

Proponente: 38.B
Proposta: 2018/306
del 18/06/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 684
del 26/06/2018

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2018. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) E DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 1 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI SPETTACOLI DELL'EVENTO CERIMONIA DI APERTURA (CODICE CIG Z252406CA3) _ IMPEGNO DI SPESA

OGGETTO: PROGETTO GIOCHI INTERNAZIONALI DEL TRICOLORE 2018. AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) E DELL'ART. 63, COMMA 2, LETT. B), PUNTO 1 DEL D.LGS. 50/2016 DEL SERVIZIO DI ORGANIZZAZIONE DEGLI SPETTACOLI DELL'EVENTO CERIMONIA DI APERTURA (CODICE CIG Z252406CA3) _ IMPEGNO DI SPESA

IL DIRIGENTE

Premesso

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12/04/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'Esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28/5/2018, immediatamente esecutiva, è stata approvata la Variazione al Bilancio 2018-2020, al D.U.P. e ai relativi allegati;
- che con provvedimento n. 55202 del 27/04/2018, il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, al Dr. Roberto Montagnani incarico di Dirigente del Servizio "Gestione del patrimonio immobiliare e sport" conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso inoltre che:

- il Comune di Reggio Emilia organizzerà nel mese di Luglio 2018 la VI Edizione dei "Giochi Internazionali del Tricolore";
- i Giochi del Tricolore , nati nel 1997 in occasione del bicentenario della nascita del Primo Tricolore ed organizzati ogni quattro anni, rappresentano un grande festival di carattere sportivo, aggregativo, educativo e culturale ed inoltre un'opportunità per far conoscere il territorio e le eccellenze che lo contraddistinguono, mettendo in gioco alcune delle qualità migliori della popolazione reggiana, dallo spirito di accoglienza all'ospitalità, dall'amore per lo sport all'attenzione al vivere sano.
- la manifestazione si caratterizza come un grande evento giovanile e sportivo, portando con sé alti valori e contenuti, con il merito di riportare l'attenzione sulle nuove generazioni e sullo sport di base quale importante momento di crescita ed educazione;
- l'evento, che vedrà la partecipazione di giovani atleti italiani e stranieri provenienti da paesi europei ed extra europei, rappresenta un importante momento d'incontro nazionale ed internazionale che coinvolgerà atleti dagli 13 ai 18 anni, provenienti da più di 20 Paesi del mondo, che parteciperanno a gare in circa 35 discipline sportive convenzionali, alle quali si aggiungeranno circa quattro tra giochi tradizionali e discipline paralimpiche;
- si tratta di un'occasione per coinvolgere la città intera in un pacchetto che unisce sport, cultura e socialità positiva, il tutto in una dimensione internazionale, rappresentata dalle molteplici delegazioni sportive e istituzionali provenienti da tutto il mondo;
- il fulcro delle attività previste riguarda la realizzazione di attività sportive non competitive e di eventi collaterali ad esse connesse (cerimonie, conferenze, spettacoli, ...) che si terranno nella settimana dal 6 al 13 Luglio 2018;

Dato atto che:

- in data 06/04/2017 il Comune di Reggio Emilia ha proposto la propria candidatura alla Educational, Audiovisual and Culture Executive Agency con il Progetto "Exposport – International Sport Game" nell'ambito del Bando Erasmus+: Sport, Youth and EU Aid Volunteers (Rif. Allegato A);
- in data 09.08.2017 l'Authorising Officer by Sub-delegation della Agenzia stessa ha inoltrato la Decision No 2017-1942/001-001, informandol'Amministrazione che il progetto presentato è stato selezionato e che sarebbe stato finanziato (Rif. Allegato B);
- il Progetto EXOSPORT, International Sport Game, è rivolto a giovani atleti e i loro allenatori, di età compresa tra 13 e 18 anni, provenienti da 13 paesi europei che saranno impegnati in quasi 40 diverse discipline sportive tra cui sport tradizionali e discipline paraolimpiche (5);
- il progetto si basa sulla positiva esperienza delle precedenti 5 edizioni (la prima nel 1997 per celebrare il bicentenario del Tricolore, nato nel Reggio Emilia) e vedrà anche la partecipazione di

atleti provenienti da Cina, Israele, Mozambico, Palestina, Repubblica del Saharawi, Stati Uniti d'America e Sudafrica;

- il progetto è rivolto principalmente ai più giovani, ma anche alle Autorità Locali, associazioni sportive e ai cittadini dei paesi coinvolti in quanto vuole promuovere lo Sport, l'uguaglianza di genere e inclusione sociale come mezzo per promuovere nuove rapporti di amicizia, solidarietà tra i popoli e la conoscenza di nuove culture sulla base di principi quali inclusione sociale, sostenibilità, volontariato, il rispetto di culture diverse, diritti umani e disabilità;
- il progetto vuole evidenziare gli effetti positivi che una regolare attività fisica ha sugli individui non solo a livello fisico ma anche e soprattutto a livello sociale; come lo sport accessibile a tutti, indipendentemente dalla condizione fisica e sociale, può aiutare il singolo individuo con le sue unicità a sentirsi parte di una comunità inclusiva e di come lo sport possa essere veicolo di rigenerazione urbana soprattutto in aree critiche delle città;
- i paesi coinvolti saranno: Italia; Polonia (Bydgoszcz); Croazia (Zadar); Spagna (Girona); Germania (Schwerin, Enzkreis, Treptow-Kopenick); Repubblica Ceca (Olomuc); Slovenia (Novo Mesto); Grecia (Patrasso); Portogallo (Obidos); Malta; Olanda (Schiedam); Francia (Dijon); Romania (Cluj-Napoca); con tra i 50 ed i 100 partecipanti per delegazione per garantire un'equa opportunità di partecipazione a tutti i partner.;
- che le attività di Progetto e le fasi di implementazione saranno le seguenti:

Work Package 1: Gestione di progetto e coordinamento

1.1 Gestione di progetto e coordinamento

Azione implementata dal Comune di Reggio Emilia in collaborazione con la Fondazione dello Sport e il CONI che prevede attività di gestione e coordinamento di tutte le fasi di implementazione del progetto, delle singole attività e dei contatti con i partner.

Il Comune è supportato da un comitato organizzatore composto da attori del territorio.

1.2 Gestione amministrativa e finanziaria

Attività di gestione e coordinamento finanziario del progetto e report finale.

Work Package 2: Preparatory actions

2.1 Identificazione dei volontari

Campagna di reclutamento per l'identificazione di volontari a supporto delle attività di progetto in particolar modo durante lo svolgimento dell'evento sportivo.

Durante la fase di reclutamento un'attenzione particolare verrà dedicata al coinvolgimento delle molte comunità straniere presenti sul territorio, che avranno un ruolo chiave durante lo svolgimento dell'evento (supporto dello staff durante l'accoglienza della delegazione, svolgimento delle attività sportive e di conoscenza culturale del territorio).

2.2 Training sessions

Organizzazione di attività formative per tutti i soggetti coinvolti nell'organizzazione degli eventi. La formazione non sarà incentrata solo sugli aspetti pratici dell'evento sportivo, ma anche sulla sensibilizzazione degli atleti ai valori trasmessi dal progetto.

Durante l'evento saranno organizzati momenti di confronto tra allenatori, rappresentanti istituzionali per condividere esperienze legate a sport ed educazione, inclusione sociale, volontariato, etc.

Work Package 3: Main event international sport games

3.1 Cerimonia di apertura

Attività di apertura dell'evento rivolto ai partecipanti internazionali, nazionali e ai cittadini.

Saranno previste: arrivo della fiaccola olimpica; sfilata delle delegazioni e associazioni sportive; performance artistiche/sportive; la presenza di rappresentanti delle Istituzioni nazionali ed europee.

3.2 Competizioni sportive

Realizzazione di attività sportive non competitive sia a squadra che individuale.

Le attività sportive verranno realizzate laddove sarà possibile anche fuori dal Comune di Reggio Emilia per agevolare l'organizzazione con l'utilizzo di strutture già esistenti. Verranno allestiti dei campi e altre strutture per permettere lo svolgimento di alcune delle discipline sportive nelle piazze e in alcune zone critiche della città per sottolineare come lo sport possa essere anche motore per la riqualificazione e la rigenerazione urbana. Prevista la realizzazione di discipline paraolimpiche.

3.3 Villaggio Olimpico

Il villaggio olimpico rivestirà un ruolo importante durante lo svolgimento dell'evento, dando l'opportunità a tutte le delegazioni di condividere momenti importanti sempre in un'ottica di dialogo interculturale, solidarietà e fratellanza.

Tutti i partecipanti mangeranno e trascorreranno il loro tempo assieme in aree dedicate della città. L'idea di portare il villaggio olimpico nel cuore della città è motivata dalla volontà di sfruttare e valorizzare al meglio gli spazi urbani e coinvolgere il centro della città e i suoi residenti.

Le strutture ospitanti della città apriranno le loro porte al villaggio olimpico, creando una rete di strutture ricettive per accogliere le delegazioni (soprattutto i loro famigliari). La posizione centrale garantirà un facile accesso alle principali strutture sportive (e attrattive) della città, permettendo agli atleti di esplorare la città di Reggio Emilia, entrare in contatto con i suoi cittadini trasmettendo anche a loro lo spirito olimpico. Il villaggio olimpico verrà allestito per garantire supporto tecnico e logistico a tutti le delegazioni ospitando riunioni di coordinamento con lo staff del progetto e rappresentanti delle delegazioni sportive. Sarà dotato di spazi informativi per aggiornare le delegazioni sugli andamenti delle competizioni e fornire informazioni generali sulla città e il suo territorio.

Gli eventi sportivi più importanti avranno luogo nelle strutture sportive pubbliche della città, ma oltre a questi saranno organizzati eventi collaterali e attività sportive secondarie nel campus delle scuole locali che consentiranno di sfruttare le strutture scolastiche per ulteriori attività indoor e outdoor.

In particolare, la piazza centrale del campus sarà allestita per piccoli eventi che animeranno il villaggio olimpico.

3.4 Cerimonia di chiusura

Attività di chiusura dell'evento con performance musicali realizzate da cantanti famosi e gruppi di giovani artisti anche provenienti delle città partecipanti al progetto.

Work Package 4: Side activities

4.1 Giornata con le famiglie/società sportive

Atleti e allenatori trascorreranno una giornata con le famiglie di Reggio Emilia e/o nei club sportivi per scoprire le tradizioni del nostro territorio e rinforzare lo scambio culturale.

4.2 City-Totem (presentazione della Città)

Durante tutto il periodo dell'evento nei luoghi chiave dell'evento (città, villaggio, campi sportivi) verranno allestiti spazi dedicate alle singole delegazioni dove le città avranno la possibilità di presentarsi. Durante l'evento tutti i partecipanti potranno visitare il City Totem lasciando commenti e discutendo del focus del progetto. Girando per il centro di Reggio Emilia, il City Totem rappresenterà uno spazio interattivo, animato della delegazione attraverso una serie di eventi.

4.3 Scoperta del territorio

Per i rappresentanti istituzionali delle delegazioni saranno organizzate visite e tour dedicati alla scoperta del nostro territorio e delle sue eccellenze. Anche per gli atleti e i loro accompagnatori saranno previste visite ed altre attività volte alla scoperta della città e delle attività in tema di inclusione sociale, integrazione dei migranti e coinvolgimento dei giovani.

4.4 Evento sulla cittadinanza europea

Sarà organizzato al villaggio olimpico un evento dedicato al tema della Cittadinanza Europea volto a sensibilizzare i partecipanti su questo tema implementando le loro conoscenze sull'Unione Europea e le loro Istituzioni. I Risultati e le conclusioni dell'evento verranno riportate in occasione della Settimana Europea dello Sport 2018.

Work Package 5: Legacy activities

5.1 Dichiarazione di interesse

I rappresentanti istituzionali delle città coinvolte saranno invitati a firmare una dichiarazione d'intenti con un atto ufficiale presso il Comune di Città, con l'obiettivo di promuovere la collaborazione e lo scambio di attività e formalmente impegnarsi a partecipare alle future edizioni, che saranno organizzate sia a Reggio Emilia e in altre città, basandosi sull'esperienza acquisita.

5.2 Valutazione del Progetto

Al termine dell'evento sportivo verrà chiesto ai partecipanti di compilare un questionario valutativo per verificare diversi aspetti e fornire suggerimenti per migliorare. I risultati saranno utilizzati per la valutazione finale e eventuali raccomandazioni.

Inoltre, sarà nominato un valutatore esterno per effettuare la valutazione del progetto, che interverrà per tutta la durata e l'implementazione del progetto, sostenendo il team di coordinamento per garantire una corretta attuazione e la solidità dei risultati raggiunti dal progetto.

5.3 Piattaforma sullo sport e relazioni internazionale

Piattaforma di dialogo online aperta (mobile o app), volta a favorire il confronto internazionale su sport, uguaglianza di genere, etc. Prima e durante l'evento fornirà informazioni pratiche e informazioni sulle delegazioni e sui paesi coinvolti.

Il dibattito su sport e relazioni internazionali sarà aperto a tutte le parti interessate, offrendo la possibilità anche a città e paesi non direttamente coinvolti nell'evento di contribuire al confronto e

al dialogo. Questo sarà un elemento fondamentale per lo sviluppo di futuri eventi sportivi europei e può rappresentare una buona pratica per la settimana EU dello sport.

Work Package 6: Communication, dissemination and awareness raising

6.1 Piano e strategia di comunicazione

Realizzazione di un piano/strategia di comunicazione per la diffusione dell'attività a livello locale, nazionale e internazionale.

Saranno previsti:

_ lancio campagna di comunicazione, a livello locale, regionale, nazionale e internazionale in tutte le città coinvolte nel progetto. Saranno utilizzati non solo canali tradizionali, ma una vasta gamma di strumenti di comunicazione. Un gruppo di volontari composti da studenti e partecipanti ai giochi formerà un gruppo editoriale durante l'evento per l'implementazione dei contenuti in diretta;

_ conferenze e comunicati stampa in tutte le città partner di progetto sia per la promozione dell'evento che dei suoi risultati;

_ sito web dedicato con tutte le informazioni utili per le delegazioni e chi vorrà essere costantemente aggiornato sul progetto, area dedicata a fotografie, video, streaming live degli eventi ;

_ pagine e profili social, APP dedicata per raccogliere le informazioni e raccontare l'evento.

6.2 Materiali di comunicazione

_ Produzioni materiali:

_ brochure di progetto che includerà le principali informazioni sull'evento e il progetto, tradotta in diverse lingue al fine di massimizzare la disseminazione;

_ newsletter per aggiornare i partecipanti sull'andamento dell'organizzazione dell'evento; le diverse città potranno tradurre le newsletter per diffonderla a livello locale;

_ gadgets dedicati all'evento per i partecipanti;

_ video / dvd, per raccontare la storia dell'evento;

_ pubblicazione finale, sia in formato cartaceo che in formato elettronico con la raccolta di testimonianze, una sorta di guida pratica utile per l'organizzazione di eventi futuri;

_ creazione di una Storify (raccontare una storia utilizzando i social media) che includerà il miglior materiale inviato e raccolto durante l'evento per la disseminazione.

_ Distribuzione di questi materiali a livello nazionale ed internazionale.

Evidenziato che:

- per procedere con le attività di cui al Work Package 3: Main event international sport games (eventi principali dei giochi sportivi internazionali) _ Punto 3.1 Cerimonia di apertura, si rende necessario provvedere ad affidare il servizio di organizzazione degli spettacoli dell'evento della Cerimonia di apertura della IV Edizione dei Giochi Internazionali del Tricolore che si terrà nella serata di Sabato 7 Luglio 2018;
- il servizio di cui al precedente punto si articolerà in diversi aspetti, dalla regia alla curatela dell'intero evento, all'organizzazione e gestione (da tutti i punti di vista, organizzativi e contrattuali) degli artisti coinvolti, secondo il programma concordato e deciso di concerto con l'Amministrazione che prevederà diversi momenti:
 - nel pomeriggio la P Funking Band, una marching band perugina nota in tutta Italia per aver partecipato a grandi eventi come il Concertone del 1° maggio, Giro d'Italia, Cerimonia di Apertura mondiali di volley 2010, girerà per le vie del centro di Reggio Emilia con piccoli happening per coinvolgere la città nella manifestazione serale di Piazza Prampolini;
 - alle 21 verrà proiettato un primo blocco video sul palco, con immagini relative agli sport rappresentati che scorreranno su due ledwall sul palco, mentre in contemporanea eseguiranno la loro performance i Vulcanica, gruppo di percussionisti di fama internazionale (San Siro, Katakò, Concerto di Elisa, Cirque du soleil)
 - una volta riempita la Piazza, inizierà il momento istituzionale della manifestazione con diversi interventi di Autorità cittadine e non;
 - nel mentre, le pareti dei palazzi adiacenti al palco diventeranno schermo di un video che descrive gli sport dei Giochi;
 - ultimo ad intervenire sarà il Sindaco di Reggio Emilia che chiuderà il suo intervento presentando il futuro rappresentato dalle migliaia di giovani che affollano la Piazza ed un bambino entrerà in scena, quasi sperduto, si siederà alla batteria e sulle note del Guglielmo Tell aprirà la Cerimonia suonando la batteria (il bambino è Edoardo Lovatti, di 9 anni, finalista ad Italia Got Talent e autentico fenomeno della batteria);
 - da questo momento si avrà un'alternanza di interventi istituzionali e elementi artistici in scena, da danzatori aerei che scenderanno dalla torre posta dietro il palcoscenico, ad interventi di

Matthew Lee, pianista funambolico accompagnato dalla sua band, adatto per la forza della sua performance ad un pubblico internazionale ed a una manifestazione che abbia la dinamica dello sport;

- seguirà poi un altro intervento di acrobati del gruppo LiberiDi (collaboratori di Le cirque du solèil) con una coreografia su tre cerchi a led con i colori del tricolore, appesi al soffitto del palco;
- ci sarà poi la cerimonia di accensione del braciere, posto sul palco in cima ad una piramide di praticabili a 2 metri di altezza ed in ultimo l'intervento finale di Matthew Lee, Vulcanica e P Funking Band con tutta la Piazza che si colora con illuminazione architettonica;

Considerato che

- trattasi di spese volte ad assicurare il normale funzionamento del servizio;
- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le Pubbliche Amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione dal Consip S.p.A.;
- in corso di indagine per l'affidamento delle forniture/servizi in oggetto, questa Amministrazione è tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge 488/1999 e successive modificazioni ed integrazioni (art. 3, comma 166, L. 350/2003; art. 1, L.191/2004; art.1, comma 16-bis, L. 135/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini");
- non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della L. 488/1999 aventi ad oggetto beni e/o servizi comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;
- non si procederà mediante l'utilizzo del mercato elettronico della Pubblica Amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 2017/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L.-52/2012, convertito in Legge 94/2012, in quanto trattasi di rappresentazioni artistiche di cui il soggetto affidatario è fornitore unico;

Visto il preventivo acquisito riguardante il servizio oggetto della presente procedura di approvvigionamento ed accertata la congruità della relativa offerta economica pari ad € 31.000,00 Iva esclusa;

Ritenuto di procedere con un affidamento diretto del servizio ai sensi dell'art. 36, comma 2, lett. a) e dell'art. 63, comma 2, lettera b), punto 1 del D.Lgs. 50/2016 all'Associazione D'Altrocanto (Via S. Leonardo n. 197/a, 43122 Parma, C.F./P.Iva 02753900345), in quanto:

- il soggetto ha l'esclusiva sulla contrattualizzazione degli artisti coinvolti nella manifestazione;
- il soggetto è una associazione culturale nata nel 2014 a Parma, che organizza ed ha organizzato molteplici eventi di rilievo, tra i quali
 - Allestimento e regia spettacolo "Incontro" con Francesco Guccini e La Filarmonica Toscanini,
 - Allestimento e regia dello spettacolo "La vita è l'arte dell'incontro" con Luca Zingaretti,
 - Incontro tra scuole superiori e Don Luigi Ciotti,
 - 3 edizioni de "Il Piccolo Teatro", rassegna di Teatro ragazzi al Teatro Nuovo di Salsomaggiore,
 - 5 edizioni del Premio Internazionale "Sport Civiltà" al Teatro Regio di Parma,
 - 2 Edizioni di Laboratorio Teatrale al Liceo Classico Romagnosi di Parma,
 - Laboratorio Teatrale al San Filippo Neri di Bologna in collaborazione con Misma Onda,
 - Progetto Educational "D'Altrocanto" con l'Orchestra Regionale dell'Emilia Romagna, presentato al Festival della Filosofia,
 - Progetto Educational "Radici", con l'Orchestra Regionale dell'Emilia Romagna,
 - Progetto "Controcanti" l'Opera Buffa della censura, realizzato con Carlo Lucarelli,
 - "Canzoni di Confine", realizzato con Accademia Naonis a Udine;

Rilevato che

- sono stati condotti gli opportuni accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione degli affidamenti in oggetto e che non ne sono stati riscontrati e che pertanto non

è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di servizi di natura intellettuale in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 e, conseguentemente, non sussistono costi per la sicurezza;

- in conformità all'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016 e all'art. 42, comma 1 lett. c) del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti, il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata da registrarsi in caso d'uso a spese dei contraenti;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. 136/2010 come modificato con il D.L. 187/2010 convertito in Legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) Z252406CA3;

Richiamate

- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06/02/2018 con ad oggetto "Approvazione del Progetto Giochi Internazionali del Tricolore 2018", con la quale si è provveduto in particolare ad approvare l'organizzazione della IV Edizione dei "Giochi Internazionali del Tricolore" e la partecipazione del Comune di Reggio Emilia al Progetto "EXOSPORT, International Sport Game", nell'ambito del Bando Erasmus+: Sport, Youth and EU Aid Volunteers;
- la Determinazione Dirigenziale R.U.D. n. 2017/1601 del 28/12/2017 con ad oggetto "Progetto Giochi Internazionali del Tricolore 2018 _ Accertamento Prima Tranche Finanziamento" con la quale si è proceduto ad accertare a titolo di prima tranche del finanziamento del Progetto Progetto "EXOSPORT, International Sport Game", nell'ambito del Bando Erasmus+: Sport, Youth and EU Aid Volunteers, la somma di € 350.000,00 (Rif. Accertamento n. 2017/9016) interamente incassata (Rif. Reversale n. 2017/8195);

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del Dirigente Dr. Roberto Montagnani;

Rilevato che il presente provvedimento non è soggetto a trasmissione alla Sezione Regionale della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1, comma 173 della Legge n. 266/2005, in quanto non pertinente;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Atteso inoltre che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, così come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti

- lo Statuto Comunale (art. 56 e 57);
- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il vigente Regolamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune di Reggio nell'Emilia;
- il D.Lgs. 50/2016 ed in particolare l'art. 36, comma 2, lett. a);
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti ed in particolare l'art. 31;
- il D.Lgs. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.P.R. 207/2010 Regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore;
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;
- la L. 266/05, art. 1, comma 173, nonché le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di comunicazione di cui al comma in parola;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016 e aggiornate al D.Lgs. 19.04.2017 n. 56 con delibera del Consiglio dell'Autorità n. 206 del 1.03.2018;

DETERMINA

di **provvedere** per i motivi indicati in premessa all'affidamento del servizio di organizzazione degli spettacoli dell'evento della Cerimonia di apertura della IV Edizione dei Giochi Internazionali del Tricolore all'Associazione D'Altrocanto (Via S. Leonardo n. 197/a, 43122 Parma, C.F./P.Iva 02753900345) per un importo pari ad € 31.000,00 iva esclusa, CIG Z252406CA3;

- di **impegnare** la spesa complessiva di € 37.820,00 alla Missione 06, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 1.03.02.02.004, del Bilancio 2018, Capitolo 23607 del P.E.G. 2018 denominato "Spese di comunicazione per realizzazione Giochi Internazionali del Tricolore finanziate da U.E.", Codice Prodotto-Progetto 2018_PG_7260, Centro di Costo 0262, contabilità ambientale non rilevante, Codice identificativo gara (CIG) Z252406CA3;
- di **dare atto** che l'affidatario è stato preventivamente informato che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
- di **disporre** che il pagamento del servizio svolto verrà effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;
- di **adempiere** agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1, comma 32 della L. 190/2012 ed all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
- di **dare atto** che ai fini della contabilità economica il suddetto importo costituirà costo per l'Esercizio 2018;
- di **dare atto** che, le spese in oggetto non soggiacciono alle limitazioni di cui all'art. 6, comma 8 del D.L. 78/2010, convertito con modificazioni dalla Legge n. 122/2010;
- di **dare atto** che il presente provvedimento non rientra nell'obbligo di invio alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti, ex art. 1, comma 173 della Legge 266/2005 e secondo le indicazioni operative emanate dalla Corte dei Conti – Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna per ottemperare all'obbligo di cui al comma in parola;
- di **disporre** l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183, comma 7 del D.Lgs. 267/2000, posto che lo stesso sarà efficace ed eseguibile solo dopo l'apposizione del visto di regolarità contabile.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario