Comune di Reggio Emilia

# ALLEGATO A

# 1° monitoraggio al Piano Esecutivo di Gestione

# PEG 2018

## AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

**Elaborazione del 01/08/2018**

# AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

**Centro di Responsabilità**

29- POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE

42- SERVIZIO  INGEGNERIA E MANUTENZIONI

53- SERVIZIO MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI

66- SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA

70- POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E L'INCOMING

A5- AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

# 29 - POLITICHE PER IL PROTAGONISMO RESPONSABILE E LA CITTA' INTELLIGENTE

**Dirigente responsabile: Levi Nicoletta**

| Indirizzo | Obiettivo | Azione | Codice Progetto | Progetto | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE | Città intelligente | Sviluppo di cultura e competenze digitali | 2018_PD_2924 | SVILUPPO DI CULTURA E COMPETENZE DIGITALI | 50.000,00 | 6,50 % |
| | | | | **Totale Azione** | **50.000,00** | **6,50 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **50.000,00** | **5,69 %** |
| | Protagonismo | Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale | 2018_PG_290Q | LABORATORIO APERTO CHIOSTRI DI SAN PIETRO_ REGIONE POR FESR | 0,00 | 0,00 % |
| | | | | **Totale Azione** | **0,00** | **0,00 %** |
| | | Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni) | 2018_PD_290N | OLTRE LE CIRCOSCRIZIONI-QUA QUARTIERE BENE COMUNE | 317.200,00 | 41,25 % |
| | | | 2018_PD_2917 | CONTRIBUTI RESTATE 2018 NEI QUARTIERI | 140.000,00 | 18,21 % |
| | | | 2018_PD_2928 | PROGETTO SUL VOLONTARIATO CIVICO | 120.000,00 | 15,61 % |
| | | | 2018_PG_2927 | Laboratorio urbano "Parco Nilde Iotti" | 25.000,00 | 3,25 % |
| | | | 2018_PG_2929 | DUCATO ESTENSE | | |
| | | | 2018_PG_2930 | SOCIAL COHESION DAYS | 7.000,00 | 0,91 % |
| | | | | **Totale Azione** | **609.200,00** | **79,22 %** |
| | | Valorizzazione dei centri sociali | 2018_PD_9507 | CENTRI SOCIALI | 109.760,00 | 14,27 % |
| | | | | **Totale Azione** | **109.760,00** | **14,27 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **718.960,00** | **94,31 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **768.960,00** | **100,00 %** |
| PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE | Legalità | Anticorruzione, trasparenza e controlli | 2018_PD_29PA | Anticorruzione | | |
| | | | 2018_PD_29PT | Trasparenza | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | | |
| | | | | **Totale CDR** | **768.960,00** | **100,00 %** |

## Prodotto

# 2018_PD_2917 CONTRIBUTI RESTATE 2018 NEI QUARTIERI

Descrizione

Il cartellone di restate 2018 avrà un potenziamento sia in termini di strategie che di risorse disponibili.
L'intenzione è quella di attivare un bando che sappia selezionare all'interno delle realtà associative di ispirazione culturale presenti in città quelle che sono in grado di collaborare con l'amministrazione per la realizzazione di iniziative culturali di sicuro valore all'interno dei quartieri. l'obiettivo è sviluppare un concept culturale che animi la vita e la socialità di ville e frazioni della città, anche in stretta sinergia con i laboratori di cittadinanza, sia in relazione ai temi che ai soggetti protagonisti e che possa diffondere, anche al di fuori del perimetro del centro storico, una proposta culturale di valore e a forte vocazione identitaria.
L'edizione del cartellone di Restate 2018 vedrà anche il coinvolgimento delle principali istituzioni culturali della città.

Il Servizio provvede poi alla gestione delle attività amministrative e alle procedure legate alla gestione delle attività in collaborazione che nel corso dell'anno, al di fuori dei percorsi strutturati quali i Laboratori di cittadinanza o il Bando per la concessione dei contributi, vedono coinvolto il Servizio insieme alle associazioni del territorio, con esplicito riferimento a quelle attività che concorrono al raggiungimento degli obiettivi del Prodotto "Qua_ Quartiere bene comune".

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Promozione della cittadinanza attiva<br>(protagonismo, responsabilità e beni comuni) |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | 165,00 | 165,00 | 1,7 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 148.000,00 | 148.000,00 | 130.165,00 | 165,00 | 87,9 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_2917_1 Realizzare il progetto di cartellone del Restate 2018 nei quartieri**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_2917_1_1 | n. eventi inseriti nel cartellone; > o uguale a | 10 | 220 |
| | Nota: gli eventi inseriti nel cartellone Guida Restate 2018 iniziano dal 18.06.2018 e si riferiscono a quelli realizzati nell'ambito dei progetti finanziati dal Servizio Protagonismo. Il valore di previsione verrà aggiornato alla prossima variazione di PEG. | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_2917_1 | progettazione del cartellone | Previsto | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_2917_1 | bando (redazione, pubblicazione, gestione e valutazione delle candidature) | Previsto | 01/04/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | 30/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_2917_1 | comunicazione e rendicontazione | Previsto | 15/05/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | 15/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_2917_1 | gestione collaborazioni | Previsto | 01/01/0218 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03528 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI SERVIZIO POLITICHE PER IL P ROTAGONISMO RESPONSABILE E CEN TRI SOCIALI ===VEGG. CAP U/22 | 10.000,00 | |
| Cap. 22547 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO POLITICHE PE R IL PROTAGONISMO RESPONSABILE | | 10.000,00 |
| Cap. 30491 Art. 00 | CONTRIBUTI A ENTI,ASSOCIAZIONI E ALTRI SOGGETTI PER BANDO CI TTADINANZA ATTIVA | | 138.000,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** | **148.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Berni Francesco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 6,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pederzoli Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Sansone Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Villa Maria Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_2924 SVILUPPO DI CULTURA E COMPETENZE DIGITALI

| | |
|---|---|
| Descrizione | Attraverso l'Assessorato ad agenda digitale, partecipazione e cura dei quartieri, l'Amministrazione sta svolgendo una capillare attività per promuovere la dimensione della smart city declinata, oltre che sul fronte dell'infrastrutturazione digitale e ICT, anche e non in modo secondario sul fronte dell'innovazione sociale, nella duplice accezione sia di erogazione di beni e servizi innovativi sia di valorizzazione ed empowerment del capitale umano.<br>Tale visione intercetta diverse dimensioni operative già sviluppate dall'Ente o in corso di maturazione, quali:<br>- quella della cultura digitale per rispondere ai bisogni digitali dei cittadini, promuovere lo sviluppo dinamico delle competenze digitali, incentivare l'utilizzo consapevole delle ICT, diffondere la cultura digitale e l'accesso ai servizi on line della P.A.;<br>- quella dell'e-democracy e dell'e-government per mettere imprese, cittadini e gruppi di interesse nella condizione di poter avere attraverso gli open data una lettura delle caratteristiche del territorio per poi interagire e contribuire al suo sviluppo;<br>- quella di presidio e coordinamento di processi relazionali di governance interna-intersettoriale e di governance esterna rivolta ad intercettare tutti i possibili stakeholders per la coprogettazione in funzione della fattibilità concreta delle iniziative;<br>- quella del monitoraggio delle politiche della smart city secondo parametri definiti in funzione del progressivo miglioramento;<br>Per sistematizzare il quadro complesso delle iniziative che vedono, alle varie scale, come comune denominatore l'argomento dell'innovazione sociale, si profilano diverse azioni per la decodifica e lo sviluppo di un "sistema per l' innovazione sociale" a Reggio Emilia:<br>- Progetto "Pane e Internet" per fornire sul territorio attività formative e servizi di supporto specifici rivolti ai cittadini a rischio di esclusione, per combattere il divario di conoscenza digitale ed il divario sociale. per promuovere e sostenere il coinvolgimento dei giovani in qualità di attori per il trasferimento di competenze, per favorire la massima condivisione e valorizzazione delle esperienze;<br>- progetto "Genitori connessi" per diffondere l'educazione ai diritti di cittadinanza digitale dei ragazzi e degli adulti;<br>- progetto " A scuola di data journalism" per la formazione del pensiero critico nelle giovani generazioni a partire dagli open data;<br>- altre iniziative di diffusione della conoscenza degli open data e dei data sets comunali, celebrazione dell'open data day ed approfondimenti circa modalità di pubblicazione ed utilizzo attraverso lo studio di un regolamento e la mappatura dei data sets presenti nell'ente e non ancora pubblicati;<br>- sistematizzazione di un quadro operativo di azioni e referenti sotto il comune denominatore della policy per l'"innovazione sociale" attraverso l'intercettazione e la mappatura delle progettualità in corso all'interno dell'ente.<br>- collaborazione nella progettazione ed organizzazione del festival After - futuri digitali: conferenze, incontri e demo di ciò che è reso possibile grazie alla connettività a banda ultra larga con relatori selezionati dal mondo dell'innovazione e delle politiche del digitale e protagonisti del dibattito internazionale. |

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Città intelligente |
| **Azione** | Sviluppo di cultura e competenze digitali |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | 366,00 | 0,00 | 3,7 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 25.455,30 | 1.052,25 | 50,9 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_2924_1 SVILUPPO DI CULTURA E COMPETENZE DIGITALI**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_2924_1_1 | Numero cittadini con alfabetizzazione di primo livello: > o uguale a | 274 | 0 |
| | Nota: indicatore DUP; è in corso la costruzione del programma di alfabetizzazione. | | |
| M_2924_1_2 | Eventi di cultura digitale: > o uguale a | 2 | 4 |
| | Nota: indicatore DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_2924_1 | PROGETTAZIONE ED ORGANIZZAZIONE DI CORSI DI FORMAZIONE AL DIGITALE PER TUTTI I CITTADINI | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_2924_1 | iniziative ed eventi di diffusione della cultura digitale e della conoscenza degli open data | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_2924_1 | inquadramento/posizionamento delle azioni di policy di innovazione sociale attraverso mappatura dei progetti in corso | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_2924_1 | coordinamento e coprogettazione intersettoriale | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_2924_1 | coordinamento Laboratori di innovazione e coprogettazione con stakeholders esterni | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 00430 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' SERV.DECENTRAMENTO SPO NSORIZZATE DA PRIVATI RIL. IVA SPESE INERENTI SPONS. == V EGG. CAP/E 5768 == | | 10.000,00 |
| Cap. 05768 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE ( RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 == | 10.000,00 | |
| Cap. 38105 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' SMART CITY - PROTAGONI SMO | | 33.500,00 |
| Cap. 38108 Art. 00 | CONTRIBUTI AD ISTITUTI SCOLAST ICI PER PROGETTO SMART CITY | | |
| Cap. 38111 Art. 00 | CONTRIBUTI AD ENTI DIVERSI PER PROGETTO SMART CITY | | 6.500,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Levi Nicoletta | Dirigente | 7,00 % |
| Sansone Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_2928 PROGETTO SUL VOLONTARIATO CIVICO

Descrizione

Il progetto prevede un rilancio e un adeguamento normativo (in riferimento al nuovo Codice del terzo Settore) per quanto riguarda il volontariato civico che, storicamente, rappresenta una caratteristica distintiva della nostra comunità.
Già oggi centinaia di persone prestano la loro opera volontaria sia presso servizi comunali sia presso organizzazioni del terzo settore, cooperative sociali e organizzazioni di volontariato.
Il nuovo progetto si pone l'obiettivo, quindi, di sistematizzare questa realtà adeguandola alle recenti disposizioni di legge e anche alle nuove esigenze sia del terzo settore che del Comune, anche in relazione con i progetti gestiti all'interno di Quartiere bene comune.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 120.000,00 | 120.000,00 | 105.676,80 | 0,00 | 88,1 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_2928_1 REDAZIONE E GESTIONE DI UN NUOVO PROGETTO DI VOLONTARIATO CIVICO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_2928_1_1 | N. di volontari coinvolti nei progetti/servizi del Comune; > o uguale a | 100 | 1000 |
| | Nota: il valore di previsione dell'indicatore verrà aggiornato alla prossima variazione di PEG. | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_2928_1 | Redazione e approvazione del progetto | Previsto | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_2928_1 | Gestione del progetto | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_2928_1 | Comunicazione e relazioni istituzionali di governance | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_2928_1 | Redazione e approvazione in Consiglio comunale del nuovo Regolamento del Volontariato Civico | Previsto | 01/02/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | 21/05/2018 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 31840 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PR OGETTI DI VOLONTARIATO CIVICO | 120.000,00 |
| **Totale** | | **120.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Levi Nicoletta | Dirigente | 5,00 % |
| Monticelli Antonia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pederzoli Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Villa Maria Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_9507 CENTRI SOCIALI

Descrizione

Dal primo centro sociale, più di 30 anni fa, siamo oggi arrivati a contarne 27. Nel loro complesso contano circa diecimila iscritti, centinaia di volontari che ne rendono possibili le attività a favore della comunità.
Sono diffusi in modo capillare nell'intero territorio comunale e svolgono funzioni aggregative e sociali fondamentali per la comunità.
In tutti questi anni l'Amministrazione è stata al fianco ai centri sociali, rispettandone l'autonomia e cercando di favorire snodi di collaborazione. Proprio a tale scopo nel 2012 è stata istituita la Consulta dei Centri Sociali.
Negli ultimi anni, la consapevolezza della necessità di innovare questo rapporto – sia per garantirne un buon funzionamento, sia perché la città, il contesto, sono cambiati – ha portato l'Amministrazione a un rinnovato impegno per ripensare il ruolo dei Centri sociali e per impostare un nuovo rapporto tra Comune e centri.
Nel 2015 il Comune ha perciò avviato un processo per la valorizzazione e il rinnovamento dei centri sociali, che si è strutturato attraverso lo svolgimento di un percorso di partecipazione tra gennaio e maggio 2015, per dibattere sul nuovo ruolo che essi saranno chiamati a svolgere nei prossimi anni.
Da questo percorso di ascolto sono emerse delle "piste di lavoro", elaborate nei mesi successivi in un programma di intervento sui Centri sociali, che fa perno su due aspetti fondamentali: l'attivazione dei Centri all'interno dei Laboratori di cittadinanza, in modo da riportarli ad essere infrastrutture di socialità per l'intera comunità, e la "personalizzazione" delle Convenzioni, che diventeranno – oltre che lo strumento per definire in modo dettagliato la relazione tra l'Amministrazione comunale e il Centro sociale - lo specchio dell'effettivo ruolo dei Centri sul territorio.
Nel corso della prima metà del 2016 si è provveduto a definire nuove Linee guida per le convezioni del Centri sociali, che hanno tenuto conto delle esigenze di personalizzazione e di riconoscimento del nuovo ruolo che i Centri stessi stanno assumendo nei Laboratori. Contemporaneamente è stata approvata con Delibera di Consiglio Comunale una nuova Convenzione-tipo che sarà il modello per il rinnovo di tutte le convenzioni. Attività propedeutica a tale rinnovo, l'aggiornamento della stima del valore catastale dell'immobile ceduto in gestione al Centro Sociale.
Si sta procedendo inoltre all'attivazione dei Centri nei laboratori di cittadinanza, con un ruolo attivo e protagonista.
Si ribadisce il ruolo della Consulta dei Centri sociali quale strumento per rafforzare e migliorare il coordinamento tra il Comune, i Centri e le associazioni nazionali di riferimento.
Tra le finalità della Consulta: il rilancio e potenziamento dei rapporti istituzionali con l'Amministrazione sia per ciò che attiene la convenzione e per l'utilizzo delle strutture, che per quanto attiene le risorse; la programmazione delle priorità di manutenzione straordinaria e qualificazione gestionale; l'attivazione di momenti di interlocuzione ed integrazione con la rete dei servizi pubblici del Comune da un lato e dall'altro messa in campo della capacità di porsi come referenti imprescindibili nelle nuove forme di partecipazione dei cittadini alle scelte dell'Amministrazione alla luce anche dell'innovazione normativa in atto.
Si conferma la decisione di convocare la Consulta 2 volte anche nel 2018, una a maggio e l'altra a dicembre, a consuntivo dell'anno in corso.
Nel 2018 il lavoro con i Centri sociali si sposterà in modo significativo all'interno dei Laboratori di cittadinanza, nei quali i Centri stessi svolgeranno un ruolo da protagonisti sia in quanto promotori delle azioni progettuali che nella funzione di luoghi in grado di ospitare attività; avranno inoltre un ruolo fondamentale nella diffusione della cultura digitale, proseguendo anche nel 2018 la collaborazione al progetto regionale "Pane e internet", attivato nel 2017, finalizzato allo sviluppo delle competenze digitali dei

cittadini.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo
**Azione** Valorizzazione dei centri sociali

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 140.000,00 | 140.000,00 | | | |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 59.760,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 59.760,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9507_1** **Valorizzazione Centri sociali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9507_1_1 | numero di progetti dei Centri Sociali all'interno dei laboratori di cittadinanza | 10 | 37 |
| | Nota: | | |
| M_9507_1_2 | numero centri sociali gestiti | 28 | 28 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9507_1 | RINNOVO E PERSONALIZZAZIONE DELLE CONVENZIONI IN SCADENZA E RIPRISTINO DI QUELLE IN SOSPESO | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9507_1 | Convocazione Consulta in due momenti: maggio e dicembre | Previsto | 01/05/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | la Consulta di maggio non è stata convocata poiché il quadro delle manutenzioni da realizzare nei Centri Sociali non è ancora completo. | | | | |
| 3 | 2018_OB_9507_1 | Progettazione e gestione Progetto regionale "Pane e internet" nei centri sociali | Previsto | 01/02/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9507_1 | Collaborazioni con altri Servizi (ad es. Officina Educativa per Campi gioco, LL.PP. per manutenzioni, ecc.) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9507_1 | Gestione delle relazioni fra Centri sociali e Orti | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 03528 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI SERVIZIO POLITICHE PER IL P ROTAGONISMO RESPONSABILE E CEN TRI SOCIALI ===VEGG. CAP U/22 | 50.000,00 | | | |
| Cap. 06282 Art. 00 | PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE CENTRI SOCIALI (RILEVANTE AI FINI IVA) | 90.000,00 | | | |
| Cap. 09751 Art. 06 | CONTRIBUTO PER LAVORI DI MANUT ENZIONE STRAORDINARIA CENTRI S OCIALI == VEGG. CAP. 40 175/6 == | | 50.000,00 | | |
| Cap. 09751 Art. 07 | INTERV. DIRETTTI DI MANUTENZI ONE STRAORDINARIA DA PARTE CEN TRI SOCIALI: valorizzazione pa trimoniale e contabile=== vegg . U CAP. 40175 articolato== | | 9.760,00 | | |
| Cap. 22547 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO POLITICHE PE R IL PROTAGONISMO RESPONSABILE | | | 50.000,00 | |
| Cap. 40175 Art. 17 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CEN TRI SOCIALI - QUOTA FINANZIATA DA CENTRI SOCIALI == V EGG. CAP. E 9751/6 == | | | | 50.000,00 |
| Cap. 40175 Art. 18 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA DIR ETTA DA PARTE DEI CENTRI SOCIA LI : valorizzazione patrimonia le e contabile RISTR. BAGNI BU CO MAGICO == VEGG. CAP | | | | 9.760,00 |
| **Totale** | | **140.000,00** | **59.760,00** | **50.000,00** | **59.760,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Castiglioni Vilma | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 2,00 % |
| Milazzo Sebastiano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

**Prodotto Prioritario**

## 2018_PD_290N OLTRE LE CIRCOSCRIZIONI- QUA QUARTIERE BENE COMUNE

Descrizione

Gli obiettivi di promozione della cittadinanza attiva e di valorizzazione del capitale umano della città - così dinamicamente rappresentato dalla ricca rete di volontariato ed associazionismo che anima il nostro territorio - vengono perseguiti attraverso il progetto "Qua, il quartiere bene comune" .
Tale progetto, a partire dall'esigenza di individuare una nuova organizzazione dei servizi decentrati sul territorio a seguito della chiusura per legge delle circoscrizioni (D.Lgs. n. 2 del 25 gennaio 2010), si pone tra le priorità quella di "mettere in atto un nuovo patto con la cittadinanza sul tema della partecipazione alle decisioni pubbliche e sui modi in cui l'Amministrazione si confronta con gli stakeholders del territorio per presentare progetti o raccogliere suggerimenti e istanze (…)" [Programma di Governo].

Il concetto di una nuova governance di prossimità implica una revisione dei modi su cui fino ad oggi si sono fondate la relazione tra Comune e cittadini nel territorio, attraverso la definizione di nuove modalità di lavoro e collaborazione con i cittadini, con il duplice obiettivo di potenziare la presenza dell'amministrazione sul territorio e di diffondere servizi e funzioni anche attraverso il protagonismo dei cittadini.

Pratiche di engagement sono quindi fondamentali perché si formino città e comunità "intelligenti", e devono essere finalizzate non solo all'"ascolto" ma anche a garantire adeguati strumenti di empowerment della comunità: perché la collettività diventi sempre più proattiva e consapevole nei processi di governo del proprio territorio, è necessario che venga "accompagnata" a una cultura della partecipazione e acquisisca idonei strumenti cognitivi e operativi per mettersi in gioco direttamente, in una logica di co-responsabilizzazione.

Per raggiungere tali obiettivi è stata messa a punto una metodologia di lavoro – il Laboratorio di cittadinanza - strutturata su base territoriale (19 ambiti omogenei che accorpano quartieri e frazioni) e sulla figura dell'architetto di quartiere, in quanto attivatore dei processi di engagement ed empowerment.
In questa fase sono attivi 8 architetti di quartiere – responsabili della conduzione e dell'esito dei Laboratori.
Il lavoro dell'architetto di quartiere si concretizza nei Laboratori di cittadinanza che rappresentano il processo di ingaggio, condivisione e contrattazione con gli stakeholders e le associazioni del territorio. Il processo dei laboratori è stato codificato all'interno del "Regolamento dei laboratori di cittadinanza", approvato dal Consiglio Comunale il 21 dicembre 2015 e revisionato per poi essere di nuovo approvato dal Consiglio Comunale in data 11 dicembre 2017.
L'output dei laboratori è l'Accordo di cittadinanza, ovvero un accordo sottoscritto dall'Amministrazione comunale, dalle associazioni e dai cittadini singoli e associati, che hanno partecipato al Laboratorio di cittadinanza, in cui tutti i soggetti assumono reciproci impegni per raggiungere obiettivi comuni e condivisi attraverso l'attuazione di precisi e concreti progetti di cura della città e cura della comunità.
Nel 2015 si sono svolti e conclusi 4 laboratori di cittadinanza, contenenti 29 progetti che sono stati attuati attraverso il coordinamento dei firmatari e il supporto continuo durante l'attuazione.
Nel 2016 si sono svolti ulteriori 4 Laboratori e altrettanti Accordi di cittadinanza: Gavasseto - Sabbione, Buco del Signore – Pappagnocca – Rosta Nuova, Gavassa – Massenzatico – Pratofontana, Pieve Modolena – Carrozzone e Buon Pastore - San Pellegrino – Crocetta – Migliolungo – Belvedere – Baragalla.
Nel 2017 è invece stato attivato il rinnovo di 5 laboratori (Cella, Cadè Gaida – Villa Sesso – Masone, Marmirolo, Roncadella, Castellazzo a cui sono state annesse le frazioni di Bagno e Corticella – Rivalta, Coviolo – Gavassa, Massenzatico, Pratofontana) oltre all'avvio dei nuovi Laboratori di Canali, Fogliano - San Prospero, Tondo, Gardenia - Regina Pacis,

Bell'Albero, Orologio, Roncina - San Maurizio, Villaggio Stranieri, Bazzarola – Cavazzoli, Roncocesi.
Nel 2018 si prevede di avviare invece il rinnovo di 4 laboratori (Rosta Nuova, Buco del Signore, Pappagnocca - Gavasseto, Sabbione – Pieve Modolena, Carrozzone – Buon Pastore, San Pellegrino, Crocetta, Migliolungo, Belvedere, Baragalla) e di concludere il ciclo previsto con l'attivazione dei laboratori di Codemondo, San Bartolomeo – Ospizio, Mirabello – Santa Croce, Tribunale, Mancasale. Si prevede di concludere entro dicembre 2018 sia lo svolgimento dei progetti attivati nel 2017 che quelli attivati nel 2018.
A ciò si aggiunge l'impegno della partecipazione attiva del Servizio alla progettazione e gestione dei Laboratori di partecipazione del progetto per la valorizzazione del Ducato Estense, che verranno avviati durante l'anno 2018.
Alcuni tematismi (i Centri sociali, gli orti urbani) vengono gestiti sia in ottica di rete, sia gestiti in modo puntuale nei singoli laboratori.

In continuità con quanto fatto nel 2017 si mantengono diverse linee di attività, convergenti verso il potenziamento e il posizionamento strategico del progetto nell'ambito della realizzazione del programma di mandato.

Tali azioni di consolidamento si strutturano secondo diverse strategie d'azione:
1. l'approccio alla pianificazione strategica: è utile immaginare un salto di qualità nel respiro temporale e progettuale relativamente al dialogo pubblico/privato che avviene nei quartieri della città
2. la realizzazione di un portale del progetto che possa costruire le condizioni per una economia della comunità (vedi Progetto "Portale dell'associazionismo")
3. la continuazione dell'intervento sui quartieri tramite la nuova scala dei Laboratori Urbani (vedi Progetto "Laboratorio urbano: Parco Nilde Iotti");
4. il consolidamento delle azioni di rinforzo dello storytelling avviato con il blog QUADERNO e delle azioni di rinforzo delle attività social attraverso attività redazionale garantita day by day dagli stessi architetti di quartiere nelle loro azioni di ingaggio e relazione con le comunità territoriali.

Per garantire la massima trasparenza e misurabilità degli impatti reali dei progetti, verrà mantenuta inoltre l'azione di Accountability del progetto, intesa come complesso di misure che garantisce la massima tendenziale trasparenza, universalità e razionalità dell'azione del Progetto QUA, QUArtiere bene comune. Sono stati individuati degli indicatori che permettano di valutare i progetti sia in rapporto agli obiettivi che perseguono (valutazione di impatto) sia in rapporto alle effettive efficienza ed efficacia (valutazione di processo).

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Promozione della cittadinanza attiva<br>(protagonismo, responsabilità e beni comuni) |

**Entrate Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 35.200,00 | 35.200,00 | 500,00 | 0,00 | 1,4 % |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 11.000,00 | 11.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 222.900,00 | 222.900,00 | 190.759,50 | 22.686,50 | 85,6 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 11.000,00 | 11.000,00 | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_290N_1** **Attivazione dei laboratori di cittadinanza in tutti i quartieri previsti e gestione delle progettualità in corso**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_290N_1_1 | numero di laboratori attivati nel 2018 | 7 | 7 |
| | Nota: I laboratori attivati sono quelli di: Pieve, Rosta, San Pellegrino, Codemondo, Gavasseto, S. Croce e Ospizio. | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_290N_2** **Monitoraggio della qualità del Prodotto in coerenza con gli indicatori dell'Accountability**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_290N_2_1 | n. indicatori dell'Accountability monitorati; > o uguale a | 10 | 15 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_290N_1 | Processo dei Laboratori di cittadinanza di Rosta Nuova, Buco del Signore, Pappagnocca - Gavasseto, Sabbione - Pieve Modolena, Carrozzone - Buon Pastore, San Pellegrino, Crocetta, Migliolungo, Belvedere, Baragalla - Codemondo, San Bartolomeo - Ospizio, Mir | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| Nota: | L'ascolto e la lettura territoriale, la lavorazione interna delle istanze e la costruzione di progetti con la cittadinanza, sono avvenuti, come da programma, per tutti i quartieri previsti entro il 31/03/2018. La restituzione dei soli Accordi di cittadin | | | | |
| 2 | 2018_OB_290N_1 | Gestione ed attuazione degli accordi firmati nel 2017 e dei nuovi firmati nell'anno 2018 (Rosta Nuova, Buco del Signore, Pappagnocca - Gavasseto, Sabbione – Pieve Modolena, Carrozzone – Buon Pastore, San Pellegrino, Crocetta, Migliolungo, Belvedere, Barag | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_290N_1 | Comunicazione del progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_290N_1 | Aggiornamento quadro conoscitivo e gestione database, gestionale progetti | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_290N_1 | Gestione delle interdipendenze con le infrastrutturazioni dei Centri Sociali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_290N_1 | Gestione delle interdipendenze con l'infrastruttura parchi urbani | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_290N_1 | Collaborazione con la Fondazione E35 per la candidatura di progetti nati dai laboratori di cittadinanza a Bandi/Progetti europei | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_290N_2 | Accountability: aggiornamento e gestione dello strumento in progress | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nota: | | | | | |
| 9 | 2018_OB_290N_2 | Accountability: valutazione degli indicatori e pubblicazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_290N_2 | Accountability: promozione dei dati | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 00420 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORS I DI FORMAZIONE PER SERV. DECE NTRAMENTO E PARTECIPAZIONE | | | 48.155,40 | |
| Cap. 00420 Art. 01 | INCARICHI PROF.LI PER POLITICH E PER IL PROTAGONISMO RESPONSA BILE E LA CITTA' INTELLIGENTE" | | | 12.844,60 | |
| Cap. 00424 Art. 00 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER F UNZIONAMENTO SERV.DECENTRAMEN TO E PARTECIPAZIONE | | | 1.200,00 | |
| Cap. 00425 Art. 00 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER A TTIVITA' SERV. DECENTRAMENTO S PONSORIZZATE DA PRIVATI (RIL.I VA SPESE INERENTI SPONS) == VEGG. CAP/E 5768== | | | 1.000,00 | |
| Cap. 00426 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI DI PARTECIPAZIONE FINAN ZIATI DALLA REGIONE ==V EGG. CAP. E 3962 == | | | 11.200,00 | |
| Cap. 00430 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' SERV.DECENTRAMENTO SPO NSORIZZATE DA PRIVATI RIL. IVA SPESE INERENTI SPONS. == V EGG. CAP/E 5768 == | | | 19.000,00 | |
| Cap. 00580 Art. 00 | EROGAZIONE AD ENTI ED ASSOCIAZ IONI PER PROGETTI DI PARTECIPA ZIONE | | | 126.500,00 | |
| Cap. 03528 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI SERVIZIO POLITICHE PER IL P ROTAGONISMO RESPONSABILE E CEN TRI SOCIALI ===VEGG. CAP U/22 | 3.000,00 | | | |
| Cap. 03962 Art. 00 | CONTRIBUTI REGIONALI PER ATTIV ITA' DEL SERVIZIO PROTAGONISMO == VEGG. CAP/U 426 == | 11.200,00 | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 05768 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R LE ATTIVITA' DEL SERVIZIO DE CENTRAMENTO E PARTECIPAZIONE ( RILEVANTE AI FINI IVA) == VEG G. CAP/U 425 - 430 == | 20.000,00 | | | |
| Cap. 06282 Art. 01 | PROVENTI DA CANONI CONCESSIONE BENI IN DISPONIBILITA' AL SER VIZIO "POLITICHE PER IL PROTAG ONISMO RESPONSABILE" | 1.000,00 | | | |
| Cap. 09776 Art. 03 | DONAZIONE DA PRIVATI E ASSOCIA ZIONI DI DAE DEFIBRILLATORI ES TERNI valorizzazione patrimon iale Vegg.CAP.U.40174 art.3 | | 10.000,00 | | |
| Cap. 09776 Art. 04 | DONAZIONE DA PRIVATI E ASSOCIA ZIONI DI ARREDI E ATTREZZATURE INFORMATICHE valorizzazione p atrimoniale Vegg.CAP.U.40174 a rt.3 | | 1.000,00 | | |
| Cap. 22547 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO POLITICHE PE R IL PROTAGONISMO RESPONSABILE | | | 3.000,00 | |
| Cap. 40174 Art. 01 | ACQUISIZIONE DI DEFIBRILLATOR I PER I QUARTIERI E LA SOCIALI TA' valorizzazione patrimonial e di DONAZIONI DI PRIVATI E AS SOCIAZIONI (VEGG. CAP. E.9776/ | | | | 10.000,00 |
| Cap. 40174 Art. 02 | ACQUISIZIONE DI ATTREZZATURE INFORMATICHE PER I QUARTIERI DONAZIONI Da PRIVATI E ASSOCIA ZIONI valorizzazione patrimoni ale (VEGG. CAP. E.9776/4) | | | | 1.000,00 |
| **Totale** | | **35.200,00** | **11.000,00** | **222.900,00** | **11.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Angioletti Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 % |
| Berni Francesco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Bizzarri Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 % |
| Bonvicini Graziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 % |
| Castiglioni Vilma | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Incerti Massimini Giulia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 16,00 % |
| Lopez Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Milazzo Sebastiano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 85,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Pederzoli Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Sansone Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tamagnini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 % |
| Villa Maria Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_29PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_29PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_29PA_1_1 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | |
| | Nota: *Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT. | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_29PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_29PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Levi Nicoletta | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_29PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_29PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_29PT_1_1 | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore* | 90 | |
| | Nota: Il dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT. | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Levi Nicoletta | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_290Q LABORATORIO APERTO CHIOSTRI DI SAN PIETRO_ REGIONE POR FESR

Descrizione

Dopo la fase di partecipazione della città alla definizione della mission e del modello organizzativo del futuro Laboratorio aperto, conseguita attraverso il progetto CollaboratorioReggio svoltosi in città da settembre 2016 a marzo 2017, nel corso del 2018 si rende necessario realizzare azioni propedeutiche all'implementazione del disegno strategico dei Chiostri di San Pietro, con particolare riferimento alle politiche e azioni di innovazione sociale già in essere e relative ai progetti realizzati all'interno del framework quartiere bene comune.

Come individuato anche dalla scheda progetto approvata dalla Regione Emilia-Romagna, nell'ambito del POR FESR asse 6, si tratterà in particolare di implementare azioni per:

1. validare le caratteristiche distintive della policy di innovazione sociale che si sta sperimentando a Reggio Emilia attraverso le pratiche condivise sperimentate nei quartieri della città grazie ai Laboratori di cittadinanza, così da consentire, successivamente, all'adeguamento delle condizioni istituzionali e regolamentari.

2. validare i processi di ingaggio e di open innovation, oggi sperimentati nella policy Quartiere bene comune, e di validare il toolkit, anche tecnologico, con cui già oggi pubblico e privato interagiscono innovando processi e servizi per la comunità. In particolare sarà importante implementare quelle innovazioni tecnologiche (ambiente web e app correlate) che potranno garantire migliori perfomance e capacità di attrazione ai progetti e ai prtagonisti dell'innovazione sociale a Reggio Emilia e lavorare nella direzione della costruzione di notorietà e posizionamento ai Chiostri di San Pietro, sia come bene architetonico e landmark di Reggio Emilia, sia come hub dell'innovazione sociale del nostro territorio.

3. validare e prototipare, in una logica di produzione di valore sociale e di innovazione delle politiche pubbliche, anche a scala urbana, quelle sperimentazioni che già oggi, nei quartieri della città, assumono particolare rilevanza per il grado di innovazione sociale, organizzativa e di processo/prodotto già realizzato nella loro attuale dimensione territoriale di quartiere.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_290Q_1 REALIZZAZIONE DELLE AZIONI PROPEDEUTICHE ALL'ATTIVAZIONE DEL LABORATORIO APERTO AI CHIOSTRI DI SAN PIETRO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_290Q_1_1 | N. di progetti nei quartieri su cui costruire i prototipi di innovazione sociale | 1 | 1 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_290Q_1 | Definizione della strategia d'azione | Previsto | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_290Q_1 | Implementazione delle azioni | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_290Q_1 | definizione dei bisogni e delle funzioni del portale e condivisione interna | Previsto | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| Nota: | in collaborazione con il CED e il Servizio Comunicazione | | | | |
| 4 | 2018_OB_290Q_1 | definizione die bisogni e delle funzioni del portale e condivisione esterna | Previsto | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | in collaborazione con il CED e il Servizio Comunicazione; la fase non è iniziata perché in attesa di risposta dal CED. | | | | |
| 5 | 2018_OB_290Q_1 | definizione del capitolato di gara e gestione della gara per l'individuazione del fornitore; realizzazione del portale in back | Previsto | 01/02/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | in collaborazione con il CED e il Servizio Comunicazione; la fase non è iniziata perché in attesa di risposta dal CED. | | | | |
| 6 | 2018_OB_290Q_1 | messa on line e gestione della redazione | Previsto | 01/05/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | in collaborazione con il CED e il Servizio Comunicazione; la fase non è iniziata perché in attesa di risposta dal CED. | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Angioletti Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Berni Francesco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Bizzarri Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bonvicini Graziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Incerti Massimini Giulia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 10,00 % |
| Milazzo Sebastiano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pederzoli Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tamagnini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Villa Maria Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_2929 DUCATO ESTENSE

Descrizione

Il progetto di Ducato estense prevede la realizzazione di percorsi di partecipazione e co-design di soluzioni progettuali relative ai beni estensi, in particolare Reggia di Rivalta e Mauriziano, in coerenza con gli obiettivi di promozione del territorio reggiano e del Ducato Estenso cosìì come individuato dal Ministero dei beni Culturali, finanziatore del progetto di sistema che coinvolge, oltre al nostro territorio, anche le province di Modena e Ferrara e la Garfagnana.

I percorsi di partecipazione, che saranno attivati nei territori e quartieri interessati dall'azione progettuale, si pongono i seguenti obiettivi:
' Rinnovare la partecipazione dei cittadini attorno al progetto di recupero dei beni
' Riattivare e sperimentare il coinvolgimento di soggetti potenzialmente interessati (anche in
termini imprenditoriali) al recupero ed eventuale gestione dei beni
' Riconcepire in maniera aperta e multi-scala i possibili progetti
' Generare delle idee di attività sviluppabili e potenzialmente in grado di:
- diventare delle soluzioni immediatamente utilizzabili per costruire bandi e future attività di impresa;
- essere integrate in un piano servizi più ampio.

Il progetto prevede un coinvolgimento del gruppo degli architetti di quartiere sia in termini di formazione, da parte del consulente che gestirà il coordinamento e la supervisione dell'intervento, sia in termini di azione concreta nella gestione di quota parte dei processi di partecipazione.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_2929_1** **Definizione delle ipotesi progettuali per il Ducato Estense secondo modalità partecipate e i principi del co-design dei servizi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_2929_1_1 | n. processi partecipativi; > o uguale a | 2 | 2 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_2929_1 | Ascolto generativo | Previsto | 15/03/2018 | 15/05/2018 |
| | | | Effettivo | 15/03/2018 | 15/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_2929_1 | Formazione | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_2929_1 | Processi partecipativi | Previsto | 15/05/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | 15/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_2929_1 | Rilascio degli output, valutazione, modellizzazione | Previsto | 01/11/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | la fase potrebbe protrarsi fino a febbraio 2019 | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bizzarri Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Incerti Massimini Giulia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_2927 Laboratorio urbano "Parco Nilde Iotti"

Descrizione

L'obiettivo generale del progetto è la valorizzazione del Parco Nilde Iotti come luogo urbano multifunzionale, animato e vissuto dai suoi abitanti attraverso la costruzione di un'identità condivisa basata sulle specifiche vocazioni del contesto e sulla collaborazione con i cittadini. L'idea di Parco condiviso e vissuto si articola attraverso la definizione di una visione di lungo periodo declinata in assi strategici su cui impostare le singole progettualità emerse nel Laboratorio urbano così come emerse nel corso del 2017, nella prima fase del tavolo di progettazione per la riqualificazione del Parco. L'implementazione della visione futura del Parco si dovrà sviluppare, nel corso del 2018, sulla base dei quattro assi strategici individuati dal percorso partecipativo e cioè :
Asse 1) Il Parco come spazio multifunzionale Il Parco rappresenta il baricentro urbano che lega quattro quartieri della parte occidentale della città con quasi 19 mila abitanti complessivi che potrebbero trovare una gamma diversificata di spazi dedicati all'agricoltura urbana, al giardinaggio, al gioco all'aria aperta, alla natura garantendo al contempo un presidio sociale quotidiano.
Asse 2) Il Parco come Laboratorio di conoscenza Il Parco è un grande serbatoio per la biodiversità urbana ricco di peculiarità ambientali e paesaggistiche che qualificano questo luogo come laboratorio di conoscenza a cielo aperto per 17 attività ludiche e didattiche. A questo si aggiunge anche il patrimonio storico e culturali del Parco legato al suo passato - come nel caso della villa Terrachini - e al presente come nel caso della Collezione di Arte contemporanea della Fondazione Maramotti.
Asse 3) Il Parco come spazio accessibile Il Parco rappresenta una piazza verde altamente accessibile che mette in relazione le componenti ecologiche, funzionali e insediative dei Quartieri di Orologio, Roncina, Regina Pacis e Pieve Modolena. Il suo tessuto è innervato da percorsi ciclo-pedonali da innestare con luoghi di sosta per attività ludiche e ricreative accessibili a tutti.
Asse 4) Il Parco come polarità culturale e sportiva Il Parco rappresenta una delle aree verdi urbane più significative di Reggio Emilia per dimensione e spazi dove poter sviluppare iniziative culturali, sportive e ricreative che mettono insieme la scala di quartiere con quella della città. Le azioni operative per ciascun asse strategico sono definite nelle singole schede progettuali raccolte nell'Allegato I del presente Accordo.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 35.000,00 | 35.000,00 | 21.000,00 | 0,00 | 60,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_2927_1** **Costruzione di iniziative e progetti condivisi per la valorizzazione e rigenerazione del Parco**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_2927_1_1 | Numero di progetti di Parco Nilde Iotti da realizzare | 2 | 4 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_2927_1 | supporto agli attori coinvolti nella programmazione delle azioni previste nei progetti attuativi previsti dall'Accordo di cittadinanza;<br>sviluppo programma di lavoro per le fasi successive di attuazione dei progetti;<br>organizzazione e partecipazione ai ta | Previsto | 01/01/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_2927_1 | supporto agli attori coinvolti nella realizzazione finale delle azioni previste nei progetti attuativi;<br>rendicontazione e monitoraggio finale dei progetti conclusi entro dicembre 2018. | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 00420 Art. 01 | INCARICHI PROF.LI PER POLITICH E PER IL PROTAGONISMO RESPONSA BILE E LA CITTA' INTELLIGENTE" | 15.000,00 |
| Cap. 00580 Art. 00 | EROGAZIONE AD ENTI ED ASSOCIAZ IONI PER PROGETTI DI PARTECIPA ZIONE | 20.000,00 |
| **Totale** | | **35.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Berni Francesco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Farne' Elena | Incarico professionale | 100,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 2,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pederzoli Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Villa Maria Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_2930 SOCIAL COHESION DAYS

Descrizione

Per l'anno 2018 si prevede di collaborare, in continuità con quanto già avvenuto nel 2017, con il format "Social Cohesion Days", Festival internazionale della coesione sociale nato da una comunità di soggetti pubblici e privati con la finalità aprire e nutrire il dibattito sulla coesione sociale, proporre nuove linee di intervento e nuovi modelli di politiche e azioni per il benessere sociale oltre a raccogliere storie, idee, punti di vista della società civile.
Questa collaborazione diverrà occasione per conferire visibilità a livello locale e nazionale non solo al progetto Qua_Quartiere Comune, così come avvenuto lo scorso anno, ma potenzialmente ad ogni iniziativa o progettualità attiva all'interno dell'amministrazione comunale in linea con il tema prescelto che si vorrà far rientrare nel palinsesto del Festival.
Nello specifico, in merito al progetto Qua_Quartiere bene comune, costituirà opportunità di promozione e narrazione dell'impegno di quella quota di protagonismo attivo cittadino che interagisce con il progetto stesso e di scambio di buone pratiche oltre che di confronto costruttivo.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 7.300,00 | 7.300,00 | 7.000,00 | 3.416,00 | 95,9 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_2930_1** **Azione di posizionamento locale e nazionale del progetto QUA_Quartiere bene comune**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_2930_1_1 | N. eventi realizzati dal Comune di Reggio Emilia all'interno del Progetto ufficiale; > o uguale a | 2 | 3 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_2930_1 | Progettazione condivisa con gli organizzatori del Festival del palinsesto 2018 | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_2930_1 | Condivisione delle strategie di costruzione del palinsesto e dei suoi contenuti all'interno dell'amministrazione comunale | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_2930_1 | Supporto alla realizzazione e gestione del palinsesto | Previsto | 01/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/05/2018 | 31/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_2930_1 | Rendicontazione dei risultati raggiunti in condivisione con gli organizzatori del Festival | Previsto | 01/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 00420 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO E CORS I DI FORMAZIONE PER SERV. DECE NTRAMENTO E PARTECIPAZIONE | 7.000,00 |
| Cap. 00424 Art. 00 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER F UNZIONAMENTO SERV.DECENTRAMEN TO E PARTECIPAZIONE | 300,00 |
| **Totale** | | **7.300,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Incerti Massimini Giulia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Levi Nicoletta | Dirigente | 5,00 % |
| Nasi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pederzoli Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pedroni Elena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Villa Maria Teresa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

# 42 - SERVIZIO INGEGNERIA E MANUTENZIONI

**Dirigente responsabile: Torreggiani Ermes**

| Indirizzo | Obiettivo | Azione | Codice Progetto | Progetto | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE | Città intelligente | Sviluppo di processi e strumenti digitali | S_03902 | Realizzazione di linee dati per attivazione nuovi access point presso la Biblioteca Panizzi, i Civici Musei ed il Museo del Tricolore | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | | **Totale Azione** | **50.000,00** | **0,13 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **50.000,00** | **0,15 %** |
| | Protagonismo | Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni) | T_97701 | Ristrutturazione casa colonica adiacente Mauriziano | 200.000,00 | 0,52 % |
| | | | | **Totale Azione** | **200.000,00** | **0,52 %** |
| | | Valorizzazione dei centri sociali | 2017_PG_429503 | MS Centri Sociali 2017 - Zona NORD | 30.000,00 | 0,08 % |
| | | | 2017_PG_429504 | MS Centri Sociali 2017 - Zona EST | 5.000,00 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_429505 | MS Centri Sociali 2017 - Zona SUD | 31.084,49 | 0,08 % |
| | | | 2017_PG_429506 | MS Centri Sociali 2017 - Zona CENTRO | 7.000,00 | 0,02 % |
| | | | 2018_PG_429501 | MS Centri Sociali 2018 | 74.000,00 | 0,19 % |
| | | | 2018_PG_429502 | MS Centri Sociali - Zona OVEST 2018 | 16.000,00 | 0,04 % |
| | | | R_97901 | Realizzazione nuovo Centro Sociale Canali | 150.000,00 | 0,39 % |
| | | | S_02801 | Lavori di completamento ed adeguamento termico strutturapolivalente c/o Centro Sociale Mirandola | 103.540,44 | 0,27 % |
| | | | | **Totale Azione** | **416.624,93** | **1,08 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **616.624,93** | **0,74 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **666.624,93** | **0,88 %** |
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Cultura | Istituzioni e Fondazioni culturali | P_87001 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012 e L.R. 13/99 messa a norma sala spettacolo. Teatro Ariosto | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | Sistema bibliotecario | 2016_PG_429101 | MS BIBLIOTECHE 2016 ZONA SUD. BIBLIOTECA SAN PELLEGRINO | 18.110,06 | 0,05 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Cultura | Sistema bibliotecario | 2017_PG_429103 | MS Biblioteche - Zona Sud 2017 | 21.752,94 | 0,06 % |
| | | | 2017_PG_429104 | MS Biblioteche - Zona NORD 2017 Villa Cougnet | 13.367,06 | 0,03 % |
| | | | 2018_PG_429101 | MS biblioteche 2018 | 40.000,00 | 0,10 % |
| | | | P_86001 | Biblioteca Panizzi. Adeguamento impianti tecnologici, ristrutturazione e manutenzione straordinaria | 189.357,90 | 0,49 % |
| | | | Q_88701 | Biblioteca Panizzi. Intervento per riorganizzazione spazi e servizi. | 470.000,00 | 1,22 % |
| | | | | **Totale Azione** | **752.587,96** | **1,96 %** |
| | | Sistema museale | 2016_PG_429201 | MS Musei 2016 | 2.295,18 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_429202 | MS Musei 2017 - Torre del Bordello e sale dei Musei civici | 40.000,00 | 0,10 % |
| | | | 2018_PG_429201 | MS musei 2018 | 31.000,00 | 0,08 % |
| | | | 2018_PG_429202 | MS musei - Zona EST 2018 | 9.000,00 | 0,02 % |
| | | | | **Totale Azione** | **82.295,18** | **0,21 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **834.883,14** | **5,29 %** |
| | Educazione | Infrastrutture per l'educazione (0-25) | 2016_PG_429403 | MS scuole secondarie di 1° grado Zona Ovest 2016 | 4.044,57 | 0,01 % |
| | | | 2016_PG_429406 | MS scuole secondarie di 1° grado Zona Centro 2016 | 2.353,33 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_429305 | MS scuole primarie 2017_ Zona SUD | 9.566,39 | 0,02 % |
| | | | 2017_PG_429306 | MS scuole primarie 2017_ Zona NORD | 2.079,30 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_429307 | MS scuole primarie 2017_ Zona OVEST | 1.920,50 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_429402 | MS scuole secondarie di 1° grado Centro Storico 2017 | 33.434,40 | 0,09 % |
| | | | 2017_PG_429406 | MS Scuole secondarie di 1° grado 2017_ Zona EST - 2° intervento | 1.558,66 | 0,00 % |
| | | | 2017_PG_429407 | MS Scuole secondarie di 1° grado 2017_ Zona SUD - 2° intervento | 12.800,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PG_429301 | MS scuole primarie 2018 | 20.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2018_PG_429302 | MS scuole primarie - zona Ovest e Nord 2018 | 20.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2018_PG_429303 | MS lavori urgenti e non programmabili presso Scuola Elementare Bergonzi - Via Tosti - Zona Centro Storico | 45.000,00 | 0,12 % |
| | | | 2018_PG_429304 | MS scuole primarie 2018 - Zona SUD | 92.000,00 | 0,24 % |
| | | | 2018_PG_429305 | MS scuole primarie 2018 - Zona NORD | 47.000,00 | 0,12 % |
| | | | 2018_PG_429306 | MS scuola primaria Dall'Aglio, via Terrachini 20 ristrutturazione blocco bagni I piano edificio A | 34.000,00 | 0,09 % |
| | | | 2018_PG_429307 | MS scuole primarie 2018 - Zona OVEST | 42.000,00 | 0,11 % |
| | | | 2018_PG_429401 | MS scuole secondarie di 1° grado 2018 | 106.000,00 | 0,28 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Educazione | Infrastrutture per l'educazione (0-25) | 2018_PG_429402 | MS scuole secondarie di 1° grado - SUD 2018 Lavori di riqualificazione funzionale degli spogliatoi e servizi della palestra "A" presso la scuola secondaria "Dalla Chiesa" | 30.000,00 | 0,08 % |
| | | | 2018_PG_429403 | MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona SUD | 49.000,00 | 0,13 % |
| | | | 2018_PG_429404 | MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona OVEST Scuola Fontanesi via Kennedy 20 | 15.000,00 | 0,04 % |
| | | | P_84801 | Lavori di riparazione con rafforzamento locale del complesso scolastico M.E. Lepido | 843.393,54 | 2,20 % |
| | | | P_86701 | Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Scuola dell'infanzia La Villetta | 723.132,10 | 1,88 % |
| | | | P_86801 | Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Ex GIL - Scuola d'infanzia Iqbal Masih-An Giobi | 258.717,18 | 0,67 % |
| | | | P_86901 | Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Palazzo Franchetti - Scuola media Manzoni | 22.756,87 | 0,06 % |
| | | | Q_85801 | Nuova scuola Secondaria di 1° grado in località Villa Bagno | 972.688,21 | 2,53 % |
| | | | Q_91701 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Complesso scolastico Vasco Agosti | 199.803,17 | 0,52 % |
| | | | Q_91801 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Complesso scolastico Elsa Morante | 179.985,01 | 0,47 % |
| | | | R_95301 | Ristrutturazione Complesso scolastico Cà Bianca 1°Stralcio | 71.142,39 | 0,19 % |
| | | | R_98901 | Lavori di completamento Scuola Secondaria di 1°grado A.Manzoni | | |
| | | | S_04201 | Interventi per sostituzione armadi di rete | | |
| | | | S_97301 | Ristrutturazione Complesso Cà Bianca 2°Stralcio | 300.000,00 | 0,78 % |
| | | | T_10001 | Manutenzione Straordinaria scuole Bartali e Lepido | 150.000,00 | 0,39 % |
| | | | | **Totale Azione** | **4.289.375,62** | **11,17 %** |
| | | Servizi per l'educazione (0-25) | 2017_PG_429302 | Realizzazione di una mensa scolastica presso la scuola primaria mons. Canossini | 777,75 | 0,00 % |
| | | | 2017_PG_429303 | MS Scuola Primaria Pascoli | 381,66 | 0,00 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.159,41** | **0,00 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **4.290.535,03** | **14,64 %** |
| | Salute e benessere sociale | Città senza barriere | 2015_PG_428904 | Interventi per eliminazione barriere architettoniche 2015_ trasformazione di area giochi esistente in area giochi inclusiva priva di barriere architettoniche e fruibile anche a portatori di disabilità all'interno del parco del noce nero | 60.000,00 | 0,16 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Salute e benessere sociale | Città senza barriere | | **Totale Azione** | **60.000,00** | **0,16 %** |
| | | Integrazione socio sanitaria | 2017_PG_429604 | MS strutture socio assistenziali 2017 - zona CENTRO | 12.000,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PG_429601 | MS strutture socio assistenziali 2018 | 13.740,00 | 0,04 % |
| | | | 2018_PG_429602 | MS strutture socio assistenziali - Zona OVEST 2018 | 26.260,00 | 0,07 % |
| | | | 2018_PG_429603 | MS strutture socio assistenziali zona OVEST 2018 - 2° INTERVENTO | 10.000,00 | 0,03 % |
| | | | | **Totale Azione** | **62.000,00** | **0,16 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **122.000,00** | **0,32 %** |
| | Sport | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base | 2016_PG_420201 | MS Infrastrutture per lo sport Zona Est 2016 | 21.080,33 | 0,05 % |
| | | | 2016_PG_420503 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche Zona Ovest 2016 | 3.391,60 | 0,01 % |
| | | | 2016_PG_4299 | Realizzazione di uno spazio Palestra Ability Gym | 841,19 | 0,00 % |
| | | | 2017_PG_421206 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche Zona Sud 2017 | 11.000,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PG_420901 | Ms infrastrutture per lo sport 2018 | 38.000,00 | 0,10 % |
| | | | 2018_PG_420902 | Ms infrastrutture per lo sport 2018 - Zona OVEST | 12.000,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PG_421201 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 | 105.000,00 | 0,27 % |
| | | | 2018_PG_421202 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Zona SUD | 70.000,00 | 0,18 % |
| | | | 2018_PG_421203 | MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Zona OVEST | 35.000,00 | 0,09 % |
| | | | Q_92601 | Lavori di ristrutturazione e messa a norma Palestra Stranieri c/o scuola Elsa Morante | 2.000,00 | 0,01 % |
| | | | R_95101 | Ampliamento e riqualificazione del Palazzetto dello Sport Giulio Bigi 1° stralcio | 164.777,47 | 0,43 % |
| | | | | **Totale Azione** | **463.090,59** | **1,21 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **463.090,59** | **7,49 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **5.710.508,76** | **27,74 %** |
| PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE | Legalità | Anticorruzione, trasparenza e controlli | 2018_PD_42PA | Anticorruzione | | |
| | | | 2018_PD_42PT | Trasparenza | | |
| | | | 2018_PD_54PA | Anticorruzione | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Ambiente | Tutela e riqualificazione ambientale | R_00401 | Miglioramento ambientale Oasi Pegolotta | 12.772,36 | 0,03 % |
| | | | R_95401 | Riqualificazione, ristrutturazione e adeguamento Parchi urbani | 949.227,72 | 2,47 % |
| | | | | **Totale Azione** | **962.000,08** | **2,51 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **962.000,08** | **3,03 %** |
| | Cura della città pubblica | Grandi reti del territorio | 2016_PG_544403 | MS illuminazione pubblica secondo stralcio | 17.031,57 | 0,04 % |
| | | | 2017_PG_544401 | MS illuminazione pubblica 2017 | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | 2017_PG_545303 | MS verde pubblico e arredo urbano Zona Centro Storico 2017 | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | 2017_PG_545304 | MS Verde pubblico e arredo urbano Zona Est | 3.002,07 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_545305 | MS Verde pubblico e arredo urbano Zona SUD - 2° intervento | 15.982,00 | 0,04 % |
| | | | 2017_PG_545307 | MS Alberature - Centro Storico | 39.999,68 | 0,10 % |
| | | | 2017_PG_545401 | MS sicurezza urbana 2017 | 90.000,00 | 0,23 % |
| | | | 2017_PG_547502 | Riqualificazione parcheggio di Vicolo dei Servi e aiuole di P.zza Martiri del 7 Luglio | 4.719,36 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_547503 | Manutenzione straordinaria pavimentazioni in pietra | 29.629,80 | 0,08 % |
| | | | 2017_PG_547504 | Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali | 30.586,14 | 0,08 % |
| | | | 2017_PG_547505 | Riqualificazione parcheggio di Piazza Vallisneri | 39.568,88 | 0,10 % |
| | | | 2017_PG_548001 | MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2017 | 1.200.000,00 | 3,12 % |
| | | | 2018_PD_540201 | Sfalci Aree verdi nell'intero territorio comunale 2018 | 482,17 | 0,00 % |
| | | | 2018_PD_540202 | Sfalci Aree verdi Zona Sud 2018 | 319.664,78 | 0,83 % |
| | | | 2018_PD_540203 | Sfalci Aree verdi Zona Ovest 2018 | 160.472,49 | 0,42 % |
| | | | 2018_PD_540204 | Sfalci Aree verdi Zona Nord 2018 | 225.281,26 | 0,59 % |
| | | | 2018_PD_540205 | Sfalci Aree verdi Zona Est 2018 | 134.099,30 | 0,35 % |
| | | | 2018_PD_540301 | MO verde e arredo urbano nell'intero territorio comunale 2018 | 705.712,37 | 1,84 % |
| | | | 2018_PD_540401 | MO verde zona Città storica 2018 | 205.547,09 | 0,54 % |
| | | | 2018_PD_540402 | MO verde zona Sud 2018 | 169.293,79 | 0,44 % |
| | | | 2018_PD_540403 | MO verde zona Ovest 2018 | 104.208,81 | 0,27 % |
| | | | 2018_PD_540404 | MO verde zona Nord 2018 | 80.080,07 | 0,21 % |
| | | | 2018_PD_540405 | MO verde zona Est 2018 | 50.508,29 | 0,13 % |
| | | | 2018_PD_540501 | MO infrastrutture zona Città storica 2018 | 176.518,76 | 0,46 % |
| | | | 2018_PD_540502 | MO infrastrutture zona Sud 2018 | 147.982,00 | 0,39 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Cura della città pubblica | Grandi reti del territorio | 2018_PD_540503 | MO infrastrutture zona Ovest 2018 | 151.534,64 | 0,39 % |
| | | | 2018_PD_540504 | MO infrastrutture zona Nord 2018 | 160.424,17 | 0,42 % |
| | | | 2018_PD_540505 | MO infrastrutture zona Est 2018 | 166.937,39 | 0,43 % |
| | | | 2018_PD_540601 | MO segnaletica zona Città storica 2018 | 36.498,25 | 0,10 % |
| | | | 2018_PD_540602 | MO segnaletica zona Sud 2018 | 34.979,21 | 0,09 % |
| | | | 2018_PD_540603 | MO segnaletica zona Ovest 2018 | 24.737,26 | 0,06 % |
| | | | 2018_PD_540604 | MO segnaletica zona Nord 20178 | 35.579,35 | 0,09 % |
| | | | 2018_PD_540605 | MO segnaletica zona Est 2018 | 24.458,55 | 0,06 % |
| | | | 2018_PD_540701 | MO Fontana Piazza Martiri 7 Luglio 2018 | 25.000,00 | 0,07 % |
| | | | 2018_PD_540801 | Ripristino strade a seguito di posa di sottoservizi 2018 | 20.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2018_PD_540901 | Servizio Invernale di sgombero neve e salatura antighiaccio | 1.590.000,00 | 4,14 % |
| | | | 2018_PD_541001 | Gestione illuminazione pubblica e semafori 2018 | 4.221.992,67 | 10,99 % |
| | | | 2018_PD_541101 | MO arredo urbano zona Città storica 2018 | 22.823,94 | 0,06 % |
| | | | 2018_PD_541102 | MO arredo urbano zona Sud 2018 | 22.482,45 | 0,06 % |
| | | | 2018_PD_541103 | MO arredo urbano zona Ovest 2018 | 22.482,45 | 0,06 % |
| | | | 2018_PD_541104 | MO arredo urbano zona Nord 2018 | 50.303,33 | 0,13 % |
| | | | 2018_PD_541105 | MO arredo urbano zona Est 2018 | 21.907,83 | 0,06 % |
| | | | 2018_PG_544401 | MS illuminazione pubblica 2018 | 72.000,00 | 0,19 % |
| | | | 2018_PG_544402 | MS lavori di rifacimento ed efficientamento dell’illuminazione pubblica di via Toscanini | 28.000,00 | 0,07 % |
| | | | 2018_PG_545301 | MS verde pubblico e arredo urbano 2018 | 185.000,00 | 0,48 % |
| | | | 2018_PG_545302 | MS verde pubblico e arredo urbano - Zona OVEST 2018 | 15.000,00 | 0,04 % |
| | | | 2018_PG_545401 | MS sicurezza urbana 2018 | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_547501 | Manutenzione straordinaria centro Storico 2018 | 21.800,00 | 0,06 % |
| | | | 2018_PG_548001 | MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2018 | 2.750.000,00 | 7,16 % |
| | | | S_07301 | Nuove alberature circonvallazione - 1° stralcio | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | S_07401 | Ristrutturazione parcheggio via Assalini | 53.714,12 | 0,14 % |
| | | | S_07501 | Sistemazione marciapiede via Mutilati del Lavoro | 30.000,00 | 0,08 % |
| | | | S_07601 | Sistemazione marciapiede via Toscanini | 30.000,00 | 0,08 % |
| | | | S_07701 | Sistemazione piazza su via Wybicki | 1.210,00 | 0,00 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Cura della città pubblica | Grandi reti del territorio | S_07801 | Adeguamento segnaletica per sosta disabili | 25.000,00 | 0,07 % |
| | | | S_08401 | Campagna "Un albero per ogni nato" 2017 | 8.253,73 | 0,02 % |
| | | | T_03001 | Consolidamento immobile sede dei magazzini comunali in via Mazzacurati | 200.000,00 | 0,52 % |
| | | | T_08101 | Messa in sicurezza intersezione via Settembrini - Casello Veneri - San Marco | 90.000,00 | 0,23 % |
| | | | T_10101 | MS verde rotonde - sponsorizzazione tecnica | 232.000,00 | 0,60 % |
| | | | | **Totale Azione** | **14.474.490,02** | **37,69 %** |
| | | Patrimonio edilizio pubblico | 2016_PG_420302 | Programma di adeguamento impianti antincendio Zona Sud 2016 | 733,60 | 0,00 % |
| | | | 2016_PG_420402 | MS edifici pubblici vari Zona Sud 2016 | 3.433,99 | 0,01 % |
| | | | 2016_PG_429601 | MS strutture socio assistenziali 2016 | 3.469,88 | 0,01 % |
| | | | 2016_PG_429801 | Incarichi professionali per analisi di vulnerabilità | 41.745,20 | 0,11 % |
| | | | 2017_PG_420801 | Interventi di Manutenzione straordinaria Sede Protezione Civile | 20.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2017_PG_421001 | Programma di adeguamento impianti antincendio 2017 | 2.513,86 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_421003 | Programma di adeguamento impianti antincendio - Zona Sud 2017 | 29.500,00 | 0,08 % |
| | | | 2017_PG_421004 | Programma di adeguamento impianti antincendio - Zona EST 2017 | 5.429,00 | 0,01 % |
| | | | 2017_PG_421102 | MS edifici pubblici vari Zona Ovest 2017 | 13.766,65 | 0,04 % |
| | | | 2017_PG_421103 | MS edifici pubblici vari Zona NORD 2017 | 15.046,60 | 0,04 % |
| | | | 2017_PG_421104 | MS edifici pubblici vari Zona EST 2017 | 55.000,00 | 0,14 % |
| | | | 2017_PG_421105 | MS edifici pubblici vari 2017 - Fontana p.zza Martiri del 7 luglio | 20.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2017_PG_421106 | MS edifici pubblici vari 2017 - Sistemazione ambiti palestra scolastica rivalta nuova | 39.866,40 | 0,10 % |
| | | | 2017_PG_429703 | MS cimiteri 2017 - Zona NORD | 14.000,00 | 0,04 % |
| | | | 2017_PG_429704 | MS cimiteri 2017 - Zona SUD | 27.066,00 | 0,07 % |
| | | | 2017_PG_429705 | MS cimiteri 2017 - Zona EST | 5.000,00 | 0,01 % |
| | | | 2018_PD_420101 | Ingegneria edifici Attività gestionali e amministrative | 3.360.204,07 | 8,75 % |
| | | | 2018_PD_420201 | MO Fabbricati intero territorio 2018 | 90.983,64 | 0,24 % |
| | | | 2018_PD_420301 | MO Sicurezza fabbricati comunali 2018 | 253.500,00 | 0,66 % |
| | | | 2018_PD_420401 | MO Edile Fabbricati Zona Città storica 2018 | 224.350,99 | 0,58 % |
| | | | 2018_PD_420402 | MO Edile Fabbricati Zona Sud 2018 | 127.517,74 | 0,33 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Cura della città pubblica | Patrimonio edilizio pubblico | 2018_PD_420403 | MO Edile Fabbricati Zona Ovest 2018 | 128.564,09 | 0,33 % |
| | | | 2018_PD_420404 | MO Edile Fabbricati Zona Nord 2018 | 114.496,52 | 0,30 % |
| | | | 2018_PD_420405 | MO Edile Fabbricati Zona Est 2018 | 88.648,32 | 0,23 % |
| | | | 2018_PD_420501 | MO Elettrica Fabbricati Zona Città storica 2018 | 74.389,89 | 0,19 % |
| | | | 2018_PD_420502 | MO Elettrica Fabbricati Zona Sud 2018 | 50.482,97 | 0,13 % |
| | | | 2018_PD_420503 | MO Elettrica Fabbricati Zona Ovest 2018 | 51.516,85 | 0,13 % |
| | | | 2018_PD_420504 | MO Elettrica Fabbricati Zona Nord 2018 | 54.692,33 | 0,14 % |
| | | | 2018_PD_420505 | MO Elettrica Fabbricati Zona Est 2018 | 50.599,92 | 0,13 % |
| | | | 2018_PD_4206 | Gestione calore e manutenzione ordinaria impianti idraulici dei fabbricati comunali | 2.128.000,00 | 5,54 % |
| | | | 2018_PG_420801 | Interventi di Manutenzione straordinaria Sede Protezione Civile | 20.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2018_PG_421001 | Programma di adeguamento impianti antincendio 2018 | 28.621,84 | 0,07 % |
| | | | 2018_PG_421002 | Programma di adeguamento impianti antincendio 2018 - Zona OVEST | 15.000,00 | 0,04 % |
| | | | 2018_PG_421003 | Realizzazione impianto di allarme acustico locali interni stadio Mirabello per adeguamento C.P.I. | 6.378,16 | 0,02 % |
| | | | 2018_PG_421101 | MS edifici pubblici vari 2018 | 85.600,00 | 0,22 % |
| | | | 2018_PG_421102 | MS edifici pubblici vari - Zona OVEST 2018 | 21.000,00 | 0,05 % |
| | | | 2018_PG_421103 | MS Edifici Pubblici Vari - Zona EST - Ultimazione lavori di copertura fabbricato Ex Polveriera | 24.400,00 | 0,06 % |
| | | | 2018_PG_421104 | MS edifici pubblici vari zona OVEST - 2° intervento | 17.000,00 | 0,04 % |
| | | | 2018_PG_421105 | MS ASCENSORI IN FABBRICATI COMUNALI | 32.000,00 | 0,08 % |
| | | | 2018_PG_429701 | MS cimiteri 2018 | 38.000,00 | 0,10 % |
| | | | 2018_PG_429702 | MS cimiteri - zona OVEST 2018 | 36.000,00 | 0,09 % |
| | | | 2018_PG_429703 | MS cimiteri - zona SUD 2018 | 26.000,00 | 0,07 % |
| | | | AMP2002_001604 | Adeguamento antincendio Palazzo di Giustizia | 250.000,00 | 0,65 % |
| | | | O_81401 | Nuovo forno crematorio a Coviolo | 310.695,26 | 0,81 % |
| | | | O_84101 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Chiesa di San Giorgio | 19.032,00 | 0,05 % |
| | | | O_84401 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero Monumentale - cimitero - galleria | 281.056,60 | 0,73 % |
| | | | O_84501 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero di Sabbione | 86.309,80 | 0,22 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Cura della città pubblica | Patrimonio edilizio pubblico | P_83601 | Nuovo Cimitero di Coviolo. Sala dei dolenti | 700.000,00 | 1,82 % |
| | | | Q_90401 | MS fabbricato acque chiare | 76.193,57 | 0,20 % |
| | | | R_01001 | MS casa colonica Mauriziano | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | R_97101 | Sistemazione copertura fabbricati complesso Polveriera | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | R_99002 | Lavori di completamento Piazza della Frumentaria 2017 | 90.000,00 | 0,23 % |
| | | | S_02901 | Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere interne | 6.031,20 | 0,02 % |
| | | | S_02902 | Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere di urbanizzazione | 1.715,49 | 0,00 % |
| | | | S_03101 | Sistemazione e adeguamento edifici Stazione a S. Stefano | 61.670,00 | 0,16 % |
| | | | S_04701 | Interventi per spostamento voliere sede LIPU | 15.000,00 | 0,04 % |
| | | | S_05101 | Interventi di costruzione cellette cimiteriali | 45.000,00 | 0,12 % |
| | | | S_05401 | Adeguamento locali via Cassoli per attività giovanili | 120.000,00 | 0,31 % |
| | | | S_05501 | Demolizione di lottizzazione abusiva su terreno posto in via Croci, Località Villa Cella | 175.000,00 | 0,46 % |
| | | | S_05601 | Rifacimento impianto Sala del Tricolore | 150.000,00 | 0,39 % |
| | | | S_05701 | Spese tecniche per abbattimento barriere architettoniche | 39.000,00 | 0,10 % |
| | | | S_07201 | Consolidamento Ex scuola Canali - Pulce | 55.000,00 | 0,14 % |
| | | | S_08301 | Lavori impianti tecnologici sede Croce Rossa | 13.267,36 | 0,03 % |
| | | | S_09502 | MS LOCALI DELL'ASILO NIDO SCUOLA DELL'INFANZIA "GIOBI" c/o il polo denominato EX GIL danneggiati da allagamento | 89,95 | 0,00 % |
| | | | | **Totale Azione** | **10.039.579,74** | **26,14 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **24.514.069,76** | **52,36 %** |
| | Mobilità | Grandi infrastrutture | H_TOR_24301 | Bretella di Rivalta. Realizzazione della strada di collegamento tra Via della Repubblica (S.S.n.63) e Via Bedeschi. | 500.000,00 | 1,30 % |
| | | | S_05801 | Piste ciclopedonali: connessioni rurali Marmirolo-Bagno | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | S_06601 | Potenziamento rete ciclabile esistente sul territorio comunale (Connessioni sostenibili) | 869.752,00 | 2,26 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.419.752,00** | **3,70 %** |
| | | Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti | O_81901 | Progetto integrato della ciclovia 7 (Reggio Emilia - Codemondo) e della Greenway del torrente Modolena | 115.343,77 | 0,30 % |
| | | | O_85501 | Ciclovia Fogliano - dalla Chiesa a Via Montanara lungo Via Fermi | 48.801,75 | 0,13 % |
| | | | Q_90201 | Completamento pista ciclopedonale di Bagno | 250.000,00 | 0,65 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Mobilità | Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti | T_09201 | POR FESR - asse 4: Potenziamento collegamenti reti ciclabili | 1.020.000,00 | 2,66 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.434.145,52** | **3,73 %** |
| | | Sicurezza stradale | 2018_PG_548301 | Installazione barriere antirumore 2018 | 100.000,00 | 0,26 % |
| | | | H_CHI_44206 | Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di Via Amendola. Progetto CROSS 2 | 130.000,00 | 0,34 % |
| | | | O_82501 | Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di V.le Umberto I° e moderazione del traffco Piazza Lepanto. Progetto CROSS 2 | 31.821,97 | 0,08 % |
| | | | Q_89801 | Barriere Antirumore in diverse zone della città | 137.946,40 | 0,36 % |
| | | | R_00701 | Interventi di moderazione del traffico. Rotonda Via Petrolini-Via Del Partigiano | 2.203,20 | 0,01 % |
| | | | R_00901 | Interventi di moderazione del traffico in Via Melato e Via Gorizia | 23.730,56 | 0,06 % |
| | | | S_02401 | Realizzazione nuovo Terminal Bus Polo scolastico Via F.lli Rosselli | 300.000,00 | 0,78 % |
| | | | S_02501 | Adeguamento fermata bus Re-Tribunale. Polo scolastico via Makallè | 3.153,39 | 0,01 % |
| | | | S_04601 | Sistemazione ponte Via Bedeschi | 50.000,00 | 0,13 % |
| | | | T_07901 | Fluidificazione del traffico via Makallè | 300.000,00 | 0,78 % |
| | | | T_08001 | Fluidificazione del traffico via Gorizia. Rotatoria via Gorizia - via Wagner | 150.000,00 | 0,39 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.228.855,52** | **3,20 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **4.082.753,04** | **10,09 %** |
| | Rigenerazione urbana | Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo | T_08501 | MS dei laghi di Parco Ottavi | 55.000,00 | 0,14 % |
| | | | | **Totale Azione** | **55.000,00** | **0,14 %** |
| | | Rigenerazione urbana Centro storico | R_00501 | Pedonalizzazione centro storico | 25.110,82 | 0,07 % |
| | | | S_04801 | Riqualificazione urbana strade - Lavori di completamento pavimentazione in pietra Via del Carbone | 100.000,00 | 0,26 % |
| | | | S_06701 | Pedonalizzazione centro storico installazione 2 pilomat aggiuntivi ai 7 già previsti R_00501 | 22.382,76 | 0,06 % |
| | | | S_96501 | Riqualificazione strade. Lavori di completamento pavimentazione in pietra VIA GUASCO | 449.775,00 | 1,17 % |
| | | | | **Totale Azione** | **597.268,58** | **1,56 %** |
| | | Rigenerazione urbana quartieri e ville | 2013_PD_4243 | Riqualificazione di via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli. Accordo IREN EMILIA SPA | 750.000,00 | 1,95 % |
| | | | 2016_PG_547903 | MS quartieri Zona Ovest 2016 | 48.144,10 | 0,13 % |
| | | | 2016_PG_547904 | MS quartieri Zona Nord 2016 | 2.649,50 | 0,01 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Rigenerazione urbana | Rigenerazione urbana quartieri e ville | 2016_PG_547905 | MS quartieri Zona Est 2016 | 15.082,22 | 0,04 % |
| | | | 2017_PG_547902 | MS quartieri 2017 - Zona SUD | 69.074,24 | 0,18 % |
| | | | 2017_PG_547904 | MS quartieri 2017 - zona NORD | 35.800,00 | 0,09 % |
| | | | 2017_PG_547905 | MS quartieri 2017 - zona EST | 46.000,00 | 0,12 % |
| | | | 2018_PG_547901 | Manutenzione Straordinaria quartieri 2018 - Zona OVEST | 148.200,00 | 0,39 % |
| | | | T_08701 | Interventi di riqualificazione quartieri | 700.000,00 | 1,82 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.814.950,06** | **4,73 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **2.467.218,64** | **5,91 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **32.026.041,52** | **71,38 %** |
| | | | | **Totale CDR** | **38.403.175,21** | **100,00 %** |

## Prodotto

## 2013_PD_4243 Riqualificazione di via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli. Accordo IREN EMILIA SPA

Riqualificazione di Via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli.

Descrizione

Nell'ottica di una riqualificazione stradale complessiva di Via Rinaldi sono stati ritenuti vincolanti per il coseguimento degli obiettivi scaturiti dall'analisi dei bisogni i seguenti interventi:

1) Realizzazione della pista ciclopedonale;
2) Realizzazione di interventi per la moderazione del traffico;
3) Opere di protezione stradale;
4) Interventi di manutenzione del fondo stradale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana quartieri e ville

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 750.000,00 | 750.000,00 | 750.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4243_1** **Chiusura contabile riqualificazione di via Rinaldi tra Roncocesi e Cavazzoli. Accordo IREN EMILIA SPA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4243_1_1 | Verifica attuazione intervento entro il | 30/09/2018 | |
| | Nota: | | |
| O_4243_1_2 | Chiusura contabilità entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40180 Art. 25 | RIQUALIFICAZIONE DI VIA RINALD I TRA RONCOCESI E CAVAZZOLI (I REN SPA-ACCORDI AMBIENTE G.C. 12405/151 2005)= VEGG. CAP.E/ 9760/1= | 750.000,00 |
| **Totale** | | **750.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Colli Stefania | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,20 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Prodotto

# 2018_PD_420101 Ingegneria edifici Attività gestionali e amministrative

Attivita' di supporto al Dirigente di Servizio e ai tecnici nella definizione delle analisi di semplificazione dei processi manutentivi, degli allineamenti con procedure di bilancio e di valutazione della qualità ed economicità degli appalti di gestione calore, strade e illuminazione pubblica.

Descrizione

Attivita' di segreteria del Servizio e del Dirigente, gestione del protocollo, predisposizione di rendicontazioni inerenti le prestazioni lavorative del personale del servizio e svolgimento di attività di supporto funzionali di tutti i documenti ed atti in entrata ed in uscita dal Servizio tramite il protocollo sezionale ed il programma di archivio generale; predisposizione dei rendiconti e delle pratiche relative alla rilevazione delle presenze del personale del Servizio, coordinamento e gestione attività inerenti l'attività del dirigente, gestione dei rapporti verso soggetti interni ed esterni, ricevimento cittadini.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 15.000,00 | 268.500,00 | 15.500,00 | 0,00 | 5,8 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 540.204,07 | 800.204,07 | 483.852,93 | 181.307,01 | 60,5 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 2.560.000,00 | | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4201_1 Espletamento attività amministrative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4201_1_1 | Numero atti redatti | 340 | 100 |
| | Nota: Delibere, determine e provvedimenti dirigenziali | | |
| O_4201_1_2 | Numero risposte ad interpellanze, mozioni e reclami | 10 | 7 |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4201_1_3 | n. contratti stipulati | 60 | 259 |
| | Nota: Affidi diretti, a mezzo corrispondenza e Mepa | | |
| O_4201_1_4 | n. perizie per sinistri | 96 | 19 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_5 | n. dichiarazioni per pignoramenti | 4 | 5 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_6 | n. incarichi affidati | 10 | 23 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_7 | n. liquidazioni evase | 718 | 320 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_8 | n. collaudi opere di urbanizzazione | 6 | 6 |
| | Nota: Al 15/06/2018 : 7 istruttorie in corso e 1 parere per collaudo eseguito | | |
| O_4201_1_9 | n. atti per sponsorizzazioni rotonde stradali | 73 | 6 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_A | comunicazioni SITAR | 100 | 52 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_B | n. CIG richiesti | 640 | 259 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_C | n. DURC richiesti | 100 | 600 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_D | n. richieste di intervento inserite sul gestionale dal Centro Chiamate | 15500 | 7830 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_E | n. convenzioni con associazioni di volontariato | 35 | 31 |
| | Nota: | | |
| O_4201_1_F | n. autorizzazioni (concessioni) rilasciate per manomissione suolo pubblico | 140 | 72 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4201_2** **Monitorare i pagamenti relativi al canone del Leasing Scuola di Bagno e Massenzatico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4201_2_1 | n. rate di pagamento Leasing monitorate anno 2018 | 4 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_4201_3** **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_4201_3_1 | % di rendicontazione | 80 | 31,13 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: la % viene calcolata rapportando il numero dei CUP rendicontati a BDAP dal servizio al totale dei CUP assegnati al servizio. (132 rendicontati/424 CUP del servizio). | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_4201_1 | Supporto al Dirigente per la gestione di monitoraggi e controllo di gestione;Supporto tecnico ad altri Servizi (verifica e validazione dei progetti); Rapporti con altri Enti; Consulenza giuridica ai tecnici (approfondimento norme e schemi tipo). | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_4201_1 | Verifica della progettazione e collaudo tecnico delle opere di urbanizzazone realizzate dai privati nell'ambito del PUA | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_4201_1 | Attività di Gestione Impianti Fotovoltaici (Registro Dogane, Dichiarazione Annuale e gestione GSE) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_4201_1 | Programmazione della Formazione del Personale del Servizio e dell'Ente | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_4201_1 | Adempimenti per A. V. C. P, Comunicazioni obbligatorie BDAP; aggiornamento SITAR; Richiesta telematica di D.U.R.C.; Gestione del Protocollo Generale e delle PEC | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_4201_1 | Affidamento lavori e servizi attraverso MEPA e INTERCENTER | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_4201_1 | Anagrafe edilizia scolastica | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_4201_1 | Disegno tecnico ed elaborazioni grafiche fotorealistiche, Archivio Dati consistenza infrastrutture e archivio files progetti; Fotocopiatura e supporto ai disegnatori per la gestione dell'archivio. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 2018_OB_4201_1 | Attività di supporto al Servizio Polizia Morturia per Cimiteri: pareri cappelle private, progetti aree, verifica interesse culturale. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_4201_2 | Effettuare i pagamenti previo controllo in modo puntuale rispettando le scadenze | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 11 | 2018_OB_4201_2 | Effettuare i pagamenti previo controllo in modo puntuale rispettando le scadenze | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|
| Cap. 03499 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R MANUTENZIONE ARREDO URBANO ==VEGG. CAP/U 32201== | 25.000,00 | | |
| Cap. 06211 Art. 01 | PROVENTI PER SANZIONI REGOLAME NTO COMUNALE VERDE ==VEG. CAP. U/30203 == | 5.000,00 | | |
| Cap. 06360 Art. 02 | ALLACCIAMENTI UTENZE E PER SER VIZI VARI | | 10.000,00 | |
| Cap. 06360 Art. 05 | INCARICHI PROFESSIONALI VARI E COLLAUDI PER I SERVIZI DI MAN UTENZIONE DI FABBRICATI E IMPI ANTI | | 5.000,00 | |
| Cap. 06360 Art. 06 | INCARICHI PROF.LI STUDI E ANAL ISI DI MANTUENZIONI INTEGRATE | | 47.500,00 | |
| Cap. 08451 Art. 00 | RECUPERO COSTI SOSTENUTI DAL C OMUNE PER ESECUZIONE DI CONCES SIONI | 20.000,00 | | |
| Cap. 08465 Art. 00 | INCENTIVO PER LA PRODUZIONE DI E NERGIA DA PANNELLI FOTOVOLT AICI (contributo q,p. del nett o da spese e IVA) | 15.000,00 | | |
| Cap. 08470 Art. 00 | PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI D A DESTINARE ALLA MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO (RILEVAN TE AI FINI IVA) ===VEGG.CA P.U/30210=== | 200.000,00 | | |
| Cap. 08600 Art. 00 | CANONI ED ALTRE PRESTAZIONI PA SSIVE | | 35.000,00 | |
| Cap. 08807 Art. 00 | CORSI DI AGGIORNAMENTO PER SER VIZI EDIFICI E RETI | | 5.000,00 | |
| Cap. 08815 Art. 00 | RIMBORSI DA PARTE DELLA AMMI= NISTRAZIONE PROVINCIALE PER MA GGIORE USURA STRADALE | 3.500,00 | | |
| Cap. 11153 Art. 00 | GESTIONE CENTRALE OPERATIVA DE L SERVIZIO MANUTENZIONE | | 211.750,00 | |
| Cap. 15100 Art. 00 | CANONE DI LEASING PER SCUOLA E LEMENTARE DI BAGNO E MASSENZAT ICO | | 265.954,07 | |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Cap. 29262 Art. 00 | INCARICHI PROF.LI PER COLLAUDI OPERE URBANIZZAZIONE | | 20.000,00 | |
| Cap. 30210 Art. 00 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE DEL VERDE PUBBLICO FINANZIATI CON PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI (RILEVANTE AI FINI IVA) = == VEGG. CAP/E 8470=== | | 200.000,00 | |
| Cap. 40009 Art. 01 | ACQUISIZIONE OPERE A SCOMPUTO ONERI URBANIZZAZIONE NELL'AMB ITO CONVENZIONI URBANISTICHE (VEGG. CAP. E. 9723/2) | | | 2.560.000,00 |
| **Totale** | | **268.500,00** | **800.204,07** | **2.560.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Barresi Ugo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bedogni Glauco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 11,00 % |
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 27,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Bigi Mariacristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |
| Boncore Barbara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Bottazzi Bruno | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 18,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Carpi Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 11,00 % |
| Carpi Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,50 % |
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Colli Stefania | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 98,90 % |
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 52,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,50 % |

| | | |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 19,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,90 % |
| Mainini Renata | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 % |
| Malinconico Raffaele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 18,00 % |
| Mazzieri Brunella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Messori Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Rovacchi Maura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 3,75 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 3,69 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Vinci Silvana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zanni Luciana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_4206 Gestione calore e manutenzione ordinaria impianti idraulici dei fabbricati comunali

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 139.000,00 | 139.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.128.000,00 | 2.128.000,00 | 2.127.693,59 | 634.805,32 | 100,0 % |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_4206_1 Razionalizzazione della spesa relativa alla Gestione Calore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_4206_1_1 | Percentuale di risparmio ottenuto con l'appalto Gestione Calore rispetto alla base di gara(senza aumento di punti luce, senza revisione prezzi a ad andamento climatico della stagione termica come contrattualmente previsto) | 4 | |
| | Nota: | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4206_2 Mantenere il contenimento dei consumi energetici dei fabbricati comunali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4206_2_1 | % di riduzione della quantità di energia primaria invernale (kwh/mc per anno) necessaria per il riscaldamento | 0,30 | |
| | Nota: DUP | | |
| M_4206_2_2 | % di sostituzione dei serramenti esistenti nelle scuole con serramenti ad alta prestazione energetica | 15 | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: DUP | | |
| M_4206_2_3 | % di riduzione del consumo di combustibile per il riscaldamento dei fabbricati | 10 | |
| | Nota: DUP | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08454 Art. 00 | ENTRATE DA ENTI DIVERSI PER GE STIONE CALORE | 130.000,00 | |
| Cap. 08457 Art. 00 | INCENTIVO PER LA PRODUZIONE DI E NERGIA DA PANNELLI FOTOVOLT AICI | 9.000,00 | |
| Cap. 32012 Art. 00 | GESTIONE CALORE IMPIANTI SPORT IVI (NO RECUPERO IVA) | | 152.562,84 |
| Cap. 32013 Art. 00 | GESTIONE CALORE STRUTTURE DI A CCOGLIENZA (NO RECUPERO IVA) | | 29.126,96 |
| Cap. 32013 Art. 01 | GESTIONE CALORE STRUTTURE DI A CCOGLIENZA (RILEVANTI AI FINI IVA) | | 22.717,45 |
| Cap. 32017 Art. 00 | GESTIONE CALORE SERVIZI CULTUR ALI (NO RECUPERO IVA) | | 299.263,80 |
| Cap. 32017 Art. 01 | GESTIONE CALORE SERVIZI CULTUR ALI (RILEVANTE IVA) | | 11.540,73 |
| Cap. 32018 Art. 00 | GESTIONE CALORE SERVIZI ASSIST ENZIALI SCOLASTICI (NO RECUPE RO IVA) | | 30.921,13 |
| Cap. 32020 Art. 01 | GESTIONE CALORE BENI PATRIMONI ALI E DEMANIALI (NO RECUPERO I VA) | | 453.676,72 |
| Cap. 32021 Art. 00 | GESTIONE CALORE PATRIMONIO COM UNALE TRASVERSALE (SCUOLE MEDI E) | | 812.715,23 |
| Cap. 32021 Art. 01 | GESTIONE CALORE SCUOLE ELEMENT ARI CON REFEZIONE (RILEVANTE I VA) | | 177.575,01 |
| Cap. 32024 Art. 00 | GESTIONE CALORE SCUOLE MATERNE (NO RECUPERO IVA) | | 37.589,21 |
| Cap. 32024 Art. 01 | GESTIONE CALORE ASILI NIDO E S CUOLE MATERNE CON REFEZIONE (RILEVANTE AI FINI IVA) | | 100.310,92 |
| **Totale** | | **139.000,00** | **2.128.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Ansaloni Giordano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 24,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_540901 Servizio Invernale di sgombero neve e salatura antighiaccio

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 840.000,00 | 1.590.000,00 | 727.000,00 | 0,00 | 45,7 % |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_5409_1** **Gestione del servizio di sgombero neve e salatura antighiaccio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_5409_1_1 | n. salature previste nell'anno termico | 4 | 4 |
| | Nota: (media numero di salature variabile secondo stagione termica). Valore atteso sicuramente superato N. definitivo, da quantificare dopo la contabilità finale, attualmente in corso | | |
| O_5409_1_2 | n. mezzi impegnati nello sgombero neve previsti da contratto | 182 | 182 |
| | Nota: | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5409_2** **Aggiudicazione del nuovo appalto per lo sgombero neve e salatura antighiaccio entro novembre 2018 ai fini di migliorare la sicurezza stradale.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5409_2_1 | Rispetto delle tempistiche per consentire l'inizio del nuovo appalto entro il | 19/11/2018 | |
| | Nota: | | |
| M_5409_2_2 | Consolidare la % di mezzi impegnati nello sgombero neve | 20 | |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5409_1 | ESECUZIONE LAVORI: SALATURA ANTIGHIACCIO E PULIZIA NEVE. | Previsto | 01/01/2018 | 18/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 18/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5409_1 | CONTABILITA' LAVORI E LIQUIDAZIONE | Previsto | 19/03/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | 19/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5409_2 | Progettazione con stesura di Capitolato Tecnico | Previsto | 31/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 31/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_5409_2 | Predisposizione e pubblicazione Bando di Gara | Previsto | 01/07/2018 | 31/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32212 Art. 00 | SERVIZIO SGOMBERO NEVE DA STRA DE E PIAZZE | 1.590.000,00 |
| **Totale** | | **1.590.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 18,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_42PA Anticorruzione

Descrizione

Ai sensi dell'art. 1, comma 8, della Legge 190/2012, con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 29/01/2016 è stato approvato il Piano per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità 2016 - 2018 che prevede specifici obiettivi per ogni Servizio.
Tali obiettivi dovranno essere monitorati nel corso dell'anno dal Servizio di riferimento.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_42PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_42PA_1_1 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | |
| | Nota: *Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT. | | |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_42PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_42PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,05 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_42PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_42PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_42PT_1_1 | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90 | |
| | Nota: Il dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,05 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_54PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_54PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_54PA_1_1 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | |
| | Nota: *Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT. | | |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_54PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_54PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2015_PG_428904 Interventi per eliminazione barriere architettoniche 2015_ trasformazione di area giochi esistente in area giochi inclusiva priva di barriere architettoniche e fruibile anche a portatori di disabilità all'interno del parco del noce nero

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Città senza barriere |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 60.000,00 | 60.000,00 | 60.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/01/2018 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/07/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 02 | INTERVENTI PER ELIMINAZIONE BA RRIERE ARCHITETTONICHE | 60.000,00 |
| **Totale** | | **60.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,50 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_420201 MS Infrastrutture per lo sport Zona Est 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Sport

**Azione** Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 21.080,33 | 21.080,33 | 21.080,33 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/12/2017 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 23/08/2018 | 24/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40142 Art. 01 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA INF RASTRUTTURE PER LO SPORT | 21.080,33 |
| **Totale** | | **21.080,33** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,01 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,01 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,01 % |

## Progetto

# 2016_PG_420302 Programma di adeguamento impianti antincendio Zona Sud 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 733,60 | 733,60 | 733,60 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 15 | PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO | 733,60 |
| **Totale** | | **733,60** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_420402 MS edifici pubblici vari Zona Sud 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.433,99 | 3.433,99 | 3.433,99 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/01/2018 | 02/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/12/2018 | 01/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 3.433,99 |
| **Totale** | | **3.433,99** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_420503 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche Zona Ovest 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.391,60 | 3.391,60 | 3.391,60 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 07/03/2018 | 08/03/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40193 Art. 00 | SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI | 3.391,60 |
| **Totale** | | **3.391,60** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_429101 MS BIBLIOTECHE 2016 ZONA SUD. BIBLIOTECA SAN PELLEGRINO

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Cultura |
| **Azione** | Sistema bibliotecario |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 18.110,06 | 18.110,06 | 18.110,06 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/01/2018 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/11/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40122 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE | 18.110,06 |
| **Totale** | | **18.110,06** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_429201 MS Musei 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Cultura |
| **Azione** | Sistema museale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.295,18 | 2.295,18 | 2.295,18 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/08/2019 | 01/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40135 Art. 00 | MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI | 2.295,18 |
| **Totale** | | **2.295,18** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_429403 MS scuole secondarie di 1° grado Zona Ovest 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 4.044,57 | 4.044,57 | 4.044,57 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/01/2018 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Liquidazione Incentivo | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 31/12/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO) | 4.044,57 |
| **Totale** | | **4.044,57** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_429406 MS scuole secondarie di 1° grado Zona Centro 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.353,33 | 2.353,33 | 2.353,33 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/01/2018 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/01/2019 | 30/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO) | 2.353,33 |
| **Totale** | | **2.353,33** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_429601 MS strutture socio assistenziali 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.469,88 | 3.469,88 | 3.469,88 | 3.034,14 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 08/05/2018 | 09/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 01 | MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO ) | 3.469,88 |
| **Totale** | | **3.469,88** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_429801 Incarichi professionali per analisi di vulnerabilità

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 41.745,20 | 41.745,20 | 41.745,20 | 0,00 | 100,0 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4298_1 Ottenimento analisi di vulnerabilità**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4298_1_1 | Ottenimento analisi vulnerabilità entro il | 30/09/2018 | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40203 Art. 13 | PRESTAZIONI TECNICHE PER VALUT AZIONI E CERTIFICAZIONI PER AG IBILITA', SICUREZZA, V.I.A. DI OPERE E FABBRICATI PUBBLICI | 41.745,20 |
| **Totale** | | **41.745,20** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,01 % |

## Progetto

# 2016_PG_4299 Realizzazione di uno spazio Palestra Ability Gym

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 841,19 | 841,19 | 841,19 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | | Acquisto ulteriori attrezzature per palestra Ability | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41124 Art. 02 | ACQUISTO DI ATTREZZATURE PER A LLESTIMENTO PALESTRA ABILITY G YM | 841,19 |
| **Totale** | | **841,19** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |

## Progetto

# 2016_PG_544403 MS illuminazione pubblica secondo stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 17.031,57 | 17.031,57 | 17.031,57 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 03/01/2018 | 04/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2017 | 31/12/2017 |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40181 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA | 17.031,57 |
| **Totale** | | **17.031,57** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_547903 MS quartieri Zona Ovest 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 48.144,10 | 48.144,10 | 48.144,10 | 14.762,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 04/06/2019 | 04/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 48.144,10 |
| **Totale** | | **48.144,10** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_547904 MS quartieri Zona Nord 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.649,50 | 2.649,50 | 2.649,50 | 872,90 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 2.649,50 |
| **Totale** | | **2.649,50** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2016_PG_547905 MS quartieri Zona Est 2016

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.082,22 | 15.082,22 | 15.082,22 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 20/10/2018 | 20/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 15.082,22 |
| **Totale** | | **15.082,22** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_420801 Interventi di Manutenzione straordinaria Sede Protezione Civile

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 12/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 15/04/2019 | 15/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41155 Art. 01 | QUOTA A CARICO DEL COMUNE MANU TENZIONE STRAORDINARIA IN IMM OBILI IN CONDOMINIO(SEDE PROTE ZIONE CIVILE ECC. COMPETENZA S ERVIZI MANUTENZIONE) | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421001 Programma di adeguamento impianti antincendio 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.513,86 | 2.513,86 | 2.513,86 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/05/2019 | 01/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 15 | PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO | 2.513,86 |
| **Totale** | | **2.513,86** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Carpi Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421003 Programma di adeguamento impianti antincendio - Zona Sud 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 29.500,00 | 29.500,00 | 29.500,00 | 16.787,20 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 07/12/2017 | 06/01/2018 |
| | | | Effettivo | 07/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 15 | PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO | 29.500,00 |
| **Totale** | | **29.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,15 % |

## Progetto

# 2017_PG_421004 Programma di adeguamento impianti antincendio - Zona EST 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.429,00 | 5.429,00 | 5.429,00 | 5.429,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 07/12/2017 | 06/01/2018 |
| | | | Effettivo | 07/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/01/2018 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | 18/01/2018 | 18/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 16/04/2018 | 16/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 15 | PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO | 5.429,00 |
| **Totale** | | **5.429,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421102 MS edifici pubblici vari Zona Ovest 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 13.766,65 | 13.766,65 | 13.766,65 | 1.467,66 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/07/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | | 06/09/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2019 | 30/06/2019 |
| | | | Effettivo | 07/09/2017 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 13.766,65 |
| **Totale** | | **13.766,65** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421103 MS edifici pubblici vari Zona NORD 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.046,60 | 15.046,60 | 15.046,60 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 05/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 15.046,60 |
| **Totale** | | **15.046,60** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421104 MS edifici pubblici vari Zona EST 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 24.400,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 27/11/2017 | 06/01/2018 |
| | | | Effettivo | 27/11/2017 | 27/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/01/2019 | 11/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 55.000,00 |
| **Totale** | | **55.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421105 MS edifici pubblici vari 2017 - Fontana p.zza Martiri del 7 luglio

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421106 MS edifici pubblici vari 2017 - Sistemazione ambiti palestra scolastica rivalta nuova

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 39.866,40 | 39.866,40 | 39.866,40 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 07/12/2017 | 17/03/2018 |
| | | | Effettivo | 07/12/2017 | 28/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 39.866,40 |
| **Totale** | | **39.866,40** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_421206 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche Zona Sud 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 11.000,00 | 11.000,00 | 11.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/07/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/06/2019 | 29/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40193 Art. 00 | SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI | 11.000,00 |
| **Totale** | | **11.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429103 MS Biblioteche - Zona Sud 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema bibliotecario

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 21.752,94 | 21.752,94 | 21.752,94 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 18/11/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 02/03/2019 | 02/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40122 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE | 21.752,94 |
| **Totale** | | **21.752,94** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429104 MS Biblioteche - Zona NORD 2017 Villa Cougnet

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema bibliotecario

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 13.367,06 | 13.367,06 | 13.367,06 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 12/12/2017 | 22/03/2018 |
| | | | Effettivo | 12/12/2017 | 28/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40122 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE | 13.367,06 |
| **Totale** | | **13.367,06** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429202 MS Musei 2017 - Torre del Bordello e sale dei Musei civici

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Cultura |
| **Azione** | Sistema museale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 40.000,00 | 40.000,00 | 40.000,00 | 38.308,59 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 30/11/2017 | 10/03/2018 |
| | | | Effettivo | 30/11/2017 | 27/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40135 Art. 00 | MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI | 40.000,00 |
| **Totale** | | **40.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429302 Realizzazione di una mensa scolastica presso la scuola primaria mons. Canossini

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Servizi per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 777,75 | 777,75 | 777,75 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/07/2018 | 06/07/2018 |
| | | | Effettivo | 25/07/2017 | 08/09/2017 |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 777,75 |
| **Totale** | | **777,75** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,50 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429303 MS Scuola Primaria Pascoli

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Servizi per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 381,66 | 381,66 | 381,66 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/06/2018 | 06/06/2018 |
| | | | Effettivo | 14/07/2017 | 04/09/2017 |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 381,66 |
| **Totale** | | **381,66** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,20 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429305 MS scuole primarie 2017_ Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 9.566,39 | 9.566,39 | 9.566,39 | 8.540,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 9.566,39 |
| **Totale** | | **9.566,39** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429306 MS scuole primarie 2017_ Zona NORD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.079,30 | 2.079,30 | 2.079,30 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Esecuzione lavori in economia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 2.079,30 |
| **Totale** | | **2.079,30** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429307 MS scuole primarie 2017_ Zona OVEST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.920,50 | 1.920,50 | 1.920,50 | 1.601,13 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 1.920,50 |
| **Totale** | | **1.920,50** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429402 MS scuole secondarie di 1° grado Centro Storico 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 33.434,40 | 33.434,40 | 33.434,40 | 32.208,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO) | 33.434,40 |
| **Totale** | | **33.434,40** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429406 MS Scuole secondarie di 1° grado 2017_ Zona EST - 2° intervento

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.558,66 | 1.558,66 | 1.558,66 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/08/2018 | 31/08/2018 |
| | | | Effettivo | 13/09/2017 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO) | 1.558,66 |
| **Totale** | | **1.558,66** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429407 MS Scuole secondarie di 1° grado 2017_ Zona SUD - 2° intervento

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 12.800,00 | 12.800,00 | 12.800,00 | 9.595,74 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 29/11/2017 | 09/03/2018 |
| | | | Effettivo | 29/11/2017 | 27/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/07/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/06/2019 | 29/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO) | 12.800,00 |
| **Totale** | | **12.800,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429503 MS Centri Sociali 2017 - Zona NORD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Valorizzazione dei centri sociali |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 9.052,40 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 17/11/2017 | 25/02/2018 |
| | | | Effettivo | 17/11/2017 | 22/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 23/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 02 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO) | 30.000,00 |
| **Totale** | | **30.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429504 MS Centri Sociali 2017 - Zona EST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Valorizzazione dei centri sociali |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 07/12/2017 | 17/03/2018 |
| | | | Effettivo | 07/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 02 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO) | 5.000,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429505 MS Centri Sociali 2017 - Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Valorizzazione dei centri sociali

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 31.084,49 | 31.084,49 | 31.084,49 | 19.403,78 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 11/12/2017 | 21/03/2018 |
| | | | Effettivo | 11/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/07/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/06/2019 | 29/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 02 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO) | 31.084,49 |
| **Totale** | | **31.084,49** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429506 MS Centri Sociali 2017 - Zona CENTRO

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Valorizzazione dei centri sociali |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 7.000,00 | 7.000,00 | 7.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 12/12/2017 | 22/03/2018 |
| | | | Effettivo | 12/12/2017 | 28/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 02 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO) | 7.000,00 |
| **Totale** | | **7.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429604 MS strutture socio assistenziali 2017 - zona CENTRO

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Integrazione socio sanitaria |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 12.000,00 | 12.000,00 | 12.000,00 | 11.590,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 19/12/2017 | 08/01/2018 |
| | | | Effettivo | 19/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 01 | MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO ) | 12.000,00 |
| **Totale** | | **12.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429703 MS cimiteri 2017 - Zona NORD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 14.000,00 | 14.000,00 | 14.000,00 | 12.200,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 09/11/2017 | 17/02/2018 |
| | | | Effettivo | 09/11/2017 | 22/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 17/02/2018 | 17/02/2018 |
| | | | Effettivo | 23/12/2017 | 01/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 15/02/2019 | 16/02/2019 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40161 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 14.000,00 |
| **Totale** | | **14.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2017_PG_429704 MS cimiteri 2017 - Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 27.066,00 | 27.066,00 | 27.066,00 | 1.683,60 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 27/11/2017 | 07/03/2018 |
| | | | Effettivo | 27/11/2017 | 27/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40161 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 27.066,00 |
| **Totale** | | **27.066,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_429705 MS cimiteri 2017 - Zona EST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 502,01 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 07/12/2017 | 17/03/2018 |
| | | | Effettivo | 07/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40161 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 5.000,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_544401 MS illuminazione pubblica 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 20.685,10 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40181 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_545303 MS verde pubblico e arredo urbano Zona Centro Storico 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 43.040,14 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 11/07/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/04/2019 | 29/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_545304 MS Verde pubblico e arredo urbano Zona Est

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.002,07 | 3.002,07 | 3.002,07 | 1.522,71 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/09/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 23/09/2017 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 3.002,07 |
| **Totale** | | **3.002,07** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_545305 MS Verde pubblico e arredo urbano Zona SUD - 2° intervento

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.982,00 | 15.982,00 | 15.982,00 | 15.982,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 18/12/2017 | 28/03/2018 |
| | | | Effettivo | 18/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 15.982,00 |
| **Totale** | | **15.982,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_545307 MS Alberature - Centro Storico

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 39.999,68 | 39.999,68 | 39.999,68 | 39.513,85 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 19/12/2017 | 29/03/2018 |
| | | | Effettivo | 19/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 39.999,68 |
| **Totale** | | **39.999,68** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_545401 MS sicurezza urbana 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40198 Art. 02 | MANUTENZIONI URGENTI PER LA SI CUREZZA URBANA | 90.000,00 |
| **Totale** | | **90.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547502 Riqualificazione parcheggio di Vicolo dei Servi e aiuole di P.zza Martiri del 7 Luglio

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 4.719,36 | 4.719,36 | 4.719,36 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO STORICO | 4.719,36 |
| **Totale** | | **4.719,36** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547503 Manutenzione straordinaria pavimentazioni in pietra

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 29.629,80 | 29.629,80 | 29.629,80 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 18/11/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO STORICO | 29.629,80 |
| **Totale** | | **29.629,80** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547504 Manutenzione straordinaria pavimentazioni stradali

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.586,14 | 30.586,14 | 30.586,14 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO STORICO | 30.586,14 |
| **Totale** | | **30.586,14** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547505 Riqualificazione parcheggio di Piazza Vallisneri

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 39.568,88 | 39.568,88 | 39.568,88 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO STORICO | 39.568,88 |
| **Totale** | | **39.568,88** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547902 MS quartieri 2017 - Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 69.074,24 | 69.074,24 | 69.074,24 | 1.735,72 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 69.074,24 |
| **Totale** | | **69.074,24** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547904 MS quartieri 2017 - zona NORD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 35.800,00 | 35.800,00 | 35.800,00 | 16.425,33 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 30/11/2017 | 10/03/2018 |
| | | | Effettivo | 30/11/2017 | 27/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 10/03/2018 | 11/03/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | 10/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 09/03/2019 | 10/03/2019 |
| | | | Effettivo | 11/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 35.800,00 |
| **Totale** | | **35.800,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_547905 MS quartieri 2017 - zona EST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 46.000,00 | 46.000,00 | 46.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 27/12/2017 | 06/04/2018 |
| | | | Effettivo | 27/12/2017 | 29/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 02/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 46.000,00 |
| **Totale** | | **46.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2017_PG_548001 MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2017

Descrizione Il progetto riguarderà tutta la rete stradale cittadina.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 1.200.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 10/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 18/11/2017 | 22/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 30/06/2018 | 29/08/2018 |
| | | | Effettivo | 23/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 29/08/2018 | 29/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/02/2019 | 25/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 25/02/2019 | 26/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA STR ADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP | 1.200.000,00 |
| **Totale** | | **1.200.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Tanzi Matteo | Responsabile Unico di Progetto | 11,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,15 % |

## Progetto

# 2018_PD_420201 MO Fabbricati intero territorio 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 89.733,35 | 90.983,64 | 130.560,68 | 1.279,78 | 143,5 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 24/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 80.983,64 |
| Cap. 09000 Art. 00 | ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZAT URE PER MANUTENZIONE FABBRICA TI | 10.000,00 |
| **Totale** | | **90.983,64** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420301 MO Sicurezza fabbricati comunali 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 253.500,00 | 253.500,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 10300 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SEDI COMUNALI | 253.500,00 |
| **Totale** | | **253.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 22,00 % |
| Bigi Mariacristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Bottazzi Bruno | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Melegari Maria Grazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Versari Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_420401 MO Edile Fabbricati Zona Città storica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 224.350,99 | 224.350,99 | 202.235,84 | 31.679,73 | 90,1 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 22/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 85.936,15 |
| Cap. 10300 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SEDI CO MUNALI | 11.500,00 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 44.989,22 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 19.770,00 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 11.532,50 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 10.553,60 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 28.526,52 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 11.543,00 |
| **Totale** | | **224.350,99** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420402 MO Edile Fabbricati Zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 128.694,12 | 127.517,74 | 119.712,81 | 17.563,34 | 93,9 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 22/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 39.808,80 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 31.769,82 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 12.947,92 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 7.546,00 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 6.899,20 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 21.000,00 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 7.546,00 |
| **Totale** | | **127.517,74** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420403 MO Edile Fabbricati Zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 128.638,00 | 128.564,09 | 113.279,55 | 16.603,91 | 88,1 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 22/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 40.170,87 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 29.840,52 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 12.342,00 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 7.199,50 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 6.582,40 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 24.172,45 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 8.256,35 |
| **Totale** | | **128.564,09** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 28,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_420404 MO Edile Fabbricati Zona Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 114.496,52 | 114.496,52 | 104.857,04 | 15.858,59 | 91,6 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 22/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 42.076,80 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 29.804,40 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 9.289,29 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 4.812,50 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 4.400,00 |
| Cap. 24335 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SEDE PR OTEZIONE CIVILE | 6.000,00 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 13.301,03 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 4.812,50 |
| **Totale** | | **114.496,52** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420405 MO Edile Fabbricati Zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 88.648,32 | 88.648,32 | 88.259,02 | 13.388,54 | 99,6 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 22/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 36.007,20 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 25.505,10 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 6.710,08 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 3.909,50 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 3.996,79 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 8.451,26 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 4.068,39 |
| **Totale** | | **88.648,32** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Ansaloni Giordano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 19,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 58,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Vinci Silvana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_420501 MO Elettrica Fabbricati Zona Città storica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 74.389,89 | 74.389,89 | 65.912,69 | 35.420,22 | 88,6 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 09/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 31.125,38 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 14.481,17 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 7.000,00 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 3.833,76 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 2.648,49 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 9.357,06 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 5.944,03 |
| **Totale** | | **74.389,89** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420502 MO Elettrica Fabbricati Zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.482,97 | 50.482,97 | 36.701,02 | 14.214,24 | 72,7 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 09/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 24.972,32 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 9.329,87 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 3.230,24 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 2.380,26 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 2.354,38 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 7.500,00 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 715,90 |
| **Totale** | | **50.482,97** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420503 MO Elettrica Fabbricati Zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 51.516,85 | 51.516,85 | 39.067,40 | 16.003,18 | 75,8 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 09/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 21.169,81 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 10.975,62 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 4.161,08 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 2.420,74 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 1.515,84 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 9.000,00 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 2.273,76 |
| **Totale** | | **51.516,85** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_420504 MO Elettrica Fabbricati Zona Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 54.692,33 | 54.692,33 | 38.293,25 | 0,00 | 70,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 09/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 20.810,21 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 9.304,28 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 4.586,84 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 2.365,24 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 1.489,30 |
| Cap. 24335 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SEDE PR OTEZIONE CIVILE | 3.500,00 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 9.500,00 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 3.136,46 |
| **Totale** | | **54.692,33** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 18,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_420505 MO Elettrica Fabbricati Zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.599,92 | 50.599,92 | 38.758,50 | 0,00 | 76,6 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 09/05/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08800 Art. 00 | MANUTENZ.ORDINARIA FABBRICATI COMUNALI | 14.742,08 |
| Cap. 15400 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE PRIMARIE | 12.000,00 |
| Cap. 16700 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA SCUOLE SECONDARIE DI 1° GRADO | 3.462,55 |
| Cap. 20400 Art. 01 | MANUTENZ. ORDINARIA IMPIANTI S PORTIVI VARI (RILEVANTE AI F INI IVA) | 4.500,00 |
| Cap. 20900 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA BIBLIOT ECHE E MUSEI | 2.500,00 |
| Cap. 28800 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA CIMITERI R ILEVANTE IVA LAMPADE VOTIVE | 10.191,68 |
| Cap. 31800 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA STRUTTU RE SOCIO ASSISTENZIALI == R IL. IVA CDC 172-144-140-141== | 3.203,61 |
| **Totale** | | **50.599,92** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Ansaloni Giordano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Fontanili Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540201 Sfalci Aree verdi nell'intero territorio comunale 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 482,17 | 482,17 | 0,00 | 0,00 | 0,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/11/2016 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 482,17 |
| **Totale** | | **482,17** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540202 Sfalci Aree verdi Zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 319.664,78 | 319.664,78 | 319.664,78 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/11/2016 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 319.664,78 |
| **Totale** | | **319.664,78** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540203 Sfalci Aree verdi Zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 160.472,49 | 160.472,49 | 160.472,49 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/11/2016 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 160.472,49 |
| **Totale** | | **160.472,49** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,50 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540204 Sfalci Aree verdi Zona Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 225.281,26 | 225.281,26 | 225.281,26 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/11/2016 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 225.281,26 |
| **Totale** | | **225.281,26** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540205 Sfalci Aree verdi Zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 134.099,30 | 134.099,30 | 134.099,30 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/11/2016 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 134.099,30 |
| **Totale** | | **134.099,30** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540301 MO verde e arredo urbano nell'intero territorio comunale 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 743.009,51 | 706.361,95 | 445.931,38 | 52.283,71 | 63,1 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 15/02/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 14/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 15/02/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 23600 Art. 00 | SPESE PER LAVORI DI ALLESTIMEN TO FESTE E INI ZIATIVE CULTURA LI | 115.000,00 |
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE P UBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 511.361,95 |
| Cap. 30203 Art. 00 | SPESE PER NUOVE PIANTUMAZIONE FINANZIATE CON SANZIONI REGOLA MENTO VERDE == VEGG. CAP. E-62 11/1 == | 5.000,00 |
| Cap. 32010 Art. 00 | MANUTENZ. ORDINARIA ILLUMINAZ. PUBBLICA / SEMAFORI | 45.000,00 |
| Cap. 32200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | |
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE | 20.000,00 |
| Cap. 32250 Art. 00 | ACQUISTO MATERIALI E ATTREZZAT URE PER MANUTENZIONE ORDINARI A STRADE E VERDE | 10.000,00 |
| **Totale** | | **706.361,95** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540401 MO verde zona Città storica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 171.704,26 | 205.547,09 | 205.547,09 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 205.547,09 |
| **Totale** | | **205.547,09** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540402 MO verde zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 167.249,11 | 169.293,79 | 169.293,79 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 169.293,79 |
| **Totale** | | **169.293,79** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540403 MO verde zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 109.728,34 | 104.208,81 | 104.208,81 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 104.208,81 |
| **Totale** | | **104.208,81** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540404 MO verde zona Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 86.190,78 | 80.080,07 | 80.080,07 | 54.461,78 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 80.080,07 |
| **Totale** | | **80.080,07** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 % |
| Panciroli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540405 MO verde zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 41.746,50 | 50.508,29 | 50.508,29 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 30200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA VERDE PUBBLICO (C.COSTO 0172 RIL.IVA) | 50.508,29 |
| **Totale** | | **50.508,29** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540501 MO infrastrutture zona Città storica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 166.518,76 | 166.518,76 | 143.057,20 | 78.721,55 | 85,9 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 18/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE | 166.518,76 |
| **Totale** | | **166.518,76** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barresi Ugo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540502 MO infrastrutture zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 131.000,00 | 131.000,00 | 137.982,00 | 94.920,44 | 105,3 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 18/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE | 131.000,00 |
| **Totale** | | **131.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 32,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Poli Celso | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540503 MO infrastrutture zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 108.872,80 | 108.872,80 | 141.534,64 | 38.181,34 | 130,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 18/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE | 108.872,80 |
| **Totale** | | **108.872,80** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Rovacchi Maura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 75,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_540504 MO infrastrutture zona Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 115.710,90 | 115.710,90 | 150.424,17 | 69.592,96 | 130,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 18/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE | 115.710,90 |
| **Totale** | | **115.710,90** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Panciroli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540505 MO infrastrutture zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 120.721,07 | 120.721,07 | 156.937,39 | 0,00 | 130,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE | 120.721,07 |
| **Totale** | | **120.721,07** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540601 MO segnaletica zona Città storica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 72.714,53 | 72.714,53 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE | 72.714,53 |
| **Totale** | | **72.714,53** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barresi Ugo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540602 MO segnaletica zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 61.267,79 | 61.267,79 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE | 61.267,79 |
| **Totale** | | **61.267,79** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Poli Celso | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540603 MO segnaletica zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 57.399,10 | 57.399,10 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE | 57.399,10 |
| **Totale** | | **57.399,10** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_540604 MO segnaletica zona Nord 20178

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.336,50 | 50.336,50 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 02/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINAR IA STRADE E PERTINENZE | 50.336,50 |
| **Totale** | | **50.336,50** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Panciroli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540605 MO segnaletica zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 24.458,55 | 24.458,55 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32210 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZIONE ORDINARIA STRADE E PERTINENZE | 24.458,55 |
| **Totale** | | **24.458,55** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540701 MO Fontana Piazza Martiri 7 Luglio 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.000,00 | 25.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32201 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO FINANZIATA DA SPONSORIZ ZAZIONI == VEGG. CAP. E 3499 == | 25.000,00 |
| **Totale** | | **25.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Panciroli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_540801 Ripristino strade a seguito di posa di sottoservizi 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08831 Art. 00 | RECUPERO CAUZIONI PER CONCESSI ONI STRADALI VEGG. CAP. U/322 13-32214== | 20.000,00 | |
| Cap. 32213 Art. 00 | SPESE PER MANUTENZ. ORDINARIA STRADE ==VEGG. CAP. E/8831== | | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_541001 Gestione illuminazione pubblica e semafori 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 4.221.992,67 | 4.221.992,67 | 3.260.299,12 | 1.293.695,56 | 77,2 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5410_1** **Affidamento dell'appalto economicamente più vantaggioso e energeticamente più efficiente per l'Amministrazione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5410_1_1 | Progettazione con stesura di capitolato entro il | 30/05/2018 | |
| | Nota: | | |
| M_5410_1_2 | Pubblicazione del bando di gara entro il | 31/07/2018 | |
| | Nota: | | |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5410_2** **Mantenere 3 giorni di attesa per esecuzione lavori di manutenzione richiesti dai cittadini per l'illuminazione pubblica**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5410_2_1 | Giorni di attesa del cittadino per la riparazione di guasti o manutenzione dell'illuminazione pubblica segnalati. | 3 | 3 |
| | Nota: | | |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5410_3** **Migliorare il servizio e la risposta agli utenti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5410_3_1 | Percentuale di attivazione delle procedure relative alle richieste pervenute attraverso la Centrale Operativa | 100 | 100 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5410_3 | Mantenimento del bene nello stato attuale attraverso interventi di riparazione a guasto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5410_3 | Mantenimento del bene nello stato attuale attraverso interventi di riparazione programmata e interventi di riqualificazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/09/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32011 Art. 00 | GESTIONE CALORE-ILLUMINAZIONE PUBBLICA/SEMAFORI | 4.221.992,67 |
| **Totale** | | **4.221.992,67** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_541101 MO arredo urbano zona Città storica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 26.994,00 | 22.823,94 | 22.823,94 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | 22.823,94 |
| **Totale** | | **22.823,94** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_541102 MO arredo urbano zona Sud 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 26.994,00 | 22.482,45 | 22.482,45 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | 22.482,45 |
| **Totale** | | **22.482,45** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Poli Celso | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_541103 MO arredo urbano zona Ovest 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 26.994,00 | 22.482,45 | 22.482,45 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | 22.482,45 |
| **Totale** | | **22.482,45** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Rovacchi Maura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_541104 MO arredo urbano zona Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 28.395,50 | 50.303,33 | 50.303,33 | 13.709,43 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | 50.303,33 |
| **Totale** | | **50.303,33** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Panciroli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 26,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_541105 MO arredo urbano zona Est 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 26.994,00 | 21.907,83 | 21.907,83 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/01/2018 | 05/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32200 Art. 00 | MANUTENZIONE ORDINARIA ARREDO URBANO E GIOCHI BIMBI | 21.907,83 |
| **Totale** | | **21.907,83** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_420801 Interventi di Manutenzione straordinaria Sede Protezione Civile

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41155 Art. 01 | QUOTA A CARICO DEL COMUNE MANU TENZIONE STRAORDINARIA IN IMM OBILI IN CONDOMINIO(SEDE PROTE ZIONE CIVILE ECC. COMPETENZA S ERVIZI MANUTENZIONE) | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_420901 Ms infrastrutture per lo sport 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Sport

**Azione** Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 38.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40142 Art. 01 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA INF RASTRUTTURE PER LO SPORT | 38.000,00 |
| **Totale** | | **38.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_420902 Ms infrastrutture per lo sport 2018 - Zona OVEST

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Sport

**Azione** Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 12.000,00 | 12.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 29/03/2018 | 07/07/2018 |
| | | | Effettivo | 29/03/2018 | 27/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 07/07/2018 | 08/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 06/07/2019 | 07/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40142 Art. 01 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA INF RASTRUTTURE PER LO SPORT | 12.000,00 |
| **Totale** | | **12.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_421001 Programma di adeguamento impianti antincendio 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 20.300,80 | 0,00 | 40,6 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | | Previsto | | |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | | Previsto | | |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | | Previsto | | |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 15 | PROGRAMMA DI ADEGUAMENTO IMPIANTI ANTINCENDIO | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_421002 Programma di adeguamento impianti antincendio 2018 - Zona OVEST

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 20/06/2018 | 28/09/2018 |
| | | | Effettivo | 20/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 28/09/2018 | 29/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 27/09/2019 | 28/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_421003 Realizzazione impianto di allarme acustico locali interni stadio Mirabello per adeguamento C.P.I.

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 10/07/2018 | 18/10/2018 |
| | | | Effettivo | 10/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 18/10/2018 | 19/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 17/10/2019 | 18/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_421101 MS edifici pubblici vari 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 134.600,00 | 117.600,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 117.600,00 |
| **Totale** | | **117.600,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,50 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pirelli Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 18,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_421102 MS edifici pubblici vari - Zona OVEST 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 21.000,00 | 21.000,00 | 21.000,00 | 366,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 16/01/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2018 | 02/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/04/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 03/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/04/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 21.000,00 |
| **Totale** | | **21.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# 2018_PG_421103 MS Edifici Pubblici Vari - Zona EST - Ultimazione lavori di copertura fabbricato Ex Polveriera

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 24.400,00 | 24.400,00 | 24.400,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 13/03/2018 | 21/06/2018 |
| | | | Effettivo | 13/03/2018 | 05/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 21/06/2018 | 22/06/2018 |
| | | | Effettivo | 06/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 20/06/2019 | 21/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 24.400,00 |
| **Totale** | | **24.400,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# 2018_PG_421104 MS edifici pubblici vari zona OVEST - 2° intervento

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 17.000,00 | 17.000,00 | 6.344,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 29/03/2018 | 07/07/2018 |
| | | | Effettivo | 29/03/2018 | 27/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 07/07/2018 | 08/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 06/07/2019 | 07/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA EDI FICI PUBBLICI VARI | 17.000,00 |
| **Totale** | | **17.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_421105 MS ASCENSORI IN FABBRICATI COMUNALI

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 09/07/2018 | 17/10/2018 |
| | | | Effettivo | 09/07/2018 | 19/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 17/10/2018 | 18/10/2018 |
| | | | Effettivo | 20/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 16/10/2019 | 17/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_421201 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 140.000,00 | 210.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40052 Art. 21 | INTERVENTI DI SISTEMAZIONE ARE E ESTERNE PLESSI SCOLASTICI | 70.000,00 |
| Cap. 40193 Art. 00 | SISTEMAZIONE PARCHI SCOLASTICI | 100.000,00 |
| Cap. 40193 Art. 01 | RIQUALIFICAZIONE IMPIANTISTICA SPORTIVA AREE CORTILIVE SCOLA STICHE (piste di atletica, ecc ..) | 40.000,00 |
| **Totale** | | **210.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_421202 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 18/06/2018 | 26/09/2018 |
| | | | Effettivo | 18/06/2018 | 30/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/09/2018 | 27/09/2018 |
| | | | Effettivo | 31/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_421203 MS Riqualificazione e impiantistica sportiva aree cortilive scolastiche 2018 - Zona OVEST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 24/07/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | 24/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/11/2018 | 02/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/10/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_429101 MS biblioteche 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema bibliotecario

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 40.000,00 | 40.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40122 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA BIB LIOTECHE | 40.000,00 |
| **Totale** | | **40.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429201 MS musei 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 40.000,00 | 31.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40135 Art. 00 | MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI | 31.000,00 |
| **Totale** | | **31.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429202 MS musei - Zona EST 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Cultura |
| **Azione** | Sistema museale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 9.000,00 | 9.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 17/04/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 17/04/2018 | 18/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40135 Art. 00 | MANUTENZIONI STRAORDINARIE MUS EI | 9.000,00 |
| **Totale** | | **9.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_429301 MS scuole primarie 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 225.000,00 | 235.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 235.000,00 |
| **Totale** | | **235.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429302 MS scuole primarie - zona Ovest e Nord 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 534,21 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 16/01/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2017 | 01/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/04/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/04/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# 2018_PG_429303 MS lavori urgenti e non programmabili presso Scuola Elementare Bergonzi - Via Tosti - Zona Centro Storico

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 14/03/2018 | 22/06/2018 |
| | | | Effettivo | 14/03/2018 | 10/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 22/06/2018 | 23/06/2018 |
| | | | Effettivo | 11/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 21/06/2019 | 22/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40036 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE ELEMENTARI (SCUOLE PRIMARI E) | 45.000,00 |
| **Totale** | | **45.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

# Progetto

## 2018_PG_429304 MS scuole primarie 2018 - Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 18/06/2018 | 26/09/2018 |
| | | | Effettivo | 18/06/2018 | 30/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/09/2018 | 27/09/2018 |
| | | | Effettivo | 31/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

# Progetto

## 2018_PG_429305 MS scuole primarie 2018 - Zona NORD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 17/07/2018 | 25/10/2018 |
| | | | Effettivo | 17/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 25/10/2018 | 26/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 24/10/2019 | 25/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_429306 MS scuola primaria Dall'Aglio, via Terrachini 20 ristrutturazione blocco bagni I piano edificio A

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 20/07/2018 | 28/10/2018 |
| | | | Effettivo | 20/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 28/10/2018 | 29/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 27/10/2019 | 28/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

# Progetto

## 2018_PG_429307 MS scuole primarie 2018 - Zona OVEST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 24/07/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | 24/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/11/2018 | 02/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/10/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_429401 MS scuole secondarie di 1° grado 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 180.000,00 | 170.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO) | 170.000,00 |
| **Totale** | | **170.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429402 MS scuole secondarie di 1° grado - SUD 2018 Lavori di riqualificazione funzionale degli spogliatoi e servizi della palestra "A" presso la scuola secondaria "Dalla Chiesa"

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 28/05/2018 | 05/09/2018 |
| | | | Effettivo | 28/05/2018 | 08/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 05/09/2018 | 06/09/2018 |
| | | | Effettivo | 09/06/2018 | 25/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 04/09/2019 | 05/09/2019 |
| | | | Effettivo | 26/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40051 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SCUOLE MEDIE (SCUOLE SECONDARIE D I 1° GRADO) | 30.000,00 |
| **Totale** | | **30.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

# Progetto

## 2018_PG_429403 MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona SUD

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 18/06/2018 | 26/09/2018 |
| | | | Effettivo | 18/06/2018 | 30/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/09/2018 | 27/09/2018 |
| | | | Effettivo | 31/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

**Totale**

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_429404 MS scuole secondarie di 1° grado 2018 - Zona OVEST Scuola Fontanesi via Kennedy 20

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 24/07/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | 24/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/11/2018 | 02/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/10/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| Totale |
|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_429501 MS Centri Sociali 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Valorizzazione dei centri sociali

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 74.000,00 | 74.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 02 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO) | 74.000,00 |
| **Totale** | | **74.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_429502 MS Centri Sociali - Zona OVEST 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Valorizzazione dei centri sociali |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 16.000,00 | 16.000,00 | 16.000,00 | 6.246,40 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 16/01/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2018 | 02/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/04/2018 | 27/04/2018 |
| | | | Effettivo | 03/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/04/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 02 | INTERVENTI DI MANUTENZIONE STR UTTURE CENTRI SOCIALI (INF. 10 0.000 EURO) | 16.000,00 |
| **Totale** | | **16.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429601 MS strutture socio assistenziali 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Integrazione socio sanitaria

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 23.740,00 | 13.740,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 01 | MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO ) | 13.740,00 |
| **Totale** | | **13.740,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_429602 MS strutture socio assistenziali - Zona OVEST 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Integrazione socio sanitaria

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 26.260,00 | 26.260,00 | 26.260,00 | 25.872,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 16/01/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2018 | 01/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/04/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/04/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 01 | MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO ) | 26.260,00 |
| **Totale** | | **26.260,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429603 MS strutture socio assistenziali zona OVEST 2018 - 2° INTERVENTO

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Integrazione socio sanitaria |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 10.000,00 | 10.000,00 | 7.320,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 29/03/2018 | 07/07/2018 |
| | | | Effettivo | 29/03/2018 | 27/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 07/07/2018 | 08/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 06/07/2019 | 07/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40021 Art. 01 | MANUTENZ. STRAORD. STRUTTURE S OCIO-ASSISTENZIALI E ALLOGGI (INTERVENTI INF.A 100MILA EURO ) | 10.000,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429701 MS cimiteri 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 64.000,00 | 38.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40161 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 38.000,00 |
| **Totale** | | **38.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bedogni Corrado | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Felici Remo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giansoldati Giorgio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_429702 MS cimiteri - zona OVEST 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 36.000,00 | 36.000,00 | 36.000,00 | 35.441,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 16/01/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2018 | 02/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/04/2018 | 27/04/2018 |
| | | | Effettivo | 03/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/04/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40161 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 36.000,00 |
| **Totale** | | **36.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_429703 MS cimiteri - zona SUD 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 26.000,00 | 26.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 17/04/2018 | 26/07/2018 |
| | | | Effettivo | 17/04/2018 | 14/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/07/2018 | 26/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/07/2019 | 26/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40161 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CIMITERI | 26.000,00 |
| **Totale** | | **26.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bedogni Glauco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_544401 MS illuminazione pubblica 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 72.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 12/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40181 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA | 72.000,00 |
| **Totale** | | **72.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Ficarelli Emilio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_544402 MS lavori di rifacimento ed efficientamento dell'illuminazione pubblica di via Toscanini

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 28.000,00 | 28.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 08/05/2018 | 16/08/2018 |
| | | | Effettivo | 08/05/2018 | 18/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 16/08/2018 | 17/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 15/08/2019 | 16/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40181 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ILL UMINAZIONE PUBBLICA | 28.000,00 |
| **Totale** | | **28.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_545301 MS verde pubblico e arredo urbano 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 185.000,00 | 185.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 185.000,00 |
| **Totale** | | **185.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_545302 MS verde pubblico e arredo urbano - Zona OVEST 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 12.200,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 16/01/2018 | 26/04/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2018 | 02/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 26/04/2018 | 27/04/2018 |
| | | | Effettivo | 03/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/04/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO e ARREDO URBANO | 15.000,00 |
| **Totale** | | **15.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Rovacchi Maura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_545401 MS sicurezza urbana 2018

Descrizione

Il budget assegnato all'intervento in oggetto pari ad Euro 90.000 cap U/40198/2 è stato destinato all'intervento urgente Parco Paulonie (T_09601) al cap U/40198/17.
Con variazione di bilancio si provvederà a richiedere la restituzione della somma, per effettuare le manutenzioni straordinarie di sicurezza urbana previste.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_547501 Manutenzione straordinaria centro Storico 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.800,00 | 1.800,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA CENTRO STORICO | 1.800,00 |
| **Totale** | | **1.800,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_547901 Manutenzione Straordinaria quartieri 2018 - Zona OVEST

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 148.200,00 | 148.200,00 | 148.200,00 | 58.301,36 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 03/02/2017 | 09/05/2018 |
| | | | Effettivo | 03/02/2017 | 01/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 02/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUARTIERI | 148.200,00 |
| **Totale** | | **148.200,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_548001 MS strade, segnaletica e rete ciclabile 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.000.000,00 | 3.000.000,00 | 1.750.000,00 | 0,00 | 58,3 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 19/12/2016 | 29/05/2018 |
| | | | Effettivo | 19/12/2016 | 29/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 18/07/2018 | 18/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 17/04/2019 | 17/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP | 2.000.000,00 |
| Cap. 50000 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA STRADE E SEGNALETICA - PROGRAMMA STRAORDINARIO PTLLPP | 1.000.000,00 |
| **Totale** | | **3.000.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 13,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_548301 Installazione barriere antirumore 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 07 | INTERVENTI BARRIERE ANTIRUMORE IN DIVERSE ZONE DELLA CITTA' | 100.000,00 |
| **Totale** | | **100.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,50 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# AMP2002_001604 Adeguamento antincendio Palazzo di Giustizia

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/05/2018 | 20/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 21/07/2018 | 19/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 20/10/2018 | 19/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 20/12/2018 | 20/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 21/07/2019 | 21/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 22/07/2019 | 19/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40110 Art. 02 | LAVORI DI ADEGUAMENTO ANTINCEN DIO PALAZZO DI GIUSTIZIA QUOTA A CARICO DEL COMUNE DI R.E. | 111.384,61 |
| Cap. 40110 Art. 03 | ADEGUAMENTO ANTINCENDIO PALAZZ O DI GIUSTIZIA Q.PARTE REISCRI Z. FINANZ. CON DEV. MUTUO CONT R.STATALE VEGG. E. 9076/1 | 138.615,39 |
| **Totale** | | **250.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Albanese Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# H_CHI_44206 Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di Via Amendola. Progetto CROSS 2

Descrizione

Il Progetto Stralcio I, Lotto C si inserisce all'interno del più ampio Programma di Riqualificazione Urbana complesso del San Lazzaro, ponendosi l'obiettivo di migliorare la sicurezza di pedoni ed automobilisti, connessa all'implementazione dei flussi di traffico, onchè di integrare i vari progetti in corso di realizzazione e/o programmati

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 130.000,00 | 130.000,00 | 130.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 03/03/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 07/11/2017 | 22/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 31/07/2018 | 29/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/09/2018 | 28/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 28/11/2018 | 28/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/05/2019 | 25/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 25/05/2019 | 23/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09742 Art. 07 | CONTRIBUTO DA REGIONE E.R. PER INTERVENTI "PROGETTO CROSS 2" (v.le Amendola,,,)vegg.cap:U/ 40003/20-50220/1FPV (exLLPP 20 14, riprogrammato succ.) | 130.000,00 | |
| Cap. 40003 Art. 20 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI VIA A MENDOLA -PROGETTO CROSS2 (V.CO NTRIBUTO REGIONE - CAP. E.974 2/7) programmazione FPV U50220 | | 130.000,00 |
| **Totale** | | **130.000,00** | **130.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# H_TOR_24301 Bretella di Rivalta. Realizzazione della strada di collegamento tra Via della Repubblica (S.S.n.63) e Via Bedeschi.

Descrizione

Bretella di Rivalta.

L'obiettivo principale che si vuole raggiungere con la realizzazione di questa nuova strada è quello di ridurre il traffico di attraversamento nella frazione di Rivalta, reindirizzandone una quota parte sul sistema tangenziale Sud-Est attraverso una strada esistente, Via Bedeschi/del Buracchione il cui tracciato non passa per il centro della frazione.
Il tracciato progettuale si stacca da Via della repubblica (S.S. n. 63) all'altezza della storica via di Rivaltella e si collega con via Bedeschi prima del serbatoio pensile dell'acquedotto per mezzo di un'intersezione a rotatoria.
La lunghezza della nuova strada è di circa 800 m e la larghezza è di 8 m., corrispondente a uqlela di una strda tipo E, urbana di quartiere (dimensionata in funzione dei flussi di traffico attesi).
L'intervento prevede anche la realizzazione di un parcheggio idoneo ad ospitare 120 posti auto e di un percorso ciclo-pedonale adiacente a Via Bedeschi/Via del Buracchione, lungo 1.400 m. e posizionato sul lato nord, che partendo da Via Bedeschi arriva sino a Via Tassoni, collegandosi con il percorso cilcopedonale lungo il Crostolo.
Sono inoltre previste fasce di ambientazione per minimizzare l'impatto ambientale dell'opera visto il notevole pregio ambientale e paesaggistico che caratterizza l'ambito di intervento, poichè sono aree soggette a vincoli di natura paesaggistica e si rende necessaria l'Autorizzazione Ambientale rilasciata dalla Soprintendenza BB.AA.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Grandi infrastrutture

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 8.120,32 | 8.120,32 | 0,8 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Definitiva | Previsto | 21/02/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/08/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/01/2019 | 02/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 03/04/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2020 | 30/05/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/05/2020 | 29/11/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09787 Art. 00 | CONTRIBUTO ANAS PER BRETELLA D I RIVALTA-REALIZZ. STRADA DI C OLLEGAMENTO TRA VIA REPUBBLICA (SS63)E VIA BEDESCHI ---VEG G. CAP U.40008/10 --- | 1.000.000,00 | |
| Cap. 40008 Art. 02 | BRETELLA DI RIVALTA-REALIZZ. S TRADA DI COLLEGAMENTO TRA VIA REPUBBLICA (SS63)E VIA BEDESCH I fin.mezzi propri (FPV 5011 0/1) | | |
| Cap. 40008 Art. 10 | BRETELLA DI RIVALTA-REALIZZ. S TRADA DI COLLEGAMENTO TRA VIA REPUBBLICA (SS63)E VIA BEDESCH I == VEGG. CAP. E 9787 == | | 1.000.000,00 |
| **Totale** | | **1.000.000,00** | **1.000.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 16,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Progetto

**O_81401** **Nuovo forno crematorio a Coviolo**

Descrizione: Nuovo forno crematorio presso Cimitero di Coviolo

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | 27.175,74 | 0,00 | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 310.695,26 | 310.695,26 | 310.695,26 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/04/2018 | 05/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 06/04/2018 | 06/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40165 Art. 00 | NUOVO FORNO CREMATORIO A COVIO LO | 310.695,26 |
| **Totale** | | **310.695,26** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# O_81901 Progetto integrato della ciclovia 7 (Reggio Emilia - Codemondo) e della Greenway del torrente Modolena

Progetto integrato della ciclovia 7 (Reggio Emilia - Codemondo) e della Greenway del Torrente Modolena.

Descrizione

La pista lungo Via Teggi avrà una lunghezza di 2.200 m. e una larghezza di 2,5 m., sarà bidirezionale e per la maggior parte (1.750 m.) sarà in sede propria posizionata alla base del rilevato stradale a fianco dei terreni agricoli, con alcuni brevi tratti in corsia riservata adiacenti alla carreggiata stradale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 115.343,77 | 115.343,77 | 115.343,77 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/10/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/10/2018 | 02/05/2019 |
| | | | Effettivo | | 05/12/2017 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40006 Art. 58 | PROGETTO INTEGRATO DELLA CICLO VIA 7 (Reggio-Emilia-Codemond o) e della Greenway del torren te Modolena- QUOTA CONTRIBUTO REGIONALE v.cap. E.9888/2 | 46.143,77 |
| Cap. 40006 Art. 59 | PROGETTO INTEGRATO DELLA CICLO VIA 7 (Reggio-Emilia-Codemond o) e della Greenway del torren te Modolena- QUOTA FONDI COMUN ALI | 69.200,00 |
| **Totale** | | **115.343,77** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

**O_82501**

# Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di V.le Umberto I° e moderazione del traffco Piazza Lepanto. Progetto CROSS 2

Descrizione

PEG 2014:
Interventi di riqualificazione e messa in sicurezza di V.le Umberto I° e moderazione del traffco Piazza Lepanto. Progetto CROSS 2.

Gli interventi di riqualificazione di Viale Umberto consistono nella realizzazione di una rotatoria in Piazzale Lepanto, di percorsi ciclopedonali protetti e opere atte alla messa in sicurezza.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 31.821,97 | 31.821,97 | 31.821,97 | 4.620,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 17/02/2017 | 16/02/2018 |
| | | | Effettivo | 17/02/2017 | 31/10/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione opere in economia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40003 Art. 21 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI VIALE UMBERTO 1 P.ZZALE LEPANTO -PROGETTO CROSS2 (V.CONTRIBUTO REGIONE - CAP. QPE.9742/6) FPV | 31.821,97 |
| **Totale** | | **31.821,97** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |

## Progetto

# O_84101 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Chiesa di San Giorgio

Descrizione: Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012: interventi Chiesa di San Giorgio.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Cura della città pubblica

**Azione**: Patrimonio edilizio pubblico

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 19.032,00 | 19.032,00 | 19.032,00 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 19.032,00 | 19.032,00 | 19.032,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 02/01/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/07/2018 | 28/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 29/08/2018 | 28/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 29/09/2018 | 28/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 29/10/2018 | 29/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 28/02/2019 | 28/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/03/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 06 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 BENI CULTURALI -CHIESA DI SAN GIORGIO(VEGG. CAP. U. 40115/5 | 19.032,00 | |
| Cap. 40115 Art. 05 | PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CULTURALI DANNI EVENTI SI SMICI MAGGIO 2012: CHIESA DI S AN GIORGIO(V.CAP. E.9749/6) | | 19.032,00 |
| **Totale** | | **19.032,00** | **19.032,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bedogni Glauco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,20 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,20 % |

## Progetto

# O_84401 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero Monumentale - cimitero - galleria

PEG 2014

Riparazione con rafforzamento sismico locale della Galleria del Cimitero Monumentale.

Descrizione

A seguito dell'assegnazione del contributo "Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012. Piani annuali 2013-2014 delle OO.PP. beni culturali ed Edilizia Scolastica-Universitaria. Interventi con importi inferiori a Euro 50.000: approvazione modifiche ed integrazione al febbraio 2014", è in programma l'intervento alla Galleria del Cimitero Monumentale che si propone di risolvere sia le problematiche dovute al sisma che quelle dovute alle infiltrazioni d'acque con interventi locali rispettosi del carattere monumentale dell'edificio.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 281.056,60 | 281.056,60 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 281.056,60 | 281.056,60 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/12/2017 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/10/2018 | 28/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 29/11/2018 | 29/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/06/2019 | 30/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 08 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA STORICA (GALLERIA CIMITERO MONUMENTALE)(VEGG. CA | 281.056,60 | |
| Cap. 40169 Art. 01 | PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CIMITERIALI DANNI EVENTI SISMICI MAGGIO 2012: INTERVENT I CIMITERO E INGRESSO CIMITERO MONUMENTALE accorpato , vegg. | | 281.056,60 |
| **Totale** | | **281.056,60** | **281.056,60** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bedogni Glauco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# O_84501 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Cimitero di Sabbione

PEG 2014

Riparazione con rafforzamento sismico locale del Cimitero di Sabbione.

Descrizione

A seguito dell'assegnazione del contributo "Programma delle Opere Pubbliche e dei Beni Culturali danneggiati dagli eventi sismici del 20 e 29 maggio 2012. Piani annuali 2013-2014 delle OO.PP. beni culturali ed Edilizia Scolastica-Universitaria. Interventi con importi inferiori a Euro 50.000: approvazione modifiche ed integrazione al febbraio 2014", è in programma l'intervento al Cimitero di Sabbione che si propone di risolvere sia le problematiche dovute al sisma con interventi locali di rièarazione e rafforzamento rispettosi del carattere monumentale dell'edificio.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 86.309,80 | 86.309,80 | 86.309,80 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 86.309,80 | 86.309,80 | 86.309,80 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 24/11/2017 | 22/02/2018 |
| | | | Effettivo | 15/11/2017 | 16/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 24/07/2018 | 22/09/2018 |
| | | | Effettivo | 17/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 23/09/2018 | 23/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 20/01/2019 | 20/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 21/01/2019 | 22/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 09 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA STORICA (CIMITERO S ABBIONE)(VEGG. CAP. U. 40169/3 | 86.309,80 | |
| Cap. 40169 Art. 03 | PIANO ANNUALE 2014 INTERVENTI BENI CIMITERIALI DANNI EVENTI SISMICI MAGGIO 2012: INTERVENT I CIMTERO DI SABBIONE (VEGG. 2 014 CAP. E9749/9) | | 86.309,80 |
| **Totale** | | **86.309,80** | **86.309,80** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bedogni Glauco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# O_85501 Ciclovia Fogliano - dalla Chiesa a Via Montanara lungo Via Fermi

Descrizione

Ciclovia Fogliano - dalla Chiesa a Via Montanara lungo Via Fermi.

Il progetto prevede la costruzione di una pista ciclabile di collegamento tra la frazione di Fogliano con l'area parrocchiale di Via Montanara.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 48.801,75 | 48.801,75 | 48.801,75 | 35.416,55 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 02/11/2017 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | 15/09/2017 | 15/09/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/02/2018 | 01/02/2018 |
| | | | Effettivo | 16/09/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 03/05/2018 | 03/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 04/05/2018 | 02/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40006 Art. 04 | CICLOVIA FOGLIANO dalla chie sa a via Montanara lungo via F ermi( VAR LLPP 2013) | 48.801,75 |
| **Totale** | | **48.801,75** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,20 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

**P_83601** **Nuovo Cimitero di Coviolo. Sala dei dolenti**

Descrizione: Realizzazione di un estendimento dello spazio destinato a "Sala dei Dolenti" connesso funzionalmente ai percorsi della struttura del Nuovo Cimitero di Coviolo.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Cura della città pubblica

**Azione**: Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | 10.976,80 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/11/2017 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | 24/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 01/08/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 25/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/10/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/10/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 02/10/2018 | 29/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40160 Art. 01 | CIMITERO DI COVIOLO: SALA DEI DOLENTI quota finanziamenti m ezzi propri | 26.000,00 |
| Cap. 40160 Art. 02 | NUOVO CIMITERO DI COVIOLO SALA DEI DOLENTI quota di finanzi amento a mutuo | 674.000,00 |
| **Totale** | | **700.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

**P_84801** **Lavori di riparazione con rafforzamento locale del complesso scolastico M.E. Lepido**

Descrizione: Lavori al Complesso scolastico M.E. Lepido nell'ambito del Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Educazione

**Azione**: Infrastrutture per l'educazione (0-25)

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 376.189,44 | 376.189,44 | 376.189,44 | 0,00 | 100,0 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 843.393,54 | 843.393,54 | 843.393,54 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/08/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | 13/06/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/08/2018 | 29/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 10 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 (PIANO ANNUALE 2014 EDI LIZIA SCOLASTICA E UNIVERSITA' COMPLESSO SCOLASTICO M.E.LEPI | 376.189,44 | |
| Cap. 40035 Art. 03 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012: COMPLESSO SCOL ASTICO M.E.LEPIDO (avviato nel 2014, reiscritto PTLLPP, aggi | | 617.771,03 |
| Cap. 40035 Art. 06 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012: COMPLESSO SCOL ASTICO M.E.LEPIDO QUOTA DI FIN ANZIAMENTO COMUNALE (integrazi | | 225.622,51 |
| **Totale** | | **376.189,44** | **843.393,54** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Lombardini Giorgia | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |

## Progetto

# P_86001 Biblioteca Panizzi. Adeguamento impianti tecnologici, ristrutturazione e manutenzione straordinaria

Descrizione

Adeguamento impianti tecnologici, ristrutturazione e manutenzione straordinaria presso la Biblioteca Panizzi consistente nel completamento dell'adeguamento funzionale e normativo dell'intero fabbricato dal punto di vista impiantistico e della sicurezza mediante successivi interventi

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema bibliotecario

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 189.357,90 | 189.357,90 | 189.357,90 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/05/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 30/06/2018 | 29/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 29/08/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 24/02/2019 | 25/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 25/02/2019 | 26/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40121 Art. 06 | BIBLIOTECA PANIZZI.ADEGUAMENTO IMPIANTI TECNOLOGICI,RISTRUTTURAZIONE E MANUTENZ.STRAORDINARIA | 189.357,90 |
| **Totale** | | **189.357,90** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,01 % |

## Progetto

**P_86701**

# Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Scuola dell'infanzia La Villetta

Descrizione

Lavori alla Scuola dell'infanzia La Villetta nell'ambito del Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 363.132,10 | 363.132,10 | 24.614,72 | 0,00 | 6,8 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 723.132,10 | 723.132,10 | 24.614,72 | 0,00 | 3,4 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 02/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/10/2018 | 29/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/12/2018 | 28/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 01/03/2019 | 30/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2019 | 01/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/08/2019 | 31/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/09/2019 | 01/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 13 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERS ITA' SEDE SCI VILLETTA(VEGG. C | 363.132,10 | |
| Cap. 40075 Art. 02 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA LA VILLETTA VEGG. ORDINANZA R EG.LE - CAP. E 9749/13 | | 363.132,10 |
| Cap. 40075 Art. 04 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA LA VILLETTA quota fondi comu nali | | 360.000,00 |
| **Totale** | | **363.132,10** | **723.132,10** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Martini Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,10 % |

## Progetto

**P_86801**

# Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Ex GIL - Scuola d'infanzia Iqbal Masih-An Giobi

Descrizione: Lavori alla Ex GIL - Scuola d'infanzia Iqbal Masih-An Giobi nell'ambito Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Educazione

**Azione**: Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 208.523,43 | 208.523,43 | 208.523,43 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 258.717,18 | 258.717,18 | 258.717,18 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/05/2018 | 29/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 14 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2014 EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERS ITA' SEDE SCI MASHI E AN GIOBI | 208.523,43 | |
| Cap. 40075 Art. 03 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA IQBAL MASIH VEGG. ORDINANZA R EG.LE 14 Q.P. CAP. E.9749/14 | | 208.523,43 |
| Cap. 40075 Art. 06 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012 SCUOLA INFANZIA IQBAL fondi comunali agigunt ivi per riduzione contributo d | | 50.193,75 |
| **Totale** | | **208.523,43** | **258.717,18** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Tanzi Matteo | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |

## Progetto

**P_86901**

# Piano annuale Edilizia scolastica e Università eventi sismici maggio 2012. Palazzo Franchetti - Scuola media Manzoni

Descrizione: Riparazione con rafforzamento locale di Palazzo Franchetti (sede Scuola media Manzoni)

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Educazione

**Azione**: Infrastrutture per l'educazione (0-25)

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 22.756,87 | 22.756,87 | 22.756,87 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/06/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40035 Art. 02 | PIANO ANNUALE EDILIZIA SCOLAST ICA E UNIVERSITA' EVENTI SISMI CI MAGGIO 2012: PALAZZO FRANCH ETTI SCUOLA MEDIA MANZONI (VEG G. ORDINANZA REG.LE CAP. E 97 | 22.756,87 |
| **Totale** | | **22.756,87** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

**P_87001** **Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012 e L.R. 13/99 messa a norma sala spettacolo. Teatro Ariosto**

Descrizione: Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012 e L.R. 13/99 messa a norma sala spettacolo: interventi Teatro Ariosto.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Cultura

**Azione**: Istituzioni e Fondazioni culturali

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 28/02/2017 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,90 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

## Q_85801 Nuova scuola Secondaria di 1° grado in località Villa Bagno

Descrizione: Realizzazione del 1° stralcio di nuova scuola secondaria di 1° grado a Villa Bagno

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Educazione

**Azione**: Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 554.735,54 | 554.735,54 | 554.735,54 | 506.878,26 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 722.688,21 | 722.688,21 | 722.688,21 | 97.440,20 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/01/2018 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/02/2018 | 01/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09803 Art. 01 | FINANZ.STATALE PIANO STRAORDIN ARIO 2014/2015 NUOVA EDILIZIA SCOLASTICA NUOVA SCUOLA VILLA BAGNO(U.CAP.40250 art.1) | 554.735,54 | |
| Cap. 40250 Art. 01 | NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - 1^ STRALCIO :QUOTA FINANZIA MENTO CONTRIBUTO STATALE (vegg .9803/1) | | 554.735,54 |
| Cap. 40250 Art. 03 | NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - 1^ STRALCIO :QUOTA FINANZIA MENTO CON RISORSE COMUNALI (ve gg.ex 50250/2) | | 137.952,67 |
| Cap. 40250 Art. 04 | NUOVA SCUOLA SECONDARIA DI 1^G RADO IN LOCALITA' VILLA BAGNO - INTEGRAZIONE PER ACQUISTO A REA finanziato con risorse c omunali | | 30.000,00 |
| **Totale** | | **554.735,54** | **722.688,21** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Carpi Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,01 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,01 % |

## Progetto

# Q_88701 Biblioteca Panizzi. Intervento per riorganizzazione spazi e servizi.

Descrizione Intervento per riorganizzazione spazi e servizi Biblioteca Panizzi

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema bibliotecario

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 470.000,00 | 470.000,00 | 470.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/01/2018 | 02/04/2018 |
| | | | Effettivo | 04/11/2017 | 26/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 03/04/2018 | 02/06/2018 |
| | | | Effettivo | 27/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 03/06/2018 | 03/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 03/12/2018 | 03/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 04/12/2018 | 03/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40121 Art. 05 | BIBLIOTECA PANIZZI.INTERVENTO PER RIORGANIZZAZIONE SPAZI E S ERVIZI veggasi cap. 50121/ 5 quota non programmabile | 9.000,00 |
| Cap. 40121 Art. 07 | BIBLIOTECA PANIZZI.INTERVENTO PER RIORGANIZZAZIONE SPAZI E S ERVIZI quota di finanziamento a mutuo 2016 (vegg. parte mez zi propri 2016 cap. 40121/5) | 461.000,00 |
| **Totale** | | **470.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Rovani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Tanzi Matteo | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,85 % |

## Progetto

## Q_89801 Barriere Antirumore in diverse zone della città

Descrizione Barriere Antirumore in diverse zone della città

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 137.946,40 | 137.946,40 | 137.946,40 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/04/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 31/05/2018 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/07/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/01/2019 | 26/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/01/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 07 | INTERVENTI BARRIERE ANTIRUMORE IN DIVERSE ZONE DELLA CITTA' | 137.946,40 |
| **Totale** | | **137.946,40** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Progetto

## Q_90201 Completamento pista ciclopedonale di Bagno

Descrizione

Costruzione di pista ciclopedonale a completamento della Ciclovia numero 1 zona est, individuata già all'interno del Biciplan di Reggio Emilia.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 250.000,00 | 250.000,00 | 250.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/05/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 29/05/2018 | 19/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 30/06/2018 | 29/08/2018 |
| | | | Effettivo | 20/02/2018 | 19/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 29/08/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | 25/06/2018 | 25/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 24/02/2019 | 25/02/2019 |
| | | | Effettivo | 26/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 25/02/2019 | 26/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40006 Art. 61 | COMPLETAMENTO PISTA CICLOPEDONALE BAGNO | 250.000,00 |
| **Totale** | | **250.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,43 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |

## Progetto

# Q_90401 MS fabbricato acque chiare

Descrizione

Manutenzione straordinaria presso il fabbricato Acque Chiare allo scopo di impedire ulteriori aggravamenti delle attuali condizioni e procedere ad una messa in sicurezza

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 76.193,57 | 76.193,57 | 76.193,57 | 19.211,49 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/04/2018 | 01/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/09/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 11 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA FAB BRICATO ACQUE CHIARE | 66.193,60 |
| Cap. 40178 Art. 00 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA QUA RTIERI | 9.999,97 |
| **Totale** | | **76.193,57** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,01 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,01 % |

## Progetto

# Q_91701 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Complesso scolastico Vasco Agosti

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 199.803,17 | 199.803,17 | 179.788,19 | 0,00 | 90,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 199.803,17 | 199.803,17 | 180.592,77 | 0,00 | 90,4 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | 13/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/06/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 14/03/2018 | 21/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/08/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 22/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/10/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/10/2019 | 01/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 02/10/2019 | 01/01/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 15 | RIMODULAZ.FONDI ORDINANZA PRES IDENZA REGIONE E.R. EVENTI SIS MICI MAGGIO 2012(DECRETO 2540 19/12) PIANO EDILIZIA SCOLAST ICA COMPLESSO SCOLASTICO VASCO | 199.803,17 | |
| Cap. 40035 Art. 04 | RIMODULAZIONE PIANO EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERSITA' EVENT I SISMICI MAGGIO 2012: COMPLES SO SCOLASTICO VASCO AGOSTI- (V EGG. ORDINANZA REG.LE, DECRETO | | 199.803,17 |
| **Totale** | | **199.803,17** | **199.803,17** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,06 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# Q_91801 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Complesso scolastico Elsa Morante

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 179.985,01 | 179.985,01 | 175.591,23 | 0,00 | 97,6 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 179.985,01 | 179.985,01 | 178.766,71 | 0,00 | 99,3 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | 26/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/06/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 27/02/2018 | 06/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/08/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 07/06/2018 | 06/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/10/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | 07/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 23/12/2020 | 23/12/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 24/12/2020 | 25/03/2021 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 16 | RIMODULAZ.FONDI ORDINANZA PRES IDENZA REGIONE E.R. EVENTI SIS MICI MAGGIO 2012(DECRETO 2540 19/12) PIANO EDILIZIA SCOLAST ICA COMPLESSO SCOLASTICO ELSA | 179.985,01 | |
| Cap. 40035 Art. 05 | RIMODULAZIONE PIANO EDILIZIA SCOLASTICA E UNIVERSITA' EVENT I SISMICI MAGGIO 2012: COMPLES SO SCOLASTICO ELSA MORANTE (VE GG. ORDINANZA REG.LE, DECRETO | | 179.985,01 |
| **Totale** | | **179.985,01** | **179.985,01** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Leurini Marco | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,11 % |

## Progetto

**Q_92601** **Lavori di ristrutturazione e messa a norma Palestra Stranieri c/o scuola Elsa Morante**

Descrizione: Lavori di ristrutturazione e e adeguamento normativo della palestra "Stranieri" annessa alla scuola primaria "Elsa Morante"

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Sport

**Azione**: Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.000,00 | 2.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 5 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/01/2018 | 02/04/2018 |
| | | | Effettivo | 04/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40147 Art. 07 | INTERVENTI PALESTRA "STRANIER I" COMPLESSO SCOLASTICO MORANT E fondi comunali(integrazione al progetto fin. Mutuo Credito Sportivo, cap. 40147/5) | 2.000,00 |
| **Totale** | | **2.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,01 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,01 % |

## Progetto

# R_00401 Miglioramento ambientale Oasi Pegolotta

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Ambiente

**Azione** Tutela e riqualificazione ambientale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 12.772,36 | 12.772,36 | 12.772,36 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/11/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40197 Art. 27 | VALORIZZAZIONE AMBIENTALE OASI PEGOLOTTA presso VALLE RE quo ta di finanziamento regione ER (vegg. E. 9889/2 | 7.399,28 |
| Cap. 40197 Art. 28 | VALORIZZAZIONE AMBIENTALE OASI PEGOLOTTA presso VALLE RE quo ta di finanziamento COMUNALE | 5.373,08 |
| **Totale** | | **12.772,36** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# R_00501 Pedonalizzazione centro storico

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.110,82 | 25.110,82 | 25.110,82 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/12/2017 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | 31/12/2017 | 09/08/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40002 Art. 05 | RIQUALIFICAZIONE URBANA CENTRO STORICO: PILOMAT E PEDONALIZZ AZIONE | 25.110,82 |
| **Totale** | | **25.110,82** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# R_00701 Interventi di moderazione del traffico. Rotonda Via Petrolini-Via Del Partigiano

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.203,20 | 2.203,20 | 2.203,20 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/12/2017 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | 18/07/2017 | 17/07/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 18/07/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/06/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40185 Art. 13 | INTERSEZIONE A ROTATORIA VIALE PARTIGIANO /VIA PETROLINI (qu ota finanz. comunale) | 2.203,20 |
| **Totale** | | **2.203,20** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# R_00901 Interventi di moderazione del traffico in Via Melato e Via Gorizia

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 23.730,56 | 23.730,56 | 23.730,56 | 10.010,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/04/2018 | 01/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/09/2018 | 27/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 27/09/2018 | 26/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40185 Art. 17 | INTERVENTI DI MESSA IN SICUREZ ZA IN VIA GORIZIA E VIA MELATO quota di finanziamento mutuo | 23.730,56 |
| **Totale** | | **23.730,56** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# R_01001 MS casa colonica Mauriziano

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/12/2017 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/12/2018 | 30/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 16 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA FAB BRICATO CASA COLONICA DEL MAUR IZIANO | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# R_95101 Ampliamento e riqualificazione del Palazzetto dello Sport Giulio Bigi 1° stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Sport |
| **Azione** | Riqualificazione degli impianti sportivi primari e di base |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 164.777,47 | 164.777,47 | 164.777,47 | 5.709,60 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/06/2018 | 28/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40148 Art. 02 | AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PALASPORT "BIGI" (1^STRALCIO) quota finanziata con MUTUO ve gg. cap. E. .... | 68.628,93 |
| Cap. 40148 Art. 07 | AMPLIAMENTO E RIQUALIFICAZIONE PALASPORT "BIGI" (1^STRALCIO) quota finanziata con AVANZO V INCOLATO INVESTIMENTI | 96.148,54 |
| **Totale** | | **164.777,47** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Carpi Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Tanzi Matteo | Responsabile Unico di Progetto | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,07 % |

## Progetto

# R_95301 Ristrutturazione Complesso scolastico Cà Bianca 1°Stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 71.142,39 | 71.142,39 | 71.142,39 | 45.281,86 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 15/03/2018 | 16/03/2018 |
| | | | Effettivo | 04/07/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 16/03/2018 | 14/06/2018 |
| | | | Effettivo | | 25/05/2018 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40050 Art. 05 | RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCO LASTICO "CA' BIANCA. quota fin anz. mezzi propri | 413,92 |
| Cap. 40050 Art. 06 | RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCO LASTICO "CA' BIANCA" - 2^STRAL CIO (quota finanz. mutui) | 70.728,47 |
| **Totale** | | **71.142,39** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Responsabile Unico di Progetto | 10,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 2,07 % |
| Vinci Silvana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |

## Progetto

# R_95401 Riqualificazione, ristrutturazione e adeguamento Parchi urbani

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Tutela e riqualificazione ambientale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 949.227,72 | 949.227,72 | 949.227,72 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 04/08/2017 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | 28/10/2017 | 08/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Stipula contratto | Previsto | 03/07/2018 | 01/09/2018 |
| | | | Effettivo | 09/02/2018 | 08/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/09/2018 | 02/09/2018 |
| | | | Effettivo | 09/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/11/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 30/11/2018 | 28/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40197 Art. 01 | RIQUALIFICAZIONE RISTRUTTURAZI ONE E ADEGUAMENTO PARCHI URBAN I quota di finanziamento mezzi propri | 17.227,72 |
| Cap. 40197 Art. 02 | RIQUALIFICAZIONE RISTRUTTURAZI ONE E ADEGUAMENTO PARCHI URBAN I. quota di finanziamento a mu tuo | 932.000,00 |
| **Totale** | | **949.227,72** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pivetti Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# R_97101 Sistemazione copertura fabbricati complesso Polveriera

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 48.733,19 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | 30/11/2017 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 13 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA SIS TEMAZIONE COPERTURA FABBRICATI COMPLESSO EX POLVERIERA | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,99 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,99 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# R_97901 Realizzazione nuovo Centro Sociale Canali

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Valorizzazione dei centri sociali |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/03/2018 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 30/07/2018 | 28/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 28/09/2018 | 29/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/03/2019 | 27/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 27/03/2019 | 25/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40175 Art. 14 | REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SOC IALE "CANALI"RILEVANTE AI FINI IVA quota mezzi propri | 3.000,00 |
| Cap. 40175 Art. 15 | REALIZZAZIONE NUOVO CENTRO SOC IALE "CANALI"RILEVANTE AI FINI IVA quota finanziata a mutuo | 147.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Responsabile Unico di Progetto | 4,00 % |
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |

## Progetto

# R_98901 Lavori di completamento Scuola Secondaria di 1°grado A.Manzoni

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/01/2018 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/10/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/10/2018 | 30/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Gallingani Marcello | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# R_99002 Lavori di completamento Piazza della Frumentaria 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 90.000,00 | 90.000,00 | 1.098,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40155 Art. 08 | LAVORI DI COMPLETAMENTO EDIFIC IO PIAZZA DELLA FRUMENTARIA (e per uffici servizi comunicaz ione | 90.000,00 |
| **Totale** | | **90.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

**S_02401** **Realizzazione nuovo Terminal Bus Polo scolastico Via F.lli Rosselli**

Descrizione: L'intervento si realizzerà nella zona sud della città e più precisamente in via Rosselli in corrispondenza con lo svincolo con via Inghilterra.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Mobilità

**Azione**: Sicurezza stradale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 200.000,00 | 200.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 300.000,00 | 300.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 01/06/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Definitiva | Previsto | 31/07/2018 | 29/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 29/10/2018 | 26/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 26/02/2019 | 27/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Stipula contratto | Previsto | 27/04/2019 | 16/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 16/06/2019 | 17/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 12/03/2020 | 13/03/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 13/03/2020 | 11/06/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09303 Art. 00 | CONTRIBUTO DA PROVINCIA PER RE ALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL BUS POLO SCOLASTICO VIA F.LLI ROS SELLI (VEGG.CAP.U.40003/26) | 100.000,00 | |
| Cap. 09304 Art. 00 | CONTRIBUTO DA REGIONE E.R. PER NUOVO TERMINAL BUS POLO SCOLA STICO VIA F.LLI ROSSELLI (VEG G.CAP.U.40003/25) | 100.000,00 | |
| Cap. 40003 Art. 24 | REALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL B US POLO SCOLASTICO VIA F.LLI R OSSELLI (QUOTA PARTE MEZZI PRO PRI) | | 100.000,00 |
| Cap. 40003 Art. 25 | REALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL B US POLO SCOLASTICO VIA F.LLI R OSSELLI (QUOTA PARTE VEGG.CAP. E.9304) | | 100.000,00 |
| Cap. 40003 Art. 26 | REALIZZAZIONE NUOVO TERMINAL B US POLO SCOLASTICO VIA F.LLI R OSSELLI (QUOTA PARTE VEGG.CAP. E.9303) | | 100.000,00 |
| **Totale** | | **200.000,00** | **300.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Fornaciari Angelo | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 2,00 % |

## Progetto

**S_02501** **Adeguamento fermata bus Re-Tribunale. Polo scolastico via Makallè**

Descrizione Il progetto si realizzerà nella zona nord della città e precisamente in via A. Paterlini.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.153,39 | 3.153,39 | 3.153,39 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 11/01/2018 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | 07/07/2017 | 28/07/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 29/07/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/10/2018 | 26/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/10/2018 | 24/01/2019 |
| | | | Effettivo | 07/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40003 Art. 27 | REALIZZAZIONE FERMATA BUS POLO SCOLASTICO VIA MAKALLE' (VEGG .CAP.E.9305) | 3.153,39 |
| **Totale** | | **3.153,39** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_02801 Lavori di completamento ed adeguamento termico strutturapolivalente c/o Centro Sociale Mirandola

Descrizione

Si prevede di intervenire in tutti gli ambiti per adeguare l'ambiente al rispetto delle normative vigenti in termini di risparmio energetico, mantenendo la sola struttura portante in acciaio. Si prevede inoltre di sostituire le attuali vetrate con telai a taglio termico e vetri a camera, ridurre le pareti vetrate e sostituire con pareti opache, termicamente efficienti, la sostituzione del telo in pvc esistente con un pacchetto di copertura termicamente adeguato, realizzare sulla pavimentazione esistente un nuovo massello isolato con nuova pavimentazione a finire in gres porcellanato.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Valorizzazione dei centri sociali

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 103.540,44 | 103.540,44 | 9.150,78 | 1.903,20 | 8,8 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 02/03/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Definitiva | Previsto | 31/05/2018 | 10/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 10/07/2018 | 09/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 09/08/2018 | 08/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Stipula contratto | Previsto | 08/09/2018 | 07/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 07/11/2018 | 08/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 05/05/2019 | 06/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 06/05/2019 | 04/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40175 Art. 16 | LAVORI DI COMPLETAMENTO E ADEG UAMENTO TERMICO CENTRO SOCIALE "MIRANDOLA" | 103.540,44 |
| **Totale** | | **103.540,44** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campari Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 26,00 % |
| Lombardini Giorgia | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |

## Progetto

# S_02901 Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere interne

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 6.031,20 | 6.031,20 | 6.031,20 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 05/07/2017 | 17/01/2018 |
| | | | Effettivo | 16/12/2016 | 29/06/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 21/07/2018 | 21/07/2018 |
| | | | Effettivo | 05/07/2017 | 05/07/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 21/01/2019 | 21/01/2019 |
| | | | Effettivo | 06/07/2017 | 13/09/2017 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40052 Art. 19 | SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO ED IFICI PER TRASFERIMENTO TEMPOR ANEO SCUOLA MEDIA "M.E.LEPIDO" | 6.031,20 |
| **Totale** | | **6.031,20** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# S_02902 Lavori di sistemazione ed adeguamento edifici per trasferimento temporaneo scuola "M.E.Lepido". Opere di urbanizzazione

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.715,49 | 1.715,49 | 1.715,49 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/12/2017 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | 07/07/2017 | 07/07/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 14/08/2017 | 14/08/2017 |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40052 Art. 19 | SISTEMAZIONE ED ADEGUAMENTO ED IFICI PER TRASFERIMENTO TEMPOR ANEO SCUOLA MEDIA "M.E.LEPIDO" | 1.715,49 |
| **Totale** | | **1.715,49** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,40 % |

## Progetto

# S_03101 Sistemazione e adeguamento edifici Stazione a S. Stefano

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 61.670,00 | 61.670,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 03/02/2017 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | 03/02/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/05/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40198 Art. 15 | INTERVENTI SISTEMAZIONE LOCALI STAZIONE S.STEFANO | 61.670,00 |
| **Totale** | | **61.670,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,50 % |

## Progetto

**S_03902** **Realizzazione di linee dati per attivazione nuovi access point presso la Biblioteca Panizzi, i Civici Musei ed il Museo del Tricolore**

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Città intelligente |
| **Azione** | Sviluppo di processi e strumenti digitali |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Stanziato Iniziale** | **Assestato** | **Impegnato** | **Pagato** | **Stato Avanz. %** |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 48.516,96 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| **Cap. 40816 Art. 01** | **LAVORI PER INFRASTRUTTURAZIONE TECNOLOGICA** | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_04201 Interventi per sostituzione armadi di rete

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/02/2017 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 02/02/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 27/01/2019 | 27/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,01 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_04601 Sistemazione ponte Via Bedeschi

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 22/02/2019 | 22/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40008 Art. 09 | SISTEMAZIONE PONTE VIA VIA BED ESCHI | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_04701 Interventi per spostamento voliere sede LIPU

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.000,00 | 15.000,00 | 15.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/02/2017 | 01/01/2018 |
| | | | Effettivo | 02/02/2017 | 28/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/09/2018 | 01/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40199 Art. 12 | ALLESTIMENTO SPAZI PER VOLIERE CENTRO RECUPERO UCCELLI (LIPU ) | 15.000,00 |
| **Totale** | | **15.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,01 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,01 % |

## Progetto

# S_04801 Riqualificazione urbana strade - Lavori di completamento pavimentazione in pietra Via del Carbone

Descrizione: Il progetto si realizzerà in via del Carbone, zona Centro di RE.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Rigenerazione urbana

**Azione**: Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 31/12/2017 | 09/02/2018 |
| | | | Effettivo | 14/09/2017 | 04/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 11/04/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | 04/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/05/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 05/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/11/2018 | 27/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 27/11/2018 | 25/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 11 | PAVIMENTAZIONE IN PIETRA VIA D EL CARBONE (QUOTA PARTE MEZZI PROPRI) | 100.000,00 |
| **Totale** | | **100.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_05101 Interventi di costruzione cellette cimiteriali

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 45.000,00 | 45.000,00 | 45.000,00 | 37.896,53 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 02/12/2018 | 02/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40173 Art. 00 | INTERVENTI DI COSTRUZIONE CELL ETTE CIMITERIALI | 45.000,00 |
| **Totale** | | **45.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

## S_05401 Adeguamento locali via Cassoli per attività giovanili

Descrizione

L'intervento riguarda gli spazi a piano terra di un edificio di 7 pinai in cui saranno necessari interventi di tipo edile sulle pareti, sui pavimenti e sul controsoffitto, ed inoltre verranno realizzati interventi sui serramenti, sull'impianto elettrico e sull'impianto di riscaldamento. Al fine di adeguarli per gli usi che si è prefissata la Giunta comunale di tipo sociale e di aggregazione giovanile.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 120.000,00 | 120.000,00 | 120.000,00 | 102.635,11 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 31/03/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | 23/12/2017 | 22/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/07/2018 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | 23/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/01/2019 | 26/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/01/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41134 Art. 00 | ADEGUAMENTO LOCALI VIA CASSOLI PER ATTIVITA' GIOVANILI | 120.000,00 |
| **Totale** | | **120.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Rinaldi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,50 % |
| Tanzi Matteo | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |

## Progetto

# S_05501 Demolizione di lottizzazione abusiva su terreno posto in via Croci, Località Villa Cella

Descrizione

Si tratta di fabbricati abusivi che sono stati consegnati al comune il 15/04/2016. Vista le legge che persegue la salvaguardia del territorio e dell'ambiente, quale interesse primario della comunità regionale. Si procederà alla demolizione dei manufatti abusivamente realizzati sulle aree pervenute al patrimonio comunale, ciò costituirà la valorizzazione delle aree medesime, delle quali l'Amministrazione Comunale potrà liberamente disporre una volta sgravate dai vincoli costituiti dagli abusi edilizi perpetrati.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 175.000,00 | 175.000,00 | 175.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 31/12/2017 | 20/01/2018 |
| | | | Effettivo | 12/12/2017 | 12/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 30/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 13/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/04/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 27/10/2018 | 27/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 27/10/2018 | 25/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40113 Art. 02 | DEMOLIZIONE DI LOTTIZZAZIONE A BUSIVA SU TERRENO POSTO IN VIA CROCI LOCALITA' VILLA CELLA | 175.000,00 |
| **Totale** | | **175.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lombardini Giorgia | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Rovacchi Maura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Totti Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Progetto

# S_05601 Rifacimento impianto Sala del Tricolore

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Approvazione progetto esecutivo | Previsto | 24/07/2017 | 15/06/2018 |
| | | | Effettivo | 24/07/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Affidamento tramite Mepa del Software Hardware | Previsto | 16/06/2018 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Inizio lavori | Previsto | 31/07/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Fine lavori | Previsto | 31/08/2018 | 10/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Collaudo tecnico | Previsto | 11/09/2018 | 20/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40150 Art. 04 | INTERVENTO DI MAN. STRAORD. PE R NUOVO IMPIANTO AMPLIFICAZIO NE TECNOLOGICO SALA DEL TRICO LORE | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigi Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

# S_05701 Spese tecniche per abbattimento barriere architettoniche

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 39.000,00 | 39.000,00 | 39.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Consegna degli elaborati e liquidazione parcella | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | In attesa di documentazione propedeutica alla liquidazione del primo acconto. | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40203 Art. 14 | PRESTAZIONI TECNICHE PER REDAZ IONE PIANO ELIMINAZIONE BARRIE RE ARCHITETTONICHE PER TUTTE LE SCUOLE PRIMARIE E SECONDARE DI 1^ GRADO | 39.000,00 |
| **Totale** | | **39.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Colli Stefania | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

# S_05801 Piste ciclopedonali: connessioni rurali Marmirolo-Bagno

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Grandi infrastrutture |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 12/10/2019 | 12/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40196 Art. 12 | CONNESSIONI RURALI FRA FRAZION I BAGNO - MARMIROLO (da via S assetto a via Chittoni) | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_06601 Potenziamento rete ciclabile esistente sul territorio comunale (Connessioni sostenibili)

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Grandi infrastrutture |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 789.752,00 | 789.752,00 | 789.752,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/04/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 19/10/2017 | 27/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 31/05/2018 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/02/2018 | 27/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/07/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 23/05/2018 | 23/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/01/2019 | 26/01/2019 |
| | | | Effettivo | 24/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/01/2019 | 26/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09786 Art. 04 | CONTRIBUTI DA REGIONE E.R. PER "CONNESSIONI SOSTENIBILI" PIS TE CICLOPEDONALI == VEGG. CA P. U 40006/66 == | 100.000,00 | |
| Cap. 40006 Art. 66 | POTENZIAMENTO RETE PISTE CICLO PEDONALI PROGETTO "CONNESSION I SOSTENIBILI" quota di finanz iamento REGIONALE VEGG. CAP. E . 9786/4 | | 100.000,00 |
| Cap. 40006 Art. 67 | POTENZIAMENTO RETE PISTE CICLO PEDONALI PROGETTO "CONNESSION I SOSTENIBILI"finanziamen to fo nti comunali MUTUO (VEGG CAP . E 10723) | | 680.000,00 |
| Cap. 40006 Art. 68 | POTENZIAMENTO RETE PISTE CICLO PEDONALI PROGETTO "CONNESSION I SOSTENIBILI" q.p.fondi comun ali MEZZI PROPRI | | 9.752,00 |
| **Totale** | | **100.000,00** | **789.752,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

# S_06701 Pedonalizzazione centro storico installazione 2 pilomat aggiuntivi ai 7 già previsti R_00501

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana Centro storico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 22.382,76 | 22.382,76 | 22.382,76 | 21.787,25 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 17/01/2018 | 17/01/2018 |
| | | | Effettivo | 17/01/2018 | 17/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 18/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40002 Art. 05 | RIQUALIFICAZIONE URBANA CENTRO STORICO: PILOMAT E PEDONALIZZ AZIONE | 22.382,76 |
| **Totale** | | **22.382,76** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| D'Alterio Gennaro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_07201 Consolidamento Ex scuola Canali - Pulce

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 21/11/2017 | 21/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 22/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 04/09/2019 | 04/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40020 Art. 06 | CONSOLIDAMENTO EDIFICIO EX SCU OLE CANALI _PULCE | 55.000,00 |
| **Totale** | | **55.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

# S_07301 Nuove alberature circonvallazione - 1° stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 47.427,15 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/05/2019 | 30/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40192 Art. 03 | NUOVE ALBERATURE CIRCONVALLAZI ONE - 1^ STRALCIO | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_07401 Ristrutturazione parcheggio via Assalini

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 53.714,12 | 53.714,12 | 53.714,12 | 43.974,70 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 08/01/2018 | 08/01/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | 08/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 06/01/2019 | 06/01/2019 |
| | | | Effettivo | 09/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40012 Art. 40 | RISTRUTTURAZIONE PARCHEGGIO VI A ASSALINI | 53.714,12 |
| **Totale** | | **53.714,12** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_07501 Sistemazione marciapiede via Mutilati del Lavoro

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 23/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/04/2019 | 29/04/2019 |
| | | | Effettivo | 12/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 16 | SISTEMAZIONE MARCIAPIEDE VIA M UTILATI DEL LAVORO | 30.000,00 |
| **Totale** | | **30.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_07601 Sistemazione marciapiede via Toscanini

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.000,00 | 30.000,00 | 30.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/10/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 15 | SISTEMAZIONE MARCIAPIEDE VIA T OSCANINI | 30.000,00 |
| **Totale** | | **30.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_07701 Sistemazione piazza su via Wybicki

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.210,00 | 1.210,00 | 1.210,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 21/11/2017 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 21/11/2017 | 22/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/04/2018 | 01/04/2018 |
| | | | Effettivo | 18/01/2018 | 18/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 19/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 18 | SISTEMAZIONE PIAZZA SU VIA WJB ICHI | 1.210,00 |
| **Totale** | | **1.210,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_07801 Adeguamento segnaletica per sosta disabili

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.000,00 | 25.000,00 | 25.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/05/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 30/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/01/2019 | 30/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 17 | ADEGUAMENTO SEGNALETICA SOSTA DISABILI | 25.000,00 |
| **Totale** | | **25.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_08301 Lavori impianti tecnologici sede Croce Rossa

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 13.267,36 | 13.267,36 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 28/03/2019 | 28/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40105 Art. 11 | LAVORI IMPIANTI TECNOLOGICI S EDE PROTEZIONE CIVILE (VIA DE L CHIONSO CROCE ROSSA) FINANZI AMENTO CON CONTR.REG.LE VEGG. E. CAP. 9793/3 | 13.267,36 |
| **Totale** | | **13.267,36** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_08401 Campagna "Un albero per ogni nato" 2017

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 8.253,73 | 8.253,73 | 8.253,73 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Invio documentazione a richiesta del contributo | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 21/05/2018 |
| Nota: | Richiesta PG 65659 del 21/05/2018 | | | | |
| 2 | | Accertamento del contributo e impegno di spesa | Previsto | 01/07/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 01/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Piantumazione e liquidazione dei lavori | Previsto | 01/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40192 Art. 01 | MESSA A DIMORA ALBERI CON CONT RIBUTO REGIONALE L.113/2012 v eggasi cap. E. 9889/1 | 8.253,73 |
| **Totale** | | **8.253,73** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Mordacci Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

**S_09502** **MS LOCALI DELL'ASILO NIDO SCUOLA DELL'INFANZIA "GIOBI" c/o il polo denominato EX GIL danneggiati da allagamento**

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 89,95 | 89,95 | 89,95 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 12/12/2017 | 11/01/2018 |
| | | | Effettivo | 12/12/2017 | 28/12/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 11/01/2018 | 12/01/2018 |
| | | | Effettivo | 29/12/2017 | 02/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 10/01/2019 | 11/01/2019 |
| | | | Effettivo | 03/01/2018 | 06/01/2018 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40202 Art. 00 | INTERVENTI MANUTENZIONE URGENTI NON PREVEDIBILI | 89,95 |
| **Totale** | | **89,95** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Dallari Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

**S_96501** **Riqualificazione strade. Lavori di completamento pavimentazione in pietra VIA GUASCO**

Descrizione Il progetto si realizzerà in via Guasco, zona Centro di RE

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 449.775,00 | 449.775,00 | 449.775,00 | 122,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 10/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | 30/11/2017 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 22/01/2019 | 22/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 22/01/2019 | 22/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40000 Art. 10 | RIQUALIFICAZIONE URBANA STRADE veggasi non programmabile CA P 50000/10 | 449.775,00 |
| **Totale** | | **449.775,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Canossini Gianfranco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| D'Alterio Gennaro | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# S_97301 Ristrutturazione Complesso Cà Bianca 2°Stralcio

Descrizione

Il presente progetto prevede i seguenti interventi:
- demolizione delle partizioni interne e ridistribuzione degli spazi;
- rifacimento completo delle pavimentazioni;
- rifacimento completo degli intonaci e relative opere di tinteggio;
- rifacimento delle finiture e delle reti termosanitarie, di raffrescamento ed elettriche;
- sostituzione degli infissi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 300.000,00 | 300.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 02/01/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Definitiva | Previsto | 01/07/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 31/07/2018 | 29/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 29/10/2018 | 28/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Stipula contratto | Previsto | 28/12/2018 | 18/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 18/03/2019 | 19/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 13/09/2019 | 14/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 14/09/2019 | 13/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40050 Art. 06 | RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCO LASTICO "CA' BIANCA" - 2^STRAL CIO (quota finanz. mutui) | 290.000,00 |
| Cap. 40050 Art. 07 | RISTRUTTURAZIONE COMPLESSO SCO LASTICO "CA' BIANCA" - 2^STRAL CIO (quota finanz. mezzi propri) | 10.000,00 |
| **Totale** | | **300.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Leurini Marco | Responsabile Unico di Progetto | 3,00 % |
| Paterlini Tullio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Vinci Silvana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |

## Progetto

# T_03001 Consolidamento immobile sede dei magazzini comunali in via Mazzacurati

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 200.000,00 | 200.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Progettazione Definitiva | Previsto | 19/01/2017 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 20/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 30/11/2018 | 30/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/04/2019 | 29/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Stipula contratto | Previsto | 29/06/2019 | 28/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 28/08/2019 | 29/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 23/02/2020 | 24/02/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 24/02/2020 | 24/05/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40243 Art. 02 | CONSOLIDAMENTO IMMOBILE SEDE D EI MAGAZZINI COMUNALI IN VIA M AZZACURATI (VEDI CAP. FPV 502 43/2) | 10.000,00 |
| Cap. 40243 Art. 03 | CONSOLIDAMENTO IMMOBILE SEDE D EI MAGAZZINI COMUNALI IN VIA M AZZACURATI QUOTA FINANZIATA A MUTUO == VEGG. CAP. E 10723 == | 190.000,00 |
| **Totale** | | **200.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

# T_07901 Fluidificazione del traffico via Makallè

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Sicurezza stradale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 26/10/2017 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 20/12/2017 | 14/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/11/2018 | 29/01/2019 |
| | | | Effettivo | 15/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/01/2019 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/03/2019 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 26/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/09/2019 | 25/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40185 Art. 57 | FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO V IA MAKALLE' | 300.000,00 |
| **Totale** | | **300.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 19,00 % |
| Tanzi Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# T_08001 Fluidificazione del traffico via Gorizia. Rotatoria via Gorizia - via Wagner

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Sicurezza stradale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 150.000,00 | 150.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 26/10/2017 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 20/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/11/2018 | 29/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/01/2019 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/03/2019 | 31/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/09/2019 | 25/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40185 Art. 58 | FLUIDIFICAZIONE DEL TRAFFICO V IA GORIZIA. ROTATORIA VIA GORI ZIA VIA WAGNER | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# T_08101 Messa in sicurezza intersezione via Settembrini - Casello Veneri - San Marco

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 90.000,00 | 3.266,55 | 0,00 | 3,6 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2019 | 31/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40180 Art. 36 | INTERVENTI PER MESSA IN SICURE ZZA E VIA SETTEMBRINI INTERSEZ IONE CASELLO VENERI - SAN MARC O | 90.000,00 |
| **Totale** | | **90.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Salsi Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# T_08501 MS dei laghi di Parco Ottavi

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 55.000,00 | 55.000,00 | 55.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | 27/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/07/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/07/2019 | 01/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40191 Art. 11 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA LAG HI DI PARCO OTTAVI | 55.000,00 |
| **Totale** | | **55.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Casarini Giacomo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,10 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# T_08701 Interventi di riqualificazione quartieri

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 700.000,00 | 700.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 10/11/2017 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 20/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/11/2018 | 29/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/01/2019 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/03/2019 | 31/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/09/2019 | 25/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40178 Art. 01 | INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE QUARTIERI | 700.000,00 |
| **Totale** | | **700.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Cattani Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Del Bianco Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Fornaciari Angelo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Luppi Gloria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Mastrangelo Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Paradisi Maurizio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |

## Progetto

# T_09201 POR FESR - asse 4: Potenziamento collegamenti reti ciclabili

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 713.047,24 | 713.047,24 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.020.000,00 | 1.020.000,00 | 14.475,30 | 0,00 | 1,4 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Progettazione Definitiva | Previsto | 04/12/2017 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 05/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 30/04/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/11/2018 | 29/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Stipula contratto | Previsto | 29/01/2019 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/03/2019 | 31/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/09/2019 | 25/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09786 Art. 05 | CONTRIBUTI DA REGIONE E.R. POR FESR ASSE 4 POTENZIAMENTO RET E CICLABILE- Connessioni soste nibili II stralcio === vegg. U.40006/69 === | 713.047,24 | |
| Cap. 40006 Art. 69 | POR FESR Asse 4 POTENZIAMENTO RETE CICLABILE- Connessioni so stenibili II stralcio quota di finanziamento REGIONALE == = VEGG. CAP. E. 9786/5 === | | 713.047,24 |
| Cap. 40006 Art. 70 | POR FESR Asse 4 POTENZIAMENTO RETE CICLABILE- Connessioni so stenibili II stralcio quota di finanziamento comunale | | 306.952,76 |
| **Totale** | | **713.047,24** | **1.020.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bellelli Furio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bigliardi Claudio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Leuratti William | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 2,00 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |

## Progetto

# T_10001 Manutenzione Straordinaria scuole Bartali e Lepido

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 150.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 28/05/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 28/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/08/2018 | 02/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/10/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40052 Art. 20 | LAVORI PER IL COMPLETAMENTO E SISTEMAZIONE DEL CANTIERE SC UOLA MEDIA "M.E.LEPIDO" | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Felici Ilaria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Lombardini Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# T_10101 MS verde rotonde - sponsorizzazione tecnica

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Grandi reti del territorio

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 132.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 132.000,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_101_1** **Supervisione MS verde rotonde realizzata da sponsor tecnico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_101_1_1 | n. nuove rotonde allestite da sponsor | 1 | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_101_1 | Visione degli elaborati progettuali per l'allestimento di nuovo verde, presentati dallo sponsor | Previsto | 01/06/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_101_1 | Verifica avanzamento lavori sulle rotonde oggetto di allestimento e fatturazione a compensazione, a lavori ultimati. | Previsto | 01/08/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08470 Art. 02 | PROVENTI DA SPONSORIZZAZIONI D A DESTINARE ALLA MANUTENZIONE STRAORDINARIA DEL VERDE PUBBL ICO VEG. U. CAP. 40191 ARTT. | 132.000,00 | |
| Cap. 40191 Art. 12 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA VER DE PUBBLICO finanziato con SPO NSORIZZAZIONE TECNICA FM METAL (ROTONDA VIALE TRATTATI DI RO MA vegg. E cap. 8470) | | 132.000,00 |
| **Totale** | | **132.000,00** | **132.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Carpi Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Mainini Renata | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,05 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# T_97701 Ristrutturazione casa colonica adiacente Mauriziano

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Promozione della cittadinanza attiva<br>(protagonismo, responsabilità e beni comuni) |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 200.000,00 | 200.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 12/02/2016 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 20/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/11/2018 | 29/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/01/2019 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/03/2019 | 31/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/09/2019 | 26/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/09/2019 | 25/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40125 Art. 01 | RISTRUTTURAZIONE CASA COLONICA ADIACENTE MAURIZIANO (CAP. FP V 50175/15) | 200.000,00 |
| **Totale** | | **200.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bolognesi Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Leurini Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Torreggiani Ermes | Dirigente | 0,50 % |
| Torreggiani Ermes | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

# 53 - SERVIZIO MOBILITA', HOUSING SOCIALE E PROGETTI SPECIALI

**Dirigente responsabile: Montanari Laura**
**Dirigente responsabile: Zilioli David**

| Indirizzo | Obiettivo | Azione | Codice Progetto | Progetto | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Salute e benessere sociale | Housing sociale | 2012_PD_5724 | 2012 Trasferimento contributo a ACER per intervento per alloggi sociali su fabbricato di via Caleri n. 24, 26, 28 | 80.290,34 | 0,47 % |
| | | | 2016_PG_892401 | Spese tecniche per aggiornamento Piano Particolareggiato Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio | 150.000,00 | 0,89 % |
| | | | 2017_PD_892701 | Programma NAPS 2010 (di ripristini alloggi ERS con sogetto attuatore ACER) | 15.281,09 | 0,09 % |
| | | | 2017_PG_893601 | Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2017 (soggetto attuatore ACER) | 816.700,00 | 4,82 % |
| | | | 2018_PD_8928 | SINERGIE TRA PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO E PRIVATO | 97.821,88 | 0,58 % |
| | | | 2018_PD_8932 | L'ACCESSO ALLA CASA DEI NUOVI NUCLEI IN POVERTÀ RELATIVA E DEI NUCLEI IN POVERTÀ ASSOLUTA, CHIEDE IL POTENZIAMENTO DI RISORSE PER L'HOUSING SOCIALE (FONDI SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE E MOROSITÀ INCOLPEVOLE) | 752.277,59 | 4,44 % |
| | | | 2018_PD_8933 | IMMOBILI DISMESSI FERROVIE EMILIA ROMAGNA | | |
| | | | 2018_PD_8937 | Interventi di recupero alloggi ERP (soggetto attuatore ACER) con finanziamento RER - Viale Magenta | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PD_893901 | Interventi di recupero alloggi ERP (soggetto attuatore ACER) | 87.508,72 | 0,52 % |
| | | | 2018_PG_8929 | REVISIONE DEGLI STRUMENTI ORDINARI DI GESTIONE IN CONSEGUENZA DI RIDUZIONE DEI TRAFERIMENTI STATALI/ REGIONALI E AUMENTO DOMANDA DI ALLOGGI SOCIALI. | 169.661,47 | 1,00 % |
| | | | 2018_PG_893601 | Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2018 (soggetto attuatore ACER) | 366.201,55 | 2,16 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Salute e benessere sociale | Housing sociale | M_77701 | Programma integrato di promozione di edilizia residenziale sociale e di riqualificazione urbana - Recupero del V-VI stralcio del PRU Compagnoni-Fenulli. AZIONE A.3+B | 4.701,39 | 0,03 % |
| | | | Q_93301 | Quartiere Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio ERP Palazzine 2B e 2C | 4.234.901,31 | 25,02 % |
| | | | R_99401 | Lavori di ottimizzazione PRU Compagnoni fenulli nella interconnessione tra gli stralci III-IV-V-VI | 60.000,00 | 0,35 % |
| | | | R_99501 | lavori di completamento PRU Compagnoni fenulli II-III-IV stralcio | 90.000,00 | 0,53 % |
| | | | S_06101 | Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/1 | 186.600,00 | 1,10 % |
| | | | S_06102 | Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/2 | 186.800,00 | 1,10 % |
| | | | | **Totale Azione** | **7.298.745,34** | **43,12 %** |
| | | Servizi sociali | 2018_PD_894001 | Programma interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (soggetto attuatore ASP Reggio Emilia - Città delle Persone) | 422.995,00 | 2,50 % |
| | | | | **Totale Azione** | **422.995,00** | **2,50 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **7.721.740,34** | **75,89 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **7.721.740,34** | **75,89 %** |
| PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE | Legalità | Anticorruzione, trasparenza e controlli | 2018_PD_5305 | Monitoraggio Opere Pubbliche - BDAP | | |
| | | | 2018_PD_53PA | Anticorruzione | | |
| | | | 2018_PD_53PT | Trasparenza | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | Partecipate | Governance con l'ente e il territorio | 2018_PD_5336 | Governance ACT: esercitare le funzioni di indirizzo e controllo nella gestione della partecipata ACT | | |
| | | | 2018_PD_5346 | Attività supporto tecnico alla società CAMPUS REGGIO srl | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | | |
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Infrastrutture | Infrastrutture logistiche | 2016_PG_547802 | MS Aree esterne Stazione Mediopadana 2016 II stralcio | 30.144,40 | 0,18 % |
| | | | 2018_PD_5707 | Presidio e coordinamento Parco Progetti Calatrava | 41.220,00 | 0,24 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Infrastrutture | Infrastrutture logistiche | 2018_PG_5328 | Potenziamento e riorganizzazione dei servizi di mobilità ed accoglienza presso la Stazione AV Mediopadana : sosta, trasporto pubblico di linea e non di linea. | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_547801 | Manutenzione straordinaria aree esterne Stazione Mediopadana 2018 | 50.000,00 | 0,30 % |
| | | | 2018_PG_5717 | Sviluppo Nodo Mediopadano | 208.022,81 | 1,23 % |
| | | | O_83801 | Opere di urbanizzazione presso stazione Reggio Emilia AV Mediopadana | 10.292,89 | 0,06 % |
| | | | O_83803 | Spese tecniche di progettazione parcheggi Stazione Mediopadana | 38.030,67 | 0,22 % |
| | | | O_83804 | Opere di completamento e ampliamento parcheggi Stazione Mediopadana | 4.300.000,00 | 25,40 % |
| | | | | **Totale Azione** | **4.677.710,77** | **27,63 %** |
| | | Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale) | S_01301 | Programma di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo 1°stralcio | 1.000.000,00 | 5,91 % |
| | | | S_05201 | Incarichi di progettazione per attuazione interventi di Rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo | | |
| | | | | **Totale Azione** | **1.000.000,00** | **5,91 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **5.677.710,77** | **6,76 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **5.677.710,77** | **6,76 %** |
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Ambiente | Raccolta differenziata rifiuti | 2018_PG_4505 | Modello Reggio di Raccolta differenziata | 0,00 | 0,00 % |
| | | | | **Totale Azione** | **0,00** | **0,00 %** |
| | | Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia) | 2018_PD_4502 | I NUOVI STRUMENTI PER L'ENERGIA SOSTENIBILE: MAYORS ADAPT E PATTO DEI SINDACI | 5.000,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PG_4524 | Progetto europeo su bando Life Ambiente URBANPROOF | 22.747,27 | 0,13 % |
| | | | 2018_PG_5327 | Aumento della sicurezza e della sostenibilità negli spostamenti casa-scuola | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_5341 | Implementazione di una serie di azioni coordinate volte a migliorare la qualità dell'aria | 81.500,00 | 0,48 % |
| | | | | **Totale Azione** | **109.247,27** | **0,65 %** |
| | | Tutela e riqualificazione ambientale | 2018_PD_4507 | Multicentro - azioni per la sostenibilità ambientale | 25.000,00 | 0,15 % |
| | | | 2018_PD_4520 | Gestione infestanti urbani ed inconvenienti igienico sanitari | 5.000,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PD_4521 | TUTELA ANIMALI URBANI | 266.840,00 | 1,58 % |
| | | | 2018_PD_4522 | ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA IN TEMA DI TUTELA DELL'AMBIENTE DAGLI INQUINAMENTI | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_4511 | Presidio delle politiche del verde e cintura verde | 45.005,38 | 0,27 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Ambiente | Tutela e riqualificazione ambientale | 2018_PG_4523 | ORTI URBANI: COLTIVARE CON CURA | 10.000,00 | 0,06 % |
| | | | 2018_PG_4525 | CENTRO DEL RIUSO | 88.000,00 | 0,52 % |
| | | | | **Totale Azione** | **439.845,38** | **2,60 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **549.092,65** | **2,93 %** |
| | Cura della città pubblica | Grandi reti del territorio | T_09601 | Intervento di ristrutturazione edilizia dell'organismo edilizio Parco delle Paulonie | 249.700,00 | 1,48 % |
| | | | | **Totale Azione** | **249.700,00** | **1,48 %** |
| | | Patrimonio edilizio pubblico | S_06901 | M.S. Centro di Via Turri 49 e zone adiacenti | 88.726,27 | 0,52 % |
| | | | | **Totale Azione** | **88.726,27** | **0,52 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **338.426,27** | **2,35 %** |
| | Mobilità | Grandi infrastrutture | 2018_PG_5704 | Attività di coordinamento relativo alla progettazione esecutiva del prolungamento della Tangenziale Nord di Reggio Emilia (Tratto S.Prospero Strinati - Corte Tegge) | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_5731 | Pensilina Autostradale (attività di progettazione a supporto alla realizzazione) | 5.500,00 | 0,03 % |
| | | | | **Totale Azione** | **5.500,00** | **0,03 %** |
| | | Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti | 2018_PD_5306 | Gestione del transito e sosta in ZTL, e dei servizi complementari di mobilità | 896.000,00 | 5,29 % |
| | | | 2018_PD_5317 | Supporto alla progettazione e realizzazione della Tangenziale di Bagno | | |
| | | | 2018_PD_5332 | Sviluppo Progetti europei mobilità sostenibile | 864,84 | 0,01 % |
| | | | 2018_PG_5302 | Azioni di mobility management, settimana mobilità, spostamenti casa-lavoro, PAIR | 25.000,00 | 0,15 % |
| | | | 2018_PG_5304 | Coordinamento e realizzazione progetti di percorsi ciclabili e moderazione del traffico. | 53.900,00 | 0,32 % |
| | | | 2018_PG_5315 | Attuazione delle misure previste dal Piano Urbano della Mobilità, aggiornamento Piano Urbano della Mobilità, studi e valutazioni, pareri su progetti e piani urbanistici Implementazione sistema monitoraggio mobilità | 30.017,81 | 0,18 % |
| | | | 2018_PG_5340 | PROGETTO RESOLVE | 102.063,17 | 0,60 % |
| | | | 2018_PG_5343 | SCHOOL CHANCE | 104.837,51 | 0,62 % |
| | | | 2018_PG_5344 | Progetto Park4SUMP | 27.000,00 | 0,16 % |
| | | | 2018_PG_5345 | Progetto RE-CLACS | 300.000,00 | 1,77 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.539.683,33** | **9,10 %** |
| | | Sicurezza stradale | 2018_PD_5316 | Estensione di zone 30 nei centri urbani | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_5320 | Elaborazione del piano, della comunicazione e promozione della sicurezza stradale comunale, redazione del catasto segnaletica e miglioramento della stessa secondo linee guida del progetto CROSS | 35.000,00 | 0,21 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Mobilità | Sicurezza stradale | 2018_PG_5321 | Piano nazionale sicurezza stradale (CROSS 2), gestione finanziamento regionale | 35.000,00 | 0,21 % |
| | | | 2018_PG_547701 | Interventi per messa in sicurezza e moderazione del traffico | 50.000,00 | 0,30 % |
| | | | Q_90901 | Fondo sicurezza e moderazione del traffico (compresi interventi ufficio traffico) | 27.619,94 | 0,16 % |
| | | | S_96801 | MS Segnaletica verticale per PNSS 2018 | 50.000,00 | 0,30 % |
| | | | T_09701 | Sistema sicurezza telecamere | 150.000,00 | 0,89 % |
| | | | | **Totale Azione** | **347.619,94** | **2,05 %** |
| | | TPL | 2018_PD_5303 | Programmazione e gestione TPL su gomma | 747.641,24 | 4,42 % |
| | | | | **Totale Azione** | **747.641,24** | **4,42 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **2.640.444,51** | **12,06 %** |
| | Rigenerazione urbana | Rigenerazione urbana Centro storico | 2018_PD_A531 | Canone annuale di concessione per la gestione del parcheggio Zucchi | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **3.527.963,43** | **17,34 %** |
| | | | | **Totale CDR** | **16.927.414,54** | **100,00 %** |

## Prodotto

## 2012_PD_5724 2012 Trasferimento contributo a ACER per intervento per alloggi sociali su fabbricato di via Caleri n. 24, 26, 28

Descrizione

Con delibera di Giunta Regionale GPG/2011/622 del 01 agosto 2011 è stato approvato " ELENCO INTERVENTI AMMESSI AL CONTRIBUTO DESTINATI A STRUTTURE SOCIO-ASISTENZIALI E SOCIO-SANITARIE. ASSEGNAZIONE CONTRIBUTI E CONTESTUALE APPROVAZIONE DEL DISCIPLINARE RELATIVO ALLE PROCEDURE DI CONCESSIONE, IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI TALI CONTRIBUTI, IN ATTUAZIONE DELLA PROPRIA DELIBERAZIONE N. 74/2010. VARIAZIONE DI BILANCIO"

---

Fra gli interventi ammessi è stato inserito anche il contributo di Euro 277.139,52 al Comune di Reggio Emilia. Tale somma, per intervento su alloggi sociali nel fabbricato di via Caleri n. 24, 26, 28, sarà trasferita dal Comune ad ACER tramite la sottoscrizione di apposita convenzione.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 80.290,34 | 80.290,34 | 80.290,34 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5724_1** **Conclusione dell'intervento di ripristino alloggi sociali attraverso utilizzo economie da destinare a ripristino alloggi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5724_1_1 | N. interventi previsti | 2 | 0 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5724_1 | Coordinamento con Regione per utilizzo economie e conclusione del programma | Previsto | 01/01/2018 | 06/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | E' attualmente ancora in corso la definizione con la regione Emilia Romagna della modalità di utilizzo delle economie, presupposto indispensabile per dar corso alle fasi successive.<br>Pertanto la fine prevista della fase 1 è 15/09/2018 | | | | |
| 2 | 2018_OB_5724_1 | Coordinamento con ACER per utilizzo economie secondo indicazioni ricevute dalla Regione ed esecuzione dei lavori | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | Come da nota relativa alla fase 1, si propone la fine della presente fase il 15/11/2018 | | | | |
| 3 | 2018_OB_5724_1 | Richiesta della rata di saldo alla Regione | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | Per le ragioni sopra indicate l'inizio previsto presunto per tale fase, è il 01/01/2019 | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41152 Art. 05 | INTERV.SU ALLOGGI SOCIALI FABB RICATO VIA CALERI NN. 24/26/28 (STAZ.APPALTANTE ACER) FINANZ IAM.REGIONALE VEGG. CAP. E/970 6/5 | 80.290,34 |
| **Totale** | | **80.290,34** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

Prodotto

## 2018_PD_4502 I NUOVI STRUMENTI PER L'ENERGIA SOSTENIBILE: MAYORS ADAPT E PATTO DEI SINDACI

Descrizione

Patto dei Sindaci e Politiche energetiche

Bilanci Ambientali.
Proseguirà anche nel 2018 la redazione dei Bilanci Ambientali dell'ente, continuando nella scelta già effettuata lo scorso anno di accorpare in un unico documento i dati a consuntivo dell'anno precedente con le linee di previsione per l'anno in corso. Quindi nel 2018 verrà redatto un Bilancio Ambientale che accorperà il Consuntivo Ambientale 2017 e le linee di previsione 2018. Il documento verrà allineato ed integrato con le azioni ed obiettivi degli altri documenti di programmazione strategica dell'Ente e sarà redatto entro maggio al fine di approvare lo stesso in consiglio prima dell'estate. I dati degli indicatori del Bilancio Ambientale sono predisposti in formato utile ad implementare il sito opendata del Comune di Reggio Emilia anche con tali informazioni,
Indicatori Ambientali.
Continuerà come negli anni precedenti la rilevazione annuale degli oltre 900 dati-indicatori ambientali 2017 richiesti da enti ed associazioni nazionali (ISTAT, Legambiente, …) e soggetti interni (Servizio Controllo di Gestione, …), utili anche per la redazione del Bilancio Ambientale. Tali dati sono inseriti ed organizzati in un apposito Data Base in Excel del Servizio Ambiente che raccoglie le serie storiche, predisponendo grafici dei principali indicatori.

PIANO DI AZIONE PER L'ENERGIA SOSTENIBILE (PAES) e MAYORS ADAPT
fine 2017, il Comune ha completato il 2° monitoraggio ufficiale del PAES (Piano d'Azione per l'Energia Sostenibile) affiancando al monitoraggio 2014 delle azioni di mitigazione della $CO_2$ inserite nel Piano anche il nuovo inventario delle emissioni del 2014. Il prossimo monitoraggio avverrà indicativamente entro fine 2019.
Il Comune proseguirà comunque anche nel 2018 il proprio impegno sul tema dei cambiamenti climatici non solo attraverso politiche di mitigazione (attraverso l'attuazione del PAES) ma con politiche di adattamento ai cambiamenti climatici, in particolare già avviata con l'adesione all'iniziativa europea "Mayors Adapt" (che mira alla redazione di una strategia locale di adattamento).

SIT AMBIENTE
Nel 2018 il servizio ha in programma di proseguire ulteriormente nella implementazione del progetto "SIT Ambiente" al fine di avere un quadro geografico di insieme utile sia per la pianificazione strategica, sia per la gestione delle attività di controllo interno, oltre che per la comunicazione verso l'esterno. L'attività sarà svolta in collaborazione con il Servizio Sistemi Informativi. In particolare
-verde - orti: proseguirà il processo di inserimento e georeferenziazione di informazioni al verde pubblico arricchendole di informazioni aggiuntive relative a tutte le tipologie di verde pubblico e l'implementazione delle sezioni web per i cittadini e la gestione del sito sugli orti con caricamento e georeferenziazione dei dati all'interno del gestionale
-piantumazioni: verrà messo a regime il processo di gestione interna per la rilevazione e georeferenzazione di tutte le nuove piantumazioni e la implementazione della parte relativa alle nuove aree di possibile piantumazione
-abbattimenti alberi: verrà realizzato un nuove gestionale sit per la gestione delle pratiche relative agli abbattimenti con georeferenziazione puntuale degli stessi
-energia: verrà valutata la possibilità di implementare ed aggiornare parte dei dati raccolti e georeferenziati con il progetto GSC, in collaborazione con il Servizio Sistemi informativi
-tutela ambientale: a partire dal 2015 inoltre è stato avviata la creazione di un SIT relativo alla tutela ambientale, volto a georeferenziare di informazioni relative ai procedimenti della tutela ambientale. Terminata la digitalizzazione delle autorizzazioni allo scarico in acque superficiali al fine di creare un quadro complessivo dello stato autorizzato sul territorio; è stata avviata la procedura digitale e georeferenziata inerente le tematiche ambientali relative a rumore, acque e gestione animali infestanti; è

in studio del sistema di dati da tradurre geograficamente al fine di produrre un informazione utile e rispettosa della tutela della privacy aziendale e personale.
Parte dei dati georeferenziati nei vari gestionali e gli aggiornamenti verranno caricati anche nella piattaforma comune di visualizzazione interna Reggiomap.

OPEN DATA AMBIENTALI E TRASPARENZA
Nel 2017 è stata rivista l'impostazione della sezione Informazioni Ambientali nelle pagine web dedicate alla trasparenza di cui il Servizio è responsabile, scegliendo di collegarle alle pagine web tematiche della sezione AMBIENTE del sito comunale, riorganizzando queste ultime ed implementandole di informazione aggiuntive al fine di rispondere sempre più alla necessità definita dal d.lgs 33/2013. Parallelamente parte di tali informazioni-dati sono stati resi disponibili anche in formato opendata andando ad aggiornare ed implementare ulteriormente i numerosi data set "ambientali" già presenti nel sito open data del Comune anche in coerenza con il progetto del SIT Ambiente. Nel 2017 erano 20 i dataset relativi all'ambiente caricati sul sito open data, gran parte di questi derivanti dal progetto GeoSmartCity (concluso nel 2017) ed inerenti le tematiche energetiche.
Nel 2018 verranno aggiornati i data set in formato open data e continuerà l'implementazione del sito sulla trasparenza.

COMUNICAZIONE AMBIENTALE WEB
- sito web ambiente
-Pagina Facebook "Parchi e Verde Reggio Emilia": al fine di promuovere eventi, raccogliere segnalazioni, fornire informazione sui parchi, Cintura Verde e orti.
Si continua ad implementare il sito INFOAMBIENTE al fine di rispondere in modo più esaustivo ai cittadini e nel contempo migliorare la gestione interna delle segnalazioni per fornire una risposta sempre più efficace ed efficiente ai cittadini. Ciò comporterà una revisione dei contenuti del sito in accordo con la redazione ed insieme agli altri servizi migliorare la gestione dei flussi delle segnalazioni. Nel 2018 sarà ulteriormente utilizzato il sistema VBG per la gestione dei procedimenti amministrativi ed autorizzativi.

REGGIO RESPIRA - QAULITA' DELL'ARIA
Nel 2017 la Regione Emilia Romagna ha approvato il nuovo PAIR Piano Aria Integrato Regionale, che ha quale orizzonte temporale strategico di riferimento il 2020, e prevede 94 misure ( di cui varie prescrittive) per il risanamento della qualità dell'aria al fine di ridurre i livelli degli inquinanti sul territorio regionale e rientrare nei valori limite fissati dalla Direttiva 2008/50/CE e dal D.Lgs. 155/2010. L'obiettivo è la riduzione delle emissioni, rispetto al 2010, del 47% per le polveri sottili (PM10), del 36% per gli ossidi di azoto, del 27% per ammoniaca e composti organici volatili, del 7% per l'anidride solforosa e di conseguenza portare la popolazione esposta al rischio di superamento dei valori limite di PM10 dal 64% del 2010 all'1% nel 2020. Il PAIR ha inoltre recepito quanto stabilito nel 2017 dal nuovo accordo di programma del Bacino padano sottoscritto da tutte le regioni e dal Ministero dell'Ambiente.
Il Comune di Reggio già dall'autunno 2017 si è adeguato al PAIR ( per quanto riguarda le prescrizioni in materia di limitazioni al traffico, biomasse, ecc… ) e ha scelato di adottando anche ulteriori misure di rafforzamento nell'ambito del programma di mandato ReggioRespira (già approvato nel 2016). Relativamente al problema ambientale e sanitario dell'inquinamento atmosferico, il Comune di Reggio Emilia con il programma ReggioRespira vuole fornire ai cittadini risposte ulteriori rispetto a quanto stabilito dalla Regione Emilia-Romagna, prevedendo di realizzare ulteriori interventi integrati con il piano regionale.Nell'ambito di ReggioRespira inoltre è prevista la collaborazione, tramite uno specifico protocollo tra Comune, Arpae Reggio Emilia, AUSL, Agenzia della Mobilità e Iren Rinnovabili, volto alla costituzione di una Cabina di Regia. In particolare, ReggioRespira si articola in 10 progetti a breve...

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia) |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4502_1 Migliorare la lettura ambientale delle politiche dell'ente**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4502_1_1 | N. Indicatori contenuti nel database di contabilità monitorati | 1123 | 1200 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4502_2 Contenere il consumo energetico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4502_2_1 | Consolidare la potenza complessiva degli impianti fotovoltaici installati sul territorio (Kw) | 23944 | 23944 |
| | Nota: DUP - Dati relativi al consuntivo 2017 | | |
| M_4502_2_2 | Mantenere i consumi energetici dell'ente per riscaldamento (destagionalizzati) kwh/anno | 23081301 | 23340159 |
| | Nota: DUP - Dati relativi al consuntivo 2017 | | |
| M_4502_2_3 | Mantenere la potenza complessiva degli impianti fotovoltaici installati su strutture dell'ente (Kw) | 912,3 | 912,3 |
| | Nota: DUP - Dati relativi al consuntivo 2017 | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 27955 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE E GESTIONE CAN ILE | 5.000,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Ferrari Susanna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 12,00 % |

Prodotto

# 2018_PD_4507 Multicentro - azioni per la sostenibilità ambientale

Descrizione

Per perseguire la sostenibilità ambientale numerose sono le attività di informazione e comunicazione rivolte a tutta la cittadinanza in vari settori (risparmio energetico, risparmio idrico, diminuzione dei rifiuti, qualità dell'aria, cura del verde e percorsi naturalistici corretta convivenza uomo animale in città, cambiamenti climatici, economia circolare, ecc…), realizzate in gran parte all'interno delle attività del Multicentro.

I progetti e le attività saranno i seguenti:
Zooantropologia didattica. Costituisce da tempo uno degli ambiti tematici su cui il servizio ambiente del Comune di Reggio Emilia ha deciso di investire attraverso progetti di educazione ambientale e non solo.
Il rapporto con specie animali diverse è importantissimo per il bambino, che si avvale dei contenuti della relazione lungo tutto il corso del proprio sviluppo. Come ci rapportiamo con gli animali, in special modo con gli insetti, ne è un esempio. E' necessario imparare a conoscerli, accettando che viviamo in un ambiente che li comprende, valutarne gli aspetti negativi ma anche l'importanza ecologica, imparando i comportamenti più corretti per relazionarsi e preservare la realtà in cui viviamo, fornendo vari spunti di riflessione. A questo proposito, dunque, insieme all'Associazione Arca di Sara abbiamo elaborato una proposta formativa didattica per l'anno scolastico 2017-2018, dedicata alle classi 2°-3°4° e 5° delle scuole primarie e al triennio delle scuole secondarie di primo grado.
Programmi Infeas Regionali. Nel 2018 proseguirà la divulgazione degli eventi, corsi e altre attività attraverso la piattaforma del Comune-Eventiambiente, recentemente realizzata dal CEAS Multicentro, coinvolgendo gli altri soggetti che organizzano attività attinenti la sostenibilità ambientale e consentendogli di agire in autonomia all'inserimento delle proposte all'interno della piattaforma. Scopo della piattaforma è quello di costituire e consolidare una rete di educazione alla sostenibilità ambientale del territorio, offrendo così al cittadino la possibilità di conoscere le offerte di educazione ambientale presenti in città e nello stesso tempo di promuovere e valorizzare il ruolo del Ceas Multicentro del Comune.
Nel 2018, secondo le indicazioni della Regione per la programmazione INFEAS del prossimo triennio, si provvederà a lavorare sui temi specifici dell'economia circolare e dei cambiamenti climatici. In particolare, sui cambiamenti climatici si vuole proporre di coinvolgere, sensibilizzare e aumentare la consapevolezza su tale tema attraverso il CEAS e rivolgendosi agli adulti, le scuole e i servizi interni del Comune, prevedendo una serie di attività, quali: lezioni frontali in classe e laboratori didattici.
Collaborazione con le associazioni ambientaliste. Supporto alle iniziative promosse dalle varie rappresentanze della città, in particolare con l'Associazione il Gabbiano per il progetto di fattoria di animazione ambientale presso il Mauriziano, con il WWF e Legambiente per le numerose attività di educazione ambientale, collaborazione con le associazioni "il Gabbiano, Acque chiare e Gramigna" per iniziative sui territori di competenza (vendemmia nella vigna dell'Ariosto, risorgiva acque chiare, orto, Accordo di fiume "I rii del Mauriziano"ecc..). Gestione convenzione con GGEV e GEL per vigilanza e controlli sul territorio per problematiche sui rifiuti, spazi verdi ed animali. In particolare sugli spazi verdi si sta intensificando la collaborazione in merito alle segnalazioni ed è stata fatta una mappatura puntuale dei parchi divisi per zona per meglio provvedere al presidio più efficiente del territorio, permettendo di agire in modo più puntuale.
Iniziative nazionali. Adesione all'iniziativa "Caterpillar" promossa da Radio2 "M'illumino di meno" sul risparmio energetico, collaborazione con Legambiente nazionale per l'iniziativa "Puliamo il mondo" e "l'Ora della Terra" a marzo con WWF e adesione alla Green Week di maggio 2018 promossa

dall'Unione Europea.
Tutte le attività di informazione ambientale sono contenute all'interno del sito INFOAMBIENTE. Sono dettagliate inoltre tutte le competenze del Comune per le diverse tematiche ambientali e tutte le attività ed iniziative relative.

Piattaforme e reti informative. Nel 2018 proseguirà la divulgazione degli eventi, corsi e altre attività attraverso la piattaforma del Comune-Eventiambiente, recentemente realizzata dal CEAS Multicentro, coinvolgendo gli altri soggetti che organizzano attività attinenti la sostenibilità ambientale e consentendogli di agire in autonomia all'inserimento delle proposte all'interno della piattaforma. Scopo della piattaforma è quello di costituire e consolidare una rete di educazione alla sostenibilità ambientale del territorio, offrendo così al cittadino la possibilità di conoscere le offerte di educazione ambientale presenti in città e nello stesso tempo di promuovere e valorizzare il ruolo del Ceas Multicentro del Comune.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Tutela e riqualificazione ambientale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 90.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.000,00 | 25.000,00 | 1.000,00 | 500,00 | 4,0 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4507_1** **Garantire azioni di tutela e sostenibilità ambientale rivolti alla cittadinanza e alle scuole (cambiamenti climatici, aria, acqua, rifiuti, elettromagnetismo, energia, zooantropologia, ecc.)**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4507_1_1 | Numero studenti, operatori scolastici e familiari coinvolti nei progetti ambientali | 9000 | 6000 |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03894 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTI ED INIZIATIVE AMBIENTALI = VEGG.CAPP/U 22521-22521/1-22522/1-27851/1 == | 20.000,00 | |
| Cap. 05713 Art. 00 | FINANZIAMENTI DA ENTI E PRIVATI PER INIZIATIVE AMBIENTALI VARIE. | 70.000,00 | |
| Cap. 22521 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTI E INIZIATIVE AMBIEN= TALI. ====VEGGASI CAP. E/3894=== == | | 10.000,00 |
| Cap. 22522 Art. 01 | CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI DI FONDI PER PROGETTI E INIZIATIV E AMBIENTALI = VEGGASI CAP/E 3894== | | 10.000,00 |
| Cap. 27955 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TUTELA AMBIENTALE E GESTIONE CANILE | | 5.000,00 |
| **Totale** | | **90.000,00** | **25.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 5,00 % |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_4520 Gestione infestanti urbani ed inconvenienti igienico sanitari

Descrizione

L'attività viene svolta in stretta collaborazione con i vari servizi che collaborano con l'ente (IREN, AUSL, Polizia Municipale, Provincia, Nas, Forestale).

L'attività si concretizza in:

-gestione infestanti: la principale attività ha per oggetto la prevenzione e controllo della zanzara tigre attraverso l'emissione di ordinanze ex art. 54 L. 267/2000 per imporre ai cittadini l'obbligo di comportamenti atti a prevenire il fenomeno e con l'incarico ad IREN degli interventi di disinfestazione larvicidi e, solo occasionalmente, adulticidi per attuare il piano approvato dalla Regione Emilia-Romagna. Quest'attività è svolta avvalendosi del supporto tecnico del Servizio di Igiene pubblica dell'Azienda USL di Reggio Emilia. Sono valutate, inoltre, le richieste provenienti da cittadini ed operatori scolastici di praticare disinfestazioni e derattizzazioni nelle strade e parchi pubblici. Per quanto riguarda gli ambiti scolastici è stato avviato un progetto che continuerà nel 2018 che consente un maggior monitoraggio e controllo dei principali infestanti nelle aree scolastiche, con particolare attenzione al periodo estivo. Si interviene, generalmente, solo in presenza di rischio per la salute pubblica. Negli edifici pubblici e nei cortili degli stessi si interviene solo dopo aver identificato la causa che genera la presenza dell'infestante. Ogni anno Iren, in accordo con il Comune predispone un piano di disinfestazione e derattizzazione per le aree pubbliche della città coinvolte in queste problematiche. In collaborazione con la Provincia di Reggio Emilia si conduce il Piano di controllo delle nutrie, animali riprodottisi negli anni oltre le capacità di resilienza dell'ecosistema e, per questo, causa di gravi danni agli argini fluviali con rischio di esondazioni. Nell'anno 2018 si darà attuazione al Piano di controllo delle nutrie approvato in Consiglio Comunale nel 2017, la cui principale innovazione è la valenza triennale dell'Accordo che consente una maggiore continuità nelle modalità operative e gestionali:

Caccia: in presenza di pericolo grave per la sicurezza e la pubblica incolumità si producono ordinanze di divieto di caccia previa concertazione con le associazioni venatorie del territorio e con l'ausilio della provincia di Reggio Emilia. E' in corso la mappatura del territorio dove l'esercizio della caccia è vietato, al fine di pubblicarlo sul sito internet del Comune allo scopo di migliorare l'informazione dei cittadini, facilitare la vigilanza da parte della Polizia provinciale, delle guardie venatorie e di quelle ecologiche.

- gestione delle segnalazioni di inconvenienti igienico-sanitari. Le segnalazioni pervengono sia dai cittadini che dagli organi di vigilanza e comportano l'attivazione dei controlli e l'adozione dei provvedimenti di intimazione ai privati dei lavori da eseguire per la soluzione delle criticità. Le segnalazioni possono nei casi di emergenze igienico-sanitarie comportare l'adozione di ordinanze contingibili ed urgenti. Vengono inoltre adottate ordinanze di imposizione del divieto di caccia, a tutela della pubblica incolumità;

- rilascio delle autorizzazioni per la detenzione di animali da cortile in ambito urbano;

Insieme ad AUSL ed enti ed associazioni competenti si sta studiando un piano per risolvere l'abbandono dei conigli da compagnia.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Tutela e riqualificazione ambientale |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 5.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4520_1 Gestione problematiche e criticità in materia igienico-sanitaria.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4520_1_1 | Atti relativi a problemi igienico sanitari (ordinanze, prescrizioni, ecc....) | 5 | 4 |
| | Nota: | | |
| O_4520_1_2 | Campagne di informazione su infestanti (zanzara tigre, arocatus, nutrie, ratti, processionaria del pino, ecc...) | 3 | 3 |
| | Nota: | | |
| O_4520_1_3 | Numero segnalazioni ed esposti gestiti | 200 | 90 |
| | Nota: | | |
| O_4520_1_4 | Ordinanze relative alla prevenzione ed agli interventi correlati alle problematiche sanitarie determinate da insetti vettori: ChiKungunYa, Dengue, West-Nile, ecc... | 3 | 3 |
| | Nota: | | |
| O_4520_1_5 | Percentuale di risposte alle segnalazioni | 100% | 85% |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 22522 Art. 00 | EROGAZIONI AD ENTI ED ASSOC. P ER PROGETTI POLITICHE AMBIENTA LI | 5.000,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Baricchi Lisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_4521 TUTELA ANIMALI URBANI

ATTIVITA' E INTERVENTI PER LA PREVENZIONE DEL RANDAGISMO.

Descrizione

Tutela animali. L'attività principale è la prevenzione del randagismo, il controllo della popolazione canina e felina, nonché la pacifica convivenza uomo-animale in ambito urbano, tramite la gestione del canile, del gattile/oasi e colonie feline, nonchè tutte le attività amministrative, gestionali e promozionali necessarie. Altra funzione importante è l'Anagrafe canina e la conseguente assegnazione di un codice di riconoscimento (microchip) che rappresenta, oltre a un adempimento previsto per legge, il sistema più efficace per il monitoraggio della popolazione canina presente sul territorio, finalizzato a combattere il fenomeno del randagismo.
Per quanto riguarda il canile verrà valutata nuovamente la possibilità di costruire una nuovo reparto/stecca, nel caso venga confermata la carenza della capacità recettiva rispetto alle esigenze necessarie per garantire la custodia dei cani.
Poiché nel corso dell'anno andrà in scadenza l'incarico professionale per l'assistenza veterinaria agli animali del canile, occorrerà attivare una nuova procedura pubblica per selezionare il veterinario responsabile della struttura.
La tutela dei gatti prevede la gestione delle colonie feline sul territorio tramite i volontari di un'associazione animalista che provvedono al benessere dei gatti liberi. L'attività principale è però svolta nella gestione dell'oasi felina (gattile) di via Felesino 4 dove sono ospitati i gatti i cui proprietari non hanno più la possibilità di gestirli e non sono in grado di sopravvivere liberi sul territorio.
Nel 2018 dovrà iniziare un progetto di riordino del gattile, analogo a quello svolto al canile, ma soprattutto occorrerà aspettare le indicazioni del Servizio Veterinario dell'AUSL per la verifica delle esigenze strutturali necessarie ad ottenere l'autorizzazione prevista dal DPR 320/1954; successivamente sarà possibile attivare le procedure di appalto pubblico per individuare un soggetto idoneo alla gestione dello stesso.
Per la tutela dei volatili urbani poiché sarà cessata l'attività nel territorio di Reggio Emilia del servizio dell'Associazione LIPU-"Croce Alata" la Regione Emilia Romagna dovrà individuare il nuovo centro di recupero avifauna di riferimento.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Tutela e riqualificazione ambientale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 8.000,00 | 8.000,00 | 2.580,00 | 2.580,00 | 32,3 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 266.840,00 | 266.840,00 | 222.202,75 | 61.859,52 | 83,3 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4521_1** **Diminuzione dei cani presenti nella struttura pubblica e nelle private convenzionate**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4521_1_1 | Numero di adozioni effettuate nel canile e nei canili/rifugi convenzionati | 60 | 20 |
| | Nota: | | |
| M_4521_1_2 | Numero animali presenti nella struttura comunale e nei canili/rifugi privati convenzionati. | 145 | 140 |
| | Nota: | | |
| M_4521_1_3 | Cani rientrati in canile a seguito di adozioni non andate a buon fine | 0 | 0 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4521_2** **Numero di iscrizioni all'anagrafe canina, finalizzato alla riduzione dei cani randagi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4521_2_1 | Numero di cani iscritti anagrafe canina regionale. | 4050 | 2032 |
| | Nota: | | |
| O_4521_2_2 | Numero cancellazioni per decesso o cessione dei cani chippati | 4260 | 1940 |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 06211 Art. 00 | PROVENTI PER SERVIZI EFFETTUAT I DAL CANILE E PER SANZIONI AM MINISTRATIVE | 8.000,00 | |
| Cap. 27955 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE E GESTIONE CAN ILE | | 247.840,00 |
| Cap. 27955 Art. 01 | INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA TUTELA AMBIENTALE E GES.CANIL E | | 19.000,00 |
| **Totale** | | **8.000,00** | **266.840,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Franzese Vincenza | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 10,00 % |
| Tirelli Emma | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Zelioli Magda | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |

Prodotto

## 2018_PD_4522 ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E DI VIGILANZA IN TEMA DI TUTELA DELL'AMBIENTE DAGLI INQUINAMENTI

Descrizione

Interventi e bonifiche sul territorio: oltre all'attività gestionale quotidiana - attività amministrativa, tecnica, autorizzatoria, consultiva, istruttoria e programmatoria nelle materie ambientali di competenza comunale, attività di controllo ambientale del territorio e, di conseguenza, individuazione delle criticità ambientali con formulazione degli atti conseguenti, attività di comunicazione, informazione ed educazione a supporto del presidio del territorio - si propongono per il 2018 i seguenti progetti strategici:
1. Sistema informativo territoriale (gdwh) tutela ambientale:
mappa degli abbandoni e studio di un programma di intervento;
monitoraggio di siti inquinati da amianto (al fine di possedere un programma di bonifica sia per piccole che per ingenti quantità);
mappa dei sopralluoghi;
affinamento delladigitalizzazione delle autorizzazioni allo scarico in acque superficiali "storiche" (al fine di creare un quadro complessivo).
2. Aggiornamento del Piano d'Azione e revisione del regolamento per la disciplina delle attività rumorose.
Bonifiche e discariche abusive: si svolge un'attività di controllo e bonifica sul territorio con frequenti sopralluoghi con IREN, Corpo Forestale dello Stato, Legambiente e Polizia Municipale relativa a:
Cantieri abbandonati - le segnalazioni vengono fatte dalla polizia municipale, call center manutenzione e urp; spesso si tratta di situazioni complicate in quanto vengono richieste ordinanze in collaborazione con altri servizi. Normalmente la procedura termina con una sanzione/atto amministrativo (Dlgs 152/06 art.255).
Bonifiche rifiuti abbandonati - le segnalazioni vengono fatte da cittadini, Corpo Forestale dello Stato, Legambiente e Polizia Municipale. Se si tratta di aree pubbliche interviene direttamente il Comune eseguendo una richiesta di bonifica ad IREN con analisi in caso di rifiuti pericolosi e il costo è previsto a carico della tariffa rifiuti. Se si tratta di aree private viene identificato il proprietario ed eseguita un ordinanza a suo carico per ripulire la zona. Poiché gli abbandoni sono in aumento nel 2017 si propone di costruire una mappa degli abbandoni e un sistema di informazione rivolto alla città in cui si evidenzia che il Comune conosce il territorio e intende presidiarlo con l'aiuto dei cittadini e degli enti e forze deputate.
Bonifiche amianto: il procedimento amministrativo si avvia per effetto di segnalazioni provenienti dal Servizio di Igiene pubblica dell'USL oppure da segnalazioni di cittadini privati, e si esplica con l'invito ai proprietari dei fabbricati indicati (che verosimilmente presentano coperture in materiale contenente amianto), ad effettuare un'autovalutazione entro il termine previsto di 60 giorni. Se è confermata la presenza di amianto, a seconda dello stato di conservazione indicato nell'autovalutazione, i proprietari sono obbligati, nei casi più gravi, a bonificare, negli altri casi a mantenere e monitorare nel tempo lo stato della copertura. Nel corso del 2018 proseguirà l'attuazione del programma avviato nell'anno 2017, portando a conclusione il progetto di sostituzione dei materiali contenenti amianto (lastre, cisternette, canne fumarie, ecc.) da parte dei privati cittadini, i quali, dotati gratuitamente dall'Amministrazione di un kit contenente i dispositivi di protezione personale e di tutto l'occorrente per trattare, rimuovere e smaltire correttamente il materiale contenente amianto, possono poi rivolgersi, sempre in modo gratuito, ad IREN per il ritiro e lo smaltimento del materiale rimosso.
Concretamente si vuole agevolare i privati cittadini che effettuano autonomamente, cioè senza rivolgersi a ditte specializzate, la rimozione di quantità modeste di manufatti contenenti amianto in matrice compatta (eternit), ammettendone il conferimento al servizio pubblico come gli altri rifiuti urbani, al fine di sensibilizzare i proprietari ad incrementare gli interventi di bonifica o di manutenzione sulle coperture ed evitare gli abbandoni sul territorio.
Nell'anno 2016 è stato individuato un supporto informatico per la gestione amministrativa dei procedimenti e l'impostazione dei controlli finalizzati al rispetto delle prescrizioni; nel corso dell'anno 2018 si proseguirà all'inserimento dei dati e delle procedure, per arrivare ad una gestione informatizzata delle pratiche relative all'amianto.
Procedure attività rumorose: il servizio ambiente gestisce i procedimenti per il disturbo da

rumore. Per quanto riguarda i rumori disturbanti connessi a esigenze produttive, commerciali e professionali (quindi impianti di industrie, artigiani, pubblici esercizi, ecc.), il cittadino può richiedere la verifica del rispetto dei limiti di rumore dettati dalla Zonizzazione Acustica Comunale e delle norme e regolamenti vigenti ed il Comune avvia conseguentemente il procedimento, entro cui possono essere richiesti ai tecnici dell'ARPA i rilievi fonometrici presso le abitazioni dei segnalanti. Nel caso di sforamenti viene prescritto un piano di risanamento a carico dei titolari dell'attività. Analogamente vengono gestiti i procedimenti per la verifica per il rumore generato da infrastrutture di trasporto (strade, ferrovie, aeroporti). In coerenza con il Piano d'Azione approvato nel 2016 in questo caso il risanamento può essere a carico del Comune (se l'infrastruttura è di proprietà comunale) o di soggetti terzi gestori (Provincia, ANAS, RFI, …).
Spetta al Servizio Ambiente anche la gestione delle attività rumorose, rilasciando le relative autorizzazioni anche per le attività temporanee in deroga agli orari o ai limiti acustici di legge (manifestazioni, concerti, cantieri speciali, ecc.).
Nel 2016 sono stati completati gli strumenti di pianificazione che regolano la disciplina acustica nel territorio comunale: dopo aver approvato la Zonizzazione Acustica Comunale e la Mappatura Acustica Strategica, infatti, è stato approvato il primo Piano di Azione, a valenza di Piano di Risanamento Acustico, che definisce, per le principali criticità presenti nel territorio comunale, le azioni di risanamento acustico da attuarsi nel prossimo quinquennio, con un piano dettagliato di interventi pubblici coordinato con il Piano triennale delle opere pubbliche.
Nella seconda metà del 2017, inoltre, è stato effettuato l'aggiornamento della Mappatura acustica strategica in base al formato dati imposto dall'Unione Europea. Conseguentemente nella prima metà del 2018 si provvederà ad aggiornare il Piano di Azione e si completerà l'iter di revisione del Regolamento comunale per le attività rumorose, completando così il sistema di pianificazione e regolamentazione in materia acustica.
Procedure scarico in acque superficiali: il servizio ambiente a seguito di una procedura istruttoria che coinvolge ARPAE (per l'espressione di un parere tecnico) ed il servizio Edilizia (per l'espressione della conformità progettuale) rilascia le autorizzazioni allo scarico delle acque reflue civili o assimilabili alle civili in corpo idrico superficiale o sul suolo (sub-irrigazione).
Inoltre si occupa dei rinnovi relativi alle autorizzazioni allo scarico in scadenza, sia mediante il controllo della documentazione attestante la manutenzione ed il buon funzionamento degli impianti di depurazione delle acque reflue, che svolgendo anche attività ispettive attraverso sopralluoghi presso gli impianti. Spetta sempre al servizio Ambiente il rilascio di pareri e nulla osta relativi allo scarico in pubblica fognatura di attività produttive, che in caso di scarichi di tipo industriale sono sempre soggette a procedura AUA,Aia e Via in capo alla struttura autorizzazioni e concessioni di ARPAE. Anche in questo campo, con la collaborazione di ARPAE, il Servizio svolge attività ispettive e di vigilanza.
Infine al Servizio Ambiente competono le attività di controllo sia relative alle segnalazioni di sversamenti e inquinamenti dei corsi d'acqua, naturali ed artificiali, sia relative alle verifiche periodiche programm...

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Tutela e riqualificazione ambientale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Stanziato Iniziale** | **Assestato** | **Accertato** | **Incassato** | **Stato Avanz. %** |
| | | 2.000,00 | 2.000,00 | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_4522_1** **Presidio del territorio attraverso vigilanza e controlli direttamente e in collaborazione con altri organi preposti al fine di contenere l'inquinamento e riolvere le criticità ambientali.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_4522_1_1 | Numero sopralluoghi da effettuare su inquinamento acque, amianto, attività rumorose, discariche abusive e siti inquinati | 160 | 52 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_2 | Numero di segnalazioni ed esposti presentati da gestire (on line) | 220 | 125 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_3 | Autorizzazioni antenne impianti radio base | 2 | 2 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_4 | Numero all'autorizzazioni allo scarico rilasciate | 42 | 18 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_5 | Numero autorizzazioni attività rumorose in deroga | 20 | 19 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_6 | Numero di ordinanze e ingiunzioni relative ad interventi di bonifica | 20 | 4 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_7 | Procedimenti gestione amianto | 50 | 30 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_8 | Procedimenti e pareri relativi a: VIA, AIA, AUA e bonifiche siti inquinati | 85 | 63 |
| | Nota: | | |
| O_4522_1_9 | Gestione delle segnalazioni di discariche abusive e abbandoni di rifiuti | 95 | 25 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Baricchi Lisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Cocchi Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Dall'Aglio Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 10,00 % |
| Moreno Veronese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |

## Prodotto

## 2018_PD_5303 Programmazione e gestione TPL su gomma

Descrizione

Collaborazione con l'Agenzia per la mobilità per la progettazione e la gestione del servizio di TPL urbano.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** TPL

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 745.455,00 | 745.455,00 | 745.455,00 | 745.455,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.186,24 | 2.186,24 | 2.186,24 | 0,00 | 100,0 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5303_1** **Consolidare la velocità commerciale (media) dei mezzi pubblici urbani di linea sulle direttrici nord/sud ed est/ovest**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5303_1_1 | Mantenere la velocità commerciale media dei mezzi pubblici urbani sulle direttrici nord/sud ed est/ovest | 20,57 | |
| | Nota: DUP | | |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5303_2** **Efficientamento e razionalizzazione dei servizi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5303_2_1 | Incremento o mantenimento rapporto Ricavi/Costi rispetto al valore 2015 (valore 2015: 0,30) | 0,30 | |
| | Nota: | | |
| P_5303_2_2 | Incremento n° passeggeri rispetto al 2015 (valore 2015: 17.507.945) | 17507945 | |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5303_2_3 | Mantenimento o decremento controllato dei livelli occupazionali rispetto al valore 2015 (valore 2015: 273) | 273 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5303_3** **Predisposizione e gestione della gara per il servizio di trasporto pubblico da parte dell'Agenzia per la Mobilità**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5303_3_1 | Gestione gara TPL entro | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5303_4** **Analisi e valutazione di una gara comprensiva del trasporto pubblico disabili**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5303_4_1 | Analisi entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 32350 Art. 00 | CONTRIBUTO AD AGENZIA LOCALE P ER LA MOBILITA' PER LA QUALIFI CAZIONE E L'INCREMENTO DEI SER VIZI TPL | 745.455,00 | |
| Cap. 40304 Art. 02 | PROGETTO "GIM"GEST.INFORMATA M OBILITA'"MOB.SOSTENIB ILE -QUO TA FINANZ.REGIONALE ====VEGG. CAP E.9742/01===== | | 2.186,24 |
| **Totale** | | **745.455,00** | **2.186,24** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cornia Rossana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Ganapini Tiziano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_5306 Gestione del transito e sosta in ZTL, e dei servizi complementari di mobilità

Descrizione: Gestione sosta e ZTL, provvedimenti di regolazione del traffico

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Mobilità

**Azione**: Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 663.000,00 | 663.000,00 | 3.814,00 | 3.814,00 | 0,6 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 821.000,00 | 896.000,00 | 560.000,00 | 197.140,38 | 62,5 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5306_1** **redigere una proposta di revisione della regolamentazione della ZTL**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5306_1_1 | Tempistica redazione bozza provvedimento per la discussione | 30/06/2018 | |
| | Nota: | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_5306_2** **gestione emissione provvedimenti provvisori e definitivi di regolazione della circolazione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_5306_2_1 | n redazione ordinanze e autorizzazioni ai transiti eccezionali | 600 | |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 06300 Art. 00 | PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTI ONE DELLA SOSTA | 650.000,00 | |
| Cap. 08461 Art. 00 | RECUPERO COSTI SOSTENUTI COMUN E PER ESECUZIONE DI ORDINANZE SUL TRAFFICO | 13.000,00 | |
| Cap. 08610 Art. 00 | CANONE CONCESSORIO PER AREA SO STA OSPEDALIERA | | 261.000,00 |
| Cap. 32235 Art. 02 | CORRISPETTIVO PER SERVIZIO NAV ETTE CENTRO STORICO | | 560.000,00 |
| Cap. 32245 Art. 00 | ONERI PER SERVIZIO DI GESTIONE RISCOSSIONE MULTE | | 75.000,00 |
| **Totale** | | **663.000,00** | **896.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Bagni Enrica | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Ciufoli Alessio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Ganapini Tiziano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_5316 Estensione di zone 30 nei centri urbani

Descrizione

Estensione del limite di velocità dei 30 Km/h a tutti i centri urbani.
L'obiettivo è garantire la sicurezza a ciclisti e pedoni.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5316_1 Progettare e realizzare l'estensione delle Zone 30 alla città**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5316_1_1 | Incrementare i mq di zone 30 per abitante/residente rispetto al 2015 | 4,84 | |
| | Nota: DUP | | |
| M_5316_1_2 | Numero di feriti in incidenti stradali sulle strade ordinarie | 995 | |
| | Nota: DUP | | |
| M_5316_1_3 | aumento n. abitanti residenti in zona 30 | 500 | |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Ganapini Tiziano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_5317 Supporto alla progettazione e realizzazione della Tangenziale di Bagno

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5317_1** **Fornire supporto alle fasi di gestione del progetto della tangenziale di Bagno.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5317_1_1 | n. stakeholder supportati | 3 | |
| | Nota: Comune di Rubiera, Provincia di Reggio Emilia, Autobrennero s.p.a. | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5317_1 | Istruttorie piani e progetti urbanistici e di edilizia privata | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5317_1 | Istruttorie tecniche e collaborazione con Provincia per tangenziale di Bagno | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

## 2018_PD_5332 Sviluppo Progetti europei mobilità sostenibile

Descrizione progettazione e presentazione proposte progettuali per bandi europei

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 864,84 | 864,84 | 864,84 | 0,00 | 100,0 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5332_2** **Organizzare / partecipare a iniziative e convegni, viaggi/studio volti ad aumentare le competenze e facilitare la presentazione di nuovi progetti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5332_2_1 | Numero di proposte di progetto presentate alla Comunità Europea | 2 | |
| | Nota: | | |

### Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32390 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PROGETTO "INVOLVE" =VEGG. CAPP/E 3580-3581= | 864,84 |
| **Totale** | | **864,84** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavazzoni Sara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Degl'Incerti Tocci Laura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pellegrini Cristina | Collaborazione coordinata continuativa | 20,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_5336 Governance ACT: esercitare le funzioni di indirizzo e controllo nella gestione della partecipata ACT

Descrizione: Aggiornare le forme di controllo ed indirizzo della partecipata ACT secondo gli aggiornamenti normativi

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Partecipate
**Azione** Governance con l'ente e il territorio

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5336_1** **Governance e presidio della revisione straordinaria delle partecipazioni possedute da ACT, dirette e indirette, ai sensi dell'articolo 24 del D.lgs 175/2016**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5336_1_1 | Revisione entro il | 30/06/2018 | |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_5346 Attività supporto tecnico alla società CAMPUS REGGIO srl

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Partecipate
**Azione** Governance con l'ente e il territorio

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5346_1** **Governance del progetto di realizzazione del Campus universitario Padiglione V.Marchi II stralcio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5346_1_1 | % di realizzazione della progettazione dell'opera | 100 | |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Morosini Enrico | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_5707 Presidio e coordinamento Parco Progetti Calatrava

Descrizione

Questo prodotto prevede il coordinamento di una serie di progetti trasversali ai vari servizi coinvolti nell'Area Nord ( tramite riunioni, sopralluoghi, emissione di pareri e redazione di studi di fattibilità) oltre all'attività di interfaccia con enti quali Anas e TAV verso i quali l'Unità di Progetto Area Nord è diventata la principale referente per l'Amministrazione.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture logistiche

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 41.220,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 41.220,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5707_1 TUTELA E PROMOZIONE PARCO PROGETTI CALATRAVA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5707_1_1 | % di pareri emessi su pratiche urbanistiche o edilizie ricadenti nell'Area Nord e presentate da soggetti pubblici o privati | 100 | |
| | Nota: | | |
| M_5707_1_2 | Redazione studi di fattibilità e/o relazioni richieste da altri assessori e/o altri amministratori | 1 | |
| | Nota: | | |
| M_5707_1_3 | Richieste inerenti la gestione dell'immagine dei ponti e della stazione in relazione a spot, pubblicità, set fotografici, iniziative, ecc. | 10 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5707_1 | Controllo e supervisione interventi Area Nord | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 07159 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZI VARIE P ER SERVIZIO ALTA VELOCITA' RIL . IVA SPESE INERENTI SPONS. == VEGG. CAP. E/8477 == | | 40.000,00 |
| Cap. 08474 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONE PER U.di PROG . ALTA VELOCITA' (RILEVANTE AI FINI IVA) === VEGG. CAP. U/3 2034 === | 1.220,00 | |
| Cap. 08477 Art. 00 | ENTRATE DA SPOT TELEVISIVI E D A ALTRI PROVENTI RILEVANTE AI FINI IVA == VEGG. CAP. U/7 159 == | 40.000,00 | |
| Cap. 32034 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER IN IZIATIVE U. di PROG. ALTA VELO CITA' === VEGG. CAP. E. 8474 = == RIL.IVA SPESE INERENTI SPON S. | | 1.220,00 |
| **Totale** | | **41.220,00** | **41.220,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_8928 SINERGIE TRA PATRIMONIO IMMOBILIARE PUBBLICO E PRIVATO

Descrizione

L'Amministrazione comunale con l'Assessorato al Welfare, attraverso il Servizio delle Politiche per
l'economia solidale, housing sociale e intercultura in coerenza con le Linee di Mandato 2015-2019 e gli
assi strategici del Documento Unico di Programmazione, ha individuato quattro ambiti tematici per
delineare obiettivi, azioni, strumenti e progetti per l'housing sociale.

(Ri)generare risorse: il mutamento sociale ed economico degli ultimi anni consegna alle
amministrazioni locali un contesto in radicale trasformazione. La crisi di risorse, il consolidamento e
l'ampliamento dell'offerta abitativa di alloggi pubblici e privati, a canone sociale e calmierato richiede
l'elaborazione di nuove azioni capaci di rigenerare efficacemente, con forte capacità adattativa,
risorse finanziarie, economiche, patrimoniali sostenibili nel breve e medio periodo. In questo contesto
strategico, i soggetti come Azienda Casa Emilia-Romagna di Reggio Emilia, Cassa Depositi e Prestiti,
l'Agenzia per l'Affitto, concessionari o fornitori di servizi di gestione patrimoniale dell'offerta
abitativa, pubblica e privata, a canone sociale e calmierato assumono nuovi e rilevanti ruoli.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | 98.001,59 | 98.001,59 | 0,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 97.821,88 | 97.821,88 | 177.821,88 | 20.111,94 | 181,8 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8928_1** **Sottoscrizione della convenzione tra Comune di Reggio Emilia e soggetto attuatore privato, per la definizione dei criteri di realizzazione di interventi di alloggi ERS, nell'ambito del Programma Cassa Depositi e Prestiti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8928_1_1 | Sottoscrizione convenzione tra Comune di R.E. e Soggetto Attuatore provato, nell'ambito del Programma C.DD.PP. - Investimenti SGR entro il | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | Nota: La fine lavori è prevista per gli anni 2019/2020<br>La Convenzione è stata redatta in tempo utile dal servizio, la sottoscrizione per impegni del notaio è stata fissata per il 05/07/2018 | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8928_2 Potenziare l'azione per la locazione convenzionale attraverso L'Agenzia per l'Affitto**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8928_2_1 | 1° monitoraggio andamento della"Agenzia per l'Affitto" | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | Nota: | | |
| M_8928_2_2 | 2° monitoraggio andamento della"Agenzia per l'Affitto" | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |
| M_8928_2_3 | n. contratti sottoscritti al 31/12/2018 | 15 | |
| | Nota: Dato oggetto di monitoraggio al 31/12/2018 | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 31239 Art. 00 | CONTRIBUTI A FAVORE DI INQULIN I MOROSI INCOLPEVOLI. VEDI CAP . E. 3938 | 97.821,88 |
| **Totale** | | **97.821,88** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Borghi Rita | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 21,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto

**2018_PD_8932**

# L'ACCESSO ALLA CASA DEI NUOVI NUCLEI IN POVERTÀ RELATIVA E DEI NUCLEI IN POVERTÀ ASSOLUTA, CHIEDE IL POTENZIAMENTO DI RISORSE PER L'HOUSING SOCIALE (FONDI SOSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIONI IN LOCAZIONE E MOROSITÀ INCOLPEVOLE)

**Descrizione**

Verso una gestione sostenibile degli abitanti
Le crescenti disuguaglianze sociali nella distribuzione dei redditi familiari, nell'accesso alle opportunità dell'abitare e dei servizi, l'incremento delle fasce di popolazione interessate da povertà relativa, il consolidamento di una fascia di popolazione nelle condizioni di povertà assoluta, richiedono sia il potenziamento delle risorse economiche e finanziarie disponibili per le politiche dell'housing sociale che il rafforzamento di politiche coordinate ed integrate.
Fondo per il sostegno all'accesso alle abitazioni in locazione
Nell'ambito legislativo nazionale definito dalla Legge 80/2014 è stato istituito il Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni. Il Fondo è finalizzato alla concessione ai conduttori di contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione, per il sostegno alle iniziative intraprese da Comuni e Regioni anche attraverso la costituzione di agenzie o istituti per la locazione o fondi di garanzia, ovvero la rinegoziazione delle locazioni esistenti. La Giunta della Regione Emilia Romagna ha deliberato (DGR 1214/2015) in data 6 agosto 2015 i criteri di gestione, riparto, assegnazione e concessione per l'annualità 2015. I beneficiari dei finanziamenti sono i Comuni capofila dei distretti socio-sanitari, l'ambito territoriale di riferimento dei bandi è sovracomunale. Per l'annualità 2015 le risorse attribuite al distretto socio-sanitario di Reggio Emilia sono pari a 605.274,78 euro. Inoltre, le risorse dell'annualità corrente sono state integrate con le economie realizzate nella gestione dei fondi ripartiti nell'annualità 2014. Il contributo complessivo, ripartito su base territoriale, è infine integrato con risorse proprie dei Comuni beneficiari. Il cofinanziamento, almeno pari al 15% del contributo regionale, può essere sostenuto con azioni assunte dai Comuni per finalità equivalenti alle finalità del Fondo, seppure disgiunte rispetto all'attuazione. L'importo complessivo delle risorse disponibili per l'annualità 2015 è stato ripartito sulle differenti finalità del Fondo (Agenzia per l'affitto, rinegoziazione delle locazioni esistenti, contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione).
Bando morosità incolpevole
La Legge 124/2013 ha istituito presso il Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti un Fondo destinato agli inquilini morosi e incolpevoli, per le annualità 2014 e 2015. Le risorse del Fondo sono state ulteriormente incrementate con la Legge 80/2014 e ripartite tra Comuni capoluogo e Comuni ad alta tensione abitativa. Il contributo assegnato al Comune di Reggio Emilia, per l'annualità 2015 è pari a 102.065,60. I criteri per l'accesso ai contributi sono disciplinati dal D.M. 14 maggio 2014 del Ministero delle Infrastrutture e Trasporti. La forte caratterizzazione dei criteri di accesso ha sensibilmente limitato l'impiego delle risorse disponibili nell'annualità 2014. E' stato successivamente emanato il D.M. 31/03/2016, che a variato in parte il contenuto del precedente decreto. Risulta necessario, di conseguenza, modificare in parte il bando di accesso all'erogazione del Fondo morosità incolpevole.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 322.138,00 | 322.138,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 654.276,00 | 654.276,00 | 242.138,00 | 0,00 | 37,0 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_8932_1** **Gestione Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_8932_1_1 | N. nuovi utenti aventi diritto al Buono affitto | 100 | 100 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_8932_2** **Gestione Fondo nazionale per la morosità incolpevole**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_8932_2_1 | Numero domande pervenute al 31/12/2018 | 150 | 36 |
| | Nota: | | |
| O_8932_2_2 | Numero dei beneficiari del contributo al 31/12/2018 | 120 | 24 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8932_3** **Agenzia Urbana dell'Abitare Solidale (AUAS) - Redazione e adozione degli atti per declinare in forma solidale, integrata e strategica le esigenze e le aspettative nell'ambito dell'abitare solidale**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8932_3_1 | N. azioni promosse per la diffusione della conoscenza ed esperienze del progetto A.U.A.S. (Agenzia Urbana dell'Abitare Solidale) | 10 | 5 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8932_4** **Sperimentazione cohousing via Doberdò, 24 in collaborazione con il Servizio Servizi sociali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8932_4_1 | Numero famiglie coinvolte | 13 | 4 |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_8932_1 | Erogazione contributi integrativi per il pagamento dei canoni di locazione. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_8932_1 | Erogazione a nuovi aventi diritto al buono affitto a seguito delle realizzazione di economie sul complessivo Fondo nazionale per il sostegno all'accesso alle abitazioni. | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_8932_2 | Approvazione adeguamento bando per la morosità incolpevole al D.M. 30/03/2016 | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_8932_2 | Erogazione contributi bando morosità incolpevole | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_8932_3 | Gestione risultati manifestazione di interesse propedeutica all'avvio dell'Agenzia Urbana dell'Abitare Solidale (A.U.A.S.) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 04780 Art. 00 | CONTRIBUTI REGIONALI PER SOSTE GNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZION I IN LOCAZIONE == =VEGG. CAP/U 31250 - 31251=== | 322.138,00 | |
| Cap. 31250 Art. 00 | TRASFERIMENTO AD ACER PER SOST EGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITAZIO NI IN LOCAZIONE ===VEGG. CAP/E 4780 === | | 80.000,00 |
| Cap. 31251 Art. 00 | TRASFERIMENTO A FAMIGLIE PER S OSTEGNO ALL'ACCESSO ALLE ABITA ZIONI IN LOCAZIONE ===VEGG. CA P/E 4780 === | | 564.276,00 |
| Cap. 31441 Art. 00 | TRASFERIMENTI NELL'AMBITO DELL E ATTIVITA' DELLA AGENZIA URBA NA PER L'ABITARE SOLIDALE (AUA S) | | 10.000,00 |
| **Totale** | | **322.138,00** | **654.276,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Borghi Rita | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 14,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

Prodotto

## 2018_PD_8933 IMMOBILI DISMESSI FERROVIE EMILIA ROMAGNA

Descrizione

La Legge Regionale 8 agosto 2001, n. 24 e s.m.i. - "Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo" prevede, all'art. 6 - "Funzioni del Comuni", che spettino ai Comuni le funzioni di promozione degli interventi per le politiche abitative e i compiti attinenti all'attuazione e gestione degli stessi; a tale scopo, i Comuni provvedono, in particolare:
1. alla rilevazione dei fabbisogni abitativi e all'individuazione delle tipologie di intervento atte a soddisfarli;
2. alla definizione degli obiettivi e delle linee di intervento per le politiche abitative locali, assicurando la loro integrazione con l'insieme delle politiche comunali.
la Legge Regionale 23 luglio 2014, n. 19 e s.m.i. - "Norme per la promozione e il sostegno dell'economia solidale", che riconosce e sostiene l'Economia Solidale quale modello sociale, economico e culturale, improntato a principi di eticità e giustizia, di equità e coesione sociale, di solidarietà e centralità della persona, di tutela del patrimonio naturale e legame con il territorio e quale strumento fondamentale per affrontare le situazioni di crisi economica, occupazionale e ambientale.
L'Amministrazione comunale con l'Assessorato al Welfare, attraverso il Servizio delle Politiche per l'economia solidale, housing sociale e intercultura e in coerenza con le Linee Programmatiche di Mandato 2014-2019, ha individuato diversi ambiti tematici, che tracciano obiettivi, azioni, strumenti e progetti per l'economia solidale e l'housing sociale.
l'Amministrazione comunale, in relazione alle strategie e priorità programmate e nell'ambito delle funzioni attribuite a essa dal quadro normativo vigente, intende sostenere e avviare progetti pilota, che utilizzano patrimonio edilizio esistente e spazi vuoti, in abbandono o sottoutilizzati, di proprietà pubblica o privata, per riattivarli con iniziative di evidente interesse pubblico.
FER, quale gestore delle infrastrutture della rete ferroviaria regionale, ha, tra l'altro, come obiettivo e finalità l'assicurare la piena fruibilità e il costante mantenimento in efficienza delle medesime;
FER, sotto il profilo giuridico, in virtù della concessione regionale, esercita un potere pubblico funzionalmente rivolto alla esclusiva tutela dell'interesse collettivo e, assumendo la natura di sostituto della Regione, diviene esso stesso pubblica amministrazione, con il dovere di assicurare l'efficiente e ottimale utilizzo della risorsa demaniale.
Il Comune e FER condividono e intendono perseguire finalità e obiettivi, mediante i quali:
1. attivare azioni e strumenti per il riuso, con la valorizzazione e rigenerazione sociale degli immobili dismessi o sottoutilizzati dalla Società stessa, in quanto la residualità immobiliare, derivante da mutate esigenze gestionali e progettuali, può creare nuove opportunità di quartiere con finalità abitative, sociali e culturali e rafforzare la dimensione di comunità;
2. promuovere la valorizzazione sociale delle risorse territoriali inutilizzate attraverso interventi diretti dell'amministrazione comunale, del terzo settore, della cooperazione sociale, dell'associazionismo e del mondo del volontariato, per consolidare l'interazione e l'integrazione funzionale e progettuale tra le realtà locali e realizzare attività socialmente utili per l'attivazione di servizi alla collettività attraverso politiche integrate di economia solidale, housing sociale e intercultura;
3. favorire le politiche per l'integrazione, l'innovazione e la coesione sociale, fondamentali per l'equilibrio e la tenuta di una comunità che valorizzi le diversità, l'intercultura, la conoscenza e l'incontro tra le diverse culture nel rispetto reciproco e nell'osservanza delle regole e dei valori condivisi;
il Comune e FER, nel rispetto delle proprie finalità istituzionali e subordinatamente alle loro autonome valutazioni, intendono procedere alla sottoscrizione di un Accordo di Programma Quadro per la realizzazione di un progetto per riuso,

valorizzazione e rigenerazione sociale del patrimonio immobiliare inutilizzato di Ferrovie Emilia Romagna a Reggio Emilia, concordando entrambi che l'impiego efficace per fini istituzionali e sociali di immobili altrimenti non utilizzati ha in sé un valore strategico per la coesione e lo sviluppo sociale della comunità locale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8933_1** **Realizzazione di progetti per il riuso, valorizzazione e rigenerazione sociale del patrimonio immobiliare gestito da Ferrovie Emilia Romagna a Reggio Emilia.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8933_1_1 | N. progetti di riuso monitorati | 4 | 4 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8933_2** **Mappatura di immobili disponibili, non utilizzati e idonei ai possibili interventi di riuso sociale.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8933_2_1 | N. immobili reperiti e potenzialmente idonei a interventi di riuso sociale | 2 | 2 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_8937 Interventi di recupero alloggi ERP (soggetto attuatore ACER) con finanziamento RER - Viale Magenta

Descrizione

La Giunta Regionale, con proprio atto n. 299 del 07 marzo 2016, avente per oggetto: "Programma di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. del 16/03/2015 - Concessione contributi ai comuni in attuazione della D.G.R. n.1297/2015", ha approvato: il "Programma di recupero e razionalizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. Del 16/03/2015 - Annualità 2014-2015-2016".
Al Comune di Reggio Emilia è stata assegnata la somma di Euro 897.503,00, relativa all'intervento sugli immobili di Viale Magenta, civici 18-18/1-18/2-18/4-18/5-20, candidato a norma di legge.
La Giunta comunale, con proprio atto n. 35 del 25 febbraio 2016, ha deliberato di avvalersi dell'attività di Acer Reggio Emilia quale Soggetto Attuatore per la realizzazione del Programma di recupero di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, di cui al Decreto Interministeriale del 16 marzo 2015, conferendo specifica delega all'Azienda per la realizzazione degli interventi e per la riscossione dei contributi assegnati dalla Regione, disciplinando le modalità di attuazione del programma e riconoscendo ad Acer il ruolo di stazione appaltante e affidataria delle attività di progettazione e direzione lavori.
Il Comune di Reggio Emilia, in quanto proprietario del patrimonio oggetto di intervento, esercita funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta, sulla realizzazione dei lavori di manutenzione oggetto della presente delibera e su eventuali varianti ed economie e provvederà all'aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8937_1** **Recupero e razionalizzazione alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. 16.03.2015. Viale Magenta, civici 18/1, 18/2, 18/4, 18/5 e 20**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8937_1_2 | N. sopralluoghi e monitoraggi sull'attività tecnico-amministrativa del Soggetto attuatore - Acer Reggio Emilia | 10 | 5 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_8937_1 | Funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta e sulla realizzazione dei lavori di manutenzione. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_8937_1 | Funzioni di alta vigilanza e supervisione su eventuali varianti ed economie. | Previsto | 01/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | Per mero errore materiale è stata indicata una fine prevista non corretta. La fine prevista è il 31/12/2018 | | | | |
| 3 | 2018_OB_8937_1 | Aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori. | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,50 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,50 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A531 Canone annuale di concessione per la gestione del parcheggio Zucchi

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 50.500,00 | 50.500,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A531_1** **Gestione della concessione del parcheggio Zucchi per garantire l'accessibilità e la sosta in centro storico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A531_1_1 | Accertamento canone annuale concessione parcheggio Zucchi | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

### Budget previsto

| | | Entrate Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 06300 Art. 01 | PROVENTI DERIVANTI DALLA GESTI ONE DELLA SOSTA CASERMA ZUCCHI RILEVANTE AI FINI IVA | 50.500,00 |
| **Totale** | | **50.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_5305 Monitoraggio Opere Pubbliche - BDAP

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5305_1** **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5305_1_1 | % di rendicontazione | 80 | 14,71 |
| | Nota: la % viene calcolata rapportando il numero dei CUP rendicontati a BDAP dal servizio al totale dei CUP assegnati al servizio. (5 rendicontati/34 CUP del servizio). | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_53PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_53PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_53PA_1_1 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | |
| | Nota: *Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT. | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_53PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC, in relazione alle specifiche misure anticorrutive**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_53PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Montanari Laura | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_53PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_53PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_53PT_1_1 | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore | 90 | |
| | Nota: I dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Montanari Laura | DIRIGENTE | 0,50 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

Prodotto Prioritario

## 2018_PG_4505 Modello Reggio di Raccolta differenziata

Descrizione

Il forte senso civico dei cittadini è un punto di forza per il raggiungimento e il superamento degli obiettivi di raccolta differenziata previsti dalla legislazione, che deve però trovare riscontro anche in una effettiva diminuzione del rifiuto residuo ed in un equilibrio in ambito economico e sociale. Con il nuovo progetto 'Tricolore', che prevede dal dicembre 2016, in maniera graduale e per stralci successivi fino al 2019, la diffusione in tutto il territorio comunale della raccolta domiciliare (cosiddetta 'porta a porta') si prevede di raggiungere gli obiettivi previsti dalla normativa, in particolare il 72% di raccolta differenziata nel 2020.
Modalità: il progetto Tricolore prevede, da qui al 2019, una modalità di raccolta omogenea sul territorio, suddiviso nelle tre grandi aree Forese (60.882 abitanti), Area urbana (100.148 abitanti) e Centro storico (10.625 abitanti). In particolare, si attua: - l'introduzione della raccolta domiciliare di secco e umido (a 2 Frazioni) in Centro storico, con capillarizzazione di carta, plastica e vetro; - l'introduzione della raccolta domiciliare di secco, umido ed eventuale ampliamento della raccolta vegetale (a 3 Frazioni) nell'Area urbana, con capillarizzazione di carta, plastica e vetro; - il mantenimento della raccolta domiciliare di secco, umido, carta, plastica e verde (a 5 Frazioni) nel Forese, con l'attivazione della raccolta stradale di vetro e barattoli.
Servizi aggiuntivi: con le nuove Eco station si rendono disponibili stazioni attrezzate automatiche ove è possibile conferire, utilizzando apposito badge o tessera sanitaria, le frazioni merceologiche raccolte con modalità domiciliare. Con le Isole interrate si realizzano bocche di conferimento, in cui è possibile depositare anche il secco residuo, apribili con l'uso di tessera sanitaria o badge.
Aree di attivazione: il progetto Tricolore si diffonde per stralci. Dopo il primo stralcio iniziato nel dicembre 2016 nelle zone Baragalla/Rivalta il sistema è stato poi esteso, ai quartieri e delle Ville di Pieve Modolena con Orologio e Roncina; Carrozzone e Regina Pacis; Villa Sesso, Villaggio Crostolo e Tondo; Rosta Nuova e Pappagnocca; Villaggio Stranieri San Maurizio e Buco del signore, zona stazione. Nel gennaio 2018 continua l'estensione del progetto tricolore come da programma e sarà toccata la zona del centro storico. Con il servizio porta a porta si raccolgono le frazioni di organico, secco residuo, mentre carta, plastica, vetro e il barattolame vengono raccolti tramite servizio stradale, con integrazione ed ottimizzazione delle attrezzature.
Entro dicembre 2018 anche tutte le utenze domestiche e non domestiche del forese coinvolte dal porta a porta nel periodo 2006/2015 saranno dotate di contenitori con un transponder in prospettiva dell'avvio della tariffa puntuale (gennaio 2019).

Gestione criticità raccolta rifiuti.
Con il cambiamento delle modalità di raccolta da dicembre 2016 si intensificherà l'attività sul territorio con l'obiettivo di risolvere le problematiche delle varie zone della città, in collaborazione con IREN, polizia municipale, GGEV e dal 2018 con gli ispettori ambientali, per coniugare esigenze della popolazione e gestione del servizio, verificare le criticità, effettuare sopralluoghi con IREN in merito alle scelte organizzative e tecniche, nonché rispondere alle richieste di informazioni della popolazione. Dal 2018 saranno inseriti da Iren le figure di Ispettori ambientali, che affiancheranno gli altri organi di controllo.

Impiantistica.
Viene proposto per l'area di Gavassa un polo per il trattamento del rifiuto umido domestico derivato dalla raccolta differenziata. Attraverso la digestione anaerobica il rifiuto umido può produrre biometano utilizzabile per l'autotrazione ed in particolare per il funzionamento dei servizi di trasporto pubblico locale. Il Comune ha favorito un accordo tra IREN Ambiente - in quanto gestore del servizio di raccolta rifiuti - ed il CRPA (specializzato nella

ricerca e nello sviluppo di tecniche di trattamento del materiale organico) e Seta, azienda titolare del trasporto pubblico locale dell'ambito di Reggio Emilia. Nel corso del 2018 sarà seguito l'iter del progetto.

Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Raccolta differenziata rifiuti |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_4505_1** **Attuare e monitorare il sistema integrato rifiuti (piano d'ambito provinciale)**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_4505_1_1 | Incrementare la percentuale di raccolta differenziata dei rifiuti urbani. Maggiore (ugale) a | 66 | 66,52 |
| | Nota: DUP - Valore da bilancio ambientale 2017 - Il dato ufficiale si avrà solo a maggio 2019 | | |
| P_4505_1_2 | Ridurre la produzione pro capite di rifiuti urbani (kg/ab./anno) Minore (uguale) a | 710 | 700 |
| | Nota: DUP - Valore a consuntivo 2017 - Il dato ufficiale si avrà solo a maggio 2019 | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_4505_2** **Estensione del sistema di raccolta differenziata dei rifiuti con metodi di raccolta calati sul territorio attraverso modalità domiciliari**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_4505_2_1 | Numero abitanti a cui verrà esteso il sistema di raccolta in diverse zone della città | 10462 | 10462 |
| | Nota: Zona centro storico | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_4505_2 | Sensibilizzazione dei cittadini per l'adozione di stili di vita ambientalmente sostenibili | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_4505_2 | Consolidamento del centro di intercettazione "Giravolta" in collegamento con il nuovo centro del Riuso | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_4505_2 | Attività di indirizzo nei confronti di Iren per le politiche tariffarie | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Cocchi Stefano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 19,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 18,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_5328 Potenziamento e riorganizzazione dei servizi di mobilità ed accoglienza presso la Stazione AV Mediopadana : sosta, trasporto pubblico di linea e non di linea.

Descrizione

Potenziamento dei servizi di mobilità ed accoglienza presso la Stazione AV Mediopadana : sosta, trasporto pubblico dilinea e non di linea.
Assistenza alla progettazione del parcheggio e affidamento della gestione mediante la gara sulla sosta. Assistenza all'Agenzia per la Mobilità nella gestione del servizio di traspoto pubblico di linea e non di linea.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture logistiche

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5328_1 Accessibilità stazione AV**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5328_1_5 | Accessibilità con i mezzi privati : riorganizzazione della sosta regolata e sorvegliata a servizio della stazione (n. stalli) | 880 | |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5328_1 | Sottoscrizione accordi con RFI | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5328_1 | Assistenza alle fasi progettuali dei lavori per servizi si accessibilità e sosta (park) e sottoservizi | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5328_1 | Incontri di coordinamento per la definizione delle caratteristiche dell'affidamento del parcheggio a pagamento. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_5704 Attività di coordinamento relativo alla progettazione esecutiva del prolungamento della Tangenziale Nord di Reggio Emilia (Tratto S.Prospero Strinati - Corte Tegge)

Descrizione

Il Comune è subentrato a TAV nell'attività di progettazione del prolungamento della tangenziale Nord di Reggio Emilia, con fondi resi disponibili da TAV stessa.
Il progetto ricomprende tutte le attività di progettazione, coordinamento degli incaricati, presidio e coordinamento dell'iter con i diversi enti coinvolti, nonchè con la città ed interfaccia del Comune con ANAS, Regione Emilia-Romagna, Ministero dei Trasporti ed ogni altro ente eventualmente coinvolto.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Grandi infrastrutture

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5704_1** **Garantire l'attività di progettazione del prolungamento della Tangenziale Nord di Reggio Emilia**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5704_1_1 | n. attività di comunicazione per aggiornamento avanzamento lavori | 3 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5704_1 | Individuazione, negoziazione e progettazione in coordinamento con ANAS delle opere compensative | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5704_1 | Attività di supporto ad ANAS per progettazione esecutiva prolungamento Tangenziale Nord | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 3,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_5717 Sviluppo Nodo Mediopadano

Descrizione

L'intervento raggruppa le diverse attività in capo all'Amministrazione connesse allo studio e sviluppo del Nodo Mediopadano, della stazione AV Mediopadana d dello sviluppo del loro intorno.
In particolare tali attività comprendono la gestione degli aspetti contrattuali ed amministrativi dell'incarico per la Direzione Artistica affidato all'architetto Santiago Calatrava, la gestione dei rapporti con i diversi soggetti coinvolti (RFI, Direzione Artistica, Appaltatore, Regione, FER, ACT, SETA, Agenzia della Mobilità, ecc...) e attività di progettazione/sviluppo di interventi di ottimizzazione ed implementazione dei servizi dell'infrastruttura. Tali attività hanno come principali obiettivi la stipula dei seguenti accordi:
1) Accordo per la Valorizzazione della Stazione Mediopadana AV: affrontando i temi connessi ad accessibilità e sosta, gestione, sviluppo di servizi e manutenzione;
2) Accordo per la Valorizzazione del Nodo Mediopadano AV: con l'obiettivo di favorire e permettere lo sviluppo e la realizzazione del Nodo di interscambio tra AV/A1 e di sciogliere una serie di tematiche infrastrutturali ancora aperte nell'intorno (sottopasso multiservizi Via Nobel, razionalizzazione elettrodotti Terna e AV, ecc.)
3) Pre-accordo con i privati interessatie e coinvolti, propedeutico all'elaborazione del PRU IP-3 "NODO MEDIOPADANO-AREA NORD"

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture logistiche

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 125.000,00 | 208.022,81 | 131.373,98 | 0,00 | 63,2 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5717_1 POTENZIARE LA STAZIONE AV MEDIOPADANA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5717_1_1 | Riorganizzare la sosta regolata e sorvegliata a servizio della Stazione (n. stalli) | 880 | |
| | Nota: | | |
| P_5717_1_2 | Mantenere il numero delle licenze dei Taxi | 60 | |
| | Nota: | | |
| P_5717_1_3 | Mantenere la frequenza dei collegamenti con la città del nuovo servizio bus navetta (minuti) | 12 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5717_1 | Predisposizione contributi e supporto alla stesura dell'Accordo "Valoriazzazione stazione Reggio Emilia AV Mediopadana" (accessibilità, servizi, manutenzione, razionalizzazione dell'elettrodotto Terna e AV, del sottopasso multiservizi Due Madonne, ecc. ) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5717_1 | Coordinamento tra soggetti coinvolti nella stazione Mediopadana AV (RFI S.p.a., Italferr S.p.a., Direzione Artistica, Regione E-R, FER, TPER, Agenzia della Mobilità, ANAS S.p.a., Autostrade per l'Italia S.p.a., Consorzio di Bonifica, ...) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5717_1 | Attività di studio, indagine e approfondimento ipotesi area di sosta AV/A1 presso stazione AV e Attività di coordinamento e presidio delle attività e progetti lungo il tratto autostradale di pertinenza del Comune di Reggio Emilia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_5717_1 | collaborazione e coordinamento finalizzati alla redazione della bozza pre-accordo con privati propedeutico all'elaborazione del PRU IP-3 "NODO MEDIOPADANO-AREA NORD" | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32131 Art. 02 | SERVIZI DI VIGILANZA DELLA STA ZIONE MEDIOPADANA | 177.500,00 |
| Cap. 32135 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PI ANO DI COORDINAMENTO STAZIONE MEDIOPADANA A.V. === VEGG. CAP/E 8480 === | 30.522,81 |
| **Totale** | | **208.022,81** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zilioli David | Dirigente | 4,00 % |

## Progetto

# 2016_PG_547802 MS Aree esterne Stazione Mediopadana 2016 II stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture logistiche |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.144,40 | 30.144,40 | 30.144,40 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/03/2018 | 01/04/2018 |
| | | | Effettivo | 21/11/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 28/06/2018 | 29/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/07/2018 | 29/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40011 Art. 03 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARE E ESTERNE STAZIONE REGGIO EMIL IA AV MEDIOPADANA | 30.144,40 |
| **Totale** | | **30.144,40** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Morosini Enrico | Responsabile Unico di Progetto | 3,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

## Progetto

# 2016_PG_892401 Spese tecniche per aggiornamento Piano Particolareggiato Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio

Descrizione

Il Quartiere Compagnoni-Fenulli è oggetto di un ampio Programma di Riqualificazione Urbana, avviato nel 2001, ed oggetto di investimenti pubblici, comunali, regionali e statali che nel corso degli anni hanno consentito il rinnovamento edilizio, la riqualificazione edilizia e sociale del tessuto insediativo di proprietà pubblica. Con l'attuazione degli interventi relativi agli edifici ERP2b e ERP2c, si avvia a completamento il Contratto di Quartiere II, programma complesso in ambito urbano, cofinanziato da Stato e Regione Emilia Romagna, avviato nel 2004. Si completa così la riconfigurazione del tessuto edilizio residenziale del quartiere. Parallelamente, le mutate condizioni di contesto socio-economico richiedono la revisione delle priorità strategiche e operative connesse al lotto A, non oggetto di previsione attuativa pubblica nell'ambito del Contratto di Quartiere II.
Nel corso del 2018 si procederà allo sviluppo di un masterplan propedeutico alla definizione dei successivi strumenti attuativi connessi al completamento del disegno urbano delle aree attualmente non oggetto di intervento.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 150.000,00 | 150.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 150.000,00 | 150.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8924_1** **Attività propedeutica alla redazione di uno studio di fattibilità relativo ai lavori di ottimizzazione e completamento PRU Compagnoni-Fenulli**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8924_1_1 | Approvazione studio di fattibilità entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | 2018_OB_8924_1 | Sviluppo del masterplan propedeutico alla definizione degli istrumenti attuativi connessi al completamento del disegno urbano delle aree attualmente non oggetto di intervento | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09210 Art. 07 | ESCUSSIONE CAUZIONE L.C.C. Com pagnoni 23/12/2014 – polizza n .1668.00.27.279957248 c/o Comp agnoni da assicurazione Sace B T;===VEGG. CAP.U/41150/000=== | 150.000,00 | |
| Cap. 41150 Art. 20 | SPESE TECNICHE PER AGGIORNAMEN TO DEL PIANO PARTICOLAREGGIATO E LAVORI DI COMPLETAMENTO PRU QUARTIERE COMPAGNONI (vegg. c ap. E 9210/7 escussione LCC | | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Progetto

# 2017_PD_892701 Programma NAPS 2010 (di ripristini alloggi ERS con sogetto attuatore ACER)

Descrizione

Lo sforzo per ripristinare alloggi esistenti sfitti da destinare a nuove assegnazioni è stato supportato dal programma "Nessun alloggio pubblico sfitto" (I° e II° stralcio) avviato nel 2008 da Stato e Regione e che ha destinato al Comune di Reggio Emilia 5.713.000 euro per il recupero di circa 230 alloggi vuoti (considerando I e II stralcio del programma approvati dalla regione).

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.281,09 | 15.281,09 | 15.281,09 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8927_1 Ripristino alloggi sfitti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8927_1_1 | Richiesta di erogazione del contributo alla Regione entro il | 31/12/2018 | 31/12/2018 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 2018_OB_8927_1 | Coordinamento con ACER per predisposizione monitoraggio stato di attuazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_8927_1 | coordinamento con Regione per conclusione del programma | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_8927_1 | coordinamento con ACER per utilizzo economie ed esecuzione dei lavori | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41157 Art. 01 | PROTOCOLLO D'INTESA MANUT.STR. ALLOGGI PUBBLICI CON CONTRIB. REGIONALE (1^ STRALCIO 2009) (SOGGETTO ATTUATORE ACER.RE) ( v.cap.E.9706/1) | 15.281,09 |
| **Totale** | | **15.281,09** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Progetto

# 2017_PG_893601 Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2017 (soggetto attuatore ACER)

Descrizione

E' necessario incrementare la dotazione di alloggi disponibili compatibili con le macro-tipologie familiari dei richiedenti alloggi di ERS. Tale necessità emerge oggettivamente dalle stesse graduatorie di edilizia residenziale sociale.
Nella disponibilità del patrimonio comunale residenziale, vi sono alloggi in grado di soddisfare tale richiesta, ma attualmente non disponibili per l'assegnazione, in quanto necessitano di interventi strutturati di adeguamento, manutenzione e/o ripristino.
Per rispondere, almeno parzialmente, alla richiesta della domanda sociale di alloggi il Comune - sulla base dell'elenco delle unità immobiliari fornite da ACER Reggio Emilia – andrà a definire, secondo modalità di programmazione condivisa tra i Servizi dell'Ente, l'elenco delle unità immobiliari da manutenere e/o ripristinare.
Si rende contestualmente necessario aggiornare gli strumenti di programmazione e pianificazione degli interventi di manutenzione e ripristino anche in funzione dei futuri effetti applicativi dei nuovi criteri di accesso e permanenza e calcolo del canone negli alloggi Edilizia Residenziale Pubblica e del potenziale di risorse economiche aggiuntive da essi derivanti.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 816.700,00 | 816.700,00 | 816.700,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8936_2** **Ripristino alloggi pubblici sfitti da destinare a nuove assegnazioni tramite convenzione con Acer**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | N. alloggi ripristinati - Linea 1 | 35 | 41 |
| | Nota: | | |
| | N. alloggi ripristinati - Linea 2 | 38 | 45 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 4 | 2018_OB_8936_2 | Fine lavori Linea 2017/1 | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_8936_2 | Sopralluoghi e liquidazione ad Acer lavori Linea 2017/1 | Previsto | 01/04/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 30/03/2018 | |
| Nota: | Rilevata l'articolazione degli interventi, la conseguente rendicontazione richiede la ridefinizione della liquidazione finale, prevista per il 31/08/2018 | | | | |
| 6 | 2018_OB_8936_2 | Fine lavori Linea 2017/2 | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_8936_2 | Sopralluoghi e liquidazione ad Acer lavori Linea 2017/2 | Previsto | 01/07/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/07/2018 | |
| Nota: | Rilevata l'articolazione degli interventi, la conseguente rendicontazione richiede la ridefinizione della liquidazione finale, prevista per il 31/10/2018 | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40202 Art. 00 | INTERVENTI MANUTENZIONE URGENTI NON PREVEDIBILI | 150.000,00 |
| Cap. 41154 Art. 02 | RISTRUTTURAZIONE ED ADEGUAMENT O ALLOGGI PUBBLICI - vinc. DD 1371/2016(VEGGASI ANCHE 4115 7/6 ) finanz. con avanzo vinco lato POC per ERS e cap.E 9722/ | 51.700,00 |
| Cap. 41157 Art. 07 | FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATORE ACER) (finanz. da entrate vincolate ERS da POC cap. E. 972 | 365.000,00 |
| Cap. 41157 Art. 08 | FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E ADEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATORE ACER) (finanz. risorse propr ie comunali integrazione var. | 250.000,00 |
| **Totale** | | **816.700,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_893901 Interventi di recupero alloggi ERP (soggetto attuatore ACER)

Descrizione

"La Giunta Regionale, con proprio atto n. 299 del 07 marzo 2016, avente per oggetto: "Programma di recupero e razionalizzazione degli immobili e degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. del 16/03/2015 - Concessione contributi ai comuni in attuazione della D.G.R. n.1297/2015", ha approvato: il "Programma di recupero e razionalizzazione degli alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. Del 16/03/2015 - Annualità 2014-2015-2016".
Al Comune di Reggio Emilia è stata assegnata la somma di Euro 87.508,72 per l'anno 2018, relativa all'intervento sugli immobili di via D. Pasquino Borghi, via J. da Mandra, Canalina/Motti, via Paradisi , candidati a norma di legge.
La Giunta comunale, con proprio atto n. 35 del 25 febbraio 2016, ha deliberato di avvalersi dell'attività di Acer Reggio Emilia quale Soggetto Attuatore per la realizzazione del Programma di recupero di alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica, di cui al Decreto Interministeriale del 16 marzo 2015, conferendo specifica delega all'Azienda per la realizzazione degli interventi e per la riscossione dei contributi assegnati dalla Regione, disciplinando le modalità di attuazione del programma e riconoscendo ad Acer il ruolo di stazione appaltante e affidataria delle attività di progettazione e direzione lavori.
Il Comune di Reggio Emilia, in quanto proprietario del patrimonio oggetto di intervento, esercita funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta, sulla realizzazione dei lavori di manutenzione oggetto della presente delibera e su eventuali varianti ed economie e provvederà all'aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori.
"

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 87.508,72 | 87.508,72 | | | |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 87.508,72 | 87.508,72 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8939_1** **Recupero e razionalizzazione alloggi di edilizia residenziale pubblica di cui all'art. 2, comma 1, lettera b), del D.I. 16.03.2015 - 2^ fase linea b) - Intervento di recupero alloggi via D. Pasquino Borghi, via J. da Mandra, Canalina/Motti, via Paradisi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8939_1_1 | N. sopralluoghi e monitoraggi sull'attività tecnico-amministrativa del Soggetto attuatore – Acer Reggio Emilia | 8 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_8939_1 | Funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta e sulla realizzazione dei lavori di manutenzione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_8939_1 | Funzioni di alta vigilanza e supervisione su eventuali varianti ed economie | Previsto | 01/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_8939_1 | Aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09714 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER INTER VENTI RECUPERO ALLOGGI ERP VIA PARADISI, D.P. BORGHI, J DAMA NDRA, SOGGETTO ATTUATORE ACER == CAP.U. 41 | 87.508,72 | |
| Cap. 41162 Art. 00 | INTERVENTI DI RECUPERO ALLOGGI ERP, VIA PARADISI, D.P. BORG HI, J. DAMADRA, SOGGETTO ATTUA TORE ACER == VEGG.CAP.E.971 4== | | 87.508,72 |
| **Totale** | | **87.508,72** | **87.508,72** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,50 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_894001 Programma interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili (soggetto attuatore ASP Reggio Emilia - Città delle Persone)

Descrizione

La Giunta Regionale, con proprio atto n. 873 del 06 luglio 2015, ha approvato i criteri e le modalità per la realizzazione di un programma di recupero degli alloggi di Edilizia Residenziale Pubblica – Riparto delle risorse assegnate dal D.I. 16/03/2015.
Con l'atto sopra citato sono stati anche approvati e criteri e modalità per la realizzazione del "Programma per interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili a favore degli utenti finali in edifici pubblici utilizzati per finalità sociali"
La finalità di questo programma è la riduzione dei costi della fornitura energetica per scopi sociali, attraverso interventi integrati volti a favorire l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili a favore di utenti finali degli alloggi situati in edifici di titolarità pubblica.
I soggetti pubblici titolari di immobili appartenenti alle seguenti categorie: Edifici di edilizia residenziale pubblica, centri di riabilitazione per anziani e disabili, case di riposo, centri di accoglienza e case famiglia, edifici di edilizia sociale di proprietà degli enti locali, erano ammissibili alla richiesta di finanziamento.
L'Amministrazione comunale, proprietaria dell'immobile sito in Reggio Emilia – Via Samoggia - Circoscrizione Nord-Est - zona "S. Prospero Strinati, assegnato all'ASP Reggio Emilia – Città delle persone e adibito dalla stessa azienda a casa protetta per anziani non autosufficienti (Villa Erica), ha partecipato al bando regionale.
Al Comune di Reggio Emilia, con D.G.R. n. 1636/2016, è stato riconosciuto un contributo pari a euro 247.995,00.
Il Comune, in quanto proprietario del patrimonio oggetto di intervento, eserciterà funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta, sulla realizzazione dei lavori di manutenzione oggetto della presente delibera e su eventuali varianti ed economie e provvederà all'aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Servizi sociali |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 247.995,00 | 247.995,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 247.995,00 | 422.995,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8940_1** **D.I. 26/01/2012 – D.G.R. 1636/2016. Programma per interventi diretti a migliorare l'efficienza energetica e l'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili a favore degli utenti finali in edifici pubblici utilizzati per finalità sociali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8940_1_1 | N. sopralluoghi e monitoraggi sull'attività tecnico-amministrativa del Soggetto attuatore – ASP Reggio Emilia | 8 | 4 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_8940_1 | Funzioni di alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta e sulla realizzazione dei lavori di manutenzione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_8940_1 | Funzioni di alta vigilanza e supervisione su eventuali varianti ed economie | Previsto | 01/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | Per mero errore materiale è stata indicata una fine prevista non corretta. La fine prevista è il 31/12/2018 | | | | |
| 3 | 2018_OB_8940_1 | Aggiornamento dei riflessi diretti sulla situazione economico-finanziaria e patrimoniale dell'ente sulla base dei successivi stati di avanzamento dei lavori | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09767 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER EFFIC IENTAMENTO ENERGETICO VILLA ER ICA-VIA SAMOGGIA (SOGGETTO ATT UATORE ASP REGGIO EMILIA ) == CAP.U.41165=== | 247.995,00 | |
| Cap. 41165 Art. 00 | INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO IMMOBILI DI PROPRIE TA COMUNALE SOGGETTO ATTUATOR E COMUNE == (P.F. 2.02..)== | | |
| Cap. 41165 Art. 02 | INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VILLA ERICA-VIA SAM OGGIA, SOGGETTO ATTUATORE ASP REGGIO EMLIA contributo per co-finanziamento a carico d | | 175.000,00 |
| Cap. 41165 Art. 03 | INTERVENTI DI EFFICIENTAMENTO ENERGETICO VILLA ERICA-VIA SAM OGGIA, SOGGETTO ATTUATORE ASP REGGIO EMLIA (P.F. 2.03.contr ibuto in c/impianti) == VEGG. | | 247.995,00 |
| **Totale** | | **247.995,00** | **422.995,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

Progetto

## 2018_PG_4511 Presidio delle politiche del verde e cintura verde

Descrizione

-Progetto "E' ora di piantarla": nell'ambito del programma di mandato ReggioRespira il Comune ha avviato dal 2016/17 una ampia campagna di piantumazioni sul suo territorio, al fine di contribuire al miglioramento della qualità dell'aria e nel contempo a mitigare gli effetti dei cambiamenti climatici, grazie a sponsorizzazioni specifiche ed alla collaborazione di diverse associazioni di volontariato.
Nel 2018 proseguirà la cura e la manutenzioni delle piantumazioni 2016/17 , in collaborazione con il Servizio Ingegneria, il monitoraggio e georeferenziazione delle aree di nuova piantumazione e l'individuazione di aree di possibile nuova piantumazione ( entrambi georeferenziati nell'ambito del SIT Alberi).
Inoltre sarà avviato un progetto di nuove piantumazioni sponsorizzato dalla società AzzeroCO2 che prevede la messa a dimora di circa 200 nuovi alberi.

Cintura Verde, aree protette e i parchi naturali: per quanto riguarda le aree protette e i parchi naturali si prevedono le seguenti attività: nel corso del 2015 si è proseguito nella realizzazione di greenways all'interno dei tre parchi della Cintura Verde e di collegamento tra l'uno e l'altro, per completare il sistema di connessioni verdi continuo dal Campovolo a Pieve Modolena, passando per il Parco del Crostolo. Verranno ultimate nel corso del 2017 gli stralci che costituiscono le opere previste nel Piano Triennale delle Opere Pubbliche: "Cintura Verde. Il programma di rigenerazione paesaggistica dei Parchi fluviali Crostolo, Rodano e Modolena. 1° Stralcio" e "Progetto integrato della Ciclovia 7 (Reggio Emilia-Codemondo) e della Greenway del torrente Modolena", co-finanziato dalla Regione Emilia-Romagna sarà ultimato nel 2017 (entro l'estate). Nel 2017 si intende potenziare l'attività di cura dei luoghi identitari presenti nella Cintura Verde, mediante interventi di manutenzione programmata nella colonica del Mauriziano, nella colonica delle Acque Chiare, nella Reggia di Rivalta. Sono proseguiti i lavori della ciclovia 7-greenway del torrente Modolena. Nel 2016 sarà ultimato il collegamento tra il Parco del Rodano e il Parco del Crostolo e a tal proposito si conferma che è stato ultimato un tratto di percorso ciclopedonale tra via Monti e via Martiri di Cervarolo (lotto 1B). Il secondo dei due interventi che prevede la realizzazione del tratto della Greenway del Modolena tra via Teggi e via Bartolo da Sassoferrato, di collegamento tra Roncina e Coviolo è terminata nel 2017, si procederà alla valorizzazione nel 2018.
Valorizzazione aree protette: (aree sic, fontanile Ariolo, oasi Marmirolo, are Mauriziano, fontanile acque chiare): nel Comune di Reggio Emilia l'esperienza di valorizzare le aree protette SIC, ARE,fontanili ecc procede, non solo con lavori di recupero, ma anche con la condivisione del territorio, coinvolgendo in primo luogo le scuole e le associazioni che operano in campo ambientale e naturalistico. Il progetto più recente che si sta realizzando è il recupero del fontanile delle Acque Chiare. Per le altre aree continua il percorso di riqualificazione e di partecipazione/vivibilità rivolto ai cittadini. E' stata approvata e finanziata la richiesta di un finanziamento per un progetto di riqualificazione dell'Oasi Pegolotta insieme a Pronatura. I lavori inizieranno entro l'autunno 2018.

Progetto di inclusività al parco Noce Nero: anche nel 2018 proseguirà la realizzazione del progetto di inclusività al parco Noce Nero in collaborazione con il servizio ingegneria, CRIBA e Reggio senza Barriere e altri stakeholders territoriali con l'obiettivo di creare un modello ripetibile. Si continuerà il percorso partecipato per il coinvolgimento del quartiere nella progettazione del parco inclusivo e saranno realizzati i primi interventi di riqualificazione, concordati con il quartiere.

Denominazione e identificazione dei parchi e tabellazione: prosegue l'iter di denominazione ufficiale dei parchi. Oltre ai 102 già nominati e in fase di tabellazione, si sta

procedendo con i restanti 79 e con la relativa tabellazione, incontri con la commissione toponomastica e predisposizione dei documenti biografici e cartine per l'avvio dell'iter procedurale. Operazione che si prevede di terminare nell'arco di 2 anni.

Valorizzazione di volontari e Consulta Verde: consolidare il rapporto con l'amministrazione comunale ed estendere tale politica il più possibile alla città, organizzando eventi a loro dedicati e valorizzandone il ruolo oltre che a provvedere al loro aggiornamento tecnico e

procedurale per lo svolgimento delle operazioni di manutenzione del verde a loro assegnate. Valorizzazione del ruolo attraverso la maggiore riconoscibilità a livello territoriale per mezzo di beni di consumo.

Autorizzazione abbattimento piante. Da settembre 2017 e stata assegnata al Servizio Ambiente la procedura di autorizzazione all'abbattimento alberi, predisposta in attuazione del Regolamento del Verde, relativa all'abbattimento o la potatura di piante superiori ad una certa soglia di grandezza.
La richiesta è inoltrata dal cittadino direttamente all'ufficio o anche via e-mail, tramite una casella di posta dedicata, utilizzando la modulistica disponibile sul sito istituzionale. La richiesta è ricevuta e protocollata a PG da personale amministrativo, il quale rilascia al cittadino una ricevuta e poi smista la richiesta al tecnico di zona competente, il quale si occupa della fase istruttoria.
La valutazione può essere fatta d'ufficio, nei casi più semplici, oppure in seguito ad un sopralluogo tecnico. In base ad una convezione biennale (che scade a dicembre 2018), i sopralluoghi sono effettuati con il supporto del Consorzio Fitosanitario provinciale. In genere, i tecnici comunali affiancano i tecnici del Consorzio nelle uscite. In relazione all'esito del sopralluogo, il tecnico comunale redige una lettera di autorizzazione, con prescrizioni in merito alla sostituzione delle piante da abbattere, oppure di diniego all'abbattimento. L'attività di controllo sul territorio, da Regolamento del verde, è svolta dagli organi di vigilanza preposti: GEV, Guardia forestale, ecc…. Il Comune gestisce le segnalazioni di violazioni, che possono provenire sia dagli organi di vigilanza, che dai privati. In questi casi, il tecnico comunale contatta i volontari di Legambiente che escono (gratuitamente) per verificare la segnalazione, a volte anche insieme ai tecnici del Consorzio.
Nel 2018, dopo una fase di transizione iniziata il 1 settembre, la gestione della procedura (circa 300 piante all'anno) sarà gestita dal Servizio Ambiente, senza il supporto del servizio reti ed infrastrutture, in rapporto diretto e più costante con il Cosorzio Fitosnitario. Sarà perciò da mette in campo una procedura nuova.

Dal 2011 è stata avviata la realizzazione un apposito software "GDWH parchi e verde" dove negli anni sono censite e georeferenziate numerose informazioni relative al verde pubblico (parchi, verde sportivo, orti urbani,cartellonistiche, verde scolastico, verde di mitigazione ecc..) con l'obiettivo di avere un quadro generale per una più corretta programmazione, manutenzione del verde pubblico. Il GDWH verde, recentemente migrato in un apposito software QGis, permette l'estrazione e il reperimento omogeneo di dati riguardanti la gestione e le infrastrutture presenti anche grazie l'ausilio delle diverse piattaforme web interne (OpenApps, Apex, Reggiomap). Inoltre alcune delle informazioni nel SIT verde sono state caricate in appositi strumenti web dedicati ai cittadini (Appweb Parchi e il sito web) che fa conoscere i parchi della città, le attrezzature e i servizi presenti al loro interno. Annualmente il Servizio Ambiente produce una specifica reportistica di sintesi sui parchi che fornisce un quadro aggiornato utile anche per la gestione del verde .Parte di tali informazioni sono anche reperibili in formato open data sul sito del Comune.
-Energia: Nel 2017 si è concluso il progetto europeo GeoSmartCity grazie...

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Tutela e riqualificazione ambientale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Stanziato Iniziale** | **Assestato** | **Accertato** | **Incassato** | **Stato Avanz. %** |
| 16.800,00 | 16.800,00 | 1.800,00 | 0,00 | 10,7 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 45.005,38 | 45.005,38 | 25.235,18 | 988,40 | 56,1 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_4511_1** **Estensione della classificazione del verde pubblico (GDWH) a supporto del progetto di riqualificazione dei parchi urbani pubblici**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_4511_1_1 | Percentuale delle aree del verde pubblico ancora da censire (viali alberati, verde scolastico, ecc.) | 30 | 30 |
| | Nota: % | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4511_2** **Aumento delle aree piantumate; identificazione e recupero delle aree dismesse e di risulta con l'obiettivo di trasformarlo in aree verdi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4511_2_1 | Numero ore di vigilanza sul territorio da parte di Gev e Gel | 3500 | 2000 |
| | Nota: | | |
| M_4511_2_2 | Numero presenze visitatori all'Oasi di Marmirolo | 3550 | 1850 |
| | Nota: | | |
| M_4511_2_3 | Aumentare il numero di alberi piantumati (% di aumento rispetto al numero di alberi piantumati nell'anno precedente) | 10 | 8 |
| | Nota: DUP (a giugno 2018 i nuovi alberi piantumati sono 253 nel 2017 erano 2972) | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4511_3** **Conclusione del progetto Cintura Verde: coordinamento del programma di rigenerazione paesaggistica dei parchi fluviali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4511_3_1 | Mantenere la dotazione di verde fruibile (a gestione comunale) pro capite | 26,92 | 27,03 |
| | Nota: DUP (mq/ab) | | |
| M_4511_3_2 | Mantenere la dotazione di verde totale (a gestione comunale) pro capite | 57,52 | 57,37 |
| | Nota: DUP (mq/ab) | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4511_4** **Vigilanza e salvaguardia del verde privato**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4511_4_1 | Numero autorizzazioni abbattimenti e potature | 300 | 163 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_4511_5 Customer satisfaction parchi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_4511_5_1 | Numero parchi da sottoporre a customer | 15 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_4511_1 | Gestione e aggiornamento app web sui parchi cittadini | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_4511_3 | Gestione Oasi di Marmirolo | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_4511_3 | Monitoraggio della realizzazione dei nuovi interventi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_4511_5 | Individuazione del campione d soottoporre a customer | Previsto | 01/04/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_4511_5 | Predisposizione del materiale statistico e informativo e condivisione del sistema con i rilevatori | Previsto | 01/07/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_4511_5 | Raccolta questionari | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03522 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO CURA DELLA CITT A' ===VEGG. CAP/U 22539=== | 1.800,00 | |
| Cap. 05718 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONE DA PRIVATI PE R INIZIATIVE POLITICHE PER LA SOSTENIBILITA' AMBIENTALE (RIL EVANTE IVA) === VEGG. CAP.U. 3 2266 - 32270/1 === | 15.000,00 | |
| Cap. 22539 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE AS SEGNATI AL SERVIZIO CURA DELLA CITTA' ===VEGG. CAP/E 3522=== | | 1.800,00 |
| Cap. 27955 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE E GESTIONE CAN ILE | | 17.000,00 |
| Cap. 32233 Art. 00 | SERVIZI AUSILIARI PER ATTIVITA ' AMBIENTALI SUL TERRITORIO | | 8.150,00 |
| Cap. 32266 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IN IZIATIVE POLITICHE PER SOSTENI BILITA' AMBIENTALE RIL.IVA SPE SE INERENTI SPONS. === VEGG. CAP.E 5718 === | | 18.055,38 |
| **Totale** | | **16.800,00** | **45.005,38** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 34,00 % |
| Ferrari Susanna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 15,00 % |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_4523 ORTI URBANI: COLTIVARE CON CURA

Descrizione

Le attività legate agli orti urbani sono iniziate nel 2015 con la scelta dell'Ente di una specifica politica a riguardo volta alla costruzione di una rete di orticultura urbana. A tale fine nel 2015 è stato approvato un Regolamento di gestione degli orti e sono stati pubblicati i primi bandi per le nuove assegnazioni e nel 2016 sono stati costituiti Comitati di gestione Sempre nel 2016 sono stati realizzati i nuovi orti comunale al quartiere Orologio (parco Nilde Iotti) finanziato dalla Fondazione Manodori, insieme al Centro sociale Orologio.
Il tema è gestito dal Servizio Ambiente per gli aspetti Amministrativi e gestionali, insieme al Servizio Protagonismo responsabile e città intelligente
Nel 2018 è in previsione la realizzazione di nuovi orti urbani comunali all'interno di aree verdi pubbliche nella zona via Cugini/via Monti con il coinvolgimento dei cittadini e delle associazioni di quartiere. I vari lotti saranno assegnati con bandi, come per gli altri orti sociali.
Si proseguirà lo studio anche di convenzioni con privati che intendono mettere a disposizione aree o meglio ancora cantieri abbandonati, per estendere maggiormente la "rete di orticoltura urbana" .
Proseguirà, inoltre, l'aggiornamento del gestionale orti, del sit orti e delle pagine web dedicate.
Sarà organizzato un calendario di eventi che si svolgono ormai da tre anni con la collaborazione di enti, centri sociali ed associazioni.
Si collaborerà con le associazioni del territorio che realizzano progetti di Food forest, giardino foresta alimentare, tipo di coltivazione multifunzionale a bassa manutenzione che prende a modello l'ecosistema foresta (da qui il nome) e nel quale si coltivano piante da frutto e noci, piante da legno, ortaggi, aromi, fiori, erbe medicinali, fibre tessili, piante mellifere e tanto altro, in armonia con le necessità umane e della natura.
Saranno incentivati progetti su una sana alimentazione stili di vita.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Ambiente

**Azione** Tutela e riqualificazione ambientale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | 2.075,80 | 2.075,80 | 20,8 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4523_1 Realizzazione orti urbani e condivisi per anziani, famiglie, associazioni e scuole**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4523_1_1 | Numero concessioni rilasciate | 25 | 34 |
| | Nota: | | |
| M_4523_1_2 | Realizzazione di nuove aree ortive | 1 | 0 |
| | Nota: zona via cugini/via monti | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Predisposizione bandi e aggiudicazione orti comunali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Collaborazione per la realizzazione di orti sperimentali con enti e associazioni del territorio | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Eventi di diffusione degli orti urbani | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Collaborazione alla realizzazione del nuovo orto al Parco Acque Chiare | Previsto | 01/01/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 27955 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER TU TELA AMBIENTALE E GESTIONE CAN ILE | 10.000,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 12,00 % |
| Sansone Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Santangelo Giampaolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_4524 Progetto europeo su bando Life Ambiente URBANPROOF

Descrizione

L'obiettivo generale del progetto Urbanproof è quello di aumentare la resilienza dei Comuni ai cambiamenti climatici dotandoli di un potente strumento per supportare il processo decisionale sulla pianificazione dell'adattamento ai cambiamenti climatici stessi.
I progetti "Mayors Adapdt" ed "Urbanproof" hanno obiettivi comuni, l'Amministrazione ha concordato con la Commissione Europea di portare avanti insieme gli stessi, facendo coincidere modalità di lavoro e tempistiche.
Dopo aver completato la raccolta di dati locali (es. temperature e piovosità, allagamenti, esondazioni, incendi, qualità dell'aria, gestione delle acque, infrastrutture, salute pubblica, consumi energetici, protezione civile, servizi sociali, aree verdi, dati socio-economici, …) e averla integrata con un volo sul territorio comunale che ha realizzato una fotogrammetria aerea e telerilevamenti, è iniziata a fine 2017 la fase del progetto "UrbanProof" con cui si valuterà la vulnerabilità del territorio relativamente agli impatti più rilevanti che il cambiamento climatico potrà determinare. In particolare nel 2018 si lavorerà sugli episodi di precipitazione intensa, sul rischio idrogeologico-idraulico, sugli episodi siccitosi, sull'aumento delle temperature medie ed estreme, sull'impoverimento delle acque sotterranee, sull'aumento della richiesta energetica per condizionamento nei periodi estivi e sulla qualità dell'aria (inquinamento da ozono).Contemporaneamente saranno valutate alcune azioni pilota di adattamento da realizzare a livello comunale entro il 2019.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Ambiente

**Azione** Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 17.970,00 | 17.970,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 22.747,27 | 22.747,27 | 20.527,27 | 7.977,90 | 90,2 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4524_1** **Quadro conoscitivo locale (comprensivo di analisi meteo climatica e vulnerabilità locali) e coinvolgimento degli stakeholders.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4524_1_1 | Numero di report sulle vulnerabilità locali da presentato | 1 | 0 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_4524_1 | Elaborazione dati e restituzione dei primi risultati agli stakeholder locali | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_4524_1 | Collaborazione con il partenariato alla valutazione dei rischi e delle vulnerabilità | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_4524_1 | Collaborazione con il partenariato per la redazione del midtermreport | Previsto | 01/04/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | 30/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_4524_1 | Attività di comunicazione sul territorio | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03517 Art. 00 | CONTRIBUTO DA UNIONE EUROPEA P ER PROGETTO "URBANPROOF" === VEGG. CAPP U 27910-27911 === | 17.970,00 | |
| Cap. 27910 Art. 00 | SPESE PER ORGANIZZAZIONE VIAGG I PER PROGETTO "URBANPROOF" === VEGG. CAP/E 3517 === | | 4.639,27 |
| Cap. 27911 Art. 00 | SPESE PER PRESTAZIONE DI SERVI ZI VARI PER PROGETTO URBANPROO F" === VEGG. CAP/E 3517 === | | 18.108,00 |
| **Totale** | | **17.970,00** | **22.747,27** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Catellani Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Ferrari Susanna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_4525 CENTRO DEL RIUSO

Descrizione

Nel 2017 è stato presentato e poi finanziato, tramite un bando della Regione, il centro del Riuso che si realizzerà all'ex Polveriera con Oscar Romero. Il contributo di 88.000Euro sarà utilizzato per la realizzazione del centro che si integrerà con il Centro del Riuso Giravolta nato nel 2015 in via Mazzacurati. Il bando è redatto secondo i principi della L.R. 16/2015, del Piano Regionale di Gestione dei Rifiuti, del Regolamento per la Gestione del Fondo e delle sue disposizioni applicative, ai fini del raggiungimento degli obiettivi di riduzione della produzione dei rifiuti ed alla ottimizzazione delle operazioni di riutilizzo. Il Centro comunale del Riuso, per cui è stato ottenuto il contributo si trova in via Terrachini, 18 a Reggio Emilia (Opificio Polveriera) e verrà gestito dal Consorzio Oscar Romero il quale, inoltre, si farà carico delle spese per l'adeguamento delle opere, degli allestimenti e degli arredi, con l'impegno all'assunzione in proprio degli oneri non coperti dal contributo regionale. Nel 2018 si seguirà il finanziamento e tutta la parte amministrativa relativa.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Ambiente

**Azione** Tutela e riqualificazione ambientale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 88.000,00 | 88.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 88.000,00 | 88.000,00 | 88.000,00 | 44.000,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_4525_1 Gestione del centro del riuso nei locali denominati "Opificio Polveriera".**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_4525_1_1 | Numero frequentatori del centro del riuso | 500 | 0 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_4525_1 | Stesura linee guida | Previsto | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 07/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_4525_1 | Apertura del centro del riuso | Previsto | 01/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | L'apertura del Centro del Riuso è posticipata in quanto la Coop.va Oscar Romero (gestore) deve presentare in Regione l'iscrizione all'elenco regionale dei centri del riuso | | | | |
| 3 | 2018_OB_4525_1 | Gestione centro del riuso | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | Fase slittata in conseguenza dello slittamento della fase precedente | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09890 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE (ATERSIR) PER REALIZZAZIONE DI UN CENTR O DEL RIUSO (VEGG.CAP.U. 41161 ) | 88.000,00 | |
| Cap. 41161 Art. 00 | REALIZZAZIONE DI UN CENTRO DEL RIUSO (VEGG.CAP.E.9890) | | 88.000,00 |
| **Totale** | | **88.000,00** | **88.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iotti Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Montanari Laura | Dirigente | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5302 Azioni di mobility management, settimana mobilità, spostamenti casa-lavoro, PAIR

Descrizione

Azioni volte al governo della domanda di mobilità e al cambiamento dei comportamenti dei cittadini sulla mobilità;
Mobility management d'area: supporto ai mobility manager aziendali nelle attività;
promozione azioni di mobilità sostenibile: settimana europea mobilità, azioni di comunicazione volte a modificare i comportamenti;
implementazione accordo di programma regionale per la qualità dell'aria

Promozione della mobilità sostenibile nei percorsi casa-scuola
Promozione e gestione del bicibus-pedibus
Gestione rapporti con le scuole attraverso i mobility manager scolastici

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 10.632,00 | 10.632,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.632,00 | 25.632,00 | 11.000,00 | 2.377,00 | 42,9 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5302_1** **Promuovere iniziative per favorire forme di mobilità sostenibile aderendo eventualmente anche ad Enti e Associazioni che promuovono la mobilità sostenibile e/o erogare possibili contributi.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5302_1_1 | Numero di iniziative di promozione, depliants informativi, CD, etc. | 7 | |
| | Nota: | | |
| M_5302_1_2 | Numero di iniziative promozionali gestite per la tutela dell'ambiente (conto annuale) | 15 | |
| | Nota: | | |
| M_5302_1_3 | Numero proposte di progetto con finanziamenti europei presentate | 4 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5302_1 | Settimana europea della mobilità sostenibile | Previsto | 01/08/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5302_1 | Aggiornamento limitazioni al traffico, piano regionale della qualità dell'aria | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5302_1 | Partecipazione e promozione rete progetti CIVINET-CIVITAS capital e nuove proposte progetti europei | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_5302_1 | Attivazione attività con scuole | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03566 Art. 00 | CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER INIZIATIVE SULLA MOBILITA' SOS TENIBILE ===VEGG. CAP/U 32374 32374/1 32374/2 32375 32376 = == | 632,00 | |
| Cap. 03994 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONI DA PRIVATI PE R POLITICHE PER LA MOBILITA' ( RILEVANTE AI FINI IVA) ===VEGG . CAP/U 39440-39455=== | 10.000,00 | |
| Cap. 32374 Art. 00 | PROGETTI E INIZIATIVE SULLA MO BILITA' FINANZIATI DALLA UNION E EUROPEA == VEGG. CAP.E/3566 3567 == | | 632,00 |
| Cap. 32381 Art. 00 | SPESE PER INIZIATIVE NELL'AMBI TO DEI PROGETTI DI MOBILITA' | | 15.000,00 |
| Cap. 39440 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO RELATI VE A SPONSORIZZAZIONI DA PRIVA TI PER INIZIATIVE PER LA MOBIL ITA' (RIL.FINI IVA) ==VEGG. CA P/E 3994== | | 10.000,00 |
| **Totale** | | **10.632,00** | **25.632,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavazzoni Sara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Cornia Rossana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Degl'Incerti Tocci Laura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5304 Coordinamento e realizzazione progetti di percorsi ciclabili e moderazione del traffico.

Descrizione: Coordinamento progetti di realizzazione di percorsi ciclabili e moderazione del traffico:

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Mobilità

**Azione**: Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 7.400,00 | 7.400,00 | 2.800,00 | 2.800,00 | 37,8 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 53.900,00 | 53.900,00 | 50.650,01 | 14.300,00 | 94,0 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5304_1** **Incentivare l'utilizzo della bicicletta mediante la progettazione, realizzazione e gestione di servizi per la mobilità**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5304_1_1 | Indice di ciclabilità (dal "rapporto ecosistema urbano - il sole 24 ore") | 39,4 | |
| | Nota: | | |
| M_5304_1_2 | Media ingressi procapite in bicicletta nell'anno (ingressi totali su popolazione) | 9,16 | |
| | Nota: DUP | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5304_2** **Realizzare percorsi ciclabili e moderazione del traffico nell'ambito del Piano Triennale**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5304_2_1 | Aumentare i km di piste ciclabili | 216 | |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5304_1 | Gara per l'affidamento del servizio di deposito e noleggio biciclette presso i punti di via Cecati, Foro Boario, Via San Pietro Martire, riservata a cooperative sociali di tipo B. | Previsto | 02/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5304_1 | Progettazione e istruttoria interventi ciclabilità | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03487 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO MOBILITA' ===VE GG. CAP/U 32385=== | 7.400,00 | |
| Cap. 32371 Art. 00 | SPESE PER NOLEGGIO E DEPOSITO BICICLETTE SERVIZIO MOBILITA' | | 46.000,00 |
| Cap. 32381 Art. 00 | SPESE PER INIZIATIVE NELL'AMBI TO DEI PROGETTI DI MOBILITA' | | 500,00 |
| Cap. 32385 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO MOBILITA' == =VEGG. CAP/E 3487=== | | 7.400,00 |
| **Totale** | | **7.400,00** | **53.900,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavazzoni Sara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Degl'Incerti Tocci Laura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Ganapini Tiziano | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5315 Attuazione delle misure previste dal Piano Urbano della Mobilità, aggiornamento Piano Urbano della Mobilità, studi e valutazioni, pareri su progetti e piani urbanistici Implementazione sistema monitoraggio mobilità

Descrizione

Progettazione e monitoraggio azioni previste nel PUM.
Gestione modello di simulazione per valutare modifiche temporanee e definitive sulla viabilità.
Pareri e valutazioni di progetti di insediamenti e piani urbanistici sulle ricadute sul sistema della mobilità privata.
Implementazione e gestione sistema monitoraggio mobilità

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 8.717,81 | 8.717,81 | 8.717,81 | 8.717,81 | 100,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.017,81 | 30.017,81 | 8.717,81 | 8.717,81 | 29,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5315_1 Redazione e approvazione PUMS**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5315_1_1 | Redazione e approvazione PUMS entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5315_2 Sviluppare il GDWH piste ciclabili e strade.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5315_2_1 | numero complessivo di indicatori di monitoraggio nelle componenti della mobilità monitorate | 7 | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5315_1 | Redazione del rapporto preliminare PUMS | Previsto | 02/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5315_1 | Procedura di VAS (Valutazione ambientale strategica) | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5315_2 | RACCOLTA DATI DA PUBBLICARE | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_5315_2 | Aggiornamenti GDWH per l'analisi e l'elaborazione e la pubblicazione dei dati. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03241 Art. 00 | CONTRIBUTO DA AGENZIA LOCALE P ER LA MOBILITA' SRL PER REDAZI ONE PIANI DELLA MOBILITA' === VEGG. CAP/U 32341 === | 8.717,81 | |
| Cap. 32341 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER RED AZIONE PIANI DELLA MOBILITA' F INANZIATI DA CONTRIBUTO AGENZI A LOCALE PER LA MOBILITA' === VEGG. CA | | 8.717,81 |
| Cap. 32381 Art. 00 | SPESE PER INIZIATIVE NELL'AMBI TO DEI PROGETTI DI MOBILITA' | | 21.300,00 |
| **Totale** | | **8.717,81** | **30.017,81** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavazzoni Sara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cornia Rossana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Degl'Incerti Tocci Laura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 3,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5320 Elaborazione del piano, della comunicazione e promozione della sicurezza stradale comunale, redazione del catasto segnaletica e miglioramento della stessa secondo linee guida del progetto CROSS

Descrizione

Il progetto prevede una serie di misure di intervento sulla segnaletica verticale per aumentare la sicurezza
le principali:
catasto della segnaletica
linee guida per la realizzazione e posa in opera della segnaletica
piano sicurezza comunale
centro di monitoraggio dell'incidentalità
realizzazione di progetti pilota di sicurezza

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 35.000,00 | 35.000,00 | | | |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 35.000,00 | 35.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5320_1 Realizzazione opere e servizi previsti nel Piano finanziato (PNSS)**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5320_1_1 | N. stati di avanzamento lavori | 3 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5320_1 | Campagna di comunicazione sulla sicurezza stradale | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5320_1 | Redazione report annuale sullo stato di avanzamento relativo all'incidentalità del Comune previsto nel PNSS | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03883 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER REALIZZAZIONE PROGETTO CROSS ==VEGG .CAP. U/32378-32378/1== | 35.000,00 | |
| Cap. 32378 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PRO GETTO CROSS == VEGG. CAP. E/3 883 == | | 35.000,00 |
| **Totale** | | **35.000,00** | **35.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Ciufoli Alessio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5321 Piano nazionale sicurezza stradale (CROSS 2), gestione finanziamento regionale

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 35.000,00 | 35.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 35.000,00 | 35.000,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5321_1** **Realizzazione di interventi di messa in sicurezza di punti ad alta incidentalità e campagne di comunicazione sulla sicurezza**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5321_1_1 | N. interventi di messa in sicurezza | 3 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5321_1 | Implementazione campagna di comunicazione sulla sicurezz stradale | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5321_1 | monitoraggio avanzamento progetti e rendicontazione | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03883 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER REALI ZZAZIONE PROGETTO CROSS ==VEGG .CAP. U/32378-32378/1== | 35.000,00 | |
| Cap. 32378 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZI PER PRO GETTO CROSS == VEGG. CAP. E/3 883 == | | 35.000,00 |
| **Totale** | | **35.000,00** | **35.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Cornia Rossana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5327 Aumento della sicurezza e della sostenibilità negli spostamenti casa-scuola

Descrizione

Messa in sicurezza dei percorsi casa-scuola con particolare riguardo alle connesssioni tra istituti scolastici superiori e trasporto pubblico (fermate e nodi del trasporto pubblico).

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Ambiente

**Azione** Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia)

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5327_1** **Mettere in sicurezza i percorsi casa-scuola con particolare riguardo alle connessioni tra istituti scolastici superiori e trasporto pubblico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5327_1_1 | Numero di alunni nell'anno solare che hanno aderito al progetto TRaffic Snake Game | 3200 | |
| | Nota: | | |
| M_5327_1_2 | Numero scuole aderenti al progetto sul numero totale di scuole primarie di 1° grado | 22 | |
| | Nota: | | |
| M_5327_1_3 | % di alunni scuole primarie e secondarie di primo grado che vanno a scuola con modalità sostenibili | 45,1 | |
| | Nota: dup | | |
| M_5327_1_5 | n strade scolastiche di nuova istituzione | 1 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5327_1 | azioni di collaborazione con scuole per misure atte alla sicurezza dei percorsi e accessi scolastici | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5327_1 | Assistenza e Gestione interventi messa in sicurezza | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavazzoni Sara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Cornia Rossana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Degl'Incerti Tocci Laura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Nardini Elisia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 3,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5340 PROGETTO RESOLVE

Descrizione

Il progetto Resolve – mobilità sostenibile e transizione verso una low carbon economy nel settore del commercio affronta in modo innovativo due sfide pressanti delle città europee: la crisi del settore del commercio ed il crescente bisogno di ridurre la CO2 in ambito urbano.
Attraverso la cooperazione tra i partner ed un lavoro di concertazione tra gli stakeholder a livello locale sarà possibile trovare nuove soluzioni per rendere la mobilità di persone e merci più sostenibili ed efficienti dal punto di vista energetico e migliorare le aree commerciali in termini di rumore, traffico, inquinamento e livello di attrattività, contribuendo al raggiungimento degli obiettivi di crescita sostenibile della strategia europea "Europa 20-20-20" per la riduzione delle emissioni ed il miglioramento dell'efficienza energetica.

L'obiettivo principale del progetto è quello di combinare sostenibilità e vitalità delle attività commerciali: otto autorità locali e regionali di tutta l'Europa collaborano e scambiano conoscenze ed esperienze su come ridurre gli effetti negativi della mobilità legata al commercio, e migliorare ed aumentare l'accessibilità alle aree commerciali di persone e merci attraverso una maggiore collaborazione tra autorità pubbliche e settore commerciale.
Resolve ha sviluppato un piano di lavoro intensivo che permetterà alle 8 autorità locali e regionali di:
- analizzare i rispettivi piani di mobilità attraverso le linee guida per i Piani Urbani di Mobilità Sostenibile promosse dalla Commissione Europea;
- identificare buone pratiche, da importare a livello locale;
- sviluppare un solido Piano di Azione Regionale;
-ideare, testare e proporre uno Strumento di Monitoraggio e Valutazione per la valutazione ex-ante ed ex-post di politiche ed iniziative nel campo della mobilità sostenibile ed il commercio.

A Reggio Emilia il progetto si concentrerà sul centro storico, che costituisce la più importante area commerciale del territorio e il cui sviluppo costituisce una delle priorità dei prossimi anni.
L'obiettivo è sviluppare politiche che migliorino la qualità urbana, riducendo la presenza eccessiva di auto da un tessuto urbano da preservare, focalizzandosi sugli aspetti legati all'accessibilità e l'intermodalità e liberando spazio urbano per cittadini, eventi ed attività commerciali.
Il piano di azione si inserirà nell'ambito del Piano urbano di Mobilità sostenibile, che sarà messo a punto nel 2017, e contribuirà ad indirizzare le politiche regionali legate ai fondi comunitari nelle priorità delineate nel Programma operativo regionale – Fondo europeo di sviluppo regionale (Por Fesr).

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 90.228,88 | 90.228,88 | 56.890,71 | 6.221,71 | 63,1 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 94.063,17 | 94.063,17 | 60.725,00 | 23.821,36 | 64,6 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5340_1** **Migliorare la sostenibilità della mobilità nelle aree commerciali nel rispetto dello sviluppo economico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5340_1_1 | Numero meetings di progetto | 2 | |
| | Nota: | | |
| M_5340_1_2 | Numeo meetings in città del local stakeholders group | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5340_1 | Organizzazione transfer workshop e study visit | Previsto | 01/01/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5340_1 | Realizzazione Regional Action Plan | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03582 Art. 00 | CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "RESOLVE" =VEGG. CA PP/U 32396-32396/1-32397-32398 - 32394 === | 74.447,74 | |
| Cap. 03583 Art. 00 | CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE ITALIANO PER PROGETTO "RESO LVE" =VEGG. CAPP/U VEGG. CAPP/ U 32396-32396/1-32397-32398 - 32394 == | 15.781,14 | |
| Cap. 32394 Art. 00 | TRASFERIMENTO A CONTROLLATE P ER PROGETTO "RESOLVE" ==VEGG . CAPP/E 3582-3583== | | 3.100,00 |
| Cap. 32396 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO "RESOLVE" = VEGG. CAPP/E 3582-3583= | | 23.800,13 |
| Cap. 32396 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO "RESOLVE" =VEGG. CAPP/ E 3582-3583= | | 26.400,00 |
| Cap. 32397 Art. 00 | SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENT I E VIAGGI PER PROGETTO "RESOL VE" =VEGG. CAPP/E 3582-3583= | | 12.134,79 |
| Cap. 32398 Art. 00 | CONTRATTI DI CO.CO.CO. PER PRO GETTO "RESOLVE" ==VEGG. CAPP /E 3582-3583== | | 28.628,25 |
| **Totale** | | **90.228,88** | **94.063,17** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cornia Rossana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pellegrini Cristina | Collaborazione coordinata continuativa | 40,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5341 Implementazione di una serie di azioni coordinate volte a migliorare la qualità dell'aria

Descrizione

il D.lgs 155/2010 prevede che le Regioni adottino un Piano di qualità dell'aria che contenga le misure necessarie ad agire sulle principali sorgenti di emissione, laddove i livelli di inquinanti superino i valori limite, e le misure necessarie a preservare la migliore qualità dell'aria nelle restanti aree;

· nella città di Reggio Emilia, l'analisi delle emissioni di CO2 in atmosfera, effettuate in occasione della redazione del Piano per l'Azione per l'Energia Sostenibile, ha mostrato come la mobilità sia il settore maggiormente responsabile e che quindi possono e debbono essere attuate tutte le azioni programmate al fine di ridurre le emissioni di Co2 come anche quelle degli altri inquinanti;

· il Comune di Reggio Emilia, con delibera del Consiglio Comunale PG n. 22234/173 del 12/10/2009, ha approvato l'adesione al Covenant Of Mayors, Patto dei Sindaci, e si è quindi impegnato entro il 2020 alla riduzione delle emissioni di CO2, di oltre il 20%, presentando alla Comunità Europea il Piano di Azione per l'Energia Sostenibile;

· il Comune di Reggio Emilia, con delibera di C.C. PG n. 9480 del 05/05/2008, ha approvato il Piano Urbano della Mobilità (PUM), i cui obiettivi prioritari sono costituiti dalla riduzione delle emissioni in atmosfera, dall'incremento dell'utilizzo del trasporto pubblico e da una riduzione dei livelli di incidentalità e che un aumento dell'offerta di trasporto pubblico su piazza concorre al raggiungimento dei succitati obiettivi;

· il 19/12/2013 è stato sottoscritto un "Accordo di programma per l'adozione coordinata e congiunta di misure per il miglioramento della qualità dell'aria nel Bacino Padano" che prevede varie misure volte in generale alla riduzione delle emissioni nocive;

· la Delibera di Giunta Regionale n. 1392 del 28/9/2015 ha approvato il PAIR 2020 (Piano Aria Integrato Regionale) che nelle sue Norme Tecniche di Attuazione prevede il raggiungimento degli obiettivi comunitari e nazionali in materia di qualità dell'aria tramite l'azione coordinata e congiunta delle politiche in materia di territorio, energia trasporti, attività produttive, etc. ed in particolare, per la qualità dell'aria, oltre ai provvedimenti di limitazione del traffico entro il 2020 sono previsti anche interventi su trasporto pubblico, con sostituzione di autobus e potenziamento del trasporto pubblico, mobilità ciclabile, etc.

· il Comune di Reggio Emilia con delibera di C.C. ID 45 del 14/3/2016, ha approvato il programma "Reggio Respira" in cui si prevede, tra le altre misure, un incremento dell'offerta del trasporto pubblico mediante minibù "E" la cui frequenza da aprile 2016 è aumentata, passando dai 12 agli 8 minuti.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ambiente |
| **Azione** | Sostenibilità ambientale (acqua-aria-energia) |

**Spese Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 81.500,00 | 81.500,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5341_1** **Migliorare la qualità dell'aria in città mediante azioni di mobilità sostenibile**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5341_1_1 | Nr. di azioni attivate inerenti il progetto Reggio Respira | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5341_1 | Attuare interventi previsti nel Piano Aria Integrato Regionale (PAIR2020) | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32350 Art. 01 | CONTRIBUTO AD AGENZIA LOCALE P ER LA MOBILITA' PER INCREMENTO SERVIZI NAVETTA NELL'AMBITO D EL PROGETTO REGGIO RESPIRA | 81.500,00 |
| **Totale** | | **81.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5343 SCHOOL CHANCE

Descrizione

Il progetto School Chance, finanziato dal programma INTERREG EUROPE a sua volta promosso dalla Commissione Europea, si pone come principale obiettivo l'introduzione di misure specifiche per la mobilità casa-scuola all'interno delle politiche locali e regionali. I partner del progetto svilupperanno una strategia completa e multidisciplinare per inserire la mobilità scolastica come elemento essenziale delle proprie politiche di mobilità ed incrementare di conseguenza la sostenibilità delle scelte e dei comportamenti di trasporto degli studenti nei percorsi casa-scuola.
Il progetto School Chance ha avuto ufficialmente inizio il 1 gennaio 2017 e terminerà il 31/12/2021; la prima fase di scambio di esperienze e importazione di buone pratiche avrà una durata di tre anni, seguiti da due anni di monitoraggio dell'implementazione delle azioni previste dal piano di azione regionale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 96.452,00 | 96.452,00 | 24.867,00 | 0,00 | 25,8 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 104.837,51 | 104.837,51 | 34.692,87 | 9.267,42 | 33,1 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5343_1 Migliorare la sostenibilità della mobilità casa-scuola**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5343_1_1 | Numero di meetings in città del local stakeholders group, | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5343_1 | Organizzazione meeting gruppo di lavoro locale (LSG) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5343_1 | Partecipazione e organizzazione meeting di progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5343_1 | Partecipazione alle visite-studio organizzate dai partner del progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03586 Art. 00 | CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "SCHOOL CHANCE" =VE GG. CAPP/U 32401-32401/1-3240 2-32403-32404 == | 81.984,20 | |
| Cap. 03587 Art. 00 | CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE ITALIANO PER PROGETTO "SCHO OL CHANCE" =VEGG. CAPP/U 324 01-32401/1-32402-32403-3 2404 = = | 14.467,80 | |
| Cap. 32401 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO "SCHOOL CHANCE" =VEGG. CAPP/E 3586-3587= | | 50.000,00 |
| Cap. 32401 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO "SCHOOL CHANCE " =VE GG. CAPP/E 3586-3587= | | 11.500,00 |
| Cap. 32402 Art. 00 | SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENT I E VIAGGI PER PROGETTO "SCHOO L CHANCE" =VEGG. CAPP/E 3586 -3587= | | 20.837,51 |
| Cap. 32404 Art. 00 | TRASFERIMENTO A CONTROLLATE P ER PROGETTO "SCHOOL CHANCE" ==VEGG. CAPP/E 3586-3587== | | 22.500,00 |
| **Totale** | | **96.452,00** | **104.837,51** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavazzoni Sara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Degl'Incerti Tocci Laura | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |
| Pellegrini Cristina | Collaborazione coordinata continuativa | 30,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5344 Progetto Park4SUMP

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia, con deliberazione di Giunta n. 246 del 17/12/2015, ha approvato lo schema di Protocollo d'intesa tra la Regione Emilia Romagna e i comuni aderenti all'accordo di qualità dell'aria per l'elaborazione delle linee d'indirizzo per lo sviluppo dei piani urbani per la mobilità sostenibile (PUMS), ritenendo necessario un aggiornamento del PUM approvato nel 2008 nei termini previsti dalla DGR del 28/7/2015 al fine di adeguare gli obiettivi, le strategie e le azioni ai mutati scenari socio-demografici ed economici, nonché alle capacità di spesa odierne della pubblica amministrazione rispetto a quanto ipotizzato nel PUM 2008; con deliberazione di Giunta n. 277 del 29/12/2016, ha approvato altresì lo schema di Protocollo d'intesa con Agenzia per la Mobilità di Reggio Emilia.
A seguito della sottoscrizione dei succitati protocolli d'intesa, il Comune di Reggio Emilia è attualmente impegnato nella redazione del PUMS.
Il "parking management" dovrebbe essere una parte importante dei piani urbani di mobilità sostenibile (SUMP) ma spesso risulta essere una delle aree di azione meno sviluppate a livello locale.
Il Comune di Reggio Emilia ha già da diverso tempo introdotto una politica di parcheggio per il centro storico e zone limitrofe articolata nel "PIANO DI RIORDINO DELL'OFFERTA E DELLA REGOLAZIONE DELLA SOSTA NELL'AREA CENTRALE DI REGGIO EMILIA " del 2008 e successive integrazioni; sono attualmente in corso diverse attività di progettazione rispetto alla riorganizzazione della sosta di alcune aree della città, tra cui il centro storico e le aree esterne alla stazione con l'estensione delle aree destinate a parcheggio, anche con interventi di medio e lungo periodo.

Il progetto europeo PARK4SUMP si pone come obiettivo di porre l'attenzione anche sulla politica di gestione della sosta, alla luce dei risvolti positivi di questo genere di politiche sulle aree urbane; attivare delle politiche di parcheggio libera spazio pubblico, supporta le attività locali, riduce il tempo di ricerca di parcheggio, genera risorse, aumenta la sicurezza, supporta la pianificazione urbana e aumenta l'attrattività delle città.
Il progetto PARK4SUMP raccoglie i migliori esempi ed esperienze europee per fare in modo che le città possano scambiare conoscenze su questa tematica e trasferirle su larga scala.
Il progetto PARK4SUMP permetterà di collaborare con altre città europee, integrando il PUMS in corso di redazione con le lezioni apprese per migliorare le politiche della sosta e sviluppare delle conoscenze specifiche sulla gestione della sosta.
Il progetto Park4SUMP ha una durata complessiva di 42 mesi (settembre 2018-febbraio 2022) ed ha un valore totale di Euro 3.582.003,75.
Il parternariato è coordinato da Mobiel21 ed è composto da 22 partner di cui 7 partner tecnici e 15 città.

Il finanziamento per il Comune di Reggio Emilia per tutta la durata del progetto è pari a Euro 136.495,00, finanziati dalla Commissione Europea al 100%.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Mobilità |
| **Azione** | Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 27.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 27.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5344_1** **Implementare le politiche della sosta e l'integrazione del PUMS, attraverso l'avvio del progetto Park4SUMP**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5344_1 | Partecipazione al Kick off meeting | Previsto | 01/10/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5344_1 | Avvio gestione amministrativa del progetto | Previsto | 01/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03536 Art. 00 | CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO "PARK4SUMP" ===VEGG. CAP/U 32356-32356/1-32357-323 58 === | 27.000,00 | |
| Cap. 32356 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO "PARK4SUM P" ===VEGG. CAP E 3536 == | | 25.000,00 |
| Cap. 32357 Art. 00 | SPESE PER ORGANIZZAZIONE EVENT I E VIAGGI PER PROGETTO "PARK4 SUMP" ===VEGG. CAP/E 3536 == | | 2.000,00 |
| **Totale** | | **27.000,00** | **27.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pellegrini Cristina | Collaborazione coordinata continuativa | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5345 Progetto RE-CLACS

Descrizione

Il Progetto RE-CLACS si prefigge di dare continuità alle Politiche in corso, in un'ottica di rete fra le diverse misure, finalizzate al miglioramento della qualità dell'aria e della sicurezza stradale per i cosiddetti utenti deboli.
Il Progetto si sviluppa secondo 3 macro azioni:
A) MOBILITA' CASA-LAVORO: attraverso la predisposizione di un sistema di agevolazioni dei comportamenti di mobilità sostenibili da erogare nell'ambito degli spostamenti casa-lavoro che possono comprendere anche incentivi economici;
B) MOBILITA' CASA-SCUOLA DEI POLI SCOLASTICI SUPERIORI: attraverso il miglioramento delle condizioni di sicurezza e fruibilità delle fermate del trasporto pubblico adiacenti i principali Poli Scolastici Superiori,
C) MOBILITA' CASA-SCUOLA DELLE SCUOLE DELL'OBBLIGO: mediante politiche integrate di riprogettazione dello spazio urbano nell'intorno delle scuole ed azioni educative e di comunicazione finalizzate a promuovere modalità di trasporto sostenibili nei percorsi casa-scuola.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Mobilità smart, nuovi modelli, nuovi comportamenti

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | | 200.000,00 | 200.000,00 | |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | | 100.000,00 | 200.000,00 | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5345_1 Miglioramento della messa in sicurezza scuole**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_5345_1_1 | ricerca e affidamento incarichi | 30/10/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Definizione delle tempistiche del progetto | Previsto | 01/02/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03588 Art. 00 | CONTRIBUTO MINISTERO AMBIENTE PROGETTO RE-CLACS == VEG . CAP. U 35883 - 35883/1== | | |
| Cap. 09791 Art. 00 | FINANZIAMENTO MINISTERO DELL'AMBIENTE PER PROGETTO RE-CLACS | | |
| Totale | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|

## Progetto

# 2018_PG_547701 Interventi per messa in sicurezza e moderazione del traffico

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40180 Art. 35 | INTERVENTI PER MESSA IN SICURE ZZA E MODERAZIONE DEL TRAFFICO (da valutare con ag.Mobilità ) | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_547801 Manutenzione straordinaria aree esterne Stazione Mediopadana 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture logistiche |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | 25/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/07/2018 | 02/07/2018 |
| | | | Effettivo | 26/05/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/07/2019 | 02/07/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40011 Art. 03 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA ARE E ESTERNE STAZIONE REGGIO EMIL IA AV MEDIOPADANA | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Chiari Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Morosini Enrico | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_5731 Pensilina Autostradale (attività di progettazione a supporto alla realizzazione)

Descrizione

L'incarico all'architetto Santiago Calatrava comprendeva tre ponti, la stazione Mediopadana dell'Alta Velocità e la pensilina del nuovo casello Autostradale.
A fronte dei mutamenti societari intervenuti tra enti firmatari gli accordi connessi a tale pensilina e agli impegni in essa assunti dal Comune, il progetto 2014_PG_5731 comprende tutte le attività di gestione amministrativa e di supporto e partecipazione alla definizione di un nuovo iter condiviso.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Grandi infrastrutture

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.500,00 | 5.500,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_5731_1** **Revisionare gli accordi in essere con Autostrade per la realizzazione della Pensilina Autostradale.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5731_1 | Revisione degli accordi con Autostrade per aggiornamento convenzioni in essere relative alla Pensilina Calatrava | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_5731_1 | Redazione determina di impegno di spesa per pagamento fidejussione | Previsto | 01/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_5731_1 | Attività di coordinamento con Autostrade per l'attuazione della revisione dell'accordo | Previsto | 01/09/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 32134 Art. 00 | FIDEIUSSIONE CON BIBOP CARIRE A SEGUITO DELLA SOTTOSCRIZIONE CONVENZIONE CON AUTOSTRADE PE R IL CASELLO AUTOSTRADALE | 5.500,00 |
| **Totale** | | **5.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

Progetto

## 2018_PG_8929 REVISIONE DEGLI STRUMENTI ORDINARI DI GESTIONE IN CONSEGUENZA DI RIDUZIONE DEI TRAFERIMENTI STATALI/ REGIONALI E AUMENTO DOMANDA DI ALLOGGI SOCIALI.

Descrizione

"Il governo dei diritti
L'alloggio sociale è l'unità immobiliare adibita ad uso residenziale permanente che svolge la funzione di interesse generale, nella salvaguardia della coesione sociale, di ridurre il disagio abitativo di individui e nuclei familiari svantaggiati, che non sono in grado di accedere alla locazione di alloggi nel libero mercato. Rientrano nella definizione di alloggio sociale gli alloggi realizzati o recuperati da operatori pubblici e privati con il ricorso a contributi o agevolazioni pubbliche (quali esenzioni fiscali, assegnazione di aree od immobili, fondi di garanzia, agevolazioni di tipo urbanistico) destinate alla locazione temporanea per almeno otto anni e anche alla proprietà. 1 La riduzione dei trasferimenti statali e regionali a fronte della crescente domanda di alloggi sociali richiede la revisione, tra resilienza e innovazione, anche degli strumenti ordinari di gestione.

Regolamento ERP
La L.R. 24/2001 ha rappresentato un radicale cambiamento nella gestione dell'accesso all'offerta abitativa dell'edilizia residenziale pubblica (ERP) assegnando al Comune un ruolo primario nella formazione delle graduatorie e delle conseguenti assegnazioni attraverso l'adozione di uno specifico regolamento comunale.
Dal 2001 al 2005 il Comune di Reggio Emilia ha adottato un regolamento per l'assegnazione e la permanenza negli alloggi di ERP funzionale alla gestione di un bando a scadenza (cd. bando chiuso), con riapertura, a cadenza biennale, per la riaccolta di nuove domande.
Successivamente, dal 2005 al 2011, l'Amministrazione comunale ha modificato il regolamento optando per una modalità di gestione delle domande attraverso un bando senza scadenza (cd. bando aperto), valutando tale modalità più efficace e coerente con le dinamiche e le fragilità dell'offerta abitativa in locazione nel territorio comunale.
Nel 2011, infine, si è proceduto, a fronte delle emergenti criticità economiche e sociali del territorio, ad un'articolata revisione delle priorità di accesso all'ERP, oltre che dei relativi punteggi. Le recenti integrazioni e modifiche legislative apportate nel 2013 e 2015 dall'Assemblea Regionale alla L.R. 24/2001 determinano la necessità di una revisione dei requisiti di accesso, dei punteggi e dei conseguenti procedimenti di assegnazione degli alloggi ERP previsti dal Regolamento comunale.
Nell'ambito dell'attività di revisione del Regolamento si intende, tra le modifiche previste, semplificare le modalità di identificazione e la conseguente assegnazione degli alloggi finalizzati all'emergenza abitativa, abolendo l'attuale distinzione, attraverso specifico atto di Consiglio e Giunta Comunale, tra alloggi ERP e extra-ERP e riclassificando gli alloggi ERP esclusivamente per tipo di assegnazione (nuova assegnazione o concessione provvisoria). Questa nuova modalità di identificazione consentirà una gestione delle assegnazioni del patrimonio ERP più dinamica ed adattativa rispetto alla configurazione della graduatoria."

I nuovi scenari sociali ed economici esito della Grande Crisi richiedono una revisione e rigenerazione delle azioni e degli strumenti di supporto alle politiche abitative. E' con questo obiettivo che, delineati gli ambiti, le strategie e le azioni dell'Agenda strategica per l'housing sociale è stato avviato, attraverso un'attività di audit interno all'Ente, un percorso di analisi dei servizi affidati ad ACER Reggio Emilia, finalizzato alla revisione degli strumenti di concessione, gestione e controllo.
L'attività di audit consente l'elaborazione di una nuova concessione-quadro ad Acer Reggio Emilia del patrimonio abitativo di proprietà pubblica che, supportata da convenzioni operative finalizzate alla disciplina dei singoli strumenti attuativi tecnici e gestionali, incrementi l'efficienza e l'efficacia di gestione del patrimonio residenziale di proprietà comunale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8929_1** **Adibire ad uso residenziale gli alloggi sociali al fine di ridurre il disagio abitativo di nuclei familiari svantaggiati**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8929_1_1 | Aumentare del 2% l'offerta degli alloggi di ERS | 2 | |
| | Nota: DUP oggetto di monitoraggio al 31/12/2018 | | |
| M_8929_1_2 | % Incremento degli assegnatari ERP | 1,5 | |
| | Nota: DUP oggetto di monitoraggio al 31/12/2018 | | |
| M_8929_1_3 | Riduzione dei tempi di abbinamento alloggio ERP/potenziale beneficiario (giorni naturali e consecutivi) | 35 | 21 |
| | Nota: DUP | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8929_2** **Applicazione e monitoraggio delle integrazioni disposte dalla RER al Regolamento requisiti economici per accesso e permanenza negli alloggi di ERP e modalità per il calcolo e l'applicazione dei canoni ERP.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8929_2_1 | 1° monitoraggio in merito all'applicazione dei nuovi criteri di accesso e permanenza e calcolo e applicazione nuovi canoni | 31/07/2018 | 31/07/2018 |
| | Nota: | | |
| M_8929_2_2 | 2° monitoraggio in merito all'applicazione dei nuovi criteri di accesso e permanenza e calcolo e applicazione nuovi canoni | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8929_3** **Creazione di linee guida per la gestione dei crediti vantati dall'Amministrazione comunali nei confronti degli assegnatari ERS**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8929_3_1 | Approvazione linee guida in Giunta Comunale | 31/10/2018 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_8929_4** **Approvazione Concessione-quadro alloggi ERS tra Comune di Reggio Emilia e Acer Reggio Emilia**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_8929_4_1 | Redazione e approvazione atto deliberativo per C.C. entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_8929_4 | Definizione schema-tipo convenzione con Acer Reggio Emilia per la manutenzione alloggi ERS quale strumento propedeutico e attuativo della nuova Concessione. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_8929_4 | Definizione schema-tipo convenzione con Acer Reggio Emilia per la gestione alloggi. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

**Totale**

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Borghi Rita | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 34,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 26,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_893601 Adeguamento e ristrutturazione alloggi pubblici anno 2018 (soggetto attuatore ACER)

Descrizione

Verso una gestione sostenibile del costruito: la gestione sostenibile dell'offerta abitativa sociale in un contesto di contrazione delle risorse economiche e finanziarie disponibili richiede una revisione dei processi di manutenzione del patrimonio immobiliare pubblico, che incrementi l'efficacia e l'efficienza degli strumenti funzionali alle attività di manutenzione ordinaria, programmata e straordinaria.
Piano pluriennale di recupero del patrimonio abitativo: il patrimonio immobiliare di edilizia residenziale pubblica di proprietà comunale rivela un'elevata media di epoca di costruzione: sei alloggi su dieci hanno un età/edificio superiore a 25 anni ed il 35,4% del numero complessivo di alloggi sono stati realizzati oltre 40 anni fa.
Parallelamente le caratteristiche dimensionali del patrimonio immobiliare rivelano una prevalenza di alloggi di superficie compresa tra 65 e 95 mq (45,9%) e una limitata dotazione di alloggi di superfici superiori a 95 mq (6,1%). Condizioni differenti si verificano per il patrimonio immobiliare di proprietà comunale destinato alla locazione permanente dove oltre il 50% degli alloggi ha un'età di costruzione compresa tra i 10 e 25 anni ed il 65,3% degli alloggi ha una superficie compresa tra 45 e 65 mq.
Queste caratteristiche costruttive e dimensionali del patrimoniale immobiliare richiedono, a fronte di una contrazione della disponibilità di risorse statali e regionali, un ulteriore incremento dell'efficacia e dell'efficienza nei processi di pianificazione, programmazione ed attuazione che consentano, da un lato, di incrementare la dotazione di alloggi disponibili per nuove assegnazioni e, dall'altro, di migliorare il grado di conservazione edilizia del patrimonio immobiliare pubblico.
A tal fine è prevista, nella programmazione degli investimenti dell'Amministrazione comunale per il
triennio 2016-2018 l'allocazione di risorse per oltre 0,3 milioni di euro da destinare ad un piano straordinario di investimenti per la rifunzionalizzazione e riattivazione del patrimonio abitativo ERP.
E' necessario incrementare la dotazione di alloggi disponibili compatibili con le macro-tipologie familiari dei richiedenti alloggi di ERS. Tale necessità emerge oggettivamente dalle stesse graduatorie di edilizia residenziale sociale.
Nella disponibilità del patrimonio comunale residenziale, vi sono alloggi in grado di soddisfare tale richiesta, ma attualmente non disponibili per l'assegnazione, in quanto necessitano di interventi strutturati di adeguamento, manutenzione e/o ripristino.
Per rispondere, almeno parzialmente, alla richiesta della domanda sociale di alloggi il Comune - sulla base dell'elenco delle unità immobiliari fornite da ACER Reggio Emilia – andrà a definire, secondo modalità di programmazione condivisa tra i Servizi dell'Ente, l'elenco delle unità immobiliari da manutenere e/o ripristinare.
Si rende contestualmente necessario aggiornare gli strumenti di programmazione e pianificazione degli interventi di manutenzione e ripristino anche in funzione dei futuri effetti applicativi dei nuovi criteri di accesso e permanenza e calcolo del canone negli alloggi Edilizia Residenziale Pubblica e del potenziale di risorse economiche aggiuntive da essi derivanti.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 500.000,00 | 396.201,55 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_8936_1** **Ripristino alloggi pubblici sfitti da destinare a nuove assegnazioni tramite convenzione con ACER**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_8936_1_3 | N. alloggi ripristinati | 40 | 40 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_8936_1 | Redazione e approvazione in Giunta Comunale della Convenzione per l'affidamento dei lavori ad Acer | Previsto | 01/02/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | Per ragioni di programmazione finanziaria la data di fine della fase 1 è prevista al 31/07/2018 | | | | |
| 2 | 2018_OB_8936_1 | Stipula Convezione con Acer | Previsto | 01/02/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | Per ragioni di programmazione finanziaria la data di fine della fase 1 è prevista al 31/07/2018 | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41157 Art. 07 | FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E A DEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATOR E ACER) (finanz. da entrate vi ncolate ERS da POC cap. E. 972 | 150.000,00 |
| Cap. 41157 Art. 08 | FONDI PER RISTRUTTURAZIONE E A DEGUAMENTO ALLOGGI PUBBLICI - 2^ STRALCIO (SOGGETTO ATTUATOR E ACER) (finanz. risorse propr ie comunali integrazione var. | 246.201,55 |
| **Totale** | | **396.201,55** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

**M_77701**

# Programma integrato di promozione di edilizia residenziale sociale e di riqualificazione urbana - Recupero del V-VI stralcio del PRU Compagnoni-Fenulli. AZIONE A.3+B

Descrizione

Intervento pubblico di manutenzione straordinaria, finalizzato principalmente alla riqualificazione energetica, adeguamento impiantistico, sistemazioni cortilive su alloggi in parte di proprietà mista pubblico-privata ed in parte vuoti. Comune:Stazione Appaltante. Destinatario di contributo regionale.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| | | 1.885,62 | 0,00 | |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 4.701,39 | 4.701,39 | 4.701,39 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 10 | | Esecuzione dei lavori in economia 2018 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 41150 Art. 10 | P.R.U.COMPAGNONI V-VI^STRALCIO QUOTA FIN.REG.E.R.PIPERS per INTERVENTI A.3+B(vegg. cap. E 9709/2 quota parte) | 4.701,39 |
| **Totale** | | **4.701,39** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |

## Progetto

# O_83801 Opere di urbanizzazione presso stazione Reggio Emilia AV Mediopadana

Descrizione

Trattasi delle opere di urbanizzazione a servizio della stazione Reggio Emilia AV Mediopadana, di cui l'oggetto principale è rappresentato dalle opere idrauliche di raccolta delle acque meteoriche tanto della stazione, quanto delle aree esterne destinate a parcheggio.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture logistiche

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.292,89 | 10.292,89 | 10.292,89 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Liquidazione competenze spese tecniche | Previsto | 01/02/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40011 Art. 01 | OPERE DI URBANIZZAZIONE PRESS O STAZIONE REGGIO EMILIA AV ME DIOPADANA | 10.292,89 |
| **Totale** | | **10.292,89** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Morosini Enrico | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

## Progetto

# O_83803 Spese tecniche di progettazione parcheggi Stazione Mediopadana

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture logistiche

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 38.030,67 | 38.030,67 | 38.030,67 | 0,00 | 100,0 % |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_8383_1** **Presidio progettazione parcheggi Stazione Mediopadana**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_8383_1_1 | Progettazione parcheggi Stazione Mediopadana entro il | 30/06/2018 | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40203 Art. 15 | SPESE TECNICHE DI PROGETTAZIO NE OPERE URBANIZZAZIONE NUOVO PARCHEGGIO AV. MEDIOPADANA | 38.030,67 |
| **Totale** | | **38.030,67** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | DIRIGENTE | 0,05 % |
| Morosini Enrico | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

## Progetto

# O_83804 Opere di completamento e ampliamento parcheggi Stazione Mediopadana

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture logistiche |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 4.300.000,00 | 4.300.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 28/12/2017 | 01/09/2018 |
| | | | Effettivo | 17/11/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/09/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 30/11/2018 | 09/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 09/01/2019 | 14/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 27/10/2019 | 31/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/10/2019 | 29/01/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40011 Art. 06 | OPERE DI COMPLETAMENTO E AMPLI AMENTO PARCHEGGIO STAZIONE R EGGIO EMILIA AV FINANZIATE A M UTUO (VEGG.CAP.E.1072 3) | 650.000,00 |
| Cap. 40011 Art. 07 | OPERE DICOMPLETAMENTO E AMPLIA MENTO PARCHEGGIO STAZIONE REGG IO EMILIA AV FINANZIATE CON ME ZZI PROPRI | 1.150.000,00 |
| Cap. 50011 Art. 06 | OPERE DI URBANIZZAZIONE 2017 P ARCHEGGIO TRAPEZIO STAZIONE RE GGIO EMILIA AV MEDIOPADANA (qu ota FINANZ.MUTUO ) | 2.500.000,00 |
| **Totale** | | **4.300.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Chiari Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |
| Morosini Enrico | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |

## Progetto

# Q_90901 Fondo sicurezza e moderazione del traffico (compresi interventi ufficio traffico)

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 27.619,94 | 27.619,94 | 27.619,94 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 17/04/2018 | 18/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40180 Art. 33 | FONDO SICUREZZA E MODERAZIONE DEL TRAFFICO (compresi interve nti ufficio traffico) q.parte finanziamento fondi comunali | 27.619,94 |
| **Totale** | | **27.619,94** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 1,00 % |

## Progetto

# Q_93301 Quartiere Compagnoni Fenulli II-III-IV stralcio ERP Palazzine 2B e 2C

Descrizione

A seguito della risoluzione per grave inadempimento (determinazione dirigenziale PG 43694/2014) dei lavori relativi al P.R.U. Compagnoni Fenulli II III IV stralcio (2007_PG_A32001), la Giunta Comunale, con deliberazione ID n. 126/2015, ha approvato lo studio di fattibilità per il completamento del P.R.U., contestualmente al progetto preliminare del lotto relativo alle palazzine 2B e 2C, individuando quest'ultimo come obiettivo prioritario della P.A..
A seguire è stata approvata, con deliberazione di Giunta Comunale - ID n. 165/2016 - la Convenzione per l'affidamento ad ACER dei Servizi tecnici e del supporto amministrativo, per il completamento delle palazzine.
Con nota - PG n. 55495/2016 - la Regione Emilia Romagna ha rimodulato il contributo destinandone la parte residua ancora da erogare - pari ad euro 1.524.087,97 - al nuovo riappalto.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 1.219.270,37 | 1.219.270,37 | 1.219.270,37 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 4.234.901,31 | 4.234.901,31 | 4.075.630,21 | 6.965,71 | 96,2 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/06/2018 | 29/08/2018 |
| | | | Effettivo | 19/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/08/2018 | 28/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 14/11/2018 | 15/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 14/05/2020 | 15/05/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 15/05/2020 | 13/08/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09709 Art. 01 | CONTRIBUTO REGIONALE PROGRAMMI E.R. FINANZ.P.R.U.COMPAGNONI 2^STRALCIO CONTRATTI QUARTIERE V.CAP. U.41150/4 | 1.219.270,37 | |
| Cap. 41150 Art. 04 | P.R.U. COMPAGNONI 2^STRALCIO Q UOTA FIN.REG.LE CONTR.QUART (v cap.E.9709/1) 2015> complet. progr. riq. urbana “Pru Compag noni Fenulli II-III-Iv stralci | | 1.219.270,37 |
| Cap. 41150 Art. 05 | P.R.U. COMPAGNONI 2^STR.comple t. progr. riq. urbana “Pru C ompagnoni Fenulli II-III-Iv st ralcio (palazzine ERP 2B-2C)” DA FPV 2015 (riallocaz. a nuov | | 228.341,30 |
| Cap. 41150 Art. 06 | P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana “Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio (pa lazzine ERP 2B-2C) QUOTA FINA | | 1.700.000,00 |
| Cap. 41150 Art. 09 | P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana “Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio(pal azzine ERP 2B-2C)” ” QUOTA DA | | 875.633,54 |
| Cap. 41150 Art. 18 | P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana “Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio (pa lazzine ERP 2B-2C) QUOTA DA A | | 52.385,00 |
| Cap. 51150 Art. 09 | P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana “Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio(pal azzine ERP 2B-2C)” ” QUOTA DA | | 25.731,18 |
| Cap. 51150 Art. 18 | P.R.U. COMPAGNONI: completamen to del programma di riqualific azione urbana “Pru Compagnoni Fenulli II-III-Iv stralcio (pa lazzine ERP 2B-2C) QUOTA DA A | | 133.539,92 |
| **Totale** | | **1.219.270,37** | **4.234.901,31** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 13,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 4,00 % |

## Progetto

**R_99401** **Lavori di ottimizzazione PRU Compagnoni fenulli nella interconnessione tra gli stralci III-IV-V-VI**

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 60.000,00 | 60.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 60.000,00 | 60.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 25/05/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/03/2019 | 01/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/03/2020 | 30/03/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09210 Art. 07 | ESCUSSIONE CAUZIONE L.C.C. Com pagnoni 23/12/2014 – polizza n .1668.00.27.279957248 c/o Comp agnoni da assicurazione Sace B T;===VEGG. CAP.U/41150/000=== | 60.000,00 | |
| Cap. 41150 Art. 22 | LAVORI DI COMPLETAMENTO PRU QU ARTIERE COMPAGNONI FENULLI NEL LA INTERCONNESSIONE TRA GLI ST RALCI III IV/V/VI (vegg. q.p. cap. E 9210/7 escussione LCC | | 60.000,00 |
| **Totale** | | **60.000,00** | **60.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Progetto

# R_99501 lavori di completamento PRU Compagnoni fenulli II-III-IV stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Salute e benessere sociale

**Azione** Housing sociale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 90.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 90.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 04/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/03/2019 | 31/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/03/2020 | 30/03/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09210 Art. 07 | ESCUSSIONE CAUZIONE L.C.C. Com pagnoni 23/12/2014 – polizza n .1668.00.27.279957248 c/o Comp agnoni da assicurazione Sace B T;===VEGG. CAP.U/41150/000=== | 90.000,00 | |
| Cap. 41150 Art. 21 | LAVORI DI COMPLETAMENTO PRU QU ARTIERE COMPAGNONI FENULLI II- III-IV STRALCIO (vegg. q.p. ca p. E 9210/7 escussione LCC ) | | 90.000,00 |
| **Totale** | | **90.000,00** | **90.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Agnese | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pisi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Progetto

# S_01301 Programma di rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo 1°stralcio

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.000.000,00 | 1.000.000,00 | 5.597,50 | 0,00 | 0,6 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 20/12/2017 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | 20/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/07/2018 | 29/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 29/10/2018 | 28/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 28/12/2018 | 29/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 25/06/2019 | 26/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 26/06/2019 | 24/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | | Previsto | | |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40208 Art. 01 | INTERVENTI DI RIGENERAZIONE PA RCO VILLAGGIO CROSTOLO 1°STRAL CIO - FINANZIATI A MUTUO == VEGG. CAP. E 10723 == | 650.000,00 |
| Cap. 40208 Art. 02 | INTERVENTI DI RIGENERAZIONE PA RCO VILLAGGIO CROSTOLO 1°STRAL CIO - COFINANZIAMENTO COMUNAL E | 50.000,00 |
| Cap. 50208 Art. 01 | INTERVENTI DI RIGENERAZIONE PA RCO VILLAGGIO CROSTOLO 1°STRAL CIO (QUOTA NON PROGRAMMABILE)- FINANZIATO A MUTUO | 300.000,00 |
| **Totale** | | **1.000.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Chiari Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 3,00 % |

## Progetto

# S_05201 Incarichi di progettazione per attuazione interventi di Rigenerazione urbana Parco Industriale Villaggio Crostolo

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | 29.280,00 | 13.176,00 | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Attività di espletamento incarico | Previsto | 01/11/2017 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/11/2017 | 15/02/2018 |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Chiari Matteo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 0,50 % |

## Progetto

# S_06101 Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/1

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 99.812,78 | 36.014,33 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 186.600,00 | 186.600,00 | 150.585,67 | 0,00 | 80,7 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 31/08/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 10/01/2019 | 11/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 09/01/2020 | 10/01/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09738 Art. 06 | CONTR. POR/FESR (REGIONE ER) P ER RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEU R 10/1 == VEGG. CAP. U 40103 /26 == | 36.014,33 | |
| Cap. 09738 Art. 07 | CONTRIBUTO IN CONTO TERMICO PE R REGUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 10/1 == VEGG. CAP U. 401 03/27 == | | |
| Cap. 40103 Art. 25 | RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/1 - QUOTA COFINANZIAMENTO C OMUNALE | | 150.585,67 |
| Cap. 40103 Art. 26 | RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/1 FINANZIATO DA CONTRIBUTO P OR-FESR == VEGG. CAP. E 9738/6 == | | 36.014,33 |
| Cap. 40103 Art. 27 | RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/1 FINANZIATO DA CONTO TERMIC O == VEGG ENTRATA CAP .9738/7 === | | |
| **Totale** | | **36.014,33** | **186.600,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,50 % |
| Pisi Francesca | Responsabile Unico di Progetto | 9,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 3,00 % |

## Progetto

# S_06102 Interventi di recupero alloggi ERP con finanziamento RER. Via Pasteur 10/2

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Salute e benessere sociale |
| **Azione** | Housing sociale |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 76.014,33 | 36.014,33 | | 0,00 | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 186.800,00 | 186.800,00 | 110.785,67 | 0,00 | 59,3 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/10/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/10/2019 | 30/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09738 Art. 04 | CONTRIBUTO IN CONTO TERMICO PE R REGUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 10/2 == VEGG. CAP U. 401 03/22 == | | |
| Cap. 09738 Art. 05 | CONTR. POR/FESR (REGIONE ER) P ER RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEU R 10/2 == VEGG. CAP. U 40103 /23 == | 36.014,33 | |
| Cap. 40103 Art. 22 | RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/2 FINANZIATO DA CONTO TERMIC O == VEGG ENTRATA CAP .9738/4 === | | |
| Cap. 40103 Art. 23 | RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR 1 0/2 FINANZIATO DA CONTRIBUTO P OR-FESR == VEGG. CAP. E 9738/5 == | | 36.014,33 |
| Cap. 40103 Art. 24 | RECUPERO ALLOGGI VIA PASTEUR10 /2 - QUOTA COFINANZIAMENTO CO MUNALE | | 150.785,67 |
| **Totale** | | **36.014,33** | **186.800,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pisi Francesca | Responsabile Unico di Progetto | 8,00 % |
| Zannoni Giuliana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 3,00 % |

## Progetto

# S_06901 M.S. Centro di Via Turri 49 e zone adiacenti

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Cura della città pubblica

**Azione** Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 40.726,27 | 88.726,27 | 79.750,64 | 13.358,15 | 89,9 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 28/12/2017 | 18/05/2018 |
| | | | Effettivo | 28/12/2017 | 18/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 07/02/2018 | 08/02/2018 |
| | | | Effettivo | 07/02/2018 | 07/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 28/09/2019 | 29/09/2019 |
| | | | Effettivo | 08/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40103 Art. 04 | MANUTENZIONE STRAORDINARIA UFF ICI COMUNALI PER LOGISTICA SED I E POLI TERRITORIALI | 36.183,77 |
| Cap. 40198 Art. 16 | INTERVENTI SISTEMAZIONE CENTRO SOCIALE VIA TURRI E ZONE LIMI TROFE | 52.542,50 |
| **Totale** | | **88.726,27** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cavecchi Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pisi Francesca | Responsabile Unico di Progetto | 10,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# S_96801 MS Segnaletica verticale per PNSS 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/01/2018 | 12/04/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/04/2018 | 13/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 11/04/2019 | 12/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40185 Art. 02 | MANUTENZ.STRAORD.SEGNALETICA SEGNALETICA VERTICALE PER PNSS finanziamento comunale | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Azzolini Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Iannuzzi Carmela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |

## Progetto

# T_09601 Intervento di ristrutturazione edilizia dell’organismo edilizio Parco delle Paulonie

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Grandi reti del territorio |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 2.000,00 | | | |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 85.700,00 | | 0,00 | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 2.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 90.000,00 | 217.700,00 | 19.188,13 | 0,00 | 8,8 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 06/02/2018 | 10/06/2018 |
| | | | Effettivo | 06/04/2018 | 12/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 10/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 13/06/2018 | 19/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/06/2018 | 15/07/2018 |
| | | | Effettivo | 19/07/2018 | 19/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 15/07/2018 | 16/07/2018 |
| | | | Effettivo | 20/07/2018 | 19/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 16/07/2018 | 17/07/2018 |
| | | | Effettivo | 20/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/07/2019 | 01/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/08/2019 | 31/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 08465 Art. 01 | REGOLARIZZAZIONE CONTABILE PRO VENTI E/U SERVIZI DI GESTIONE GSE SPA da PORTALE TERMICO PR U COMPAGNONI(NB Iva da pagare a Erario) == VEGG. CAP. | 2.000,00 | | | |
| Cap. 09084 Art. 01 | CONTRIBUTO DA G.S.E. SPA PER I NCENTIVAZIONE PRODUZ. ENERGIA ELETTRICA DA FONTI RINNOVABILI E PER EFFICIENZA ENERGETICA D I PICCOLE DIMENSIONI (DM. 28/1 | | 85.700,00 | | |
| Cap. 39440 Art. 01 | REGOLARIZZAZIONE CONTABILE E/U FATTURAZIONE SERVIZI DI GESTI ONE GSE. SPA INCENTIVO PER LA PRODUZIONE DI ENERGIA DA PANNE LLI FOTOVOLTAICI (NB Iva da pa | | | 2.000,00 | |
| Cap. 40198 Art. 17 | INTERVENTO DI RISTRUTTURAZIONE EDILIZIA DELL'ORGANISMO EDILI ZIO PARCO DELLE PAULONIE | | | | 217.700,00 |
| **Totale** | | **2.000,00** | **85.700,00** | **2.000,00** | **217.700,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Pisi Francesca | Responsabile Unico di Progetto | 8,00 % |
| Zilioli David | Dirigente | 2,00 % |

## Progetto

# T_09701 Sistema sicurezza telecamere

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Sicurezza stradale

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 150.000,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_097_1** **Aumentare la sicurezza stradale e controllo del territorio, attraverso l'installazione di sistemi lettura targhe, videosorveglianza e di totem multifunzione connessi in rete**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_097_1 | individuazione delle zone di intervento e dei punti di collegamento | Previsto | 01/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_097_1 | progettazione sistema di connettività | Previsto | 30/06/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_097_1 | progettazione totem multifunzione | Previsto | 01/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_097_1 | attività di coordinamento per la realizzazione del sistema di connettività | Previsto | 01/09/2018 | 30/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_097_1 | realizzazioni impianti periferici | Previsto | 30/09/2018 | 30/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40303 Art. 03 | IMPLEMENTAZIONE TOTEM E TELECA MERE PER INTERVENTI DI MODERAZ IONE E SICUREZZA STRADALE E AC CESSI AI VARCHI (2018 e 2019) | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Zilioli David | Responsabile Unico di Progetto | 1,50 % |

# 66 - SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA

**Dirigente responsabile: Iori Elisa**
**Dirigente responsabile: Pecorini Daniele**

| Indirizzo | Obiettivo | Azione | Codice Progetto | Progetto | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE | Sicurezza | Presidio del territorio | 2018_PG_6643 | Coordinamento della Commissione Comunale di vigilanza Pubblici Spettacoli | | |
| | | | S_06801 | Demolizione opere abusive | 80.000,00 | 3,96 % |
| | | | | **Totale Azione** | **80.000,00** | **3,96 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **80.000,00** | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **80.000,00** | |
| PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE | Funzionamento dell'ente | Politiche istituzionali e di genere | 2018_PD_6607 | Gestione attività amministrativa del Servizio e supporto per analisi, istruttorie,progetti,convenzioni,accordi, atti e provv. inerenti titoli abilitativi edilizi. Gestione incarichi, prestazioni di servizio, per svolgimento attività tecniche. | 10.020,00 | 0,50 % |
| | | | 2018_PD_6630 | Gestione dei procedimenti di contabilità del Servizio per riscossioni, pagamenti, rateizzazioni e provvedimenti conseguenti all'applicazione del contributo di costruzione. | | |
| | | | | **Totale Azione** | **10.020,00** | **0,50 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **10.020,00** | **0,57 %** |
| | Legalità | Anticorruzione, trasparenza e controlli | 2018_PD_66PA | Anticorruzione | | |
| | | | 2018_PD_66PT | Trasparenza | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | Tecnologie per l'innovazione | Semplificazione amministrativa | 2018_PD_6642 | Protocollo informatico e dematerializzazione documentale edilizia | | |
| | | | 2018_PG_6637 | Utilizzare la piattaforma SIEDER della Regione Emilia Romagna per l'invio on line delle pratiche edilizie da parte dei professionisti e acquisizione dei dati. | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **10.020,00** | **0,57 %** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Infrastrutture | Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale) | 2018_PG_6131 | Azioni di rigenerazione dell'area produttiva del Villaggio Industriale Crostolo come già fatto per l'APEA di Mancasale per attivare interventi di qualificazione produttiva delle aziende insediate. | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | | |
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Rigenerazione urbana | Qualità del progetto urbano ed edilizio | 2018_PD_6102 | Gestione e aggiornamento degli strumenti urbanistici vigenti Rilascio dei pareri e conformità urbanistiche e ambientali. Attività di Pianificazione Ambientale. | 8.000,00 | 0,40 % |
| | | | 2018_PD_6106 | Gestione iter amministrativo per l' approvazione dei piani urbanistici attuativi d'iniziativa pubblica o privata , loro varianti e dei PRU e relative convenzioni così come rassegnati dal Rigenerazione e Qualità Urbana. | | |
| | | | 2018_PD_6121 | Istruttoria tecnica dei Piani Urbanistici Attuativi e Programmi di Riqualificazione Urbana, di iniziativa privata e pubblica, e loro varianti . | | |
| | | | 2018_PD_6602 | Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia di edilizia | 1.485.704,00 | 73,46 % |
| | | | 2018_PD_6608 | Numerazione civica interna ed esterna degli immobili e denominazione aree | | |
| | | | 2018_PD_6613 | Attività di controllo delle segnalazioni ricevute in ordine alla qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti. | 10.000,00 | 0,49 % |
| | | | 2018_PD_6614 | Applicazione L.R.19/08 norme antisismiche | 56.400,00 | 2,79 % |
| | | | 2018_PD_6615 | Sicurezza impianti, contenimento energetico e ascensori | | |
| | | | 2018_PD_6622 | Autorizzazione all'apertura o alla modifica di accessi carrabili | | |
| | | | 2018_PD_6624 | Monitoraggio delle misure straordinarie e temporanee in campo edilizio per affrontare la crisi economica | | |
| | | | 2018_PD_6635 | Progetto di analisi per la realizzazione di una banca dati finalizzata al monitoraggio della riqualificazione del patrimonio edilizio | | |
| | | | 2018_PG_6105 | Approvazione della variante di adeguamento al PSC e RUE conseguente alla definitiva adozione del Piano di Rischio Aeroportuale | | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Rigenerazione urbana | Qualità del progetto urbano ed edilizio | 2018_PG_6114 | Revisione della delibera per applicazione degli oneri di urbanizzazione, del contributo straordinario di cui art. 29 comma 3 L.R. 15/2013, misure incentivanti rigenerazione, criteri per assegnazione contributi enti religiosi. | | |
| | | | 2018_PG_6127 | Elaborazione della carta delle potenzialità archeologiche del territorio | 8.000,00 | 0,40 % |
| | | | 2018_PG_6139 | predisposizione di Variante al RUE per definizione nella cartografia e nella normativa delle azioni di microgenerazione dei tessuti edificati nella città esistente. | 0,00 | 0,00 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.568.104,00** | **77,53 %** |
| | | Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo | 2018_PD_6128 | Gestione delle verifiche antimafia di cui al Protocollo con la Prefettura locale del 2015 | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PG_6103 | Variante urbanistica a PSC e RUE vigenti per l'individuazione e razionalizzazione, nel territorio rurale, di attività produttive secondarie isolate ed aree specificamente destinate ad attività fruitive, ricreative, sportive e turistiche compatibili (APZA) | 364.404,99 | 18,02 % |
| | | | 2018_PG_6110 | Rilascio dei PDC per imprese produttive esistenti secondo quanto previsto A 14 bis della L.R. 20/2000 e verifiche in ordine all'entrata in vigore della nuova LR n.24/2017 | | |
| | | | | **Totale Azione** | **364.404,99** | **18,02 %** |
| | | Rigenerazione urbana Centro storico | 2018_PG_6122 | Variante urbanistica a RUE e PSC tesa alla valorizzazione commerciale del Centro Storico e al ridimensionamento delle previsioni commerciali del PSC | | |
| | | | 2018_PG_6129 | Azioni di rigenerazione del centro storico: bando facciate- piano del colore | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | Rigenerazione urbana quartieri e ville | 2018_PG_6130 | Progetto Santa Croce: presidio e coordinamento delle fasi di attuazione della riqualificazione di immobili dismessi finanziati dal Bando Periferie 2016 | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **1.932.508,99** | **99,43 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **1.932.508,99** | **99,43 %** |
| | | | | **Totale CDR** | **2.022.528,99** | **100,00 %** |

**Prodotto**

## 2018_PD_6102 Gestione e aggiornamento degli strumenti urbanistici vigenti Rilascio dei pareri e conformità urbanistiche e ambientali. Attività di Pianificazione Ambientale.

Descrizione

La fase conseguente all'approvazione degli strumenti urbanistici PSC e RUE, necessita di aggiornamento e confronto continuo con gli uffici preposti alla gestione dell'attuazione diretta degli interventi relativamente all'interpretazione della nuova normativa e alla definizione di procedure condivise di valutazione dei progetti convenzionati.
Inoltre , attraverso le analisi ambientali propedeutiche a interventi infrastrutturali e di pianificazione del territorio (VIA- VAS-VALSAT) si perviene alla progettazione sostenibile di opere e infrastrutture.
Studi e valutazioni ambientali.
Viene svolta una attività di servizio ed assistenza ai cittadini e ad altri Settori relativamente a diverse attività istituzionali:
- Assistenza ai cittadini mediante ricevimento del pubblico, raccolta e valutazione delle richieste di varianti urbanistiche, richieste di accesso agli atti prodotti dal servizio, consultazione ed interpretazione del PRG e PSC/RUE.
- Elaborazione di pareri e conformità urbanistiche relative ai nuovi strumenti urbanistici,
- Compilazione dei certificati di destinazione urbanistica a seguito dell''entrata in vigore del PSC e del RUE, rilasciati prevalentemente a liberi cittadini/professionisti incaricati e pareri di conformità urbanistica su pratiche di natura concessoria ed edilizia.
E' stata introdotta la possibilità di richiedere il rilascio dei certificati di destinazione urbanistica con posta elettronica certificata.
- Elaborazione di pareri sul sistema vincolistico ambientale, paesaggistico e storico architettonico ai fini del rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche di cui al D.lgs-42/2004.
A seguito dell'entrata in vigore del DPR n. 31 del 13 febbraio 2017 che stabilisce una nuova procedura dal 6 aprile 2017 e nuovi casi di interventi di trasformazione del territorio che vanno assoggettati ad autorizzazione paesaggistica semplificata è stata aggiornata la modulistica .
Istituzione del catasto degli incendi boschivi ai sensi della Legge 21/11/2000 n. 353 e suoi aggiornamenti
Inserimento mensile delle autorizzazioni paesaggistiche rilasciate nel database regionale .

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Qualità del progetto urbano ed edilizio |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Stanziato Iniziale** | **Assestato** | **Accertato** | **Incassato** | **Stato Avanz. %** |
| 22.000,00 | 22.000,00 | 9.886,00 | 9.886,00 | 44,9 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Stanziato Iniziale** | **Assestato** | **Impegnato** | **Pagato** | **Stato Avanz. %** |
| 8.000,00 | 8.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6102_1** **Semplificazione dei procedimenti e procedure urbanistiche in fase di gestione degli strumenti di governo del territorio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6102_1_1 | numero CDU on line richiesti | 150 | 126 |
| | Nota: | | |
| M_6102_1_2 | Grado di implementazione del Piano a fronte di varianti | 100 | 0 |
| | Nota: AL 30 GIUGNO NON SONO STATE APPROVATE VARIANTI AL PSC/RUE | | |
| M_6102_1_3 | numero di CDU emessi in totale | 350 | 240 |
| | Nota: | | |
| M_6102_1_4 | numero dei pareri rilasciati | 20 | 19 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6102_2** **Cartografazione delle porzioni di territorio investite da incendi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6102_2_1 | approvazione in CC delle aree percorse dal fuoco in adempimento alla L.n.353/2000 e successivi adempimenti entro il | 30/06/2018 | |
| | Nota: la documentazione necessaria per l'approvazione in GC (e non CC) è stata predisposta ma non è stata calendarizzata | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6102_1 | gestione dei nuovi strumenti urbanistici PSC-RUE e POC | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6102_1 | svolgimento delle procedure di impatto ambientale richieste dalla pianificazione degli interventi<br>-VIA<br>-VAS<br>-VALSAT | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6102_1 | partecipazione a conferenze per procedura VAS/VIA_elaborazione dei pareri di competenza | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6102_1 | Pubblicazione sul sito del Comune dell'elenco delle autorizzazioni paesaggistiche di cui all'art.159 D.Leg.vo 142/2004 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6102_1 | Elaborazione di pareri e conformità urbanistiche, paesaggistiche e ambientali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6102_1 | Rilascio dei certificati di destinazione urbanistica | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6102_1 | Implementazione del Piano attraverso la gestione delle banche dati | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_6102_1 | aggiornamento e gestione software Moka "Modulo Estratto della Disciplina Urbanistica" | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 05005 Art. 00 | DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA | 22.000,00 | |
| Cap. 24860 Art. 01 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERS E PER IL SERVIZIO RIGENERAZION E E QUALITA' URBANA | | 8.000,00 |
| **Totale** | | **22.000,00** | **8.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Bedeschi Mirna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 15,00 % |
| Fortelli Maddalena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Galuppo Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 3,00 % |
| Morini Carlotta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 72,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 18,00 % |
| Spinato Valeria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 % |
| Treville Aldo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 15,00 % |
| Zecchetti Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6106 Gestione iter amministrativo per l' approvazione dei piani urbanistici attuativi d'iniziativa pubblica o privata , loro varianti e dei PRU e relative convenzioni così come rassegnati dal Rigenerazione e Qualità Urbana.

Descrizione

Gestione della fase amministrativa per l'adozione e/o approvazione dei piani urbanistici attuativi d'iniziativa pubblica o privata ivi compresi i Programmi di riqualificazione urbana e loro varianti .
I Pua in questione quelli ricompresi nel primo POC o varianti a PUA/PPC derivanti dal PRG 2001 ancora in corso di validità.
L'attività si svolge in stretta collaborazione con l'Ufficio Attuazione che istruisce dal punto di vista tecnico i piani , svolgendo tutte le attività amministrative proprie dell singole fasi previste per l'approvazione dei PUA o dei PRU nonché si procedere ad individuare il corretto iter procedurale da seguire per addivenire alla definizione ed eventuale stipula di atti di accordo ex art.18 L.R.20/00 da approvarsi sia come prodromici ai PUA che nell'ambito dei PRU.
Il prodotto comprende anche l'attività amministrativa di collaborazione e verifica dei contenuti della convenzione urbanistica dei singoli piani per quanto attiene le problematiche di ordine giuridico.
Redazione delle deliberazione di adozione/approvazione dei singoli piani da rassegnare alla Giunta o al Consiglio Comunale a seconda delle rispettive competenze.
Adempimenti in materia di pubblicazione dei piani urbanistici attuativi sul BURER o albo Pretorio.
Gestione della fase successiva all'approvazione dei piani in ordine alla stipula della convenzione urbanistica tramite scritttura privata autenticata da Notaio o atto pubblico.
Le attività da svolgere consistono in: verifiche antimafia presso le competenti Prefetture (vedi PD 6128), verifica delle fideiussioni presentate, comunicazioni ai soggetti attuatori dei necessari adempimenti per la stipula, invio dei bollettini di pagamento dei costi di istruttoria del POC , rapporti con i professionisti per la sottoscrizione dell'atto (verifiche catastali e titolarità), attività di supporto per il perfezionamento di atti con intervento di Notai, assistenza nella fase di sottoscrizione del rogito, perfezionalmento delle attività volte all'eventuale pagamento di oneri previsti in convenzione.
Tenuta archivio informatico e cartaceo delle convenzioni urbanistiche e dei relativi PUA approvati, rapporti con gli altri servizi comunali per la registrazione ed archiviazione dei piani.
Implementazione del database dell'archivio dei piani per una migliore fruizione da parte dei diversi uffici coinvolti per una loro consultazione .
Attività di individuazione delle procedure idonee alla patrimonializzazione delle aree di urbanizzazione.
Gestione eventuale contenzioso sugli aspetti applicativi della convenzione urbanistica.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Qualità del progetto urbano ed edilizio |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 2.560.000,00 | 2.560.000,00 | | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6106_1** **semplificazione e ottimizzazione delle procedure amministrative di approvazione dei PUA/PPC**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6106_1_1 | Rispetto tempistica prevista (numero di giorni per adozione atti amm.vi rispetto alla rassegna degli atti tecnici) | 30 | 30 |
| | Nota: | | |
| O_6106_1_3 | permessi di costruire rilasciati per opere di U1 in aree da patrimonializzare | 3 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6106_1_4 | numero ricorsi amministrativi presentati nei confronti dei PUA o atti di accordo | 0 | 1 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6106_2** **Collaborazione con Servizio Patrimonio alla predisposizione/aggiornamento del Piano delle acquisizioni immobiliari, in ordine all'individuazione delle aree oggetto di cessione gratuita, in forza di convenzioni urbanistiche**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6106_2_1 | % di allineamento tra Convenzioni urbanistiche e Piano delle acquisizioni immobiliari | 100 | 30 |
| | Nota: | | |
| M_6106_2_2 | Allineamento da effettuare entro il | 31/05/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6106_1 | predisposizione deliberazione CC per approvazione variante ai sensi dell'art.A-14bis LR.20/00 riguardante il Villaggio Crostolo | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 30/01/2018 | |
| Nota: | è stato siglato protocollo di intesa con il Consorzio Villaggio Crostolo (che ha assorbito questa attività) e la variante da loro proposta verrà inserita nella variante al RUE generale sui tessuti in fase di predisposizione PG_6139 | | | | |
| 2 | 2018_OB_6106_1 | individuazione della procedura idonea per la patrimonializzazione delle aree di urbanizzazione relative a interventi in fase di collaudo o di funzionalità | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | in attesa del parere e di riunione con i servizi Patrimonio e Finanziario | | | | |
| 3 | 2018_OB_6106_1 | Stipula convenzioni urbanistiche previste dal POC nei termini di cui ai rispettivi atti di accordo ex art.18 LRL20/00 ed allegati al POC | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | attività conseguente a quella svolta dal PD_6121 | | | | |
| 4 | 2018_OB_6106_1 | approvazione delle delibere o determine di adozione/approvazione dei PUA/PPC o loro varianti nei termini di cui alla rassegna tecnica | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | attività conseguente a quella svolta dal PD_6121 | | | | |
| 5 | 2018_OB_6106_1 | determine dirigenziali per la patrimonializzazione delle aree di urbanizzazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | non ne sono state fatte (è conseguente alla individuazione della procedura idonea) | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 09723 Art. 02 | ENTRATA FIGURATIVA ONERI A SCO MPUTO PER REALIZZ. OPERE PUBBL ICHE ( vegg. U. cap. di perti nenza .....art. ) | 2.560.000,00 |
| **Totale** | | **2.560.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 8,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6121 Istruttoria tecnica dei Piani Urbanistici Attuativi e Programmi di Riqualificazione Urbana, di iniziativa privata e pubblica, e loro varianti .

Descrizione

Istruttoria tecnica dei Piani urbanistici attuativi (PUA) e Programmi di Riqualificazione Urbana (PRU) - e successive varianti - individuati dagli strumenti urbanistici generali PSC, POC e RUE. Gli strumenti urbanistici attuativi stabiliscono nel dettaglio il progetto planivolumetrico del comparto in un determinato ambito, svolgendo la funzione di dare attuazione agli strumenti di governo del territorio.
Possono essere predisposti come piani particolareggiati di iniziativa pubblica direttamente dal Comune, o predisposti dai soggetti attuatori privati. Il PUA/PRU ha come obiettivo primario la esplicitazione in termini attuativi delle previsioni generali degli strumenti urbanistici sovraordinati, fornendo la disciplina particolareggiata ed il definitivo assetto delle infrastrutture e delle dotazioni territoriali degli ambiti interessati dall'intervento.
Per i PUA/PRU correlati all'attuazione del POC la fase dell'autorizzazione alla presentazione, che la normativa regionale demanda come modalità ai singoli Comuni, viene espletata con la predisposizione degli allegati all'Atto di Accordo approvato in Consiglio Comunale, che individuano le proprietà catastali ricomprese all'interno dell'ambito o sub-ambito di intervento e nella scheda-norma la localizzazione delle dotazioni territoriali e della superficie fondiaria.

La presentazione del progetto di PUA/PRU - o di variante a PUA/PRU vigenti - comporta la conseguente istruttoria tecnica dell'Unità Operativa Pianificazione Urbana del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana.
In sede di istruttoria viene attivato il processo di collaborazione tra i tecnici dell'Unità Operativa Pianificazione Urbana e la UOC Processi Amministrativi per l'istruttoria del progetto di PUA/PRU e la definizione dei contenuti della convenzione attuativa di ciascun piano al fine del suo deposito ai sensi di legge. La UOC Processi Amministrativi predispone la procedura di deposito e gli atti conseguenti di pubblicità del piano.
Alla fine del deposito viene verificato il contenuto delle eventuali osservazioni pervenute durante la pubblicazione sui contenuti normativi e cartografici del al PUA/PRU, viene predisposta la redazione delle controdeduzioni tecniche e delle verifiche catastali sulle aree di cessione e a seguito di tale verifica consegue l'approvazione del PUA tramite Deliberazione di Consiglio o di Giunta se il PUA/PRU è conforme agli strumenti urbanistici generali, redatta dalla UOC Processi Amministrativi cui compete successivamente la gestione degli adempimenti per la stipula delle convenzioni,verifica e registrazione fideiussioni, sottoscrizione dell'atto notarile di stipula della convenzione urbanistica.
I PUA/PRU che sono in fase istruttoria sulla base del POC vigente, sono in totale 5; l'istruttoria del PUA ASP_N1-6a è attualmente formalmente sospesa.
Le varianti a PUA/PRU che sono in fase istruttoria sono in totale 3.
Infine i Progetti Planivolumetrici Convenzionati che sono in fase istruttoria sulla base del POC vigente, sono in totale 2.
Tra le varianti a PRU in fase istruttoria vi è una variante al Programma di Riqualificazione Urbana del San Lazzaro, attivata all'inizio del 2017 sulla base di specifiche richieste da parte di AUSL, UNIMORE e CAMPUS. Trattandosi di un PRU di iniziativa pubblica, la predisposizione progettuale delle previsioni della variante è curata direttamente dagli Uffici del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana.
Istruttoria progetti sottoposti al "Progetto Carbonzero" finalizzato ad introdurre misure di contenimento delle emissioni di Co2 negli interventi approvati da POC.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 427.140,00 | 427.140,00 | 174.105,00 | 495.210,00 | 40,8 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6121_1** **contenimento dell'impatto ambientale e paesaggistico degli interventi di trasformazione del territorio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6121_1_1 | Percentuale di PUA/PRU/PPC da POC approvati a impatto zero di CO2 | 100 | 0 |
| | Nota: DUP - al 30/6 non sono stati approvati pua | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6121_2** **contenere la quantità di superficie urbanizzata attraverso la gestione delle trasformazioni urbane**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6121_2_1 | Numero di PUA/PRU programmati in POC approvati | 3 | 0 |
| | Nota: la conclusione dell'iter istruttorio di pua/pru e loro varianti è influenzata da fattori esterni al servizio Rigenerazione e qualità urbana. tra essi in particolare: 1)tempistiche di rilascio di pareri di competenza da parte di altri servizi o enti estern | | |
| M_6121_2_2 | Numero di PUA/PRU programmati in POC istruiti | 5 | 6 |
| | Nota: | | |
| M_6121_2_4 | Numero di varianti a PUA /PRU istruite | 3 | 3 |
| | Nota: | | |
| M_6121_2_5 | Numero di varianti a PUA/PRU approvate | 2 | 0 |
| | Nota: la conclusione dell'iter istruttorio di pua/pru e loro varianti è influenzata da fattori esterni al servizio Rigenerazione e qualità urbana. tra essi in particolare: 1)tempistiche di rilascio di pareri di competenza da parte di altri servizi o enti estern | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6121_2 | Conclusione istruttoria e rassegna per deposito del PRU Ospizio | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | posticipata attività dal 1/7 al 31/7 causa diversa programmazione del servizio | | | | |
| 2 | 2018_OB_6121_2 | Conclusione istruttoria a seguito del deposito e rassegna per approvazione del PRU Ospizio | Previsto | 01/06/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | posticipata attività dal 1/8/2018 al 30/11/2018 causa diversa programmazione del servizio | | | | |
| 3 | 2018_OB_6121_2 | Conclusione istruttoria a seguito del deposito e rassegna per approvazione del PRU San Lazzaro | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | posticipata attività dal 1/12 al 31/12 causa diversa programmazione del servizio | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 09722 Art. 01 | CONTRIBUTI AGGIUNTIVI NELL'AMB ITO POC DA DESTINARSI A INTERV ENTI PER EDILIZIA RESIDENZIALE SOCIALE (vincolo dest. a cap. 41154/2 veggasi anche 41157/6 | 108.160,00 |
| Cap. 09722 Art. 02 | CONTRIBUTI AGGIUNTIVI NELL'AMB ITO POC DA DESTINARSI A INTERV ENTI PER IL SOSTEGNO DEL PICCO LO COMMERCIO | 318.980,00 |
| **Totale** | | **427.140,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 13,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Galuppo Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 6,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Spinato Valeria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 47,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6128 Gestione delle verifiche antimafia di cui al Protocollo con la Prefettura locale del 2015

Descrizione

Collaborazione con la Prefettura per il contrasto alle infiltrazioni mafiose nell'attività edilizia ed urbanistica, ai sensi del D. Lgs. 159/2011 al fine di dare attuazione al "protocollo di legalità per la prevenzione dei tentativi di infiltrazione della criminalità organizzata nel settore dell'edilizia privata e dell'urbanistica tra la Prefettura e il Comune di Reggio Emilia" siglato il 23/11/2015 n. PG. 55969.
Tale protocollo ha la finalità di aumentare i controlli e le verifiche antimafia anche ai soggetti attuatori dei PUA, a tutti i permessi di costruire e ad una percentuale delle SCIA relativamente ai soggetti richiedenti il titolo, quando persone giuridiche, di cui all'art.85 del D.lgs.159/2011 e alle imprese esecutrici dei lavori .
Le nuove verifiche antimafia previste dal protocollo d'intesa sono attive nei confronti dei soggetti attuatori dei PUA e dei titoli abilitativi PDC e 20%SCIA per i quali, con l'adozione nel 2017 di delibera di Giunta Comunale, sono state indicate disposizioni organizzative e procedurali tra cui la costituzione dell'Ufficio Provinciale UAL.
E' stata predisposta la modulistica ai fini dei controlli antimafia per i titoli abilitativi (ad integrazione di quella regionale) a partire dal luglio 2017 e da settembre 2017 si è proceduto come ente capoluogo ad applicare quanto previsto dalla nuova modulistica rispetto a tutti gli altri Comuni della provincia stessa, dando così piena attuazione al Protocollo di legalità stipulato il 19/11/2015 che prevede la richiesta della:

A) INFORMAZIONE ANTIMAFIA_ VERIFICHE SU ATTI D'ACCORDO EX ART 11 L 241/1990, ATTI D'ACCORDO ART. 18 L.R 20/2000 e PUA/PPC COMPORTANTI LA REALIZZAZIONE DI OPERE DI URBANIZZAZIONE DA ACQUISIRE A PATRIMONIO COMUNALE.
B1) COMUNICAZIONE ANTIMAFIA_ VERIFICHE SUI PDC CON IMPORTI LAVORI INFERIORI A Euro 70.000,00 e su PDC con IMPORTO LAVORI SUPERIORI A Euro 150.000
B2) INFORMAZIONE ANTIMAFIA_ verifiche sui PDC con importo lavori > 70.000 Euro

Fino all'entrata in vigore della delibera di attuazione del nuovo protocollo di legalità del 2015 sono applicate sui titoli abilitativi le procedure antimafia di cui al protocollo regionale del 2012 .
Attività di consultazione delle White lists delle prefetture.
Collaborazione con l'ufficio UAL della provincia al quale sono inoltrate, tramite il portale Eunomia, le richieste di verifica delle imprese.Partecipazione alle giornate informative organizzate dalla Provincia per l'attuazione del protocollo di legalità dal 01/01/2018 per i rimanenti comuni.

E' stato creato il marchio collettivo di legalità "Whitelist" con relativo regolamento per le imprese che intendono aderire e che lavorano nel settore dell'edilizia pubblica e privata nel territorio del comune e della provincia di Reggio.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6128_1** **Applicare quanto indicato nel protocollo legalità 2015 e dalla normativa regionale in ambito antimafia**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6128_1_1 | Percentuale di imprese inserite nel programma Eunomia e per le quali è necessario effettuare le verifiche antimafia di cui al protocollo di legalità | 100 | 100 |
| | Nota: | | |
| M_6128_1_2 | Numero di comunicazioni antimafia di cui al protocollo di Legalità del 2012 | 10 | 0 |
| | Nota: | | |
| M_6128_1_3 | Numero di comunicazioni e informazioni antimafia a seguito della definizione del nuovo protocollo Legalità del 2015 | 100 | 51 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6128_1 | Verifiche antimafia in riferimento agli stipulanti le convenzioni urbanistiche/atti di accordo | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6128_1 | Applicazione delle procedure antimafia di cui al protocollo di legalità 2015 in riferimento ai PDC così come indicato nella Delibera di presa d'atto del protocollo di legalità suddetto a far tempo dalle pratiche presentate dal 15/7/2017 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6128_1 | Applicazione delle procedure antimafia di cui al protocollo regionale del 2012 per i PDC con importo dei lavori pari o > a 70.000 euro presentati dal 2012 al 15/7/2017 (entrata in vigore dei controlli di cui al nuovo protocollo 2015) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6128_1 | collaborazione con l'ufficio UAL della Provincia di RE per l'invio delle richieste di varifica antimafia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6128_1 | monitoraggio della modulistica e delle procedure dei titoli abilitativi relativamente alle dichiarazioni antimafia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6128_1 | Consultazioni delle white lists delle prefetture | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Tosi Anna Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Zanarini Fabio | Personale in Comando | 97,00 % |

Prodotto

## 2018_PD_6602 Rilascio e verifica di conformità dei Titoli abilitativi in materia di edilizia

Descrizione

Rilascio dei titoli abilitativi in materia di edilizia privata e precisamente: permesso di costruire, e verifica della conformità urbanistica ed edilizia in ordine alle segnalazioni certificate inizio attività e segnalazione certificata di conformità edilizia e agibilità secondo quanto disposto dalla legge regionale n.15/2013.
Il rilascio / la conformità avviene secondo la procedura prevista dalla legge che comprende l'istruttoria tecnica, l'acquisizione di pareri di enti esterni e uffici interni dell'Amministrazione comunale compreso quello della Commissione per la qualità Architteonica ed il Paesaggio nei casi previsti.
La nuova LR 15/2013 prevede l'obbligo del deposito della segnalazione della conformità edilizia e agibilità oltre che per i PDC anche per tutte le SCIA. Inoltre è stabilito il controllo d'ufficio sistematico con sopralluogo per tutte le nuove costruzioni e ristrutturazioni e il controllo a campiode del 25% per altri interventi.
Rilascio dei titoli edilizi in sanatoria con opere e degli accertamenti di conformità a seguito di difformità riscontrate in sede di sopralluogo delle agibilità.
Il Servizio provvede alla verifica della documentazione presentata delle comunicazioni di inizio lavori CIL di cui all'art.7 della LR 15/2013 .
L'art.6 del D.lgs 3 Marzo 2011 n. 28 ha introdotto dal 29 Marzo 2011 un nuovo titolo abilitativo: la PAS (Procedura Abilitativa Semplificata) per la realizzazione di impianti di produzione di energia da fonti rinnovabili di cui ai paragrafi 11 e 12 delle linee guida, adottate ai sensi dell'art.12, comma 10, del D.lgs 29 dicembre 2003 n.387 (impianto fotovoltaico, impianto solare termico, impianto di cogenerazione a biogas, impianto di produzione di biometano, impianto a biomasse, impianto eolico, impianto idroelettrico e geotermoelettrico, impianto geotermico).
Istruttoria tecnica dei Planivolumetrici Convenzionati, dei Programmi di riconversione e Ammodernamento Aziendale nonchè interventi convenzionati in riferimento alle delocalizzazioni, aquisizioni gratuite di aree, asservimento di aree ad uso pubblico e altri interventi diretti o convenzionati che richiedano la formulazione di pareri in ordine alle opere di urbanizzazione.
E' previsto il contributo (3%), a carico dei soggetti attuatori quale rimborso costi dei collaudi delle opere di U1, da corrispondere in sede di rilascio dei PDC delle opere U1.
Collaborazione con la UOC Gestione processi Amministrativi per la redazione della modulistica, per gli atti d'obbligo, per l'approvazione dei PRAA e per le determinazioni dirigenziali di acquisizione gratuita delle aree o costituzione servitù .
Comm.ne per la qualità architettonica e per il paesaggio:
Gestione delle pratiche edilizie da sottoporre all'esame della stessa.
La commissione si esprime sul rilascio di provvedimenti comunali in materia di beni paesaggistici, su interventi edilizi sottoposti a SCIA e PDC negli edificidi valore storico-architettonico, culturale e testimoniale, sull'approvazione degli strumenti urbanistici.
La Commissione è un organo consultivo che esprime pareri obbligatori e non vincolanti, è composta da tecnici con elevata competenza e specializzazione che esprime pareri in ordine agli aspetti compositivi ed architettonici degli interventi ed il loro inserimento nel contesto urbano, paesaggistico e ambientale.
Con Edilweb "Pratiche edilizie on line" è attiva dal 2009 la consultazione on line e in tempo reale dei verbali e dei pareri della commissione .
Attivazione di procedure di escussione di garanzie prestate per mancato rispetto di atti di accordo ex art.18 del POC.
I sopralluoghi, effettuati dai tecnici del servizio Rigenerazione e qualità urbana, sono rivolti alla verifica della rispondenza degli interventi edilizi alle norme vigenti e alle prescrizioni indicate nei titoli abilitativi rilasciati.
Sono inoltre verificate le caratteristiche estetiche dei colori delle facciate in centro storico.
Assistenza all'accesso agli

atti per richieste di visura e copia di pratiche edilizie in corso di istruttoria.
Dal 2018 le pratiche edilizie CILA devono essere presentate esclusivamente in formato digitale attraverso la piattaforma SIEdER, opzionale invece per le SCIA, ciò comporta l'adozione di una differente gestione motodologica della pratica edilizia in considerazione degli adempimenti digitali.
Nei casi in cui l'avvio dell'attività edilizia sia subordinato all'acquisizione di almeno una autorizzazione o altro atto di assenso di competenza di altra amministrazione (nel caso di CILA / SCIA / PdC condizionati) è richiesto il ricorso alla conferenza di servizi semplificata: il privato non può acquisire autonomamente tali atti di assenso, ma deve presentare allo SU un progetto completo degli elaborati richiesti per acquisire tutti gli atti di assenso richiesti. Lo SU (in quanto amministrazione competente per il procedimento principale edilizio) - acquisisce, attraverso la conferenza di servizi, di norma, semplificata, le determinazioni delle altre amministrazioni - integra gli esiti delle loro valutazioni nel proprio provvedimento finale

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 497.000,00 | 497.000,00 | 166.518,38 | 166.518,38 | 33,5 % |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 4.450.000,00 | 4.450.000,00 | 2.295.731,37 | 4.749.964,06 | 51,6 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 9.400,00 | 9.400,00 | 7.795,96 | 1.970,92 | 82,9 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.519.422,35 | 1.519.422,35 | 398.934,33 | 71.643,42 | 26,3 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6602_1** **Ottimizzazione dei tempi del procedimento dei titoli abilitativi (esclusi i progetti rientranti nel percorso Ecoabita) rispetto delle disposizioni previste dalla L.R.15/2013 e dalle norme di riferimento**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6602_1_1 | RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER IL RILASCIO DEI PERMESSI DI COSTRUIRE (valori medi in gg.) | 120 | 100 |
| | Nota: | | |
| O_6602_1_2 | RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER L'ISTRUTTORIA DELLE PAS -PROCEDURA AUTORIZZATIVA SEMPLIFICATA (valori medi in gg.) | 30 | 30 |
| | Nota: | | |
| O_6602_1_3 | RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER LA VERIFICA DEI REQUISITI DELLE SCIA (valori medi in gg.) | 30 | 30 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6602_3** **Ottimizzazione tempi per acquisizione del parere della Commissione per la qualità architettonica e il paesaggio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6602_3_1 | RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER L'ACQUISIZIONE DEL PARERE DELLA CQAP (valori medi in gg.) | 30 | 30 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6602_4** **Migliorare il controllo e la verifica della rispondenza degli interventi che si realizzano alle norme vigenti e alle prescrizioni dei titoli abilitativi rilasciati**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6602_4_3 | RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER L'ISTRUTTORIA DELLE SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA' (valori medi in gg.) | 90 | 60 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6602_5** **Rispetto dei tempi di procedimento per l'ottenimento dei pareri di enti esterni tramite conferenza di servizi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6602_5_1 | RISPETTO DELLA TEMPISTICA DEL PROCEDIMENTO PER LE RICHIESTE DI PARERI AD ENTI ESTERNI TRAMITE CONFERENZA DI SERVIZI (valori medi in gg.) | 30 | 30 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6602_6** **Monitoraggio delle attività volte al rilascio dei titoli abilitativi e alla definizione di altri procedimenti correlati**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6602_6_1 | PERMESSI DI COSTRUIRE DETERMINATI | 80 | 57 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_2 | SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI INIZIO ATTIVITA' | 850 | 394 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_3 | VALUTAZIONI PREVENTIVE PRESENTATE | 15 | 8 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_4 | COMUNICAZIONI INIZIO LAVORI (CILA) PRESENTATE | 1200 | 600 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_5 | PROGETTI DI MASSIMA PRESENTATI | 3 | 5 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_6 | RICHIESTE DI PREPARERE ALLA CQAP | 10 | 10 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_7 | SANATORIE SU DIFFORMITA' DI ABITABILITA' E SANATORIE CON OPERE | 20 | 19 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_8 | RICHIESTE DI CERTIFICATI E ATTESTATI IN AMBITO EDILIZIO | 90 | 47 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_9 | COMUNICAZIONI DI ORDINARIA MANUTENZIONE EDILIZIA | 20 | 17 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_A | AUTORIZZAZIONI PROVVISORIE ART.1.5.5 COMMA 5 DEL RUE | 2 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_B | PERMESSI DI COSTRUIRE Art. A-14-bis DELLA L.R. 20/2000 | 1 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_C | PERMESSI DI COSTRUIRE IN DEROGA Ai sensi dell'art. 20 della L. R. 15/2013 | 2 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_D | ISTRUTTORIE PLANIVOLUMETRICI, PRA E ALTRI INTERVENTI SOGGETTI A CONVENZIONE PREVISTI DALLE NTA | 10 | 5 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_E | ISTRUTTORIE SU SVINCOLI ATTI UNILATERALI D'OBBLIGO PER EDILIZIA CONVENZIONATA | 1 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_F | RICHIESTE DI PARERI AD ENTI ESTERNI TRAMITE CONFERENZA DI SERVIZI | 3 | 2 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_G | PRATICHE ISCRITTE ALLA CQAP | 180 | 132 |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6602_6_H | NUMERO DI ACCESSI ALLE PRATICHE EDILIZIE DEPOSITATE C/O IL SERVIZIO RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA | 50 | 27 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_I | SEGNALAZIONI CERTIFICATE DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA' PRESENTATE | 700 | 219 |
| | Nota: la recente norma regionale ha individuato una parte di interventi in attività edilizia libera per i quali non è necessaria la presentazione dell'abitabilità. conseguentemente il numero di queste pratiche è in diminuzione. | | |
| O_6602_6_L | SOPRALLUOGHI PER VERIFICHE DEL COLORE E PER MANCATA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI EDILIZI | 25 | 31 |
| | Nota: | | |
| O_6602_6_M | SOPRALLUOGHI SU SEGNALAZIONI DI CONFORMITA' EDILIZIA E AGIBILITA' | 200 | 143 |
| | Nota: | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 05004 Art. 00 | DIRITTI PER SPESE ISTRUTTORIE PER P.R.A. | 5.000,00 | | | |
| Cap. 05005 Art. 00 | DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA | 430.000,00 | | | |
| Cap. 08001 Art. 00 | PARTECIPAZIONI DIVERSE DA PART E DI PRIVATI NELL'AMBITO DEL P .U.A. ED INTERVENTI EDILIZI. | 50.000,00 | | | |
| Cap. 08456 Art. 00 | RIMBORSO SPESE DAI PRIVATI PER COPIE DI PRATICHE EDILIZIE | 12.000,00 | | | |
| Cap. 09224 Art. 01 | AREE INERENTI OPERE URBANIZZAZ IONE PRIMARIA NELL' AMBITO PUA PARCO OTTAVI posta figurativ a per valorizzazione patrimoni ale vegg. cap.U..40009/2 | | 1.000.000,00 | | |
| Cap. 09720 Art. 01 | PROVENTI DELLE CONCESSIONI PER ONERI DI URBANIZZAZIONI E COS TO DI COSTRUZIONE | | 3.290.000,00 | | |
| Cap. 09720 Art. 03 | SANZIONI AMMINISTRATIVE PREVIS TE DALLA DISCIPLINA URBANISTIC A | | 50.000,00 | | |
| Cap. 09720 Art. 05 | PROVENTI CONCESSIONI EDILIZIE PER CONTRIBUTI D-S | | 10.000,00 | | |
| Cap. 09732 Art. 00 | MONETIZZAZIONE DELLE AREE DEST INATE A PARCHEGGI P1 E P2 | | 50.000,00 | | |
| Cap. 09734 Art. 00 | MONETIZZAZIONE DELLE AREE DEST INATE A VERDE PUBBLICO | | 50.000,00 | | |
| Cap. 24867 Art. 00 | INCARICHI PROFESSIONALI ISTRU TTORIA P.R.A. | | | 5.000,00 | |
| Cap. 24900 Art. 00 | SPESE PER IL FUNZIONAMENTO DEL LA COMMISSIONE EDILIZIA | | | 4.000,00 | |
| Cap. 24999 Art. 00 | PUBBLICAZIONI E NOTIFICHE PER PROCEDURE EDILIZIE/URBANISTICH | | | 400,00 | |
| Cap. 40009 Art. 02 | ACQUISIZIONI GRATUITE AREE REL ATIVE URBANIZZAZIONI E OPERE A SCOMPUTO NELL'AMBITO PUA PARC O OTTAVI (VEGG. CAP. E.9224/1 | | | | 1.000.000,00 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 41171 Art. 00 | RESTITUZIONE DI PROVENTI NON D OVUTI PER CONCESSIONI ED. COST O COSTRUZ. E SANZIONI AMM,MONE TIZZ.PARCHEGGI E MONETIZZAZION E VERDE | | | | 300.000,00 |
| Cap. 41180 Art. 00 | PERCENTUALE ONERI URBANIZZAZ. DA DESTINARE ALLE SPESE PER LU OGHI DI CULTO E ALTRI EDIFICI PER SERVIZI RELIGIOSI | | | | 219.422,35 |
| **Totale** | | **497.000,00** | **4.450.000,00** | **9.400,00** | **1.519.422,35** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Aleotti Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 78,00 % |
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 % |
| Bedeschi Mirna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 47,00 % |
| Bonetta Tiziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 78,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Ferrari Stella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 37,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Grasselli Mariagrazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 9,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 53,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Tosi Anna Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Zecchetti Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 72,00 % |

## Prodotto

## 2018_PD_6607 Gestione attività amministrativa del Servizio e supporto per analisi, istruttorie,progetti,convenzioni,accordi, atti e provv. inerenti titoli abilitativi edilizi. Gestione incarichi, prestazioni di servizio, per svolgimento attività tecniche.

Descrizione

Tutta l'attività amministrativa del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana viene svolta dall'U.O.C. Processi Amministrativi della Pianificazione Urbanistica ed è correlata ai diversi prodotti progetti del servizio. Tra queste in particolare si segnala:
- stesura dei diversi provvedimenti amministrativi (proposte di deliberazioni/determinazioni dirigenziali, atti deposito) conseguenti all'attività di pianificazione urbanistica ed attuativa.
- gestione amministrativa del servizio in ordine alla predisposizione di tutte le determinazioni dirigenziali per la predisposizione degli incarichi professionali e/o affidamenti di servizio tramite appalti con procedure < 40.000,00 a ditte esterne o per conferire incarichi a collaboratori e conseguenti procedure per emissioni buoni d'ordine, partecipazioni a corsi, convegni.
- gestione delle conferenze di servizi avviate all'interno delle singole procedure di varianti al PSC/RUE/POC.
- supporto amministrativo nelle istruttorie tecniche paesaggistiche ambientali. Al riguardo si fa presente che dal 6 aprile 2017 è in vigore la nuova procedura dell'autorizzazione paesaggistica DPR 31/2017
- aggiornamenti normativi con conseguenti adeguamenti delle procedure del servizio al fine di una corretta applicazione emanando anche note procedurali.
- Procedure per l'approvazione in Consiglio Comunale dei permessi di costruire in deroga agli strumenti urbanistici (riguardano esclusivamente interventi per edifici ed impianti pubblici o di interesse pubblico).
- aggiornamento e redazione della modulistica ad uso del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana e del SUE,
- collaborazione ai contenuti della pagina internet del SUE mantenendo aggiornate le schede descrittive dei procedimenti che ne fanno a capo.
- protocollazione interna ed esterna e gestione delle pec del Servizio in coordinamento con lo Sportello Unico Edilizio SUE in merito alla protocollazione delle istanze esterne. Nel 2018 si prevede l'implementazione ulteriore della protocollazione degli atti interni tramite Jente.
- aggiornamento annuale costo costruzione, bando per l'attribuzione dei contributi 8% oneri di urbanizzazione secondaria alle chiese .
- a seguito dell'entrata in vigore della nuova legge regionale 24/2017 : risoluzione problemi di prima applicazione.

INOLTRE è compito della UOC:
- offrire supporto amministrativo - legale ai tecnici del Servizio .
- rendere pareri giuridici nelle materie di competenza.
- redigere protocolli d'intesa proposti dall'assessore in merito ai programmi d rigenerazione urbana,
- collaborare con la UOC tecnica e le Alte Professionalità tecniche per le procedure derivanti dalle leggi regionali in materia di urbanistica ed edilizia (indizione conferenza servizi, deposito degli atti di strumento urbanistico, approvazione mediante deliberazione consiliare, pubblicità legale). Attività di supporto all'istruttoria tecnica di controdeduzione alle osservazioni pervenute agli strumenti urbanistici generali nonchè nell'ambito delle iniziative volte alla partecipazione ed informazione del cittadino relativi a progetti di riqualificazione urbana.
- collaborare con la UOC tecnica per l'attuazione delle disposizioni di cui al D.lgs.33/2013 in materia di obblighi di pubblicità e trasparenza.
La UOC è referente per l'attività di archiviazione, approfondimenti per le problematiche derivanti dalla normativa in materia di accesso agli atti e del codice in materia di protezione dati personali.
Per l'anno 2018 si procederà allo studio per l'applicazione puntuale della nuova legge regionale in materia di pianificazione e governo del territorio che entra in vigore il 1 gennaio.
-Rilascio di provvedimenti amministrativi conseguenti all'attività edilizia e richiesti dalla legislazione vigente, con esclusione del rilascio dei titoli abilitativi (vedi progetto 6602)

quali ad esempio i provvedimenti nei confronti di privati di annnullamento, decadenza dei permessi di costruire.

- Gestione delle comunicazioni di inizio lavori dei permessi di costruire .
-Reportistiche e statistiche sull'edilizia.
- Controllo, predisposizione e invio annuale all'Anagrafe tributaria dei dati relativi ai Permessi di costruire, SCIA, CILA e Abitabilità.
- Redazione del PEG, consuntivo, monitoraggi, conto annuale ecc...
- Applicazione delle procedure di verifica della regolarità contributiva (DURC) delle imprese nei titoli abilitativi (PDC e SCIA), Inizi lavori CILA e cambi impresa con predisposizione di diffide e ordinanze sospensioni lavori a fronte di DURC irregolari, comunicazioni nei casi previsti all'Ispettorato del lavoro.
- Adozione dei provvedimenti amministrativi previsti dalla legge per l'approvazione dei Planivolumetrici Convenzionati, dei Piani di Riconversione e ammodernamento aziendale nonchè degli interventi convenzionati in riferimento alle delocalizzazioni, acquisizioni gratuite di aree, asservimento di aree ad uso pubblico e altro (predisposizione di determine dirigenziali e stipula delle convenzioni, ).
- Procedimento amm.vo  per il rilascio dei permessi di costruire in deroga;
- Gestione della casella di PEC del servizio edilizia istituita per le comunicazioni tra enti pubblici tramite la quale si acquisiscono d'ufficio, ad esempio i DURC delle imprese.
- partecipazione ai tavoli di Lavoro per l'applicazione del nuovo software dell'edilizia "Civilia"
Gestione dell'ufficio di Segreteria del Dirigente e tenuta dei cartellini.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente

**Azione** Politiche istituzionali e di genere

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | 1.289,00 | 1.289,00 | 12,9 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.020,00 | 10.020,00 | 2.482,00 | 2.330,00 | 24,8 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6607_1** **Adozioni provvedimenti amministrativi richiesti dalla legge o conseguenti a patologie di altri atti amministrativi e titoli abilitativi in materia di edilizia e urbanistica**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6607_1_1 | PERCENTUALE DEL RISPETTO DELLA TEMPISTICA STABILITA PER I DIVERSI PROCEDIMENTI | 100 | 100 |
| | Nota: la tempistica si differenzia a seconda dei diversi procedimenti seguiti dal Servizio. | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6607_2** **Adeguare le procedure e i processi edilizi alle nuove disposizioni normative, regionali e comunali.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6607_2_1 | PERCENTUALE DI ADEGUAMENTO ALLE NUOVE DISPOSIZIONI E LORO APPLICAZIONE | 100 | 100 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6607_3** **Attuazione degli interventi edilizi che prevedono una regolamentazione mediante atti convenzionati e/o atti unilaterali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6607_3_1 | RISPETTO DEI TEMPI PREVISTI PER LA REDAZIONE E STIPULA DELLE CONVENZIONI E ALTRI PROVVEDIMENTI (conclusione istruttoria in gg.) | 45 | 45 |
| | Nota: I tempi dell'ufficio per la redazione degli atti sono sempre rispettati. I tempi per le stipule generalmente dipendono dalla disponibilità dei notai e dei privati. | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6607_4** **Dare una risposta alle istanze dei privati che richiedono di poter recedere dai vincoli e garantire la trasparenza nella procedura di trasferimento delle unità immobiliari**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6607_4_1 | GESTIONE DELLA PROCEDURA DI ASSENSO ALLA CANCELLAZIONE DEI VINCOLI SU IMMOBILI | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: sono state rilasciate informazioni a privati interessati alla procedura | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6607_5** **Applicare l'art.43 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 in ordine all'acquisizione d'ufficio delle informazioni oggetto delle dichiarazioni sostitutive di cui agli art. 46 e 47**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6607_5_1 | DURC RICEVUTI PER ACQUISIZIONE D'UFFICIO | 130 | 60 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6607_7** **Monitoraggio attività amministrativa e supporto ad attività tecnica**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6607_7_1 | ACQUISIZIONI E ASSERVIMENTI DI AREE | 5 | 2 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_2 | NUMERO PROCEDURE DI ESCUSSIONE DI FIDEIUSSIONI PER MANCATO RISPETTO DI ATTI DI ACCORDO DEL POC | 1 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_3 | COMUNICAZIONI DI RIPRESA DEI LAVORI PER REGOLARIZZAZIONI DURC | 5 | 3 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_4 | SEGNALAZIONI ALL'ISPETTORATO DEL LAVORO PER DURC IRREGOLARI | 2 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_5 | % di AGGIORNAMENTO DELLE SCHEDE DELLA RETE CIVICA RELATIVE ALLE PROCEDURE E MODULISTICA DEL SUE PUBBLICATA IN INTERNET | 100 | 40 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_6 | RISPOSTE AD ACCESSI AGLI ATTI DEI CONSIGLIERI COMUNALI | 5 | 2 |
| | Nota: DE LUCIA 82507 PG DEL 26/06/2018<br>BELLENTANI 132074 PG DEL 15/12/2017 (prodotti gli atti in febbraio 2018) | | |
| O_6607_7_7 | PROVVEDIMENTI STIPULATI | 8 | 11 |
| | Nota: sono compresi anche atti unilaterali d'obbligo | | |
| O_6607_7_9 | PARERI - REFERTI - RELAZIONI PER CONSULENZA GIURIDICO-AMMINISTRATIVA | 5 | 2 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_A | NUMERO PROCEDURE DI ESCUSSIONE DI FIDEIUSSIONI PER MANCATO RISPETTO DI ATTI DI ACCORDO DEL POC | 1 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_B | ORDINANZE SOSPENSIONE LAVORI E DIFFIDE A FRONTE DI DURC IRREGOLARI | 10 | 1 |
| | Nota: nei casi di durc irregolari viene avviata la procedura di sospensione o diffida alla prosecuzione dei lavori con comunicazioni agli organi competenti (ispettorato del lavoro) | | |
| O_6607_7_C | COMUNICAZIONI DI RIPRESA DEI LAVORI PER REGOLARIZZAZIONI DURC | 10 | 3 |
| | Nota: | | |
| O_6607_7_D | SEGNALAZIONI ALL'ISPETTORATO DEL LAVORO PER DURC IRREGOLARI | 3 | 0 |
| | Nota: come da accordi con la locale DPL le segnalazioni sono comunicate solo per le pratiche SCIA e PDC | | |
| O_6607_7_E | NUMERO DEGLI ACCESSI AGLI ATTI DEI CONSIGLIERI COMUNALI | 5 | 2 |
| | Nota: DE LUCIA 82507 PG DEL 26/06/2018<br>BELLENTANI 132074 PG DEL 15/12/2017 (prodotti gli atti in febbraio 2018) | | |
| O_6607_7_F | NUMERO DETERMINE DIRIGENZIALI PROTOCOLLATE | 35 | 24 |
| | Nota: determine di appalti di servizi, incarichi, bandi chiese, contributo di costruzione ecc... | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6607_3 | ATTIVITA' FINALIZZATA ALL'APPROVAZIONE DELLE CONVENZIONI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6607_5 | ACQUISIZIONE D'UFFICIO TRAMITE PEC DEI DURC NEI CASI PREVISTI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6607_7 | REPORTISTICHE, STATISTICHE, MONITORAGGI, PEG, CONTO ANNUALE A ALTRE ELABORAZIONI RELATIVE ALLE ATTIVITA' SVOLTE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6607_7 | REDAZIONE E AGGIORNAMENTO DELLA MODULISTICA DEL SERVIZIO E DELLE SCHEDE INFORMATIVE PUBBLICATE SUL SITO DEL COMUNE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6607_7 | VERIFICA, PREDISPOSIZIONE E INVIO ENTRO IL 30 APRILE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA (CON ENTRATEL) ELENCO DATI DELLE SCIA-PDC-ABI-CILA DELL'ANNO PRECEDENTE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6607_7 | ATTIBUZIONE CONTRIBUTI PER ONERI DI U2 PER ENTI RELIGIOSI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | con determina dirigenziale 500/2018 esecutiva il 28/5 è stata impegnata la quota dell'8% per il 2017 da destinare alle chiese | | | | |
| 7 | 2018_OB_6607_7 | APPROVAZIONE DEI PLANIVOLUMETRICI CONVENZIONATI, PIANI DI AMMODERNAMENTO AZIENDALE E ALTRE CONVENZIONI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_6607_7 | PROCEDURA PER IL RILASCIO DI PDC IN DEROGA | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 2018_OB_6607_7 | ASSISTENZA E INFORMAZIONE AGLI UTENTI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_6607_7 | ESCUSSIONI FIDEIUSSIONI DA ATTI DI ACCORDO EX ART.18 DEL POC | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 05005 Art. 00 | DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA | 10.000,00 | |
| Cap. 24860 Art. 01 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERS E PER IL SERVIZIO RIGENERAZION E E QUALITA' URBANA | | 8.000,00 |
| Cap. 39865 Art. 00 | ADESIONE AD ISTITUTO NAZIONALE DI URBANISTICA, AD ARCHIVIO O . PIACENTINI E CONTRIBUTI AD ENTI E ISTITUZIONI PER INIZIA TIVE DEL SERVIZIO PIANIFICAZIO | | 2.020,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** | **10.020,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Aleotti Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bonetta Tiziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Tosi Anna Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 26,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 22,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6608 Numerazione civica interna ed esterna degli immobili e denominazione aree

Descrizione

Al Comune compete l'indicazione e l'assegnazione della numerazione civica esterna ed interna ai fabbricati collocati nel territorio comunale oltre all'esame delle proposte di denominazione o di modifica totale o parziale riguardanti la denominazione delle aree di circolazione, edifici e altre strutture .
Le attività del servizio di Toponomastica relativamente all'attribuzione della numerazione civica comprendono :
- l'attribuzione della numerazione civica interna ed esterna degli immobili (conseguente alla realizzazione di nuovi interventi edilizi o eventuale rinumerazione);
- la gestione degli ordini alle ditte incaricate alla realizzazione e posa delle targhe dei numeri civici;
- la consegna delle targhe dei numeri civici interni (attività reinternalizzata nel 2011) .
- la partecipazione al progetto del SIT
-la collaborazione con il Servizio Anagrafe in merito alle verifiche delle richieste di residenza in relazione ai numeri civici.
- la bonifica toponomastica delle banche dati
Nel mese di ottobre 2012 è stato siglato il "protocollo operativo-gestionale-organizzativo relativo al processo di assegnazione dei numeri civici del servizio edilizia e al processo dei cambi di residenza del servizio servizi ai cittadini strettamente interconnessi tra loro"

L'attività di Toponomastica relativamente alla suddivisione del territorio in aree di circolazione comprende:
- la denominazione delle nuove vie;
- assegnazione dei toponimi delle nuove aree di circolazione
- la gestione degli ordini alle ditte incaricate alla realizzazione e posa dei cartelli delle vie e targhe
- la partecipazione al progetto di denominazione delle piste ciclopedonali e dei parchi cittadini;
- la collaborazione con la Città Storica per la realizzazione delle targhe da apporre in centro storico;
- partecipazione all'aggiornamento dell'attuale stradario della città;
Con deliberazione di Giunta Municipale n. 5893/34 del 5.3.2013 e' stata istituita la Commissione Toponomastica, la quale rilascia un parere in merito alle richieste di denominazione delle aree di circolazione e costituisce un supporto alla Giunta nella scelta del toponimo da attribuire all'area o all'edificio o ad altra struttura.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Qualità del progetto urbano ed edilizio |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 3.000,00 | 3.000,00 | 1.225,00 | 1.225,00 | 40,8 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6608_1** **Individuazione di tutti gli insediamenti edilizi mediante la numerazione civica**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6608_1_1 | NUMERAZIONE CIVICA ESTERNA ED INTERNA | 300 | 143 |
| | Nota: 90 numeri interni e n. 53 esterni | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6608_2** **Realizzazione di una ordinata suddivisione del territorio comunale attraverso la denominazione di tutte le aree di circolazione pubblica**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6608_2_1 | INTITOLAZIONE DI NUOVE AREE PUBBLICHE | 3 | 3 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6608_1 | COLLABORAZIONE E ASSISTEZA ALLE ATTIVITA' RIVOLTE ALLA BONIFICA DELLE BANCHE DATI, ALLE RESIDENZE, AI CONTROLLI DEMOGRAFICI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6608_1 | ATTIVITA' DI GESTIONE DELLE TARGHE DEI NUMERI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6608_1 | PARTECIPAZIONE A TAVOLI DI LAVORO RIVOLTI ALL'OTTIMIZZAZIONE DELLE PROCEDURE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6608_2 | COLLABORAZIONE CON IL GABINETTO DEL SINDACO PER INTITOLAZIONE DELLE NUOVE AREE DI CIRCOLAZIONE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6608_2 | CONVOCAZIONE COMMISSIONE TOPONOMASTICA PER LA SCELTA DEL TOPONIMO DA ATTRIBUIRE. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6608_2 | COMMISSIONE TOPONOMASTICA: RILASCIO PARERE IN MERITO ALLA SCELTA DEL TOPONIMO DA ASSEGNARE ALL'AREA DI CIRCOLAZIONE O STRUTTURA. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6608_2 | REDAZIONE PROPOSTA DI DELIBERAZIONE DA APPROVARE DALLA GIUNTA COMUNALE CON L'INDIVIDUAZIONE DEL TOPONIMO ASSEGNATO | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_6608_2 | INVIO DELIBERA ALLA PREFETTURA PER IL RELATIVO NULLA OSTA SULLA SCELTA EFFETTUATA DALLA GIUNTA COMUNALE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 9 | 2018_OB_6608_2 | INVIO COMUNICAZIONE DEL TOPONIMO ASSEGNATO E APPROVATO DALLA GIUNTA AL SERVIZIO MANUTENZIONE PER LA FORNITURA DEL CARTELLO DA POSIZIONARE NELL'AREA INDIVIDUATA | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Entrate Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08025 Art. 00 | RIMBORSO SPESE PER FORNITURA E POSA IN OPERA DI NUMERI CIVICI | 3.000,00 |
| **Totale** | | **3.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Ferrari Stella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 % |
| Giammarco Nadia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 95,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Pascalicchio Vincenzo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 97,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6613 Attività di controllo delle segnalazioni ricevute in ordine alla qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti.

Descrizione

Contribuire a mantenere il livello qualitativo dei controlli eseguiti dal Comune in ordine alla qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti.
Contribuire a mantenere ed aumentare il rispetto della legalità relativamente alle procedure di controllo della qualità edilizia del tessuto abitativo, produttivo e commerciale, privato e pubblico.
Valutazione delle richieste e segnalazioni in materia di impianti provenienti da cittadini e imprese mediante istruttoria degli esposti e delle comunicazioni pervenute .
Monitoraggio eventuali ordinanze in materia di sicurezza degli impianti e sopralluoghi di controllo. Redazione di conseguenti relazioni.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6613_1** **Controllare e monitorare la qualità dell'abitare in sicurezza all'interno delle strutture cittadine come sancito dalla normativa tecnica sugli impianti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6613_1_1 | Istruttoria segnalazioni ricevute | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: n. 3 segnalazioni | | |
| M_6613_1_2 | Attività di valutazione e verifica delle richieste e segnalazioni | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: n. 3 segnalazioni | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 24860 Art. 00 | INCARICHI PROF.LI PER SERVIZIO PIANIFICAZIONE E QUALITA' URB A NA | 5.000,00 |
| Cap. 24860 Art. 01 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERS E PER IL SERVIZIO RIGENERAZION E E QUALITA' URBANA | 5.000,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Pecorini Daniele | Dirigente | 10,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6614 Applicazione L.R.19/08 norme antisismiche

Descrizione

Dal 1/6/2010 è pienamente in vigore il titolo IV della L.R.19/08 " vigilanza su opere e costruzioni per la riduzione del rischio sismico". Il Comune di Reggio , con delibera n. 25102/323 del 18/11/2009 ASSUNZIONE DELLE FUNZIONI IN MATERIA SISMICA IN ADEMPIMENTO DELLA LEGGE REGIONALE 19/2008 PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO E PROVVEDIMENTI ORGANIZZATIVI CONSEGUENTI ha stabilito di assumere autonomamente tali funzioni istituendo un'apposita "Struttura tecnica sismica" composta da tecnici di elevata professionalità.
L'attività svolta è dedicata al rilascio di chiarimenti e indicazioni agli utenti sull'applicazione delle norme tecniche per le costruzioni, all'istruttoria e rilascio delle autorizzazioni sismiche, all'esame dei progetti depositati e all'attuazione dei controlli nelle modalità previste dalla normativa.
Con Delibera di Giunta Regionale 1878 del 19 dicembre 2011, pubblicata sul Bollettino (BURERT) n. 22 del 2 febbraio 2012, "Approvazione dell'atto di indirizzo recante la Modulistica Unificata Regionale relativa ai procedimenti in materia sismica (MUR)" è stata definita la nuova modulistica relativa ai procedimenti in materia sismica.
Ai sensi della L.R.25/2016 è stato introdotto il rinnovo del titolo abilitativo sismico in forma semplificata.
Il ricevimento dei depositi di progetti e documenti viene effettuato presso lo Sportello Unico Edilizio SUE.
Autorizzazione sismica o verifica della conformità alla normativa sismica per i progetti strutturali relativi a fabbricati di proprietà pubblica comunale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 75.000,00 | 75.000,00 | 21.261,00 | 21.261,00 | 28,3 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 47.400,00 | 56.400,00 | 27.680,00 | 18.600,00 | 49,1 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6614_1** **Potenziare la vigilanza su opere e costruzioni per la riduzione del rischio sismico tramite la nuova Struttura Tecnica Antisismica**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6614_1_1 | N. AUTORIZZAZIONI SISMICHE RILASCIATE AI SENSI DELLA L.19/08 | 15 | 9 |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6614_1_2 | N.DEPOSITI AI SENSI DELLA L.19/08 (COMPRESE VARIANTI) | 250 | 201 |
| | Nota: | | |
| O_6614_1_3 | CONTROLLI A CAMPIONE SU AUTORIZZAZIONI E DEPOSITI DI CUI ALLA L.19/08 | 40 | 34 |
| | Nota: | | |
| O_6614_1_4 | % DI CONTROLLI AI FINI DEL RISPETTO DELLA L.R.19/08 SULLE ISTANZE PRESENTATE | 100 | 100 |
| | Nota: | | |
| O_6614_1_5 | % DI REFERTI SULLE PRATICHE EDILIZIE AI FINI DELLA RILEVANZA SISMICA | 100 | 100 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6614_2 Esprimere pareri sismici sui progetti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6614_2_1 | RISPOSTE A RICHIESTE DI CHIARIMENTI | 400 | 500 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6614_1 | PARTECIPAZIONE AL TAVOLO REGIONALE PER LA REDAZIONE DI ATTI DI INDIRIZZO EDI COORDINAMENTO IN MATERIA ANTISISMICA | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6614_1 | ATTIVITA' DI SUPPORTO E ASSISTENZA RIVOLTA AGLI UTENTI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08459 Art. 00 | RIMBORSI SPESE ISTRUTTORIE PER PROCEDURE SISMICHE | 75.000,00 | |
| Cap. 24860 Art. 00 | INCARICHI PROF.LI PER SERVIZIO PIANIFICAZIONE E QUALITA' URB A NA | | 25.000,00 |
| Cap. 24860 Art. 01 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERS E PER IL SERVIZIO RIGENERAZION E E QUALITA' URBANA | | 31.400,00 |
| **Totale** | | **75.000,00** | **56.400,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Carpi Maria Giulia | Incarico professionale | 100,00 % |
| Cigarini Francesca | Incarico professionale | 100,00 % |
| Pecorini Daniele | Dirigente | 65,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6615 Sicurezza impianti, contenimento energetico e ascensori

Descrizione

L'acquisizione di un titolo edilizio deve quasi sempre essere completato da procedure obbligatorie che sono a corredo di una ristrutturazione o di una nuova costruzione. Si tratta degli obblighi stabiliti dalla normativa vigente per gli impianti tecnici civili (riscaldamento, elettrico, condizionamento, gas, apparecchi di sollevamento), per il contenimento delle dispersioni degli involucri edilizi in termini di energia e per l'immatricolazione e la gestione di ascensori, montacarichi e piattaforme per diversamente abili.
Ognuno di questi obblighi comporta l'elaborazione di un progetto o di documenti che attestano la rispondenza dei manufatti alla normativa vigente. Le procedure prevedono il rilascio di una ricevuta di deposito (un numero di matricola nel caso degli ascensori). Il deposito prevede il controllo degli elaborati per quanto concerne qualità, forma e congruenza con quanto richiesto dalla normativa.
Al termine dei lavori l'impresa installatrice è tenuta a rilasciare al committente la dichiarazione di conformità degli impianti. La dichiarazione deve essere depositata in duplice copia, entro 30 giorni dalla conclusione dei lavori, presso lo Sportello Unico per l'edilizia del Comune ove ha sede l'impianto, che inoltrerà una copia della dichiarazione di conformità alla Camera di Commercio nella cui circoscrizione ha sede l'impresa esecutrice dell'impianto, che provvede ai conseguenti riscontri con le risultanze del registro delle Imprese.
Il ricevimento dei depositi di progetti e documenti viene effettuato presso lo Sportello Unico Edilizio SUE.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6615_1 Verifica della congruenza e della regolarità normativa della documentazione depositata**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6615_1_1 | N. DEPOSITI ASCENSORI, MONTACARICHI E PIATTAFORME PER DIVERSAMENTE ABILI | 10 | 17 |
| | Nota: | | |
| O_6615_1_2 | N. DEPOSITI LEGGE 10/91 SUL CONTENIMENTO ENERGETICO DEI FABBRICATI | 80 | 117 |
| | Nota: | | |
| O_6615_1_3 | N. DEPOSITI LEGGE 37/08 SULLA SICUREZZA DEGLI IMPIANTI | 600 | 455 |
| | Nota: | | |
| O_6615_1_4 | PROVVEDIMENTI AMMINISTRATIVI ADOTTATI A SEGUITO DI VERIFICHE E CONTROLLI SU SEGNALAZIONI PERVENUTE E ALTRI ATTI | 10 | 5 |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6615_1_5 | DICHIARAZIONI DI CONFORMITA' DA INVIARSI ALLE CAMERE DI COMMERCIO | 600 | 455 |
| | Nota: | | |
| O_6615_1_6 | LEGGE 1086/71 DENUNCIA STRUTTURE IN C.A. E METALLICHE | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: n. 4 denunce | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Pecorini Daniele | Dirigente | 10,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6622 Autorizzazione all'apertura o alla modifica di accessi carrabili

Descrizione

Attività propedeutica al rilascio delle autorizzazioni dei passi carrai. Le autorizzazioni sono istruite previa verifica della conformità del titolo abilitativo nei casi di interventi edilizi che prevedono aperture e/o modifiche di accessi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 5.500,00 | 5.500,00 | 2.541,00 | 2.541,00 | 46,2 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6622_1 Applicazione e rispetto delle disposizioni previste dal codice della strada**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6622_1_1 | N. DI AUTORIZZAZIONI | 50 | 27 |
| | Nota: | | |
| O_6622_1_2 | Verifica dei passi carrai autorizzati ai fini dell'applicazione del canone COSAP | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 05005 Art. 00 | DIRITTI DI SEGRETERIA DEL SERV IZIO RIGENERAZIONE QUALITA' UR BANA | 5.000,00 |
| Cap. 08830 Art. 01 | RIMBORSO PER RILASCIO CARTELLI SEGNALETICI PASSO CARRABILE | 500,00 |
| **Totale** | | **5.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Aleotti Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bonetta Tiziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Grasselli Mariagrazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 1,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6624 Monitoraggio delle misure straordinarie e temporanee in campo edilizio per affrontare la crisi economica

Descrizione

Il Comune di Reggio Emilia , coerentemente alle linee programmatiche di mandato del Sindaco, che assumono quali priorità la rigenerazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente, nonché la volontà di rispondere alle molteplici esigenze delle imprese approntando una normativa locale incentivante e di cogliere, in una visione di insieme, le possibili sinergie insaturabili tra gli attori economici locali, tramite azioni efficaci e concrete di promozione e di sostegno alle dinamiche in atto, propone fino a tutto il 2018 le sottoelencate misure incentivi per la rigenerazione urbana, misure approvate con delibera di Consiglio Comunale n. 195 del 26/10/2015 :

A - INCENTIVI PER LA RIGENERAZIONE
A1. RIDUZIONE DEGLI IMPORTI DI ONERI DI URBANIZZAZIONE PRIMARIA E SECONDARIA
A2. NUOVE MODALITÀ PER LA RATEIZZAZIONE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE
A3. RIDUZIONE DEGLI IMPORTI RELATIVI ALLA MONETIZZAZIONE DEI PARCHEGGI PUBBLICI O DI USO PUBBLICO (P2)
A4. MANCATO RINCARO DEI COSTI IN CASO DI RINNOVO DEL TITOLO ABILITATIVO
A5. ELIMINAZIONE DEL REQUISITO DEL PAGAMENTO INTEGRALE DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE AI FINI DEL RILASCIO DEL CERTIFICATO DI CONFORMITÀ EDILIZIA E AGIBILITÀ PARZIALE.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6624_1** **Monitorare le misure straordinarie adottate in campo edilizio a favore dei cittadini e delle imprese**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6624_1_1 | INCENTIVI PER LA RIQUALIFICAZIONE | 50 | 45 |
| | Nota: | | |
| O_6624_1_2 | SCIA DI ULTIMAZIONE LAVORI PRESENTATE | 20 | 8 |
| | Nota: | | |
| O_6624_1_3 | AGIBILITA' PARZIALI PRESENTATE | 70 | 37 |
| | Nota: | | |
| O_6624_1_4 | NUMERO DEI SOGGETTI ATTUATORI DI PUA E PPC CHE HANNO BENEFICIATO DI INCENTIVI | 3 | 0 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bedeschi Mirna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Grasselli Mariagrazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 3,00 % |
| Zecchetti Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6630 Gestione dei procedimenti di contabilità del Servizio per riscossioni, pagamenti, rateizzazioni e provvedimenti conseguenti all'applicazione del contributo di costruzione.

Descrizione

L'attività di rilascio dei titoli abilitativi comprende la gestione dei procedimenti amministrativi di contabilità degli oneri, delle sanzioni, delle tariffe del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana e di quanto correlato.
Si evidenziano queste principali attività:
Gestione dei pagamenti del contributo di costruzione, delle sanatorie edilizie, delle rateizzazioni, gestione delle fideiussioni (acquisizioni, riduzioni, svincoli), applicazione delle sanzioni su ritardati pagamenti, inscrizione degli importi non versati alla procedura ingiuntiva di cui al RD 1910 n. 639 e conseguente collaborazione con il Servizio Entrate del Comune.
Implementazione della procedura del comune "fallimenti e concordati" (ex legge r.d. 16 marzo 1942 n.267 e succ. mod.) per debiti di privati falliti nei confronti del Servizio Rigenerazione e della UOC Legalità.
Attività di rendicontazione delle somme introitate a titolo di ERS, Piccolo Commercio , dei costi di istruttoria delle manifestazioni d'interesse previste nel POC e di altre somme previste dalle convenzioni urbanistiche.
Gestione dei contenziosi in materia. Rapporti con banche e assicurazioni, assistenza all'utenza privata.
Procedure di escussione delle fideiussioni in caso di mancati pagamenti o di mancata realizzazione di opere di urbanizzazione o altro.
Attività amministrativa di rendicontazione delle entrate al fine dell'emissione delle reversali di incasso, verifica dei flussi degli incassi con la tesoreria Unicredit (incassi barcode, partite pendenti, bonifici bancari), dei versamenti effettuati tramite posta, depositi e ritiri delle fideiussioni presso la Tesoreria.
Gestione delle richieste di rateizzazione delle sanzioni su abusi edilizi per la UOC Legalità e Trasparenza.
Attività amministrativa relativa alle spese quali: liquidazioni di fatture di incarichi, spese di notificazione, spese per corsi e convegni e impegni di spesa vari.
Predisposizione di determine dirigenziali per rimborsi oneri anche per la UOC Sicurezza Controllo e Legalità .
Redazione e monitoraggi del PEG, redazione del consuntivo e gestione del Bilancio del servizio Rigenerazione e Qualità Urbana.
Inserimento e controllo delle comunicazioni di fine lavori dei PDC e controllo delle richieste di certificato di conformità edilizia e agibilità legato al pagamento del contributo di costruzione del titolo edilizio oltre alla verifica del rispetto della tempistica prevista dalle norme.
L'ufficio supporta lo Sportello Visure dell'Archivio Generale per l'aspetto contabile, effettuandone anche la rendicontazione dei rimborsi dei costi di ricerca e visura applicati sull'accesso delle pratiche edilizie depositate in via Mazzacurati.
Sempre per gli aspetti contabili l'ufficio effettua le operazioni di rendicontazione e gestione delle somme incamerate dalla UOC Sicurezza Controllo e Legalità supportando anche il SUE nell'attività di pagamento di somme versate con il POS.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE |
| **Obiettivo Strategico** | Funzionamento dell'ente |
| **Azione** | Politiche istituzionali e di genere |

Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6630_1** **Adozione di atti e azioni rivolti alla riscossione dell'entrate e alla gestione delle spese del servizio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6630_1_1 | PERCENTUALE DI ATTIVAZIONE DI PROCEDURE SANZIONATORIE DI CUI ALL'ART.20 LR 23/04 A FRONTE DI RITARDATI PAGAMENTI DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE | 100 | 100 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_2 | RISCOSSIONI COATTIVE DPR 639/10 - PROCEDURE ATTIVATE | 3 | 0 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_3 | REDAZIONE DELLE DETERMINE DI RIMBORSO ONERI PERVENUTE ALL'UFFICIO CONTABILITA' ONERI | 10 | 17 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_4 | NUMERO DELLE FIDEIUSSIONI SU TITOLI ABILITATIVI E CONVENZIONI GESTITE NELL'ANNO | 100 | 76 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_5 | VERIFICA E INSERIMENTO A PC DELLE COMUNICAZIONI DI INZIO LAVORI DEI PDC | 70 | 45 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_6 | PRATICHE EDILIZIE CON CONTRIBUTO E SANZIONI GESTITE | 300 | 142 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_7 | BONIFICI BANCARI RICEVUTI E GESTITI | 1500 | 1446 |
| | Nota: con l'obbligo di invio on line delle CILA attraverso SIEDER sono aumentati i bonifici | | |
| O_6630_1_8 | RATEIZZAZIONI DI SANZIONI SU ABUSI EDILIZI GESTITE | 3 | 4 |
| | Nota: rateizzazioni di sanzioni in corso(BELLI-DORATA-FARIOLI-IMM.INA) | | |
| O_6630_1_9 | REFERTI SULLE AGIBILITà DEFINITIVE PER CONTROLLO PAGAMENTI CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE | 500 | 200 |
| | Nota: a seguito di individuazione di un nuovo percorso organizzativo di questo procedimento, dal mese di maggio solo le abitabilità di pratiche onerose sono verificate dall'ufficio oneri | | |
| O_6630_1_A | NUMERO DI RIVALSE/ESCUSSIONI DI FIDEIUSSIONI PER MANCATI PAGAMENTI DEL CONTRIBUTO DI COSTRUZIONE | 4 | 2 |
| | Nota: | | |
| O_6630_1_B | PROCEDURE DI ESCUSSIONI FIDEIUSSIONI ATTIVATE A FRONTE DI MANCATA REALIZZAZIONE DI OPERE | 2 | 3 |
| | Nota: di cui n.1 escussione bancaria e n.2 richieste di stima al servizio Infrastrutture per inoltrere escussione bancaria | | |
| O_6630_1_C | IMPLEMENTAZIONE DELLA PROCEDURA DEL COMUNE FALLIMENTI E CONCORDATI (EX LEGGE R.D. 16 marzo 1942 n.267 e succ. mod.) CON INSERIMENTO DI POSIZIONI DEBITORIE DI PRIVATI | 5 | 2 |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6630_1_D | PERCENTUALE DI ADEGUAMENTO DELLE PROCEDURE PER INTRODUZIONE DI NUOVI CONTRIBUTI (contributo straordinario ex art.. 16 comma 4,lett.D–TER del DPR 380/2001 e contributo D) | 100 | 0 |
| | Nota: i nuovi contributi saranno introdotti a seguito di approvazione di delibera di consiglio comunale (vedi PG_6114) | | |
| O_6630_1_E | ATTI E COMUNICAZIONI INERENTI LA CONTABILITA' | 150 | 70 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6630_1 | REDAZIONE NUOVA DELIBERA CONTRIBUTO COSTRUZIONE. GESTIONE DEL CONTRIBUTO STRAORDINARIO EX ART. 16 COMMA 4,D–TER del DPR 380/2001, CONTRIBUTO D E MODALITA' DI ENTRATA IN VIGORE. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | La RER, attraverso tavoli di lavoro con i Comuni, ha elaborato una nuova disciplina del contributo di costruzione a cui entro 90 gg dall'approvazione occorrerà adeguarsi | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 33,00 % |
| Tosi Anna Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_6635 Progetto di analisi per la realizzazione di una banca dati finalizzata al monitoraggio della riqualificazione del patrimonio edilizio

Descrizione

Il progetto è finalizzato a monitorare il recupero del patrimonio esistente quale obiettivo prioritario che il nuovo Piano Strutturale Comunale ha individuato nella rigenerazione urbana del territorio.
E' monitorata pertanto la percentuale di ristrutturazioni e restauri del patrimonio edilizio privato sul totale degli interventi edilizi presentati con particolare riferimento all'Area Nord di Mancasale (i cui dati sono inseriti nel PG_ 6131) in quanto oggetto di un programma di riqualificazione urbana e infrastrutturale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_6635_1 Monitorare gli interventi di ristrutturazione e restauro del patrimonio edilizio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_6635_1_1 | percentuale di ristrutturazioni, manutenzioni e restauri del patrimonio edilizio privato sul totale degli interventi edilizi presentati | 85 | 70 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_6642 Protocollo informatico e dematerializzazione documentale edilizia

Descrizione

Partecipazione al progetto di digitalizzazione documentale e decentramento della protocollazione che ha messo in campo l'Amministrazione Comunale per tutti i Servizi dell'Ente.
Il servizio Rigenerazione e Qualità Urbana è stato coinvolto a partire dal 2016, con il SUE e la UOC Controllo e Legalità, in un percorso di analisi dell'iter che presiede il flusso documentale dei procedimenti delle pratiche edilizie e la gestione delle PEC di competenza al fine di mettere a punto risposte specifiche ed esigenze operative oltre che a formare il personale alla protocollazione decentrata e alla gestione dei documenti digitali.
In particolare per l'attività edilizia è previsto un nuovo programma web service che, collegando la piattaforma Jente protocollo al db Oracle edilizia, permette l'attribuzione del numero di PG degli atti in uscita sia per quanto riguarda la pratiche cartacee che quelle digitali (provvedimenti edilizi, notifiche, comunicazioni ecc...).
A tal fine è prevista, con i tempi stabiliti dal Servizio Informatico CUED dell'ente che sovrintende tutta l'attività, la sostituzione del DB di back office delle pratiche edilizie e urbanistiche (Oracle) con il nuovo programma Civilia.
Il ruolo del servizio Rigenerazione e Qualità Urbana in questo progetto è di collaborazione e partecipazione a tavoli di lavoro rivolti all'analisi dei procedimenti e flussi edilizi e urbanistici oltre a testare il nuovo programma Civilia.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Tecnologie per l'innovazione
**Azione** Semplificazione amministrativa

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_6642_1 Implementare i servizi on line e i servizi digitali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_6642_1_1 | Analisi dei procedimenti edilizi da far confluire nel nuovo DB Civilia in collaborazione con CED e Ditta appaltante | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: si sono svolti incontri per dettagliare alcuni procedimenti edilizi | | |
| P_6642_1_2 | Analisi iter procedimenti edilizi finalizzati alla protocollazione atti in uscita | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: si è in attesa del nuovo db Civilia | | |
| P_6642_1_3 | analisi dei procedimenti edilizi , tipologie di intervento, flussi delle istruttorie finalizzati alla gestione di un nuovo DB di back office di edilizia e urbanistica | 31/12/2018 | 15/06/2018 |
| | Nota: si sono svolti incontri per dettagliare alcuni procedimenti edilizi, tra i quali la gestione degli oneri edilizi | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Aleotti Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 22,00 % |
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bonetta Tiziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Galuppo Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Giammarco Nadia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Grasselli Mariagrazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Tosi Anna Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_66PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_66PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_66PA_1_1 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_66PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_66PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Aleotti Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Bedeschi Mirna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Bonetta Tiziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Fenderico Raffaele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Ferrari Stella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Fortelli Maddalena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Galuppo Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Giammarco Nadia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Grasselli Mariagrazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Morini Carlotta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Pascalicchio Vincenzo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Pecorini Daniele | DIRIGENTE | 4,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Sbarzaglia Devis | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Spinato Valeria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |

| | | |
|---|---|---|
| Tosi Anna Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Treville Aldo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Zanarini Fabio | Personale in Comando | 3,00 % |
| Zecchetti Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_66PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_66PT_1 Attuazione di quanto previsto nei piani di trasparenza nei termini previsti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_66PT_1_2 | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore* | 90 | |
| | Nota: Il dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT. | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Aleotti Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Bonetta Tiziana | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 2,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Romani Cristina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 2,00 % |

Prodotto Prioritario

## 2018_PG_6130 Progetto Santa Croce: presidio e coordinamento delle fasi di attuazione della riqualificazione di immobili dismessi finanziati dal Bando Periferie 2016

Descrizione

Con delibera di Giunta Comunale I.D.n° 84 del 30/04/2015 sono stati approvati gli indirizzi per l'attivazione di politiche urbane di riuso temporaneo di spazi ed immobili pubblici e privati finalizzate ad innescare processi virtuosi di sviluppo culturale, sociale ed economico della città; e all'attivazione delle procedure tecniche finalizzate a progetti pilota di riuso temporaneo all'interno degli ambiti di riqualificazione AR-10 "Ambito Santa Croce", AR-9 "Ambito via Emilia", via Turri, zona Stazione e Città Storica.
Per il progetto del ri-uso a Santa Croce sono pervenute nr. 57 manifestazioni d'interesse, di cui 7 da parte di proprietari immobiliari della zona, interessati ad avviare un confronto con l'Amministrazione per l'eventuale insediamento negli immobili di loro proprietà di associazioni e/o soggetti individuali.
Sono stati effettuati numerosi incontri con diverse associazioni e con i proprietari e, con alcuni di essi, in collaborazione anche con gli Ordini e Collegi professionali di Reggio Emilia, si è cercato di delineare una ipotesi architettonica e distributiva per soddisfare le esigenze emerse.

Nell'ambito della strategia di sviluppo urbano-sostenibile della Città di Reggio Emilia, il quartiere Santa Croce, che oggi, in seguito alla chiusura delle sue fabbriche, ha perso la sua vocazione originaria ritrovandosi in una situazione di marginalità economico/sociale e di patrimonio edilizio dismesso e in attesa di trasformazione, assume un ruolo centrale nelle politiche urbane al fine di ricostruire una relazione stretta tra la ridefinizione del modello di sviluppo economico locale e il progetto di città.
Lo strumento per dare corso alle politiche pubbliche è il Programma di Rigenerazione Urbana del quartiere Santa Croce (PRU-qsSC), candidato al bando per la presentazione di progetti per la predisposizione del "Programma straordinario di intervento per la riqualificazione urbana e la sicurezza delle periferie delle città metropolitane e dei comuni capoluogo di provincia", di cui al DPCM 25/05/2016.
Il PRU-qsSC si articola su tre aree tematiche di lavoro:
1_PARCO INNOVAZIONE (capannone 15B/C, capannone 17 e capannone 18);
2_QUARTIERE (capannone 15A, via Gioia 24, via Gioia 22/A, via Gioia 22/B, via Gioia 22/C, via Gioia 4, viale Ramazzini 35, ex deposito ferroviario via Talami, riqualificazione viale Ramazzini ovest, via Gioia e via Veneri-sud, via Talami);
3_COLLEGAMENTI INFRASTRUTTURALI QUARTIERE-CITTA' (riqualificazione piazzale Europa secondo stralcio, riqualificazione viale Ramazzini est).
Una quarta area tematica trasversale riguarda invece gli obiettivi di salvaguardia, riqualificazione e valorizzazione del bene architettonico, storico e culturale Officine Meccaniche Reggiane.

Nel Dicembre 2017 è stato adottato il PRU DENOMINATO "PRU_IP - BANDO PERIFERIE REGGIANE/SANTA CROCE", IN VARIANTE ALLA PROGRAMMAZIONE DEL POC VIGENTE, FINALIZZATA ALL'AMPLIAMENTO E ALL'INTEGRAZIONE DEL "PRU_IP-1A".
Il PRU prevede due stralci
- il sub-comparto est ("PRU_IP-1a.bis - Ambito Centro Intermodale (CIM) ed ex Officine Reggiane - Capannone 19, capannone 18, capannone 17, piazzale Europa, braccio storico di viale Ramazzini e capannone 15") che costituisce il primo consolidato nucleo del "Parco della conoscenza, innovazione e creatività" ed è costituito dai centri di ricerca già esistenti: il Centro Internazionale Loris Malaguzzi e il Tecnopolo (capannone 19) che comprende laboratori universitari e centri di ricerca per il trasferimento tecnologico; e che assorbe il PRU_IP-1a) estendendolo al capannone 15;

- il sub-comparto ovest ("PRU_IP-1b - Ambito Santa Croce - Via Gioia, via Talami, via Veneri sud e viale Ramazzini ovest") che prevede il riuso -anche temporaneo- di ambiti produttivi dismessi, sia pubblici che privati, verso funzioni principalmente finalizzate ad ospitare enti e associazioni volte ad offrire servizi di interesse generale (in ambito culturale, sociale, sportivo, ecc...), con il fine di attivare

nuove dinamiche di innovazione sociale in grado di ri-creare interazione fra il quartiere e le polarità pubbliche presenti, di aumentare il presidio del territorio, di favorire le relazioni interculturali e, più in generale, di sviluppare nuove forme di cittadinanza attiva;

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_6130_1** **rigenerare immobili privati dismessi con usi temporanei di interesse pubblico/ ampliare interventi di recupero nell'ex officine reggiane**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_6130_1_1 | n. di interventi di riuso temporaneo attivati | 5 | 5 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6130_1 | BANDO PERIFERIE_RIUSO TEMPORANEO collaborazione al coordinamento progettuale di riuso temporaneo dei capannoni dismessi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6130_1 | BANDO PERIFERIE_ RIUSO TEMPORANEO collaborazione alla definizione degli accordi con i proprietari e associazioni per utilizzo/gestione immobili | Previsto | 01/01/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 01/06/2018 |
| Nota: | La fase di collaborazione alla predisposizione degli accordi per la parte urbanistica è completata. | | | | |
| 3 | 2018_OB_6130_1 | BANDO PERIFERIE_RIUSO SANTA CROCE collaborazione ai progetti di partecipazione e coinvolgimento del quartiere santa croce | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6130_1 | BANDO PERIFERIE_RIUSO TEMPORANEO collaborazione all'individuazione di un format comunicativo delle azioni di riuso temporaneo | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6130_1 | PRU REGGIANE SANTA CROCE_ conferenza dei servizi per la raccolta pareri enti | Previsto | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 19/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6130_1 | PRU REGGIANE SANTA CROCE_ controdeduzione alle osservazioni e riscontro ai pareri pervenuti | Previsto | 01/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 12/02/2018 | 19/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6130_1 | PRU REGGIANE SANTA CROCE_ predisposizione degli elaborati definitivi e rassegna al Consiglio | Previsto | 01/03/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 19,00 % |
| Fenderico Raffaele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Fortelli Maddalena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |
| Sbarzaglia Devis | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_6139 predisposizione di Variante al RUE per definizione nella cartografia e nella normativa delle azioni di microgenerazione dei tessuti edificati nella città esistente.

Descrizione

Predisposizione di apposita Variante al RUE per la definizione, nella cartografia e nella normativa, delle azioni di microgenerazione dei tessuti edificati nella città esistente.
Progetto prioritario di rigenerazione urbana 31.3 " variante generale PSC e RUE e semplificazione delle procedure" come da indirizzo strategico della Giunta Comunale.
In anticipazione rispetto alla nuova legge regionale sulla riduzione del consumo di suolo la variante, attraverso un'analisi puntuale della città esistente, dei tessuti consolidati e dei piani urbanistici in attuazione, individuerà micro azioni di rigenerazione urbana da normare attraverso un'attuazione incrementale che va dagli interventi diretti, permessi di costruire convenzionati o demandandone l'attuazione agli accordi operativi.
Verranno individuati i requisiti minimi di sostenibilità urbana ed edilizia degli interventi in attuazione diretta o convenzionata, finalizzati ad aumentare le prestazioni ambientali, energetiche e sismiche degli edifici e del contesto urbano nel quale gravitano.

La variante prevede anche la suddivisione dell'attuale apparato normativo del RUE in RE_Regolamento edilizio e RU_Regolamento urbanistico.
In particolare l'RE dovrà essere strutturato secondo quanto previsto dall'atto di coordinamento regionale n. 922 del 28/06/2017 ed in applicazione del Regolamento tipo statale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Qualità del progetto urbano ed edilizio |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_6139_1** **semplificare i processi/procedimenti per la rigenerazione della città esistente**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_6139_1_1 | N. azioni di microgenerazione | 2 | 2 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6139_1 | gestione del percorso di condivisione con associazioni e enti dei contenuti di variante | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6139_1 | RU_analisi dei tessuti della città consolidata per macro sistemi urbani con individuazione degli standard di qualità per interventi diretti | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6139_1 | RU_ ultimazione dell'analisi dello stato di attuazione dei PUA | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6139_1 | RU_predisposizione dell'apparato normativo del regolamento urbanistico | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | La fase subirà un ritardo in quanto l'adozione della variante è stata spostata a settembre | | | | |
| 5 | 2018_OB_6139_1 | RU_ collaborazione all'individuazione dei luoghi di culto presenti sul territorio | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6139_1 | RU_definizione della proposta normativa per l'individuazione di luoghi di culto | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6139_1 | RE_ predisposizione del nuovo regolamento edilizio tipo, assorbendo le attuali norme di RUE e integrandole | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | La fase subirà un ritardo in quanto l'adozione della variante è stata spostata a settembre | | | | |
| 8 | 2018_OB_6139_1 | RU +RE_rassegna degli elaborati e redazione della delibera di adozione in Consiglio Comunale della proposta di variante | Previsto | 01/03/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | La fase subirà un ritardo in quanto l'adozione della variante è stata spostata a settembre | | | | |
| 9 | 2018_OB_6139_1 | RU+RE_ predisposizione in Giunta di delibera con criteri per accoglimento osservazioni | Previsto | 01/01/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nota: | La fase subirà un ritardo in quanto l'adozione della variante è stata spostata a settembre | | | | |
| 10 | 2018_OB_6139_1 | RU+RE_ proposta di controdeduzione e riscontro ai pareri pervenuti | Previsto | 01/08/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 % |
| Fenderico Raffaele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 % |
| Ferrari Stella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Fortelli Maddalena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 52,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 6,00 % |
| Morini Carlotta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Sbarzaglia Devis | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 52,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Spinato Valeria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 22,00 % |
| Treville Aldo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_6637 Utilizzare la piattaforma SIEDER della Regione Emilia Romagna per l'invio on line delle pratiche edilizie da parte dei professionisti e acquisizione dei dati.

Descrizione

Con l'entrata in vigore in data 28/9/2013 della nuova legge regionale n.15/2013 "semplificazione della disciplina edilizia" la Regione E.R. ha introdotto la nuova modulistica regionale, modificato le procedure edilizie e ha proposto la piattaforma telematica regionale SIEDER per l'invio on line delle pratiche.
Il progetto SIEDER prevede lo sviluppo di un Sistema Integrato per l'Edilizia per l'intero territorio regionale in grado di veicolare qualsiasi istanza comunque denominata in tema edilizio, secondo la modulistica vigente per l'edilizia e i dati necessari alla descrizione della trasformazione edilizia attraverso l'istituzione del Modello Unico Digitale per l'Edilizia (MUDE) ed il popolamento della Anagrafe Comunale degli Immobili (ACI).
Il SIEDER è un sistema evoluto basato sulla modulistica edilizia regionale in grado di guidare il professionista nella compilazione della pratica e consente la gestione storica delle pratiche presentate nel tempo.
Per inoltrare telematicamente la pratica edilizia attraverso il portale SIEDER sarà richiesta, oltre alla registrazione al portale, il possesso di credenziali di autenticazione ad alta affidabilità al sistema FedERa, Firma Digitale, Posta Elettronica Certificata e di appositi software per la creazione di allegati digitali conformi alle specifiche ISO 19005-1 (PDF/A-1).
I dati comunicati on line verranno trasferiti nei sistemi informatici del Comune che dovranno essere in grado di effettuare controlli sulla correttezza dei dati immessi, anche attraverso l'accesso ad alcuni archivi informatici dell'Amministrazione comunale: tali dati andranno a popolare l'ACI, il DB dell'Edilizia e gli archivi del SIT e saranno utilizzati per rilevamenti e monitoraggi.
Il Servizio , in collaborazione con il CUED, dovrà adeguare le procedure di acquisizione, istruttoria e rilascio delle pratiche dematerializzate provenienti dal SIEDER, tenendo conto delle specifiche di integrazione rilasciate dalla RER, con il sistema di protocollo e gestionale edilizia in dotazione all'ente.
Dal 1 Marzo 2018 le comunicazioni di inizio lavori per opere edilizie (CIL) devono essere presentate solo attraverso la piattaforma SIEDER, mentre è facoltativo l'inoltro della SCIA.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Tecnologie per l'innovazione
**Azione** Semplificazione amministrativa

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_6637_1** **Progetto rivolto al miglioramento dell'accessibilità e dell'informatizzazione nell'ambito della semplificazione amministrativa**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_6637_1_1 | NUMERO DI PRATICHE INVIATE TRAMITE LA PIATTAFORMA SIEDER | 400 | 655 |
| | Nota: dati dello sportello SUE riguardanti la complessità delle pratiche edilizie presentate (dal mese di marzo è obbligatorio inviare le CIL con SIEDER) | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6637_1 | PARTECIPARE A TAVOLI DI LAVORO INERENTI LA PIATTAFORMA SIEDER | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6637_1 | VERIFICARE LA PIATTAFORMA SIEDER IN RELAZIONE ALLA TRASMISSIONE DEI DATI DELLE PRATICHE EDILIZIE E LORO ALLEGATI | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6637_1 | VERIFICARE L'ITER PROCEDURALE DELLE PRATICHE ACQUISITE CON SIEDER | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6637_1 | AGGIORNAMENTO ACI (ANAGRAFE COMUNALE IMMOBILI) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Barbieri Fabrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bedeschi Mirna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Grasselli Mariagrazia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 4,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Pellati Paolo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_6643 Coordinamento della Commissione Comunale di vigilanza Pubblici Spettacoli

Descrizione Coordinamento della Commissione Comunale di vigilanza Pubblici Spettacoli

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Sicurezza

**Azione** Presidio del territorio

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_6643_1 Tutelare la pubblica incolumità relativamente ai pubblici spettacoli**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_6643_1_1 | percentuale di istruttoria e controllo delle domande presentate di pubblici spettacoli | 100 | 100 |
| | Nota: i lavori potranno iniziare dopo l'assegnazione del personale così come concordato con il Gabinetto del Sindaco | | |

### Obiettivo Prioritario

**2018_OB_6643_2 Predisposizione modulistica relativa ai pubblici spettacoli**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_6643_2_1 | Elaborazione del manuale di funzionamento dei Pubblici Spettacoli e relativa modulistica, in collaborazione con il SUAP | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6643_1 | Verifica e formulazione dei pareri e prescrizioni conformemente alle norme dei progetti presentati | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6643_1 | Controllo sul posto del rispetto delle prescrizioni | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6643_1 | Stesura del verbale per ogni domanda presentata finalizzata al rilascio delle licenze da parte del SUAP | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6643_1 | Informazione preventiva ai tecnici e committenti in materia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6643_1 | Rispetto legalità delle norme edilizie | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | non assegnato il personale promesso necessario all'attività | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Pecorini Daniele | Dirigente | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6103 Variante urbanistica a PSC e RUE vigenti per l'individuazione e razionalizzazione, nel territorio rurale, di attività produttive secondarie isolate ed aree specificamente destinate ad attività fruitive, ricreative, sportive e turistiche compatibili (APZA)

Descrizione

La disciplina normativa del previgente PRG 2001 prevedeva all'art. 87 delle NA la possibilità di rilasciare a titolo precario autorizzazioni convenzionate allo svolgimento di attività specialistiche (quali demolitori, attività di rottamazione e macinazione, campi prova, ecc., nonché depositi all'aperto di materiali) nel territorio extraurbano.
Tali autorizzazioni potevano essere rilasciate per un periodo non superiore a cinque anni, salvo rinnovo, nel rispetto di determinate condizioni, per particolari e documentate esigenze e comunque solo nei casi di lavorazioni e/o depositi di materiali sicuramente non nocivi, molesti od inquinanti.
Con l'approvazione del Piano Strutturale Comunale (PSC), e del Regolamento Urbanistico ed Edilizio (RUE), approvati congiuntamente con deliberazione di Consiglio Comunale P.G. 5167/70 del 05/04/2011, il RUE ha provveduto a recepire e disciplinare tali attività sia all'art. 4.6.5. "Impianti produttivi isolati in ambito rurale" sia all'art. 5.1.6 "Depositi di materiali a cielo aperto", entrambi soggetti ad autorizzazione provvisoria/temporanea.
L'attuale apparato normativo sovraordinato di riferimento, ed in particolare la L. R. n. 15/2013 "Semplificazione della disciplina edilizia", così come modificata, non prevede il rilascio di titoli temporanei o provvisori, disponendo, all'art. 7, lettera f), che debbano essere attuate liberamente "le opere dirette a soddisfare obiettive esigenze contingenti, temporanee e stagionali e ad essere immediatamente rimosse al cessare della necessità e, comunque, entro un termine non superiore a sei mesi compresi i tempi di allestimento e smontaggio delle strutture".
Pertanto non possono essere rinnovate o rilasciate ex novo autorizzazioni temporanee.
Si ravvisa dunque la necessità di procedere all'elaborazione di una variante al PSC ed al RUE, avente lo scopo di individuare, verificare e disciplinare le attività attualmente in essere, sottoposte ad autorizzazione temporanea, di cui agli artt. 4.6.5 e 5.1.6 delle Norme di Attuazione del RUE . La variante al PSC ed al RUE ha individuato le autorizzazioni temporanee in territorio agricolo rilasciate dal 1999 al 2014 dal Servizio Edilizia Privata ancora in essere:
ITCO S.r.l. - PG n.4721/2002 del 13/02/2002
CAR SERVER S.p.a. - PG n.6992/2009 rilasciata il 26/04/2012
Benassi S.r.l.– PG n.52943/2003 rilasciata 29/04/1999
Negri Remo S.n.c di Ferraboschi Roberto & C. – PG n.2447/2007 rilasciata il 17/07/2009;
Aero Club Volovelistico Tricolore – PG n.17380/03 rilasciata il 25/05/2004;
BF Service - Autodemolizioni Guidetti - PG n.9453/2002 rilasciata il 04/09/2003.

Con Deliberazione di Giunta Comunale ID n.257 del 20/12/2016 sono stati approvato Quadro Conoscitivo, Documento preliminare e VAlsat. E' stata indetta la Conferenza di Pianificazione, ai sensi degli artt.14 e 32 della L.R. 20/2000, conclusasi positivamente con prescrizioni specifiche.
Con Delibera di Giunta n. 170/2017 sono stati approvati gli aggiornamenti, modificati a seguito dei lavori della Conferenza di Pianificazione documenti, di QC, DP e VAlsat.

Nel 2018 parte la seconda parte dell'iter di adozione della variante tramite adozione e approvazione degli elaborati di variante ea PSC e RUE.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 364.404,99 | 364.404,99 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 364.404,99 | 364.404,99 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6103_1** **Individuare, verificare e disciplinare le attività attualmente in essere sottoposte ad autorizzazione temporanea**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6103_1_2 | numero di autorizzazioni temporanee disciplinate | 5 | 5 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6103_1 | predisposizione dei 6 accordi art. 18 degli interventi APZA | Previsto | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| Nota: | Gli accordi sono stati predisposti entro i termini previsti | | | | |
| 2 | 2018_OB_6103_1 | APPROVAZIONE IN GIUNTA DEGLI ACCORDI ART. 18 | Previsto | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 20/06/2018 | |
| Nota: | La Giunta per l'approvazione degli accordi è stata spostata ai primi di luglio 2018 | | | | |
| 3 | 2018_OB_6103_1 | Rassegna degli elaborati di variante PSC e RUE al Consiglio Comunale | Previsto | 31/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 06/07/2018 | |
| Nota: | La commissione consigliare è stata fissata per il 06/07/2018 e conseguentemente l'adozione in Consiglio della variante | | | | |
| 4 | 2018_OB_6103_1 | Deposito e raccolta osservazioni della variante PSC e RUE | Previsto | 31/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 20/07/2018 | |
| Nota: | A seguito del posticipo dell'adozione della variante slittano tutte le fase conseguenti | | | | |
| 5 | 2018_OB_6103_1 | Trasmissione alla Provincia delle osservazioni e pareri pervenuti | Previsto | 30/06/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | 01/10/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6103_1 | Approvazione degli elaborati di variante controdedotti e richiesta di intesa alla provincia | Previsto | 01/11/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2019 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6103_1 | Rassegna degli elaborati per approvazione della variante a PSC e RUE | Previsto | 31/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 06/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_6103_1 | stipula degli accordi art 18 | Previsto | 01/03/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 10/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09703 Art. 00 | CONTRIBUTO STRAORDINARIO IN APPLICAZIONE DELL'ART. 16 COMMA 4 LETT. D-TER) DEL D.P.R N. 380/2001 (VEGG CAP U/ 40209) | 364.404,99 | |
| Cap. 40209 Art. 00 | INTERVENTI INFRASTRUTT. IN APPLICAZIONE DELL'ART. 16 COMMA 4 LETT. D-TER DEL D.P.R N. 380/ 2001 ---VEGG. CAP E/ 9703--- | | 364.404,99 |
| **Totale** | | **364.404,99** | **364.404,99** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 10,00 % |
| Fenderico Raffaele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Galuppo Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 3,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6105 Approvazione della variante di adeguamento al PSC e RUE conseguente alla definitiva adozione del Piano di Rischio Aeroportuale

Descrizione

Il Codice della Navigazione (di cui al D.lgs. 96/2005 modificato ed integrato dal D.lgs. 151/2006)
ha introdotto al Capo III nuove previsioni normative in materia di vincoli alla proprietà privata da
apporre sui terreni limitrofi agli aeroporti.
In particolare, al quinto comma dell'articolo 707 il legislatore ha introdotto una previsione
normativa completamente nuova costituita dai Piani di Rischio, strumenti urbanistici finalizzati
alla tutela del territorio dal rischio derivante dall'attività aeronautica. L'articolo 707 del Codice
della Navigazione, oltre ad introdurre i Piani di Rischio, nel complesso dei vincoli alla proprietà
privata nelle zone limitrofe agli aeroporti prevede che gli stessi vadano adottati nel rispetto del
Regolamento per la Costruzione e l'Esercizio degli aeroporti di Enac.
I Piani di Rischio sono i documenti contenenti le indicazioni e le prescrizioni da recepire negli
strumenti urbanistici dei singoli Comuni; il loro scopo è quello di rafforzare, tramite un
finalizzato governo del territorio, i livelli di tutela nelle aree limitrofe agli aeroporti.
Nel Regolamento va riportata la configurazione geometrica delle zone di tutela, definita in
relazione alla distribuzione probabilistica degli eventi aeronautici.
La definizione delle zone dipende dalla tipologia delle operazioni di volo nonché dalla tipologia
di aeromobili che possono operare sull'aeroporto ed è pertanto riferibile alle caratteristiche
tecniche-operative della pista di volo, secondo quanto riportato nella letteratura di settore.
Enac ha inoltre emanato la Circolare APT-33 del 30/08/2010, finalizzata a fornire indicazioni
sull'iter tecnico-procedurale che caratterizza le fasi di redazione, presentazione e approvazione
dei Piani di Rischio, approfondendo in tal modo quanto già descritto, in materia, nel
Regolamento per la Costruzione e l'Esercizio degli Aeroporti.
Il Comune di Reggio Emilia, alla luce delle vigenti disposizioni sopra richiamate, è tenuto a
predisporre il Piano di Rischio di cui all'art. 707 del Codice della Navigazione.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 171 del 13/11/2017 è stato adottato il Piano di Rischio Aeroportuale (PdRA), condiviso da ENAC, come risultante dal parere favorevole e vincolante del medesimo Ente, e la variante specifica al PSC ai sensi dell'art. 32 bis lettera d) della L.R.20/2000 e conseguente variante al RUE ai sensi degli artt.33 e 34 della medesima legge, in adeguamento al Piano di Rischio Areoportuale.
Nel corso del 2018 prosegue l'iter di approvazione delle due varianti specifiche a PSC e RUE.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6105_1** **milgiorare il sistema di sicurezza del territorio attivando azioni di controllo delle funzioni limitrofe all'aereoporto ferdinando bonazzi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6105_1_1 | percentuale di applicazione delle misure vincolistiche introdotte dalla variante | 100 | 100 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6105_1 | Deposito e raccolta osservazioni della variante PSC e RUE | Previsto | 01/01/2018 | 15/02/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 12/02/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6105_1 | Trasmissione alla Provincia delle osservazioni e pareri pervenuti | Previsto | 15/02/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 12/02/2018 | 27/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6105_1 | approvazione degli elaborati controdedotti e richiesta Intesa alla Provincia | Previsto | 01/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | Non sono state presentate osservazioni/pareri sulla variante in recepimento di vincoli del PDRA. La fase non è più attiva | | | | |
| 4 | 2018_OB_6105_1 | Rassegna elaborati e predisposizione deliberazione di CC per approvazione della variante a PSC e RUE | Previsto | 01/11/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 10,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Fortelli Maddalena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6110 Rilascio dei PDC per imprese produttive esistenti secondo quanto previsto A 14 bis della L.R. 20/2000 e verifiche in ordine all'entrata in vigore della nuova LR n.24/2017

Descrizione

Con la Legge regionale n. 6/2009 la Regione Emilia Romagna ha inserito un articolo all'interno del corpo normativo della L.R: 20/2000 finalizzato a favorire lo viluppo delle attività produttive insediate.
A14 bis: Misure urbanistiche per lo sviluppo delle attività produttive.
La misura consente di semplificare l'iter di approvazione di un progetto di ampliamento di un attività produttiva esistente anche in variante al PSC, o ai parametri del RUE.

Alcune realtà reggiane, tra cui la ditta OGNIBENE, la ditta PREGEL e la ditta MONTANARI E GRUZZA, da tempo insediate nella realtà reggiana hanno manifestato la necessità di ampliamento dell'azienda al di fuori del proprio perimetro edificato.

Occorrerà dunque rispondere alle richieste manifestate attraverso un importante equilibrio fra la dimensione ecologica, economica e sociale dello sviluppo e della conformazione del territorio comunale che deve essere sempre conservato all'interno delle scelte pianificatorie attraverso un approccio coerente in relazione ai diversi ambiti strutturali del paesaggio urbano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione paesaggio naturale e agricolo |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6110_1** **Promozione dello sviluppo delle attività produttive esistenti attraverso procedure semplificare**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6110_1_2 | Rispetto tempistiche per approvazione degli interventi A 14 bis | 180 | 180 |
| | Nota: | | |
| M_6110_1_3 | PERMESSI DI COSTRUIRE Art. A-14-bis DELLA L.R. 20/2000 | 3 | 1 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6110_1 | gestione delle conferenze di servizi e concertazione con Enti preposti | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | a seguito dell'entrata in vigore della LR.n24/2017, l'articolo di riferimento è il 53 e non più l'art.A-14BIS (abrogato) | | | | |
| 2 | 2018_OB_6110_1 | OGNIBENE_Istruttoria, convocazione della conferenza e chiusura della conferenza 60 gg dalla presentazione | Previsto | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 26/06/2018 |
| Nota: | L'intervento è stato sospeso per integrazioni, dunque i termini sono ripresi dalla consegna delle medesime | | | | |
| 3 | 2018_OB_6110_1 | OGNIBENE_deposito della richiesta di variante e del progetto a seguito della chiusura della conferenza di servizi | Previsto | 01/04/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 26/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6110_1 | OGNIBENE_ rassegna al Consiglio Comunale del progetto, osservazioni e controdeduzioni | Previsto | 01/06/2018 | 30/07/2018 |
| | | | Effettivo | 10/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6110_1 | PREGEL_Istruttoria, convocazione della conferenza e chiusura della conferenza 60 gg dalla presentazione | Previsto | 01/03/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/09/2018 | |
| Nota: | Il soggetto proponente non ha ancora rassegnato il progetto al SUE/SUAP | | | | |
| 6 | 2018_OB_6110_1 | PREGEL_deposito della richiesta di variante e del progetto a seguito della chiusura della conferenza di servizi | Previsto | 01/06/2018 | 01/08/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2019 | |
| Nota: | Le fasi andranno tutte slittate a seguito della consegna ritardata da parte del soggetto proponente | | | | |
| 7 | 2018_OB_6110_1 | PREGEL_ rassegna al Consiglio Comunale del progetto, osservazioni e controdeduzioni | Previsto | 01/08/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_6110_1 | MONTANARI E GRUZZA_Istruttoria, convocazione della conferenza e chiusura della conferenza 60 gg dalla presentazione | Previsto | 01/06/2018 | 01/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/09/2018 | |
| Nota: | Il soggetto proponente non ha ancora rassegnato il progetto al SUE/SUAP | | | | |
| 9 | 2018_OB_6110_1 | MONTANARI E GRUZZA_deposito della richiesta di variante e del progetto a seguito della chiusura della conferenza di servizi | Previsto | 01/09/2018 | 01/11/2018 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Effettivo | 01/01/2019 | |
| Nota: | Le fasi andranno tutte slittate a seguito della consegna ritardata da parte del soggetto proponente | | | | |
| 10 | 2018_OB_6110_1 | MONTANARI E GRUZZA_ rassegna al Consiglio Comunale del progetto, osservazioni e controdeduzioni | Previsto | 01/11/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2019 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 10,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 % |
| Cingi Luca | Posizione Organizzativa | 20,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Franceschini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 6,00 % |
| Vellani Giovanna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6114 Revisione della delibera per applicazione degli oneri di urbanizzazione, del contributo straordinario di cui art. 29 comma 3 L.R. 15/2013, misure incentivanti rigenerazione, criteri per assegnazione contributi enti religiosi.

Descrizione

Il rilascio dei titoli abilitativi in materia di edilizia, fatti salvi i casi di riduzione o esonero, è subordinato alla corresponsione del contributo di costruzione dovuto ai sensi dell'art.29 e seguenti della L.R.15/2013;le disposizioni applicative vigenti degli oneri di urbanizzazione e del costo di costruzione sono le seguenti:
- la delibera di Consiglio Regionale n. 2351/1984, che stabilisce le classi di appartenenza dei Comuni ;
- la delibera di Consiglio Regionale n. 850/1998, che contiene le tabelle parametriche;
- la delibera di Consiglio Regionale n. 849/1998 che , ha approvato l"Aggiornamento delle indicazioni procedurali per l'applicazione degli oneri di urbanizzazione di cui agli articoli 5 e 10 della Legge 28 gennaio 1977, n. 10. che espone le indicazioni procedurali per l'applicazione degli oneri di urbanizzazione nonché le regole con cui i Consigli comunali possono modificare i valori stabiliti dalla Regione.

La delibera del Consiglio della Regione Emilia-Romagna n.1108 del 29/03/1999 recante: "Normativa sul contributo di concessione relativo al costo di costruzione" ha stabilito e normato il costo di costruzione dei nuovi edifici ai fini del contributo di costruzione.

Coerentemente alle attuali linee programmatiche di mandato del Sindaco, che assumono quali priorità la rigenerazione e riqualificazione del patrimonio immobiliare esistente, nonché la volontà di rispondere alle molteplici esigenze delle imprese approntando una normativa locale incentivante e di cogliere, in una visione di insieme, le possibili sinergie insaturabili tra gli attori economici locali, tramite azioni efficaci e concrete di promozione e di sostegno alle dinamiche in atto, sono stati attivati interventi per il territorio e la semplificazione in campo edilizio nonché incentivi per la rigenerazione urbana e agevolazioni per le imprese validi a tutto 2018.
Si procede ad una revisione della deliberazione di consiglio comunale riguardante l' applicazione degli oneri di urbanizzazione e costo di costruzione al fine di introdurre meccanismi di riduzione degli oneri per interventi di RE all'interno, ridefinendone l'applicabilità. All'interno della delibera verrà inserito anche la metodologia di calcolo del contributo straordinario di cui all'art. 30 comma 3 della L.R. 15/2013 e di cui all' art. 16 comma 4 lett. D–ter del DPR N.380/2001 – avendo la Giunta Comunale nel dicembre 2016 approvato le relative modalità di calcolo. Con la medesima deliberazione si introdurrà anche il contributo D) previste dalla DGR.849-850/1999; ridisciplinate le modalità di calcolo per l'applicazione del contributo di costruzione per i diversi titoli edilizi.
Con la citata deliberazione verranno individuati i criteri generali per assegnazione dell'8% oneri per Enti religiosi.
Verifiche in ordine alle nuove previsioni della recente legge regionale 24/2017 in ordine all'applicazione degli oneri.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Qualità del progetto urbano ed edilizio |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6114_1 Garantire un'equa e aggiornata applicazione degli oneri e contributi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6114_1_1 | percentuale di applicazione delle misure e dei criteri che si andranno ad approvare | 100 | 50 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6114_1 | DELIBERA ONERI_definizione delle misure incentivanti e riduzione applicazione oneri U1 e U2 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6114_1 | DELIBERA ONERI_ criteri per assegnazione contributi enti religiosi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6114_1 | DELIBERA ONERI_ modalità definizione contributo straordinario ex art. 30 LR 15/2013 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6114_1 | DELIBERA ONERI_ modalità definizione e applicazione dei contributi previsti dal POC | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6114_1 | condivisione della proposta di deliberazione con Giunta e Commissione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6114_1 | Predisposizione deliberazione per rassegna al Consiglio ai fini della sua approvazione | Previsto | 28/02/2018 | 01/12/2018 |
| | | | Effettivo | 28/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6114_1 | predisposizione programma per auto calcolo oneri di urbanizzazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 4,00 % |
| Iotti Marisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Sbarzaglia Devis | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Spinato Valeria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Vellani Giovanna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6122 Variante urbanistica a RUE e PSC tesa alla valorizzazione commerciale del Centro Storico e al ridimensionamento delle previsioni commerciali del PSC

Descrizione

Nell'ottica della valorizzazione del sistema commerciale in centro storico, finalizzata ad aumentare l'attrattività del sistema centro storico fortemente penalizzata dalla crisi economica degli ultimi anni, il Comune di Reggio Emilia ha ritenuto opportuno e necessario programmare un'ulteriore variante al PSC e, conseguentemente, al RUE, oltre a quelle già approvate, volta alla valorizzazione commerciale del Centro Storico, contrastando la tendenza alla diffusione delle attività economiche negli ambiti più periferici (zone rurali o extra urbane), incentivando la concentrazione delle stesse in aree dedicate, che si collocano in aderenza ai nodi autostradali esistenti/previsti ed alla nuova viabilità, nonché ridimensionando le potenzialità commerciali individuate dal PSC.

In particolare la variante è tesa alla razionalizzazione dell'offerta commerciale (che tenga conto della fine del ciclo demografico espansivo, della crisi dei consumi e della frammentazione per specializzazioni e tipologie di servizio delle esigenze dei consumatori), prevedendo la riduzione delle potenzialità commerciali fuori dall'ambito del cento storico, in termini di Superfici di vendita (Sv) e modificandone al contempo la tipologia, rispetto a quanto originariamente prevista dal PSC 2011: si propone infatti lo stralcio di 40.000 mq di Sv, contenendo la possibilità di realizzare aggregazioni di commercio di vicinato, ovvero gallerie commerciali, che rappresentano il maggior concorrente dell'offerta commerciale insediata in centro storico.
Si prevede inoltre di consentire l'attuazione delle previsioni solo a fronte delle verifica della capacità trasportistica degli assi viari che servono i nuovi insediamenti, nonché di raddoppiare il contributo economico a favore del piccolo commercio in Centro Storico, richiesto alle nuove medie e grandi strutture di vendita; al fine di perseguire la qualificazione della rete commerciale esistente, la proposta di variante al PSC e al RUE individua anche alcune aree del tessuto consolidato, in cui attuare il trasferimento di licenze esistenti, per strutture di vendita di grande dimensione (in una unica struttura di vendita Sv=4.500 mq NA) e risolvere così situazioni di congestione e di localizzazione poco idonea soprattutto per quanto riguarda l'accessibilità e le reti esistenti.
Gli ambiti oggetto di proposta di variante al PSC sono stati analizzati in modo tale da garantire previsioni di trasformazione effettivamente rispondenti e compatibili con le reali necessità e con le peculiarità di accessibilità e mobilità urbana dei loro contesti di riferimento, oltre che con le caratteristiche ambientali e territoriali.

Con Deliberazione di Giunta Comunale ID n.231 del 01/12/2016 sono stati approvati il Documento Preliminare e la ValSAT preventiva - Rapporto preliminare ambientale, nonché l'aggiornamento del vigente Quadro Conoscitivo, ai fini dell'avvio del procedimento di approvazione di apposita variante al PSC, ai sensi dell'art.32 della L.R. 20/2000 e s.m.i., nonché di variante al RUE, ai sensi dell'art.33 della medesima legge approvati.
A chiusura della Conferenza di Pianificazione (indetta con atto del Sindaco PG n.7 del 02/01/2017 ai sensi degli artt.14 e 32 della L.R. 20/2000 e s.m.i.) sono stati modificati il DP, QC e Valsat a seguito dei contributi istruttori pervenuti, con Delibera di Giunta Comunale n. 169/2017.
Nel corso del 2018 prosegue l'iter di adozione/approvazione delle varianti a PSC e RUE

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6122_1** **revisionare il sistema di pianificazione commerciale del territorio comunale, per una maggioresostenibilità ambientale**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6122_1_2 | mq di Superficie di vendita in riduzione | 40000 | 40000 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6122_1 | confronto con le associazioni di categoria durante la fase di conferenza di pianificazione e in fase di adozione/approvazione della variante | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6122_1 | predisposizione accordo art. 18 intervento POC Marabù | Previsto | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| Nota: | L'intervento è stato ritirato dai soggetti attuatori | | | | |
| 3 | 2018_OB_6122_1 | Approvazine in giunta dell'accordo art. 18 L:R: 20/2000 Marabù | Previsto | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 28/02/2018 |
| Nota: | L'intervento è stato ritirato dai soggetti attuatori | | | | |
| 4 | 2018_OB_6122_1 | rassegna degli elaborati di variante PSC e RUE al Consiglio Comunale | Previsto | 31/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 31/01/2018 | 12/02/2018 |
| Nota: | Adozione in Consiglio Comunale con DCC 18 del 12/02/2018 | | | | |
| 5 | 2018_OB_6122_1 | Deposito e raccolta osservazioni/pareri alla variante PSc e RUE | Previsto | 31/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 07/03/2018 | 07/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_6122_1 | Trasmissione alla Provincia delle osservazioni e pareri pervenuti | Previsto | 30/06/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6122_1 | Approvazione degli elaborati di variante controdedotti e richiesta intesa | Previsto | 01/11/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_6122_1 | Rassegna degli elaborati di variante per approvazione | Previsto | 31/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 31/01/2018 | 12/02/2018 |
| Nota: | Si tratta dell'adozione della variante e non della approvazione. Vi è un errore nella dicitura della fase | | | | |
| 9 | 2018_OB_6122_1 | Stipula accordo art.18 L.R. 20/2000 | Previsto | 01/03/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |

| Nota: | questa fase, essendo stato ritirato l'intervento da parte dei soggetti proponenti, risulta da annullare |
|---|---|

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Anceschi Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 17,00 % |
| Fenderico Raffaele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 6,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Terenziani Mariapia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Vellani Giovanna | Posizione Organizzativa | 5,00 % |

Progetto

## 2018_PG_6127 Elaborazione della carta delle potenzialità archeologiche del territorio

Descrizione

In applicazione dell'art. 7 delle Norme Tecniche diattuazione del PTPR e della L.R. n. 20 del 2000, s.m.i., i
piani territoriali e urbanistici determinano con i propri strumenti, in coerenza con le rispettive competenze e scale, differenziati livelli di specificazione e approfondimento dei contenuti della pianificazione paesaggistica regionale; in attuazione della disciplina regionale, i Piani
Territoriali di Coordinamento Territoriale (PTCP), redatti dalle Province in attuazione del PTPR, e i Piani Strutturali Comunali (PSC) hanno proceduto, seppur con modalità differenti, ad aggiornare e specificare le tutele per le aree archeologiche, adeguandole all'attuale conoscenza e, in certi casi, a integrare i piani con nuovi strumenti per estendere la tutela alle aree suscettibili di potenzialità archeologica; l'attuale conoscenza archeologica del territorio deriva non soltanto dalle ricognizioni effettuate dalla pianificazione
territoriale ma anche dall'attività della Soprintendenza per i Beni Archeologici, nonché da ricerche e studi svolti da Istituti di ricerca, come IBACN, Musei ed Università, e dalle Carte archeologiche elaborate con metodologie sempre più affinate nel tempo;
Nell'ambito dell'Accordo per l'aggiornamento della componente paesaggistica del PTCP della Provincia di Reggio Emilia, sottoscritto il 3 ottobre 2007, ai sensi del citato Accordo del 9 ottobre 2003, dalla stessa Provincia, la Regione, la Direzione Regionale del Ministero dei beni e delle attività culturali, le Soprintendenze competenti per territorio e l'ANCI di Reggio Emilia, è stata sottolineata l'importanza di sollecitare i Comuni alla valutazione della potenzialità archeologica del proprio territorio, al fine di conciliare la tutela del patrimonio archeologico con le esigenze operative delle attività edilizie e urbanistiche che comportino lavori di escavazione del terreno; le Istituzioni coinvolte hanno condiviso che tale valutazione dovesse essere costituita da uno studio, denominato "Carta delle potenzialità archeologiche del territorio", che diventasse parte integrante del Quadro conoscitivo dei PSC; la Regione, in merito alla redazione della "Carta delle potenzialità archeologiche del territorio", ha sostenuto la necessità di definire, congiuntamente agli organi ministeriali, una metodologia di analisi sotto forma di linee guida, al fine di ottenere una restituzione omogenea di dati e indirizzi; il Servizio regionale Pianificazione urbanistica, paesaggio e uso sostenibile del territorio ha individuato, in condivisione e stretta collaborazione con il Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo (MiBACT), la Soprintendenza per i Beni archeologici dell'Emilia-Romagna, la Direzione Regionale del MiBACT, il Servizio Regionale Geologico, sismico e dei suoli e l'Istituto per i Beni Artistici, Culturali e Naturali (IBACN), una metodologia di lettura e interpretazione delle potenzialità archeologiche del territorio al fine di supportare i Comuni a tale valutazione.
L'attività svolta ha portato alla redazione congiunta delle "Linee guida per l'elaborazione della carta delle
potenzialità archeologiche del territorio"; la metodologia messa a punto e riportata dalle Linee guida in
oggetto permette di estendere all'intero territorio regionale con criteri omogenei l'applicazione sistematica degli strumenti di archeologia preventiva, integrandoli alla pianificazione urbanistica, in modo da interpretare e comprendere meglio il patrimonio archeologico, salvaguardando più efficacemente le testimonianze presenti nel territorio; le Linee guida per l'elaborazione della Carta delle
potenzialità archeologiche del territorio rappresentano un passo di grande importanza che la Regione, insieme agli organi ministeriali, ha voluto intraprendere, in quanto si recepiscono a livello istituzionale, per la prima volta, criteri che consentiranno una tutela non solo formale ed emergenziale del patrimonio archeologico, ma basata su presupposti dinamici e

attenti a tutte le possibili componenti di cui esso è costituito; su queste basi le Amministrazioni locali saranno da un lato in grado di progettare gli interventi pubblici e privati che incidano nel sottosuolo con il minor impatto sul patrimonio archeologico, dall'altro potranno individuare forme di intervento mirato alla conservazione dei depositi e dei complessi archeologici secondo una strategia di ampio respiro che consenta nel futuro di individuare modalità innovative di conservazione legata alla valorizzazione dei siti archeologici.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Qualità del progetto urbano ed edilizio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 8.000,00 | 8.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6127_1 Controllo della tutela e delle zone archeologiche presenti sul territorio comunale**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6127_1_2 | % territorio sottoposto a tutela archeologica preventiva | 10 | 3 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6127_1 | Impostazione del programma di lavoro per elaborazione carta potenzialità archeologica | Previsto | 01/06/2018 | 01/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | In data 08/03/2018 si è svolto incontro interlocutorio con Soprintendenza archeologica | | | | |
| 2 | 2018_OB_6127_1 | Protocollo d'intesa con soprintendenza per elaborazione carta potenzialità archeologica | Previsto | 01/09/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6127_1 | Avvio predisposizione delle analisi del quadro conoscitivo del territorio | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 24860 Art. 01 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DIVERS E PER IL SERVIZIO RIGENERAZION E E QUALITA' URBANA | 8.000,00 |
| **Totale** | | **8.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 3,00 % |
| Morini Carlotta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6129 Azioni di rigenerazione del centro storico: bando facciate- piano del colore

Descrizione

Completamento e nuovo sviluppo di Programmi di Rigenerazione Urbana di ambiti e porzioni della città storica.
In corso d'opera e prioritari risultano i progetti previsti nel Piano strategico del centro storico 2016-2024 come da delibera di giunta comunale n. 90 del 21/4/2016.
Il nuovo Piano Strategico è un processo trasversale di indirizzo strategico che dovrà avere tra i suoi obiettivi principali il dialogo sinergico con tutti i dispositivi di pianificazione e regolamentazione territoriale dell'Area Competitività e Innovazione Sociale, configurandosi come strumento di indirizzo strategico propedeutico e complementare alla loro redazione e attuazione.

Con delibera di Consiglio Comunale n. 19 del 20/02/2017 è stata approvata la variante al RUE 5^ variante normativa e cartografica al vigente RUE riguardante la città storica e gli edifici tutelati esterni alla città storica ex artt.33-34 L.R.20/00.

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 52 del 03/04/2017 sono stati approvati i criteri generali per l'assegnazione di contributo a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici in centro storico; e successivamente con determina dirigenziale RUAD n.320 del 10/04/2017 dell'arch. Massimo Magnani è stato approvato il bando attuativo.

Le azioni di rigenerazione del Centro storico si completano quindi con:
- la definizione della graduatoria per l'assegnazione dei contributi per il recupero delle facciate;
- l'elaborazione del Piano del Colore del centro storico, strumento già predisposto in fase embrionale da aggiornare e integrare con le nove politiche del Piano Strategico del centro storico;
- la collaborazione al progetto di coordinamento dei dehors, vetrine e spazi privati di uso pubblico.
- collaborazione con organismi privati e con il servizio Comunicazione per la promozione delle attività per la promozione e sensibilizzazione della cultura del decoro urbano, con particolare riferimento ai vandalismi su immobili pubblici e privati

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6129_1** **recuperare e rigenerare gli immobili presenti all'interno del centro storico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6129_1_1 | numero di interventi finanziati con il bando facciate | 30 | 33 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6129_1 | BANDO FACCAITE_ultimazione della fase istruttoria delle domande presentate | Previsto | 01/01/2018 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 11/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6129_1 | BANDO FACCIATE_pubblicazione e deposito graduatoria e comunicazione ai soggetti ammessi | Previsto | 31/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 16/01/2018 | 26/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_6129_1 | BANDO FACCIATE_ istruttoria delle pratiche presentate per il recupero delle facciate | Previsto | 01/03/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 21/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6129_1 | BANDO FACCIATE_ raccolta e istruttoria rendicontazione per erogazione contributo | Previsto | 01/03/2018 | 30/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_6129_1 | PIANO COLORE_ predisposizione della schedatura degli edifici in centro storico e mappatura interventi ammissibili | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | E' stato predisposto un lavoro coordinato con gli istituti scolastici superiori nell'ambito dell'alternanza scuola lavoro che è attualmente ancora in corso | | | | |
| 6 | 2018_OB_6129_1 | PIANO COLORE_ predisposizione della bozza normativa del piano del colore | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_6129_1 | PIANO DEL COLORE_ predisposizione degli elaborati per rassegna in consiglio comunale del piano del colore | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 12,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Cingi Luca | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Ferrari Stella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Forlè Antonella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Scuteri Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_6131 Azioni di rigenerazione dell'area produttiva del Villaggio Industriale Crostolo come già fatto per l'APEA di Mancasale per attivare interventi di qualificazione produttiva delle aziende insediate.

Descrizione

In analogia a quanto già effettuato per l'APEA di Mancasale che ha visto con delibera di Giunta Comunale n. 233 del 02/12/2014 l'approvazione di un Protocollo d'intesa tra Comune di Reggio Emilia, Unindustria, CNA, Legacoop, Confocoperative, Confartigianato, Confesercenti, Confcommercio, Camera di Commercio, Iren Ambiente, per la definizione e promozione di un sistema di azioni e progetto finalizzati alla rigenerazione dell'area produttiva di Mancasale" stipulato in data 04/12/2014, per il Villaggio Industriale Crostolo è stato approvato e stipulato in dicembre 2017 un addendum al Protocollo Mancasale finalizzato a:
- Semplificazione normativa del RUE per agevolare i processi di rigenerazione urbana diffusi finalizzati alla qualificazione e ottimizzazione dell'attività produttiva, ammodernamento e riassetto aziendale come previsto all'art. 4.3.3 comma 5 delle NA del RUE vigente per l'Ambito di riqualificazione Mancasale;
- Realizzazione di tutte predisposizioni necessarie per un futuro estendimento della rete di fibra ottica all'interno della zona industriale;
- Installazione di pannelli luminosi informativi a messaggio variabile (PMV) integrati in appositi totem segnaletici, negli ingressi alla z.i. di via Neviani e via Bertani Davoli, che diventeranno la segnalazione fisica dei varchi il tutto a favore di una maggiore raggiungibilità delle aree;
- Installazione di telecamere sia per il controllo dell'area (contesto) che per il riconoscimento e la lettura delle targhe (OCR). Verranno interessati gli assi viari principali di accesso (Via Neviani, via Brodolini, via Colletta, via Bertani Davoli, via dei Gonzaga).
Realizzazione di tutte predisposizioni e i collegamenti in fibra ottica degli apparati;
- Sostituzione dei corpi illuminanti esistenti con altrettanti dotati di tecnologia a LED con maggiore efficienza e risparmio energetico.
Verifica della funzionalità delle linee interrate con la possibilità di intervenire puntualmente dove ci siano criticità;
- Riqualificazione e rifunzionalizzazione dei viali di collegamento e attraversamento

La nuova disciplina normativa prevederà la semplificazione dei processi di rigenerazione dei tessuti produttivi esistenti (qualificazione, ammodernamento e ottimizzazione dell'attività produttiva, riassetti e nuovi insediamenti aziendali) incentivandone la riconversione verso le mutate esigenze dei moderni sistemi legati alla manifattura ed alla logistica, con una modalità attuativa che amplia le possibilità di realizzare interventi edilizi diretti al di fuori della programmazione del POC, ma nel rispetto delle indicazioni strategiche dettate dal PSC e dal POC stesso, fornendo tuttavia soglie e modalità tali da garantire un adeguato governo delle trasformazioni.
Gli interventi maggiormente significativi, di ristrutturazione urbanistica, saranno assoggettati a titolo abilitativo convenzionato e saranno condizionati alla realizzazione delle dotazioni territoriali ed al versamento dei contributi previsti per il POC, garantendo pertanto il governo e la valenza pubblica degli interventi di trasformazione.
Si prevede la possibilità di insediare funzioni per servizi e attrezzature di interesse collettivo all'interno dell'area destinata a Vp, e di usi b1 e b2, consentendo di provvedere l'ambito produttivo delle necessarie dotazioni complementari.
Inoltre viene prevista la possibilità di insediare usi b.12 (con realizzazione delle necessarie dotazioni di standard) e b 10.3 (destinazione questa legata ad esigenze connesse alla nuova vocazione dell'area connessa al nodo mediopadano).

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture per la manifattura (Industriale e artigianale) |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6131_1** **attivare incentivi e azioni di rigenerazione del Villaggio Industriale Crostolo**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6131_1_2 | numero interventi di riqualificazione e nuova costruzione Villaggio Crostolo | 3 | 1 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_6131_2** **Attivare azioni di riqualificazione dell'area produttiva di Mancasale**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_6131_2_1 | numero interventi di riqualificazione e nuova costruzione in Mancasale | 5 | 2 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_6131_1 | VILLAGGIO CROSTOLO_ predisposizione della bozza normativa di modifica del RUE per incentivare azioni di rigenerazione del tessuto produttivo esistente | Previsto | 01/01/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 01/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_6131_1 | VILLAGGIO CROSTOLO_ istruttoria delle osservazioni/pareri pervenuti alla variante normativa al RUE | Previsto | 01/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | La variante subirà uno slittamento. E' prevista adozione nel mese di settembre | | | | |
| 3 | 2018_OB_6131_1 | VILLAGGIO CROSTOLO_ Coordinamento della progettazione delle opere di urbanizzazione e interventi edilizi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_6131_2 | MANCASALE_Coordinamento della progettazione delle opere di urbanizzazione e interventi edilizi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Marco | Posizione Organizzativa | 5,00 % |
| Bianchi Matilde | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Cingi Luca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Galuppo Gianluca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Iori Elisa | Dirigente | 5,00 % |

## Progetto

## S_06801 Demolizione opere abusive

Descrizione: Coordinamento e gestione tecnico-amministrativa dell'esecuzione degli interventi di demolizione di abusi eseguiti su aree pubbliche e private

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Sicurezza

**Azione** Presidio del territorio

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 80.000,00 | 80.000,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_068_1** **Garantire la demolizione di almeno 3 manufatti abusivi**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_068_1_1 | n. demolizioni manufatti abusivi >= | 3 | 0 |
| | Nota: non è stato assegnato il personale promesso indispensabile all'attività | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 08/04/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 24/07/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/06/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 29/06/2019 | 30/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 25020 Art. 00 | SPESE PER PROVVEDIMENTI DI DEMOLIZIONE OPERE ABUSIVE O OPERE PRECAUZIONALI PER PUBBLICA IN COLUMITA' | 80.000,00 |
| **Totale** | | **80.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Pecorini Daniele | Dirigente | 1,00 % |

# 70 - POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E L'INCOMING

**Dirigente responsabile: Davoli Elena Edgarda**

| Indirizzo | Obiettivo | Azione | Codice Progetto | Progetto | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE | Legalità | Anticorruzione, trasparenza e controlli | 2018_PD_70PA | Anticorruzione | | |
| | | | 2018_PD_70PT | Trasparenza | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | | | | **Totale Indirizzo** | | |
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Promozione e Internazionalizzazione | Marketing del territorio (servizi di incoming) | 2018_PD_1101 | Miglioramento offerta e promozione turistica | 340.487,00 | 48,45 % |
| | | | 2018_PG_1102 | Valorizzazione eccellenze enogastronomiche del territorio-sviluppo di Agrifood | | |
| | | | 2018_PG_7050 | Reggionarra: sviluppo dell'evento in coordinamento con i soggetti firmatari il protocollo d'intesa. | 77.500,00 | 11,03 % |
| | | | 2018_PG_7051 | Costruzione calendario eventi centro storico | | |
| | | | 2018_PG_7053 | Riorganizzazione funzionale e logistica ufficio Iat. | | |
| | | | | **Totale Azione** | **417.987,00** | **59,48 %** |
| | | Valorizzazione Sistema Commerciale Centro Storico | 2018_PG_7024 | Governance della valorizzazione del centro storico: TUC (tavolo Unico di coordinamento) | 284.744,50 | 40,52 % |
| | | | | **Totale Azione** | **284.744,50** | **40,52 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **702.731,50** | **100,00 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **702.731,50** | **100,00 %** |
| | | | | **Totale CDR** | **702.731,50** | **100,00 %** |

## Prodotto

## 2018_PD_1101 Miglioramento offerta e promozione turistica

| | |
|---|---|
| Descrizione | Le funzioni svolte e che si confermano sono relative a :<br>Gestione dell'ufficio informazioni ed accoglienza turistica, così come previsto dalla L.R. n. 4/2016;<br>Partecipazione al Situr Regionale, con la gestione del sito Internet turistico - L.R.4/2016;<br>Partecipazione a Destinazione Turistica Emilia (L.R. 4/2016) e azioni conseguenti. |

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 261.500,00 | 74.500,00 | 13.700,00 | 12.665,30 | 18,4 % |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 14.985,00 | 14.985,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 362.002,00 | 187.502,00 | 80.167,33 | 31.627,84 | 42,8 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 152.985,00 | 152.985,00 | 152.985,00 | 114.940,43 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_1101_1 MIGLIORARE LA PROMOZIONE E L'ACCOGLIENZA TURISTICA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_1101_1_1 | Presenze (pernotti) nelle strutture ricettive cittadine | 270000 | 112107 |
| | Nota: DUP<br>il dato Istat 2018 sarà validato l'anno successivo.<br>il dato è al 30.4.2018, fornito dalla Statistica regionale. | | |
| M_1101_1_2 | Numero contatti front ufficio Iat (accessi + telefonate) | 10000 | 6097 |
| | Nota: valore atteso in leggero calo perché è aumentato il numero di giornate di chiusura annuali | | |
| M_1101_1_3 | Aumento percentuale annuale del 5% del numero dei followers (Facebook, Instagram, twitter) | 5 | 20 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: +11% Fb; + 37% instagram; + 12% Twitter:<br>La media è del 20% | | |
| M_1101_1_4 | Entrate realizzate dalla vendita gadgetistica e merchandising | 1300 | 724,3 |
| | Nota: IL DATO E' AGGIORNATO ALL'ULTIMO VERSAMENTO del 31.5 | | |
| M_1101_1_5 | Numero visualizzazioni pagine sito turistico | 1400000 | 624375 |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_1101_1 | Gestione e implementazione Social Media Turismoreggioemilia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_1101_1 | Ducato Estense: sviluppo della valorizzazione dei luoghi estensi di Reggio Emilia, anche con riguardo alla promozione turistica. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_1101_1 | Relazioni con Destinazione Emilia, (L.R. N. 5/2016) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 00490 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI SUL CENTRO STORICO | | | 12.500,00 | |
| Cap. 01101 Art. 00 | IMPOSTA DI SOGGIORNO ===VEGG. CAP U/35026-35027=== | | | | |
| Cap. 02055 Art. 00 | PROVENTI UFFICIO I.A.T. RILEVA NTE IVA | 1.500,00 | | | |
| Cap. 03645 Art. 00 | TRASFERIMENTI REG.LI/PROV.LI D I CUI ALLA L.R.N.7 DEL 4/3/98 PER LA GESTIONE DEI SERVIZI TU RISTICI DI BASE | 10.000,00 | | | |
| Cap. 03647 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER LA MA NUTENZIONE DEL SISTEMA INFOR M ATIVO TURISTICO | 23.000,00 | | | |
| Cap. 03649 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROMO ZIONE TURISTICA DEL TERRITORIO (L.R.4/2016) == VEGG . CAP. U 35028 == | 40.000,00 | | | |
| Cap. 09165 Art. 01 | CONTRIBUTO PROV.LE ED PER ALLE STIMENTO SPAZI DI GESTIONE I NIZIATIVE PROMOZIONE DEL TERRI TORIO vegg. q.p. cap.U41113/2 | | 14.985,00 | | |
| Cap. 35001 Art. 00 | CO.CO.CO. PER VALORIZZAZIONE D EL COMMERCIO E DEL TURISMO | | | 53.252,00 | |
| Cap. 35021 Art. 00 | SPESE CONNESSE AD INIZIATIVE P ER IL TURISMO RILEVANTE IVA P ER ACQUISTO GADGETS C.D.C. 0 203 (IAT) | | | 29.500,00 | |
| Cap. 35021 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER IN IZIATIVE CONNESSE AL TURISMO | | | 1.000,00 | |
| Cap. 35021 Art. 04 | SPESE PER MANUTENZIONI ORDINAR IE CONNESSE A INIZIATIVE PER I L TURISMO | | | 1.500,00 | |
| Cap. 35024 Art. 00 | TRASFERIM. AD ALTRI DI QUOTE A SSOCIATIVE E CONTRIBUZIONI. | | | 49.750,00 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 35026 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IN IZIATIVE LEGATE ALLA PROMOZION E DEL TERRITORIO ===VEGGASI CA P E/1101=== | | | | |
| Cap. 35028 Art. 00 | SPESE CONNESSE ALLA REALIZZAZI ONE DI PROGETTI DI PROMOZIONE TURISTICA (L.R.4/2016) == VEGG. CAP. E 3649 == | | | 40.000,00 | |
| Cap. 40211 Art. 01 | ALLESTIMENTO E RIQULAIFICAZION E SPAZI DI COMUNICAZIONE E VAL ORIZZAZIONE TURISTICA E ATTRAT TIVITA' finanziato con risorse POC PICCOLO COMMERCIO E CENTR | | | | 138.000,00 |
| Cap. 41113 Art. 02 | BENI DUREVOLI E ATTREZZATURE P ER ALLESTIMENTO SPAZI PER COMU NICAZIONE E PROMOZIONE DEL TER RITORIO (q.parte vegg. E. 2015 9165/1 contr.Provincia allees | | | | 14.985,00 |
| **Totale** | | **74.500,00** | **14.985,00** | **187.502,00** | **152.985,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Agnese Di Donato | Collaborazione coordinata continuativa | 90,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 25,00 % |
| Ilaria Vendemiati | Collaborazione coordinata continuativa | 90,00 % |
| Lasagni Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 44,00 % |
| Massimo Campobianchi | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 % |
| Simona Mannari | Collaborazione coordinata continuativa | 5,00 % |
| Valeriani Cinzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 55,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_70PA Anticorruzione

Descrizione

La legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_70PA_1 Rispetto delle misure previste dal Piano anticorruzione in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_70PA_1_2 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | |
| | Nota: *Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT. | | |

Obiettivo Prioritario

**2018_OB_70PA_2** **Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_70PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_70PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_70PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_70PT_1_1 | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore* | 90 | |
| | Nota: *Il dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT. | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonezzi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 1,00 % |
| Lasagni Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |
| Valeriani Cinzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_7050 Reggionarra: sviluppo dell'evento in coordinamento con i soggetti firmatari il protocollo d'intesa.

Descrizione

ReggioNarra è progetto sull'arte della narrazione che per la sua valenza culturale, educativa e di marketing territoriale è riconosciuto come progetto strategico a livello cittadino.
Il progetto è coordinato, per la parte organizzativa, comunicativa ed educativa dal Servizio Valorizzazione comm.le e Incoming del Comune di Reggio Emilia e dall'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia ed è realizzato in collaborazione con le Farmacie Comunali Riunite, la Fondazione I Teatri, la Fondazione Nazionale della Danza, la Fondazione Reggio Children - Centro Loris Malaguzzi, l'Istituto Di Alta Formazione Di Studi Musicali A. Peri e Reggio Children Srl hanno ritenuto importante formalizzare il loro impegno per la coprogettazione di Reggionarra attraverso la stipula di un Protocollo d'Intesa per il periodo 2016 – 2019.
L'edizione 2018 è programmata per il periodo 18-20 maggio nel centro storico della città dove più di 30 luoghi pubblici e privati saranno animati da artisti professionisti e genitori narratori con storie dirette ad attrarre un pubblico eterogeneo, composto non solo

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Marketing del territorio (servizi di incoming)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 25.000,00 | 25.000,00 | 24.400,00 | 0,00 | 97,6 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 127.500,00 | 77.500,00 | 65.600,00 | 65.600,00 | 84,6 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_7050_1 SVILUPPARE REGGIONARRA COME PROGETTO DI MARKETING TERRITORIALE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_7050_1_1 | Consolidare il numero dei luoghi delle narrazioni | 36 | 37 |
| | Nota: DUP | | |
| P_7050_1_2 | Consolidare il Numero di partecipanti | 25000 | 25000 |
| | Nota: DUP | | |
| P_7050_1_3 | Consolidare il coinvolgimento dei soggetti cittadini (istituzioni, associazioni, privati). | 49 | 51 |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_7050_1 | Coordinamento con: Istituzione SCI, RC srl, Fondazione RC, I teatri, Fondazione Danza, Istituto Peri, FCR, .... | Previsto | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_7050_1 | Programmazione e gestione evento | Previsto | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_7050_1 | Sviluppare la comunicazione dell'evento | Previsto | 01/03/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | 31/05/2018 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 00490 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI SUL CENTRO STORICO | | |
| Cap. 03723 Art. 03 | SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO S TORICO-RILEVANTE AI FINI IVA == VEGG. CAP. U/25023/1 == | 25.000,00 | |
| Cap. 25023 Art. 01 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CE NTRO STORICO =VEGG. E.3723/3 R IL. IVA SPESE INERENTI SPONS. | | 25.000,00 |
| Cap. 35021 Art. 00 | SPESE CONNESSE AD INIZIATIVE P ER IL TURISMO RILEVANTE IVA P ER ACQUISTO GADGETS C.D.C. 0 203 (IAT) | | 52.500,00 |
| **Totale** | | **25.000,00** | **77.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Boiardi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 % |
| Bonezzi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 20,00 % |
| Lasagni Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Simona Mannari | Collaborazione coordinata continuativa | 5,00 % |
| Valeriani Cinzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_7051 Costruzione calendario eventi centro storico

Descrizione

La realizzazione di un calendario unico degli eventi si inserisce nell'ambito della promozione delle iniziative di animazione del centro storico con lo scopo di diffondere maggiormente, anche in ambito extraprovinciale, l'informazione degli eventi per aumentare la capacità attrattiva del centro storico di Reggio Emilia.
Con questo strumento si intende dare organicità a una programmazione ricca e variegata di eventi che si svolgono nelle piazze e in altri luoghi pubblici prestigiosi del centro storico, evitando sovrapposizioni e migliorando l'attività di comunicazione.
Il calendario unico è pensato anche in un'ottica turistica, con distribuzione negli alberghi e nei negozi del Centro storico oltre che negli Uffici di informazione e accoglienza turistica della provincia, in alcuni comuni reggiani, nei comuni di Parma e Piacenza (Destinazione Turistica Emilia) e nel comune di Modena.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Marketing del territorio (servizi di incoming)

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_7051_1 PROMOZIONE DEGLI EVENTI CITTADINI**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_7051_1_1 | Numero di stakeholders | 25 | 19 |
| | Nota: Vedi elenco in documentale | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_7051_1 | Elaborazione del cartellone con coordinamento uffici/stakeholders del territorio che collaborano per il calendario | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_7051_1 | Verifica e redifinizione delle strategie di comunicazione. | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Boiardi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 5,00 % |
| Simona Mannari | Collaborazione coordinata continuativa | 20,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_7053 Riorganizzazione funzionale e logistica ufficio Iat.

Descrizione

Il Servizio Valorizzazione Comm.le e Incoming, che ha attivato un percorso di innovazione e riqualificazione dei servizi di accoglienza e informazione turistica, dando così continuità alle sinergie realizzate in occasione di Expo 2015, nel corso del 2018 porterà a termine il processo di riprogettazione dell'Ufficio di Informazione e Accoglienza Turistica (IAT) sia in termini di innovazione nell'offerta di servizi che di riqualificazione degli spazi.
L'Ufficio IAT sarà trasferito negli originari locali di Via Farini 1/a dotati di spazi che meglio si adattano, da un punto di vista logistico e allestitivo, ad una rivisitazione in chiave innovativa delle funzioni dello IAT e ad una valorizzazione dei servizi offerti; si configurerà come luogo di erogazione di servizi ad alta intensità di innovazione tecnologica in grado di restituire, attraverso video e strumenti di promozione interattivi, le unicità del territorio e creare un network di interlocutori locali, rivolgendosi non solo ai turisti ma anche ai cittadini, in grado di valorizzare ed esprimere il pieno potenziale di richiamo delle sue eccellenze (eventi, food, innovazione tecnologica, sport, ambiente, ecc…).

Il Progetto ha avuto una fase di studio, di analisi ed amministrativa, nell'anno 2017, come fase del Prodotto Offerta e Miglioramento promozione -Vedi 2017_PD_1101.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_7053_1 MIGLIORARE LA PROMOZIONE TURISTICA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_7053_1_2 | Numero di iniziative/eventi promozionali | 3 | 2 |
| | Nota: Evento del 12 maggio ed evento del 20 giugno -mercoledì rosa- | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_7053_1 | Allestimento nuovi locali via Farini 1/a inaugurazione spazio | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 12/05/2018 |
| Nota: | L'inaugurazione, fissata per il 21 aprile, è stata posticipata per impossibilità di alcune autorità ad essere presenti | | | | |
| 2 | 2018_OB_7053_1 | Inaugurazione spazio | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | 12/05/2018 |
| Nota: | L'inaugurazione, fissata al 21 aprile, è stata posticipata per impossibilità ad intervenire di alcune autorità | | | | |
| 3 | 2018_OB_7053_1 | Promozione nuova sede e sperimentazione di iniziative | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 22/04/2018 | |
| Nota: | L'inaugurazione, fissata al 21 aprile, è stata posticipata per impossibilità ad intervenire di alcune autorità | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Agnese Di Donato | Collaborazione coordinata continuativa | 10,00 % |
| Bonezzi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 10,00 % |
| Ilaria Vendemiati | Collaborazione coordinata continuativa | 10,00 % |
| Lasagni Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Massimo Campobianchi | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Simona Mannari | Collaborazione coordinata continuativa | 10,00 % |
| Valeriani Cinzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_1102 Valorizzazione eccellenze enogastronomiche del territorio-sviluppo di Agrifood

Descrizione: Potenziamento delle azioni di Marketing del territorio (servizi di incoming)

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico**: Promozione e Internazionalizzazione

**Azione**: Marketing del territorio (servizi di incoming)

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_1102_1** **Promozione delle azioni di marketing del territorio.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_1102_1_1 | Soggetti istituzionali coinvolti | 8 | 2 |
| | Nota: C.R.P.A. e Unimore al 30.6.2018 | | |
| M_1102_1_2 | Soggetti privati coinvolti | 3 | 2 |
| | Nota: Compagnia della Spergola; Ass. Panificatori al 30.6 | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_1102_1 | Organizzazione evento Agripride in collaborazione con l'Unimore e C.R.P.A. | Previsto | 01/06/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_1102_1 | Collaborazione con Consorzi e Imprenditori dell'agroalimentare. | Previsto | 01/10/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonezzi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 5,00 % |
| Simona Mannari | Collaborazione coordinata continuativa | 5,00 % |
| Valeriani Cinzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_7024 Governance della valorizzazione del centro storico: TUC (tavolo Unico di coordinamento)

Descrizione

Il Progetto di valorizzazione e gestione condivisa del centro storico di Reggio Emilia, di cui alla Legge Regionale n. 41/97, finanziato dalla Regione Emilia Romagna e dalla CCIAA, ha lo scopo di realizzare azioni coordinate, continuative e condivise fra diversi soggetti interessati alla valorizzazione della funzione commerciale dei centri storici. Nell'ambito della convenzione stipulata tra Comune, CCIAA, Confcommercio, Confesercenti, CNA e Lapam Confartigianato si è costituito il Tavolo unico del Commercio (TUC) con funzioni di indirizzo e controllo sulle azioni progettuali di valorizzazione e gestione condivisa del centro cittadino.
Nell'ottica di migliorare l'attrattività del centro storico, per renderlo un luogo piacevole da vivere e frequentare, si realizzeranno iniziative di animazione del centro storico ed il coordinamento tra gli appuntamenti organizzati da altri soggetti (Istituzioni, Associazioni di Via, privati). Tra le iniziative saranno riproposti i Mercoledì Rosa, Reggionarra, Natale a Reggio Emilia, il Concerto di S. Silvestro.
In continuità con le azioni dell'anno precedente, in stretta connessione con i servizi competenti, si proseguirà nell'azione di individuazione delle strategie per programmare e realizzare mercati di qualità nel centro storico durante l'arco dell'intero anno.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Valorizzazione Sistema Commerciale Centro Storico

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 80.000,00 | 90.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 136.854,50 | 184.354,50 | 89.187,79 | 40.790,32 | 48,4 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 12.290,00 | 12.290,00 | 12.290,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_7024_1** **SVILUPPARE IL PROCESSO DI GOVERNANCE ATTRAVERSO IL TAVOLO UNICO DI COORDINAMENTO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_7024_1_1 | Coinvolgere almeno il 30% degli operatori commerciali alle iniziative di animazione promozione e formazione nell'ambito del progetto di valorizzazione commerciale del centro storico. | 500 | 456 |
| | Nota: DUP | | |
| M_7024_1_2 | Numero negozi centro storico | 995 | 0 |
| | Nota: DUP. Sulla base dei dati rilevati al 31.12.2017 il valore atteso 2018 è stato riparametrato a 979 e quindi il saldo tra aperture e chiusure è pari a 0. | | |
| M_7024_1_3 | Saldo (variazione) aperture/chiusure negozi (Comm.+ Pubb. Esercizi) | 2 | 0 |
| | Nota: Vedi nota indicatore M_7024_1_2 | | |
| M_7024_1_4 | Numero grandi eventi culturali e ricreativi in Centro storico | 10 | 5 |
| | Nota: DUP | | |
| M_7024_1_6 | Numero soggetti/stakeholders coinvolti per la realizzazione calendario eventi | 32 | 28 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_7024_1 | Realizzazione del nuovo progetto regionale di valorizzazione centro storico. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_7024_1 | Coordinamento delle ATI del Centro storico | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|
| Cap. 00490 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTI SUL CENTRO STORICO | | 45.496,50 | |
| Cap. 03497 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI AL SERVIZIO "POLITICHE PER LA VALORIZZAZIONE COMMERCIALE E L'INCOMING" == | 10.000,00 | | |
| Cap. 03523 Art. 02 | SPESE PER PROGRAMMI DI VALORIZ ZAZIONE DEL CENTRO STORICO == VEGG. CAP. E/3648 == | | 73.210,00 | |
| Cap. 03648 Art. 00 | VALORIZZAZIONE CENTRO STORICO CONTRIBUTI L.R. 41/97 =VEGG . CAP/U 3524 - 3523/2 == | 55.000,00 | | |
| Cap. 03723 Art. 03 | SPONSORIZZAZIONI PER PROGETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CENTRO S TORICO-RILEVANTE AI FINI IVA == VEGG. CAP. U/25023/1 == | 25.000,00 | | |
| Cap. 25023 Art. 01 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTI DI VALORIZZAZIONE DEL CE NTRO STORICO =VEGG. E.3723/3 R IL. IVA SPESE INERENTI SPONS. | | 25.000,00 | |
| Cap. 32327 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI AL SERVIZIO"POLITICHE PE R LA VALORIZZAZIONE COMMERCIAL | | 10.000,00 | |
| Cap. 35001 Art. 00 | CO.CO.CO. PER VALORIZZAZIONE D EL COMMERCIO E DEL TURISMO | | 30.648,00 | |
| Cap. 40210 Art. 01 | BANDO CONTRIBUTI IN C/CAPITALE A PRIVATI PER INTERVENTI DI V ALORIZZAZIONE E RIQUALIFICAZIO NE CENTRO STORICO (TENDE)vegg. quota parte E. contr. POC 972 | | | 12.290,00 |
| **Totale** | | **90.000,00** | **184.354,50** | **12.290,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Boiardi Annalisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Bonezzi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 34,00 % |
| Davoli Elena Edgarda | Dirigente | 33,00 % |
| Lasagni Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Simona Mannari | Collaborazione coordinata continuativa | 55,00 % |
| Valeriani Cinzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |

# A5 - AREA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE TERRITORIO E BENI COMUNI

**Dirigente responsabile: Magnani Massimo**

| Indirizzo | Obiettivo | Azione | Codice Progetto | Progetto | Budget | % di assorbimento risorse finanziarie |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI CITTADINANZA : LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE | Protagonismo | Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale | 2018_PG_A513 | Realizzazione nell'ambito del POR-FESR 2014_2020 del Laboratorio Aperto presso i Chiostri di San Pietro. | 1.150.000,00 | 3,44 % |
| | | | 2018_PG_A538 | Coordinamento attività interventi POR FESR Asse 6: PROMOZIONE BENE CULTURALE | 50.000,00 | 0,15 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.200.000,00** | **3,59 %** |
| | | Promozione della cittadinanza attiva (protagonismo, responsabilità e beni comuni) | R_89501 | Restauro e recupero funzionale Chiostri di San Pietro | 2.292.985,48 | 6,87 % |
| | | | | **Totale Azione** | **2.292.985,48** | **6,87 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **3.492.985,48** | **21,48 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **3.492.985,48** | **21,48 %** |
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Cultura | Istituzioni e Fondazioni culturali | T_09801 | Contributo in conto impianti alla Fondazione I Teatri | 450.000,00 | 1,35 % |
| | | | | **Totale Azione** | **450.000,00** | **1,35 %** |
| | | Sistema museale | 2018_PD_9201 | Conservazione e documentazione beni culturali | 5.622,74 | 0,02 % |
| | | | 2018_PD_9205 | Attività espositiva, Eventi e incontri | 368.877,79 | 1,10 % |
| | | | 2018_PD_9206 | Attività di gestione della Biblioteca delle Arti | 3.000,00 | 0,01 % |
| | | | 2018_PD_9207 | Amministrazione e gestione del sistema museale | 531.315,14 | 1,59 % |
| | | | 2018_PD_9208 | Comunicazione, marketing e customer del sistema museale | 10.000,00 | 0,03 % |
| | | | 2018_PD_9209 | Manutenzioni sistema museale | 76.322,30 | 0,23 % |
| | | | 2018_PD_9210 | Laboratori | 15.000,00 | 0,04 % |
| | | | 2018_PD_9218 | Accessibilità nuovi pubblici musei civici | 5.000,00 | 0,01 % |
| | | | 2018_PG_9233 | Progetto "2200 anni lungo la via Emilia" | 10.000,00 | 0,03 % |
| | | | O_84001 | Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Ex Convento di S.Francesco (sede dei Musei Civici) | 31.495,08 | 0,09 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI COMUNITA': LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE | Cultura | Sistema museale | | **Totale Azione** | **1.056.633,05** | **3,16 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **1.506.633,05** | **2,94 %** |
| | Educazione | Infrastrutture per l'educazione (0-25) | 2018_PD_A35401 | Contributo ad Istituzione SCI/AN per manutenzioni straordinarie | 930.000,00 | 2,78 % |
| | | | R_95801 | Contributo a Istituzione per scuole FISM- Scuola Don Primo Carretti | 20.000,00 | 0,06 % |
| | | | S_97001 | Contributo a Istituzione per scuole FISM- Scuola S.Teresa | 250.000,00 | 0,75 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.200.000,00** | **3,59 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **1.200.000,00** | **0,78 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **2.706.633,05** | **3,71 %** |
| PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE | Funzionamento dell'ente | Politiche istituzionali e di genere | 2018_PD_A302 | Gestione del fondo incentivante | 361.689,27 | 1,08 % |
| | | | 2018_PD_A30301 | Redazione ed aggiornamento P.T.LL.PP. ed Elenco annuale 2018 | 84.060,16 | 0,25 % |
| | | | 2018_PD_A32801 | Fondo accordi bonari 2018 | 324.213,95 | 0,97 % |
| | | | 2018_PD_A336 | Coordinamento,gestione e supporto per tutte le attività relative alla direzione dell'Area Ingegneria, compresa la programmazione dei lavori pubblici. | 0,00 | 0,00 % |
| | | | 2018_PD_A502 | Direzione Area Competitività e Innovazione Sociale | | |
| | | | 2018_PD_A536 | Supporto alle attività gestionali e amministrative del direttore d'area e coordinamento delle attività amministrativa e contabili | 113.920,86 | 0,34 % |
| | | | | **Totale Azione** | **883.884,24** | **2,65 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **883.884,24** | **0,51 %** |
| | Legalità | Anticorruzione, trasparenza e controlli | 2018_PD_A5PA | Anticorruzione | | |
| | | | 2018_PD_A5PT | Trasparenza | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | Partecipate | Governance con l'ente e il territorio | 2018_PD_A351 | Attività gestionali di supporto alla società CAMPUS REGGIO srl | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | Innovazione organizzativa | 2018_PD_A356 | Attività tecnico - gestionali di supporto alla società STU REGGIANE spa | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | | |
| | Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse | Valorizzazione del patrimonio immobiliare | 2018_PG_A533 | Acquisizioni aree Chiostri | 234.000,00 | 0,70 % |
| | | | | **Totale Azione** | **234.000,00** | **0,70 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **234.000,00** | **1,82 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **1.117.884,24** | **2,33 %** |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Infrastrutture | Infrastrutture per l'innovazione | 2018_PG_5735 | Arena Campovolo | | |
| | | | 2018_PG_A529 | STU Reggiane spa Società di Trasformazione Urbana | 8.369.704,36 | 25,06 % |
| | | | 2018_PG_A54001 | Bando periferie (contributo a STU Reggiane Società di Trasformazione Urbana) 2018 | 6.705.661,77 | 20,08 % |
| | | | 2018_PG_A543 | Piano città: attuazione dei procedimenti (amministrativi e finanziari) per il trasferimento delle risorse dalla PCM al Comune e da quest'ultimo ai soggetti attuatori (STU Reggiane spa) | | |
| | | | | **Totale Azione** | **15.075.366,13** | **45,14 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **15.075.366,13** | **30,05 %** |
| | Promozione e Internazionalizzazione | Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale) | 2018_PD_0203 | Sviluppo e gestione delle politiche di internazionalizzazione | 15.200,00 | 0,05 % |
| | | | 2018_PG_0202 | Sviluppo Fondazione E35 per la progettazione internazionale | 216.600,00 | 0,65 % |
| | | | 2018_PG_0212 | Progetto INTERREG COMPETE-IN | 626.000,00 | 1,87 % |
| | | | 2018_PG_0216 | EDUCAZIONE ALLA PACE E DIRITTI UMANI | 7.000,00 | 0,02 % |
| | | | 2018_PG_0220 | Progetto SHAPING FAIR CITIES | 195.000,00 | 0,58 % |
| | | | 2018_PG_0221 | Progetto LABORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST | 162.000,00 | 0,49 % |
| | | | 2018_PG_0222 | Progetto SMECHANISM | 85.000,00 | 0,25 % |
| | | | 2018_PG_0227 | Ruolo dell'agricoltura nelle politiche di sviluppo della città | 20.000,00 | 0,06 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.326.800,00** | **3,97 %** |
| | | Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa) | 2018_PG_0208 | TAVOLO REGGIO AFRICA | 15.000,00 | 0,04 % |
| | | | 2018_PG_0213 | Progetto AMITIE | 60.000,00 | 0,18 % |
| | | | 2018_PG_0214 | Progetto EDUCA FOR ALL | 32.000,00 | 0,10 % |
| | | | 2018_PG_0224 | Progetto PARTICIDADE | 498.447,00 | 1,49 % |
| | | | 2018_PG_0228 | Progetto QUELIMANE | 3.597,00 | 0,01 % |
| | | | 2018_PG_0229 | Progetto JASMIN | 5.695,00 | 0,02 % |
| | | | 2018_PG_0230 | Progetto SALSA | 4.165,00 | 0,01 % |
| | | | | **Totale Azione** | **618.904,00** | **1,85 %** |
| | | Marketing del territorio (servizi di incoming) | 2018_PG_A537 | Progetto Ducato Estense | 490.000,00 | 1,47 % |
| | | | S_01501 | Interventi di restauro e valorizzazione REGGIA DUCALE. | 500.000,00 | 1,50 % |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Promozione e Internazionalizzazione | Marketing del territorio (servizi di incoming) | S_01801 | Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- via Ariosto (tratto Piazza XXIV Maggio/ Porta Castello) | 100.000,00 | 0,30 % |
| | | | S_02001 | Interventi di restauro e valorizzazione del Mauriziano | 100.000,00 | 0,30 % |
| | | | S_03301 | Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA GIOBERTI) | 700.000,00 | 2,10 % |
| | | | S_03601 | Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto porta Castello / via Cassoli) | 50.000,00 | 0,15 % |
| | | | S_03701 | Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto via Codro / via Magati) | 590.956,15 | 1,77 % |
| | | | S_04901 | Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Parco del Crostolo | 30.000,00 | 0,09 % |
| | | | S_89401 | Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA ROVERSI) | 950.000,00 | 2,84 % |
| | | | T_07101 | Intervento di Restauro e valorizzazione della Reggia Ducale – Parco e Giardino Segreto | 400.000,00 | 1,20 % |
| | | | T_09001 | Ponte di collegamento stradale tra l'Area Operativa dell'Aeroporto di Reggio Emilia e la pubblica via P. Montagnani Marelli(soggetto attuatore Soc.Areoporto" | 700.000,00 | 2,10 % |
| | | | T_09901 | Riorganizzazione funzionale della viabilità di viale Umberto I (tratto via Codro/via Magati) | 500.000,00 | 1,50 % |
| | | | | **Totale Azione** | **5.110.956,15** | **15,30 %** |
| | | Promozione delle eccellenze produttive | 2018_PG_0217 | POTENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZIONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE | 25.000,00 | 0,07 % |
| | | | 2018_PG_0226 | Progetto AGRIPRIDE | 25.000,00 | 0,07 % |
| | | | | **Totale Azione** | **50.000,00** | **0,15 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **7.106.660,15** | **19,59 %** |
| | Ricerca e innovazione | Sviluppo Centro Internazionale Loris Malaguzzi | T_09101 | Ampliamento terrazza Spazio Pause | 200.000,00 | 0,60 % |
| | | | | **Totale Azione** | **200.000,00** | **0,60 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **200.000,00** | |

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO: LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' | Talenti creativi | Produzione e diffusione di cultura della contemporaneità | R_98701 | Palazzo San Francesco - restauro e valorizzazione collezioni storiche 1°stralcio Lotto B | 1.325.873,15 | 3,97 % |
| | | | R_98702 | Progetto TRAIN-ER Palazzo San Francesco | 300.000,00 | 0,90 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.625.873,15** | **4,87 %** |
| | | Sviluppo di cultura creativa e innovazione | 2018_PG_9220 | Nuovi spazi e strategie Palazzo dei Musei | 25.000,00 | 0,07 % |
| | | | | **Totale Azione** | **25.000,00** | **0,07 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **1.650.873,15** | **13,22 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **24.032.899,43** | **62,86 %** |
| PROGETTO DI TERRITORIO: LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' | Cura della città pubblica | Patrimonio edilizio pubblico | 2018_PD_A34001 | Interventi di manutenzione urgenti e/o non prevedibili 2018 | 170.000,00 | 0,51 % |
| | | | 2018_PD_A35301 | Contributo ad ACER per opere di ripristino immobili di proprietà comunale danneggiati dal sisma 2012. | | |
| | | | | **Totale Azione** | **170.000,00** | **0,51 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **170.000,00** | |
| | Mobilità | Grandi infrastrutture | NC2002_008301 | Metropolitana di superficie Reggio-Bagnolo | 466.661,53 | 1,40 % |
| | | | RIS2003_006001 | Metropolitana di superficie Reggio San Lazzaro | 309.592,25 | 0,93 % |
| | | | | **Totale Azione** | **776.253,78** | **2,32 %** |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **776.253,78** | **6,04 %** |
| | Rigenerazione urbana | Rigenerazione urbana Centro storico | 2018_PG_A539 | Bando l'erogazione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici del centro storico. | 150.000,00 | 0,45 % |
| | | | R_99801 | Opere Piazza della Vittoria e aree circostanti | | |
| | | | S_03201 | Riqualificazione urbana Piazza San Prospero | 750.000,00 | 2,25 % |
| | | | S_06201 | Restauro e riqualificazione fontane centro storico | 97.232,38 | 0,29 % |
| | | | S_06401 | Realizzazione Cabina ENEL a servizio del sistema di illuminazione pubblica del parco e delle piazze | 50.000,00 | 0,15 % |
| | | | S_06501 | Parco del Popolo e sistema piazze Martiri e vittoria – Verde e arredo urbano | 52.000,00 | 0,16 % |
| | | | | **Totale Azione** | **1.099.232,38** | **3,29 %** |
| | | Rigenerazione urbana quartieri e ville | 2018_PD_A512 | PRU Quartieri e Ville | | |
| | | | 2018_PD_A541 | PRU Palazzo Poste. Riqualificazione strade e spazi pubblici adiacenti. | | |
| | | | 2018_PD_A542 | PRU Quartiere Santa Croce | | |
| | | | | **Totale Azione** | | |
| | | | | **Totale Obiettivo** | **1.099.232,38** | **3,56 %** |
| | | | | **Totale Indirizzo** | **2.045.486,16** | **9,61 %** |
| | | | | **Totale CDR** | **33.395.888,36** | **100,00 %** |

## Prodotto

# 2018_PD_0203 Sviluppo e gestione delle politiche di internazionalizzazione

Descrizione

- Attività generali: organizzazione incontri e gestione accoglienza delegazioni internazionali, gestione programmi di incontro con sedi diplomatiche collegate a territori esteri e aree prioritarie di intervento, attività di supporto all'accoglienza delle delegazioni estere; governance delle attività di scambio e promozione internazionale.
- Reti Nazionali ed Internazionali: gestione delle attività connesse all'adesione a reti internazionali, gestione contatti con membri delle reti (Eurotowns, Alda, Eurocities, Coalizione mondiale contro la pena di morte, Coalizione texana contro la pena di morte, Comunità di Sant'Egidio, Coordinamento Nazionale degli Enti locali per la Pace e i Diritti Umani).
- Cooperazione internazionale: gestione rete di contatti a livello regionale e nazionale con i principali attori di cooperazione decentrata sul territorio nazionale; organizzazione e gestione eventi sul tema; gestione contatti con attori locali.
- Gestione dei rapporti di gemellaggio in corso e di eventuali e potenziali nuovi rapporti internazionali finalizzati allo scambio di esperienze e conoscenze: gestione dei servizi connessi all'attività istituzionale quali contatti, incontri, iniziative con autorità, supporto all'accoglienza di delegazioni estere, corrispondenza istituzionale, gestione e supporto alle attività di cerimoniale e all'organizzazione di manifestazioni pubbliche connesse alle iniziative stesse.
- Tavolo Sviluppo Economico e Internazionalizzazione: coordinato dall'Amministrazione Comunale, vede la partecipazione dei principali stakeholder economici del territorio, diventando la piattaforma comune per continuare ad ad operare per la condivisione delle relazioni internazionali, delle delegazioni in arrivo sul nostro territorio e per la ricerca di progetti di filiera e di partnership che possano portare attrattività e valore aggiunto a Reggio Emilia.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.200,00 | 15.200,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0203_1** **GOVERNANCE POLITICHE INTERNAZIONALI**
**Costruire il sistema e il processo di governance delle politiche internazionali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0203_1_1 | Numero di delegazioni internazionali accolte | 30 | 18 |
| | Nota: | | |
| M_0203_1_2 | Numero di visite ufficiali realizzate presso sedi istituzionali di paesi stranieri | 10 | 6 |
| | Nota: | | |
| M_0203_1_3 | Numero di soggetti del territorio coinvolti in attività di scambio e promozione | 30 | 17 |
| | Nota: | | |
| M_0203_1_4 | Numero di Reti nazionali e internazionali a cui si aderisce | 7 | 7 |
| | Nota: | | |
| M_0203_1_5 | Numero di incontri/iniziative organizzate con le città gemellate | 20 | 14 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0203_1 | Organizzazione incontri e gestione accoglienza delegazioni internazionali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0203_1 | Gestione dei rapporti con sedi diplomatiche collegate a territori esteri e aree prioritarie di intervento | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0203_1 | Gestione attività di scambio e promozione internazionale | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0203_1 | Gestione rapporti con i membri delle Reti nazionali e internazionali a cui il Comune aderisce | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_0203_1 | Gestione rete di contatti con i principali attori di cooperazione decentrata sul territorio nazionale | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_0203_1 | Gestione dei rapporti di gemellaggio e intese istituzionali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03302 Art. 00 | INTERVENTI PER LA SOLIDARIETA' E LA COOPERAZIONE INTERNAZION A LI | | 2.000,00 |
| Cap. 03317 Art. 00 | PRESTAZ. DI SERVIZIO PER GESTI ONE POLITICHE INT.LI, COOPERA Z IONE E INIZIATIVE DI SOLIDAR IE TA' E TUTELA DIRITTI UMANI | | |
| Cap. 03324 Art. 00 | ACQUISTO BENI DI CONSUMO PER ORGANIZZAZIONE EVENTI POLITICH E INTERNAZIONALI | | 1.000,00 |
| Cap. 08018 Art. 00 | TRASFERIMENTO DA PRESIDENZA PE R ATTIVITA' INERENTE RETE EURO TOWNS === VEGG. CAPP/U 3 9483/1 === | 5.000,00 | |
| Cap. 39483 Art. 01 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PRO GETTO RETE EUROTOWNS ===VEGG. CAP. E 8018 == = | | 5.000,00 |
| Cap. 39485 Art. 00 | QUOTE DI ADESIONE DEL COMUNE D I R.E. A RETI NAZIONALI | | 1.500,00 |
| Cap. 39486 Art. 00 | QUOTE DI ADESIONE DEL COMUNE D I R.E. A RETI INTERNAZIONALI M ONDIALI | | 1.000,00 |
| Cap. 39487 Art. 00 | QUOTE DI ADESIONE DEL COMUNE D I R.E. A RETI INTERNAZIONALI E UROPEE | | 4.700,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** | **15.200,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 2,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_9201 Conservazione e documentazione beni culturali

Descrizione

GARANTIRE LA CORRETTA CONSERVAZIONE DEI BENI CULTURALI DEI MUSEI ATTRAVERSO INTERVENTI DI MANUTENZIONE, RESTAURO e ORDINAMENTO; INCREMENTANDOLI ATTRAVERSO ACQUISTI, DEPOSITI, DONAZIONI
Promuovere conoscenza e la diffusione del patrimonio museale attraverso attività di catalogazione, creazione database, implementazione archivi online. Particolare cura viene rivolta al progetto digitalizzazione dell'archivio fotografico.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 3.476,00 | 2.500,00 | 69,5 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 622,74 | 622,74 | 622,74 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9201_1** **CONSERVARE VALORIZZARE**
**CONSERVARE, INCREMENTARE E VALORIZZARE IL PATRIMONIO MUSEALE GARANTENDONE LA FRUIZIONE AL PUBBLICO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9201_1_1 | n. procedure di prestito beni museali a Istituzioni diverse | 50 | 4 |
| | Nota: | | |
| M_9201_1_2 | Numero reperti archeologici movimentati a deposito (per interventi di riallestimento 2° piano Palazzo Musei) | 2000 | 4320 |
| | Nota: | | |
| M_9201_1_3 | Numero complessivo visitatori musei civici > di | 70000 | 813 |
| | Nota: | | |
| M_9201_1_5 | n. schede inserite database | 100 | 74215 |
| | Nota: | | |
| M_9201_1_6 | n. schede inserite online | 300 | 1833 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9201_1 | Completamento disallestimento collezioni archeologiche piano secondo | Previsto | 15/01/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9201_1 | Smontaggio materiali archeologici mostra On the road e ricollocazione in magazzino e nelle collezioni storiche | Previsto | 16/07/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9201_1 | Completamento spostamento materiali spazi ex uffici | Previsto | 05/02/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9201_1 | Disinfestazione locali collezioni naturalistiche e boccheggio vasi | Previsto | 01/03/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9201_1 | Restauro affreschi Mauriziano: completamento prima fase e individuazione futuri cantieri | Previsto | 15/01/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9201_1 | Digitalizzazione archivio fotografico | Previsto | 02/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 02/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_9201_1 | Collaborazione con Università di Parma per realizzazione corso di Etruscologia a cura dei Musei Civici di Reggio Emilia nell'A.A. 2017-2018 | Previsto | 15/01/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_9201_1 | manutenzione straordinaria collezione Spallanzani e anatomia | Previsto | 15/01/2018 | 31/08/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | 2018_OB_9201_1 | Verifica fattibilità inserimento percorsi multimediali erbari Filippo Re | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_9201_1 | Predisposizione progetto di restauro opere Parmeggiani per Rotary Club | Previsto | 15/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 11 | 2018_OB_9201_1 | monitoraggio stato conservazione opere galleria Parmeggiani e opere Galleria Fontanesi da esporre nel nuovo museo | Previsto | 01/02/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 12 | 2018_OB_9201_1 | smontaggio dipinto Alfonso Chierici Cristo caccia i profanatori dal tempio | Previsto | 01/02/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 13 | 2018_OB_9201_1 | completamento schedatura disegni Giulio Ferrari in deposito | Previsto | 15/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 14 | 2018_OB_9201_1 | Riordino magazzini opere 900 | Previsto | 05/03/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 21367 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE | 5.000,00 | |
| Cap. 41123 Art. 16 | INTERVENTI CONSERVATIVI MANUT ENTIVI E DI RESTAURO PATRIMONI O MUSEALE:GALLERIA PARMEGGIANI quota di cofinanz.da REGIONE E.R. L.R. 18/2000 (vegg. CAP. | | 622,74 |
| **Totale** | | **5.000,00** | **622,74** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campanini Riccardo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Cantoni Georgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Chicchi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Gazzotti Alessandro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Macellari Roberto | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |
| Malservisi Gianni | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Montanari Maria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_9205 Attività espositiva, Eventi e incontri

Descrizione

Sempre più importante si rivela oggi per una istituzione museale la promozione di attività (esposizioni, incontri, spettacoli e animazioni) che riescano ad attrarre un pubblico numeroso e articolato nei diversi target di riferimento. La promozione culturale dei musei si articola in cicli continui di programmazione (per esempio il ciclo domenicale Il the delle muse), intercetta le grandi date della programmazione nazionale(Notte al Museo, famiglie al museo), si collega ai principali eventi culturali della città (Restate, Reggio Narra, Fotografia Europea).

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.000,00 | 30.000,00 | 29.825,00 | 18.976,12 | 99,4 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9205_1 PRODURRE E PROMUOVERE ATTIVITA' CULTURALI**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9205_1_1 | Numero soggetti pubblici /privati coinvolti > di | 80 | 40 |
| | Nota: | | |
| M_9205_1_2 | numero eventi ed iniziative gratuite organizzate presso spazi museali > di | 300 | 236 |
| | Nota: | | |
| M_9205_1_4 | Numero collaborazioni con soggetti esterni | 30 | 29 |
| | Nota: | | |
| M_9205_1_5 | Visitatori Palazzo dei Musei > di | 30000 | 24000 |
| | Nota: | | |
| M_9205_1_7 | Visitatori Galleria Parmeggiani > di | 10000 | 9962 |
| | Nota: | | |
| M_9205_1_8 | Visitatori Museo del Tricolore > di | 15000 | 10252 |
| | Nota: | | |
| M_9205_1_9 | Numero presenze ad eventi | 40000 | 19528 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9205_1 | 50 ANNI ATTIVITA' EDUCATIVE : ideazione logo, organizzazione convegno/ seminario | Previsto | 15/01/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9205_1 | MOSTRA ANGELO SECCHI nell'ambito delle celebrazioni del secondo centenario | Previsto | 13/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9205_1 | PROGETTO MOSTRA ANTONIO FONTANESI E LA SUA EREDITA' | Previsto | 15/01/2018 | 24/11/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9205_1 | RESTATE | Previsto | 16/06/2018 | 31/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9205_1 | NOTTE DEI MUSEI | Previsto | 19/05/2018 | 19/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9205_1 | TE DELLE MUSE e cicli di conferenze in collaborazione con associazioni del territorio | Previsto | 14/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 14/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_9205_1 | Partecipazione a giornate nazionali; DARWIN DAY, FAMU Giornata delle famiglie al museo, AMACI giornata del contemporaneo | Previsto | 01/02/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_9205_1 | VISITE GUIDATE Museo della Ghiara, Museo della Psichiatria, Museo del Tricolore | Previsto | 13/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 13/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | 2018_OB_9205_1 | COLLABORAZIONE ED EVENTI DIVERSI (Conferenze, presentazioni, anniversari, esposizioni, ricorrenze istituzionali....) | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_9205_1 | mostra OTTIORINO DAVOLI: la donazione Motti | Previsto | 03/02/2018 | 02/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 11 | 2018_OB_9205_1 | collaborazione coi Musei Civici di Modena per mostra ANNI SESSANTA tra Modena e Reggio Emilia e verifica possibile mostra Adriano Spatola | Previsto | 01/02/2018 | 24/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 12 | 2018_OB_9205_1 | Collaborazione alla manifestazione REGGIO NARRA | Previsto | 01/04/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 13 | 2018_OB_9205_1 | verifica fattibilità mostra ICONOGRAFIA MADONNA DELLA GHIARA per le celebrazioni del 2019: ipotesi progetto allestitivo presso Museo della Ghaira | Previsto | 15/01/2018 | 24/02/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 14 | 2018_OB_9205_1 | collaborazione con Reggio Children per mostra OLIMPIA ZAGNOLI | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 15 | 2018_OB_9205_1 | verifica fattibilità accordo di collaborazione Fondazione Musei Civici di Venezia | Previsto | 22/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 22/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 16 | 2018_OB_9205_1 | Avanzamento progettazione culturale iniziative collegate al progetto DUCATO ESTENSE | Previsto | 29/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 17 | 2018_OB_9205_1 | Avvio progetto di ricerca mostra L'identità inquieta dedicata alla valorizzazione delle opere dell'archivio San Lazzaro di Reggio Emilia | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 18 | 2018_OB_9205_1 | progettazione giornata di studi dedicata a Giulio Ferrari | Previsto | 01/03/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 19 | 2018_OB_9205_1 | Lavori preliminari per celebrazioni bicentenario Gaetano Chierici anno 2019 | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 21367 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE | 25.000,00 |
| Cap. 21367 Art. 01 | INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA ' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOG RAFICHE | 5.000,00 |
| **Totale** | | **30.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campanini Riccardo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Chicchi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| De Pietri Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Fabbris Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Gazzotti Alessandro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Gualdi Linda | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Macellari Roberto | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 2,00 % |
| Malservisi Gianni | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Montanari Maria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| MONTI FRANCESCA | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 65,00 % |
| Pellegrini Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pelliciari Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Viani Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_9206 Attività di gestione della Biblioteca delle Arti

Descrizione

GARANTIRE IL FUNZIONAMENTO E L'APERTURA AL PUBBLICO DELLA BIBLIOTECA SPECIALISTICA PROVVEDENDO ALL'ACQUISIZIONE DI NUOVE OPERE - PER ACQUISTO O IN SCAMBIO CON ALTRE ISTITUZIONI - ALLA LORO SCHEDATURA E MESSA A DISPSOSIZIONE DEGLI UTENTI

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 2.500,00 | 2.500,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 3.000,00 | 3.000,00 | 2.994,96 | 294,96 | 99,8 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9206_1** **CONSERVARE E VALORIZZARE**
**CONSERVARE, INCREMENTARE E VALORIZZARE IL PATRIMONIO MUSEALE GARANTENDONE LA FRUIZIONE AL PUBBLICO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9206_1_1 | numero libri /dono scambio > di | 400 | 667 |
| | Nota: | | |
| M_9206_1_2 | numero prestiti biblioteca > di | 1200 | 592 |
| | Nota: | | |
| M_9206_1_3 | numero presenze in biblioteca > di | 2000 | 1503 |
| | Nota: | | |
| M_9206_1_4 | Numero volumi specialistici della Biblioteca | 58000 | 59000 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9206_1 | Acquisizione, inventariazione, catalogazione, pubblicazioni | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9206_1 | Scambio pubblicazioni | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9206_1 | Monitoraggio funzionamento avvio sistema videocamere e antitaccheggio | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9206_1 | Iniziative di promozione della Biblioteca (aggiornamento sito) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9206_1 | Adeguamento al nuovo sistema infomatico interbibliotecario | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 05635 Art. 00 | PROVENTI DERIVANTI DELLA GESTI ONE DEI MUSEI (rilevanti ai fi ni IVA) | 2.500,00 | |
| Cap. 21364 Art. 00 | ACQUISTO LIBRI E COLLEZIONI PE R MUSEI | | 3.000,00 |
| **Totale** | | **2.500,00** | **3.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Silvana | Posizione Organizzativa | 4,00 % |
| Beltrami Adele | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Bondavalli Giulia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| De Pietri Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Macellari Roberto | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Margari Marilena | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Pede Anna Vittoria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Urraro Nunzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_9207 Amministrazione e gestione del sistema museale

Descrizione

Amministrazione e gestione del sistema museale:
attività trasversale  a tutti i prodotti e progetti del sistema museale:

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 185.000,00 | 270.000,00 | 77.294,71 | 55.009,71 | 28,6 % |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 90.000,00 | 3.500,00 | 7.000,00 | 3,9 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 390.000,00 | 540.761,14 | 223.362,46 | 40.714,32 | 41,3 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.554,00 | 90.554,00 | 4.054,00 | 0,00 | 4,5 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9207_1 EFFICIENZA  AMMINISTRATIVA DEL SISTEMA MUSEALE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9207_1_1 | Numero  ore di servizi integrativi  appaltati oggetto di monitoraggio tecnico finanziario | 13500 | 8000 |
| | Nota: | | |
| M_9207_1_1 | Numero  ore di servizi integrativi  appaltati oggetto di monitoraggio tecnico finanziario | 13500 | |
| | Nota: | | |
| M_9207_1_2 | Tempistica amministrativa di Concessione spazi, patrocini e collaborazioni richieste da soggetti esterni < di 10 gg | 10 | 8 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: Indicatore validato da atti e/o provvedimenti dirigenziali specifici | | |
| M_9207_1_3 | Numero atti predisposti: delibere, determinazioni, provvedimenti | 150 | 148 |
| | Nota: escluse liquidazioni | | |
| M_9207_1_9 | Gestione organizzativa : numero soggetti coinvolti (presenza media giornaliera) | 60 | |
| | Nota: Personale dipendente, volontari, servizio civile, servizi integrativi in appalto | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9207_2 EFFICIENZA GESTIONALE DEL SISTEMA MUSEALE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9207_2_1 | % di personale dipendente che nel corso dell'anno partecipato a corsi di formazione | 90 | |
| | Nota: | | |
| M_9207_2_2 | % di aumento ore settimanali di apertura al pubblico delle sedi espositive dei Musei Civici (24 ore negli anni precedenti) | 5 | |
| | Nota: | | |
| M_9207_2_3 | Mantenere il numero medio personale di supporto all'accoglenza e qualità dei servizi | 30 | |
| | Nota: Nuova gestione volontari | | |
| M_9207_2_4 | Interventi straordinari per la tutela, sicurezza, pulizia del patrimonio museale | 4 | |
| | Nota: Antitaccheggio biblioteca, avvio pronto intervento 24H, studio fattibilità strumento informatico di monitoraggio qualità dei servizi integrativi appaltati, nuovo impianto amplificazione palazzo musei. | | |
| M_9207_2_5 | Numero complessivo di iniziative gratuite organizzate presso strutture museali > di | 300 | |
| | Nota: | | |
| M_9207_2_6 | Mq espositivi dal sistema museale | 9300 | |
| | Nota: | | |
| M_9207_2_7 | Numero medio giornaliero di soggetti impegnati nell'attività museali (dipendenti, servizi in appalto, volontari, stagisti, servizio civile...) | 70 | |
| | Nota: | | |
| M_9207_2_8 | Indice di gradimento dei servizi | 8 | |
| | Nota: 8 = Buono | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9207_1 | Monitoraggio finanziario e tecnico appalto di servizi integrativi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9207_1 | Amministrazione entrate: sponsorizzazioni, art bonus, erogazioni liberali, progetti di cofinanziamenti regionali e/o ministeriali. Attività di agente contabile.<br>Iter donazioni beni ed opere. Accertamenti, rendicontazioni, | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9207_1 | Amministrazione uscite: iter procedure di spesa (affidamenti, iavvisi, gare, ncarichi, impegni, mepa, liquidazini, ...) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9207_1 | Adeguamento degli iter amministrativi alle disposizione piano anticorruzione e direttiva Anac | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | Donazioni, valorizzazioni spazi, sponsorizzazioni, rotazione | | | | |
| 5 | 2018_OB_9207_1 | Programmazione amministrativa (Bilancio, DUP, PEG, Consuntivi, monitoraggi, programmazione incarichi, conto annuale, centri di costo ..... | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9207_1 | Amministrazione procedure realtive a collaborazioni, concessioni spazi, patrocini, contributi, convenzioni con enti e istituzioni, approvazioni progetti, cessione diritti, provvedimenti dirigenziali (convenzioni università RE e PR, AUSL Centro Psichiatria | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_9207_1 | Costruzione, monitoraggio e rendicontazione indicatori strumenti di programmazione tecnico finanziari (DUP e PEG) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_9207_1 | Gestione del personale<br>cartellini orari, programmazione ferie, missioni, permessi, gestione straordinari e assenze.<br>Formazione: individuazione necessità e programmazione (sicurezza, aggiornamenti ...) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nota: | | | | | |
| 9 | 2018_OB_9207_2 | Applicazione e monitoraggio nuovo sistema reperibilità su Palazzo Musei, Parmeggiani, Biblioteca | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_9207_2 | Avvio e completamento sistema antitaccheggio biblioteca delle arti | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 11 | 2018_OB_9207_2 | reperimento di risorse umane a supporto del sistema museale: e assicurazione volontari, stagisti, servizio civile. Bando volontari | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 12 | 2018_OB_9207_2 | Piano Formazione del personale | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 13 | 2018_OB_9207_2 | Monitoraggio ed interventi per il miglioramento della qualità dei servizi integrativi appaltati di accoglienza erogati pubblico: avvio nuovo sistema di monitoraggio presenze | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 14 | 2018_OB_9207_2 | Monitoraggio e gestione acquisti e servizi pulicie straordinarie, sanificazioni sopraluoghi, movimentazioni, pulizie, arredi, acquisti beni di consumo, funzionamento attrezzature, piccole manutenzioni per il decoro e il funzionamento degli spazi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 15 | 2018_OB_9207_2 | Monitoraggio utilizzo da parte dei soggetti esterni e servizi interni di spazi e attrezzature in occasione di eventi in concessione e/o in concessione e/o collaborazioni | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 16 | 2018_OB_9207_2 | Presentazione progetti e rendicontazione di finanziamenti finalizzati a migliorare la qualità del patrimonio e dei servizi museali. (legge 18) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Entrate Investimenti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 03359 Art. 00 | VANTAGGI ECONOMICI A SOGGETTI DIVERSI PER PROGETTI IN COLLAB ORAZIONE MUSEI CIVICI===VEGG. CAP/U 22559=== | 35.000,00 | | | |
| Cap. 03417 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONI DA IMPRESE PE R PROMOZIONE ATTIVITA' MUSEALI == VEGG. CAPP/U 21345-21345 /1== RILEVANTE AI FINI IVA | 40.000,00 | | | |
| Cap. 03420 Art. 00 | PROVENTI DERIVANTI DELLA GESTI ONE DEI MUSEI | 30.000,00 | | | |
| Cap. 03422 Art. 00 | PROVENTI DERIVANTI DALLA CONCE SSIONI DI SPAZI SERVIZI MUSEAL I | 5.000,00 | | | |
| Cap. 03890 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE DI CUI AL LA L.18/2000 === VEGG. CAP. U 21360-21361=== | 40.000,00 | | | |
| Cap. 04008 Art. 00 | CONTRIBUTI DA PRIVATI PER ATTI VITA' MUSEALI - ART BONUS == VEGG. CAP/U 24008= = | 100.000,00 | | | |
| Cap. 04161 Art. 00 | CONTRIBUTI LIBERALI DA IMPRESE PER ATTIVITA' MUSEALI == VEGG . CAPP. U/21347 - 21348 == | 20.000,00 | | | |
| Cap. 09159 Art. 09 | CONTRIBUTI A LIBERALITA' DA PA RTE DI PRIVATI PER INTERVENTI RESTAURO CONSERVAZIONE E VALO RIZZAZIONE DEL PATRIMONIO MUSE ALE (NON RILEV.IVA) (vegg. cap | | 30.000,00 | | |
| Cap. 09159 Art. 10 | CONTRIBUTI A LIBERALITA' DA PA RTE DI PRIVATI (ART BONUS) PE R INTERVENTI RESTAURO ALLESTIM ENTI E VALORIZZAZIONE DEL PA TRIMONIO MUSEALE (vegg. cap. | | 50.000,00 | | |
| Cap. 09159 Art. 11 | DONAZIONE OPERE D'ARTE AI MUSE I CIVICI (voce figurativa per valorizzazione patrimoniale ve gg. CAP. U.41138/1) | | 10.000,00 | | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Cap. 21345 Art. 00 | SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI FINANZI ATE DA SPONSORIZZAZIONI== VEGG . CAP E/ 3417 == RILEVANTE AI FINI IVA | | | 40.000,00 | |
| Cap. 21348 Art. 00 | SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI ==VEGG. CAP/E 4161== | | | 20.000,00 | |
| Cap. 21361 Art. 00 | PROMOZIONE ATTIVITA' DIDATTICA DEI MUSEI FINANZIATA DA CONTR IBUTO REGIONALE ==VEGG. CAP/E 3890== | | | 40.000,00 | |
| Cap. 21384 Art. 00 | SPESE PER SERVIZI INTEGRATIVI IN APPALTO PRESSO MUSEI CIVICI | | | 240.000,00 | |
| Cap. 22559 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI COMUNALI MUSEI CIVICI===VEG G. CAP/E 3359=== | | | 35.000,00 | |
| Cap. 24008 Art. 00 | SPESE PER ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATE DA LIBERALITA' ART BO NUS ==VEGG. CAP/E 4008== | | | 165.761,14 | |
| Cap. 41123 Art. 12 | INTERVENTI DI RESTAURO PATRIMO NIO MUSEALE FINANZIATI DA LIBE RALITA' SOGGETTI PRIVATI NON R ILEVANTE IVA (VEGG. CAP. E.915 9/9) | | | | 30.000,00 |
| Cap. 41123 Art. 13 | INTERVENTI DI RESTAURO PATRIMO NIO MUSEALE, ALLESTIMENTI, ECC . FINANZIATI DA LIBERALITA' ( ART BONUS) (VEGG. CAP. E.9159/ 10) | | | | 40.554,00 |
| Cap. 41123 Art. 18 | ACQ. BENI E ATTRREZZATURE A S UPPORTO ATTIVITA' MUSEALI FI NANZIATI DA LIBERALITA' (ART B ONUS) (VEGG. CAP. E.9159/10) Q UOTA PARTE | | | | 10.000,00 |
| Cap. 41138 Art. 01 | ACQUISIZIONE OPERE D'ARTE DA D ONAZIONE a favore musei civici (valorizzazione patrimoniale posta figurativa vegg. E.9159/ 11) | | | | 10.000,00 |
| **Totale** | | **270.000,00** | **90.000,00** | **540.761,14** | **90.554,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Silvana | Posizione Organizzativa | 46,00 % |
| Chicchi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Davoli Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| De Conciliis Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| De Pietri Giuseppe | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Di Maria Carolina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Fabbris Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Fierro Pasquale | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Frattini Federica | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Malservisi Gianni | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Maramotti Monica | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Molisso Anna | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Pede Anna Vittoria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 90,00 % |
| Riccio Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Spaggiari Mara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Urraro Nunzia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 85,00 % |
| Viani Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_9209 Manutenzioni sistema museale

Descrizione

L'attività è finalizzata alla riorganizzazione e implementazione delle attività di manutenzione ordinaria e straordinaria delle sedi museali con particolare riferimento alla sede principale Palazzo dei Musei.
Nell'ambito delle manutenzioni ordinarie rientrano tutte le attività a guasto e programmate, nell'ambito delle manutenzioni straordinarie tutti gli interventi localizzati su porzioni di edificio o sistemi.

Entrambe le attività sono realizzate dal Servizio Edifici che detiene i capitoli di spesa. Alla Policy spetta il compito di provvedere alla programmazione delle manutenzioni straordinarie.

All'interno di queste attività è prevista anche quella relativa alla sicurezza dei beni culturali e delle persone e la logistica per attività di mostra ed eventi

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 40.000,00 | 40.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 46.322,30 | 46.322,30 | 6.322,30 | 0,00 | 13,6 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9209_1 AUMENTARE LA CURA DELLE SEDI MUSEALE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9209_1_1 | Percentuale degli spazi oggetto di nuove configurazioni per la sicurezza di eventi e mostre (PEI) | 80 | 80 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9209_1 | Monitoraggio necessità manutenzioni ordinarie e straordinarie degli immobili museali: collaborazione con servizi manutenzione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9209_1 | Interventi per la sicurezza e la logisticas degli spazi in occasione di Mostre ed eventi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9209_1 | Promozione progetti di manutenzione finalizzati alla partecipazione economica di soggetti esterni (art bonus) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9209_1 | Progettazionie, monitoraggio e rendicontazione interventi manutentivi cofinanziati (RER Legge 18) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09712 Art. 02 | CONTRIBUTO REGIONALE IN ATTUAZ IONE DEL PIANO MUSEALE (quota fin. per illuminaz. sale musei ) L.R.n.18/2000 del.G.R. n.936 /2001 -vegg.CAP.U.41123/14 | 40.000,00 | |
| Cap. 41123 Art. 01 | ACQUISTO COLLEZIONI E INTERV. DI RESTAURO REPERTI ARCHIEOLOG ICI DI PROPRIETA' MUSEALE | | 1.340,30 |
| Cap. 41123 Art. 14 | INTERVENTI DI RESTAURO PATRI MONIO MUSEALE quota di finanz . da REGIONE E.R. L.R. 18/2000 (vegg. CAP. E 9712/2 | | 40.000,00 |
| Cap. 41123 Art. 19 | INTERVENTI E ALLESTIMENTI PER LA VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE MUSEALI | | 4.982,00 |
| **Totale** | | **40.000,00** | **46.322,30** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| De Maria Brigida | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,00 % |
| Fabbris Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Macellari Roberto | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| MONTI FRANCESCA | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

Prodotto

## 2018_PD_9210 Laboratori

PROMUOVERE PRESSO LE SCUOLE DEL TERRITORIO LOCALE ATTIVITA' DIDATTICA SUL PATRIMONIO MUSEALE PRIVILEGIANDO IL RAPPORTO MUSEO/CITTA' E TERRITORIO CON L'OBIETTIVO NON SOLO DI AMPLIARE LE CONOSCENZE MA SOPRATUTTO DI STIMOLARE LA CRESCITA DELLE SINGOLE PERSONALITA' DEI RAGAZZI ATTRAVERSO LA PARTECIPAZIONE E IL COINVOLGIMENTO NELLE DIVERSE PROPOSTE LABORATORIALI.

In particolare, nell'ambito del Museo per la Scuola, si intende potenziare l'offerta alle classi di studenti per valorizzare la mostra "On the Road. Via Emilia 187 a.C. - 2017" e mettere in atto una serie di azioni in occasione del 50° anno della didattica dei Musei Civici.
Altri progetti di rilievo nell'offerta alle scuole sono:

1. "Mi ri-guarda" al Museo di Storia della Psichiatria, in continuità con lo scorso anno scolastico, in collaborazione con FCR e "Reggio Emilia città senza barriere", rivolto a scuole primarie e secondarie, che ha come obiettivo la sensibilizzazione verso la diversità e la consapevolezza dell'uguaglianza dei diritti, attraverso un percorso che privilegia il linguaggio del corpo.

2. "La fisica in cucina", in cui si rinnova la collaborazione con FIP e Università (UNIMORE), rivolto alle scuole secondarie, che ha come obiettivo la relazione tra scienza, innovazione e vita quotidiana.

Nell'ambito del coinvolgimento di studenti della scuola lavoro, con l'obiettivo di accrescere le motivazioni allo studio offrendo nuovi stimoli all'apprendimento e valore aggiunto alla formazione delle persone, verranno attivati due progetti.

1. "Applicazione interattiva Albero delle libertà", che prevede la realizzazione di un'installazione interattiva sulla nascita del Tricolore, mediante l'unione di competenze umanistiche e tecnologiche (Digital Humanities), che coinvolgerà studenti del Liceo Artistico Chierici e dell'Istituto BUS.

Descrizione

2. "Il nuovo concetto di museo. Tecnologie applicate ai beni culturali", progetto in cui sensibilizzare alla tutela del patrimonio attraverso l'utilizzo di tecnologie innovative, scansioni e riproduzioni 3D, rivolto a studenti del Liceo Scientifico Moro.

COLLABORAZIONE CON FCR PER LA REALIZZAZIONE DI:
progetto MI-RIGUARDA
progetto MI-RICONOSCO
MI RI-GUARDA: prospettive di sviluppo dei progetti educativi del Museo di Storia della Psichiatria
A.S. 2017/2018 e 2018/2019

Per il biennio 2017-2019 i Musei Civici, in collaborazione con l'Ausl, FCR e "Reggio Emilia città senza barriere" si propongono di implementare le proposte per la scuola secondaria e ideare percorsi rivolti alle scuole primarie e alle scuole secondarie di primo grado.
I laboratori, progettati dal Dipartimento Educazione dei Musei Civici con il coinvolgimento di una psicomotricista, avranno come obiettivo l'educazione alla democrazia, attraverso il riconoscimento della diversità e la consapevolezza dell'uguaglianza dei diritti.
Il Museo di Storia della Psichiatria diventerà, in questo percorso, un luogo in cui abbattere barriere, aprire porte e allargare orizzonti per arricchirsi attraverso la conoscenza, il confronto e l'interazione reciproca. Utilizzando il linguaggio del corpo e delle azioni, attraverso la proposta di giochi individuali e di piccolo gruppo, si percorrerà la storia del Museo per partire alla scoperta delle proprie emozioni e della propria identità.

OBIETTIVI:
Intrecciare la memoria storica con l'esperienza contemporanea
Promuovere il diritto alla partecipazione e all'impegno nella società civile (proposta di partecipazione a Notte di Luce)
Prendere consapevolezza dello spazio (inteso come spazio esterno – spazio fisico vissuto, abitato, misurato, e spazio interno – spazio delle emozioni e delle paure)
Sviluppare il confronto interpersonale e l'interazione reciproca attraverso la costruzione di un senso condiviso con la città
Integrare le capacità motorie, espressive e comunicative

METODI:
1. Attività psicomotorie
2. Giochi di ruolo
3. Letture
4. Narrazione
5. Rielaborazione

grafica

AZIONI:
Nell'anno scolastico 2017-2018, oltre ai percorsi proposti per la scuola secondaria di secondo grado e per l'università, saranno inserite fra le proposte didattiche dei Musei Civici due percorsi:
Mi Ri-Guarda: rivolto alla scuola primaria
Mi Ri-Conosco: rivolto alla scuola secondaria di primo grado
I percorsi avranno la durata di 3 ore, dalle 9.00 alle 12.00.
Per promuovere l'attività e sensibilizzare alle tematiche affrontate si prevede la partecipazione gratuita ai percorsi.
Sono stati previsti 30 incontri che potrebbero aumentare nel caso in cui l'interesse e le richieste delle scuole siano numerose.

Questo progetto di scoperta del Museo di Storia della Psichiatria prevede la possibilità di aprire le proposte alla città in occasione di:
F@Mu, giornata nazionale delle famiglie al museo - "La cultura abbatte i muri" - 8 2017
Notte di Luce – 2 dicembre 2017
Reggio Narra – maggio 2018
Settimana della Salute Mentale – settembre 2018.

Nell'idea che questo percorso non si fermi, dentro, ma continui a viaggiare, fuori, oltre il muro, per raccontarsi alla città e dare testimonianza, attraverso le parole dei bambini e dei ragazzi, di come si possa tracciare una mappa capace di includere sguardi e avvicinare confini.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Cultura |
| **Azione** | Sistema museale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| **Stanziato Iniziale** | **Assestato** | **Accertato** | **Incassato** | **Stato Avanz. %** |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 2.000,00 | 0,00 | 40,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.000,00 | 15.000,00 | 983,61 | 983,61 | 6,6 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9210_1 EDUCARE AL PENSIERO CRITICO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9210_1_1 | n. collaborazioni realtà educative | 3 | 1 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_2 | numero partecipazioni a Convegni /seminari | 3 | 3 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_3 | Numero partecipanti laboratori museali fascia 3/19 anni > di | 20000 | 15771 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_4 | indice di gradimento > di | 90 | 90 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_5 | Numero collaborazione con Musei e Istituti universitari | 5 | 1 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_6 | Numero ore di formazione personale laboratori | 20 | 103 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_7 | Numero ore di laboratorio erogate a classi di studenti > di | 4800 | 2172 |
| | Nota: | | |
| M_9210_1_8 | Numero di incontri previsto dai progetti MI RI-GUARDA e MI RI-CONOSCO presso Museo della psichiatria | 30 | 19 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9210_1 | Spostamento laboratori | Previsto | 11/06/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9210_1 | esperienza scuola lavoro (realizzazione applicazione interattiva "Albero della libertà" e tecnologie innovative applicate ai Beni Culturali) | Previsto | 01/06/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9210_1 | Laboratorio Didart: riapertura al pubblico e progetti di valorizzazione | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9210_1 | Iniziative in occasione dei 50 anni di attività didattica museale | Previsto | 05/02/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 05/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9210_1 | Il Museo per la scuola | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9210_1 | Partecipazione a bandi e progetti di valorizzazione dell'attività educativa laboratoriale | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03416 Art. 00 | CONTRIBUTO CORRENTI DA AMMINIS TRAZIONI LOCALI PER INIZIATIVE MUSEALI ==VEGG.CAP.U 21342-21 343-21344-21346=== | 5.000,00 | |
| Cap. 21346 Art. 00 | SPESE PER MANIFESTAZIONI ED EV ENTI ATTIVITA' MUSEALI ==VEGG. CAPP/E 3416-3418-3419== | | 5.000,00 |
| Cap. 21367 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE | | 10.000,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** | **15.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campanini Riccardo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |
| Chicchi Silvia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Davoli Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Frattini Federica | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |
| Pellegrini Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Pelliciari Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 50,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A302 Gestione del fondo incentivante

Gestione del fondo incentivante

Descrizione

Prevede la gestione del fondo incentivante relativo ai progetti dei LL.PP., alle manutenzioni straordinarie ed alla pianificazione urbanistica.
La materiale liquidazione degli incentivi è subordinata alla trasmissione da parte di ciascun dirigente delle apposite schede, debitamente compilate, nel rispetto del vigente regolamento( modificato a dicembre 2008) sulla materia che stabilisce modi e tempi in cui è possibile procedere alla liquidazione che costituisce la parte finale di un procedimento avviato contestualmente al progetto cui si riferisce.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 327.869,27 | 327.869,27 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 327.869,27 | 361.689,27 | | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A302_1** **Gestione del procedimento di liquidazione dell'incentivo nel rispetto del relativo regolamento**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A302_1_1 | Numero delle schede verificate e liquidate | 20 | |
| | Nota: | | |
| O_A302_1_2 | Numero procedimenti amministrativi gestiti corrispondenti al numero delle liquidazioni materialmente concluse. | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A302_1 | Calcolo dei fondi da accantonare in relazione alle previsioni di bilancio | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A302_1 | Adeguamento del vigente regolamento in relazione a modifiche procedurali interne ed a modalità operative indicate con circolare dalla Corte dei Conti ed a nuovo Codice Appalti. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 07150 Art. 01 | FONDO PER INCENTIVAZ. PROGETTA ZIONE INTERNA(ART.18 L.109/94 ) PROGETTI DI INVESTIMENTO == VEGGASI CAP. 8150 E. == | | 163.275,57 |
| Cap. 07150 Art. 04 | FONDO PER L'INCENTIVAZIONE PRO GETTAZIONE INTERNA (ART.18 L.1 09/94) FINANZIATA DA SOGGETTI ESTERNI ===VEGG. CAP.E/8152 === | | 73.985,07 |
| Cap. 07150 Art. 05 | FONDO PER L'INCENTIVAZIONE PRO JECT FINANCING (ART.18 L.109/9 4) | | 33.820,00 |
| Cap. 07150 Art. 10 | FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DEL LA PROGETTAZIONE INTERNA (ART. 18 L.109/94)- CONTRIBUTI A CA RICO DELL'ENTE == VEGG.CAP. E/ 8150 == | | 38.859,59 |
| Cap. 07150 Art. 11 | IRAP SU FONDO PER L'INCENTIVAZ IONE DELLA PROGETTAZIONE INTER NA (ART.18 L.109/94) == VEGG C AP. E/8150 == | | 13.878,42 |
| Cap. 07150 Art. 16 | FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DEL LA PROGETTAZIONE INTERNA (ART. 92 CO.5 DLGS.163/06) FINANZIAT A DA SOGGETTI ESTERNI - CONTRI BUTI A CARICO DELL'ENTE == VEG | | 13.355,56 |
| Cap. 07150 Art. 17 | FONDO PER L'INCENTIVAZIONE DEL LA PROGETTAZIONE INTERNA (ART. 92 CO.5 DLGS.163/06) FINANZIAT A DA SOGGETTI ESTERNI- IRAP == VEGG CAP E/ 8152 == | | 4.769,84 |
| Cap. 08150 Art. 00 | FONDO DI ROTAZIONE PER LA PROG ETTAZIONE INTERNA (ART.18 L.10 9/94) ==VEGG.CAP.7150/1-7150 /1 0-7150/11 - 39375/6U== | 228.776,03 | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Cap. 08152 Art. 00 | TRASFERIMENTO DA SOGGETTI ESTE RNI A FINANZIAMENTO FONDO INCE NTIV.PROGETTAZ.INTER NA (ART.18 L.109/94) =VEGG. CAP.U/715 0/4/16/17-39375/5 = | 99.093,24 | |
| Cap. 39375 Art. 05 | RISORSE DECENTRATE VARIABILI D EVOLUZIONE % SU INCENTIVI PER PIAN.URBANISTICA, L.MERLONI,E ALTRE FORME INCENTIVANTI LET.K == VEGG. CAP. E 815 | | 6.982,77 |
| Cap. 39375 Art. 06 | RISORSE DECENTRATE VARIABILI D EVOLUZIONE % SU INCENTIVI PER L.109(MERLONI) DA LL.PP. = = VEGG. CAP. E/8150 == | | 12.762,45 |
| **Totale** | | **327.869,27** | **361.689,27** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,10 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |
| Zini Stefania | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A336 Coordinamento,gestione e supporto per tutte le attività relative alla direzione dell'Area Ingegneria, compresa la programmazione dei lavori pubblici.

Descrizione

Poichè la struttura dell'Area Ingegneria e gestione delle Infrastrutture , è articolata in Servizi che si occupano tutti di attuazione di opere pubbliche, si rende necessaria una attività di coordinamento che delinei univoche modalità operative e di applicazione della complessa normativa di riferimento.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente

**Azione** Politiche istituzionali e di genere

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A336_1** **Supporto nel rispetto dei tempi e delle procedure per la programmazione ed attuazione dei lavori pubblici**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A336_1_1 | percentuale di avanzamento dei progetti di organizzazione e gestione in capo alla Direzione dell'area | 100 | |
| | Nota: | | |
| O_A336_1_2 | percentuale di avanzamento delle attività coordinate mediante i gruppi di lavoro | 100 | |
| | Nota: | | |
| O_A336_1_3 | numero degli atti amministrativi, note e comunicazioni redatti | 10 | |
| | Nota: | | |
| O_A336_1_4 | Documenti e procedimenti amministrativi gestiti a supporto dell'attività di gestione dell'Area. | 10 | |
| | Nota: | | |
| O_A336_1_5 | numero dei dipendenti gestiti dal personale di supporto alla segreteria dell'area | 105 | |
| | Nota: | | |
| O_A336_1_6 | Percentuale d'incasso dei contributi richiesti a MIT e RER in relazione alle fasi previste dal cronoprogramma nell'anno in corso. | 100 | |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A336_1_7 | atti e provvedimenti redatti in relazione ai predetti contributi. | 8 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A336_1 | Coordinamento attività di direzione dell'Area e supporto ai progetti seguiti dal Direttore. Relazione al conto annuale | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A336_1 | coordinamento e supporto gruppo di lavoro per modifica regolamento Incentivo L.109 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_A336_1 | supporto e coordinamento di gruppi di lavoro per aggiornamento e riorganizzazione procedure trasversali (monitoraggio progetti LL.PP.-gare-protocolli-gestione del personale) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_A336_1 | organizzazione attività tecnico - gestionali in ragione di criteri tematici e di ambiti territoriali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_A336_1 | predisposizione degli atti ed avvio dei procedimenti amministrativi nonchè delle comunicazioni conseguenti l'attività di cui alle fasi precedenti | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_A336_1 | segreteria dell'area, gestione del personale, ricezione PEC, protocollazione atti ed attività varie di supporto gestionale alla Direzione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_A336_1 | Predisposizione atti amministrativi per supporto al rup Inotro pratiche al Mit e RER per incasso contributi Piano Città e DUP. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,05 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Zini Stefania | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A351 Attività gestionali di supporto alla società CAMPUS REGGIO srl

Descrizione

La società,sotto forma di srl, vede come socio unico il Comune di Reggio Emilia; prevede una gestione amministrativa e contabile complessa, in quanto opera sia nel rispetto della vigente normativa fiscale di natura privatistica che in adempimento agli atti pubblici alla stessa riferibili ed alla loro conseguente normativa di riferimento.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico** Partecipate

**Azione** Governance con l'ente e il territorio

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 6.160,00 | 6.160,00 | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A351_1** **Governance del progetto di realizzazione del Campus universitario Padiglione V.Marchi II stralcio**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A351_1_1 | % di realizzazione della progettazione dell'opera | 100 | |
| | Nota: | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A351_2** **Avanzamento dei progetti di competenza nel rispetto dei cronoprogrammi ,delle modalità concordate con le imprese e degli atti gestionali .**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A351_1_1 | atti e provvedimenti amministrativi gestiti a supporto del raggiungimento degli obiettivi della società | 10 | |
| | Nota: | | |
| O_A351_1_2 | personale in disponibilità | 7 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A351_2 | Presidio delle attività finalizzate all'attuazione del PRU(trasform.immobili,nuove costruzioni e opere di urbanizzazione connesse). | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A351_2 | Rapporti con ACER per gestione alloggi ex Fincasa. Presidio e monitoraggio conteggi e condizioni in applicazione convenzione con ACER. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_A351_2 | Partecipazione al bando nazionale Legge 388 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 02056 Art. 00 | PROVENTI DA CAMPUS | 6.160,00 |
| **Totale** | | **6.160,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A356 Attività tecnico - gestionali di supporto alla società STU REGGIANE spa

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Partecipate
**Azione** Innovazione organizzativa

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 120.000,00 | 120.000,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A356_1 Attività tecnico - gestionalidi supporto alla società STU REGGIANE spa**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A356_1_1 | Supporto nei procedimenti amministrativi per lo sviluppo dei progetti, monitoraggio e rendicontazione risorse provenienti da finanziamenti pubblici nell'ambito di Piano Città e Bando Periferie entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |
| O_A356_1_2 | Supporto a progettazione interventi, funzioni di RUP, affidamento appalti, direzione lavori e affidamento incarichi di supporto entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

### Budget previsto

| | | Entrate Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 02057 Art. 00 | RIMBORSO DA STU | 120.000,00 |
| **Totale** | | **120.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 4,90 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A502 Direzione Area Competitività e Innovazione Sociale

Descrizione

Il Lavoro della Direzione consiste nel coordinare le tappe che accompagnano la costruzione dei documenti di programmazione in modo tale da sviluppare i contenuti e le considerazioni da cui partire per la costruzione del Bilancio di Previsione (e ai suoi allegati, tra cui in particolare il DUP). Il Lavoro è finalizzato alla traduzione degli obiettivi assegnati dagli organi politici negli strumenti programmatori e gestionali delle diverse strutture assegnate all'area.
Il percorso individuato prevede incontri con i dirigenti e gruppo di lavoro trasversali per individuare le priorità di lavoro da sottoporre alla fase negoziale delle risorse e per monitorare l'avanzamento delle stesse e le relative criticità che potrebbero impattare in modo significativo sul raggiungimento degli obiettivi prefissati, prevedendo di conseguenza il necessario adeguamento dei target all'evoluzione del contesto.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | | 6.100,86 | 0,00 | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_A502_1** **COORDINARE ATTIVITA'**
**COORDINAMENTO AREA COMPETITIVITA' ED INNOVAZIONE SOCIALE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_A502_1_1 | % Coordinamento e monitoraggio obiettivi prioritari 2018 dell'area | 100 | 100 |
| | Nota: | | |
| M_A502_1_2 | Chiusura valutazioni (dirigenza e p.o. 2016 -2017) | 30/06/2018 | 30/06/2018 |
| | Nota: | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A502_2** **Rendicontazione Monitoraggio Opere Pubbliche ai fini degli adempimenti previsti dal d.lgs. 229 del 2011**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A502_2_1 | % di rendicontazione | 80 | 41,03 |
| | Nota: la % viene calcolata rapportando il numero dei CUP rendicontati a BDAP dal servizio al totale dei CUP assegnati al servizio. (32 rendicontati/78 CUP del servizio). | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A502_1 | PIANIFICAZIONE OBIETTIVI E PROGETTI PRIORITARI - REDAZIONE DUP 2018 DI COMPETENZA | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A502_1 | MONITORAGGIO STATO DI OBIETTIVI E PROGETTI | Previsto | 01/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_A502_1 | RENDICONTO D.U.P. 2017 DI COMPETENZA | Previsto | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_A502_1 | PARTECIPAZIONE DIREZIONE OPERATIVA | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Chiesi Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 5,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A512 PRU Quartieri e Ville

Descrizione

Governance interna (Comune di RE )ed esterna (stakeholders) per lo sviluppo di Processi di Rigenerazione Urbana Quartiere di quartieri della città, in particolare:
1) Quartiere Mirabello
2) Quartiere stazione
3) Centro Storico

L'attività si sviluppa attraverso il presidio e il coordinamento dei singoli e differenti Processi di Rigenerazione Urbana. Le azioni principali riguardano la sistematizzazione delle strategie, dei progetti, degli attori e delle risorse.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana quartieri e ville |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_A512_1 AUMENTARE RIGENERAZIONE URBANA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_A512_1_1 | Elaborazione dello Studio di fattibilità Tecnica ed Economica per l'inserimento nel Piano Triennale LLPP 2018-2020 dell'intervento riguardante la realizzazione della sede della Polizia Municipale nel Quartiere Stazione entro il | 01/07/2018 | |
| | Nota: | | |
| M_A512_1_2 | Completamento Prima fase (Area Consorzio Oscar Romero) dell'intervento di Rigenerazione urbana dell'area Polveriera nel quartiere Mirabello entro il | 01/07/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A512_1 | Governance interna ed esterna per la gestione di alcune fasi e alcuni progetti relativi al processo di rigenerazione urbana del Centro storico, del Quartiere Mirabello e del Quartiere Stazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 2,00 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 11,00 % |

## Prodotto

# 2018_PD_A536 Supporto alle attività gestionali e amministrative del direttore d'area e coordinamento delle attività amministrativa e contabili

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 80.520,00 | 60.520,00 | 21.356,75 | 0,00 | 35,3 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 98.920,86 | 63.920,86 | 1.726,75 | 0,00 | 2,7 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_A536_1 SUPPORTARE COORDINAMENTO ATTIVITA' AMMINISTRATIVA E GESTIONALE DELLA DIREZIONE AREA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_A536_1_1 | Numero procedure trasversali monitorate | 6 | 5 |
| | Nota: Privacy, conto annuale, anticorruzione, trasparenza, iscrizione corsi formazione, accessi atti, risposte chiarimenti, | | |
| M_A536_1_2 | Documenti protocollati direttamente da direzione area in entrata/uscita > di | 400 | 190 |
| | Nota: | | |
| M_A536_1_3 | Gestione dipendenti servizi dell'are (cartellino orario, permessi, missioni,...). N. soggeti | 54 | 55 |
| | Nota: | | |
| M_A536_1_4 | Anticorruzione, Regolamento contratti<br>Nuove procedure trasversali da attivare :<br>(Sponsorizzazioni, donazioni, concessioni spazi) | 3 | 3 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A536_1 | Attività amministrativa:<br>Presidio ciclo di programmazione e monitoraggio delle strutture dell'area competitività: bilancio, dup, conto annuale, residui, elenco incarichi, trasparenza, anticorruzione, programmazione incarichi, conto annuale .... | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A536_1 | Attività amministrativa:<br>Gestione del budget di parte corrente direzione area e supporto trasversale alle strutture dell'area | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_A536_1 | Attività amministrativa: integrazione e monitoraggio processi di digitalizzazione: protocollo, posta certificata, mercato elettronico, archiviazione digitale... | Previsto | 01/01/2018 | 01/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_A536_1 | Attività amministrativa inerente procedure di entrata, rendicontazioni, sponsorizzazioni, contributi.... | Previsto | 01/01/2018 | 01/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_A536_1 | Attività amministrativa: istruttorie riguardo concessione patrocini, accesso atti, applicazioni circolari, richieste interne ed esterne diverse alla direzione d'area, corrispondenza varia. | Previsto | 01/01/2018 | 01/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_A536_1 | Attività gestionale cdr A5 - 92 -<br>cartellini orari, permessi, missioni, programmi formazione personale | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_A536_1 | Segreteria direttore dell'Area :<br>Protocollazione, agenda, corrispondenza, prenotazioni, missioni, archiviazione atti. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_A536_1 | Firma da parte del Direttore dell'area e ritiro dell'autorizzazione paesaggistica al SUE | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03496 Art. 00 | CONCESSIONE FABBRICATI E BENI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSEGNA TI ALL'AREA COMPETITIVITA', IN NOVAZ. SOCIALE, TERRITORIO E B ENI COMUNI ===VEGG. CAP/U 3 | 10.000,00 | |
| Cap. 03505 Art. 00 | SPONSORIZZAZIONI PROGETTI E IN IZIATIVE OBIETTIVI AREA COMPET ITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO, BENI COMUNI (RILE VANTE AI FINI IVA) ==VEGG | 50.520,00 | |
| Cap. 30805 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO DERIVA NTI DA SPONSORIZZAZIONI A FAVO RE DI PROGETTI E INIZIATIVE AR EA COMPETITIVITA', INNOVAZIONE SOCIALE, TERRITORIO BENI COMU | | 46.382,24 |
| Cap. 30805 Art. 02 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' DI SUPPORTO ALL'AREA C OMPETITIVITA' FINANZIATE DA S PONSORIZZAZIONI == VEGG. CAP/E 3505=== | | 7.538,62 |
| Cap. 31846 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER PIA NI E PROGETTI DELL'AREA COMPET ITIVITA' E INNOVAZIONE | | |
| Cap. 31846 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER IL SERVIZIO AMMINISTRATIVO AREA COMPETITIVITA' ED INNOVAZIONE | | |
| Cap. 32340 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI DI PROPRIETA' COMUNALE ASSE GNATI ALL'AREA COMPETITIVITA', INNOVAZ. SOC., TERRITORIO E B | | 10.000,00 |
| **Totale** | | **60.520,00** | **63.920,86** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Silvana | Posizione Organizzativa | 42,00 % |
| Chiesi Daniela | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Di Maria Carolina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 3,00 % |
| Riccio Paola | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_A541 PRU Palazzo Poste. Riqualificazione strade e spazi pubblici adiacenti.

Descrizione

Opere pubbliche previste nell'ambito del PRU Poste realizzato da Bluefilds srl e scomputate dagli oneri di urbanizzazione e costi di costruzione.
Gli interventi, interamente a carico del soggetto attuatore sia per quanto riguarda la progettazione ed esecuzione, interessano:
1) riqualificazione di via Sessi
2) riqualificazione di via Battaglione toscano
3) riqualificazione di via Don Andreoli
4) sistemazione di via Spallanzani
Gli interventi comprendo il rifacimento dei sottoservizi, la realizzazione di nuove pavimentazioni in pietra, dell'impianto di illuminazione pubblica, della segnaletica e dell'arredo urbano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana quartieri e ville

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A541_1 RIGENERAZIONE URBANA DEL PALAZZO POSTE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A541_1_1 | Approvazione in Giunta Comunale del progetto esecutivo entro il | 31/03/2018 | |
| | Nota: | | |
| P_A541_1_2 | conclusione dei lavori di riqualificazione di via Sessi, Via Don Andreoli, via Battaglione Toscano entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A541_1 | Alta sorveglianza, coordinamento e monitoraggio degli interventi | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 2,00 % |
| Pedroni Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Ruozi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_A542 PRU Quartiere Santa Croce

Descrizione

Governance interna (Comune di RE ) ed esterna (stakeholders) per lo sviluppo di Processi di Rigenerazione Urbana del Quartiere Santa Croce.

L'attività si sviluppa attraverso il presidio e il coordinamento dei singoli e differenti Processi di Rigenerazione Urbana. Le azioni principali riguardano la sistematizzazione delle strategie, dei progetti, degli attori e delle risorse.

Particolare peso è assunto dal progetto "Riuso".

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana quartieri e ville

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A542_1** **Approvazione del progetto esecutivo relativo ai lavori di Viale Ramazzini e Capannoni di via Gioia**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A542_1_1 | Approvazione progetto esecutivo entro il | 31/03/2018 | |
| | Nota: | | |
| P_A542_1_2 | Avvio delle procedure di gara entro il | 30/06/2018 | |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Grosoli Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Lepori Daniela Roberta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 9,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,50 % |
| Saccani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_A5PA Anticorruzione

Descrizione

a legge 190/2012 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione" disciplina e riordina la normativa in materia di lotta alla corruzione nella PA, in attuazione delle Convenzioni internazionali contro la corruzione.
La legge 190 introduce una serie di misure organizzative e di strumenti che interessano sia il livello nazionale che quello locale per prevenire fenomeni corruttivi nella Pubblica Amministrazione.

A livello locale, la legge prevede che le pubbliche amministrazioni individuino un Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza amministrativa, che di norma coincide con il segretario comunale.

Tra i compiti del Responsabile della prevenzione della corruzione, vi è quello di predisporre il Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione che deve essere adottato annualmente dalla Giunta Comunale.
Quanto previsto dal Piano anticorruzione deve trovare un preciso riscontro negli obiettivi organizzativi dell' Amministrazione ed in particolare gli obiettivi individuati nel Piano per i Dirigenti in merito all'attuazione delle misure di prevenzione o delle azioni propedeutiche e i relativi indicatori devono essere collegati agli obiettivi inseriti per gli stessi soggetti nel piano delle performance.
L'attuazione delle misure previste nel Piano anticorruzione diviene uno degli elementi di valutazione del dirigente e del personale non dirigenziale.
Il monitoraggio sull'attuazione delle misure anticorruzione previste dal Piano viene richiesto dal RPTC semestralmente a tutti i dirigenti dell'Ente
In sede di monitoraggio il responsabile anticorruzione verifica l'efficacia delle misure adottate e il rispetto della tempistica degli interventi. A seguito del monitoraggio il RESPONSABILE ANTICORRUZIONE può proporre di apportare adeguamenti al Piano.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A5PA_1 Attuazione di quanto previsto nei piani anticorruzione nei termini previsti**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A5PA_1_1 | % di attuazione delle misure previste dal Piano Anticorruzione in vigore* | 90 | 90 |
| | Nota: *Il dato si evince dalle schede di monitoraggio e dalle rilevazioni EFFETTUATE dal RPCT. | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A5PA_2 Effettuare il monitoraggio anticorruzione secondo la tempistica prevista nel PTPC in relazione alle specifiche misure anticorruzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A5PA_2_1 | Giorni entro cui effettuare il monitoraggio (da richiesta del RPCT) | 15 | 15 |
| | Nota: | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Silvana | Posizione Organizzativa | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PD_A5PT Trasparenza

Descrizione

Il Piano Anticorruzione contiene, in apposita sezione, il sistema organizzato degli adempimenti di trasparenza (Piano per la trasparenza) nel quale sono indicati, con chiarezza, le azioni, i flussi informativi attivati o da attivare per dare attuazione agli obblighi generali di pubblicazione di cui al d.lgs. n. 33/ 2013 e alle misure di trasparenza individuate come misure di specifica prevenzione della corruzione.
Dal Piano per la trasparenza risultano gli obblighi di comunicazione/pubblicazione ricadenti sui singoli uffici, con la connessa chiara individuazione delle responsabilità dei dirigenti preposti, nonché i poteri riconosciuti al Responsabile della trasparenza, coincidente con il Responsabile anticorruzione, al fine di ottenere il rispetto di tali obblighi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Legalità
**Azione** Anticorruzione, trasparenza e controlli

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A5PT_1 Rispetto delle misure previste dal Piano PER la trasparenza in vigore**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A5PT_1_1 | % di rispetto degli obblighi di pubblicazione previsti dal Piano PER la trasparenza in vigore* | 90 | 90 |
| | Nota: Il dato deve essere coerente con il report di monitoraggio del RPCT | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Barbieri Silvana | Posizione Organizzativa | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_0226 Progetto AGRIPRIDE

Descrizione

Per la città e il territorio di Reggio Emilia l'agricoltura è da sempre un settore strategico. Nei prossimi anni la città di Reggo Emilia intende focalizzare l'attenzione sull'esigenza di rimettere l'agricoltura al centro della strategia di sviluppo sostenibile del territorio, di farne il settore primario su cui puntare per produrre economia, lavoro, benessere sociale e qualità ambientale.

Agripride 2018 (evento in collaborazione con Università, Associazioni di Categoria, Consorzi e attori del settore) è innanzitutto un momento di rappresentazione e celebrazione (pride=orgoglio) del sistema agroalimentare locale finalizzato a creare consapevolezza e autostima; in secondo luogo un momento di riflessione, discussione e identificazione di nuovi modelli di relazione fra agricoltura e città, di nuovi modelli di produzione trasformazione, distribuzione e consumo e più in generale di pratiche innovative nel campo agroalimentare; in terzo luogo un momento per fare sistema e creare una governace tra gli attori del territorio; infine un momento di promozione del sistema agroalimentare locale.

Agriprade non è solo un evento, ma rappresenta anche un processo di lavoro che ha l'ambizione di generare progettualità concrete a partire dalle esigenze del territorio e dei suoi attori, progettualità che dovranno svilupparsi e crescere nel corso del 2018 per trovare concreta formulazione proprio in occasione dell'evento 2018.

In virtù del carattere trasversale in grado di intercettare tutta la filiera agroalimentare del il nostro territorio Agripride è anche un evento di marketing che va ad implementare le politiche di attrattività turistica locali in forte crescita.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Promozione delle eccellenze produttive |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.000,00 | 25.000,00 | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_0226_1** **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_0226_1_1 | n. di attori del territorio coinvolti (associazioni di categoria, consorzi e centri di ricerca) | 7 | |
| | Nota: 3 consorzi: aceto, parmiggiano e lambrusco<br>2 associazioni di categoria: Coldiretti e Agrinsieme (raccoglie tutte le altre sigle)<br>2 centri di ricerca: UNIMORE e CRPA | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0226_1 | Fase di governance interna (assessori e uffici del Comune) per individuare ambiti di lavoro, tematiche specifiche e definire compiti e responsabilità. | Previsto | 01/01/2018 | 01/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0226_1 | Fase di governance esterna (attori del territorio) per individuare e condividere ambiti e tematiche di lavoro, definire compiti e responsabilità. | Previsto | 01/01/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0226_1 | Fase di realizzazione di Agripride 2018 | Previsto | 01/07/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 03328 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE ATTIVITA' PROGETTO AGRIPRIDE | 10.000,00 |
| Cap. 03328 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE ATTIVITA' PROGETTO AGRIPRIDE | 15.000,00 |
| **Totale** | | **25.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,95 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 6,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_5735 Arena Campovolo

Descrizione

L'intervento prevede la riqualificazione di un'ampia porzione dell'area "non operativa" del Campovolo di Reggio Emilia (area concessa al Comune di Reggio Emilia da ENAC ente proprietario e gestore del Campovolo) da destinare ad Arena Spettacoli. L'intervento, che si colloca nell'ambito delle politiche di sviluppo economico del Comune di Reggio Emilia, è volto a potenziare l'attrattività del sistema città/territorio investendo in particolare sulla dimensione internazionale, su di un nuovo asset, quello turistico, nell'implementazione dell'offerta dei servizi (ludici, ricreativi e culturali) e, infine nel sostegno e sviluppo di una nuova filiera produttiva imperniata sull'industria culturale creativa.
L'intervento è frutto di una procedura di parternariato pubblico privato bandita della Società Aeroporto, società partecipata dal Comune di Reggio Emilia, nel ruolo di concedente che ha visto l'affidamento della concessione all'ATI Coopservice-Nial Nizzoli-Consorzio Campovolo. L' ATI (concessionario) avrà il compito di sviluppare le fasi di progettazione, realizzazione e gestione.
Alle strutture tecniche del Comune di Reggio Emilia e in particolare all'architetto Massimo Magnani Direttore dell'Area Competitività e Innovazione Sociale è stato affidato da parte della Società Aeroporto il compito di RUP (Responsabile Unico del Procedimento) della concessione per la fase di progettazione e realizzazione.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture per l'innovazione

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_5735_1** **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_5735_1_1 | Rispetto delle tempistiche: conclusione lavori | 31/12/2018 | |
| | Nota: Il raggiungimento del valore previsto dipende dalla capacità operativa del concessionario cui spetta il compito di sviluppare la attività di progettazione e realizzazione dell'intervento. Il compito del RUP è esclusivamente di presidio e controllo tecnico | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_5735_1 | Presidio delle procedure per lo sviluppo delle attività tecniche e amministrative volte all'avvio della fase di progettazione definitivi/esecutiva dell'intervento | Previsto | 01/01/2018 | 01/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | Attività di progettazione in capo all'ATI | | | | |
| 2 | 2018_OB_5735_1 | Presidio delle procedure per la realizzazione dell'intervento | Previsto | 01/05/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | Attività di realizzazione in capo all'ATI | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonoretti Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 5,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_9220 Nuovi spazi e strategie Palazzo dei Musei

Descrizione

L'avvio dei lavori del secondo stralcio del progetto di restauro e rifunzionalizzazione che consentirà il completo riallestimento del piano secondo di Palazzo dei Musei si colloca in un più generale percorso culturale di ripensamento delle strategie espositive e di presentazione delle collezioni avviato già da alcuni anni. In particolare il terzo piano è destinato a esposizioni di lungo periodo (Temporary Museum) che, a partire dal patrimonio, ne consentano una fruizione attenta alla sensibilità e alle tematiche della contemporaneità. Così pure l'occasione del riallestimento delle collezioni archeologiche e artistiche diventa motivo di un ripensamento radicale delle modalità di ordinamento e comunicazione dei materiali museali secondo un criterio di trasversalità tra gli ambiti e di continui rimandi alla quotidianità dell'oggi.
Lo sviluppo delle attività del progetto FIP, in sinergia con le nuove strategie del FabLab, orienta i processi di innovazione dei musei, impegnati a elaborare nuovi modelli di azioni culturali in grado di incidere sui processi produttivi in stretto rapporto col mondo dell'imprenditoria.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Talenti creativi

**Azione** Sviluppo di cultura creativa e innovazione

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 15.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 25.000,00 | 8.000,00 | 0,00 | 32,0 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_9220_1 ISPIRARE CREATIVITA'**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_9220_1_1 | Visitatori Palazzo dei Musei | 30000 | 24858 |
| | Nota: | | |
| P_9220_1_2 | Restauro e riqualificazione funzionale Palazzo dei musei e realizzazione di una nuova sezione di palazzo dei musei (mq oggetto di riqualificazione) mq complessivi 2.590 | 1550 | |
| | Nota: DUP<br>valore monitorabile al 31.12.2018<br>Avvio lavori giugno 2018 | | |
| P_9220_1_3 | Numero partecipanti laboratori FIP maggiore di | 10 | 18 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9220_1 | Nuovi laboratori di costruttivismo digitale applicati a una realtà museale: definizione obiettivi metodologici, quadro di collaborazioni, progetti di sperimentazione | Previsto | 01/02/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9220_1 | Patrimonio e innovazione : obiettivi, linee guida, definizione contenuti culturali riallestimento collezioni archeologiche e artistiche secondo piano Palazzo dei Musei | Previsto | 01/01/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9220_1 | Temporary museum : definizione programma triennale di attività per terzo piano Palazzo dei Musei, previsioni di budget, avvio contatti e strategie di fundrasing | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9220_1 | Rafforzamento azioni di collaborazioni con istituzioni museali nazionali per il conseguimento di obiettivi comuni: Musei Civici di Modena, Fondazione Musei Civici Veneziani, Fondazione Torino Musei | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9220_1 | Riallestimento collezioni archeologiche e artistiche piano secondo: individuazione definitiva percorso culturale e elenco materiali in esposizione | Previsto | 01/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9220_1 | Sviluppo progetti di innovazione in collaborazione con FOOD INNOVATION PROGRAM | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03359 Art. 00 | VANTAGGI ECONOMICI A SOGGETTI DIVERSI PER PROGETTI IN COLLAB ORAZIONE MUSEI CIVICI===VEGG. CAP/U 22559=== | 15.000,00 | |
| Cap. 21367 Art. 01 | INCARICHI PROF.LI PER ATTIVITA ' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOG RAFICHE | | 10.000,00 |
| Cap. 22559 Art. 00 | CONTRIBUTI PER VANTAGGIO ECONO MICO DA CONCESSIONE SPAZI E BE NI COMUNALI MUSEI CIVICI===VEG G. CAP/E 3359=== | | 15.000,00 |
| **Totale** | | **15.000,00** | **25.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campanini Riccardo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,30 % |
| Pedroni Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Pellegrini Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Pelliciari Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Ruozi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_A513 Realizzazione nell'ambito del POR-FESR 2014_2020 del Laboratorio Aperto presso i Chiostri di San Pietro.

Descrizione

L'Asse 6 del POR FESR Emilia Romagna 2014-2020 "Città attrattive e partecipate" - che dà attuazione dell'Agenda Urbana prevista dall'art. 7 del Regolamento (UE) 1301/2013 – ha stabilito di promuovere l'innovazione "dal basso" nelle città attraverso la riqualificazione di beni culturali e la contestuale realizzazione di una rete di Laboratori Aperti nelle città capoluogo della regione (Autorità Urbane), collegando il tema della qualità urbana con l'innovazione sociale, lo sviluppo dell'economia digitale e creativa e di un'economia dei servizi competitiva e trainante per tutta la Regione.

Il programma POR FESR è attuato attraverso tre diverse azioni mirate a :
- rafforzare la funzionalità di un bene storico di alto potenziale di riqualificazione e attrattività e valorizzarlo come polo attrattore di innovazione, arte, cultura, creatività,... (azione 6.7.1);
- promuovere, attraverso l'insediamento nel bene di cui sopra del Laboratorio Aperto, nuove forme organizzative, imprenditoriali e di amministrazione (azione 2.3.1);
- supportare strategie ed azioni promozionali finalizzate a valorizzare il bene oggetto di intervento all'interno delle predette azioni, ad integrazione delle strategie regionali di promozione (azione 6.7.2).

In riferimento all'azione 2.3.1 si prevede la realizzazione di un Laboratorio Aperto che andrà ad insediarsi negli spazi del complesso Chiostri di San Pietro è inteso come un luogo di sperimentazione e di lavoro collaborativo, attrezzato con soluzioni tecnologiche avanzate in cui si svilupperanno forme innovative di confronto e cooperazione tra organi istituzionali, Terzo Settore, Università, attori economici, comunità informale (le cosiddette "cinque eliche"), allo scopo di ideare, testare e sviluppare beni, prodotti e servizi sostenibili e innovativi.
La gestione ed il funzionamento del Laboratorio saranno demandati ad un apposito Soggetto Gestore, da individuarsi attraverso procedura ad evidenza pubblica nell'ambito del D.Lgs.50/2016 e ss.mm.ii.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI CITTADINANZA:<br>LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE |
| **Obiettivo Strategico** | Protagonismo |
| **Azione** | Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale |

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 900.000,00 | 930.780,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 931.720,00 | 962.500,00 | 37.942,00 | 6.220,78 | 3,9 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 187.500,00 | 187.500,00 | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A513_1** **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A513_1_1 | Avvio delle attività del Laboratorio Aperto da parte del Soggetto Gestore individuato tramite procedura ad evidenza pubblica entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A513_1 | Pubblicazione del bando di gara per l'individuazione del soggetto gestore | Previsto | 01/01/2018 | 01/03/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A513_1 | Selezione e aggiudicazione del soggetto gestore: sviluppo della prima fase negoziale del bando e della seconda fase con conseguente aggiudicazione | Previsto | 01/03/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|---|
| Cap. 03437 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO POR FESR == VEGG. CAP . U 24882 - 24883== | 930.780,00 | | |
| Cap. 24882 Art. 00 | EROGAZIONE CONTRIBUTI PER REALIZZAZIONE PROGETTO POR FESR == VEGG. CAP. E/343 7 == | | 830.780,00 | |
| Cap. 24883 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO POR FESR == VEGG. CAP. E/3437 == | | 131.720,00 | |
| Cap. 40120 Art. 05 | ALLESTIMENTI E ARREDI A COMPLETAMENTO PROGETTO RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTRI DI SAN PIETRO (quota finanz. comunale relativo al PROGETTO POR | | | 187.500,00 |
| **Totale** | | **930.780,00** | **962.500,00** | **187.500,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| De Maria Brigida | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 5,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Testoni Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_A529 STU Reggiane spa Società di Trasformazione Urbana

Descrizione

La collaborazione tra Comune di Reggio Emilia e Iren Rinnovabili s.p.a. ha portato, nel febbraio 2015, alla costituzione della Società di Trasformazione Urbana STU Reggiane spa, società a capitale misto, partecipata per il 70% dal Comune di Reggio Emilia (capitalizzata con le risorse provenienti dal MIT e dalla RER) e per il 30% da Iren Rinnovabili (capitalizzata con il conferimento degli immobili e con risorse proprie), il cui oggetto sociale esclusivo consiste nella attuazione del PRU (trasformazione ex Area Reggiane nel Parco Innovazione) e, più in generale, del Programma di Rigenerazione Urbana del quartiere storico Santa Croce.

Per lo sviluppo di questa doppia mission che da un lato (Parco Innoivazione) guarda alla costruzione di relazioni di sistema tra la produzione di ricerca (laboratori insediati nel Tecnopolo) e fabbisogni aziendali (imprese) per produrre trasferimento tecnologico e ricerca industriale, mentre dall'alto (Quartiere Santa Croce) guarda alla creazione di qualità urbana e sociale, STU abbisogna di risorse e competenze umane altamente specializzate nel campo dei LLPP e della Sviluppo di policy di sviluppo economico. Tali competenze sono messe a disposizione dal Comune di Reggio Emilia.

In relazione a quanto sopra specificato il progetto si configura come una attività di supporto alle attività tecnico, amministrative e finanziarie di STU Reggiane spa Società di Trasformazione Urbana tra Comune di RE e Iren Rinnovabili spa.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Infrastrutture

**Azione** Infrastrutture per l'innovazione

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 8.135.325,69 | 8.369.704,36 | 2.552.983,63 | 7.197.199,49 | 30,5 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 8.135.325,69 | 8.369.704,36 | 2.552.983,63 | 2.552.983,63 | 30,5 % |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A529_1 ATTUARE IL PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE SANTA CROCE E IN PARTICOLARE DELL'AREA EX REGGIANE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A529_1_1 | Numero bandi per affidamento di lavori pubblicati entro il 31/12/2018 | 3 | |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A529_1_2 | % di spazi riqualificati al 31.12.2018 | 60 | |
| | Nota: DUP: Rivedere l'indicatore alla prima variazione | | |
| P_A529_1_3 | % di area riqualificata (104.000 mq) rispetto al totale alla superficie complessiva | 25 | |
| | Nota: DUP: Rivedere l'indicatore alla prima variazione | | |

**Obiettivo Prioritario**

**2018_OB_A529_2** **PROGETTARE, REALIZZARE E GESTIRE SERVIZI DI CONDUZIONE IMMOBILIARE E SERVIZI DI RICERCA INDUSTRIALE, TRASFERIMENTO TECNOLOGICO E SCAMBIO DI SAPERE PER LO SVILUPPO DEL PARCO INNOVAZIONE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A529_2_1 | Attivazione del condominio Parco Innovazione entro il | 01/09/2018 | |
| | Nota: | | |
| P_A529_2_2 | n. servizi per lo sviluppo di innovazione alle imprese insediate nel Parco | 3 | |
| | Nota: | | |

**Obiettivo Prioritario**

**2018_OB_A529_3** **CREARE IL SISTEMA DI GOVERNACE TRA I DIVERSI ATTORI INTERESSATI ALLO SVILUPPO DEL PARCO INNOVAZIONE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A529_3_1 | Realizzazione della governace: formalizzazione di uno strumento e/o soggetto di governance | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

**Obiettivo Prioritario**

**2018_OB_A529_4** **PROSEGUIRE LO SVILUPPO IMMOBILIARE DEL PARCO COMPLETANDO LA VENDITA E/O LA LOCAZIONE DEI PRIMI IMMOBILI E ACQUISENDO NUOVI IMMOBILI**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A529_4_1 | Acquisizione delle aree e degli immobili Capannone 15a e capannone 15b/c entro il | 01/07/2018 | |
| | Nota: | | |
| P_A529_4_2 | % Vendita e/o affitto spazi presenti nel Capannone 18 e 17 ( esclusa la parte di capannone 17 denominata "cattedrale) | 90 | |
| | Nota: Superficie commerciale complessiva 11.633 mq Superficie commerciale venduta o affittata 8149 mq | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A529_1 | Attività di supporto nei procedimenti tecnici, amministrativi e finanziari per la realizzazione degli interventi (LLPP): attività di RUP e supporto al RUP | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A529_2 | Attività di supporto e coordinamento per la progettazione, realizzazione e gestione di servi relativi alla conduzione immobiliare delle strutture del Parco Innovazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_A529_2 | Attività di supporto e coordinamento per la progettazione, realizzazione e gestione di servi relativi allo sviluppo di Ricerca, trasferimento tecnologico e scambio di sapere all'interno del Parco Innovazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_A529_3 | Condivisione della proposta di governance con gli attori interessati, approvazione della stessa presso gli organismi competenti e definitiva formalizzazione | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_A529_4 | Prosecuzione delle attività immobiliari volte alla vendita e/o all'affitto degli spazi (capannone 18 e 17) realizzati nella prima fase di sviluppo del Parco Innovazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09369 Art. 00 | PROGRAMMI DI RIGENERAZIONE URB ANA-DUP 2007/2013 DGR 180/2008 - RIQ. AREA EX REGGIANE CONTRI BUTO REGIONE E.R. PER OB.10 ( per iscrizione bil 2016 accorp | 1.657.204,36 | |
| Cap. 09401 Art. 00 | PIANO NAZIONALE PER LE CITTA'- L.2012/134 CONTRIBUTO M.I.T. AREA NORD PROGRAMMI DI RIGENER AZIONE URBANA (capitolo accorp ato con bilancio 2016) | 6.712.500,00 | |
| Cap. 40245 Art. 02 | CONFERIMENTO DI CAPITALE A ST U/ SOCIETA' TRASFORMAZIONE URB ANA PER INTERVENTI AREA NORD R IGENEREAZIONE URBANA AREA EX R EGGIANE FINANZIAMENTI DUP REGI | | 1.657.204,36 |
| Cap. 40245 Art. 03 | CONFERIMENTO DI CAPITALE A ST U/ SOCIETA' TRASFORMAZIONE URB ANA PER INTERVENTI AREA NORD R IGENERAZIONE URBANA AREA EX RE GGIANE FINANZIAMENTI M.I.T.PIA | | 6.712.500,00 |
| **Totale** | | **8.369.704,36** | **8.369.704,36** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonoretti Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 30,00 % |
| Grosoli Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Lepori Daniela Roberta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 10,00 % |
| Saccani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 26,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_A537 Progetto Ducato Estense

Si tratta del progetto di valorizzazione dei Luoghi Estensi di Reggio Emilia, un progetto che acquisisce valenza strategica nell'ambito delle politiche di sviluppo della città:
1) sia dal punto di vista della salvaguardia e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale;
2) sia per quanto riguarda gli aspetti di promozione turistica-culturale;
3) sia per quanto riguarda gli aspetti di rigenerazione urbana
4) sia per quanto riguarda nuove policy di innovazione sociale.

Descrizione

Il progetto si sviluppa essenzialmente attraverso interventi infrastrutturali di restauro e di riqualificazione funzionale e fruitiva che in particolare riguardano: la Reggia Ducale di Rivalta (Palazzo e Parco), la cosiddetta "Passeggiata Settecentesca" (corso Garibaldi, via Ariosto e viale Umberto I) e il Mauriziano.
Il progetto infrastrutturale è supportato da diverse attività complementari e di supporto che spaziano dalla costruzione dei contenuti storico-culturali, alla promozione turistica, alla partecipazione e cittadinanza attiva fino alla comunicazione locale, nazionale e internazionale.

Il progetto, per quanto riguarda la componente di promozione e comunicazione, è coordinato dalla Segreteria regionale del MIBACT.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

**Entrate Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 295.000,00 | 390.000,00 | 89.632,00 | 0,00 | 23,0 % |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

**Spese Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 295.000,00 | 390.000,00 | 89.632,00 | 0,00 | 23,0 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| | | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A537_1** **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A537_1_1 | Produzione di linee strategiche e progetto operativo in grado di mettere a sistema i contenuti storici, artistici e culturali con gli aspetti info/comunicativi e promozionali per la costruzione di un progetto di marketing territoriale entro il | 01/07/2018 | 01/07/2018 |
| | Nota: Lo sviluppo complessivo di questa fase è condizionato dalla definizione e produzione da parte della Segreteria Regionale del MIBACT delle linee guida e degli indirizzi attuativi generali a cui dovranno coordinarsi ed attenersi i singoli soggetti che parte | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A537_2** **Rafforzare l'identità culturali e sviluppare competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A537_2_1 | Produzione di linee strategiche ed elaborazione di un progetto operativo in grado di supportare e indirizzare la progettazione architettonica e la funzionalizzazione/gestione del bene culturale (e comune) Reggia di Rivalta. | 31/12/2018 | |
| | Nota: Si tratta della conclusione del processo di cittadinanza attiva e innovazione sociale relativo al bene culturale (e comune) Reggia di Rivalta entro il | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A537_1 | Affidamento del servizio di assistenza tecnica ed amministrativa attraverso procedura ad evidenza pubblica. (L'avvio e sviluppo di questa fase è condizionato al nulla osta del MIBACT in merito all'utilizzo…..) | Previsto | 01/01/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | L'avvio e sviluppo di questa fase è condizionato al nulla osta del MIBACT in merito all'utilizzo delle risorse previste in convenzione. | | | | |
| 2 | 2018_OB_A537_1 | Individuazione e costruzione dei contenuti storico, artistici e culturali Estensi da utilizzare come strumenti e veicoli di promozione turistica. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | In collaborazione con gli uffici dei Musei Civici. | | | | |
| 3 | 2018_OB_A537_1 | Elaborazione della strategia e dei relativi strumenti/mezzi di comunicazione a supporto della realizzazione dei singoli progetti infrastrutturali e più in generale dello sviluppo delle attività di promozione turistica. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | In collaborazione con il Servizio Comunicazione. (Lo sviluppo complessivo di questa fase è condizionato dalla definizione e produzione da parte della Segreteria Regionale del MIBACT delle linee guida, del piano mezzi e degli strumenti trasversali). | | | | |
| 4 | 2018_OB_A537_1 | Elaborazione della strategia e dei relativi strumenti/mezzi di promozione turistica. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | In collaborazione con la Policy Valorizzazione Commerciale e Incoming (Lo sviluppo complessivo di questa fase è condizionato dalla definizione e produzione da parte della Segreteria Regionale del MIBACT delle linee guida, del piano mezzi e degli strumenti | | | | |
| 5 | 2018_OB_A537_2 | Avvio e sviluppo del processo di cittadinanza attiva e innovazione sociale relativamente al bene culturale (e comune) Reggia: affidamento del servizio, sviluppo del percorso e produzione dei contenuti. | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_A537_2 | Avvio e sviluppo del processo di cittadinanza attiva e innovazione sociale relativamente al bene culturale (e comune) Mauriziano: affidamento del servizio, sviluppo del percorso e produzione dei contenuti. | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | In collaborazione con la Policy Protagonismo e Città Intelligente | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 00201 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO DUCATO ESTENSE == VEGG. CAP. E/3442 == | | 300.000,00 |
| Cap. 00201 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PROGET TO DUCATO ESTENSE === VEGG. CAP/E 3442 === | | 90.000,00 |
| Cap. 03442 Art. 00 | TRASFERIMENTI DA MINISTERO PRO GETTO DUCATO ESTENSE == VEG G. CAP. U 201 - 201/1 == | 390.000,00 | |
| **Totale** | | **390.000,00** | **390.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 11,80 % |
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| De Maria Brigida | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |

## Prodotto Prioritario

# 2018_PG_A538 Coordinamento attività interventi POR FESR Asse 6: PROMOZIONE BENE CULTURALE

Descrizione

L'Asse 6 del POR FESR Emilia Romagna 2014-2020 "Città attrattive e partecipate" - che dà attuazione dell'Agenda Urbana prevista dall'art. 7 del Regolamento (UE) 1301/2013 – ha stabilito di promuovere l'innovazione "dal basso" nelle città attraverso la riqualificazione di beni culturali e la contestuale realizzazione di una rete di Laboratori Aperti nelle città capoluogo della regione (Autorità Urbane), collegando il tema della qualità urbana con l'innovazione sociale, lo sviluppo dell'economia digitale e creativa e di un'economia dei servizi competitiva e trainante per tutta la Regione.

Il programma POR FESR è attuato attraverso tre diverse azioni mirate a :
- rafforzare la funzionalità di un bene storico di alto potenziale di riqualificazione e attrattività e valorizzarlo come polo attrattore di innovazione, arte, cultura, creatività,... (azione 6.7.1);
- promuovere, attraverso l'insediamento nel bene di cui sopra del Laboratorio Aperto, nuove forme organizzative, imprenditoriali e di amministrazione (azione 2.3.1);
- supportare strategie ed azioni promozionali finalizzate a valorizzare il bene oggetto di intervento all'interno delle predette azioni, ad integrazione delle strategie regionali di promozione (azione 6.7.2).

In riferimento all'azione 6.7.2, al fine di dare una cornice di riferimento che consenta di integrare i singoli interventi previsti nell'ambito delle suddette azioni all'interno di un disegno strategico più ampio, è necessario definire un progetto comune nella forma di un "Piano integrato di promozione del bene/contenitore culturale e del laboratorio aperto" che si concentri su operazioni di forte richiamo in grado di produrre benefici sulla città e di portare valore aggiunto alla rete regionale dei Laboratori Aperti.
Gli interventi di promozione dovranno essere finalizzati in modo diretto alla valorizzazione dei Chiostri di S.Pietro e del Laboratorio Aperto e concentrarsi su eventi di forte richiamo regionale, nazionale ed internazionale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Open Innovation a supporto dell'innovazione sociale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A538_1** **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A538_1_1 | Avvio delle attività di promozione integrata del bene culturale e del Laboratorio Aperto entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: L'avvio delle attività di promozione è condizionata dalla stipula della convenzione, condizionata a sua volta dalle tempistiche della RER | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A538_1 | Istituzione del nucleo di valutazione per approvazione scheda progetto. | Previsto | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A538_1 | Redazione della scheda progetto | Previsto | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| Nota: | In collaborazione con il Servizio Comunicazione, i Musei Civici e le Istituzioni culturali | | | | |
| 3 | 2018_OB_A538_1 | Redazione verbale nucleo di valutazione e invio a RER insieme alla scheda progetto. | Previsto | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_A538_1 | Stipula convenzione | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/07/2018 | |
| Nota: | La tipula della convenzione è condizionata dalle tempistiche della RER | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03437 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO POR FESR == VEGG. CAP . U 24882 - 24883== | 50.000,00 | |
| Cap. 24883 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER REALIZZAZIONE PROGETTO POR FESR == VEGG. CAP. E/3437 == | | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 2,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Testoni Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_9208 Comunicazione, marketing e customer del sistema museale

PROVVEDERE A FORNIRE UNA CORRETTA INFORMAZIONE DEL SERVIZIO ALL'UTENZA GARANTENDO ALTRESi' LA CORRETTA INDIVIDUAZIONE E DESCRIZIONE SCIENTIFICA DEL PATRIMONIO E CURANDONE LA PIENA COMPRENSIONE E ACCESSIBILITA' CULTURALE.
PROMUOVERE LA CONOSCENZA PIU' AMPIA DELLE INIZIATIVE ORGANIZZATE AL FINE DI AUMENTARE L'ATTRATTIVITA' DEI MUSEI AUMENTADONE IL PUBBLICO

Descrizione

DESCRIZIONE
L'attività è volta a fornire una completa e trasparente informazione sulla realtà del Sistema museale civico, quale istituzione dedicata all'educazione permanente della comunità di riferimento, garantendo altresì la corretta individuazione e descrizione scientifica del patrimonio e curandone la piena comprensione e accessibilità culturale.
In un'ottica di audience development, la strategia di comunicazione è orientata dunque ad aumentare l'accessibilità ai contenuti per un pubblico che si vuole sempre più ampio, comunicare il Museo Laboratorio nella sua vocazione formativa e le declinazioni dell'offerta culturale, far agire i diversi pubblici e gli stakeholders verso un proficuo dialogo con l'istituzione museale avvalendosi dei canali on line e off line descritti dal piano mezzi.

CONTESTO
In particolare il sito dei musei riveste un ruolo decisivo ed è il perno attorno a cui ruota tutta la comunicazione on line e off line: le pagine web dedicate illustrano i progetti in corso, è valorizzata l'attività di prestito, con l'intento di evidenziare la valenza internazionale del patrimonio locale e la rete di relazioni nazionali ed internazionali del museo; finalizzate all'orientamento dei pubblici sono le sezioni riservate alla didattica, agli eventi e agli itinerari in città e sul territorio, nelle quali si opera per una divulgazione continua dei contenuti invitando le persone a vivere esperienze formative e ludiche al tempo stesso, di aggregazione sociale;
la diffusione tramite i principali social network (Facebook, Instagram, Twitter) dei contenuti creati per il web (sito, Google Arts & Culture, Pinterest, Youtube), all'interno di una programmazione di format personalizzati, consente di amplificarne la veicolazione e di crearne altri in una azione di storytelling che coinvolge l'audience alla interazione;
la newsletter a cadenza settimanale informa tutti i 4.323 sulle attività e gli eventi collegati proposti; ad essa si accompagnano newsletter dedicate in occasioni di eventi speciali.
Parallelamente la comunicazione off line vuole integrare la diffusione di tali contenuti: in particolare strumenti a cadenza bimestrale (What's on / Appuntamenti) informano il pubblico sulla programmazione culturale e in occasione di mostre ed eventi speciali vengono predisposti strumenti dedicati.
La stretta collaborazione con l'Ufficio stampa del Comune di Reggio Emilia consente di curare al meglio le relazioni con i media locali ed extra locali.
La partecipazione a convegni nazionali ed internazionali consente di porre l'attività dei Musei Civici all'attenzione delle altre analoghe istituzioni culturali ed è riscontrata la necessità di aggiornamento costante su tematiche di confronto con altri enti, delle professionalità e degli strumenti utilizzati.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**

PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura
**Azione** Sistema museale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | 29.485,00 | 15.119,69 | 294,9 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9208_1 AUMENTARE L'ATTRATTIVITA' DEL SISTEMA MUSEALE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9208_1_1 | Numero nuove didascalie prodotte | 100 | 82 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_2 | n. minimo di folder informativi prodotti (What's on) | 6 | 4 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_3 | n. nuove immagini inserite Google Art | 20 | 41 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_4 | n. minimo newsletter inviate | 48 | 35 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_5 | Numero complessivo utenti Instagram 2018 > di | 1000 | 1388 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_6 | Numero complessivo utenti twitter 2018 > di | 1000 | 1616 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_7 | numero complessivo utenti facebook 2018 > di | 5000 | 5884 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_8 | n. comunicato stampa inviati nell'anno > di | 50 | 77 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_9 | n. concessioni a pagamento spazi museali a pagamento | 10 | 4 |
| | Nota: | | |
| M_9208_1_A | Numero mecenati anno 2018 | 6 | 12 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9208_1 | Implementazione piano comunicazione triennale (2016-2018) per annualità 2018 | Previsto | 15/01/2018 | 31/03/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9208_1 | Comunicazione e promozione interventi fund raising : art bonus, sponsorizzazioni, erogazioni liberali, concessioni spazi per eventi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9208_1 | Potenziamento attività social (nuove bacheche PINTEREST, eventuali azioni sponsorizzate su FACEBOOK e INSTAGRAM, lancio format tematici) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9208_1 | Avvio progetto di nuovo sito (benchmarketing, confronto con le politiche comunicative dell'ente, prime ipotesi di mappa e interfaccia grafica) | Previsto | 01/03/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9208_1 | Implementazione Google art project : mostre virtuali, expeditions, caricamento immagini, | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9208_1 | Implementazione APP Musei Civici | Previsto | 15/03/2018 | 15/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_9208_1 | Interventi di comunicazione e Promozione patrimonio: ristampa guide brevi esaurite, pubblicazione a stampa e on line didascalie collezioni storiche) | Previsto | 15/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_9208_1 | Comunicazione e promozione mostre ed eventi | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | 2018_OB_9208_1 | Promozione del progetto culturale di Palazzo dei Musei: narrazione del processo dal 2010 a oggi dalle linee progettuali alla sperimentazione all'elaborazione di un metodo riconoscibile | Previsto | 01/02/2018 | 31/10/2018 |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_9208_1 | ideazione, produzione e pubblicazione nuovo strumento di comunicazione attività museale | Previsto | 01/01/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 21367 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE | 10.000,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cantoni Georgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 70,00 % |
| Ferretti Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 100,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Viani Andrea | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_9218 Accessibilità nuovi pubblici musei civici

Descrizione

NEL RAPPORTO COL PUBBLICO PARTICOLARE ATTENZIONE DEVE ESSERE DEDICATA A PROGETTI IN GRADO DI GARANTIRE L'ACCESSIBILITA' AL PATRIMONIO DA PARTE DI TUTTI.
l'AVVIO DI NUOVI PROGETTI RIVOLTI A PERSONE CON DISABILITA' E AD IMMIGRATI STRANIERI IN COLLABORAZIONE CON ISTITUZIONI / ASSOCIAZIONI DI RIFERIMENTO, SI PONE LOBIETTIVO DI INDIVIDUARE NUOVE MODALITA' PER LA FRUIZIONE DEL PATRIMONIO CULTURALE.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 800,00 | 0,00 | 16,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 5.000,00 | 5.000,00 | 800,00 | 0,00 | 16,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9218_1 APRIRE E PROMUOVERE GLI SPAZI MUSEALI A NUOVI PUBBLICI**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9218_1_1 | Numero istituzioni coinvolte dalla progettazione (Fondazioni, ASL, FCR ... | 3 | 3 |
| | Nota: | | |
| M_9218_1_2 | Strutture coinvolte nella sperimentazione (centri diurni, strutture residenziali, ) | 25 | 21 |
| | Nota: | | |
| M_9218_1_3 | Numero di soggetti di nuovo pubblico | 250 | 284 |
| | Nota: | | |
| M_9218_1_4 | Associazioni di riferimento dei nuovi pubblici | 6 | 3 |
| | Nota: | | |
| M_9218_1_5 | Progetti con istituzioni (FCR, RER, AUSL) | 2 | 2 |
| | Nota: | | |
| M_9218_1_6 | Numero laboratori per l'inclusione sociale (presso strutture museali) | 15 | 5 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9218_1 | organizzazione di LABORATORI rivolti a persone con disabilità | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9218_1 | Produzione di facilitazioni per la comprensione collezioni museali secondo le linee guida regionali 2016-2018 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9218_1 | Evento di presentazione delle attività svolte in occasione della giornata personale con disabilità (3 dicembre) | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9218_1 | Coinvolgimento di istituzioni e realtà competenti del territorio alla coprogettazione di interventi per l'accessibilità | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9218_1 | Programmazione e organizzazione di visite a gruppi di soggetti svantaggiati | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03884 Art. 00 | CONTRIBUTO DA AMMINISTRAZIONI LOCALI PER PROGETTO "ACCESSIBI LITA' NUOVI PUBBLICI MUSEI" == VEGG. CAP. U 21383-21388 == | 5.000,00 | |
| Cap. 21383 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER IL PROGETTO "ACCESSIBILITA' NUOV I PUBBLICI MUSEI" FINANZIATO D ALLA REGIONE == VE GG. CAP. E 3884 == | | 5.000,00 |
| **Totale** | | **5.000,00** | **5.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Campanini Riccardo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Gualdi Linda | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 80,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Pellegrini Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pelliciari Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_A30301 Redazione ed aggiornamento P.T.LL.PP. ed Elenco annuale 2018

(RIFERIMENTI NORMATIVI: decreto Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti in data 11 Novembre 2011 recante:"Procedura e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazuione del programma triennale,dei suoi aggiornamenti annuali e dell'elenco annuale dei lavori pubblici e per la redazione e pubblicazione del programma annuale per l'acquisizione di beni e servizi ai sensi dell'art.128 del decreto legislativo 12 Aprile 2006n.163 e successive modificazioni e degli articoli 13 e 271 del D.P.R. 5 Ottobre 2010 n. 207";

artt.11,12,13 del DPR n. 207 del 5/10/2010 "Regolamento di esecuzione ed attuazione del D.Lgs. n.163 del 12/4/2006";

art.13 del DPR n. 207 del 5/10/2010 col quale vengono fissati i termini per l'adozione e l'aggiornamento del Programma Triennale e dell'Elenco Annuale dei LL.PP. )
art.21 del D.Lgs.50/2016 e succ.modd.e integr.

Descrizione

Ciascun progetto legato ad un'opera pubblica di importo superiore a 100.000,00 euro deve essere incluso nel Programma triennale ed elenco annuale dei lavori pubblici. Lo schema di Programma Triennale viene predisposto entro il 30 settembre(termine di legge!) di ciascun anno ed adottato dalla Giunta Comunale con propria deliberazione entro il 15 ottobre(termine NON perentorio); detta deliberazione è soggetta a termini particolari di pubblicazione ovvero 60gg.consecutivi. Sulla base dello Schema stesso viene ricavato l'elenco annuale (1° anno del triennio) (art 13 DPR 207/10). Il Programma triennale / elenco annuale regolamentato da apposito decreto,devono essere redatti sui modelli ministeriali ricompresi in calce al DM ed al Decreto, costituisce uno degli allegati al Bilancio di Previsione e viene approvato contestualmente ad esso dal Consiglio Comunale entro il 31/12 di ciascun esercizio salvo proroga espressa dei temini.
I predetti modelli ministeriali vanno poi (previa collegamento ed identificazione con pw ed ID) trasposti sull'apposito modello informatico del SITAR.
Un'opera può essere inserita nell'Elenco annuale previa approvazione di uno studio di fattibilità nel caso in cui l'importo complessivo del progetto risulti inferiore a 1.000.000 di Euro; per opere di importo superiore a tale soglia è necessario avere approvato il relativo progetto preliminare che deve essere approvato dalla G.C. prima che il Bilancio (e quindi il PTll.pp.) venga approvato dal Consiglio Comunale, in base a quanto previsto dall'articolo 128, comma 6 del D.Lgs. 163/2006.
Per ciascun investimento, nell'Elenco annuale è necessario specificare: importo previsto, RUP, tempo di esecuzione (data di inizio e di fine lavori indicando trimestre ed anno) e stato di approvazione (studio di fattibilità, progettazione preliminare, definitiva o esecutiva).

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE |
| **Obiettivo Strategico** | Funzionamento dell'ente |
| **Azione** | Politiche istituzionali e di genere |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 104.060,16 | 104.060,16 | 57.751,50 | 13.893,36 | 55,5 % |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A303_1 Attività di presidio e coordinamento per affidamento incarichi a supporto del RUP.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A303_1_1 | n. atti,note e comunicazioni redatti | 4 | |
| | Nota: | | |
| O_A303_1_2 | n. progetti inseriti e monitorati nel PTLLPP | 48 | |
| | Nota: | | |
| O_A303_1_3 | variazioni gestite nel corso dell'anno solare | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A303_1 | Attività di supporto al RUP, partecipazione agli incontri informativi con i soggetti interessati,redazione di elaborati progettuali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A303_1 | affidamento di incarichi esterni per lo svolgimento di detta attività. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_A303_1 | Supporto al RUP in particolare nella tenuta dei rapporti con Enti esterni,valutazione e partecipazione a bandi/programmi per la partecipazione a finanziamenti. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_A303_1 | Interfaccia con il serv.finanziario,con i dirigenti e con gli assessori competenti per l'analisi delle problematiche e la messa a punto delle bozze PTLLPP . | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_A303_1 | predisposizione nuovo programma triennale da adottarsi congiuntamente al DUP e sua pubblicazione nei tempi previsti dalle vigenti normative. | Previsto | 01/01/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_A303_1 | analisi e valutazione delle modifiche richieste rispetto allo schema adottato. Conseguente redazione dello schema da approvare quale allegato alle variazioni di bilancio. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_A303_1 | Analisi delle richieste, supporto nella redazione di nuovi schemi ed atti in relazione alle variazioni del PTll.pp. vigente. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_A303_1 | Supporto per la redazione dei procedimenti amministrativi necessari per l'erogazione di finanziamenti regionali su opere pubbliche contenute in PTLL.PP vigenti e di anni precedenti | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40203 Art. 00 | COORDINAMENTO SERVIZI TECNICI DI INGEGNERIA, SUPPORTO AL RUP , INDAGINI E STUDI PER P.T. LL .PP. | 104.060,16 |
| **Totale** | | **104.060,16** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |
| Mattioli Marco | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PD_A32801 Fondo accordi bonari 2018

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE
**Obiettivo Strategico** Funzionamento dell'ente
**Azione** Politiche istituzionali e di genere

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 320.000,00 | 320.000,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A328_1 Rispetto di quanto disposto dagli atti di indirizzo/accordo**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A328_1_1 | Valutazione dell'eventuale insorgenza di problematiche che potrebbero dar corso ad un accordo bonario, in relazione all'art.240 Dlgs n.163/2006, per le opere pubbliche contenute nella Programmazione entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40201 Art. 00 | FONDO ACCORDI BONARI (ART.12 D .P.R. N.554/99) | 320.000,00 |
| **Totale** | | **320.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,10 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PD_A34001 Interventi di manutenzione urgenti e/o non prevedibili 2018

Descrizione: trattasi di interventi attuabili all'avverarsi delle condizioni e nel rispetto delle modalità ivi previste, dell'art. 163 del D.Lgs. n.50/2016 e S.M.I.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico**: Cura della città pubblica

**Azione**: Patrimonio edilizio pubblico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 170.000,00 | 170.000,00 | | | |

## Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A340_1** **Attività tecnico - gestionali per realizzazione interventi di somma urgenza di cui all'art.163 del D.Lgs n.50/2016 e S.M.e I.**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A340_1_1 | Valutazione sussistenza effettiva somma urgenza e coordinamento attività ripartizione fondi entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40202 Art. 00 | INTERVENTI MANUTENZIONE URGENTI NON PREVEDIBILI | 170.000,00 |
| **Totale** | | **170.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |

## Progetto

# 2018_PD_A35301 Contributo ad ACER per opere di ripristino immobili di proprietà comunale danneggiati dal sisma 2012.

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Cura della città pubblica |
| **Azione** | Patrimonio edilizio pubblico |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A353_1 Attività tecnico - gestionali di supporto ad Acer**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A353_1_1 | interventi da capitalizzare secondo convenzione con ACER | 5 | |
| | Nota: | | |
| O_A353_1_2 | provvedimenti amministrativi avviati e conclusi per la capitalizzazione degli interventi. | 2 | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A353_1 | verifica con ACER per applicazione convenzione per finanziamento sisma per alloggi Comune gestititi da ACER | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A353_1 | controllo importo per ogni singolo immobile di cui alla convenzione,per il quale ACER ha effettuato gli interventi. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,05 % |

## Progetto

# 2018_PD_A35401 Contributo ad Istituzione SCI/AN per manutenzioni straordinarie

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 930.000,00 | 930.000,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_A354_1 Attività tecnico - gestionalidi supporto a Istituzione Nidi SCI AN**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_A354_1_1 | verifica della sussistenza dei presupposti fissati dal contratto di Servizio in essere tra Comune ed Istituzione per dar corso ai trasferimenti entro | 30/11/2018 | |
| | Nota: | | |
| O_A354_1_2 | Redazione atti di liquidazione/trasferimento entro | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A354_1 | verifica della sussistenza dei presupposti fissati dal contratto di Servizio in essere tra Comune ed Istituzione per dar corso ai trasferimenti. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A354_1 | redazione atti di liquidazione/trasferimento | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40074 Art. 01 | TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE SC UOLE INFANZIA PER INTERVENTI S U SCUOLE MATERNE STATALI | 200.000,00 |
| Cap. 40074 Art. 02 | TRASFERIMENTO A ISTITUZIONE SC UOLE INFANZIA PER INTERVENTI D I MIGLIORAMENTO SISMICO SCUOLE DELL'INFANZIA | 250.000,00 |
| Cap. 40076 Art. 02 | TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE INFANZIA PER MANUTENZ. STRAORD.IMMOBILI E AREE CORT. SCUOLE INFANZIA E ASILI NIDO | 50.000,00 |
| Cap. 40076 Art. 09 | TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE INFANZIA PER ATTREZZATU RE DA CUCINA, ARREDI E GIOCHI BIMBO | 100.000,00 |
| Cap. 40076 Art. 10 | TRASFERIMENTO ALL'ISTITUZIONE SCUOLE INFANZIA PER VERIFICHE DI VULNERABILITA' SISMICA DI N IDI E SCUOLE DELL'INFANZIA | 330.000,00 |
| **Totale** | | **930.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,05 % |

## Progetto

# 2018_PG_0202 Sviluppo Fondazione E35 per la progettazione internazionale

Descrizione

La Fondazione E35 rappresenta lo strumento di governance con cui il Comune di Reggio Emilia - insieme ad altri attori del territorio quali Provincia, Camera di Commercio, Crpa, Fondazione Manodori in collaborazione con Legacoop Emilia Ovest e Boorea - intende rafforzare la dimensione e la proiezione internazionale del territorio attraverso progetti, nuove relazioni e nuovi partneriati. La Fondazione - costituitasi nel 2015 - dovrà nel 2018 rafforzare il suo ruolo all'interno del territorio locale e promuovere nuove iniziative e percorsi per sviluppare ulteriormente le opportunità internazionali della città. In questo quadro, si promuoveranno iniziative e strumenti volti a far conoscere ruolo, esperienze e competenze della Fondazione, nonché la partecipazione a progettazioni che vedano nella dimensione internazionale un elemento distintivo. In questo quadro la Fondazione agirà come facilitatore di tutti gli attori economici del territorio, anche nell'ottica di rafforzare percorsi di internazionalizzazione economica con il coinvolgimento diretto delle imprese.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 165.600,00 | 165.600,00 | 165.600,00 | 165.600,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0202_1 Sviluppare il ruolo della Fondazione E35 quale strumento operativo delle politiche internazionali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0202_1_1 | Numero progetti presentati (progetti a titolarità diretta dell'Amministrazione + progetti a cui E35 parteciperà in termini di titolare o di partnership) | 15 | 10 |
| | Nota: DUP | | |
| M_0202_1_2 | Numero soggetti coinvolti (da intendersi come indicatore della capacita di Fondazione E35 e dell'Amministrazione di essere portatori di un coinvolgimento diffuso e della capacita degli stessi di rendersi coordinatori di politiche condivise) | 15 | 10 |
| | Nota: DUP | | |
| M_0202_1_3 | Risorse economiche attivate | 320000 | 133000 |
| | Nota: DUP | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0202_1_4 | Numero relazioni stabili attivate (rapporti con soggetti esterni/esteri funzionali alla presentazione di nuovi progetti e alla diffusione dei risultati ottenuti) | 175 | 150 |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0202_1 | Organizzazione evento di diffusione delle attività in corso e dei risultati raggiunti dalla Fondazione | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0202_1 | Implementazione del sistema di coordinamento tra Fondazione e servizi comunali competenti per il monitoraggio delle attività in corso e delle nuove proposte progettuali | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0202_1 | Sviluppo delle attività di progettazione europea e consolidamento dei networks di progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0202_1 | Stabilizzazione del numero dei soggetti finanziatori | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 03322 Art. 00 | QUOTA ASSOCIATIVA FONDAZIONE P ER LA PROGETTAZIONE INTERNAZIO NALE | 165.600,00 |
| **Totale** | | **165.600,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,50 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0208 TAVOLO REGGIO AFRICA

Descrizione

Il Tavolo riunisce vecchi e nuovi protagonisti del dialogo con l'Africa: associazioni, Ong, soggetti economici, operatori culturali. Il Tavolo è uno strumento per sviluppare occasioni di dialogo e confronto con i Paesi del continente africano attraverso la cultura, l'arte, la cooperazione, la promozione di partnership economiche e l'interculturalità. Questo patrimonio civile e culturale trova nel Tavolo Reggio-Africa uno strumento importante di messa in rete, coordinamento e valorizzazione anche di quelle realtà che promuovono iniziative e progetti di cooperazione rivolti in particolare ai Paesi dell'Africa australe. L'azione di sensibilizzazione del Tavolo avviene attraverso diverse dimensioni:
- dimensione storica riguarda l'analisi e la sistematizzazione del ricco patrimonio di relazioni, scritti, immagini, testimonianze che descrivono la relazione storica tra Reggio Emilia e l'Africa (Archivio Reggio Africa);
- dimensione artistica: attivazione di scambi con artisti, centri culturali africani, anche attraverso il coinvolgimento delle rappresentanze diplomatiche;
- dimensione sociale: attivazione di un approfondimento che analizzi, in parallelo, la presenza di cittadini africani a Reggio, e dell'impegno che la comunità reggiana ha nei confronti sia della comunità africana a Reggio sia delle comunità africane a cui si sente storicamente legata;
- dimensione economica: attivazione di un confronto sul ruolo dell'Africa oggi nel processo di sviluppo attraverso la promozione di occasioni di incontro con le associazioni di categoria del territorio e le imprese.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 15.000,00 | 15.000,00 | 1.250,00 | 469,00 | 8,3 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0208_1 Potenziare le relazioni socio-economiche con il continente africano**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0208_1_1 | Numero progettualità (promosse dall'Amministrazione, dai componenti del Tavolo Reggio Africa e dai soggetti partner) | 10 | 6 |
| | Nota: DUP | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0208_1_3 | Numero soggetti partner (enti che prendono parte alle attività del Tavolo Reggio Africa) | 12 | 12 |
| | Nota: DUP | | |
| M_0208_1_5 | Numero relazioni (con soggetti nazionali ed internazionali con cui sono attivati contatti per lo sviluppo e la diffusione delle attività e dei progetti promossi) | 26 | 14 |
| | Nota: DUP | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0208_1 | Promozione e valorizzazione dell'Archivio Reggio Africa | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0208_1 | Celebrazioni del centenario di Nelson Mandela | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0208_1 | Partecipazione al Mandela Day 2017 | Previsto | 01/03/2018 | 30/08/2018 |
| | | | Effettivo | 01/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0208_1 | Ciclo di iniziative dedicate alle Giornate dell'Unione Africana _ Primo Africa Day a Reggio Emilia | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_0208_1 | Attività educative nelle scuole dedicate alla relazione con Sudafrica e Mozambico | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_0208_1 | Attività di promozione e sensibilizzazione di un evento dedicato alla cooperazione con l'Africa | Previsto | 01/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_0208_1 | Promozione di scambi e azioni prodromiche al confronto con altri paesi dell'area (Angola, Botswana, Burkina Faso, Senegal, Tunisia) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_0208_1 | Promozione di scambi in ambito artistico, culturale, sportivo, economico | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 39501 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER TAV OLO REGGIO AFRICA | 15.000,00 |
| **Totale** | | **15.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0212 Progetto INTERREG COMPETE-IN

Descrizione

Il progetto COMPETE IN è un progetto europeo finanziato dal programma europeo Interreg. Il progetto, capofilato dal Comune di Reggio Emilia, con il supporto della Fondazione E35 per la Progettazione Internazionale, vede come partner: IVACE-Istituto per l'imprenditorialità e la competitività di Valencia - Spagna; Agenzia per imprenditorialità e lo sviluppo dell'Alta Slesia - Polonia; Wielkopolska Region with the seat of the Marshall Office of the Wielkopolska Region in Poznan- Polonia; Leeds Beckett Univesity - Inghilterra; Comune di G'vle – Svezia, ERVET- Agenzia di sviluppo economico territoriale della Regione Emilia-Romagna – Italia.
Il progetto vuole affrontare il tema dell'internazionalizzazione delle PMI, un tema chiave per la crescita delle PMI a livello globale che ancora presenta debolezze, specialmente in relazione agli alti investimenti richiesti e l'incertezza della loro efficacia. Gli enti locali possono prendere parte a questo processo, supportando l'internazionalizzazione delle PMI grazie alle relazioni internazionali che ogni realtà locale ha costruito nel tempo, facendo leva sulla vicinanza con il territorio. COMPETE IN mira al miglioramento delle politiche regionali sull'internazionalizzazione, viste come un nuovo approccio per sostenere le PMI europee nei mercati internazionali. Ad oggi è possibile riscontrare solo strumenti che supportano l'internazionalizzazione o del singolo o di un gruppo di PMI, fattore questo che nel lungo periodo non comporta una totale efficacia. Il progetto sostiene invece una nuova metodologia: approcciare l'internazionalizzazione non indirizzandosi unicamente alle PMI, ma all'intero sistema delle competenze distintive regionali, tenendo sempre in mente che l'obiettivo finale è quello di sostenere l'internazionalizzazione delle PMI.
I principali risultati attesi sono: miglioramento delle politiche sull'internazionalizzazione e creazione di processi di cooperazione locale che vedranno il coinvolgimento di tutti i principali stakeholder (PMI, Università/Centri di ricerca, Associazioni di Categoria, Camere di Commercio, Governi locali/regionali).

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale) |

**Entrate Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 626.000,00 | 626.000,00 | 152.890,81 | 20.785,84 | 24,4 % |

**Spese Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 626.000,00 | 626.000,00 | 127.020,60 | 16.978,25 | 20,3 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0212_1 Costruire il sistema e il processo di governance delle politiche internazionali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0212_1_1 | Numero Partner che scelgano una buona pratica del territorio reggiano (almeno) | 1 | 1 |
| | Nota: | | |
| M_0212_1_2 | Numero stakeholder stranieri (portati dai Partner di Progetto) che parteciperanno ai workshop realizzati a Reggio Emilia | 4 | 6 |
| | Nota: | | |
| M_0212_1_3 | Numero di membri del Local Stakeholder Group reggiano – Comune escluso - coinvolti nella realizzazione dei transfer workshop | 5 | 7 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0212_1 | Lancio Online Exchange Platform di Progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0212_1 | Realizzazione di due transfer workshop finalizzati ad individuare la buona pratica da adottare | Previsto | 01/01/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0212_1 | Scelta della buona pratica da importare nel territorio reggiano | Previsto | 01/04/2018 | 15/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0212_1 | Elaborazione del concept note del Local Action Plan | Previsto | 01/07/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08492 Art. 00 | CONTRIBUTO UNIONE EUROPEA PER PROGETTO "COMPETE-IN" =VEGG. CAPP/U 22132- 22133- 22134- 22 135- 22135/1 - 22137- 22142=== | 574.000,00 | |
| Cap. 08493 Art. 00 | CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE NAZIONALE PER PROGETTO "COM PETE-IN" ==VEGG. CAP/U 22132- 22133- 22134- 22135- 22135/1-2 2137-22142 == | 52.000,00 | |
| Cap. 22133 Art. 00 | TRASFERIMENTO A PARTNER EUROPE I PER PROGETTO "COMPETE-IN" == VEGG. CAP. E/8492 - 8493 == | | 400.000,00 |
| Cap. 22134 Art. 00 | TRASFERIMENTO A PARTNER ITALIA NI PER PROGETTO "COMPETE-IN" = = VEGG. CAP. E/8492 - 8493 == | | 55.000,00 |
| Cap. 22135 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PR OGETTO "COMPETE-IN" == VEGG. CAP. E/ 8492- 8493 == | | 70.000,00 |
| Cap. 22135 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER PR OGETTO "COMPETE-IN" == VEGG. CAP. E/ 8492- 8493 == | | 38.000,00 |
| Cap. 22142 Art. 00 | CO.CO.CO. PER PROGETTO "COMPET E-IN" == VEGG. CAP. E/ 8492- 8493 == | | 24.000,00 |
| Cap. 22147 Art. 00 | TRASFERIMENTO A ENTI CONTROLLA TI PER PROGETTO "COMPETE-IN" = === VEGG. CAP. E/8492 - 849 3 === | | 39.000,00 |
| **Totale** | | **626.000,00** | **626.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 22,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 30,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0213 Progetto AMITIE

Descrizione

Il progetto europeo Amitiè Code ha come obiettivo quello di lavorare con i territori su tema del come la cooperazione internazionale possa essere uno strumento di valorizzazione - anche in chiave di sviluppo economico - delle comunità migranti presenti sui territori locali. Gli interventi vedranno l'avvio di un lavoro di valorizzazione dei materiali presenti nell'Archivio Reggio Africa, nel coinvolgimento delle scuole del nostro territorio in attività di formazione e sensibilizzazione alla cooperazione internazionale e nella gestione e promozione di momenti aperti alla cittadinanza (Terre di Tutti Art Festival e altri seminari). Destinatari degli interventi saranno: insegnanti, giovani dai 14 ai 18 anni, comunità di origine straniera, dipendenti pubblici e associazioni locali.
Il progetto vede come Partner il Comune di Bologna (Capofila) ed autorità locali e associazioni di diversi paesi europei (Portogallo, Lettonia, Germania, Inghilterra e Spagna). Il progetto vedrà coinvolta anche la Fondazione per la Progettazione Internazionale E-35.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 60.000,00 | 60.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 60.000,00 | 60.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0213_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0213_1_1 | Numero di contatti attivati e sviluppati con la Social Media Campain | 20000 | 25000 |
| | Nota: | | |
| M_0213_1_2 | Numero buone partiche presentate tramite la Webapp | 4 | 10 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0213_1 | Evento finale di progetto a livello locale | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0213_1 | realizzazione e distribuzione del prodotto realizzato all'interno degli School Labs locali | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0213_1 | Presentazione della weapp | Previsto | 01/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0213_1 | Conclusione attività gestionali finalei del Progetto e presentazione rendicontazione finale (atti e procedure connessi) | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03474 Art. 02 | TRASFERIMENTO DA ENTI LOCALI P ER PROGETTO AMITIE == VEGG. CAP. U 33174-33175-33175/1-331 34-33178 === | 60.000,00 | |
| Cap. 33175 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI NELL'AMBITO DEL PROGETTO A MITIE == VEGG. CAP. E 3474/2== | | 60.000,00 |
| **Totale** | | **60.000,00** | **60.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 12,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0214 Progetto EDUCA FOR ALL

Descrizione

EDUCA FOR ALL si è proposto di rafforzare la componente del curricula locale dei percorsi scolastici ed extrascolastici del distretto di Pemba (Provincia di Cabo Delgado, Mozambico), promuovendo un concetto di educazione e formazione come compito multidisciplinare e collettivo di tutta la comunità, strumento di cittadinanza, conoscenza, avvicinamento e promozione della comunità. Si è inteso rafforzare il coinvolgimento degli attori locali e delle comunità all'interno dell'offerta educativa di Pemba, in particolare all'interno di scuole primarie e secondarie ed estendendo tale approccio ad esperienze di formazione professionale e post scolastica. Anche in accordo con le nuove strategie del Governo del Mozambico su educazione e formazione, il Progetto è intervenuto specificatamente promuovendo azioni di affiancamento e capacity building per enti locali, scuole e attori della comunità (forum locali, seminari/workshop locali e nazionali, visite studio); implementazione di percorsi educativi pilota all'interno di scuole primarie e secondarie con attori della società civile e gruppi informali della comunità e di percorsi di alfabetizzazione/formazione professionale/post scolastica con la collaborazione di associazioni, comunità locali, attori non formali; azioni di comunicazione e sensibilizzazione in Italia e in loco. Il Progetto si è inserito all'interno delle priorità della RER su educazione per facilitare l'accesso alla scuola dell'obbligo e prevenire l'abbandono scolastico promuovendo il coinvolgimento degli attori locali e della comunità nei percorsi scolastici, rafforzando la componente di curriculum locale. I soggetti coinvolti nella realizzazione del Progetto sono stati: Comune di Reggio Emilia (proponente), G.V.C. - Gruppo di Volontariato Civile (co-proponente), Arci Solidarietà onlus (partner), Municipio di Pemba (partner locale), Servizio Distrettuale di Educazione, Gioventù e Tecnologia di Pemba (partner locale).

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 32.000,00 | 32.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 32.000,00 | 32.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0214_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0214_1_1 | Attività conclusive svolte | 2 | 1 |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0214_1 | Procedure di incasso del contributo | Previsto | 01/01/2018 | 31/07/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0214_1 | Procedure di liquidazione dei trasferimenti finali ai partner di progetto | Previsto | 01/08/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03474 Art. 03 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO EDUCA FOR ALL =VEGG. CAP. U/33133/1-33135-33138== | 32.000,00 | |
| Cap. 33133 Art. 01 | TRASFERIMENTI A ENTI DIVERSI P ER ATTIVITA' PROGETTO EDUCA FO R ALL == VEGG. CAP. E 3474/3 == | | 32.000,00 |
| **Totale** | | **32.000,00** | **32.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0216 EDUCAZIONE ALLA PACE E DIRITTI UMANI

Descrizione

Il Tavolo di coordinamento per l'Educazione alla Pace e ai Diritti Umani ha come finalità quella di mettere a sistema e creare partnership territoriali ampie nella definizione di interventi e progetti per la promozione dell'educazione alla pace e per l'affermazione dei diritti umani. L'Amministrazione comunale ha ruolo di coordinamento delle attività, della promozione al territorio delle iniziative, di costruzione di partnership allargate e della definizione di un calendario annuale per la celebrazione di iniziative di rilievo locale e internazionale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 7.000,00 | 7.000,00 | 1.049,00 | 1.049,00 | 15,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0216_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0216_1_1 | Numero prodotti di comunicazione realizzati | 8 | 5 |
| | Nota: | | |
| M_0216_1_2 | Numero di iniziative ed eventi realizzati sul tema della pace, dei diritti umani e contro la pena di morte | 12 | 8 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0216_1 | Definizione e realizzazione di un calendario di iniziative ed eventi dedicati alla Pace e all'informazione delle situazioni di crisi e conflitto internazionale | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0216_1 | Gestione del Tavolo di coordinamento e progettazione dedicata ai Diritti Umani | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0216_1 | Promozione del Premio per la Pace Giuseppe Dossetti | Previsto | 01/09/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 33179 Art. 00 | TRASFERIMENTO A COMUNE CAVRIAG O PER PREMIO PER LA PACE GIUSE PPE DOSSETTI | 2.000,00 |
| Cap. 33181 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' LEGATE A TEMI DELLA PA CE E DIRITTI UMANI | 5.000,00 |
| **Totale** | | **7.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0217 POTENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZIONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE

Descrizione

Individuare strumenti e modalità per aumentare la visibilità e le relazioni internazionali del sistema Reggio: se vogliamo essere una città e un territorio competitivo dobbiamo infatti essere maggiormente attrattivi per le imprese, le competenze e la ricerca.
Per raggiungere questo obiettivo bisogna organizzare un'offerta "mirata" e integrata delle nostre eccellenze produttive, delle nostre valenze territoriali, storiche e culturali e delle nostre competenze distintive in grado di valorizzare nel mondo l'intero sistema e di essere, allo stesso tempo, rappresentativo del singolo e delle specifiche identità.
E' pertanto fondamentale dare continuità al lavoro svolto negli ultimi anni rafforzando gli strumenti e i modelli di governance della promozione del sistema territoriale in grado, di costruire un'efficace sintesi e una reale interconnessione tra gli attori e i contenuti (prodotti e servizi) del territorio per promuovere le nostre competenze produttive.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Promozione delle eccellenze produttive

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 0,00 | 0,00 | | | 0,0 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 25.000,00 | 25.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0217_1** **Aumentare la promozione del sistema economico locale a livello internazionale**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0217_1_1 | Numero imprese coinvolte in progetti internazionali | 30 | 16 |
| | Nota: DUP | | |
| M_0217_1_2 | Numero eventi organizzati per lo sviluppo di politiche di internazionalizzazione | 10 | 7 |
| | Nota: DUP | | |
| M_0217_1_3 | Numero progetti congiunti ideati e sviluppati dal Tavolo “Sviluppo Economico e Internazionalizzazione” | 3 | 3 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0217_1 | Coordinamento Tavolo “Sviluppo Economico e Internazionalizzazione” | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0217_1 | Pubblicazione di un progetto editoriale da proporre come momento di sintesi e comunicazione dei tanti volti della città | Previsto | 01/01/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0217_1 | Realizzazione, a Reggio Emilia e all'estero, di iniziative di promozione internazionale del sistema economico e produttivo reggiano | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0217_1 | Realizzazione di missioni territoriali all'estero con il coinvolgimento del mondo produttivo e della ricerca | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 22140 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER PO TENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZ IONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE | 25.000,00 |
| Cap. 22145 Art. 00 | INCARICHI PROFESSIONALI PER PO TENZIAMENTO RELAZIONI INTERNAZ IONALI A SERVIZIO DEL SISTEMA ECONOMICO LOCALE | |
| **Totale** | | **25.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 8,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0220 Progetto SHAPING FAIR CITIES

Descrizione

Il progetto mira al coinvolgimento di dipendenti pubblici, organizzazioni della società civile e cittadini per lo sviluppo di azioni mirate alla sensibilizzazione sui Sustainable Development Goals, oltre allo sviluppo di piani d'azione local per l'Agenda 2030. Temi centrali saranno la cooperazione decentrata, le politiche sulla migrazione, la promozione di società inclusive e pacifiche, la sostenibilità del territorio urbano e lo sviluppo di azioni capaci di contrastare i cambiamenti climatici.
Si svilupperanno quindi piani e strumenti rivolti alla sensibilizzazione rispetto alle tematiche citate prima, prevedendo un forte coinvolgimento di vari attori a livello locale, per lo sviluppo finale dell'Agenda 2030 della città di Reggio Emilia.
Sono previsti per questo corsi di formazione, meeting internazionali, sviluppo di azioni pilota a livello locale, grazie anche a sub-granting per Associazioni del territorio, sviluppo di piani d'azione a livello politico e campagne di sensibilizzazione e comunicazione.
Parallelamente Reggio Emilia accompagnerà la città di Pemba (Mozambico) nello sviluppo di azioni similari sul territorio mozambicano, avendo un ruolo di mentoring.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 195.000,00 | 195.000,00 | 570,27 | 0,00 | 0,3 % |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 195.000,00 | 195.000,00 | 570,27 | 0,00 | 0,3 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0220_1 Sviluppo piani d'azione nell'ambito dell'Agenda 2030**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0220_1_1 | Numero meeting per il coordinamento e lo sviluppo delle attività progettuali realizzati a Reggio Emilia | 4 | 2 |
| | Nota: | | |
| M_0220_1_2 | Numero di iniziative connesse alla promozione della Agenda 2030 e degli SGDs (obiettivi di sviluppo sostenibile) realizzate a livello locale | 2 | 0 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0220_1 | Attività di implementazione, avvio, gestione del progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0220_1 | Promozione di una ricerca a livello locale e survey mirato alla definizione dell'Agenda 2030 della Città di Reggio Emilia | Previsto | 01/04/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/04/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03508 Art. 00 | CONTRIBUTO REGIONALE PER PROGETTO SHAPING FAIR CITIES. ==VEGG.CAP/U 22148-22149-22150 == | 195.000,00 | |
| Cap. 22148 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER " PROGETTO SHAPING FAIR CITIES" == VEGG. CAP. E/ 3508 == | | 65.000,00 |
| Cap. 22149 Art. 00 | CONTRIBUTI PER BANDO "PROGETTO SHAPING FAIR CITIES" == VEGG . CAP. E/ 3508 == | | 60.000,00 |
| Cap. 22149 Art. 01 | INCARICHI PROF.LI PER PROGETTO SHAPING FAIR CITIES == VEG G. CAP. E/3508 == | | 20.000,00 |
| Cap. 22150 Art. 00 | TRASFERIMENTI A CONTROLLATE PE R "PROGETTO SHAPING FAIR CITI ES" == VEGG. CAP. E/ 3508 == | | 50.000,00 |
| **Totale** | | **195.000,00** | **195.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 6,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0221 Progetto LABORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST

Descrizione

Il progetto Laboratorio Imprese Emilia Ovest per la Responsabilità Sociale d'Impresa – Le imprese del territorio verso l'agenda 2030 è finalizzato a porre in essere azioni di diffusione e sensibilizzazione in materia di responsabilità sociale di impresa. Il progetto prevede una collaborazione interprovinciale con i territori di Parma e Piacenza. Assumendo come quadro di riferimento strategico i 17 obiettivi delineati nell'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile ed in linea con la progettualità sviluppata nell'anno 2016, il progetto si propone di proseguire ed ampliare un percorso integrato per aziende e cooperative del territorio emiliano finalizzato alle seguenti dimensioni di responsabilità sociale d'impresa: Diversity Management, Internazionalizzazione della RSI, Welfare aziendale e sostenibilità ambientale. Sono previsti laboratori, visite di studio, workshop, su ogni territorio provinciale in coerenza con un framework di progetto e in coerenza con le esigenze dei territori, valorizzando i risultati e le azioni intraprese all'interno di progetti di RSI realizzati dai singoli aderenti. Il progetto prevede inoltre attività interproviciali di scambio di conoscenze e attività di coordinamento da parte del Comune di Reggio Emilia, con il contributo di soggetti terzi quali Camera di Comemrcio di Reggio Emilia, Legacoop Reggio Emilia, Unimore per quanto riguarda il coinvolgimento delle imprese e il supporto alle azioni di progetto. Il progetto vedrà la realizzazione di laboratori finalizzate ad accrescere la competenza delle imprese e a facilitare la co-progettazione di iniziative sui temi della responsabilitàsociale e dell'innovazione responsabile, di un mix di incontri per tavoli tematici, volti a favorire l'aggiornamento, il confronto e lo scambio di pratiche fra i partecipanti e finalizzati alla elaborazione di nuovi progetti di RSI da parte di imprese singole o in rete sugli ambiti tematici, di visite formative in imprese per confronto su best practice, di attività di supporto per la co-progettazione di azioni realizzate da imprese e alla sperimentazione delle iniziative previste.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale) |

**Entrate Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 162.000,00 | 162.000,00 | 57.000,00 | 0,00 | 35,2 % |

**Spese Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 162.000,00 | 162.000,00 | 37.500,00 | 0,00 | 23,1 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0221_1 Sviluppo piani d'azione nell'ambito dell'Agenda 2030**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0221_1_2 | Numero imprese coinvolte nelle attività | 12 | 10 |
| | Nota: | | |
| M_0221_1_3 | Numero di soggetti istituzionali, enti territoriali, associazioni di categoria coinvolti nelle attività | 12 | 7 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0221_1 | Realizzazione di un evento interprovinciale con gli altri territori coinvolti nel Progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0221_1 | Comunicazione, sensibilizzazione e visibilità rispetto a tematiche, esperienze e percorsi intrapresi al fine di approfondire i concetti legati a RSI e Agenda 2030 e promuovere la RSI come fattore di crescita e competitività | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 03512 Art. 00 | TRASFERIMENTI DALLA REGIONE PR OGETTO LABORATORIO IMPRESE EMI LIA OVEST =VEGG. CAP.U 23 512-23513-23514-23515-23 516 == | 162.000,00 | |
| Cap. 23512 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZIO PER PR OGETTO LABORATORIO IMPRESE EMI LIA OVEST === VEGGASI CAP. E 3512 === | | 92.000,00 |
| Cap. 23513 Art. 00 | TRASFERIMENTI AD AMM.NI LOCALI PER PROGETTO LABORATORIO IMPR ESE EMILIA OVEST === VEGGASI CAP. E 3512 === | | 5.000,00 |
| Cap. 23514 Art. 00 | TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SO CIALI PRIVATE PER PROGETTO LAB ORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST == VEGGASI CAP. E 3512 == | | 30.000,00 |
| Cap. 23515 Art. 00 | INCARICHI PER PROGETTO LABORAT ORIO IMPRESE EMILIA OVEST == V EGG. CAP. E 3512 == | | 10.000,00 |
| Cap. 23516 Art. 00 | TRASFERIMENTI AD ENTI CONTROLL ATI PER PROGETTO LABORATORIO IMPRESE EMILIA OVEST === VEGGASI CAP. E 3512 === | | 25.000,00 |
| **Totale** | | **162.000,00** | **162.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 2,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0222 Progetto SMECHANISM

Descrizione

SMEchanism intende migliorare le politiche a sostegno della ricerca e innovazione, in particolare mira a rafforzare le politiche a sostegno delle infrastrutture per la ricerca (in linea con le strategie regionali S3), per una ricerca più market-oriented e una migliore competitivtà delle PMI.
Il progetto inoltre intende stimolare partnership pubblico-private come strumento di vantaggio competitivo e eccellenza per le PMI regionali.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 85.000,00 | 85.000,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 85.000,00 | 85.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0222_1 Costruire il sistema e il processo di governance delle politiche internazionali**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0222_1_1 | Numero buone pratiche individuate | 3 | |
| | Nota: | | |
| M_0222_1_2 | Numero meeting di coordinamento a livello locale realizzati a Reggio Emilia | 3 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0222_1 | Analisi preparatoria delle buone pratiche locali insieme con gli stakeholders locali | Previsto | 01/06/2018 | 30/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0222_1 | Condivisione buone pratiche, selezione e visite studio della BP selezionate | Previsto | 01/10/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0222_1 | Organizzazione e realizzazione meeting di coordinamento a livello locale | Previsto | 01/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08494 Art. 00 | CONTRIBUTI DA LEAD PARTER PER PROGETTO SMECHANISM =VEGG. CA PP/U 22152-22152/1-22153= | 70.000,00 | |
| Cap. 08495 Art. 00 | CONTRIBUTO DA FONDO DI ROTAZIO NE ITALIANO PER PROGETTO SMECH ANISM =VEGG.CAPP. U 22152-2215 2/1-22153= | 15.000,00 | |
| Cap. 22152 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO SMECHANIS M == VEGG. CAP. E 8 494-8495 == | | 40.000,00 |
| Cap. 22152 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO SMECHANIS M == VEGG. CAP. E 8 494-8495 == | | 20.000,00 |
| Cap. 22153 Art. 00 | TRASFERIMENTI A CONTROLLATE P ER PROGETTO SMECHANISM = = VEGG. CAP. E 8494-8495 == | | 25.000,00 |
| **Totale** | | **85.000,00** | **85.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 8,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 10,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0224 Progetto PARTICIDADE

Descrizione

Il progetto PARTICIDADE propone un percorso finalizzato a migliorare i sistemi di governance territoriale e dei servizi attraverso il rafforzamento istituzionale e di competenze dei municipi di Maputo e Pemba in Mozambico secondo tre linee di intervento:
1) Intervento su processi urbanistici e di rigenerazione urbana basandosi su una metodologia integrata urbanistica e sociale, che vede il coinvolgimento delle comunità locali al fianco delle autorità locali in tutte le fasi di elaborazione e implementazione degli interventi del progetto.
2) Intervento sui servizi socio educativi delle municipalità sviluppando un analogo approccio integrato e partecipato che vedrà il coinvolgimento dei cittadini delle comunità locali e dei minori stessi nella ri-definizione di tali servizi e nella progettazione di attività extra-curricolari e/o interventi di rigenerazione di spazi pubblici dedicati ai minori.
3) Infine l'ultima linea di intervento del progetto mira a favore l'aumento delle capacità dei municipi nell'offrire strumenti di accompagnamento all'impiego e all'occupazione giovanile, formando in un primo momento funzionari pubblici ed enti/associazioni di formazione su possibili miglioramenti ed ampliamenti di servizi per l'impiego dei più giovani e delle fasce più svantaggiate, e realizzando in seguito corsi di alfabetizzazione e formazione professionali esemplificati per valorizzare le potenzialità di settori in crescita nelle zone di Maputo e Pemba.

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa) |

**Entrate Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 550.000,00 | 498.447,00 | 498.447,00 | 0,00 | 100,0 % |

**Spese Correnti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 550.000,00 | 498.447,00 | 2.500,00 | 2.500,00 | 0,5 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0224_1 Educare alla pace, solidarietà e diritti umani**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0224_1_5 | Numero azioni pilota in ambito educativo implementate e realizzate a Maputo e Pemba | 2 | |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0224_1_6 | Numero di conferenze stampa e comunicati stampa realizzati/prodotti | 4 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0224_1 | Attività di avvio e gestione del Progetto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0224_1 | Realizzazione di un evento internazionale di lancio del Progetto a Reggio Emilia | Previsto | 01/03/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_0224_1 | Realizzazione di percorsi formativi nelle città di Maputo e Pemba sul tema della pianificazione e rigenerazione urbana | Previsto | 01/04/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_0224_1 | Realizzazione di percorsi formativi nelle città di Maputo e Pemba sul tema dei servizi educativi municipali per minori | Previsto | 01/04/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_0224_1 | realizzazione di due seminari di carattere nazionale sui temi dell'educazione in ambiente urbano | Previsto | 01/03/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_0224_1 | Realizzazione di percorsi formativi nelle città di Maputo e Pemba sul tema della creazione e gestione di servizi per l'accesso al lavoro dei giovani e per la creazione di microimprese | Previsto | 01/04/2018 | 31/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08496 Art. 00 | CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO PARTICIDADE = VEGG. CAPP. U 22154-22154/1-22155-22 156-22157-22158-22159-22 160== | 498.447,00 | |
| Cap. 22154 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO PARTICIDA DE == VEGG. CAP. E 8496== | | 200,00 |
| Cap. 22154 Art. 01 | INCARICHI PROFESSIONALI PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO PARTICID ADE == VEGG. CAP. E 8496 == | | 2.500,00 |
| Cap. 22155 Art. 00 | TRASFERIMENTI AI PARTNER ESTER I PER PROGETTO PARTICIDADE == VEGG. CAP. E 8496 == | | 50.457,60 |
| Cap. 22156 Art. 00 | TRASFERIMENTI A PARTNER ITALIA NI PER PROGETTO PARTICIDADE === VEGGASI CAP. E 8496 === | | |
| Cap. 22157 Art. 00 | TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PROGETTO PARTICIDADE === VEGGASI CAP. E 8496 === | | 18.738,00 |
| Cap. 22158 Art. 00 | TRASFERIMENTO A CONTROLLATE PE R PROGETTO PARTICIDADE == VEGG. CAP. E 8 496 == | | 90.261,00 |
| Cap. 22159 Art. 00 | TRASFERIMENTI AD IMPRESE PER P ROGETTO PARTICIDADE == = VEGG. CAP. E 8496 == | | 23.382,00 |
| Cap. 22160 Art. 00 | TRASFERIMENTI A ISTITUZIONI SO CIALI PRIVATE PER PROGETTO PA RTICIDADE ===VEGG . CAP/E 8496=== | | 312.908,40 |
| **Totale** | | **498.447,00** | **498.447,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |
| Malaguzzi Giorgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_0227 Ruolo dell'agricoltura nelle politiche di sviluppo della città

Descrizione

Sviluppo della convenzione sottoscritta nel 2017 volta a garantire all'agricoltura un ruolo centrale nello sviluppo economico del territorio, in particolare investendo su ricerca e sviluppo.

Attraverso questa convenzione Camera di Commercio, Crpa, Comune di Reggio Emilia e altri soggetti riconoscono nella Fondazione CPRA Studi Ricerche lo strumento giusto per attuare una serie di azioni coordinate avente i seguenti obiettivi:
_ migliorare la compatibilità ambientale dei sistemi produttivi;
_ migliorare le condizioni di benessere degli animali e ridurre l'uso dei farmaci nella filiera dell'allevamento;
_ riavvicinare i cittadini all'agricoltura e alle sue pratiche;
_ generare modelli di sviluppo sostenibile;
_ supportare le imprese nella qualificazione dei processi e dei prodotti nei sistemi aziendali e interaziendali attraverso la realizzazione di collaborazioni con Università, Enti e Centri di ricerca;
_ divulgare e disseminare i risultate delle ricerche e buone prassi prodotte dalle ricerche;
Alle progettualità specifiche delineate in modo dettagliato all'interno della Convenzione si affiancano anche una serie di iniziative per migliorare l'ecosistema cittadino verso queste tematiche.

Si segnala in particolare per quanto riguarda le attività di questa Policy l'impegno a organizzare in collaborazione con Università e Amministrazioni Locali l'evento di discussione e identificazione di nuovi modelli di relazione tra agricoltura e città AGRIPRIDE 2018.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Progettazione internazionale)

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0227_1** **Aumentare l'attrattività della città rafforzando identità culturali e competenze innovative**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0227_1_1 | Elaborazione documento relativo ai contenuti scientifici in collaborazione con UNIMORE per l'evento AGRIPRIDE 2018 entro il | 01/11/2018 | |
| | Nota: | | |

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0227_1_2 | Partecipazione alla costruzione della governance per la realizzazione dell'evento AGRIPRIDE 2018 entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0227_1 | Elaborazione dei contenuti scientifici in collaborazione con UNIMORE per l'evento AGRIPRIDE 2018 | Previsto | 01/03/2018 | 01/11/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0227_1 | Partecipazione insieme al Comune di Reggio Emilia alla costruzione della governace per la realizzazione dell'evento AGRIPRIDE 2018 | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 03327 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE ATTIVITA' DI SUPPO RTO ALLE PRODUZIONI AGRICOLE | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Serri Saverio | Posizione Organizzativa | 2,00 % |

# Progetto

## 2018_PG_0228 Progetto QUELIMANE

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 3.597,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 3.597,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0228_1 Supporto alla produzione agricola e al consumo sostenibile a Quelimane**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0228_1 | Selezione e coordinamento risorse impiegate sul progetto | Previsto | 15/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0228_1 | Organizzazione missioni in loco | Previsto | 15/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08497 Art. 00 | CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO QUELIMANE == VEGG. CAPP. U 22161-22162 | 3.597,00 | |
| Cap. 22161 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO QUELIMANE == VEGG. CAP. E 8497 == | | 1.797,00 |
| Cap. 22162 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO QUELIMANE == VEGG. CAP. E 8497== | | 1.800,00 |
| **Totale** | | **3.597,00** | **3.597,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |

# Progetto

## 2018_PG_0229 Progetto JASMIN

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 5.695,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 5.695,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0229_1** **Azioni per la promozione dell'occupabilità e dell'inclusione in diverse aree territoriali del Mozambico**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0229_1 | Coordinamento risorse impiegate nel progetto | Previsto | 15/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0229_1 | Partecipazione ai workschop tematici di progetto | Previsto | 15/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08498 Art. 00 | CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO JASMIN == VEGG. CAP P. U 22163-22164-22165 | 5.695,00 | |
| Cap. 22163 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO JASMIN = = VEGG. CAP. E 8498 == | | 985,00 |
| Cap. 22164 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO JASMIN == VEGG. CAP. E 8498== | | 1.710,00 |
| Cap. 22165 Art. 00 | TRASFERIMENTI A IMPRESE PARTEC IPATE PROGETTO JASMIN === VEGGASI CAP. E 8498 === | | 3.000,00 |
| **Totale** | | **5.695,00** | **5.695,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_0230 Progetto SALSA

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Internazionalizzazione del sistema (Tavolo Reggio-Africa)

| Entrate Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| | 4.165,00 | | | |

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 4.165,00 | | | |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0230_1** **Sicurezza alimentare: rafforzamento del settore agro-zootecnico a Gaza e Sofala(Mozambico)**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0230_1 | Coordinamento personale esperto e attività implementare | Previsto | 01/09/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_0230_1 | Rafforzamento relazioni istituzionali attraverso lo scambio di buone pratiche | Previsto | 15/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 15/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Correnti | Spese Correnti |
|---|---|---|---|
| Cap. 08499 Art. 00 | CONTRIBUTO PER REALIZZAZIONE P ROGETTO SALSA == VEGG. CAPP . U 21166-22167 | 4.165,00 | |
| Cap. 22166 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER RE ALIZZAZIONE PROGETTO SALSA == VEGG. CAP. E 8 499 == | | 2.500,00 |
| Cap. 22167 Art. 00 | PRESTAZIONE DI SERVIZI PER EVE NTI E VIAGGI NELL'AMBITO DEL P ROGETTO SALSA == VE GG. CAP. E 8499== | | 1.665,00 |
| **Totale** | | **4.165,00** | **4.165,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,10 % |

## Progetto

# 2018_PG_9233 Progetto "2200 anni lungo la via Emilia"

Descrizione

Il progetto nasce dalla collaborazione tra il Comune di Reggio Emilia, la Sovrintendenza ai Beni Archeologici dell'Emilia e i Comuni di Modena e Parma, impegnati a celebrare i 2200 anni della loro fondazione. Con la collaborazione anche della Regione Emilia Romagna è nato il progetto "2200 lungo la Via Emilia" che coinvolge la nostra città nell'approfondimento sul tema dell'antica strada romana da cui, unica città dell'Emilia Romagna, prende il nome, ispirato anche ala figura di Marco Emilio Lepido, probabile fondatore. Oltre a diverse attività collaterali sarà allestita a partire dal mese di novembre una grande mostra che, a partire dalla presentazione di materiali romani provenienti da diversi musei italiani, diventerà occasione per riflettere sul significato storico, ambientale, politico, antropologico della Via Emilia fino ai nostri giorni e più ingenerale sui temi dei trasporti come modalità di comunicazione in grado di generare connessioni e incroci e di influire sulla vita delle persone.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Sistema museale

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 10.000,00 | 10.000,00 | 20.657,00 | 9.385,70 | 206,6 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_9233_1 PRODURRE E PROMUOVERE ATTIVITA' CULTURALI**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_9233_1_2 | Numero enti e soggetti coinvolti | 10 | 19 |
| | Nota: | | |
| M_9233_1_3 | Numero eventi realizzati | 15 | 40 |
| | Nota: | | |
| M_9233_1_4 | Numero presenze > di | 10000 | 38916 |
| | Nota: Presenze sulla tre sedi Palazzo Musei, Credem, Museo Diocesano | | |
| M_9233_1_5 | % di finanziamenti esterni sulle spese dirette dell'evento (contributi, sponsorizzazioni, cofinanziamenti) | 60 | 65 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_9233_1 | Organizzazione ciclo di incontri con protagonisti del pensiero contemporaneo sul tema: Antico / contemporaneo | Previsto | 01/03/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_9233_1 | Promozione attività di visite guidate per associazioni e gruppi cultuarli | Previsto | 15/01/2018 | 01/07/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_9233_1 | Collaborazione con Anas per collaborazione con mostra itinerante dedicata al tema della strada | Previsto | 15/03/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | 2018_OB_9233_1 | Smontaggio mostra, organizzazione restituzioni e trasporti | Previsto | 15/07/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | 2018_OB_9233_1 | rafforzamento progetti educativi in collaborazione con Food Innovation Program | Previsto | 15/01/2018 | 01/07/2019 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | 2018_OB_9233_1 | giornata di laboratori per le famiglie (maggio, in occasione del Kid Pass day) | Previsto | 01/05/2018 | 30/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | 2018_OB_9233_1 | Edizione volume guida alla mostra:  reperimento materiale fotografico, redazione generale, affidamento e controllo stampa | Previsto | 15/01/2018 | 30/03/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | 2018_OB_9233_1 | Promozione della mostra attraverso materiali informativi pubblicitari da distribuire in città | Previsto | 15/01/2018 | 15/03/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 9 | 2018_OB_9233_1 | azioni di ricerca potenziamento pubblico: acquisto biglietti da aziende e privati, facilitazioni per privati in camvbio di promozione e visibilità | Previsto | 15/01/2018 | 30/04/2018 |
| | | | Effettivo | 15/01/2018 | |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Nota: | | | | | |
| 10 | 2018_OB_9233_1 | Consuntivo e monitoraggio attività | Previsto | 15/07/2018 | 30/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

**Budget previsto**

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 21367 Art. 00 | PRESTAZIONI DI SERVIZIO PER AT TIVITA' CORRENTI E ATTUAZIONI MUSEOGRAFICHE | 10.000,00 |
| **Totale** | | **10.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Cantoni Georgia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Fabbris Antonio | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Gazzotti Alessandro | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Macellari Roberto | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Montanari Maria | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| MONTI FRANCESCA | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 25,00 % |
| Paterlini Patrizia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Pellegrini Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_A533 Acquisizioni aree Chiostri

Descrizione

Si tratta dell'acquisizioni di un'area da Ausl e dell'acquisizione di un locale (porzione di vano scala) dalla Parrocchia di San Pietro. In merito all'acquisizione del locale di proprietà della Parrocchia si prevede anche l'erogazione di un contributo per la realizzazione di lavori di riparazione della copertura della canonica e del sottostante locale cantina di proprietà comunale.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI INNOVAZIONE IN COMUNE

**Obiettivo Strategico** Valorizzazione e razionalizzazione delle risorse

**Azione** Valorizzazione del patrimonio immobiliare

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 234.000,00 | 234.000,00 | 234.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_A533_1 AUMENTARE PATRIMONIO PUBBLICO**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A533_1 | Stipula atto di acquisto con AUSL per acquisizione porzione di area funzionale intervento restauro Chiostri San Pietro | Previsto | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 01/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A533_1 | Definizione e stipula convenzione Parrocchia S. Pietro per acquisizione porzione immobili funzionali intervento restauro e riqualificazione Chiostri San Pietro; stipula atto di acquisto | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40186 Art. 03 | CONTRIBUTO AD ASL PER BONIFICA AMBIENTALE E MESSA IN SICUREZ ZA AREA VIA MONTESSORI "EX TIR O A VOLO" | 180.000,00 |
| Cap. 42103 Art. 03 | ACQUISIZIONI IMMOBILIARI DI AR EA CORTILIVA E ALTRE PERTINEN ZE ADIACENTI CHIOSTRI SAN PIET RO | 54.000,00 |
| **Totale** | | **234.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_A539 Bando l'erogazione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici del centro storico.

Descrizione

Si tratta della gestione della seconda fase (fase di pubblicazione della graduatoria, monitoraggio e rendicontazione delle attività) del bando per l'erogazione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione delle facciate degli edifici del centro storico pubblicato nel 2017.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Correnti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_A539_1 RIGENERAZIONE URBANA**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_A539_1_3 | Numero interventi finanziati | 30 | 33 |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A539_1 | Pubblicazione graduatoria. | Previsto | 01/01/2018 | 31/01/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | 31/01/2018 |
| Nota: | Progetto in collaborazione con la Policy Rigenerazione Urbana. RUP Architetto Marina Parmiggiani | | | | |
| 2 | 2018_OB_A539_1 | Monitoraggio e rendicontazione dei lavori di riqualificazione svolti dai soggetti assegnatari del contributo | Previsto | 01/02/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/02/2018 | 31/12/2018 |
| Nota: | Progetto in collaborazione con la Policy Rigenerazione Urbana. RUP Architetto Marina Parmiggiani | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Correnti |
|---|---|---|
| Cap. 08100 Art. 00 | TRASFERIMENTI A PRIVATI PER MA NUTENZIONE ORDINARIA CENTRO ST ORICO | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |
| Parmiggiani Marina | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 60,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_A54001 Bando periferie (contributo a STU Reggiane Società di Trasformazione Urbana) 2018

Descrizione

Con l'aggiudicazione nel 2017 del Bando Periferi è pervenuta l'assegnazione da parte della Presidenza del Consiglio dei Ministri al Comune di Reggio Emilia (convenzione sottoscritta nel dicembre 2017) di finanziamenti per complessivi euro 17.811.853,00 ripartiti tra i seguenti interventi:
1. riqualificazione immobile di via Gioia 24, proposta presentata dai proprietari sig. Massimiliano Caffarri, sig.ra Simona Caffarri e sig.ra Cattini Corinna, unitamente alle associazioni G.S. Self Atletica A.S.D., A.S.D. Basketreggio e A.S.D. Atletica Reggio;
2. riqualificazione immobile di via Gioia 22/A, proposta presentata dalla proprietà Marina srl unitamente all'associazione ADS Museo della Meccanica;
3. riqualificazione immobile di via Gioia 22/B, proposta presentata dalla proprietà Marina srl unitamente all'associazione centro teatrale Mamimò;
4. riqualificazione immobile di via Gioia 22/C, proposta presentata dalla proprietà Marina srl unitamente all'associazione A.S.D. Taekwondo Tricolore Reggio Emilia ed alla cooperativa sociale Panta Rei;
5. riqualificazione ex deposito ferroviario, sito in via Talami, proposta presentata dalla proprietà FER Ferrovie Emilia Romagna srl unitamente all'associazione SAFRE Sodalizio Amici Ferrovie Reggio Emilia;
6. riqualificazione ex mangimificio Caffarri, ubicato tra via Gioia e via Tonale, proposta presentata dalla proprietà VANNI s.a.s. unitamente all'Istituzione SCUOLE ENIDI DI INFANZIA ed IREN Spa;
7. riqualificazione ex discoteca Maffia, sito in via Ramazzini 33, proposta presentata dalla proprietà società M4 srl unitamente alla cooperativa sociale Anemos;
8. riqualificazione capannoni 15A, 15 B/C, 17 e 18; riqualificazione e riapertura del braccio storico di viale Ramazzini e riqualificazione di Piazzale Europa all'interno dell'Area ex Officine Meccaniche Reggiane, proposta presentata dalla società STU Reggiane spa Conoscenza, Innovazione, Creatività, Memoria, Società per la Trasformazione Urbana in Reggio Emilia;

I soggetti attuatori per conto del Comune di Reggio degli interventi sopraelencati sono STU Reggiane spa e privati. Al Comune e in particolare all'Area Competitività e Innovazione sociale spetta l'attuazione dei procedimenti (amministrativi e finanziari) per il trasferimento delle risorse dalla PCM al Comune e da quest'ultimo ai soggetti attuatori (STU Reggiane spa e privati).

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture per l'innovazione |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 6.705.661,77 | 6.705.661,77 | | | |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 6.705.661,77 | 6.705.661,77 | | | |

## Obiettivo Prioritario

**2018_OB_A540_1** **ATTUARE (ATTRAVERSO IL FINANZIAMENTO PCM) IL PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE SANTA CROCE E IN PARTICOLARE DELL'AREA EX REGGIANE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| P_A540_1_1 | % di trasferimento ai soggetti attuatori del contributo pervenuto dal PCM a seguito della rendicontazione trasmessa dal Comune di RE | 100 | |
| | Nota: Indicatore condizionato dalle tempistiche di erogazione del contributo da parte del PCM | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A540_1 | Monitoraggio degli interventi: rispetto dei tempi e più in generale degli adempimenti previsti della convenzione stipulata con la PCM | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A540_1 | Rendicontazione finanziaria degli interventi secondo quanto previsto della convenzione stipulata con la PCM finalizzata all'ottenimento del contributo | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 04 | CONTRIBUTO MINISTERIALE PER BA NDO PERIFERIE == VEGG. CAPP. U 40242/1-40242/2 == | 6.705.661,77 | |
| Cap. 40242 Art. 01 | CONTRIBUTI A S.T.U.REGGIANE SP A PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 == | | 5.716.813,82 |
| Cap. 40242 Art. 02 | CONTRIBUTI A IMPRESE PRIVATE P ER PER BANDIO PERIFERIE == VEGG. CAP. E 9226/4 == | | 988.847,95 |
| **Totale** | | **6.705.661,77** | **6.705.661,77** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonoretti Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Grosoli Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Lepori Daniela Roberta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Saccani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |

## Progetto

# 2018_PG_A543 Piano città: attuazione dei procedimenti (amministrativi e finanziari) per il trasferimento delle risorse dalla PCM al Comune e da quest'ultimo ai soggetti attuatori (STU Reggiane spa)

Descrizione

Con l'aggiudicazione nel 2012 del Piano Città è pervenuta l'assegnazione da parte del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti al Comune di Reggio Emilia (convenzione sottoscritta nel gennaio 2015) di finanziamenti per complessivi euro 10.950.000,00 a valere sul "Fondo per l'attuazione del Piano Nazionale per le Città", così ripartiti tra i singoli interventi finanziati:
1) Riqualificazione fisica e funzionale e riapertura di Viale Ramazzini-est, per un importo di euro 2.000.000.00;
2)Riqualificazione fisica e funzionale di piazzale Europa-secondo stralcio, per un importo di euro 500.000,00;
3) Riqualificazione architettonica e funzionale del Capannone 18 nell'area delle ex Officine Meccaniche Reggiane, per un importo di euro 8.450.000,00.

Il soggetto attuatore per conto del Comune di Reggio degli interventi sopraelencati è STU Reggiane spa. Al Comune e in particolare all'Area Competitività e Innovazione sociale spetta l'attuazione dei procedimenti (amministrativi e finanziari) per il trasferimento delle risorse dalla PCM al Comune e da quest'ultimo ai soggetti attuatori (STU Reggiane spa);

## Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Infrastrutture |
| **Azione** | Infrastrutture per l'innovazione |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_A543_1** **ATTUARE (ATTRAVERSO FINANZIAMENTO DEL MIT) IL PROGRAMMA DI RIGENERAZIONE URBANA DEL QUARTIERE SANTA CROCE E IN PARTICOLARE DELL'AREA EX REGGIANE**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_A543_1_1 | % di trasferimento ai soggetti attuatori del contributo pervenuto dal MIT a seguito della rendicontazione trasmessa dal Comune di RE | 100 | |
| | Nota: Indicatore condizionato dalle tempistiche di erogazione del contributo da parte del MIT | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_A543_1 | Monitoraggio temporale, finanziario e fisico degli interventi. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | 01/01/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_A543_1 | Rendicontazione finanziaria degli interventi secondo quanto previsto della convenzione stipulata con il MIT finalizzata all'ottenimento del contributo | Previsto | 01/06/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonoretti Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Grosoli Giada | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Lepori Daniela Roberta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Saccani Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 15,00 % |

## Progetto

# NC2002_008301 Metropolitana di superficie Reggio-Bagnolo

Metropolitana di superficie RE/BAGNOLO

Descrizione

Realizzazione del tratto di metropolitana di superficie che collega la città al comune di Bagnolo.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Grandi infrastrutture

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 466.661,53 | 466.661,53 | 466.661,53 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_0083_1** **Redazione documenti amministrativi conseguenti agli elaborati tecnici prodotti da FER**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_0083_1_1 | n. documenti amministrativi redatti | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_0083_1 | supporto al RUP Massimo Magnani nelle attività volte alla acquisizione della documentazione per il recupero della quota residua del contributo ministeriale. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40100 Art. 00 | REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-BAGNOLO | 286.708,45 |
| Cap. 40100 Art. 01 | REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-BAGNOLO (ve gg.cap. 10712/27 mutuo a caric o dello Stato) | 179.953,08 |
| **Totale** | | **466.661,53** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lepori Daniela Roberta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# O_84001 Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 2012. Ex Convento di S.Francesco (sede dei Musei Civici)

Descrizione: Piano annuale beni culturali eventi sismici maggio 201: interventi Ex Convento di S.Francesco (sede dei Musei Civici).

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo**: PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico**: Cultura

**Azione**: Sistema museale

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 26.902,48 | 26.902,48 | 26.902,48 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 31.495,08 | 31.495,08 | 31.495,08 | 28.764,54 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 15/12/2017 | 15/03/2018 |
| | | | Effettivo | 13/02/2018 | 08/03/2018 |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09749 Art. 04 | FONDI ORDINANZA PRESIDENZA REG IONE E.R. EVENTI SISMICI MAGGI O 2012 VEGG.PIANO ANNUALE 2013 BENI CULTURALI EX CONVENTO S. FRANCESCO SEDE MUSEI CIVICI - | 26.902,48 | |
| Cap. 40115 Art. 02 | PIANO ANNUALE 2013 INTERVENTI BENI CULTURALI DANNI EVENTI SI SMICI MAGGIO 2012: EX CONVENTO SAN FRANCESCO (SEDE MUSEI CIV ICI) vegg. cap. E . 9749/4 | | 31.495,08 |
| **Totale** | | **26.902,48** | **31.495,08** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 0,50 % |
| Ruozi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

# R_89501 Restauro e recupero funzionale Chiostri di San Pietro

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI CITTADINANZA:
LA CITTA' PARTECIPATA, SICURA E INTELLIGENTE

**Obiettivo Strategico** Protagonismo

**Azione** Promozione della cittadinanza attiva
(protagonismo, responsabilità e beni comuni)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 1.670.821,93 | 1.670.821,93 | 1.670.821,93 | 0,00 | 100,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 2.292.985,48 | 2.292.985,48 | 2.292.985,48 | 2.196,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 08/08/2018 | 08/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 09/08/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09762 Art. 05 | CONTRIBUTO REGIONALE RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTR I DI SAN PIETRO (2^ STRALCIO) finanziam. con POR FESR RER 20 14-2020 VEGG.U.CAP. 50121/1) | 1.670.821,93 | |
| Cap. 40120 Art. 02 | RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTRI DI SAN PIETRO (2^ ST RALCIO) ( finanziam. POR FESR RER 2014-2020 CAP. E. 9762/5) VEGG. CAP. NON PROGRAMMABILE 5 | | 1.734.057,04 |
| Cap. 40120 Art. 04 | RESTAURO E RECUPERO FUNZIONALE CHIOSTRI DI SAN PIETRO (2^ ST RALCIO) (quota finanz. comunal e RISORSE LIBERE | | 558.928,44 |
| **Totale** | | **1.670.821,93** | **2.292.985,48** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |
| Testoni Chiara | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 35,00 % |

## Progetto

# R_95801 Contributo a Istituzione per scuole FISM- Scuola Don Primo Carretti

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI COMUNITA':<br>LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE |
| **Obiettivo Strategico** | Educazione |
| **Azione** | Infrastrutture per l'educazione (0-25) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 20.000,00 | 20.000,00 | 20.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_958_2** **Erogazione del Contributo a Istituzione per scuole FISM- Scuola Don Primo Carretti nel rispetto dei termini previsti dalla Convenzione**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_958_2_1 | Erogazione contributo entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40072 Art. 01 | CONTRIBUTO A ISTITUZIONE SCUOL E INFANZIA PER SCUOLE FISM: sc uola DON PRIMO CARRETTI | 20.000,00 |
| **Totale** | | **20.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |

## Progetto

# R_98701 Palazzo San Francesco - restauro e valorizzazione collezioni storiche 1°stralcio Lotto B

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Talenti creativi |
| **Azione** | Produzione e diffusione di cultura della contemporaneità |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 1.325.873,15 | 1.325.873,15 | 1.325.873,15 | 9.284,76 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 30/12/2017 | 19/04/2018 |
| | | | Effettivo | 23/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 19/04/2018 | 24/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 24/05/2018 | 25/05/2018 |
| | | | Effettivo | | 11/06/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 13/01/2019 | 14/01/2019 |
| | | | Effettivo | 12/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 14/01/2019 | 14/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40131 Art. 03 | PALAZZO S.FRANCESCO (SEDE MUSE O) RESTAURO E VALORIZZ.COLLEZ IONI STORICHE LOTTO B (QUOTA F INANZ.ACCORDI URB. PRIVATI VEG G CAP. E. 9716/7 e parte risco | 975.873,15 |
| Cap. 40131 Art. 08 | PALAZZO SAN FRANCESCO _ RESTAU RO E VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE LOTTO B (QUOT CONFLU IOTA IN PROGETTO S_98702 ex mu tuo, da finanz. mezzi propri i | 350.000,00 |
| **Totale** | | **1.325.873,15** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 5,00 % |
| Pedroni Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 45,00 % |
| Ruozi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 40,00 % |

## Progetto

# R_98702 Progetto TRAIN-ER Palazzo San Francesco

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Talenti creativi |
| **Azione** | Produzione e diffusione di cultura della contemporaneità |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 150.000,00 | 150.000,00 | 150.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 300.000,00 | 300.000,00 | 300.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 15/12/2017 | 13/02/2018 |
| | | | Effettivo | 15/12/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Stipula contratto | Previsto | 13/02/2018 | 20/03/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 20/03/2018 | 21/03/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 03/01/2019 | 04/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 04/01/2019 | 04/04/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09762 Art. 06 | CONTRIBUTO REGIONE ER CONVENZI ONE PER PROGETTO TRAIN ER – re stauro e valorizzazione COLLEZ IONI STORICHE 1 STR. LOTTO B F ASE 2 Palazzo San Francesco (v | 150.000,00 | |
| Cap. 40131 Art. 07 | PALAZZO S.FRANCESCO (SEDE MUSE O) FINANZIAMENTO 50% DA REGIO NE E.R. PROGETTO TRAIN ER DA RIFERIRSI A 1^ STRALCIO LOTTO B RESTAURO E VALORIZZ.COLLEZI | | 150.000,00 |
| Cap. 40131 Art. 09 | PALAZZO SAN FRANCESCO _ RESTAU RO E VALORIZZAZIONE COLLEZIONI STORICHE LOTTO B (QUOTA PARTE FINANZIATA A MEZZI NOSTR, anz iché mutuo var assestamento) S | | 150.000,00 |
| **Totale** | | **150.000,00** | **300.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 0,10 % |
| Pedroni Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |
| Ruozi Francesca | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# R_99801 Opere Piazza della Vittoria e aree circostanti

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana Centro storico |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 4.071,00 | 4.071,00 | | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 27/02/2018 | 28/02/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Entrate Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 09210 Art. 06 | INDENNIZZO DA ACI PER BONIFIC A AREA PARCHEGGI (vegg.CAP.U/4 0012/39 q.parte) | 4.071,00 |
| **Totale** | | **4.071,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,40 % |

## Progetto

# RIS2003_006001 Metropolitana di superficie Reggio San Lazzaro

Metropolitana di superficie RE/S.LAZZARO

Descrizione

Realizzazione del tratto di metropolitana di superficie che collega la città alla zona di S.Lazzaro ove sta sorgendo, tra l'altro, il campus universitario.
La ditta esecutrice ha richiesto ed ottenuto una proroga dei tempi.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Mobilità

**Azione** Grandi infrastrutture

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 309.592,25 | 309.592,25 | 309.592,25 | 0,00 | 100,0 % |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_006_1** **Redazione documenti amministrativi conseguenti agli elaborati tecnici prodotti da FER**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_006_1_1 | n. documenti amministrativi redatti | 2 | |
| | Nota: | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_006_1 | Supporto al Rup Massimo Magnani per l'acquisizione della documentazione necessaria per l'ottenimento del contributo. | Previsto | 01/01/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | l'attuazione della fase è subordinata alla produzione di documenti a cura di FER | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40100 Art. 02 | REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-S.LAZZARO ( vegg.cap. 10712/29 mutuo a car ico dello Stato) | 243.272,79 |
| Cap. 40100 Art. 03 | REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-S.LAZZARO P ERIZIA DI VARIANTE FOGNATURE, CONDOTTA ACQUE (quota com.le) | 53.498,49 |
| Cap. 40100 Art. 04 | REALIZZAZIONE METROPOLITANA DI SUPERFICIE REGGIO-S.LAZZARO P ERIZIA DI VARIANTE FOGNATURE, CONDOTTA ACQUE (quota CONTR.DA BONIF.P.MOGLIA v.cap. 9211/3) | 12.820,97 |
| **Totale** | | **309.592,25** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Lepori Daniela Roberta | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Magnani Massimo | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,05 % |

## Progetto

# S_01501 Interventi di restauro e valorizzazione REGGIA DUCALE.

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Marketing del territorio (servizi di incoming)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 500.000,00 | 500.000,00 | 144.389,13 | 0,00 | 28,9 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 500.000,00 | 500.000,00 | 144.389,13 | 30,00 | 28,9 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/04/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 13/12/2018 | 01/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 02/02/2019 | 04/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 04/03/2019 | 05/03/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 04/03/2020 | 05/03/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 05/03/2020 | 05/09/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 01 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A REGGIA DUCALE | 500.000,00 | |
| Cap. 40124 Art. 01 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE REGGIA DUCALE (VEGG. QUOTA PARTE CAP.E.9226 ART.1) | | 500.000,00 |
| **Totale** | | **500.000,00** | **500.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |

## Progetto

**S_01801** **Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- via Ariosto (tratto Piazza XXIV Maggio/ Porta Castello)**

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | 38.419,30 | 0,00 | 38,4 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | 38.419,30 | 0,00 | 38,4 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/02/2019 | 01/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/08/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/11/2019 | 30/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/12/2019 | 02/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/08/2020 | 01/09/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 02/09/2020 | 01/03/2021 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 03 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA | 100.000,00 | |
| Cap. 40126 Art. 01 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -TRA TTO PIAZZA XXIV MAGGIO /PORTA | | 100.000,00 |
| **Totale** | | **100.000,00** | **100.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |

## Progetto

# S_02001 Interventi di restauro e valorizzazione del Mauriziano

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Marketing del territorio (servizi di incoming)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | 0,00 | 0,00 | 0,0 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 100.000,00 | 100.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 01/12/2018 | 01/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/02/2019 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/06/2019 | 01/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 01/10/2019 | 31/10/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/10/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/07/2020 | 01/08/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 03/11/2020 | 01/02/2021 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 02 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DEL MAURIZIANO | 100.000,00 | |
| Cap. 40125 Art. 00 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE MAURIZIANO (VEGG.CAP .E.9226 ART.2) | | 100.000,00 |
| **Totale** | | **100.000,00** | **100.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |

## Progetto

# S_03201 Riqualificazione urbana Piazza San Prospero

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI TERRITORIO:<br>LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Rigenerazione urbana |
| **Azione** | Rigenerazione urbana Centro storico |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 750.000,00 | 750.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 16/07/2017 | 01/02/2018 |
| | | | Effettivo | 30/06/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 02/02/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/06/2018 | 01/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/09/2018 | 02/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Stipula contratto | Previsto | 15/10/2018 | 30/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 01/05/2019 | 02/05/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 03/05/2019 | 01/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40002 Art. 02 | RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA SAN PROSPERO (QUOTA PARTE MEZ ZI PROPRI) | 21.020,00 |
| Cap. 40002 Art. 08 | RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA SAN PROSPERO (QUOTA PARTE VEG G.CAP.E.10723) | 660.000,00 |
| Cap. 40002 Art. 22 | RIQUALIFICAZIONE URBANA PIAZZA SAN PROSPERO QUOTA FINANZIATA DA CONTRIBUTI POC PICCOLO COM MERCIO | 68.980,00 |
| **Totale** | | **750.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | DIRIGENTE | 2,00 % |
| Testoni Chiara | Responsabile Unico di Progetto | 25,00 % |

## Progetto

**S_03301** **Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA GIOBERTI)**

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 700.000,00 | 700.000,00 | 700.000,00 | 2.543,00 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/11/2017 | 01/02/2018 |
| | | | Effettivo | 23/06/2017 | 29/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/04/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 30/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 31/05/2018 | 10/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 11/06/2018 | 12/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 10/06/2019 | 11/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 12/06/2019 | 01/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 03 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA | 700.000,00 | |
| Cap. 40126 Art. 05 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -COR SO GARIBALDI/PIAZZA GIOBERTI ( | | 700.000,00 |
| **Totale** | | **700.000,00** | **700.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# S_03601 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto porta Castello / via Cassoli)

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 25.380,02 | 0,00 | 50,8 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 25.380,02 | 0,00 | 50,8 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/02/2019 | 01/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 02/08/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/11/2019 | 30/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/12/2019 | 02/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2020 | 01/06/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 02/06/2020 | 03/12/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 03 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA | 50.000,00 | |
| Cap. 40126 Art. 06 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -VIA LE UMBERTO I TRATTO PORTA CAST | | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 0,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |

## Progetto

# S_03701 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- viale Umberto I (tratto via Codro / via Magati)

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 590.956,15 | 590.956,15 | 90.956,15 | 0,00 | 15,4 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 590.956,15 | 590.956,15 | 90.956,15 | 0,00 | 15,4 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 04/08/2017 | 01/05/2018 |
| | | | Effettivo | 18/08/2017 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/06/2018 | 01/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/08/2018 | 10/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 01/09/2018 | 02/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 02/09/2019 | 03/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 04/09/2019 | 06/03/2020 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 03 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA | 590.956,15 | |
| Cap. 40126 Art. 04 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -VIA LE UMBERTO I TRATTO VIA CODRO/ | | 590.956,15 |
| **Totale** | | **590.956,15** | **590.956,15** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# S_04901 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Parco del Crostolo

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 30.000,00 | 30.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 30.000,00 | 30.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/06/2018 | 01/10/2018 |
| | | | Effettivo | 01/06/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/10/2018 | 01/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/01/2019 | 31/01/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 31/01/2019 | 01/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/07/2019 | 01/08/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/08/2019 | 01/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 03 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA | 30.000,00 | |
| Cap. 40126 Art. 02 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -PAR CO DEL CROSTOLO (VEGG.CAP.E.92 | | 30.000,00 |
| **Totale** | | **30.000,00** | **30.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 4,00 % |

## Progetto

# S_06201 Restauro e riqualificazione fontane centro storico

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 97.232,38 | 97.232,38 | 97.232,38 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/03/2018 | 13/03/2018 |
| | | | Effettivo | 12/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 23/08/2018 | 24/08/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 02 | RESTAURO E RIQUALIFICAZIONE FONTANE DEL CENTRO STORICO | 97.232,38 |
| **Totale** | | **97.232,38** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Pedroni Elisa | Responsabile Unico di Progetto | 10,00 % |

## Progetto

# S_06401 Realizzazione Cabina ENEL a servizio del sistema di illuminazione pubblica del parco e delle piazze

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 50.000,00 | 50.000,00 | 50.000,00 | 17.055,60 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 15/01/2018 | 16/01/2018 |
| | | | Effettivo | 08/01/2018 | 08/01/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 03/12/2018 | 04/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 03 | PARCO DEL PPOPOLO: REALIZZAZIO NE CABINA ENEL E IMPIANTI ILLU MINAZIONE A SERVIZIO PARCO E PIAZZE LIMITROFE. | 50.000,00 |
| **Totale** | | **50.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Ruozi Francesca | Responsabile Unico di Progetto | 10,00 % |

## Progetto

# S_06501 Parco del Popolo e sistema piazze Martiri e vittoria – Verde e arredo urbano

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI TERRITORIO:
LA CITTA' SOSTENIBILE E DI QUALITA'

**Obiettivo Strategico** Rigenerazione urbana

**Azione** Rigenerazione urbana Centro storico

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 52.000,00 | 52.000,00 | 52.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/03/2018 | 13/03/2018 |
| | | | Effettivo | 12/03/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 09/07/2018 | 10/07/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40195 Art. 04 | PARCO DEL POPOLO E SISTEMA PIA ZZE LIMITROFE MARTIRI E VITTOR IA. VERDE E ARREDO URBANO | 52.000,00 |
| **Totale** | | **52.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | DIRIGENTE | 1,00 % |
| Pedroni Elisa | Responsabile Unico di Progetto | 10,00 % |

## Progetto

# S_89401 Interventi di restauro e valorizzazione della Passeggiata Settecentesca di collegamento tra Palazzo e Reggia Ducale- Corso Garibaldi (tratto PIAZZA ROVERSI)

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

**Entrate Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 950.000,00 | 950.000,00 | 950.000,00 | 0,00 | 100,0 % |

**Spese Investimenti**

| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
|---|---|---|---|---|
| 950.000,00 | 950.000,00 | 950.000,00 | 43.678,54 | 100,0 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/11/2017 | 01/02/2018 |
| | | | Effettivo | 23/06/2017 | 29/03/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/04/2018 | 01/06/2018 |
| | | | Effettivo | 30/03/2018 | 24/07/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 01/06/2018 | 11/06/2018 |
| | | | Effettivo | 25/07/2018 | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 12/06/2018 | 13/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 13/06/2019 | 14/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 15/06/2019 | 01/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 03 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A PASSEGGIATA SETTECENTESCA | 950.000,00 | |
| Cap. 40126 Art. 03 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE DELLA PASSEGGIATA SE TTECENTESCA DI COLLEGAMENTO TR A PALAZZO E REGGIA DUCALE -COR SO GARIBALDI TRATTO PIAZZA ROV | | 950.000,00 |
| **Totale** | | **950.000,00** | **950.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 20,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 2,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 10,00 % |

## Progetto

# S_97001 Contributo a Istituzione per scuole FISM- Scuola S.Teresa

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Educazione

**Azione** Infrastrutture per l'educazione (0-25)

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 250.000,00 | 250.000,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_970_1** **Attività tecnico - gestionali di supporto a Istituzione Nidi SCI AN**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| O_970_1_1 | verifica condizioni convenzione da stipulare a cura dell'Istituzione con FISM entro | 30/11/2018 | |
| | Nota: | | |
| O_970_1_2 | Redazione provvedimenti amministrativi necessari al trasferimento delle somme all'Istituzione entro | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

### Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40072 Art. 02 | CONTRIBUTO A ISTITUZIONE SCUOL E INFANZIA PER SCUOLE FISM: sc uola S.TERESA | 250.000,00 |
| **Totale** | | **250.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bertani Natalia | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 0,50 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 0,05 % |

## Progetto

# T_07101 Intervento di Restauro e valorizzazione della Reggia Ducale – Parco e Giardino Segreto

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 300.000,00 | 300.000,00 | 84.641,93 | 0,00 | 28,2 % |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 300.000,00 | 300.000,00 | 84.641,93 | 0,00 | 28,2 % |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 2 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 01/09/2018 | 01/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 01/12/2018 | 01/06/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 01/06/2019 | 30/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Stipula contratto | Previsto | 30/09/2019 | 30/11/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 30/11/2019 | 01/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 31/05/2021 | 01/06/2021 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 8 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 01/06/2021 | 01/12/2021 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09226 Art. 01 | CONTRIBUTO MINISTERO DEI BENI E DELLE ATTIVITA' CULTURALI E DEL TURISMO PER INTERVENTI DI RESTAURO E VALORIZZAZIONE DELL A REGGIA DUCALE | 300.000,00 | |
| Cap. 40124 Art. 02 | INTERVENTI DI RESTAURO E VALOR IZZAZIONE REGGIA DUCALE: PARCO E GIARDINO SEGRETO (VEGG.QUOT A PARTE CAP.E.9226 ART.1) | | 300.000,00 |
| **Totale** | | **300.000,00** | **300.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 3,00 % |
| Panini Marinella | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |

## Progetto

**T_09001**

# Ponte di collegamento stradale tra l'Area Operativa dell'Aeroporto di Reggio Emilia e la pubblica via P. Montagnani Marelli(soggetto attuatore Soc.Areoporto"

Descrizione

Si tratta della realizzazione di un nuovo ponte di collegamento stradale tra l'Area Operativa dell'Aeroporto di Reggio Emilia destinata ad area per spettacoli (ARENA CAMPOVOLO) e la pubblica via P. Montagnani Marelli. Il nuovo ponte sostituisce il ponte esistente ritenuto non idoneo a supportare i carichi e i flussi di traffico derivanti dalla nuova funzione di parte dell'area operativa.
Il soggetto attuatore dell'intervento è la Soc. Aeroporto. L'intervento si configura a i sensi dell'art. 20 dgls. 50/2016 come OPERA PUBBLICA REALIZZATA A SPESE DEL PRIVATO.

## Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:
LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA'

**Obiettivo Strategico** Promozione e Internazionalizzazione

**Azione** Marketing del territorio (servizi di incoming)

| Entrate Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Accertato | Incassato | Stato Avanz. % |
| 700.000,00 | 700.000,00 | | | |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 700.000,00 | 700.000,00 | | | |

## Obiettivo di miglioramento

**2018_OB_090_1** **Approvare lo studio di fattibilità ai sensi dell'art.20 del d.lgs 50/2016**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| M_090_1_1 | Approvazione dello studio di fattibilità entro il | 31/12/2018 | |
| | Nota: | | |

## Budget previsto

| | | Entrate Investimenti | Spese Investimenti |
|---|---|---|---|
| Cap. 09224 Art. 06 | VALORIZZAZIONE ACQUISIZIONE A PATRIMONIO PONTE VILLA CURTA R EALIZZATO DA SOCIETA' AEROPORT O (POSTA FIGURATIVA VEGG. U. 4 2101/11) | 700.000,00 | |
| Cap. 42101 Art. 11 | ACQUISIZIONE VILLA CURTA DA SO CIETA' AEROPORTO (POSTA FIGURA TIVA VEGG. CAP. E 9224/6) | | 700.000,00 |
| **Totale** | | **700.000,00** | **700.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonoretti Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 7,00 % |
| Magnani Massimo | Dirigente | 1,00 % |

## Progetto

# T_09101 Ampliamento terrazza Spazio Pause

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Ricerca e innovazione |
| **Azione** | Sviluppo Centro Internazionale Loris Malaguzzi |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| 200.000,00 | 200.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Preliminare | Previsto | 19/03/2018 | 18/05/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 18/05/2018 | 27/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 27/06/2018 | 15/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Stipula contratto | Previsto | 15/09/2018 | 22/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 22/09/2018 | 23/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 30/12/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 7 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 31/12/2018 | 27/02/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40081 Art. 05 | AMPLIAMENTO TERRAZZA SPAZIO "P AUSE" C/O CENTRO INTERNAZIONAL E LORIS MALAGUZZI | 200.000,00 |
| **Totale** | | **200.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bonoretti Elisa | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 3,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,00 % |

## Progetto

# T_09801 Contributo in conto impianti alla Fondazione I Teatri

### Indirizzo Strategico di riferimento

**Indirizzo** PROGETTO DI COMUNITA':
LA CITTA' SOLIDALE, EDUCANTE E INTERCULTURALE

**Obiettivo Strategico** Cultura

**Azione** Istituzioni e Fondazioni culturali

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 450.000,00 | | | |

### Obiettivo gestionale ordinario

**2018_OB_098_1** **Gestione contributo in conto impianti alla Fondazione I Teatri**

| Codice indicatore | Indicatore | Valore Previsto | Valore Monitoraggio |
|---|---|---|---|
| | | | |
| | Nota: | | |

### Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 2018_OB_098_1 | Approvazione dello schema di convenzione tra Comune e la Fondazione I Teatri | Previsto | 01/05/2018 | 31/05/2018 |
| | | | Effettivo | 01/05/2018 | 22/05/2018 |
| Nota: | | | | | |
| 2 | 2018_OB_098_1 | Stipula della Convenzione tra Comune e F.ne i Teatri | Previsto | 01/06/2018 | 30/06/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | 2018_OB_098_1 | Erogazione del contributo alla fondazione I Teatri | Previsto | 01/09/2018 | 31/12/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | L'avvio del progetto Sala Verdi con soggetto attuatore i Teatri e conseguentemente l'erogazione del contributo comunale sono vincolato alla concessione del finanziamento Regionale alla Fondazione I Teatri | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40123 Art. 02 | FONDAZIONE TEATRI. CONTRIBUTO A FONDO PERDUTO IN CONTO IMPIA NTI (INTERVENTI DI RIPRSTINO E SICUREZZA ANNO 2018 finanz. avanzo amm.ne investimenti) | 450.000,00 |
| **Totale** | | **450.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,78 % |

## Progetto

# T_09901 Riorganizzazione funzionale della viabilità di viale Umberto I (tratto via Codro/via Magati)

### Indirizzo Strategico di riferimento

| | |
|---|---|
| **Indirizzo** | PROGETTO DI SVILUPPO ECONOMICO:<br>LA CITTA' INTERNAZIONALE DELL'INNOVAZIONE E DELLA CREATIVITA' |
| **Obiettivo Strategico** | Promozione e Internazionalizzazione |
| **Azione** | Marketing del territorio (servizi di incoming) |

| Spese Investimenti | | | | |
|---|---|---|---|---|
| Stanziato Iniziale | Assestato | Impegnato | Pagato | Stato Avanz. % |
| | 500.000,00 | | | |

## Fasi/Attività

| Ordine Fase | Cod. Obiettivo | Descrizione Fase | | Inizio | Fine |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | | Progettazione Esecutiva | Previsto | 14/05/2018 | 11/09/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 2 | | Aggiudicazione lavori | Previsto | 11/09/2018 | 11/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 3 | | Stipula contratto | Previsto | 11/10/2018 | 21/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 4 | | Esecuzione lavori - inizio lavori | Previsto | 21/10/2018 | 22/10/2018 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 5 | | Esecuzione lavori - fine lavori | Previsto | 17/09/2019 | 18/09/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |
| 6 | | Collaudo e presa in carico | Previsto | 18/09/2019 | 17/12/2019 |
| | | | Effettivo | | |
| Nota: | | | | | |

## Budget previsto

| | | Spese Investimenti |
|---|---|---|
| Cap. 40002 Art. 20 | RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DE LLA VIABLITA' DI VIALE UMBERTO I (tratto via Codro/via Magat I (q.p. finanz. Mutuo C.DD.PP. | 450.000,00 |
| Cap. 40002 Art. 21 | RIORGANIZZAZIONE FUNZIONALE DE LLA VIABLITA' DI VIALE UMBERTO I (tratto via Codro/via Magat i) quota parte fondi propri | 50.000,00 |
| **Totale** | | **500.000,00** |

| Nome Soggetto | Relazione Personale | Impegno Personale |
|---|---|---|
| Bianchini Simona | Dipendente a tempo indeterminato/determinato | 5,00 % |
| Magnani Massimo | Responsabile Unico di Progetto | 1,77 % |