

**Proponente: 29.A**  
**Proposta: 2018/256**  
**del 24/05/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.D. 549**  
**del 24/05/2018**

**POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA  
CITTA' INTELLIGENTE**

**Dirigente: LEVI Dr.ssa Nicoletta**

**DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** FESTIVAL "SOCIAL COHESION DAYS" - 3<sup>a</sup> EDIZIONE - 24-25-26  
MAGGIO 2018: IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI  
VARI.

**FESTIVAL “SOCIAL COHESION DAYS” - 3<sup>A</sup> EDIZIONE- 24-25-26 MAGGIO 2018:  
IMPEGNO DI SPESA PER AFFIDAMENTO DI SERVIZI VARI.**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO PROTAGONISMO RESPONSABILE  
E CITTA' INTELLIGENTE  
(C.d.R. 29)**

**Premesso che:**

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12.04.2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

**Visto:**

- il provvedimento P.G. n. 21325/2015, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, l'incarico dirigenziale ad interim alla Dott.ssa Nicoletta Levi della responsabilità di direzione della struttura di policy “Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente”, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento Sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

**Premesso inoltre che:**

- il Comune di Reggio Emilia intende promuovere, valorizzare e sostenere lo sviluppo dell'azione solidale per facilitare la realizzazione di attività che favoriscano la crescita della comunità, anche attraverso progetti finalizzati alla promozione del dibattito sulla coesione sociale e alla definizione di proposte di nuove linee di intervento e nuovi modelli di politiche e azioni per il benessere sociale della collettività;
- la Fondazione Easy Care ha ideato il format “Social Cohesion Days” - Festival Internazionale della coesione sociale – giunto alla 3<sup>a</sup> edizione che verrà realizzato a Reggio Emilia dal 24 al 26 maggio 2018;
- il Comune di Reggio Emilia ha già aderito alle edizioni passate dei Festival “Social Cohesion Days”, sia alla prima realizzata nel 2015 che alla seconda realizzata nel 2016 ritenendo fondamentale, attraverso questa iniziativa e coerentemente con i propri obiettivi di governo, candidare la città di Reggio Emilia quale punto di riferimento della coesione sociale, sia per una propria specifica vocazione che per le caratteristiche stesse della comunità locale, approvandone l'adesione rispettivamente con deliberazione di Giunta Comunale n. 221 del 26/11/2014 e con deliberazione di Giunta Comunale n. 75 del 31/03/2016;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 77 del 26.04.2018 è stata approvato il protocollo di adesione all'iniziativa “Social Cohesion Days” - terza edizione, promossa dalla Fondazione Esay Care di Reggio Emilia e la relativa prenotazione di spesa di € 7.000,00;
- la suddetta edizione dal titolo “La divisione imperfetta: la democrazia oltre le disuguaglianze” si terrà a Reggio Emilia dal 24 al 26 maggio 2018 e verterà su varie materie (inclusione sociale, educazione, occupazione, salute e assistenza, sostenibilità ambientale, beni comuni ecc.) e su temi trasversali e complessi (giustizia sociale, democrazia, universalità, diritti di cittadinanza, ecc.) con un forte collegamento all'attualità; il Festival a fianco di momenti accademici e teorici, curati dall'Osservatorio per la Coesione e Inclusione Sociale (O.C.I.S.), proporrà conferenze, workshop, tavole rotonde e spettacoli dedicati al grande pubblico; tre giornate di confronto e 30 appuntamenti gratuiti con grandi nomi dell'economia e

della politica: dal premio Nobel Amartya Sen insieme a Romano Prodi, da Annachiara Cerri del Consiglio d'Europa fino alla giornalista americana Simran Sethi, inserita dal The Independent tra i 10 eco-eroi del pianeta;

**Dato atto che:**

- il Festival "Social Cohesion Days" 3<sup>a</sup> edizione è promosso da organizzazioni pubbliche e non profit: Fondazione Easy Care, Comune di Reggio Emilia, Fondazione per la Collaborazione tra i Popoli, e realizzata in collaborazione con Coopselios;
- il Comune di Reggio Emilia nell'ambito del programma del suddetto Festival provvederà al supporto organizzativo per la realizzazione di alcuni eventi attraverso la messa a disposizione di proprie risorse, umane, strumentali ed economiche;

**Dato atto inoltre che:**

per la realizzazione dei suddetti eventi si rende necessario provvedere alla fornitura di servizi vari, a carico del Comune di Reggio Emilia/Servizio protagonismo responsabile e città intelligente, da effettuarsi nel mese di maggio 2018, come di seguito indicato:

- a) concessione d'uso Teatro Cavallerizza dal 24 al 26 maggio 2018;
- b) allestimento e assistenza tecnica presso i Musei Civici dal 24 al 26 maggio 2018;
- c) predisposizione di Piani di Sicurezza degli eventi che si terranno il 25 e 26 maggio rispettivamente in Piazza Casotti (porticato) e nel cortile dello Spazio Gerra;

**Di dare atto** che il servizio di movimentazione del materiale di allestimento, di proprietà comunale, sarà a carico del Servizio Appalti e Contratti;

**Ritenuto** inoltre necessario, per il buon esito dell'iniziativa, prevedere una somma per l'affidamento di eventuali servizi, al momento non programmabili né preventivabili, che si rendessero necessari e indispensabili in corso di organizzazione e/o durante gli eventi stessi, i cui fornitori saranno individuati sul MEPA oppure, in caso di particolare urgenza e/o per motivi di sicurezza, tramite affidamento diretto senza ricorrere al MEPA (il contratto sarà stipulato per scambio di corrispondenza tramite emissione di buono d'ordine), provvedendo contestualmente con il presente atto, che contiene pertanto gli elementi essenziali della determina a contrattare di cui all' art. 32 2° comma del D.Lgs 50/2016 e dell' art. 192 del D.lgs 267/200, ad attivare le procedure di affidamento e provvedere a dare copertura finanziaria alla spesa in oggetto con contestuale assunzione della prenotazione di spesa ai sensi art. 183, 3 comma, D.lgs 267/2000 per

**Valutato** quindi, per le motivazioni sopra meglio esposte, che si rende necessario provvedere ad acquisire i seguenti servizi, dando atto che trattasi di spesa volta ad assicurare il normale funzionamento del Servizio e a migliorarne l'efficienza;

- a) concessione d'uso Teatro Cavallerizza dal 24 al 26 maggio 2018;
- b) allestimento e assistenza tecnica presso i Musei Civici dal 24 al 26 maggio 2018;
- c) predisposizione di Piani di Sicurezza degli eventi che si terranno il 25 e 26 maggio rispettivamente in Piazza Casotti (porticato) e nel cortile dello Spazio Gerra;
- d) eventuali ulteriori servizi urgenti e non programmabili né preventivabili che si rendessero necessari per la realizzazione degli eventi in oggetto;

**Considerato che:**

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;

**Precisato** che in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26

della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";

**Dato atto** che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della legge n. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

**Dato atto** di non aver proceduto per il servizio a) sopra elencato all'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione in quanto per la particolarità e l'infungibilità del servizio richiesto, lo stesso non risulta presente nelle categorie ivi contemplate poiché gestito direttamente ed esclusivamente da Fondazione I Teatri – P.zza Martiri del 7 luglio, 7 – Reggio Emilia – che ha presentato specifico preventivo;

**Dato atto** di aver proceduto, per i servizi b) e c) sopra elencati mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012, nell'ambito di CONSIP Bando "Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi" e Bando "Servizi professionali-Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale";

**Visto** l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, così come modificato dal D.Lgs. 56/2017 "Correttivo del Codice dei Contratti pubblici";

**Rilevato e dato atto che:**

- visto l'art. 26, comma 3-bis del D. Lgs. 81/2008

- visto l'art. 1, comma 3 del Decreto Interministeriale 22.07.2014

- vista la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 24.12.2014

sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli appalti in oggetto e che in considerazione della tipologia degli eventi in oggetto, classificabili come eventi occasionali e temporanei dalle dimensioni contenute tali da rientrare nelle esclusioni di cui all'art. 1, comma 3 del DI 22.07.2014, in assenza del DUVRI è consentita la vigilanza attiva per gestire le interferenze fra le varie attività lavorative, come previsto dai Piani di Sicurezza adottati all'uopo;

in conformità all'art.13 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti e l'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 i contratti sono stipulati mediante scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;

le clausole negoziali essenziali sono contenute per il servizio b) nelle lettera di richiesta di offerta e per il servizio c) nella lettera invito e nel documento "Dettaglio piano di sicurezza" inseriti e richiamati nella procedura telematica e secondo quanto previsto dal contenuto dei relativi Bandi del Mercato Elettronico per la PA – centrale CONSIP, che i contraenti accettano integralmente sottomettendo le proprie offerte al presente atto con il quale si intendono approvate;

la scelta dei contraenti è stata effettuata con l'impiego del Mercato elettronico MEPA CONSIP nel rispetto di quanto disposto dall'art. 36 co. 2 lett. a) del D.lgs. 50/2016, modificato dal D.Lgs 56/2017 "Correttivo del Codice dei Contratti pubblici", e del D.P.R. n. 207/2010 e precisamente:

per quanto riguarda il servizio di allestimento e assistenza tecnica presso i Musei Civici dal 24 al 26 maggio 2018 si è proceduto con Trattativa diretta n. 493534 con l'operatore economico Le Macchine Celibi soc. coop., iscritta al Bando "Servizio di organizzazione e gestione integrata degli eventi", poiché la medesima società cooperativa svolgendo già

attività di guardiania presso i Musei Civici (per un appalto diverso da quello oggetto della presente determinazione) può sicuramente garantire i massimi livelli di efficienza ed affidabilità, conoscendo gli spazi e le caratteristiche della suddetta sede nonché le relative norme in materia di sicurezza e prevenzione incendi;

per quanto riguarda il servizio di predisposizione di Piani di Sicurezza degli eventi che si terranno il 25 e 26 maggio rispettivamente in Piazza Casotti (porticato) e nel cortile dello Spazio Gerra si è proceduto in due fasi: con RDO n. 1951369 per l'affidamento del servizio di "Piano di sicurezza evento occasionale 26.05.18 a Reggio Emilia" aperta a tutti gli operatori economici iscritti al Bando "Servizi professionali-Architettonici, di costruzione, ingegneria, ispezione e catasto stradale"; poiché tale gara è andata deserta non essendo stata presentata alcuna offerta, come da Allegato C1 parte integrante del presente atto, si è proceduto con TD n. 497234 per l'affidamento del servizio di "Piani di sicurezza eventi nell'ambito del Social Cohesion Days", con l'operatore economico Alex Lemmi, in considerazione della grande esperienza e competenza in materia di detto professionista e in applicazione del criterio di rotazione degli affidamenti dei servizi, e nel contempo si è provveduto ad integrare il relativo capitolato del servizio richiesto a seguito della necessità della predisposizione di un ulteriore Piano di Sicurezza la cui urgenza risultata ostativa rispetto all'apertura di una nuova RDO, dovendo rispettare i tempi tecnici previsti per la regolare attivazione delle procedure autorizzatorie del suddetto Piano, vista l'estrema prossimità dell'evento da realizzare;

**Preso atto** che entrambi gli operatori economici hanno risposto positivamente sottomettendo correttamente le proprie offerte tramite la sopracitata procedura telematica CONSIP, offrendo rispettivamente:

LE MACCHINE CELIBI SOC COOP. esclusa)	euro 395,20 (IVA
ING. ALEX IEMMI esclusa)	euro 2.550,00 (IVA

entrambi ritenuti congrui e allineati alle quotazioni di mercato per servizi analoghi;

**Accertato** che sul portale CONSIP è pubblicata l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016, che le offerte sono risultate valide in quanto debitamente sottoscritte, che i documenti DURC sono stati recepiti a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;

**Ritenuto**, per le ragioni espresse, di affidare:

il servizio di "Concessione d'uso Teatro Cavallerizza dal 24 al 26 maggio 2018" comportante una spesa di euro 2.339,50 (IVA esclusa) alla FONDAZIONE I TEATRI – con sede in P.zza Martiri del 7 Luglio, 7 – Reggio Emilia – C.F. 91070780357 – P. IVA 01699800353;

il servizio di "Allestimento e assistenza tecnica presso i Musei Civici dal 24 al 26 maggio 2018" comportante una spesa di euro 395,20 (IVA esclusa) alla cooperativa LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP. con sede legale in Via Faustino Malaguti, 1/6 – Bologna – C.F. e P. IVA 02537350379;

il servizio di "Predisposizione di Piani di Sicurezza degli eventi che si terranno il 25 e 26 maggio rispettivamente in Piazza Casotti (porticato) e nel cortile dello Spazio Gerra" comportante una spesa di euro 2.550,00 (IVA esclusa) al professionista ING. ALEX IEMMI con sede legale in Via San Bartolomeo, 2/1 – Reggio Emilia – P. IVA 02125180352;

Di dare atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 la responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona della dirigente del Servizio "Politiche per il protagonismo responsabile e la città intelligente" Dott.ssa Nicoletta Levi;

Di dare atto che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, ai presenti approvvigionamenti sono stati attribuiti i Codici Identificativo di Gara (C.I.G) come di seguito indicato:

FONDAZIONE I TEATRI CIG n° Z6323AF688;

LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP. CIG n° ZD523909B0;

ING. ALEX IEMMI CIG n° Z18238A1CD;

**Dato atto** inoltre che durante l'evento previsto allo Spazio Gerra in data 26 maggio 2018 sarà presente un punto ristoro gestito autonomamente dalla ditta OLDO SOC. AGR. A R.L., con sede a Parma -stradella Boito, 1;

**Atteso** che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visto:**

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con D.Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- l'art. 1, comma 3 del Decreto Interministeriale 22.07.2014;
- la Circolare del Ministero del Lavoro n. 35 del 24.12.2014;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;

**Viste:**

le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016; aggiornate al D. Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 01.03.2018;

la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"

la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

la circolare del 16/12/2008 della Corte dei Conti – sez. r.le di controllo per l'Emilia Romagna sulle modalità di comunicazione degli atti di spesa di cui all'art. 1, comma 173 L. 266;

## **D E T E R M I N A**

per le motivazioni e considerazioni declinate in narrativa che qui si intendono integralmente riportate, quanto segue:

1. **di approvare** nell'ambito del programma del Festival "Social Cohesion Days" - 3<sup>a</sup> edizione - che si terrà a Reggio Emilia dal 24 al 26 maggio 2018, il supporto delle attività necessarie per la realizzazione di alcuni eventi, sostenendone le relative spese organizzative;
2. **di provvedere** pertanto all'affidamento:  
del servizio di "Concessione d'uso Teatro Cavallerizza dal 24 al 26 maggio 2018" alla

FONDAZIONE I TEATRI per l'importo di **euro 2.339,50** (IVA esclusa) - CIG n° Z6323AF688 – come da preventivo, Allegato A parte integrante del presente atto;

del servizio di “Allestimento e assistenza tecnica presso i Musei Civici dal 24 al 26 maggio 2018” alla cooperativa LE MACCHINE CELIBI SOC. COOP. per l'importo di **euro 395,20** (IVA esclusa) - CIG n° ZD523909B0 – come da contratto stipulato sulla piattaforma MEPA CONSIP, Allegato B parte integrante del presente atto;

del servizio di “Predisposizione di Piani di Sicurezza degli eventi che si terranno il 25 e 26 maggio rispettivamente in Piazza Casotti (porticato) e nel cortile dello Spazio Gerra” al professionista ING. ALEX IEMMI per l'importo di **euro 2.550,00** (IVA esclusa) - CIG n° Z18238A1CD – come da contratto stipulato sulla piattaforma MEPA CONSIP, Allegato C parte integrante del presente atto;

3. **di dare atto** che con deliberazione di Giunta comunale n. 77 del 26.04.2018 è stata prenotata la spesa complessiva di € 7.000,00 (IVA compresa), a finanziamento delle attività di cui al punto 1;
4. **di dare atto** che la spesa complessiva per la realizzazione dei servizi di cui al punto 2 ammonta a euro 6.447,33 (IVA compresa);
5. **di sub-impegnare** la spesa complessiva di **€ 6.447,33 (IVA compresa)** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018 - al **Capitolo 420** del P.E.G. 2018 denominato “Prestazioni di servizio e corsi di formazione per Servizio decentramento e partecipazione”, codice Progetto/Prodotto 2018\_PG\_2930, centro di costo 0217, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, giusta prenotazione sull'impegno 2018/3084;
6. **di prenotare e sub-impegnare** l'ulteriore spesa di **€ 552,67 (IVA compresa)** con imputazione alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018, al **Capitolo 420** del P.E.G. 2018 denominato “Prestazioni di servizio e corsi di formazione per Servizio decentramento e partecipazione”, codice Prodotto/Progetto 2018\_PG\_2930, centro di costo 0217, non rilevante ai fini della contabilità ambientale, giusta prenotazione sull'impegno 2018/3084;
7. **di dare atto** che la suddetta prenotazione di spesa sarà relativa all'affidamento di eventuali servizi, al momento non programmabili né preventivabili, che si rendessero necessari e indispensabili in corso di organizzazione e/o durante gli eventi stessi, i cui fornitori saranno individuati sul MEPA oppure, in caso di particolare urgenza e/o per motivi di sicurezza, tramite affidamento diretto senza ricorrere al MEPA (il contratto sarà stipulato per scambio di corrispondenza tramite emissione di buono d'ordine); i relativi Codici Identificativi di Gara (C.I.G) saranno attribuiti nel momento di identificazione del fornitore a cui si intenderà aggiudicare il servizio, unitamente al reperimento del DURC;
8. **di dare atto** che gli operatori economici sono preventivamente informati che, in assenza del DUVRI e in considerazione della tipologia dell'evento in oggetto, temporaneo e dalle dimensioni contenute, sarà attivata la vigilanza attiva per gestire le interferenze fra le varie attività lavorative, come previsto dai Piani di Sicurezza adottati all'uopo;
9. **di disporre** che i pagamenti verranno effettuati a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti giusta dichiarazione dei fornitori conservata agli atti d'ufficio;
10. **di adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
11. **di dare atto** che la presente determinazione dirigenziale per il suo contenuto non deve essere inviata alla Sezione regionale di Controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art.

1, comma 173, della Legge 266/2005 (finanziaria 2006);

12. **di disporre** l'invio del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui agli artt. 179 e 183 – 7° comma, del D. Lgs. 267/00, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

**LA DIRIGENTE**  
**Dott.ssa Nicoletta Levi**