

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/193
del 01/06/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 868
del 01/06/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AUTORIZZAZIONE ALL'ATTIVAZIONE DI 2 "TIROCINI DI ORIENTAMENTO, FORMAZIONE E INSERIMENTO O REINSERIMENTO FINALIZZATO ALL'INCLUSIONE SOCIALE, ALL'AUTONOMIA DELLE PERSONE E ALLA RIABILITAZIONE" PRESSO QUESTA AMMINISTRAZIONE COMUNALE, AI SENSI DI LEGGE, PROMOSSO DALL'AZIENDA UNITA' SANITARIA LOCALE DI REGGIO EMILIA

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché il presente provvedimento, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati sensibili in quanto i soggetti interessati al tirocinio in oggetto sono persone disabili, ai sensi delle vigenti normative relative alla tutela dei dati personali di cui al D. Lgs.vo 196/2003, nonché ai sensi dell'art. 18 del vigente "Regolamento Comunale per lo svolgimento del procedimento amministrativo", gli stessi interessati vengono indicati con le cifrature del nome e cognome, sia all'interno del provvedimento che dei Progetti Formativi che costituiscono allegato alla Determinazione. I tirocinanti vengono meglio generalizzati all'interno della Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine di tutela della riservatezza degli interessati.

Preso atto:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte Risorse Finanziarie 2018-2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;

Visti e richiamati, in materia di tirocini formativi e di orientamento:

- l'art. 18 della legge n. 196/97, recante disposizioni in materia di promozione dell'occupazione;
- il D.M. n. 142/1998 "*Regolamento recante norme di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della legge 24/6/1997 n. 196 sui tirocini formativi e di orientamento*", il quale prevedeva tra l'altro: la possibilità di stipulare apposite "convenzioni" per l'attivazione di tirocini formativi e di orientamento professionale a favore di studenti, disoccupati, disabili, soggetti svantaggiati o altri soggetti in essa individuati, tra i "soggetti promotori" di tirocinio, abilitati ed in essa individuati e tra i quali figurano le Università e le istituzioni scolastiche statali e non statali che rilasciano titoli di studio con valore legale, i Centri di formazione professionale, i Centri per l'Impiego, ecc. ed i "soggetti ospitanti" pubblici e privati; che i datori di lavoro pubblici e privati indifferentemente, con più di venti dipendenti a tempo indeterminato possono ospitare tirocinanti in relazione all'attività dell'azienda, in misura non superiore al 10% dei suddetti dipendenti contemporaneamente; che approvava gli "schemi tipo" di "Convenzione" e di "Progetto formativo" di tirocinio di formazione e di orientamento;
- la propria deliberazione n. 21553/298 del 24/10/2002, legalmente esecutiva il 10/11/2002, con la quale la Giunta Comunale ha approvato lo schema di "Convenzione tipo" sulla scorta di quello indicato dal D.M. 142/1998, da utilizzare per le Convenzioni da adottarsi tra il Comune di Reggio Emilia ed i soggetti promotori tra cui le Università, per l'attivazione di tirocini formativi per laureati o laureandi ai sensi della Legge 24/06/1997, n. 196 e del D.M. 25/03/1998, n. 142;
- la propria deliberazione di Giunta Comunale n. 1898/26 del 03/02/2003 con la quale è stato conferito mandato al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, Dott.ssa Battistina Giubbani, di rappresentare il Comune di Reggio Emilia nella stipula di tutte le convenzioni per l'attivazione di tirocini di formazione e di orientamento con i competenti soggetti promotori, secondo lo schema di cui al precedente punto, nonché la sottoscrizione dei singoli progetti formativi individuali per ciascun tirocinante ospitato;
- la complessiva competenza in materia di attivazioni di tirocini formativi e di orientamento professionale da sempre, ed ancora attualmente, rimessa in capo al Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e Organizzazione, nell'ambito dell'incarico dirigenziale conferito dal Sindaco;
- la Direttiva Ministeriale n. 2/2005 "Tirocini formativi e di orientamento" del Dipartimento della Funzione Pubblica;

- tutta la successiva evoluzione normativa inerente i tirocini formativi e di orientamento professionale, tra cui la cosiddetta “Legge Fornero” n. 92/2012 – in particolare art. 1 commi 34, 35 e 36, la quale prevedeva la conclusione di un accordo in sede di conferenza permanente Stato Regioni Province autonome per la definizione di “Linee Guida” condivise in materia di tirocini formativi e di orientamento sulla base di specifici criteri in essa definiti, tra i quali si rileva anche la obbligatoria corresponsione di una congrua indennità al tirocinante, in relazione alla prestazione svolta;
- le successive “Linee guida in materia di tirocini” adottate in esecuzione dell’art. 1 comma 34 della succitata Legge Fornero, a seguito dell’Accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano - documento recante “Linee Guida in materia di Tirocini” – Repertorio atti n. 1 /CSR del 24 gennaio 2013, le quali:
 - operano un “distinguo” tra tirocini curricolari ed extracurricolari;
 - specificano che i tirocini curricolari sono esclusi dall’applicazione delle Linee Guida;
 - e nelle quali, tra l’altro, si definisce meglio la competenza legislativa rimessa in capo alle singole Regioni in materia di disciplina dei tirocini extracurricolari, sulla base dei principi generali stabiliti nelle medesime Linee Guida e si conviene che le Regioni e le Province autonome si impegnino a recepire nelle proprie normative quanto previsto nelle “Linee guida”;
- la Legge Regionale Emilia Romagna n. 7 del 19/7/2013 che recepisce le Linee Guida ed apporta le conseguenti necessarie modificazioni ed adeguamenti alla propria previgente normativa Regionale in materia di tirocini formativi e di orientamento professionale - L.R. Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro” e s.m.i. che la rendono in tal modo conforme agli indirizzi delle Linee Guida sopracitate;
- la deliberazione della Giunta Regionale Emilia Romagna progr. n. 1256/2013 “Approvazione degli schemi di convenzione e di progetto individuale di tirocinio in attuazione dell’art. 24 comma 2 della L.R. 1 Agosto 2005 n. 17 “Norme per la promozione dell’occupazione, della qualità, della sicurezza e regolarità del lavoro” come modificata dalla L.R. 19 Luglio 2013 n. 7”, con la quale sono stati approvati gli schemi di convenzione e di progetto individuale per i tirocini extracurricolari;
- le nuove “Linee guida in materia di tirocini formativi e di orientamento”, adottate dall’accordo tra il Governo, le Regioni e Province autonome di Trento e Bolzano ai sensi dell’art. 1, comma 34, della L. 28/06/2012, n. 92 – Repertorio atti n. 86/CSR del 25 maggio 2017 – le quali aggiornano e sostituiscono le Linee guida in materia di tirocini extracurricolari precedentemente approvate Repertorio atti n. 1/CSR del 24 gennaio 2013, **che devono tuttavia essere recepite dalle singole Regioni per trovare applicazione sul territorio;**
- la Deliberazione Giunta Regionale Emilia Romagna n. 356 del 12/03/2018 con la quale è stato approvato il progetto di Legge Regionale recante “Disposizioni in materia di tirocini”. Modifiche alla Legge Regionale n. 17/2005 e s.m.i., che prevede sostanzialmente il recepimento delle Linee Guida ed un adeguamento della Legge Regionale in relazione alle modifiche introdotte dalle suddette Linee Guida Statali; progetto di legge **non ancora approvato** dall’Assemblea legislativa dell’Emilia Romagna;
- il Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, recante “Attuazione dell’art. 1 della Legge 3 agosto 2007 n. 123, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro”, che all’art. 2 “equipara”, ai fini delle disposizioni in materia di sicurezza in esso trattate, i tirocinanti ai lavoratori, e pertanto rende obbligatoria l’erogazione ai tirocinanti, da parte dei soggetti ospitanti, della debita informazione/formazione di cui agli artt. 36 e 37 della medesima legge;

Considerato che il Dirigente del Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione” si intende conseguentemente autorizzato, alla luce della evoluzione normativa intervenuta in materia di tirocini, alla stipula delle Convenzioni e dei progetti formativi (per quanto attiene ai tirocini extracurricolari e/o comunque soggetti alla disciplina di cui alle “Linee Guida in materia di Tirocini” – Repertorio atti n. 1 /CSR del 24 gennaio 2013) secondo gli schemi approvati dal legislatore competente - come da ultimo risulta essere la Regione Emilia Romagna - con la suddetta Deliberazione Giunta Regionale Emilia Romagna progr. n. 1256/2013, in applicazione delle Linee guida;

Valutato:

- che tra i tirocini rientranti nella piena applicazione delle “Linee Guida in materia di Tirocini” – Repertorio atti n. 1 /CSR del 24 gennaio 2013 e della conseguente Legge Regionale Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005 come modificata dalla L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/07/2013, n. 28 del 20/12/2013 e da ultima dalla L.R. n. 14 del 30/07/2015, vi sono anche quelli promossi dalle Aziende Unità Sanitarie Locali relativamente a quanti hanno seguito percorsi terapeutici, riabilitativi e di inserimento sociale, ecc.;
- che il combinato disposto di cui agli artt. 25 e 26 della L.R. Emilia Romagna n. 17 del 01/08/2005, come modificato dalle L.R. Emilia Romagna n. 7 del 19/07/2013, n. 28 del 20/12/2013, n. 14 del 30/07/2015 prevede infatti tra l’altro, che le Aziende Unità Sanitarie Locali possono promuovere tirocini formativi e di orientamento oppure di inserimento e reinserimento, finalizzati all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione in favore di persone prese in carico dal servizio sociale professionale o dai servizi sanitari competenti, di durata massima di 24 mesi, escluse eventuali proroghe;
- che la già citata Legge Fornero n. 92/2012 all’art. 1 comma 36, puntualizza comunque che, dall’applicazione dei commi 34 e 35 non devono derivare comunque nuovi o maggiori oneri a carico della Finanza pubblica;
- che l’art. 26 quater della suddetta Legge Regionale, prevede che al tirocinante venga corrisposta un’indennità per la partecipazione al tirocinio, corrispondente almeno a 450 Euro mensili;
- che la suddetta indennità di partecipazione, normalmente a carico del soggetto ospitante, nel caso di tirocini attivati dall’Ente Promotore Azienda Unità Sanitaria Locale a favore di soggetti svantaggiati, disabili, ecc. è a carico del medesimo soggetto Promotore;
- che pertanto, dall’attivazione di tali tipologie di tirocini seppur extracurricolari, e soggette in via diretta, sia alle Linee Guida che alla Legge Regionale Emilia Romagna, non deriva per il soggetto ospitante anche se Pubblica Amministrazione, alcun maggiore onere di spesa;

Considerato:

- che l’Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia ha richiesto con propria lettera agli atti del Comune al n. 65250 di P.G. del 21/05/2018 la disponibilità di questa Amministrazione Comunale, ad inserire, due tirocinanti in esperienza di tirocinio di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzato all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione, ai sensi della Legge Regione Emilia Romagna n. 17/2005 e s.m.i. Art. 25 comma 1 Lett. C bis, nel periodo dal 04/06/2018 al 31/12/2018, presso il Servizio Servizi Culturali U.O.C. Gestione Biblioteche del nostro Ente, previa redazione di apposita Convenzione e Progetti Formativi;
- che il Servizio Servizi Culturali – UOC Gestione Biblioteche, si è dichiarato favorevole all’iniziativa e disponibile ad accogliere n. 2 soggetti di cui alla Legge Regionale 17/2005 e s.m.i. Art. 25 comma 1 Lett. C bis, presso la propria struttura Biblioteca Panizzi – via Farini, 3 - RE, ritenendo di poter stilare due progetti formativi compatibili con la tipologia dei soggetti da inserire, utili ad un percorso formativo e di orientamento professionale ed affidandogli conseguentemente mansioni idonee;
- che lo stesso Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche del Comune di Reggio Emilia ha chiesto pertanto autorizzazione ad effettuare tali tirocini al competente Servizio “Gestione e Sviluppo del Personale e dell’Organizzazione”;
- che ai sensi della Legge Regionale E.R. n. 17/2005 e s.m.i., alla convenzione che regola i suddetti tirocini deve essere allegato **1 progetto personalizzato per ciascun tirocinante, predisposto sulla base di modelli definiti dalla Giunta Regionale**, da sottoscrivere da parte dei soggetti coinvolti nell’esperienza di tirocinio, in via informatica tramite il portale S.A.R.E. (1 convenzione per 2 progetti);

Rilevato che, sulla scorta di tutto quanto sopraevidenziato, nonchè sulla base di espressa richiesta della Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia è stata stipulata apposita “Convenzione” tra il Comune di Reggio Emilia e la Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia, sulla base dei predetti modelli già definiti, in atti al n. 70657 di P.G. del 31/05/2018 avente ad oggetto “Convenzione per la realizzazione di tirocini”, che costituisce allagato A) al presente provvedimento, per ospitare n. 2 soggetti in tirocinio di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzato all’inclusione sociale, all’autonomia delle persone e alla riabilitazione ai sensi della Legge Regionale 17/2005 e s.m.i. art. 25 comma 1 lett. C bis;

Preso atto, per quanto attiene ai tirocinanti da inserire presso il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche, quanto segue:

- l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia, ha trasmesso il nominativo dei soggetto disabili Sig. B.G. e Sig.ra T.I., nonché tutte le informazioni relative per il successivo svolgimento dei tirocini;
- l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia ha successivamente concordato con detto Servizio Comunale, nonché con il Sig. B.G. e la Sig.ra T.I., i contenuti, gli obiettivi e le modalità di effettuazione del tirocini, come risulta da specifici Progetti Formativi Allegato B) e Allegato C) al presente provvedimento;
- che nel Progetto Formativo del Sig. B.G. sono state indicate le seguenti attività previste per l'acquisizione delle competenze/capacità socio-relazionali:
 - Comprendere ed eseguire i compiti assegnati acquisendo le informazioni necessarie alla realizzazione del lavoro, chiedendo un riscontro sul proprio operato e accettandone gli esiti;
 - Adottare comportamenti adeguati al contesto di inserimento, rispettando le regole vigenti e adottando corrette modalità comunicative, chiedendo informazioni sul proprio operato, accettando il feed back di riscontro al proprio operato;
 - Acquisire la capacità di cogliere gli aspetti positivi derivanti dall'avere un ruolo e delle relazioni all'interno di un'organizzazione lavorativa, contrastando l'idea fallimentare di sé, nel compiere azioni utili in risposta alle proprie ed altrui aspettative;
 Attività previste:
 - Attività relative alla predisposizione (ricopertura, timbratura, etichettatura) dei nuovi acquisti (libri, DVD, etc.) per il prestito, compiti e mansioni ausiliarie e complementari da svolgere in affiancamento;
- che nel Progetto Formativo della Sig.ra T.I. sono state indicate le seguenti attività previste per l'acquisizione delle competenze/capacità socio-relazionali:
 - Organizzare e gestire il proprio trasferimento verso il lavoro e dal lavoro individuando soluzioni che consentano il raggiungimento continuo e puntuale della destinazione prevista;
 - Leggere i segnali di apprezzamento e successo che vengono espressi nel luogo di lavoro al fine di migliorare il grado di stima di sé, di fiducia nelle proprie possibilità, di motivazione al lavoro;
 - Adottare comportamenti adeguati al contesto di inserimento, rispettando le regole vigenti e adottando corrette modalità comunicative, chiedendo informazioni sul proprio operato, accettando il feed back di riscontro al proprio operato;
 - Individuare correttamente i ruoli presenti nell'ambiente di lavoro, riconoscendone le caratteristiche specifiche (datore di lavoro, colleghi, ecc.) al fine di instaurare rapporti interpersonali finalizzati alla collaborazione;
 - Acquisire la capacità di cogliere gli aspetti positivi derivanti dall'avere un ruolo e delle relazioni all'interno di una organizzazione lavorativa, contrastando l'idea fallimentare di sé, nel compiere azioni utili in risposta alle proprie ed altrui aspettative;
 Attività previste:
 - Mansioni di sorveglianza alla sala riviste e gestione delle raccolte periodiche in affiancamento del tutor. Tali mansioni facilitano la socializzazione e il potenziamento dell'autostima della persona;
- che per entrambi i tirocinanti, il periodo di tirocinio si svolgerà, così come risulta da specifici Progetti Formativi per la durata complessiva di 7 mesi precisamente: nel periodo dal 04/06/2018 al 31/12/2018;

Considerato inoltre, in merito agli obblighi rimessi in capo ai soggetti ospitanti, dall'art. 26 bis della Legge Regionale E.R. n. 17/2005 e s.m.i., che il Comune di Reggio Emilia:

- si impegna ad utilizzare i tirocinanti unicamente per attività coerenti con gli obiettivi formativi del tirocinio stesso;
- è in regola con la normativa sulla salute e sicurezza sui luoghi di lavoro;
- in regola con la normativa di cui alla legge n. 68 del 1999;
- non ha effettuato licenziamenti, salvi quelli per giusta causa e per giustificato motivo soggettivo, e fatti salvi specifici accordi sindacali con le organizzazioni territoriali più rappresentative, nei dodici mesi precedenti l'attivazione del tirocinio;
- non fruisce della cassa integrazione guadagni, anche in deroga, per attività equivalenti a quelle del tirocinio, nella medesima unità produttiva;

- che il Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione ha verificato che con l'attivazione dei tirocini richiesti dalla Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia, non viene superata per l'intero periodo di attività, la percentuale massima del 10% di tirocini attivabili contemporaneamente in relazione al numero dei dipendenti assunti a tempo indeterminato, previsto dalla Legge;
- che ad entrambi i tirocinanti verrà corrisposta - ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 quater della Legge Regionale n. 17/2005 e s.m.i., una indennità di partecipazione di Euro 250 mensili, a cura del soggetto promotore (Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia), così come specificato sui Progetti Formativi nei campi "Indennità" e "Ulteriori indicazioni";
- che in caso ed a seguito di inserimento dei soggetti in percorsi di tirocinio, il Comune di Reggio Emilia garantisce la loro specifica formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, svolta in modo collettivo con altri inserimenti in tirocinio, principalmente mediante utilizzo di apposita figura professionale interna all'Ente e coincidente con il Responsabile del Nucleo Prevenzione e Protezione del Comune di Reggio Emilia (unicamente qualora la stessa formazione non sia già stata resa ed effettuata in maniera certificata, dal soggetto Promotore o altro soggetto competente mediante appositi e specifici moduli formativi);

Rilevato che:

- dall'inserimento dei tirocinanti interessato non deriverà alcun onere economico per il Comune di Reggio Emilia e considerato che i tirocinanti godono delle seguenti coperture assicurative:
 Infortuni sul lavoro: INAIL posizione 720743254
 Responsabilità civile: posizione n. ITOMM100707E
 Compagnia assicuratrice: AMTRUST
 a cui ha provveduto l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia in qualità di soggetto promotore;

Preso atto altresì:

- preso atto che la specifica formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per la Sig.ra T.I. verrà resa a breve dal Soggetto Promotore (Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia) mentre per il Sig. B.G. è già stata stata resa ed effettuata in maniera certificata dal soggetto Promotore mediante appositi e specifici moduli formativi di Formazione Generale e di Formazione Specifica e che tale percorso formativo è stato validato dal Responsabile del Nucleo Prevenzione e Protezione del Comune di Reggio Emilia;
- il soggetto promotore (Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia), erogherà direttamente a titolo di sostegno economico un assegno di frequenza ai tirocinanti inseriti, così come sopraindicato;

Ritenuto, pertanto, per tutto quanto sopra evidenziato, potersi autorizzare i sopraccitati Sig. B.G. e Sig.ra T.I. (soggetti in tirocinio di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione e per la suddetta ragione meglio generalizzati all'interno della Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile) presso il Servizio Servizi Culturali – U.O.C. Gestione Biblioteche – Biblioteca Panizzi del Comune di Reggio Emilia, per il periodo dal 4 Giugno 2018 al 31 Dicembre 2018;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza)
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii. ed in particolare l'art. 4, 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- l'art. 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l'art. 14 - sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Luca Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

DETERMINA

1. Di autorizzare, per tutte le motivazioni indicate in premessa - nell'ambito della Convenzione di tirocinio stipulata con l'Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia che costituisce allegato A) al presente provvedimento – il Sig. B.G. e la Sig.ra T.I. (soggetti in tirocinio di orientamento, formazione e inserimento o reinserimento finalizzato all'inclusione sociale, all'autonomia delle persone e alla riabilitazione, ai sensi della Legge Regionale 17/2005 e s.m.i. Art. 25 comma 1 Lett. C bis, e per la suddetta ragione meglio generalizzati all'interno della Relazione allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile) presso il Servizio Servizi Culturali - U.O.C. Gestione Biblioteche del Comune di Reggio Emilia, secondo tutto quanto dettagliatamente indicato in premessa nonché nei Progetti Formativi che costituiscono Allegato B) e Allegato C) al presente provvedimento, per il periodo dal 4 Giugno 2018 al 31 Dicembre 2018;
2. che ai tirocinanti verrà corrisposta - ai sensi di quanto previsto dall'art. 26 quater della Legge Regionale n. 17/2005 e s.m.i. una indennità di partecipazione di Euro 250 mensili, a cura del soggetto promotore (Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia), così come previsto dai Progetti Formativi di cui all'Allegato B) e all'Allegato C);
3. di prendere atto che la specifica formazione/informazione in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro, di cui agli artt. 36 e 37 del Decreto Legislativo 9 aprile 2008, n. 81, per la Sig.ra T.I. verrà resa a breve dal Soggetto Promotore (Azienda Unità Sanitaria Locale di Reggio Emilia) mentre per il Sig. B.G. è già stata stata resa ed effettuata in maniera certificata dal soggetto Promotore mediante appositi e specifici moduli formativi di Formazione Generale e di Formazione Specifica e che tale percorso formativo è stato validato dal Responsabile del Nucleo Prevenzione e Protezione del Comune di Reggio Emilia;
4. di prendere altresì atto che i tirocinanti godono delle seguenti coperture assicurative, a cura del Soggetto Promotore:
Infortuni sul lavoro: INAIL posizione 720743254
Responsabilità civile: posizione n. ITOMM100707E
Compagnia assicuratrice: AMTRUST

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)