

**Proponente: 31.A**  
**Proposta: 2018/315**  
**del 19/06/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 965**  
**del 19/06/2018**

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E  
DELL'ORGANIZZAZIONE**

**Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE STIPENDI, COMPENSI E INDENNITA' VARIE.  
LIQUIDAZIONE RITENUTE OPERATE E ONERI A CARICO  
DELL'ENTE. MESE DI GIUGNO 2018

## IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visto il provvedimento n. 21357 del 23.05.2015 con il quale il Sindaco incarica la dott.ssa Battistina Giubbani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione a far data dal 01/06/2015 fino al termine del mandato del Sindaco stesso;

Preso atto che in data 21 maggio 2018 è stato stipulato, in via definitiva, il CCNL del personale non dirigente del comparto Funzioni locali per gli anni 2016 – 2018, e visti in particolare:

- l'art. 2, comma 3, in base al quale gli istituti a contenuto economico e normativo con carattere vincolato ed automatico sono applicati entro trenta giorni dalla data di stipulazione;
- l'art. 64, in base al quale gli stipendi tabellari sono incrementati degli importi mensili lordi, per tredici mensilità, indicati nella tabella A allegata al contratto, con le seguenti decorrenze:
  - dal 1° gennaio 2016, e per tutto l'anno 2016, i dipendenti hanno diritto ad un incremento mensile dello stipendio tabellare per tredici mensilità;
  - dal 1° gennaio 2017 al 28 febbraio 2018, i dipendenti hanno diritto ad un ulteriore incremento mensile dello stipendio tabellare, che comprende ed assorbe l'incremento mensile già corrisposto dal 1° gennaio 2016;
  - dal 1° marzo 2018 i dipendenti hanno diritto a un ulteriore incremento mensile che comprende ed assorbe l'incremento corrisposto dal 1° gennaio 2017;
  - dal 1° aprile 2018, l'indennità di vacanza contrattuale riconosciuta con decorrenza dall'anno 2010 cessa di essere corrisposta come specifica voce retributiva, e viene conglobata nello stipendio tabellare;
- l'art. 65, secondo il quale:
  - salvo diversa previsione del CCNL, gli incrementi dello stipendio tabellare previsti dall'art. 64 hanno effetto, dalle singole decorrenze, su tutti gli istituti di carattere economico per la cui quantificazione è previsto un rinvio allo stipendio tabellare;
  - nei confronti del personale cessato o che cesserà dal servizio con diritto a pensione nel periodo di vigenza del contratto, le misure degli incrementi degli stipendi tabellari hanno effetto integralmente, alle scadenze e negli importi previsti nella tabella A, ai fini della determinazione del trattamento di quiescenza;
  - agli effetti dell'indennità premio di fine servizio, dell'indennità sostitutiva del preavviso, del TFR nonché di quella prevista dall'art. 2122 del codice civile, si considerano solo gli scaglionamenti maturati alla data di cessazione del rapporto;
  - sono confermati gli effetti del conglobamento dell'indennità integrativa speciale nello stipendio tabellare di cui all'art. 29, commi 3 e 4, e di cui all'art. 30, comma 3, del CCNL del 22 gennaio 2004;
- l'art. 66, in base al quale:
  - per il periodo 1° marzo 2018 – 31 dicembre 2018, in relazione al servizio prestato, è riconosciuto al personale un elemento perequativo una tantum, da corrispondere su base mensile nelle misure indicate nella tabella D allegata al contratto;
  - la frazione di mese superiore a 15 giorni dà luogo al riconoscimento dell'intera mensilità, mentre non si tiene conto delle frazioni di mese uguali o inferiori a 15 giorni e dei mesi in non è corrisposto lo stipendio tabellare;
  - l'importo è riproporzionato in caso di part-time e in tutti i casi di interruzione o sospensione della prestazione lavorativa che comportino la corresponsione dello stipendio tabellare in misura ridotta;
  - l'elemento perequativo non rileva agli effetti dell'indennità premio di fine servizio, dell'indennità sostitutiva del preavviso, del TFR nonché dell'indennità in caso di morte di cui all'art. 2122 del codice civile;

Richiamato l'allegato 4/2 al d.lgs. 118/2011, punto 5.2, lett. a), 1° capoverso, il quale prevede che l'imputazione dell'impegno per gli adeguamenti contrattuali avviene nell'esercizio in cui è firmato il contratto collettivo nazionale per le obbligazioni derivanti da rinnovi contrattuali del personale dipendente, compresi i relativi oneri riflessi a carico dell'ente e quelli derivanti dagli eventuali effetti retroattivi del nuovo contratto, a meno che gli stessi contratti non prevedano il differimento degli effetti economici;

Considerato che il giorno 27 c.m. inizia il pagamento, a mezzo ruoli, della complessiva spesa di **€ 2.845.197,95** a favore del personale dipendente, amministratori, collaboratori coordinati e continuativi e altro personale per l'ammontare delle competenze dovute per il mese di **GIUGNO 2018** e in particolare:

- a) trattamento fondamentale e accessorio, rimborsi spese per missioni, compensi per ore straordinarie ed altri compensi spettanti al personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, in base ai valori tabellari indicati alle tabelle C e D allegate al CCNL 21 maggio 2018, secondo la categoria economica di appartenenza e con eventuale adeguamento in proporzione alla percentuale di *part-time* rispetto ai valori corrispondenti a tempo pieno;
- b) trattamento fondamentale e accessorio, rimborsi spese per missioni, spettante al personale dirigente dell'Amministrazione Comunale e al Segretario Generale in base ai valori tabellari e tariffari dei rispettivi contratti e regolamenti vigenti al momento del pagamento;
- c) emolumenti arretrati maturati dal 1° gennaio 2016, dal 1° gennaio 2017 e dal 1° gennaio 2018 al personale dipendente a tempo indeterminato e determinato, corrispondenti agli incrementi mensili lordi indicati nella tabella A allegata al CCNL 21 maggio 2018, calcolati tenendo in considerazione il periodo di effettivo servizio prestato, l'articolazione oraria a *part-time*, le riduzioni stipendiale per fruizione di congedi parentali, per malattia, permessi e aspettative non retribuite, in applicazione delle disposizioni di legge o contrattuali in materia e conteggiando il conguaglio sui compensi per tredicesima;
- d) pensioni dirette e di reversibilità a favore di personale avente diritto a trattamento di quiescenza a carico del Comune, giuste deliberazioni e regolamenti consiliari a suo tempo adottati;
- e) indennità di carica, gettoni di presenza, rimborsi spese per missioni agli amministratori e consiglieri comunali ai sensi del T.U. 267/2000, delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali e deliberazioni comunali e consiliari varie, adottate e vigenti;
- f) compensi ai componenti delle varie commissioni comunali previste per legge o regolamenti comunali;
- g) compensi per le collaborazioni coordinate e continuative;

Visto l'art. 184 del D.L.gs. 267/00;

Visto l'art. 56 dello Statuto Comunale;

Visto l'art. 14 del Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Dato atto

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n.21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziari dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

#### DETERMINA

- di prendere atto che in data 21 maggio 2018 è stato definitivamente sottoscritto il CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali per il periodo 2016 – 2018, i cui effetti giuridici decorrono dal giorno successivo alla data di stipulazione;
- di dare atto che i valori stipendiali annui lordi delle posizioni economiche iniziali e di sviluppo sono rideterminate con decorrenza 1° gennaio 2016, dal 1° gennaio 2017, dal 1° gennaio 2018 e, a regime, dal 1° aprile 2018 (conglobamento IVC), secondo le indicazioni delle tabelle B) e C) allegata al nuovo CCNL;
- di provvedere con il cedolino di giugno 2018 all'adeguamento degli stipendi agli incrementi mensili lordi indicati nella tabella A allegata al CCNL 21 maggio 2018, secondo la categoria economica di appartenenza e con eventuale adeguamento in proporzione alla percentuale di *part-time* rispetto ai valori corrispondenti a tempo pieno, e alla corresponsione degli emolumenti arretrati maturati dal 1° gennaio 2016, dal 1° gennaio 2017 e dal 1° gennaio 2018 secondo le indicazioni della tabella A del medesimo CCNL, calcolati tenendo in considerazione il periodo di effettivo servizio prestato, l'articolazione oraria a *part-time*, le riduzioni stipendiale per fruizione di congedi parentali, per malattia, permessi e aspettative non retribuite, in applicazione delle disposizioni di legge o contrattuali in materia e conteggiando il conguaglio sui compensi per tredicesima;
- di liquidare gli emolumenti, per quanto esposto in premessa, per la complessiva somma di **€ 2.845.197,95** relativa alle competenze, per un importo di **€ 864.838,32** relativo alle ritenute effettuate ed un importo netto di **€ 1.980.359,63**;
- di liquidare le ritenute, gli oneri previdenziali, assistenziali, erariali e le altre ritenute relative al mese corrente;
- di accantonare la trattenuta INAIL riguardante le Collaborazioni Coordinate e Continuative in quanto i contributi dovuti all'INAIL verranno versati annualmente in sede di autoliquidazione, con scadenza dettata dall'Istituto stesso;
- di versare, avvalendosi del mod. F24 EP telematico, gli importi dovuti per addizionali regionali e comunali, IRPEF e IRAP, gli importi per contributi previdenziali ed assistenziali mensili alle casse INPS gestione Dipendenti Pubblici, nonché gli importi per riscatti e ricingiunzioni, trattenuti ai dipendenti nel mese corrente, gli importi per i contributi previdenziali ed assistenziali dovuti alla gestione INPS;
- di versare gli importi per altre ritenute con le modalità concordate con gli Enti e Istituti beneficiari (Partiti politici, CRAL, Fondo MAP, sindacati, Istituti di credito per cessioni del V°, ecc.);
- di versare gli importi per prestiti pluriennali e piccoli prestiti nelle modalità dettate dall'INPS gestione Dipendenti Pubblici;

- di versare, avvalendosi del mod. F24 EP telematico, gli importi per i contributi previdenziali ed assistenziali dovuti alla gestione INPGI;
- di versare quanto dovuto al Fondo Sirio-Perseo e a Casagit nelle modalità e termini di cui alla normativa vigente;
- di autorizzare l'emissione dei relativi mandati di pagamento e reversali sui fondi iscritti nel Bilancio di Previsione per l'esercizio in corso;
- di pubblicare il presente atto ai sensi di legge.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO  
(Dott.ssa Battistina Giubbani)