

Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni  
Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali

Via Emilia San Pietro, 12 - 42121 Reggio Emilia - RE  
tel. 0522/456649 fax 0522/401496

## **DISCIPLINARE DI SERVIZIO**

**OPERE DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO PARCHEGGI STAZIONE MEDIOPADANA  
AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO PER LO SVOLGIMENTO DELL'ATTIVITÀ DI REDAZIONE DI  
PARTICOLARI COSTRUTTIVI E DECORATIVI. SUPPORTO AL RUP PER IL COORDINAMENTO  
E LA VALIDAZIONE DEL PROGETTO ESECUTIVO**

CIG Z6923E4B32  
CUP J84E17000510004

### **ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il comune di Reggio Emilia (nel seguito anche Amministrazione) conferisce all'Architetto Marzia Zamboni con sede a Reggio Emilia in via San Carlo, 9, codice fiscale ZMBMRZ68B4H553L, P.IVA 02730360357, l'incarico per le attività di redazione di particolari costruttivi e decorativi nell'ambito del progetto esecutivo delle OPERE DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO PARCHEGGI STAZIONE MEDIOPADANA.

### **ART. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Le prestazioni oggetto del presente incarico comprendono delle attività come da D.M. 17 giugno 2016, D.Lgs 50/2016 ed ex D.M. 143 del 31 ottobre 2013, individuate come di seguito:

Progettazione Esecutiva

QbIII.02 Particolari costruttivi e decorativi (art. 36, comma 1, lettera c), D.P.R. 207/2010

Per lo svolgimento delle suddette attività, L'amministrazione si impegna a fornire all'affidatario del presente incarico ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività.

Le suddette prestazioni dovranno essere svolte in conformità a quanto previsto in materia dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dal DPR 207/2010 e s.m.i.

### **ART. 3 RICHiami NORMATIVI**

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, (sia generali che relative alle specifiche categorie di opere oggetto del presente incarico) con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. (D.Lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/2010).

### **ART. 4 TEMPI E MODI PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO**

La durata del servizio è definita in 45 giorni naturali e consecutivi con decorrenza a partire dalla sottoscrizione del presente disciplinare.

L'affidatario è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni del presente incarico non danno luogo in alcun modo a vincolo di subordinazione, ma risultano inquadrabili nello schema di cui all'art. 2229 e segg. del C.C.

### **ART. 5 COMPENSO PROFESSIONALE**

In relazione alle attività di redazione di particolari costruttivi e decorativi nell'ambito del progetto esecutivo il compenso è determinato sull'importo dell'intervento come esito della procedura comparativa, con riferimento alla vigente tariffa professionale per Ingegneri ed Architetti di cui al D.M. 143/2013, e quantificato in € 5.978,97 di cui:

- € 3.769,84 per parcella professionale,

- € 742,46 per spese e oneri accessori al 25%
- € 188,49 per contributo integrativo al 4%
- € 1.078,17 per IVA 22%

e comprensivo di ogni onere o spesa che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico.

#### **ART. 6 PAGAMENTO DEI COMPENSI**

I compensi professionali saranno liquidati, previa presentazione di regolare fattura/nota di pagamento come di seguito indicato:

- per la quota pari al 80% alla consegna degli elaborati richiesti
- per la rimanente quota del 20% all'approvazione del progetto da parte dell'Amministrazione

Tali pagamenti verranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle corrispondenti fatture/note di pagamento.

Non si prevedono pagamenti in anticipazione di prestazioni o di spese (art. 2234 CC).

#### **ART. 7 INADEMPIENZA CONTRATTUALE. RISOLUZIONE. RECESSO E PENALI**

Nel caso di inadempienze o gravi inesattezze, l'Amministrazione può intimare all'affidatario dell'incarico di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine perentorio di 15 giorni, a mezzo raccomandata A/R. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, l'Amministrazione si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al committente, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del committente, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà della Società (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 4, per cause ascrivibili all'incaricato, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulo superi 20 giorni naturali e consecutivi l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'affidatario può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

L'affidatario del servizio si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, ed in caso contrario il contratto sarà ritenuto nullo. Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010.

#### **ART. 8 CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

#### **ART. 9 INCOMPATIBILITA'**

Il soggetto incaricato (art. 90, comma 8, D.Lgs. 263/2006) non può partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto l'attività di progettazione. Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario dell'incarico di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano in riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I suddetti divieti si estendono ai dipendenti dell'affidatario incaricato, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

#### **ART. 10 SPESE**

Le spese conseguenti la stipula del contratto saranno a carico dell'affidatario del servizio. La registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede.

#### **ART. 11 PRIVACY**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e conseguenti al presente procedimento con strumenti manuali, informatici e telematici; il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dare corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente; il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Reggio Emilia; il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile Unico di Procedimento; gli incaricati del trattamento sono i dipendenti del Comune di Reggio Emilia ed i consulenti esterni coinvolti nelle procedure tecnico-amministrative di realizzazione dell'intervento; i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.

#### **ART. 12 ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI INCARICO**

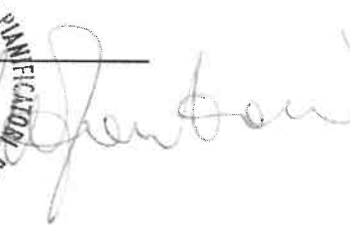
Il soggetto individuato, sottoscrivendo il presente incarico, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale, nonché di essere a conoscenza delle condizioni contenute nell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. 39/2013.

Letto, approvato e sottoscritto

Reggio Emilia, lì 25/07/2018.

IL TECNICO

ARCHITETTO  
MARZIA  
ZAMBONI  
n.346  
CONSERVATORI \* R.E. \* ORDINE ARCHITETTI PIANIFICAZIONI PAESAGGISTI E CONSERVATORI



IL RESPONSABILE UNICO  
DEL PROCEDIMENTO

---



## **DISCIPLINARE DI SERVIZIO**

### **OPERE DI COMPLETAMENTO E AMPLIAMENTO PARCHEGGI STAZIONE MEDIOPADANA AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI VERIFICA PROGETTAZIONE ESECUTIVA.**

**CUP J84E17000510004**

#### **ART. 1 OGGETTO DELL'INCARICO**

Il comune di Reggio Emilia (nel seguito anche Amministrazione) conferisce a LA MERCURIO SRL con sede in via delle Vecchie Scuderie a Comasco, Como. P.IVA 03645510136, l'incarico per le attività di verifica del progetto esecutivo delle *"Opere di completamento ed ampliamento dei parcheggi della Stazione AV Mediopadana"*.

#### **ART. 2 PRESTAZIONI PROFESSIONALI**

Le prestazioni oggetto del presente incarico comprendono lo svolgimento delle attività di verifica della progettazione previste all'art. 26 del D.Lgs. 50/2016 in relazione al progetto esecutivo.

Nello svolgimento delle suddette attività, il soggetto incaricato è tenuto a produrre:

1. un rapporto intermedio indicante eventuali criticità del progetto, da trasmettere al responsabile unico del procedimento entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di avvenuta consegna degli elaborati progettuali da parte dell'Amministrazione;
2. verifica del progetto esecutivo da trasmettere al responsabile del procedimento entro 20 (venti) giorni naturali e consecutivi dalla data di avvenuta consegna degli elaborati progettuali definitivi da parte dell'Amministrazione;

Qualora il RUP lo ritenesse necessario, anche sulla base dei rapporti intermedi trasmessi, potrà provvedere all'organizzazione di incontri in contraddittorio con il coordinatore del gruppo di lavoro e i progettisti, per la discussione delle inadeguatezze rilevate sul progetto e per definire le modalità di risoluzione delle stesse.

I termini sopra indicati potranno essere modificati qualora intervenissero condizioni indipendenti dall'affidatario del presente incarico tali da rendere necessario lo slittamento dei tempi. I termini per la consegna di quanto previsto ai punti 4 e 5 saranno definiti in funzione dello stato di avanzamento del procedimento.

Per lo svolgimento delle suddette attività, L'amministrazione si impegna a fornire all'affidatario del presente incarico ogni documento in suo possesso ritenuto utile all'espletamento delle attività.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di conferire successivamente anche le attività di verifica di eventuali perizie di variante in corso d'opera, previste all'art. 149 del D.Lgs. 50/2016 allo stesso affidatario del servizio di verifica del progetto esecutivo ed alle condizioni dell'offerta aggiudicataria. L'operatore economico si obbliga pertanto ad eseguire la prestazione con il ribasso offerto.

In tal caso i tempi ed i modi per lo svolgimento delle suddette attività saranno oggetto di specifico disciplinare di servizio.

Le suddette prestazioni dovranno essere svolte in conformità a quanto previsto in materia dal D.Lgs. 50/2016 e s.m.i. dal DPR 207/2010 e s.m.i.

### **ART. 3 RICHIAMI NORMATIVI**

L'incarico dovrà essere svolto con la più rigorosa osservanza di tutte le norme legislative e regolamentari statali, regionali e locali riguardanti le opere in oggetto, (sia generali che relative alle specifiche categorie di opere oggetto del presente incarico) con particolare riferimento alle norme relative alle OO.PP. (D.Lgs. 50/2016 e D.P.R. 207/2010).

### **ART. 4 TEMPI E MODI PER L'ESECUZIONE DELL'INCARICO**

Il Servizio decorre dalla sottoscrizione del presente atto, il conteggio dei giorni per il completamento della prima parte del servizio secondo quanto espresso al punto 2 dell'art. 2 avrà inizio dalla data effettiva di consegna degli elaborati di progetto.

L'affidatario è tenuto ad osservare il segreto professionale, è libero di assumere altri incarichi, nonché di effettuare prestazioni per conto di altri committenti.

Le prestazioni del presente incarico non danno luogo in alcun modo a vincolo di subordinazione, ma risultano inquadrabili nello schema di cui all'art. 2229 e segg. del C.C.

### **ART. 5 COMPENSO PROFESSIONALE**

In relazione alle attività di verifica del progetto esecutivo il compenso è determinato sull'importo dell'intervento come esito della procedura comparativa, con riferimento alla vigente tariffa professionale per Ingegneri ed Architetti di cui al D.M. 143/2013, e quantificato in € 20.049,35 di cui:

- € 15.801,82 per competenze,
- € 632,07 per contributo integrativo al 4%
- € 3.615,46 per IVA 22%

e comprensivo di ogni onere o spesa che l'affidatario dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico.

### **ART. 6 PAGAMENTO DEI COMPENSI**

I compensi professionali saranno liquidati, previa presentazione di regolare fattura/nota di pagamento come di seguito indicato:

- per la quota pari al 80% alla consegna del rapporto di avvenuta verifica come da punto 2) art 2
- per la rimanente quota del 20% all'approvazione del progetto esecutivo da parte dell'Amministrazione

Tali pagamenti verranno effettuati entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento delle corrispondenti fatture/note di pagamento.

Non si prevedono pagamenti in anticipazione di prestazioni o di spese (art. 2234 CC).

### **ART. 7 INADEMPIENZA CONTRATTUALE, RISOLUZIONE, RECESSO E PENALI**

Nel caso di inadempienze o gravi inesattezze, l'Amministrazione può intimare all'affidatario dell'incarico di adempiere a quanto necessario per il rispetto delle specifiche norme contrattuali entro il termine

perentorio di 15 giorni, a mezzo raccomandata A/R. Nel caso l'affidatario non dovesse provvedere, l'Amministrazione si riserva la facoltà, previa notifica, di procedere alla risoluzione immediata del contratto, fatti salvi gli ulteriori danni che dovessero derivare al committente, senza che l'affidatario inadempiente possa pretendere compensi o indennizzi di sorta sia per onorari che per rimborsi spese.

L'Amministrazione ha il diritto di procedere alla risoluzione del contratto (art. 1456 c.c.) nel caso di gravi o ripetute violazioni degli obblighi contrattuali non eliminati in seguito di diffida formale da parte del committente, arbitrario abbandono o sospensione non dipendenti da cause di forza maggiore di tutte o parte delle prestazioni oggetto del contratto, cessazione o fallimento dell'affidatario. È facoltà della Società (art. 2227 del codice civile) recedere unilateralmente dal contratto in qualunque momento, anche se la prestazione è stata iniziata, fatto salvo l'obbligo di corrispondere all'affidatario un indennizzo relativo alle spese sostenute, ai lavori eseguiti e al mancato guadagno.

In caso di ritardi di consegna rispetto ai tempi fissati all'art. 4, per cause ascrivibili all'incaricato, si applicherà una penale per ogni giorno di ritardo dell'1 (uno) per mille.

Nel caso in cui il ritardo complessivamente cumulato superi 20 giorni naturali e consecutivi l'Amministrazione si riserva la facoltà di risolvere il contratto con eventuale azione di danno.

L'affidatario può recedere dal contratto per giusta causa (art. 2237 cc).

L'affidatario del servizio si assume gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 136/2010, ed in caso contrario il contratto sarà ritenuto nullo. Il contratto verrà risolto di diritto se le transazioni verranno eseguite in difformità a quanto stabilito dalla legge 136/2010.

#### **ART. 8 CONTROVERSIE**

Tutte le controversie che dovessero insorgere relativamente all'interpretazione del presente disciplinare non definibili in via transattiva, saranno deferite al giudice ordinario. Foro competente è il Tribunale di Reggio Emilia.

#### **ART. 9 INCOMPATIBILITA'**

Il soggetto incaricato (art. 90, comma 8, D.Lgs. 263/2006) non può partecipare agli appalti o alle concessioni di lavori pubblici, nonché agli eventuali subappalti o cottimi, per i quali abbia svolto l'attività di progettazione. Ai medesimi appalti, concessioni di lavori pubblici, subappalti e cottimi non può partecipare un soggetto controllato, controllante o collegato all'affidatario dell'incarico di progettazione. Le situazioni di controllo e di collegamento si determinano in riferimento a quanto previsto dall'art. 2359 del codice civile. I suddetti divieti si estendono ai dipendenti dell'affidatario incaricato, ai suoi collaboratori nello svolgimento dell'incarico e ai loro dipendenti, nonché agli affidatari di attività di supporto alla progettazione e ai loro dipendenti.

#### **ART. 10 SPESE**

Le spese conseguenti la stipula del contratto saranno a carico dell'affidatario del servizio. La registrazione del contratto avverrà solo in caso d'uso e su richiesta di almeno una delle parti; le spese di registrazione saranno a carico della parte che la richiede.

#### **ART. 11 PRIVACY**

Ai sensi dell'articolo 13 del D. Lgs. 196/2003 i dati raccolti sono trattati esclusivamente per le finalità connesse e conseguenti al presente procedimento con strumenti manuali, informatici e telematici; il conferimento dei dati è obbligatorio; l'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti impedirà di dare corso al procedimento, fatte salve ulteriori sanzioni previste dalla normativa vigente; i dati raccolti potranno essere comunicati ad altri soggetti pubblici, organi competenti e uffici comunali, in base e nel rispetto della normativa vigente; il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Reggio Emilia; il responsabile del trattamento dei dati è il Responsabile Unico di Procedimento; gli incaricati del trattamento sono i



Reggio Emilia  
città  
delle persone

dipendenti del Comune di Reggio Emilia ed i consulenti esterni coinvolti nelle procedure tecnico-amministrative di realizzazione dell'intervento; i diritti dell'interessato sono quelli previsti dall'articolo 7 del D. Lgs. 196/2003.

#### **ART. 12 ACCETTAZIONE ED EFFETTI DEL DISCIPLINARE DI INCARICO**

Il soggetto individuato, sottoscrivendo il presente incarico, dichiara sotto la propria responsabilità di non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità per l'espletamento del mandato professionale, nonché di essere a conoscenza delle condizioni contenute nell'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 e del D.Lgs. 39/2013.

Letto, approvato e sottoscritto

Reggio Emilia, lì 16/07/2018

IL RESPONSABILE  
UNICO DEL PROCEDIMENTO

IL TECNICO

**La Mercurio Srl**  
Sede Legale  
Via delle Vecchie Scuderie, 34  
22077 Olgiate Comasco (Co)  
Cod Fisc e P.iva 03645510136