale [www.acquistinretepa.it](http://www.acquistinretepa.it) ;

Visti :

- l’art.36 co. 2 lett. a) del D.LGS 50/2016;
- l’art. 31 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare la fornitura alla Ditta:

**SERISTAMPA- via dell’Autostrada ,11-65013- Città Sant’Angelo (PE) - Partita IVA 01494590688**  
per un importo di **€.2.415,60 ( IVA compresa)-**

- di dare atto che ai sensi dell’art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (**RUP**) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa Dott. Roberto Montagnani;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il d.lgs. n. 81/2008 ed in particolare l’art. 26, comma 6;
- il d.lgs. 18.4.20156 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- l’art.31 del Vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il d.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l’art. 26 della legge n. 488/1999;

Viste:

- le linee guide ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs 50/2016 recanti “Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici” approvate dal Consiglio dell’Autorità con delibera n. 1097 del 26/10/2016, aggiornate al D.Lgs.19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell’Autorità n. 206 del 01.03.2018;

**DETERMINA**

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare, per le motivazioni indicate in premessa, la fornitura di n. 10.000 etichette antimanomissione per l'Ufficio Inventario – Servizio Patrimonio alla Ditta **SERISTAMPA-** via dell'Autostrada ,11--65013- Città Sant'Angelo (PE) - **Partita IVA 01494590688** - con Trattativa diretta n.500629 , per una spesa complessiva di **€2.415,60** (IVA compresa ) - **CIG N.Z0523A92AE**;
3. di impegnare la spesa complessiva di **€ .2.415,60** (I.V.A. compresa) con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011-1.03.01.02.001, del bilancio 2018 al **Capitolo 10200/2** del PEG 2018 “Cancelleria e materiali vari per l'Area Direzione Generale” – Codice Prodotto 2018\_PD\_3401 – Centro di Costo: 0120 - non rilevante ai fini della competenza ambientale;
4. di dare atto che le forniture in argomento avvengano nel rispetto sia dalle condizioni stabilite dal relativo bando a cui la ditta affidataria si è abilitata sul portale **www.acquistinretepa.it** e “Specifiche tecniche prodotti” che si intendono accettati integralmente dalla ditta partecipante al momento di sottoscrizione dell'offerta;
5. di dare atto che in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016, il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica di Consip;
6. di dare atto che le ditte sono state preventivamente informate che non sussistono rischi da interferenza ;
7. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture, debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti; di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000.
8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016

**IL DIRIGENTE**

Servizio Appalti Contratti

(Dott. Roberto Montagnani)

**DD 18-058**

**R/Q**

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente  
firmatario.