

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/589
del 30/07/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 817
del 31/07/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80-86 DEL T.U. N.267 DEL 18.8.2000 ALLA DITTA "CAPELLI SERVICE AUTOCARROZZERIA"-APRILE/GIUGNO 2018.

IMPEGNO DI SPESA PER RIMBORSO DEGLI ONERI DI CUI AGLI ARTT. 79-80-86 DEL T.U. N.267 DEL 18.8.2000 ALLA DITTA "CAPELLI SERVICE-AUTOCARROZZERIA"-APRILE/GIUGNO 2018.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO
DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Visti gli artt 79-80-86 del T.U. n. 267 del 18.08.2000 che prevedono il rimborso degli oneri assistenziali, previdenziali ed assicurativi e della quota annuale del trattamento di fine rapporto, da parte dell'Ente presso il quale il dipendente è stato eletto nei confronti del datore di lavoro sia privato che pubblico, nonché il rimborso degli oneri per le assenze dal servizio per l'espletamento di pubbliche funzioni dei lavoratori dipendenti da privati o da soggetti pubblici;

Dato atto che in particolare ai sensi dell'art.79

Comma 1 : I lavoratori dipendenti, pubblici e privati, componenti dei consigli comunali...hanno diritto di assentarsi dal servizio per il tempo strettamente necessario per la partecipazione a ciascuna seduta dei rispettivi consigli e per il raggiungimento del luogo di suo svolgimento .

Comma 3 : I lavoratori dipendenti facenti parte delle giunte comunaliovvero facenti parte delle commissioni consiliarinonché delle commissioni comunali previste per legge, ovvero membri delle conferenze del capogruppoprevisti dagli statuti e dai regolamenti consiliari, hanno diritto di assentarsi dal servizio per partecipare alle riunioni degli organi di cui fanno parte per la loro effettiva durata. Il diritto di assentarsi di cui al presente comma comprende il tempo per raggiungere il luogo della riunione e rientrare al posto di lavoro.

Comma 4: I componenti degli organi esecutivi dei comuni.....e i presidenti dei consigli comunali.....nonché i presidenti dei gruppi consiliari.... .., hanno diritto , oltre ai permessi di cui ai precedenti commi, di assentarsi dai rispettivi posti di lavoro per un massimo di 24 ore lavorative al mese.....

Comma 5 : I lavoratori dipendenti di cui al presente articolo hanno diritto ad ulteriori permessi non retribuiti sino ad un massimo di 24 ore lavorative mensili qualora risultino necessari per l'espletamento del mandato.

Comma 6 : L'attività ed i tempi di espletamento del mandato per i quali i lavoratori chiedono ed ottengono permessi, retribuiti e non retribuiti, devono essere prontamente e puntualmente documentati mediante attestazione dell'ente.

Dato atto che il Sig. C.A. c.i. 2001320, dipendente della ditta "Capelli Service Autocarrozzeria" –Via Norvegia 3, 42124 Reggio Emilia a seguito delle consultazioni amministrative del 25 maggio 2014, è stato proclamato eletto alla carica di Consigliere Comunale e nonché Capogruppo del Gruppo Consiliare del Partito Democratico ;

Vista la richiesta avanzata dalla ditta "Capelli Service Autocarrozzeria", acquisita agli atti, per il rimborso delle ore di assenza dal lavoro a seguito di permessi concessi per la partecipazione alle riunioni di organi consiliari, Commissioni Consiliari, ore di assenza aggiuntive per lo svolgimento di attività legate all'espletamento del proprio mandato politico svoltesi nel periodo da Aprile a Giugno 2018, al Sig. C.A. c.i. 2001320 dell'importo di € 5.901,08, come da documentazione acquisita agli atti;

Ritenuto doversi provvedere alla liquidazione di tale richiesta;

Ritenuto necessario stornare la somma di € 5.901,08 dal Cap. 110 al Cap. 130 impegnando il relativo importo;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

VISTI inoltre:

- Il T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL., approvato con D. Lgs 18.08.2000 n. 267 ed in particolare l'art. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza);
- Visto l'art. 14 della sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi "Competenze e responsabilità dirigenziali";

Dato atto

- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);

- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018 n.60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art.169 del D.Lgs.267/2000;

DETERMINA

1) di stornare la somma di € 5.901,08, dal Cap. 110 "Gettoni di presenza ai consiglieri comunali" al Cap. 130 del PEG 2018 "Rimborso ai datori di lavoro in relaz. incarichi amministratori pubblici art. 80 e 86 commi 1,2,3 del T.U. 267/2000" codice PD_3116, centro di costo 0218, codice Coge GL,

codice funzionale missione / programma: 01.01
codice piano dei conti integrato: 1.03.02.01.002
codice COFOG: 01.1.1
codice transazione UE: 4 (Altra spesa)
codice SIOPE: 1325

2) di impegnare la somma € 5.901,08, alla Missione 01 Programma 01 Titolo 01 del Bilancio 2018/2020, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.lgs. 118/2011 come modificato dal d.lgs. 126/2014: 1.03.02.01.002 al cap. 130 del PEG 2018 denominato "Rimborso a datori di lavoro in relaz.incarichi amministratori pubblici- art.80 e 86 commi 1,2,3 del T.U.267/2000" codice PD_3116

3) di liquidare, per i motivi in narrativa esposti, la somma di € 5.901,08 alla ditta Capelli Service Autocarrozzeria -Via Norvegia 3, 42124 Reggio Emilia- quali oneri retributivi sostenuti per i permessi retribuiti usufruiti dal Consigliere Comunale/capogruppo Sig. C.A. c.i. 2001320 per il periodo da aprile a giugno 2018 da accreditare tramite bonifico bancario al seguente IBAN: IT79L0503412803000000007793 (cod. cred. 45728)

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

La Dirigente del Servizio

Dott.ssa Giubbani Battistina