

Proponente: 87.B
Proposta: 2018/1195

del 10/07/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 738

del 11/07/2018

SERVIZI SOCIALI - INTERCULTURA

Dirigente: CORRADINI Dr.ssa Germana

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: RINNOVO AI SENSI DEGLI ARTT. 29 E 57, CO.5 LETT. B) D.LGS.163/2006, APPALTO RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER AFFIDAMENTO DI GESTIONE DI STRUTTURE DI ASSISTENZA ABITATIVA TEMPORANEA E ACCOMPAGNAMENTO VERSO PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO E MARGINALITA' SOCIALE (ALL. IIB) LOTTO 1-PENSIONATO CAVAZZOLI CIG 662899106E LOTTO 2-CASA ALBERGO COMUNALE CIG 6629056610 (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N.508 DEL 20/06/2016) PER IL PERIODO AGOSTO 2018–LUGLIO 2020.IMPEGNO DI SPESA

Oggetto: RINNOVO, AI SENSI DEGLI ARTT. 29 E 57, CO.5 LETT. B) D.LGS.163/2006, DELL'APPALTO RELATIVO ALLA PROCEDURA APERTA PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DI STRUTTURE DI ASSISTENZA ABITATIVA TEMPORANEA E ACCOMPAGNAMENTO VERSO PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE IN CONDIZIONE DI SVANTAGGIO E MARGINALITA' SOCIALE (ALL. IIB) LOTTO 1 PENSIONATO CAVAZZOLI CIG N. 662899106E - LOTTO 2 CASA ALBERGO COMUNALE CIG N.6629056610 (DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE N. 508 DEL 20/06/2016) PER IL PERIODO AGOSTO 2018 – LUGLIO 2020. IMPEGNO DI SPESA

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 e successiva variazione, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento del 27/04/2018, PG n. 55205, il Sindaco ha incaricato la dr.ssa Germana Corradini delle funzioni di Dirigente del Servizio “Servizi Sociali – Intercultura”;
- il PD_ 8722 del PEG 2018 prevede “Problematiche abitative”;

Premesso inoltre che:

- con Determinazione Dirigenziale n. 181 dell'08/03/2016 veniva approvata l'indizione della procedura aperta per l'affidamento del servizio di “Gestione di strutture di assistenza abitativa temporanea e accompagnamento verso percorsi di autonomia per persone in condizione di svantaggio e marginalità sociale periodo – Maggio 2016 – Aprile 2018” per un importo complessivo a base di gara di € 688.000,00 (oltre IVA se dovuta), con facoltà di rinnovo per ulteriori due anni per una spesa complessiva di € 1.376.000,00 (oltre IVA se dovuta) da aggiudicarsi, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. n. 163/2006, con le modalità del regolamento di attuazione (DPR 207/2010), mediante il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuato sulla base del miglior rapporto qualità prezzo.
- si prevedeva l'articolazione in due lotti del valore, per i due anni, rispettivamente, di € 188.000,00 Lotto 1 per la gestione del Pensionato Cavazzoli e di € 500.000,00 Lotto 2 per la gestione di Casa Albergo comunale (comprendenti il fatturato da incamerarsi direttamente dall'aggiudicatario, con congruagli a termine del contratto, a favore dell'affidatario o del Comune, da determinarsi sulla base dell'andamento del fatturato);
- con determinazione dirigenziale n. 297 del 14/04/2016 veniva approvata la proroga tecnica del servizio in oggetto fino al 30/06/2016, al fine di procedere all'espletamento delle procedure di gara, con conseguente slittamento della decorrenza del periodo contrattuale al 1 luglio 2016;
- con determinazione dirigenziale n. 508 del 20/6/2016 veniva aggiudicato, in via definitiva, il servizio di “Gestione di strutture di assistenza abitativa temporanea e accompagnamento verso percorsi di autonomia per persone in condizioni di svantaggio e

marginalità sociale” in via definitiva per il periodo di due anni da luglio 2016 a giugno 2018 nei seguenti termini

Lotto 1 Gestione Pensionato Cavazzoli CIG n.662899106E: all'Associazione “Centro Sociale Papa Giovanni XXIII – ONLUS” per un importo complessivo di € 172.960,00 IVA esente art. 10,21 DPR 633/72

Lotto 2 Gestione Casa Albergo Comunale CIG n.6629056610: alla Cooperativa sociale Dimora d'Abramo per un importo complessivo di € 490.000,00 oltre IVA 5%;

- con determinazione dirigenziale n. 516 del 21/6/2016, con la quale, nelle more dell'aggiudicazione definitiva comprensiva del termine dilatorio di cui al D.Lgs 53/2010 e all'art. 11 c.10 del D.Lgs 163/2006 (stand still), si provvedeva a prorogare per il periodo 01/07/2016 al 31/07/2016 il precedente contratto, con conseguente slittamento al 1 agosto 2016 della decorrenza del periodo contrattuale della gara suddetta e scadenza 31/07/2018;
- con contratto n. Rep. 55820 del 28/09/2016 si è provveduto alla stipula del contratto con Associazione “Centro Sociale Papa Giovanni XXIII - ONLUS tramite atto pubblico amministrativo con firma digitale;
- con contratto n. Rep. 55822 del 28/09/2016 si è provveduto alla stipula del contratto con Cooperativa sociale Dimora d'Abramo tramite atto pubblico amministrativo con firma digitale;
- con determinazione dirigenziale n. 958 del 12/09/2017 si è provveduto a prendere atto della comunicazione di trasformazione in Società cooperativa sociale da parte dell'Associazione Centro Sociale Papa Giovanni XXIII ONLUS con contestuale integrazione degli impegni di spesa per l' I.V.A. 5% dovuta nel caso di cooperative per le attività in argomento;

Richiamate:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 14565/187 del 28/07/2010 di approvazione delle Linee guida e orientamenti per la gestione di “Alloggi di assistenza abitativa” differenti per target, tipologia strutturale ed aspetti gestionali ma tutti destinati all'accoglienza emergenziale, o comunque temporanea, di persone in condizione di disagio abitativo per motivi sociali ed economici;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 197 del 21/11/2017, esecutiva ai sensi di legge, di approvazione delle tariffe dei servizi comunali per l'esercizio 2018 e del relativo prontuario;

Atteso che:

- tra le risorse abitative destinate all'accoglienza temporanea ed emergenziale, tuttora rientrano il “Pensionato Cavazzoli” e la “Casa Albergo Comunale”, che offrono differenti servizi di accoglienza temporanea in convivenza tutelata, con lo scopo di permettere agli ospiti di riposizionare il proprio percorso individuale e sociale favorendo processi di inclusione sociale e promozione dell'autonomia;
- i suddetti servizi rientrano nell'ambito della programmazione annuale del Piano di zona (L. 328/2000 e L.R.2/2003) e in particolare con riferimento al sistema complessivo degli alloggi di emergenza abitativa;
- Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale ONLUS nello svolgimento delle proprie attività ha dimostrato professionalità, competenza spirito collaborativo, operando in coerenza con quanto stabilito nel capitolato di gara;

- Dimora d'Abramo Cooperativa sociale e di solidarietà nello svolgimento delle proprie attività ha dimostrato professionalità, competenza spirito collaborativo, operando in coerenza con quanto stabilito nel capitolato di gara;

Considerato che:

- è facoltà dell'Amministrazione comunale avvalersi, per la gestione dei servizi in oggetto, della facoltà di rinnovo dell'appalto per ulteriori due anni così come previsto all'art 7 (Durata) del capitolato speciale di gara;
- sono stati valutati soddisfacenti i risultati del servizio in essere e accertati il pubblico interesse a garantirne la continuità, la convenienza al rinnovo e la compatibilità col bilancio;
- è stata inviata richiesta formale per Posta certificata il 29/05/2018 PG. N. 69129 a Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale ONLUS aggiudicatario per il lotto 1, per chiedere la disponibilità a procedere al rinnovo dell'appalto in oggetto per ulteriori due anni per il periodo agosto 2018 – luglio 2020 alle stesse condizioni economiche e contrattuali;
- è stata inviata richiesta formale per Posta certificata il 29/05/2018 PG. N. 69132 a Dimora d'Abramo Cooperativa sociale e di solidarietà aggiudicatario per il lotto 2, per chiedere la disponibilità a procedere al rinnovo dell'appalto in oggetto per ulteriori due anni per il periodo agosto 2018 – luglio 2020 alle stesse condizioni economiche e contrattuali;
- entrambi gli aggiudicatari hanno confermato la propria disponibilità al rinnovo (cfr comunicazione trasmessa a mezzo PEC PG n. 71814 del 04/06/2018 Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale ONLUS e comunicazione trasmessa a mezzo PEC PG n. 71786 del 04/06/2018 Dimora d'Abramo Cooperativa sociale e di solidarietà), per la durata e le condizioni economiche proposte;

Dato atto che:

- i contratti vigenti e i conseguenti rinnovi degli stessi ricadono sotto la disciplina del previgente D. Lgs. 163/2006, normativa vigente e di riferimento alla data di indizione della procedura;
- nel procedere al rinnovo di cui al presente atto sono state rispettati i principi generali di efficacia, efficienza, economicità e celerità dell'azione amministrativa;
- non sono stati accertati rischi derivanti da interferenza e pertanto non si è reso necessario predisporre il relativo documento (DUVRI) e non esistono oneri legati alla sicurezza;
- per entrambi gli operatori è stata verificata la regolarità previdenziale tramite l'acquisizione del DURC, recepito in atti per la presente procedura di affidamento, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002; i durc saranno inoltre verificati durante tutta la vigenza dell'iter procedimentale;
- in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010, agli affidamenti in oggetto della presente determinazione si provvederà in collaborazione con il Servizio Appalti Contratti e Semplificazione amministrativa ad attribuire **nuovi CIG**, in conformità di quanto precisato nelle FAQ ANAC “Contributi in sede di gara” punto 11) comunicandoli all'operatore economico nel primo provvedimento di comunicazione di consegna del servizio in pendenza di stipula contrattuale;

- è necessario provvedere, nelle more del perfezionamento dei contratti di rinnovo, alla consegna anticipata del servizio;

Evidenziato che:

- ai sensi dell'Art. 28 Comma 3 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali, con i presenti contratti nomina rispettivamente per il lotto 1 Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale ONLUS e per il lotto 2 Dimora d'Abramo Cooperativa sociale e di solidarietà quali Responsabili del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento dell'attività. Suddetti soggetti si obbligano a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse ai presenti contratti e per la durata prevista dai contratti stessi;
- il trattamento dei dati avviene per le finalità di affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi, lavori e concessioni ai sensi del D. Lgs. 163/2006 e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 co. 5 della L. 136/2010 e s.m. e i. ;
- i suddetti soggetti dichiarano di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge in carico al Responsabile del trattamento, in modo particolare quelli previsti dall'Articolo 28 (Responsabile del trattamento) e quelli previsti dall'Art. 30, Comma 2 (Tenuta del Registro delle attività di trattamento) e si obbligano a rispettarli nonché a vigilare sull'operato delle persone autorizzate al trattamento dei dati garantendo il loro impegno alla riservatezza;
- i suddetti soggetti si impegnano altresì ad adottare le misure di Sicurezza del trattamento previste dall'Art. 32 del Regolamento UE 2016/679;
- le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile dei presenti contratti con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679;
- il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it ;

Dato inoltre atto che

- la stipula dei contratti di rinnovo è subordinata alla conclusione con esito favorevole delle verifiche dei requisiti di carattere generale e morale previsti dal codice appalti , nonché dei requisiti minimi di idoneità professionale, capacità economico- finanziaria e capacità tecnico professionali in relazione all'affidamento dei servizi in oggetto alla presente determinazione, che verranno recepiti con apposito successivo atto;
- in conformità all'art. 42 c.1 lett A del vigente Regolamento comunale per la disciplina dei contratti i contratti di rinnovo verranno stipulati per atto pubblico amministrativo, in modalità elettronica e firma digitale, con oneri a carico delle ditte;
- il responsabile del procedimento è individuato nella persona del dirigente, Dott.ssa Germana Corradini;

Precisato che la spesa complessiva di **€ 696.108,00** (€ 662.960,00 + IVA 5%, di cui lotto 1: € 181.608,00 pari ad € 172.960,00+IVA 5%, lotto 2: € 514.500,00 pari ad € 490.000,00 + IVA 5%) trova copertura nel Bilancio 2018_2020 alla missione/programma 12/04 Piano

Finanziario 1.03.02.15.008 al Capitolo 31416 “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” così suddivisa:

€ 145.022,50 nel 2018,

€ 348.054,00 nell’anno 2019

€ 203.031,50 nell’anno 2020;

Precisato inoltre che per i conguagli, sia a favore dell’affidatario che del Comune, di cui all’art 8 del capitolato si provvederà con apposito atto al termine delle attività (31/07/2018), sulle base degli esiti e della verifica dell’andamento del fatturato nel periodo contrattuale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell’azione amministrativa, così come prescritto dall’art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Visti:

- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 ed in particolare l’art 107, l’art. 183, e 192;
- il D. Lgs. n. 163/2006 e il D.P.R. n. 207/2010 regolamento attuativo del Codice dei contratti, ove applicabili;
- Decreto legislativo 23 giugno 2011 n.118, DPCM 28 dicembre 2011;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull’Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente Regolamento dei contratti del Comune;

DETERMINA

1. di provvedere, per le motivazioni espresse in narrativa e integralmente richiamate, al rinnovo ai sensi degli Artt. 29 e 57 c.5. lett B) del D. Lgs 163/2006 dell’appalto del servizio di “Gestione di strutture di assistenza abitativa temporanea e accompagnamento verso percorsi di autonomia per persone in condizioni di svantaggio e marginalità sociale” per la durata di due anni e così da agosto 2018 a luglio 2020, ai medesimi patti e condizioni, nei seguenti termini:

Lotto 1 Gestione Pensionato Cavazzoli: a Centro Sociale Papa Giovanni XXIII Società Cooperativa Sociale ONLUS

Lotto 2 Gestione Casa Albergo Comunale: alla Cooperativa sociale Dimora d’Abramo;

2. di impegnare conseguentemente la spesa complessiva di **€ 696.108,00** come segue:

- **ANNO 2018 complessivi € 145.022,50**
 - di cui **€ 37.835,00 – Rinnovo Lotto 1 Gestione Pensionato Cavazzoli** con imputazione alla missione/programma **12 04** Titolo 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.15.008**, del Bilancio 2018, al Cap. **31416** del PEG **2018** denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” (**imp. n. 2018/_____**) Codice Prodotto 2018_PD_8722, Centro di Costo **0143**, Contabilità ambientale NO;

- di cui € **107.187,50 – Rinnovo Lotto 2 Gestione Casa Albergo Comunale** con imputazione alla missione/programma **12 04** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.15.008**, del Bilancio 2018, al **Cap. 31416** del PEG 2018 denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” (**imp. n. 2018/____**) Codice Prodotto **2018_PD_8722**, Centro di Costo **0142**, Contabilità ambientale NO;
 - **ANNO 2019 € 348.054,00**
 - di cui € **90.804,00 – Rinnovo Lotto 1 Rinnovo Gestione Pensionato Cavazzoli** con imputazione alla missione/programma **12 04** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.15.008**, del Bilancio pluriennale 2018_2020 – **esercizio 2019** - al Capitolo che nel Peg 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 31416** del PEG **2018** denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” (**imp. n. 2019/____**) Codice Prodotto **2018_PD_8722**, Centro di Costo **0143**, Contabilità ambientale NO;
 - di cui € **257.250,00 – Rinnovo Lotto 2 Gestione Casa Albergo Comunale** con imputazione alla missione/programma **12 04** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.15.008**, del Bilancio pluriennale 2018_2020 – **esercizio 2019** - al Capitolo che nel Peg 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 31416** del PEG **2018** denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” (**imp. n. 2019/____**) Codice Prodotto **2018_PD_8722**, Centro di Costo **0142**, Contabilità ambientale NO;
 - **ANNO 2020 € 203.031,50**
 - di cui € **52.969,00 – Rinnovo Lotto 1 Rinnovo Gestione Pensionato Cavazzoli** con imputazione alla missione/programma **12 04** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.15.008**, del Bilancio pluriennale 2018_2020 – **esercizio 2020** - al Capitolo che nel Peg 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 31416** del PEG **2018** denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” (**imp. n. 2020/____**) Codice Prodotto **2018_PD_8722**, Centro di Costo **0143**, Contabilità ambientale NO;
 - di cui € **150.062,50 - Rinnovo Lotto 2 Gestione Casa Albergo Comunale** con imputazione alla missione/programma **12 04** Titolo **1** codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014 **1.03.02.15.008**, del Bilancio pluriennale 2018_2020 – **esercizio 2020** - al Capitolo che nel Peg 2020 verrà iscritto in sede corrispondente al **Cap. 31416** del PEG **2018** denominato “Spesa per la gestione di strutture e servizi per accoglienza agli immigrati indigenti ed inabili” (**imp. n. 2020/____**) Codice Prodotto **2018_PD_8722**, Centro di Costo **0142**, Contabilità ambientale NO;
3. di dare atto che gli affidatari sono stati preventivamente informati che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza è pertanto pari a zero;

4. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di adeguata documentazione fiscalmente valida, debitamente controllata in ordine alla regolarità formale e fiscale e ottemperando a quanto disposto dalla normativa relativa all'obbligo di fatturazione e tracciabilità dei pagamenti;
5. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 1 co. 32 della L. 190/2012 e art. 29 del D.Lgs. 50/2016;
6. di dare atto che per i Codici Identificativi di Gara **(C.I.G)** si **provvederà** in collaborazione con il Servizio Appalti Contratti e Semplificazione amministrativa **ad attribuire nuovi CIG**, in conformità di quanto precisato nelle FAQ ANAC “Contributi in sede di gara” punto 11);
7. di disporre l'invio al Servizio Finanziario per gli adempimenti di cui all'art. 183 comma 7 del T.U. D.Lgs. n. 267/00.
8. di trasmettere il presente atto al Servizio Appalti, Contratti e Semplificazione amministrativa per il seguito di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE
Dr.ssa Germana Corradini

ai/DDD028