

Proponente: 12.A
Proposta: 2018/240

del 23/07/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 791

del 25/07/2018

LEGALE

Dirigente: GNONI Avv. Santo

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO IN RIFERIMENTO A INCARICO DI
DOMICILIAZIONE

Il Dirigente del Servizio Legale,

Premesso:

- che con deliberazione n. 99 I.D. del 29/5/2018 la Giunta Comunale ha autorizzato a resistere in un giudizio di appello promosso avanti il Consiglio di Stato dalla società Immobiliare Z.C.Q. S.r.l. ed ha conferito incarico al sottoscritto per la rappresentanza e la difesa del Comune, con *“ogni più ampio mandato e facoltà, anche in ordine all'eventuale nomina di un domiciliatario in Roma”*;
- che il giudizio è stato iscritto al n. 4093/18 R.G. del Consiglio di Stato;

Ritenuto opportuno avvalersi di un domiciliatario in Roma per la partecipazione alle udienze, l'eventuale deposito e ritiro di atti in forma cartacea presso il Consiglio di Stato, nonché per altre attività connesse alla gestione del contenzioso;

Considerato che le attività preliminari di cui al suddetto incarico di domiciliazione, dovendo essere svolta nei ristretti termini processuali fissati dal Codice del Processo Amministrativo, non consentono l'effettuazione di una procedura comparativa;

Richiamato a tale proposito il punto 4 della deliberazione n.111/2008/G della Corte dei Conti-Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia-Romagna;

Considerata la disponibilità dello studio “Grezi e Associati S.r.l.” di Roma a farsi carico delle attività di domiciliazione nel giudizio di cui sopra;

Dato atto che il conferimento dei suddetti incarichi di domiciliazione – come da preventivo del 4/8/2017 (ALL.1) rimasto ad oggi invariato – comporta una spesa di € 500,00 al netto di IVA nonché di eventuali spese vive (al momento non preventivabili né quantificabili) che si possono rendere necessarie in corso di causa;

Ritenuto pertanto opportuno imputare a bilancio una spesa complessiva di € 650,00;

Premesso inoltre:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 60 del 12/4/2018 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Visti:

- gli artt. 107 e 183 del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto Comunale;
- l'art. 16 (Sez.A) del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi;
- gli artt. 32 e 33 del vigente Regolamento comunale di Contabilità;

– l'art.7, comma 6, del D.Lgs. 165/01;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e alla correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

D E T E R M I N A

- 1) di incaricare lo studio "Greze e Associati S.r.l." di Roma quale domiciliatario del Comune nel giudizio in appello promosso avanti il Consiglio di Stato dalla società Immobiliare Z.C.Q. S.r.l. ed iscritto al n. 4093/18 R.G.;
- 2) di impegnare, in riferimento al suddetto incarico di domiciliazione, la spesa di € 650,00 in favore dello studio "Greze e Associati S.r.l." con imputazione alla Missione 01, Programma 11, codice del piano dei conti integrato U.1.03.02.99.002 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018, al capitolo 3250 del P.E.G. 2018 denominato "Attività Ufficio Legale e atti a difesa, arbitrati e spese legali e tecniche", codice prodotto 2018_PD_1201, centro di costo 0189;
- 3) di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario per gli adempimenti di competenza.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente
Avv. Santo Gnani