

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/1097

del 27/06/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 720

del 09/07/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 DELLA ORGANIZZAZIONE ARTISTICA DEL PROGETTO "REGGIO EMILIA 2020-29. CONVERSAZIONI SUL FUTURO" A.S. 2018/19 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

DetEtoile-18

OGGETTO: AFFIDAMENTO AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. A) D.LGS. 50/2016 DELLA ORGANIZZAZIONE ARTISTICA DEL PROGETTO "REGGIO EMILIA 2020-29. CONVERSAZIONI SUL FUTURO" A.S. 2018/19 E CONSEGUENTE IMPEGNO DI SPESA.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento P.G. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio ad interim Officina Educativa, a far data dal 16 novembre 2017 sino alla scadenza del contratto, salvo revoca anticipata, e comunque non oltre il termine del mandato del Sindaco.

Preso atto che:

- l'educazione è una competenza strategica della città, nella quale tutti sono attori e partecipano attivamente, in una logica sistemica, allo sviluppo di una comunità educante, inclusiva e responsabile, ponendosi in dialogo e relazione reciproca. Uno degli obiettivi di mandato del Servizio Officina Educativa – UOC Partecipazione Giovanile e Benessere - è la promozione del capitale educativo della città attraverso la formazione dei giovani, grazie anche ad una collaborazione progettuale con le scuole secondarie di secondo grado della città e l'Università di Modena e Reggio Emilia;

- il progetto **"Reggio Emilia 2020-29. Conversazioni sul futuro"** riguarda l'organizzazione di un ciclo di 3 incontri già realizzati nell'a.s. 2017/2018 più altri 3 incontri ed un evento finale da realizzarsi nell'a.s. 2018/2019, frutto di un processo partecipato che vede il coinvolgimento del Servizio del Comune Officina Educativa con associazioni, insegnanti e studenti delle scuole superiori di Reggio Emilia.

L'obiettivo del progetto *"Reggio Emilia 2020-29. Conversazioni sul futuro"* riguarda appunto la costruzione di un ciclo di incontri tematici in cui i protagonisti sono gli studenti delle classi 4^a e 5^a delle scuole secondarie di secondo grado della città, il sindaco di Reggio Emilia ed esperti delle tematiche trattate, per "disegnare" scenari possibili di futuro che potranno caratterizzare la nostra città nel prossimo decennio, per quanto riguarda i temi affrontati. Si ritiene sia un'opportunità importante offrire agli studenti occasioni di dialogo con il sindaco e con esperti/testimoni qualificati su temi "sensibili" e di forte interesse per i giovani, e di conseguenza, per la città.

Questo ciclo d'incontri vuole anche offrire un contributo agli insegnanti affinché gli argomenti trattati possano essere approfonditi e discussi all'interno della scuola.

Considerato che:

- per la gestione dei rapporti con gli insegnanti delle scuole superiori e per la realizzazione della dimensione artistica degli eventi il servizio Officina Educativa, valutata la platea di organizzatori possibili, intende avvalersi della collaborazione del Centro Teatrale Europeo Etoile di Reggio Emilia, che fa parte del gruppo di lavoro che ha progettato e gestisce il progetto in oggetto. Si tratta di un'associazione di promozione sociale e associazione culturale no profit affiliata alla Federazione Italiana Teatro Amatori che lavora da 17 anni nel territorio emiliano e vanta importanti collaborazioni sia a livello nazionale che internazionale.

Il Centro Etoile crede ed investe molte risorse nella formazione dei giovani e dei bambini nelle scuole, avvalendosi di professionisti ed esperti di teatro, e per questo motivo opera sul territorio mediante corsi di teatro, stage formativi ed accompagnamenti formativi, questi ultimi finalizzati a fornire ai giovani competenze in merito alla composizione e gestione di una associazione culturale.

Per di più, sono campi prioritari di iniziativa dell'associazione Etoile quelli di interesse specifico dell'amministrazione comunale: la promozione della cultura, delle sue forme espressive, della creatività e delle attitudini creative, degli spazi per l'espressione, la formazione, la creazione e fruizione culturale, le attività di spettacolo, d'animazione, d'informazione e di crescita civile, organizzate anche all'interno delle strutture educative e scolastiche, la promozione del protagonismo delle nuove generazioni e dell'associazionismo giovanile. In generale, tutti i campi in cui si manifestino esperienze culturali, ricreative e formative sono settori di intervento dell'associazione.

Valutato che:

- il gruppo di lavoro costituito da Amministrazione Comunale, organizzatore, associazioni, insegnanti e studenti delle scuole superiori, avrà il compito di definire le tematiche generali, suggerire esperti/testimoni qualificati, di rilievo nazionale ed internazionale, che siano adeguatamente competenti nel trattare ed approfondire i contenuti affinché le conversazioni possano essere davvero partecipate da tutti i soggetti coinvolti, in particolare dagli studenti, attraverso un lavoro preparatorio che si sviluppa all'interno delle scuole.

Dato atto che l'associazione Etoile dovrà occuparsi in particolare:

- 1) di partecipare agli incontri periodici di progettazione;
- 2) di curare i rapporti con gli insegnanti delle scuole superiori al fine di motivare e coinvolgere al meglio gli studenti delle classi che poi parteciperanno agli eventi;
- 3) di progettare una performance da realizzarsi in apertura di ogni evento, di ingaggiare gli studenti che ogni volta rappresenteranno la performance, di prevedere due giornate di prova con gli studenti prima di ogni evento;

Il servizio verrà richiesto per un ciclo di tre incontri nell'anno scolastico 2018/19 più un evento finale di chiusura del progetto, che si svolgeranno tra settembre 2018 e marzo 2019.

Ritenuto opportuno, per le motivazioni in premessa indicate, affidare ai sensi dell'art. 36, co. 2) lett. a) del D. Lgs. 50/2016 all'Associazione Etoile – Centro Teatrale Europeo di Reggio Emilia l'organizzazione dei rapporti con gli insegnanti delle classi coinvolte nel progetto e la realizzazione delle performance da realizzarsi in apertura di ogni evento nell'ambito di "Reggio Emilia 2020-29 Conversazioni sul futuro" a.s. 2018/19, come in premessa meglio specificato, stimando per l'insieme delle attività richieste un importo complessivo di **€ 18.300,00 (Iva 22% esclusa)** ritenuto adeguato in riferimento ai servizi richiesti;

Dato atto che:

- il D.L. 6 luglio 2012, n. 95, convertito con L. 135/2012, all'art. 1 prevede l'obbligo per le pubbliche amministrazioni di provvedere all'approvvigionamento attraverso gli strumenti di acquisto messi a disposizione da Consip S.p.A.;
- si è pertanto proceduto - mediante l'utilizzo del Mercato elettronico della pubblica amministrazione ai sensi dell'art. 328 del D.P.R. 207/2010, in conformità a quanto disposto dall'art. 7 del D.L. 52/2012, convertito in Legge 94/2012 - con trattativa diretta n. 525779 del 13/06/2018, ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50, **Allegato A** al presente atto, su CONSIP - Acquistinrete.it alla Associazione Etoile – Centro Teatrale Europeo di Reggio Emilia.

Visto l'art. 36 co. 2 lett. a) del D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 ed il D.P.R. 207/2010;

Rilevato che sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi da interferenza nell'esecuzione dell'appalto in oggetto e che non sono stati riscontrati i suddetti rischi, pertanto non è necessario provvedere alla redazione del DUVRI in quanto trattasi di attività di natura intellettuale, in conformità a quanto previsto dall'art. 26, comma 3-bis, del D.Lgs. 81/2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto non è necessario redigere il DUVRI; non sussistono conseguentemente costi per la sicurezza.

Dato atto che:

- il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
- in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico CONSIP;

Precisato che:

- le clausole negoziali essenziali sono contenute nella lettera di richiesta di

offerta, che il fornitore ha accettato integralmente con la presentazione dell'offerta;

- la ditta invitata ha presentato su CONSIP valida documentazione amministrativa e coerente offerta economica in relazione all'intero lavoro richiesto in procedura di affidamento per il periodo in essa indicato;
- è stata accertata la congruità dell'offerta economica della Associazione, che ha offerto il servizio richiesto, come in premessa dettagliato, relativamente al progetto "Reggio Emilia 2020-29. Conversazioni sul futuro" a.s. 2018/19 per un importo di **€ 18.000,00 (Iva 22% esclusa)**, pari ad **€ 21.960,00 IVA compresa (Allegato B)**, di cui € 13.000,00 (Iva 22% esclusa) sul 2018 ed € 5.000,00 (Iva 22% esclusa) sul 2019;

Ritenuto, per le ragioni espresse, di affidare il servizio in oggetto, per l'anno scolastico 2018/19, alla Associazione Etoile – Centro Teatrale Europeo di Reggio Emilia, con sede in Via F.lli Cervi n.103, Reggio Emilia PIVA 01884600352 CF 91088540355;

Tutto ciò premesso e considerato,

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Visti:

- il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con d.lgs. n. 267 del 18 agosto 2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. 18.4.2016 n. 50 art. 36 co. 2 lett. a);
- il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della Legge n. 488/1999;

D E T E R M I N A

1. di affidare ai sensi dell'art. 36, co. 2. lett a) del D.Lgs. 50/2016, per i motivi in premessa indicati e alle condizioni in essa esplicitate che qui si intendono integralmente riportati, il servizio di organizzazione dei rapporti con gli insegnanti delle classi coinvolte nel progetto e la realizzazione delle performance da realizzarsi in apertura di ogni evento nell'ambito di "Reggio Emilia 2020-29 Conversazioni sul futuro" per l'anno scolastico 2018/19, alla Associazione Etoile – Centro Teatrale Europeo di Reggio Emilia (F.22085) per l'importo complessivo di € 18.000,00 IVA 22% esclusa, € 21.960,00 IVA compresa, di cui € 13.000,00 (Iva 22% esclusa) sul 2018 ed € 5.000,00 (Iva 22% esclusa) sul 2019;

2. di impegnare la spesa complessiva € 21.960,00 come di seguito indicato:

ANNO 2018

- quanto a **€ 6.500,00** con imputazione alla Missione 06, Programma 02, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - piano finanziario 1.03.02.99.999 – del bilancio 2018, al capitolo **22599** del P.E.G. 2018, denominato “Prestazioni di servizio per promozione creatività giovanile” codice prodotto 2018_PG_7253, centro di costo 0264, non rilevante ai fini della competenza ambientale;

- quanto a **€ 3.064,20** con imputazione alla Missione 06, Programma 02, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - piano finanziario 1.03.02.99.999 – del bilancio 2018, al capitolo **22582** del P.E.G. 2018, denominato “Spese per promozione attività giovanili” codice prodotto 2018_PG_7253, centro di costo 0264, non rilevante ai fini della competenza ambientale;

- quanto a **€ 6.295,80 con sub-impegno all'impegno n. 2018/1641**, con imputazione alla Missione 06, Programma 02, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - piano finanziario 1.03.02.99.999 – del bilancio 2018, al capitolo **22585** del P.E.G. 2018, denominato “Prestazioni di servizio per progetto promozione e sviluppo di servizi rivolti ai giovani. Vegg. Cap/E 3527” codice prodotto 2018_PG_7253, centro di costo 0264, non rilevante ai fini della competenza ambientale;

ANNO 2019

- quanto a **€ 6.100,00** con imputazione alla Missione 06, Programma 02, Titolo 1, codice del piano integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 - piano finanziario 1.03.02.99.999 – del bilancio 2018-2020, annualità 2019, al capitolo che nel PEG 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo **22582** del P.E.G. 2018, denominato “Spese per promozione attività giovanili” codice prodotto 2019_PG_7253, centro di costo 0264, non rilevante ai fini della competenza ambientale;

3. di dare atto che la ditta è stata preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;
4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo della fatturazione elettronica e della tracciabilità dei pagamenti;

5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di dare atto che il documento DURC sarà recepito a cura del Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 2 della Legge n. 266/2002;
7. di dare atto che in conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico CONSIP;
8. di inviare alla Ragioneria il presente atto per le procedure all'art. 183 comma 7 D. Lgs. 267/2000;
9. di attestare che non esistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA
Dott.ssa Paola Cagliari