

Proponente: 70.A
Proposta: 2018/337
del 31/05/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 587
del 01/06/2018

**POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E
L'INCOMING**

Dirigente: DAVOLI Dr.ssa Elena Edgarda

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER IL CONFERIMENTO DI TRE INCARICHI DI COLLABORAZIONE COORDINATA E CONTINUATIVA PER LO SVOLGIMENTO DI ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE TURISTICA DELLA CITTA' DI REGGIO EMILIA

LA DIRIGENTE

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;
- con provvedimento P.G. n. 21363 del 19.5.2015, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, alla Dott.ssa ELENA EDGARDA DAVOLI le funzioni di Dirigente della struttura di Policy "Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming", conferito ai sensi dell'art. 50 del D. Leg.vo del 18/08/2000, N. 267 "Testo Unico sull'ordinamento degli Enti Locali" e dell'art. 13 – Sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;
- tra le funzioni assegnate al Servizio Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming del Comune di Reggio Emilia rientrano le azioni e gli interventi relativi alla promozione del sistema turistico locale ed al marketing territoriale;
- con Deliberazione Giunta Comunale del 08.05.2018 n. 88 è stato approvato il nuovo *"PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI ANNI 2018-2019-2020 - PIANI ANNUALI 2018-2019. PROVVEDIMENTI CONSEGUENTI"*.

Rilevato che:

- il Documento Unico di Programmazione 2018-20, approvato con la delibera di approvazione del bilancio di previsione, individua le linee strategiche dell'attività del mandato in tale periodo e costituisce il quadro sul quale sono state impostate e programmate le attività e gli obiettivi indicati nel PEG 2018 e indica, per il servizio in oggetto, progetti prioritari diretti a sviluppare l'attrattività e la reputazione del sistema Reggio Emilia mediante una promozione integrata e innovativa per la valorizzazione del territorio e delle sue eccellenze;
- che tali azioni progettuali sono dirette al raggiungimento dei seguenti obiettivi strategici:
 - potenziamento delle azioni di marketing
 - promozione e valorizzazione delle eccellenze enogastronomiche del territorio
 - innovazione dei servizi di informazione e accoglienza turistica;

Viste le Linee guida per la riorganizzazione logistica e funzionale dell'Ufficio di informazione e accoglienza turistica (IAT) di Reggio Emilia, approvate con deliberazione G. C. n. 210 del 1/12/2017;

Dato atto:

- che l'Amministrazione Comunale ha pertanto attivato un percorso di riprogettazione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) sia in termini di innovazione nell'offerta di servizi che di qualificazione degli spazi;
- che l'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) è pertanto in grado di proporre servizi speciali, unici e non reperibili altrove, offerti in un luogo stimolante, ad alta intensità di innovazione tecnologica in grado di restituire, attraverso video e strumenti di promozione interattivi, le unicità del territorio e creare un network di interlocutori locali;
- che sul piano della comunicazione si punta ad un modello relazionale che parta dagli operatori e dalla comunità e arrivi a prodotti e monumenti valorizzando storia, ambiente, cultura, tradizione, innovazione, cura e qualità;
- che le valutazioni sopra esposte trovano una risposta nel trasferimento dello IAT negli originari locali di Via Farini 1/a, inaugurati lo scorso 12 maggio, dotati di spazi che meglio si adattano, da un punto di vista logistico e allestitivo, ad una rivisitazione in chiave innovativa delle funzioni dello IAT e ad una valorizzazione dei servizi offerti (i locali peraltro affacciano su P.zza della Frumentaria che potrebbe costituire una ideale prosecuzione degli spazi interni per l'organizzazione di iniziative);
- che tale progetto risulta coerente con gli orientamenti della Legge Regionale 25 marzo 2016, n. 4 sul nuovo ordinamento turistico regionale che ha istituito le Destinazioni turistiche di interesse regionale con finalità di organizzazione della promo-commercializzazione del turismo dell'Emilia Romagna;
- che il Comune di Reggio Emilia, con propria deliberazione C.C. n. 47 del 27/3/2017, ha aderito alla Destinazione Turistica Emilia che ricomprende le Province di Reggio Emilia, Parma e Piacenza;
- che a livello regionale è in corso una riflessione ed un dibattito sul ruolo degli IAT e che quella del Comune di Reggio Emilia potrebbe rappresentare un'esperienza pilota da riprodurre in altre realtà regionali;

Considerato:

- che la realizzazione del suddetto progetto richiede prestazioni professionali qualificate da parte di soggetti con adeguate e specifiche competenze nonché comprovata e duratura esperienza, in particolare per lo svolgimento delle seguenti mansioni:
 - attività di promozione, animazione e sensibilizzazione per lo sviluppo turistico della città;
 - realizzazione di iniziative di promozione delle eccellenze e dei prodotti tipici del territorio in collaborazione con i principali stakeholders;
 - aggiornamento del sito turistico comunale e del corrispondente sito regionale; implementazione di altri siti promozionali e informativi;
 - promozione turistica attraverso l'utilizzo dei canali social network;

Verificata l'impossibilità di far fronte alle suddette esigenze con personale interno già dipendente dell'Ente di pari profilo, stante il completo utilizzo del personale già dipendente dotato di tali caratteristiche sulle ordinarie attività gestionali tipiche dei diversi Servizi, nonché sugli specifici prodotti/progetti strategici e gestionali assegnati ai Dirigenti e alle diverse strutture di riferimento per il raggiungimento degli obiettivi indicati nel PEG, come già indicato anche sul Piano Triennale dei fabbisogni anni 2018-2019-2020 – Piani annuali 2018-2019 di cui alla Deliberazione G.C. n. 88 dell'8.05.2018, al capoverso Punto 5.7) "ASSUNZIONI A TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO. / UTILIZZO TEMPORANEO PERSONALE / SOMMINISTRAZIONE" ed in particolare al punto 5.7.A) TEMPO DETERMINATO / CO.CO.CO nel quale al

punto 2 si prevede l'autorizzazione al conferimento di limitatissimi incarichi di co.co.co. per elevate professionalità, per esigenze progettuali e/o temporanee non fronteggiabili con personale interno, avuto riguardo alla spesa sostenuta l'anno precedente per tali tipologie di lavoro flessibile;

Vista la Legge di Bilancio per l'anno 2018 – L. 27 dicembre 2017 n. 205, il cui art. 1 comma 1148 lett. h) prevede lo slittamento al 01/01/2019 del termine per il divieto di stipula di co.co.co da parte delle P.A.;

Dato atto che, in considerazione dell'assenza di un adeguato numero di figure professionali idonee a garantire l'attuazione dei programmi indicati nei documenti di programmazione dell'Ente a carico del Servizio Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming, si è provveduto, a norma dell'art. 3 del nuovo regolamento approvato con deliberazione G.C. n. 237 del 17/12/2015, ad inserire nel programma degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di variazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 n. 57 del 28/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile, tre figure con incarico di collaborazione coordinata e continuativa e mansioni comunicative, in coerenza con il vigente quadro normativo e regolamentare in materia e nel rispetto dei vincoli di bilancio;

Considerato che le spese derivanti dal presente incarico rientrano nei complessivi limiti di spesa per analoghe tipologie di lavoro flessibile sostenute l'anno precedente (co.co.co.), e più in generale sono contenute nei limiti di spesa per lavoro flessibile sostenute nel 2009, di cui all'art. 9 co. 28 del D.L. 78/2010 e s.m.i.;

Preso atto:

- che le risorse economiche necessarie all'attuazione dell'incarico risultano presenti e correttamente stanziati nei capitoli del Bilancio annuale 2018 e pluriennale 2018-2020;
- che la spesa necessaria per tale conferimento risulta compatibile con i vincoli di spesa per assunzioni a tempo determinato di cui all'art. 9 comma 28 del D.L. 78/2010 (come modificato da ultimo dall'art. 11 comma 4-bis del D.L. 90/2014 che ha eliminato di fatto i vincoli in materia di riduzione della spesa per assunzioni a tempo determinato per gli Enti locali rispettosi delle regole, contenendola solo complessivamente entro quella sostenuta nel 2009 e non più nel limite del 50% della medesima spesa 2009;
- che detta spesa rientra ed è contenuta nella media del triennio 2011-2013, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e s.m.i., come introdotto dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (triennio stabile e fisso, precedente l'entrata in vigore del D.L. 90/2014 – cfr. Deliberazione Corte Conti sez. Autonomie n. 25/SEZAUT/2014/QMIG);

Considerato che:

- si rende necessario garantire prima possibile la piena funzionalità del Servizio Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming per gestire la programmazione dell'attività dell'Amministrazione di cui al DUP 2018-2020 nonché per garantire la continuità delle azioni già attivate;

- per tutto quanto sopra considerato, ai fini della completa realizzazione delle attività

suddette e per il rispetto degli obiettivi fissati nel PEG 2018, il Servizio Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming intende pertanto avvalersi di specifiche professionalità esterne all'Ente;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 237 del 17/12/2015 con la quale è stato adeguato il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici – in particolare è stato approvato il nuovo Regolamento incarichi di consulenza, collaborazione ed incarichi professionali (art.2222 cc ed art. 7 D.Lgs. 165/2001) – Allegato 4;

Ritenuto che per il conferimento dell'incarico vi siano i presupposti previsti all'art.2 del Regolamento – Allegato 4, integralmente richiamati, e ritenuto conseguentemente di approvare lo **schema di AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE allegato A)** quale parte integrante, per il conferimento di tre incarichi di collaborazione coordinata e continuativa, di cui all'art. 7 comma 6 del Decreto Legislativo n. 165/2001 aventi ad oggetto:

ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE TURISTICA DELLA CITTA' DI REGGIO EMILIA

Dato atto che:

- il conferimento dell'incarico in argomento, di natura temporanea e altamente qualificata, non rappresenta in alcun modo la costituzione di rapporto di pubblico impiego;

- non si tratta di incarichi di studio, ricerca o consulenza;

- gli incarichi in argomento sono inseriti nel programma degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di variazione del Bilancio di Previsione 2018-2020 n. 57 del 28/05/2018, dichiarata immediatamente eseguibile;

- la prestazione oggetto degli incarichi, come sopra precisata, corrisponde ad obiettivi e progetti specifici in premessa richiamati e indicati nell'avviso pubblico che si approva con il presente atto;

- gli incarichi avranno la seguente durata indicativa (in relazione ai tempi di espletamento della procedura selettiva):

a) n. 2 incarichi: 1 luglio 2018 (data presunta di decorrenza) - 31 dicembre 2019

b) n. 1 incarico: 1 settembre 2018 (data presunta di decorrenza) - 31 dicembre 2019

ed una spesa presunta di € 29.500,00 per l'anno 2018 e di € 64.000,00 per l'anno 2019;

- la sede operativa è presso il Palazzo Municipale di P.zza Prampolini, 1 - Reggio Emilia;

- si procederà ad effettuare la valutazione sulla base dei curricula e di prova selettiva, con le modalità precisate nello **schema di avviso pubblico di selezione (Allegato A)** e nello **schema di domanda di partecipazione (Allegato B)** quale parte integrante al presente atto, unitamente allo schema di **curriculum europeo (Allegato C)**;

Richiamate inoltre:

- la direttiva del Segretario/Direttore comunale n. PS 28/2014 del 8/4/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D.Lgs n. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e

diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

- la Deliberazione G.C. 30.01.2018, n. 13 “Approvazione aggiornamento al Piano per la Prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia – Triennio 2018 – 2020” e precedenti, e la normativa in materia di Commissioni Giudicatrici di Concorso pubblico che, in via analogica, si ritiene opportuno considerare per la Commissione in argomento: art. 35 c. 3 lett.e) e 35 bis, c.1 lett.a), art. 57, c.1 lett.a) D.Lgs.n.165/2001, gli artt. 20 “Commissioni Giudicatrici e 21 “Incompatibilità” sezione B – L’Accesso – del vigente regolamento sull’Ordinamento Generale degli uffici e dei Servizi del Comune;

Dato atto che con successivi provvedimenti, a seguito di verifica della regolarità delle domande pervenute, la Dirigente del Servizio Politiche per la valorizzazione commerciale e l'incoming provvederà ad approvare l'elenco dei candidati ammessi, ammessi con riserva e non ammessi alla procedura selettiva secondo le modalità precisate nell'avviso (Allegato A) e a nominare idonea commissione per la valutazione delle candidature in analogia e secondo i principi dalla normativa in materia di commissioni giudicatrici di concorso; la Commissione sarà presieduta dalla Dirigente del Servizio medesimo in quanto dirigente interessata al conferimento degli incarichi;

Ritenuto pertanto di approvare lo schema di **avviso pubblico di selezione di cui all'Allegato A)** e lo **schema di domanda di partecipazione di cui all'allegato B)** quali parti integranti al presente atto e di allegare il **modello Cv Europeo (allegato C)**;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, in particolare l’art. 107;
- l’art. 7 comma 6 e 6bis del D. Lgs. 165/2001 e s.m.i.;
- l’art. 1 comma 173 della Legge 266/2005;
- l’art 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall’art. 46 co.2 del D.L. 112 del 25/6/08 convertito con Legge 133 del 6/8/2008;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi ed in particolare l’art. 14 “Competenze e responsabilità dirigenziali”,
- la deliberazione G. C. n. 237 del 17/12/2015 “Adeguamento del regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi – Approvazione nuovo Regolamento incarichi di consulenza, collaborazione ed incarichi professionali (art. 2222 CC e art. 7 D. Lgs 165/2011” e ’ l’Allegato 4 “Modalità di conferimento degli incarichi esterni”;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa come prescritto dall’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

DETERMINA

1. di approvare, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, l'AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE per il conferimento di tre incarichi di collaborazione coordinata e continuativa aventi ad oggetto **ATTIVITA' DI COMUNICAZIONE E PROMOZIONE NELL'AMBITO DI UN PROGETTO DI VALORIZZAZIONE TURISTICA DELLA CITTA' DI REGGIO EMILIA** di cui

- allo schema **Allegato A)** e il fac-simile di domanda di partecipazione di cui **all'Allegato B)**, che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, allegando altresì il **modello Cv Europeo (allegato C)**;
2. di pubblicare il suddetto Avviso pubblico di selezione, a decorrere dal 1 giugno fino al 18 giugno 2018, sul sito del Comune di Reggio Emilia all'indirizzo www.comune.re.it nonché all'Albo pretorio On line e presso l'Ufficio Relazioni con il Pubblico;
 3. di dare atto che, con successivo provvedimento, sarà nominata idonea commissione per lo svolgimento delle relative procedure di selezione;
 4. di dare atto che la Responsabile del Procedimento è la dr.ssa Elena E. Davoli;
 5. di prenotare la spesa per il conferimento degli incarichi di cui all'Avviso di selezione che si approva con il presente atto come di seguito specificato:
 - quanto a € 29.500,00 con imputazione alla Missione 07 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 Piano finanziario 1.03.02.12.003 del Bilancio 2018 al capitolo 35001 del P.E.G. 2018 denominato "Co.co.co. per valorizzazione del commercio e del turismo", codice prodotto 2018_PD 1101 - centro di costo 0102, non rilevante ai fini della contabilità ambientale;
 - quanto a € 64.000,00 con imputazione alla Missione 07 Programma 01 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 Piano finanziario 1.03.02.12.003 del Bilancio 2018 -2020, esercizio 2019, al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 35001 del P.E.G. 2018 denominato "Co.co.co. per valorizzazione del commercio e del turismo", codice prodotto 2018_PD 1101 - centro di costo 0102, non rilevante ai fini della contabilità ambientale.

La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Elena E. Davoli

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.