

Proponente: 04.A
Proposta: 2018/254

del 03/08/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1216

del 03/08/2018

SEGRETERIA GENERALE - ANTICORRUZIONE

Dirigente: CARBONARA Dr. Roberto Maria

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUAZIONE DI UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE
IN STAFF ALL'AREA COMPETITIVITÀ, INNOVAZIONE SOCIALE,
TERRITORIO E BENI COMUNI - DECORRENZA 01/07/2018

OGGETTO: APPROVAZIONE GRADUAZIONE DI UNA POSIZIONE DIRIGENZIALE IN STAFF ALL'AREA COMPETITIVITÀ, INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO E BENI COMUNI - DECORRENZA 01/07/2018

Premesso che:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Considerato che:

- in data 05/04/2018 con Deliberazione di Giunta Comunale n. 58 del 5/04/2018 *“Revisione macrostruttura dell'Ente. Integrazione e modifica Regolamento ordinamento generale uffici e servizi. Revisione sistema di pesatura delle posizioni dirigenziali dell'Ente, in adeguamento al Dlgs 74/20017”*, è stato approvato in via definitiva il “Manuale per la graduazione delle posizioni dirigenziali” ;
- il nuovo Manuale di graduazione delle posizioni dirigenziali, dispone che la pesatura delle posizioni dirigenziali sia di competenza del Direttore Generale (se nominato) o del Segretario Generale (art. 108 e 109 del Dlgs 267/2000) , i quali possono avvalersi del supporto tecnico e istruttorio del Servizio preposto alla gestione del personale e del Servizio preposto alla programmazione e controllo di gestione;
- il citato Manuale prevede che l'aggiornamento periodico delle pesature debba avvenire con cadenza semestrale, ovvero, con decorrenza 01/01 e 01/7 e le eventuali modifiche organizzative che dovessero intercorrere tra le due decorrenze sono valorizzate, in termini di eventuali variazioni sulla graduazione delle posizioni dirigenziali, nella prima decorrenza utile. Qualora sia istituita una nuova funzione dirigenziale, invece, la pesatura della posizione è effettuata contestualmente;

Preso atto che:

- in data 14/05/2018, con determinazione dirigenziale Ruad 622/2015, il Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione ha preso atto del comando a tempo pieno presso il Comune di Scandiano di un dirigente a tempo indeterminato e a tempo pieno a decorrere dal 1.06.2015”;
- con determinazione Ruad 734 del 19/05/2016 è stato prorogato il comando dello stesso dirigente fino al 31/05/2018;
- con determinazione Ruad 730 del 11/05/2018, su richiesta del Comune di Scandiano, è stata concessa un'ulteriore proroga fino al 30/06/2018;
- il comando del dirigente è cessato alla data del 30/06/2018, pertanto il dipendente è rientrato in servizio dal 01/07/2018 e lo stesso sarà collocato a riposo in data 16/06/2019;

Preso altresì atto che:

- il Sindaco con proprio provvedimento, PG. 99939/2018, ha affidato al dirigente l'incarico di supporto allo sviluppo dei Lavori Pubblici inerenti l'attuazione del Piano di riqualificazione urbana “Quartiere S.Croce” ed in particolare “Area Reggiane”;
- il Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione ha predisposto l'istruttoria della graduazione della posizione dirigenziale collocata in staff all'Area Competitività, innovazione sociale, territorio e beni comuni

Visti :

- Il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000 e s.m.i.;
- il Dlgs 165/2001 e s.m.i.;
- la Legge 190/2012;
- il Dlgs 74/2017;
- lo Statuto Comunale ed in particolare l'art. 52, 1° comma e l'art. 53;

- il vigente Regolamento comunale sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi, ed in particolare l' art. 11;
- La Deliberazione di GC n. 29 del 01/03/2018;
- La Deliberazione di GC n. 58 del 5/04/2018 .

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Attesa la competenza del Dirigente all'adozione del presente atto, ai sensi dell' art. 107 D. Lgs. 267/2000 e degli artt. 3 "Atti di organizzazione" e 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" del vigente Regolamento di Organizzazione;

Attestato che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

DETERMINA

- di approvare l'istruttoria della graduazione della posizioni dirigenziale effettuata dal Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione al 01/07/2018:

STRUTTURA

FASCIA

STAFF ALL'AREA COMPETITIVITA' , INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO E BENI COMUNI

F

- di dare mandato al Servizio Gestione e sviluppo del personale e dell'organizzazione di provvedere agli adempimenti conseguenti e di comunicare il presente provvedimento all'interessato;
- di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli articoli 23 e 37 del d.lgs. 33/2013 ("Decreto trasparenza") e dall'art. 1, comma 32 della legge 190/2012.

Il Segretario Generale

CARBONARA RO
2018.08.03 10:13:47

CN=CARBONARA ROBERTO
C=IT
O=COMUNE DI REGGIO EMILIA
2.5.4.5=IT:CRBRRT70P10A

RSA/1024 bits



Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.