

**Proponente: 87.B**  
**Proposta: 2018/1025**

**del 18/06/2018**



**COMUNE DI  
REGGIO NELL'EMILIA**

**R.U.A.D. 972**

**del 19/06/2018**

**SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA**

**Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana**

**PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE**

**OGGETTO:** LIQUIDAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO - ANNO 2018 – POLO SOCIALE TERRITORIALE EST (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6 DEL 09/01/2018)

Oggetto: LIQUIDAZIONE DI SUSSIDI ECONOMICI A PERSONE E FAMIGLIE IN CONDIZIONE DI BISOGNO - ANNO 2018 – POLO SOCIALE TERRITORIALE EST (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 6 DEL 09/01/2018)

### LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con deliberazione di Giunta Comunale n 21 in data 6/2/2018, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, dichiarata immediatamente eseguibile, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018;
- con provvedimento del 24/04/2018, PG n. 55205, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio "Servizi Sociali - Intercultura";

Richiamate:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 20009/248 del 1/09/2009 con la quale sono state approvate le nuove "Linee guida e piste di lavoro per nuclei familiari che evidenziano fragilità economiche" e le relative modalità operative (Direttiva n. P.S. SC/771/2015 del 29/06/2015);
- la Determinazione Dirigenziale n. 6 del 09/01/2018, con la quale si è provveduto ad impegnare, per l'esercizio 2018 l'importo complessivo di € **811.000,00** destinato all'erogazione di contributi economici a persone e famiglie in condizioni di bisogno;

Dato atto che:

- nell'impegno di spesa assunto con la determinazione sopra richiamata la quota di € **800.00.000,00** è stata ripartita in parti uguali tra i quattro Poli Sociali Territoriali, salvaguardando una spesa di € **6.000,00** a copertura di interventi rivolti a fasce di popolazione a forte rischio di esclusione sociale e/o emergenziali riconducibili alla funzione centralizzata U.O.C. Coordinamento Progettazione sociale, e una somma di € **5.000,00** da utilizzare nel corso dell'anno per finalità non gestibili a livello di Polo e Uoc Coordinamento Progettazione sociale (erogazione di contributi straordinari per il rientro di emigranti o per il rimpatrio di salme di immigrati, interventi a favore degli invalidi del lavoro di cui ai protocolli annuali ANCI/ANMIL, contributi Area Penale Esterna) entrambe gestite, sotto il profilo organizzativo e procedurale, a livello centralizzato;
- ogni struttura organizzativa (Poli sociali Territoriali, U.O.C. Coordinamento Progettazione sociale) è responsabile della gestione del budget assegnato dalla dirigente nel rispetto delle norme e dei criteri vigenti ivi comprese le procedure di liquidazione che resteranno sottoposte a supervisione del responsabile della UOC Attività Amministrative dei Servizi Sociali;

Ritenuto di provvedere alla liquidazione dei contributi economici di cui alla determinazione in premessa citata, ai sensi dell'art. 184 del D.Lgs. n. 267/00, precisando che con tali pagamenti l'impegno in argomento viene a presentare la seguente situazione e che la disponibilità residua dovrà essere mantenuta:

|                                      |                  |                   |
|--------------------------------------|------------------|-------------------|
| Cap. 31451                           |                  |                   |
| Impegno di spesa n. 2018/489/4       |                  | <b>200.000,00</b> |
| Liquidazioni già effettuate          | <b>65.899,78</b> |                   |
| <b>Importo presente liquidazione</b> | <b>14.387,53</b> |                   |
| Totale                               | <b>80.287,31</b> | <b>80.287,31</b>  |
| Disponibilità residua                |                  | <b>119.712,69</b> |

Vista la documentazione contabile allegata al presente atto e riscontrata la rispondenza della stessa a quanto stabilito dall'art. 36 del vigente Regolamento di contabilità,

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 D. Lgs. 267/2000 s.m.i.;

Visti:

- l'art. 184 del D.Lgs. 267/2000;
- il D.Lgs 14/03/2013 n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”, in particolare gli artt. 26 e 27;
- la Direttiva n. P.S. 27/2014 in data 8/4/2014 del Segretario/Direttore generale in materia di concessione di sovvenzioni, contributi, sussidi e attribuzione di vantaggi economici a persone fisiche ed enti pubblici e privati in adempimento al disposto del D.Lgs 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni,
- la Deliberazione n.59 del 15/7/2013 della Commissione per la Valutazione, la Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche quale Autorità nazionale anticorruzione, ora A.N.A.C.;
- la deliberazione n. 243 del 15/5/2014 del Garante per la protezione dei dati personali “Linee guida in materia di trattamento di dati personali, contenuti anche in atti e documenti amministrativi, effettuato per finalità di pubblicità e trasparenza sul web da soggetti pubblici e da altri enti obbligati”;
- Il Regolamento per la concessione di contributi, patrocinio e altri benefici economici;
- l'art. 14 del vigente Regolamento generale sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi del Comune,
- l'art. 36 del vigente Regolamento comunale di contabilità;

## PROVVEDE

- a liquidare la spesa di cui al presente atto in complessivi € **14.387,53**, con riferimento all'imp. n. 2018/489/4;
  - a disporre l'invio al servizio Gestione Bilancio per le procedure di cui all'art. 184 del D.Lgs 267/2000;
  - a dare atto che la disponibilità residua sul suddetto impegno deve essere conservata.
- Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE

Dr.ssa Germana Corradini