

Proponente: 34.B
Proposta: 2018/373
del 28/06/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 703
del 03/07/2018

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVAZIONE DELLE PROCEDURE PER L'AFFIDAMENTO, AI SENSI ART.36, CO.2, LETT.B) DEL D.LGS.50/2016 DELLA FORNITURA DI CARTA PER STAMPE IN RISME NEI FORMATI A4 E A3 DA DESTINARE AGLI UFFICI COMUNALI . ANNO 2018 - CIG. Z7C242CE68

IL DIRIGENTE

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visto il provvedimento in data 21/03/2016 P.G. n. 19933, con il quale il Sindaco ha attribuito, le funzioni di Dirigente del Servizio "Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa", dal 21/03/2016 e sino alla scadenza del contratto, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco, l'incarico dirigenziale al Dott. Roberto Montagnani, conferito ai sensi dell'art. 13 – Sez. A del Vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;

Premesso che:

- si rende necessario provvedere all'acquisto di carta in risme per stampa nei formati A4 e A3 da destinare agli uffici di questa amministrazione;
- ai sensi dell'art. 32, comma 2, del D.Lgs. 18 Aprile 2016 n. 50, le stazioni appaltanti, prima dell'avvio dell'affidamento dei contratti pubblici, in conformità ai propri ordinamenti decretano o determinano di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal decreto legge 6 Luglio 2012, n.95, convertito con modificazioni dalla Legge 7 Agosto 2012, n.135 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di approvvigionarsi attraverso le convenzioni Consip o altra centrale di committenza regionale di cui all'art. 26, comma3 della Legge 23 Dicembre 1999, n.488 e prevede l'obbligo di fare ricorso al Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione (MEPA) per acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 7, comma 2 D.L. n.52/2012 convertito in legge n. 94/2012);

Richiamato l'art.192, comma 1, del D.LGS 18 agosto 2000, n. 267 il quale dispone che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire;
- b) l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;

c) l'importo presunto del contratto;

d) i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte, le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base;

Accertato che, alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip od Intercent-ER di cui all'art. 26, co. 1, della legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

Dato atto:

- che si procederà all'affidamento utilizzando il Mercato Elettronico di CONSIP e lo strumento di richiesta RdO in conformità a quanto disposto dall'art.7 del D.L. 52/2012 convertito in Legge 94/2012 con invito rivolto a tutti gli operatori abilitati sul portale CONSIP al bando “BENI – categoria CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO” e, pertanto, si prescinde dalla pubblicazione dell'avviso di indagine di mercato per manifestazione di interesse;
- che la scelta del contraente viene effettuata ai sensi dell'art. 95,co.4 del D.LGS.50/2016 mediante “criterio del minor prezzo”;
- che la presente procedura non può essere suddivisa in lotti in quanto trattasi di due soli prodotti che si differenziano per il solo formato;

Considerato :

- che ai sensi dell'art.34 comma 3 del D.Lgss. n.50/2016 e s.m.i. la fornitura dovrà essere conforme ai Criteri Ambientali Minimi fissati per la carta in risme dal D.M. del Ministero dell'Ambiente del 4 aprile 2013;
- che pertanto, nel rispetto di tali indicazioni, la carta in acquisto dovrà possedere la certificazione ECOLABEL europeo, garantendo, tale certificazione, la conformità dei prodotti ai requisiti previsti dai CAM;

Tenuto conto che la carta per fotocopie e stampa è tra i beni assoggettati ai “prezzi di riferimento” previsti dal D.L. 66/2014 il quale all'art. 9, comma 8 prevede che: “ i prezzi di riferimento pubblicati dall'Autorità e dalla stessa aggiornati il 1° ottobre di ogni anno, sono utilizzati per la programmazione dell'attività contrattuale della pubblica amministrazione e costituiscono prezzo massimo di aggiudicazione.....I contratti stipulati in violazione di tale prezzo sono nulli”

Vista la Delibera di ANAC n. 975 del 27 settembre 2017 “Aggiornamento dei prezzi di riferimento della carta in risme, ai sensi dell'art.9, comma 7 del d.l. 66/2014”

Considerato quanto disposto da ANAC, i prezzi unitari della carta in fibre vergini formato A4 e A3 da porre a base di gara sono determinati dai parametri e dalle variabili stabilite da ANAC e dalle quantità previste in acquisto e corrispondono:

- Risma da 500 fg. Carta naturale f.to A4 € **2,00227**
- Risma da 500 fg. Carta naturale f.to A3 € **4,35298**

Considerato che il fabbisogno di carta è stato quantificato in:

- **n. 7.200** risme di carta naturale formato A4
- **n. 1.200** risme di carta naturale formato A3

l'importo complessivo da porre a base di gara ammonta a € **19.640,00** (IVA esclusa)

L'importo a base di gara è stato calcolato considerando i prezzi di riferimento per la carta per fotocopia in fibre vergini, rilevazione anno 2017 pubblicati dall'ANAC. nella delibera n. 975 del 27 Settembre 2017 in relazione alla stima dei fabbisogni sopra riportati ed ai parametri stabiliti da ANAC

Precisato che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nelle condizioni generali del contratto riguardanti l'acquisto di beni del mercato elettronico MEPA di CONSIP e nel capitolato d'onori che si approva e allega quale parte integrante al presente provvedimento;

Dato atto, altresì:

- che, in conformità all'art.42 del Regolamento comunale per la disciplina dei contratti ed all'art.32 co.14 del DLGS.50/2016, il contratto verrà stipulato mediante forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP;
- che, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L. 136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento è stato attribuito il Codice Identificativo di Gara (C.I.G) N. **Z7C242CE68**
- che il documento DURC sarà recepito in atti al momento dell'individuazione dell'aggiudicatario della procedura di affidamento ad esso, ai sensi dell'art.2 della legge n. 266/2002, e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale;

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio e che l'importo stimato, per l'intera fornitura è di € **19.639,00** (IVA esclusa)

Considerato che le ditte al fine della registrazione sul portale Consip devono depositare propria autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016, l'autocertificazione dell'impresa che risulterà aggiudicataria sarà acquisita dall'amministrazione attraverso il portale Consip;

Dato atto che ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. n. 50/2016 il responsabile del procedimento (RUP) è individuato nella persona del dirigente del Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa Dott. Roberto Montagnani;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il T.U delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli art.li 107 e 192;
- il D.Lgs. 18.04.2016 n. 50, artt. 32 co. 2 e 36 co. 2 lett b);
- il DPR 207/2010 per le parti ancora in vigore;
- L'ART. 26 DELLA LEGGE N. 488/1999;

Viste:

- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016;
- la deliberazione G.C. n. 36 del 9.3.2017, relativa a "Approvazione aggiornamento del Piano di prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2017/19" - Allegato "Integrazione misure gestione rischio corruttivo – Appalti di valore inferiore a € 40.000"
- la Circolare Segretario generale P.G. 30472 del 30/3/2017 recante "Nuove indicazioni operative in materia di affidamento di lavori, servizi e forniture sotto soglia comunitaria";

D E T E R M I N A

per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamati integralmente:

1. di indire procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 co. 2 del D.Lgs. n. 50/2016 attraverso l'utilizzo del Mercato elettronico di CONSIP con invio di RDO sulla piattaforma Me.Pa. avente ad oggetto l'affidamento della fornitura di carta in risme per copie nei formati A4 e A3;
2. di porre a base d'asta della gara l'importo di euro 19.639,00 (Iva 22% esclusa);
3. di approvare il capitolato d'onere, allegato quali parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, dando atto che lo stesso assolve a quanto previsto dall'art. 192 del D.LGS N. 267/2000 "Determinazioni a contrarre e relative procedure" e dall'art. 32 co. 2 del D.LGS. 50/2016 con facoltà d'inserire in esso, fatta salva la sostanza degli atti, tutte le integrazioni e precisazioni che si rendessero necessarie o utili al suo puntuale funzionamento prima della pubblicazione sul MEPA, andando fin d'ora per approvate tali precisazioni e integrazioni;

4. di dare atto che le offerte presentate saranno valutate secondo il criterio del minor prezzo ai sensi dell'art. 95,co.4 del D.LGS.50/2016;
5. di dare atto che si provvederà ad invitare tutti operatori abilitati sul portale CONSIP al bando “BENI” – categoria “CANCELLERIA, CARTA, CONSUMABILI DA STAMPA E PRODOTTI PER IL RESTAURO”;
6. di dare atto che l'autocertificazione inerente il possesso dei requisiti di natura generale di cui all'art. 80 e 83 del d.lgs. n. 50/2016 della ditta aggiudicataria, sarà acquisita da questa amministrazione attraverso il portale Consip;
7. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2015 n. 135, art.1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta aggiudicataria possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
8. di riservare all'Amministrazione la facoltà di aggiudicare la fornitura anche in premessa di una sola offerta valida;
9. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dall'art. 25 del D.L 66/2014 relativamente all'obbligo di fatturazione elettronica;
10. di prenotare la spesa complessiva presunta di € **23.961,00** , IVA compresa, imputandola come di seguito specificato – **CIG n. : Z7C242CE68**

per € 6.500,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del Bilancio 2018-2020 – Esercizio 2018 - al capitolo **9900/2** del PEG 2017 denominato “Cancelleria e materiali vari per l'Area Servizi alla Città” “ codice prodotto-progetto **2018_PD_3401**, centro di costo 0183;

per € 1.000,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001**, del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10100/2** del PEG 2017 denominato “Cancelleria e materiali vari per l'Area Competitività e Innovazione sociale” - Codice Prodotto

2018_PD_3401 – Centro di Costo: 0196;

- per € 4.961,00 con imputazione alla Missione 01 – Programma 11 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessario per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001**, del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10200/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per l’Area Direzione Generale” – Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0113 ;
- per € 500,00 con imputazione alla Missione 12 - Programma 07 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio e 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10600/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per Area Servizi alla persona”- Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0145;
- per € 4.000,00 con imputazione alla Missione 01 - Programma 06 – Titolo 1, codice del piano dei conti integrato, necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011- **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10700/1** del PEG 2017 “Acquisti di cancelleria e materiali vai per l’Area Risorse del Territorio”. – Codice Prodotto **2018_PD_3401** – Centro di Costo: 0124 ;
- per € 3.000,00 con imputazione alla Missione 08 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art.5 e 6 del D.Lgs.118/2011 **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **10830/2** del PEG 2017 “Cancelleria e materiali vari per Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana” - Codice Prodotto **2018_PD_3401** - Centro di Costo 0216 ;
- per € 4.000,00 con imputazione alla Missione 03 – Programma 01 - Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessari per la definizione della transazione elementare, ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011 - **1.03.01.02.001** del bilancio 2018-2020 - Esercizio 2018 al Capitolo **12900/2** del PEG 2017 “Cancelleria e stampati per il servizio Polizia Municipale” - Codice Prodotto **2018_PD_3401** - Centro di Costo 0193 ;

11. di dare atto del rispetto del D.L. 168 del 12.07.04 convertito con L. 30.07.04;

12. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art.183,7°comma, del T.U D.Leg.vo n. 267/2000;

13. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art.23 e 37 di cui al D.Lgs. n. . 33/2013, all'art.1 co. 32 della L. 190/2012, all'art.29 del D.Lgs. n. 50/2016.

IL DIRIGENTE
SERVIZIO APPALTI E CONTRATTI
Dott. Roberto Montagnani)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente
firmatario.