

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/930
del 05/06/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 608
del 07/06/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ACCERTAMENTO E INCASSO ENTRATA A TITOLO DI AIUTO COMUNITARIO PER UTILIZZO PRODOTTI LATTIERO CASEARI IN RIFERIMENTO AL PERIODO FEBBRAIO-AGOSTO 2017. PRENOTAZIONE DELLA SPESA CORRISPONDENTE.

OGGETTO: ACCERTAMENTO E INCASSO ENTRATA A TITOLO DI AIUTO COMUNITARIO PER UTILIZZO PRODOTTI LATTIERO CASEARI IN RIFERIMENTO AL PERIODO FEBBRAIO – AGOSTO 2017. PRENOTAZIONE DELLA SPESA CORRISPONDENTE.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e relativi allegati;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06/02/2018, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- ✓ con provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Dato atto che:

- con determinazione dirigenziale R.U.A.D. n. 960 del 15.07.2015, si stabiliva di continuare sino al compimento dell'anno scolastico 2017/2018, nell'attivazione della procedura per la richiesta di concessione di aiuto comunitario per la distribuzione del latte e di taluni prodotti lattiero-caseari agli allievi delle scuole primarie, attraverso la stipula di apposita convenzione con soggetto privato esterno per tutta l'attività connessa all'accreditamento e al ricevimento del contributo comunitario, operante totalmente senza oneri fino al ricevimento del contributo da parte dell'Ente, unica condizione che inserisce un riconoscimento del servizio offerto, quantificato nel 12% del contributo assunto;
- in sede di approvazione della convenzione pertanto non sono state assunte le relative scritture contabili, rimandandole all'effettivo accredito bancario del contributo stesso e conseguente corresponsione della quota alla Ditta TE.BE.SCO. SRL U.P., convenzionata per tutta l'attività svolta e finalizzata alla richiesta alla agenzia regionale A.G.R.E.A.;

Preso atto che:

- anche per l'anno scolastico 2016 / 2017, è stata avviata tale procedura di riconoscimento, per cui sono state presentate le richieste di concessione di contributo per il Servizio di Refezione Scolastica, a nome e per conto del Comune di Reggio Emilia;
- la richiesta di contributo per il consumo del periodo 01.02.2017 – 31.08.2017, è stata presentata in data 30.11.2017 nella forma e nei tempi richiesti, per la somma complessiva di € 3.005,17;
- tale somma è stata interamente ricevuta il 4 Giugno 2018 sul conto del tesoriere con provvisorio d'entrata n. 8497;
- occorre incassare l'intero importo di € 3.005,17;
- occorre altresì prevedere la spesa di 360,62 da liquidare a favore della Ditta Tebesco srl di Lodivecchio (MI) oltre ad iva 22%, per l'ottenimento del contributo, così come previsto in convenzione (12% del contributo riconosciuto + iva nella misura di legge), pari ad un importo complessivo di € 439,96;
- occorre infine dare atto che la quota relativa al restante finanziamento, corrispondente a complessivi € 2.565,21 verrà impegnata in successiva sede mediante adozione di provvedimenti distinti, non appena individuato i fornitori;

Tutto ciò premesso e considerato si ritiene opportuno assumere le necessarie scritture contabili per provvedere successivamente ai dovuti incassi e pagamenti, così come previsto negli accordi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- il nuovo Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;
- l'attuale Regolamento di Contabilità;

DETERMINA

1. di accertare, per le motivazione esposte in narrativa, l'entrata di complessivi **€ 3.005,17** al Titolo 02 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 - 2.01.01.02.001 - del Bilancio 2018, con riferimento al Cap. 3423 "Entrate da A.G.R.E.A. per prodotti lattiero-caseari – Vegg. Cap. U/19201-19202" P.E.G. 2018, codice prodotto 7231, centro di costo 0175, non a valenza ambientale;
2. di incassare la somma di cui al precedente punto, emettendo reversale facente capo all'accertamento di cui al precedente punto ed a regolarizzazione del provvisorio n. 8497 del 04.06.2018;
3. di impegnare, per le ragioni di cui in premessa, la spesa di complessivi **€ 439,96** con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal Decreto Legislativo n. 126/2014 – 1.03.02.07.006 - Bilancio 2018 con riferimento al Cap. 19202 "Prestazioni di servizio per attività informatiche legate alla ristorazione scolastica - Vegg. Cap. E 3423" P.E.G. 2018, codice prodotto 7231, centro di costo 0175, non a valenza ambientale e da corrispondere alla ditta TE.BE.SCO. SRL U.P. per il servizio svolto;
4. di rimandare a successivo separato atto l'assunzione di spesa della quota residua, corrispondente a complessivi € 2.565,21 che sarà utilizzata per ulteriori e diversi servizi che saranno individuati con distinto provvedimento;
5. verrà impegnata in successiva sede mediante adozione di provvedimenti distinti, non appena individuato i fornitori;
6. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;
7. di disporre la trasmissione del presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma, del D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Paola Cagliari