

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/1174

del 06/07/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 749

del 13/07/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROGETTO "CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA' 9.4 - CUP: J22G18000040006: ACCERTAMENTO DEL FINANZIAMENTO U.E. ASSEGNATO E IMPEGNO DELLA SPESA.

OGGETTO: PROGETTO “CONCILIAZIONE VITA-LAVORO – SOSTEGNO ALLE FAMIGLIE PER LA FREQUENZA DI CENTRI ESTIVI – FSE 2014-2020 – OT. 9 – ASSE II INCLUSIONE – PRIORITA’ 9.4 -CUP: J22G18000040006: ACCERTAMENTO DEL FINANZIAMENTO U.E. ASSEGNATO E IMPEGNO DELLA SPESA.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale d del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell’esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento P.G. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- con deliberazione di Giunta Comunale del 15/03/2018, n. 40, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvate:
 - la partecipazione del Comune di Reggio Emilia al Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 276 del 26/02/2018, assumendo integralmente il progetto approvato dalla Regione Emilia-Romagna;
 - l’assunzione dei requisiti e criteri adottati per la realizzazione del progetto, sia disposti dalla Regione Emilia-Romagna nella deliberazione di G.R. 276/2018, che condivisi con tutti i Comuni del Distretto di Reggio Emilia (Albinea, Vezzano sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto) approvati in forma identica da tutti i Comuni del Distretto;
 - l’individuazione del Comune di Reggio Emilia quale comune capo-distretto referente per i rapporti con la Regione per il presente intervento;

Preso atto che:

- nella medesima deliberazione si è dato mandato al Dirigente del Servizio di provvedere con successivi atti dirigenziali:
 - all’approvazione dei bandi e della coerente modulistica sia per la partecipazione delle famiglie che per la individuazione dei gestori;

Vista la nota operativa P.G. 2018/256888 - in atti del Comune di R.E. con P.G. n. 2018/50716, e la successiva integrazione informativa P.G. 2018/285768 – in atti del Comune di R.E. con P.G. n. 2018/53805, entrambe inviate dalla Regione Emilia-Romagna – D.G. Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell’Impresa – Servizio Gestione e Liquidazione degli Interventi e delle Politiche Educative, Formative e per il Lavoro e supporto all’Autorità di

Gestione F.S.E., che forniscono precisazioni rispetto alle modalità operative per la realizzazione del Progetto Conciliazione, al fine di consentire omogenee procedure in tutti i Distretti, ed in particolare riferite: alle scadenze di invio dei documenti, ai controlli da effettuare sulle richieste ricevute ed alle ISEE da riconoscere per le richieste di contributo da parte delle famiglie;

Rilevato che:

- con deliberazione di G.R. n. 592 del 23/04/2018 la Regione Emilia-Romagna ha distribuito ai vari Distretti il finanziamento U.E. di € 6.000.000,00 destinato al Progetto Conciliazione, delibera con la quale al Distretto di Reggio Emilia è stata assegnata la quota di € 347.110,00;

- con delibera di variazione al Bilancio di Previsione 2018 approvata in data 28/05/2018, C.C. n. 57, legalmente esecutiva, e successiva coerente variazione di P.E.G. 2018, tale somma è stata inserita a bilancio, ed in particolare al Prodotto 2018_PG_7261: Progetto Conciliazione Vita-Lavoro, nelle seguenti allocazioni:

ENTRATA

€ 347.110,00 al Cap. E 3231 "Trasferimento Fondi Europei erogati dalla Regione per Progetto di Conciliazione Vita-Lavoro == Vegg. Cap. U 32311/32312 == " piano finanziario: 02.01.01.02.001;

USCITA

€ 187.110,00 al Cap. U 32311 "Erogazione contributi alle Famiglie partecipanti al progetto Conciliazione Vita-Lavoro ==Vegg. Cap. E 3231 == " piano finanziario 1.04.02.05.999, miss. Progr. 04.07;

€ 160.000,00 al Cap. U 32312 "Trasferimenti ad amministrazioni locali per erogazioni progetto Conciliazione Vita-Lavoro == Vegg. Cap. E 3231 == " piano finanziario 1.04.01.02.003, miss.progr. 04.07;

Viste le determinazioni A.D. 649 del 26/04/2018 e A.D. 708 del 09/05/2018 con le quali è stato approvato e successivamente prorogato l' "Avviso Pubblico PER L'ASSEGNAZIONE DI CONTRIBUTI ALLE FAMIGLIE per il sostegno al costo di frequenza ai centri estivi di bambini e ragazzi dai 3 ai 13 anni, in adesione al "Progetto per la conciliazione vita-lavoro" promosso dalla Regione Emilia-Romagna con deliberazione di G.R. n 276 del 26/02/2018, e la relativa modulistica per presentare le richieste da parte delle famiglie, a seguito delle quali sono stati pubblicati gli Avvisi per le famiglie dal 26 aprile 2018 a tutto il 30 maggio 2018, come da referti n. 2018/2291 e n. 20182587;

Dato atto che con PEC P.G. 2018/59857 del 10/05/2018 la Dirigente del Servizio Officina Educativa per conto del Distretto del Comune di Reggio Emilia ha chiesto alla Direzione Generale Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa-Servizio Programmazione delle Politiche dell'Istruzione della Regione Emilia Romagna la proroga della consegna dell'Elenco dei beneficiari del distretto di R.E. dal 10/06/2018 - termine in D.G.R. 276/2018 - al 20/06/2018, differimento concesso dal medesimo Servizio della Regione Emilia-Romagna con PEC rif. prot. n. PG/2018/0341298 dell'11/5/2018, in atti comunali con P.G. 64342 del 17/05/2018;

Precisato che con comunicazione P.G. 2018/69273 in data 29/05/2018 si è comunicato alla Regione Emilia-Romagna-Direzione dell'Economia della Conoscenza, del Lavoro e dell'Impresa, l'avvio del progetto nel territorio del Distretto di Reggio Emilia;

Verificato che a termini scaduti dei rispettivi avvisi, ogni Comune o Ente Delegato ha trasmesso al Comune Capodistretto l'elenco dei propri beneficiari, approvati con rispettive determinazioni, affinché entro la scadenza regionale del 20/06/2018 fosse possibile comporre la graduatoria dei beneficiari del Distretto di Reggio Emilia;

Dato atto che con A.D. n. 984 del 20/06/2018:

- si è proceduto ad approvare l'elenco degli ammessi a contributo del Comune di Reggio Emilia e la graduatoria dei beneficiari del Distretto di Reggio Emilia, come trasmessa con l'allegata nota P.G. 2018/80498 alla Regione Emilia-Romagna nei termini indicati in nota operativa e pubblicata sul Sito Internet istituzionale del Comune di Reggio Emilia, oltre che di tutti i Comuni del Distretto, dal 21 giugno 2018, dove rimarrà esposta sino al termine del progetto;

-si è attestato che per il Comune di Reggio Emilia, nella fascia di età 2005-2015 l'elenco degli ammessi a contributo è composto di n. 588 richieste valide, riportante in alcuni casi la voce:

- "Sotto condizione" qualora ricorra la necessità di sanare una situazione nei confronti dell'Ente per ottenere il contributo;

- "Riserva" qualora ancora non fosse presente o conosciuto il valore ISEE del richiedente per cui la richiesta resta in lista d'attesa e sarà automaticamente inserita nell'assegnazione nel caso rientri nel limite previsto dal Progetto;

Rilevato che, già alla data odierna:

- risultano da inserire in graduatoria due richieste (P.G. 2018/84301 e 2018/84303) pervenute nei termini di apertura del bando ed aventi i requisiti necessari che, per un problema tecnico-informatico, non sono risultate immediatamente visibili, per cui sono rimaste involontariamente non inserite, contributo che sarà assegnato per un rispettivo importo di € 210,00;

- sono pervenute altre richieste, o di riammissione o fuori termine, per cui con ulteriore atto si provvederà a verificare se sono presenti requisiti e motivazioni valide per la concessione;

Preso atto che si procederà alle verifiche di veridicità delle dichiarazioni in esse contenute su un campione di almeno il 5%, come indicato in Nota Operativa sopracitata;

Dato atto che:

- i contributi da erogare sono interamente finanziati con fondi F.S.E., e restano a carico degli Enti realizzatori unicamente i costi organizzativi, amministrativi ed informativi verso i destinatari del progetto;
- nel presente atto si provvede ad integrare la richiesta di liquidazione predisposta in sede di approvazione dell'Avviso per renderla più completa e confacente alle necessità di gestione amministrativa del Progetto;
- le regole di rendicontazione UE riferite al presente progetto prevedono che i Comuni dei vari distretti provvedano ad anticipare i rimborsi ai genitori che presentino le richieste di liquidazione con relative ricevute di pagamento per la frequenza ai servizi e centri estivi dei figli, e che per i sei Comuni limitrofi a Reggio Emilia saranno rendicontate al Comune Capo-Distretto come rendicontazione spesa, per cui risulta necessario impegnare la spesa relativa al trasferimento ai Comuni del Distretto (Albinea, Vezzano sul Crostolo, Quattro Castella, Bagnolo in Piano, Cadelbosco di Sopra e Castelnovo di Sotto), che viene quantificata presuntivamente in € 37.800,00, corrispondente all'importo massimo concedibile per le 180 domande circa presentate presso i Comuni;
- per i Comuni di Cadelbosco Sopra e Castelnovo di Sotto è delegata alla realizzazione del presente progetto la A.S.P. Opus-Civium gestore dei servizi educativi per tali territori come ripreso nelle rispettive deliberazioni di approvazione della partecipazione al progetto;
- per il Comune di Reggio Emilia risulta opportuno provvedere ad impegnare la somma presunta del massimo concedibile dei contributi ai genitori, quantificabile in € 135.660,00 per le 588 domande, per le due richieste recuperate successivamente e per un numero congruo rispetto agli esclusi/fuori termine, a scopo cautelativo nel

caso procedano in questi giorni a presentare ricorso sull'esclusione e richiesta di riammissione;

Ritenuto opportuno, oltre che necessario, al fine di poter essere operativi nella erogazione dei contributi ai genitori beneficiari del Comune di Reggio Emilia e nei trasferimenti agli Enti partner, procedere ad assumere l'accertamento di € 173.460,00 al Cap. E 3231 e rispettivi impegni di spesa di € 135.660,00 al Cap. U 32311 ed € 37.800,00 al Cap. U 32312;

Precisato che è stata richiesta ai gestori aderenti al progetto la rilevazione delle effettive presenze ai servizi/centri estivi, ai fini della rendicontazione alla Regione dei frequentanti e a riscontro di quanto comunicato dai genitori ai vari Comuni in sede di richiesta di liquidazione;

Preso atto che si provvederà ad adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) nelle forme consentite in caso di contributi a famiglie e minori, nel pieno rispetto del "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs.vo n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Tutto ciò premesso e considerato;

Visti al riguardo:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017;
- in termini generali il vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 24 e 32 del vigente regolamento comunale di contabilità;

DETERMINA

richiamate integralmente tutte le premesse sopradescritte:

1. di dare atto dell'elenco degli ammessi a contributo del Comune di Reggio Emilia nell'ambito Progetto per la Conciliazione vita-lavoro – Sostegno alle famiglie per la frequenza di Centri Estivi – FSE 2014-2020 – OT. 9 – Asse II Inclusione – Priorità 9.4, di cui alla delibera di Giunta Regionale n. 276 del 26/02/2018, CUP: J22G18000040006, per i quali il Comune di Reggio Emilia provvederà alla erogazione dei benefici e dell'elenco e graduatoria dei beneficiari del Distretto di Reggio Emilia, allegati al presente atto, come approvati con A.D. n. n. 984 del 20/06/2018;
2. di provvedere alla assunzione delle seguenti scritture contabili relative al progetto Europeo:
 - **accertamento dell'entrata di € 173.460,00** con imputazione al Titolo 2, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 – 2.01.01.02.001 – al Capitolo 3231 "Trasferimento Fondi Europei erogati dalla Regione per progetto Conciliazione Vita-Lavoro == Vegg. Cap. U 32311/32312 ==, del PEG per l'esercizio 2018, Prodotto 2018_PD_7261, centro di costo 0181, non rilevante ai fini della competenza ambientale;
 - **impegno di spesa di € 173.460,00** di cui:

- quanto a **€ 135.660,00** con imputazione alla missione 04, programma 07, titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 -1.04.02.05.999 - del Bilancio 2018, al capitolo 32311 del PEG 2018 "Erogazione contributi alle famiglie partecipanti al progetto di Conciliazione Vita-Lavoro == vegg. Cap. E 3231==", codice progetto 7261, centro di costo 0181, senza competenza ambientale;

- quanto a **€ 37.800,00** con imputazione alla missione alla missione 04, programma 7, titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs. 118/2011 come modificato dal D.Lgs. 126/2014 -1.04.02.05.999 - del Bilancio 2018, al capitolo 32312 del PEG 2018 "Trasferimenti ad amministrazioni locali per erogazioni progetto Conciliazione Vita-Lavoro == Vegg. Cap. E 3231 ==", codice progetto 7261, centro di costo 0181, senza competenza ambientale;

3. di approvare l'allegato modello di richiesta di liquidazione da utilizzarsi da parte dei genitori per la richiesta del rimborso;
4. di dare atto che si provvederà ad anticipare la spesa del rimborso alle famiglie richiedenti e che presenteranno valida documentazione di spesa per la frequenza dei figli ai servizi/centri estivi, essendo regola del presente finanziamento UE presentare rendicontazione delle spese con rispettivi mandati di pagamento;
5. di provvedere ad adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 26 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza) nelle forme consentite in caso di contributi a famiglie e minori, nel pieno rispetto del "Codice in materia di protezione dei dati personali" approvato con D. Lgs.vo n. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679;
6. di provvedere con successivi opportuni atti alla liquidazione dei contributi corrispondenti al rimborso della spesa effettivamente sostenuta dalle famiglie;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma e all'art. 183, 7° comma, del T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;
8. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio
Dott.ssa Paola Cagliari