

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/1384

del 14/08/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 881

del 17/08/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DIETISTICA PER VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E PERCORSI DIDATTICI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA COLLETTIVA NELLE SCUOLE PRIMARIE, DAL 27 AGOSTO 2018 AL 31 LUGLIO 2020, AI SENSI DELL'ART.7 CO.6 DEL D. LGS. 165/2001. ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

OGGETTO: CONFERIMENTO DI INCARICO PROFESSIONALE PER ATTIVITA' SPECIALISTICA IN MATERIA DIETISTICA PER VALUTAZIONE DEL SERVIZIO E PERCORSI DIDATTICI NELL'AMBITO DEL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA COLLETTIVA NELLE SCUOLE PRIMARIE, DAL 27 AGOSTO 2018 AL 31 LUGLIO 2020, AI SENSI DELL'ART.7 CO.6 DEL D. LGS. 165/2001. ASSUNZIONE DELLA RELATIVA SPESA.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- con deliberazione di Giunta Comunale d del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento P.G. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa *ad interim*, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che tra gli allegati al bilancio di previsione pluriennale 2018-2020 vi è il programma degli incarichi da conferire a soggetti esterni all'Amministrazione per il triennio 2018-2020 ai sensi dell'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 e s.m e i. e che in tale elenco vi è il conferimento di incarichi professionali e prestazioni occasionali nell'ambito delle attività istituzionali del Servizio Officina Educativa;

Considerato che:

- il Servizio scrivente, tra i propri obiettivi di PEG, ha il prodotto 2018_PD_7231 – Ristorazione Scolastica, riguardante il complesso dei servizi ed attività relativi alle mense nelle scuole primarie, con organizzazione a tempo pieno ed integrato, come previsto dalla Legge Regionale sul Diritto allo Studio (art. 3, L.r. 26/01);
- il servizio di ristorazione scolastica nel Comune di Reggio Emilia si svolge tramite fornitura pasti da asporto da centro di cottura e distribuzione in loco, ed in particolare negli aa.ss. 2018-19 e 2019-20 su 17 scuole a tempo pieno con attività pomeridiana su 5 giorni (alcune con più turni di servizio), per un totale di circa 3.100 alunni (di cui oltre 90 con dieta speciale personalizzata per motivi sanitari e 200 con dieta per motivi etico-religiosi) e oltre 180 insegnanti, con un impegno nel tempo pieno di circa 173 giorni di scuola per anno scolastico;
- per la realizzazione del complesso servizio di ristorazione scolastica come sopra illustrato il Comune di Reggio Emilia si avvale da anni, di appalti con ditta specializzata esterna in ristorazione collettiva, secondo le caratteristiche e condizioni individuate nel capitolato d'appalto e relativi documenti tecnici allegati; e merceologici, coerenti con le recenti disposizioni in materia di ristorazione scolastica;

Preso atto che:

- la fornitura dei pasti in asporto nelle 17 scuole di cui sopra richiede una importante messa a punto del servizio e dell'organizzazione, a partire dalla produzione nei due centri di cottura fino all'avvenuto consumo nei diversi plessi scolastici della città, investendo l'Ente Locale di una specifica responsabilità di controllo di quanto viene fornito ed eseguito, oltre che di verifica del gradimento del servizio;
- le normative e direttive regionali in materia di ristorazione collettiva, così come ribadito e sollecitato dal Servizio ASL – SIAN di R.E., pongono particolare attenzione alla tipologia di alimenti e dieta fornita agli alunni, al fine di educare ad una sana alimentazione e sani stili di vita, al fine di contrastare nei bambini da 6 a 10 anni situazioni di sovrappeso ed obesità che recentemente, in tutto il paese, si stanno incrementando;
- negli ultimi anni si sono fortemente modificate le abitudini alimentari delle famiglie tendendo, in taluni casi, verso il consumo di cibi pronti ed altamente calorici, per cui risulta particolarmente importante accompagnare gli alunni verso il significato e la cultura della preparazione e cucinatura dei piatti, attraverso la conoscenza e l'uso delle materie prime e la consapevolezza dei diversi valori nutrizionali di ciò che si consuma;
- la dimensione e capillarità del servizio offerto alle famiglie, la complessità dei significati che esso porta con sé e che può valorizzare, oltre alle implicazioni che esso riveste nella quotidiana permanenza degli alunni a scuola richiede la presenza di una competenza altamente specialistica che abbia gli strumenti necessari per affrontare adeguatamente la specificità del servizio, individuabile unicamente in professionisti in dietetica/nutrizione che, nell'ambito della complessiva ristorazione scolastica collettiva delle primarie, possano garantire un valente supporto tecnico-specialistico, in particolare **nella valutazione del servizio fornito, oltre che nella produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione;**

Verificata, ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. b) del D.Lgs. 165/2001, la carenza di organico della professionalità richiesta all'interno del Servizio scrivente e stante l'indisponibilità di analoghe professionalità fruibili all'interno dell'Amministrazione non essendo prevista nell'intero organico comunale una figura con qualifica di Dietistica;

Valutato che, considerata la complessità del servizio da valutare, la opportuna coerente conclusione dei percorsi didattici avviati e la verifica conclusiva dell'attuale appalto in esecuzione, nonché l'avvio del nuovo affidamento che si prevede decorrerà da settembre 2019, sia in riferimento al servizio da erogare che ai percorsi educativi che si ipotizzeranno e andranno valutati in prima realizzazione, risulta particolarmente efficiente ed efficace prevedere una durata biennale per il presente incarico, vale a dire per i due anni scolastici 2018/2019 e 2019/2020, incluso l'aggiornamento delle diete e menu per l'anno scolastico 2020/2021.

Dato atto che:

- con Provvedimento Dirigenziale n. 1049 del 02/07/2018, dello scrivente Servizio è stata indetta in tal senso una manifestazione di interesse con specifici avvisi pubblici per la selezione delle candidature per incarico professionale di attività specialistica in materia dietistica nella ristorazione scolastica collettiva nelle scuole primarie, ai sensi dell'art. 7. co. 6 del D. Lgs. 165/2011 per due ambiti specifici:
 - A) una attività più specialistica su alcuni aspetti e sulla valutazione del servizio, oltre che la produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione;
 - B) una attività di supporto tecnico-specialistico di supervisione all'esecuzione del

servizio di ristorazione scolastica;
con specifici requisiti e modulistica per ognuno dei due ambiti;

- Gli Avvisi pubblici sono stati pubblicati all'Albo Pretorio on-line, dal 02/02/2018 al 24/07/2018 compresi. come da referti di pubblicazione n. 2018/3746 (amb. A) e 2018/3747 (amb. B) del 25/07/2018, oltre che sul sito Internet istituzionale, la newsletter del Comune di R.E. e negli spazi dell'Ente sui social network;

Stabilito che:

- come previsto dalle procedure di selezione precisate nella Manifestazione d'Interesse sopraindicata, il Servizio Officina Educativa ha proceduto alla valutazione dei candidati che hanno presentato richiesta di partecipazione entro i termini per l'incarico relativo alla **valutazione del servizio fornito ed alla produzione di percorsi di didattica sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione**, come si può evincere dall'allegato Verbale di valutazione Allegato A parte integrante della presente determinazione;
- a chiusura della suddetta valutazione si è determinata la seguente graduatoria per il conferimento dell'incarico in parola:

1° e unica Classificata) Sig. Montorsi Marina, con punti 96;

generalizzata nella domanda, curriculum e dichiarazione agli atti del Servizio Officina Educativa;

Pertanto, visto il curriculum vitae, che si unisce in **Allegato B** parte integrante alla presente determinazione dirigenziale, della Dott.ssa Marina Montorsi, si dà atto che possiede le competenze professionali specialistiche necessarie e previste dall'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i.;

Dato atto che il presente incarico professionale rientra nelle competenze dell'Amministrazione comunale e rientra nell'obiettivo 2018_PD_7231 del PEG;

Dato atto che la prestazione è di natura temporanea e altamente qualificata; e che non si tratta di rinnovo ai sensi dell'art. 7 co. 6 lett. c) del D.Lgs. 165/2001;

Dato atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegato D**);

Si ritiene necessario e opportuno, procedere all'affidamento dell'incarico professionale alla Dott.ssa Marina Montorsi, residente a Reggio Emilia, precisamente generalizzata negli atti del Servizio, affinché si possa provvedere ad attivare il supporto specialistico necessario alla valutazione del servizio ed avvio progetti educativi, in particolare per la predisposizione delle diete sanitarie ed etico-religiose in tempo utile per l'avvio dell'anno scolastico 2018-2019, nonché l'avvio di tutte le attività previste sino al termine del 31 luglio 2020;

Dato atto che la prestazione:

- avrà **durata dal 27/08/2018 al 31/07/2020**,
- avverrà **presso la sede della professionista**, la quale coordinandosi con il Servizio Officina Educativa, si recherà con autonomia organizzativa, strumentale ed esecutiva, nei luoghi di erogazione del servizio e di percorso didattico, con consegna degli elaborati presso il Servizio Officina Educativa – U.O.C. Diritto allo Studio – Via dei Servi – 42121 Reggio Emilia;
- avrà ad oggetto l'attività specialistica in materia dietistica nell'ambito della ristorazione scolastica collettiva nelle scuole primarie con servizio di refezione del Comune di Reggio Emilia, per la **valutazione del servizio fornito ed alla produzione di percorsi di didattica**

sui temi dell'alimentazione, di promozione di sani stili di vita e di supporto alla comunicazione, elencata dettagliatamente nell'avviso di manifestazione d'interesse, integralmente accettato ed acquisito da parte della professionista;
- prevede un compenso di **€ 21.000,00** (ritenute incluse, non soggetto a IVA per adozione regime forfettario), ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001;

Visto lo schema di disciplinare di incarico **Allegato C** parte integrante alla presente determinazione dirigenziale;

Visti:

- l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000;
- gli artt. 56 e 57 dello Statuto comunale;
- gli artt. 13 e 14 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- l'art. 7 co. 6 del D.Lgs. 165/2001;
- l'art. 3 co. 55 della L. 244/2007 come modificato dall'art. 46 co. 2 del D.L. 112 del 25/6/2008 convertito con L. 133 del 6/8/2008;
- l'art. 1 co. 173 della L. 266/2005;
- l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni" del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità;

DETERMINA

1. di conferire, per le motivazioni in narrativa indicate, a seguito di selezione con manifestazione d'interesse come da verbale **Allegato A** parte integrante, un incarico professionale alla Dott.ssa Marina Montorsi, generalizzata nei documenti agli atti del Servizio, avente la professionalità richiesta come da curriculum **Allegato B** parte integrante del presente atto;

2. di dare atto che la prestazione avrà durata **dal 27/08/2018 al 31/07/2020**, avverrà presso la sede della professionista, la quale coordinandosi con il Servizio Officina Educativa, si recherà con autonomia organizzativa, strumentale ed esecutiva, nei luoghi di erogazione del servizio e di percorso didattico, con consegna degli elaborati nei tempi convenuti presso il Servizio Officina Educativa – U.O.C. Diritto allo Studio – Via dei Servi – 42121 Reggio Emilia, prevedendo un compenso di **€ 21.000,00** (ritenute incluse, non soggetto a IVA per adozione regime forfettario), ai sensi dell'art. 7, co. 6 lett. d) del D.Lgs. 165/2001;

3. di approvare lo schema di disciplinare di incarico **Allegato C** allegato alla presente determinazione dirigenziale;

4. di dare atto che si è provveduto a verificare l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (**Allegato D**, parte integrante);

5. di impegnare conseguentemente la spesa complessiva di **€ 21.000,00**, derivante dal conferimento del presente incarico professionale al bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, come segue:

- **quanto a € 4.200,00**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art 13 DPCM 28.11.2011 – 1.03.02.11.999 – del Bilancio 2018 al al Cap. 19180/1 "Incarichi professionali per diritto allo studio, centri di servizio e interventi educativi e ludici per ragazzi e giovani" del PEG 2018, codice prodotto 2018_PG_7231, centro di costo 0175, CO.GE. GX, rilevante ai fini della contabilità ambientale;

➤ **quanto a € 5.000,00**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 1.03.02.11.999 - del Bilancio di Previsione 2018, al Cap. 19100/1 “Incarichi professionali per progetti educativi relativi alla scuola finanziati da sponsorizzazioni – Rilevante ai fini iva – Vegg. Cap. E/ 4020” del PEG 2018, codice prodotto 2018_PG_7231, centro di costo 0175, CO.GE. GX, rilevante ai fini della competenza ambientale, **subimpegnandola al n. 2018/120**;

➤ **quanto a € 5.900,00**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 1.03.02.11.999 – del Bilancio Pluriennale 2018/2020, Esercizio 2019, al capitolo che nel PEG 2019 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, centri di servizio e interventi educativi e ludici per ragazzi e giovani” del PEG 2018, codice prodotto 2018_PG_7231, centro di costo 0175, CO.GE. GX, rilevante ai fini della contabilità ambientale;

➤ **quanto a € 5.900,00**, con imputazione alla Missione 04, Programma 06, Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del Decreto Legislativo n. 118/2011 – 1.03.02.11.999 – del Bilancio Pluriennale 2018/2020, Esercizio 2020, al capitolo che nel PEG 2020 sarà iscritto in sede corrispondente al Cap. 19180/1 “Incarichi professionali per diritto allo studio, centri di servizio e interventi educativi e ludici per ragazzi e giovani” del PEG 2018, codice prodotto 2018_PG_7231, centro di costo 0175, CO.GE. GX, rilevante ai fini della contabilità ambientale;

6. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui all'art. 53 comma 14 del D.Lgs. 165/2001 e degli artt. 10 e 15 del D.Lgs. 33/2013 (Decreto Trasparenza);
7. di trasmettere il presente incarico alla Corte dei Conti ai sensi della L. 266/2005 art. 1 co. 173;
8. di trasmettere il presente atto al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 151 , co. 4 del D.Lgs. 267/2000;
9. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo alla Dirigente firmataria e Responsabile del procedimento.

La Dirigente del Servizio
Officina Educativa
Dott.ssa Paola Cagliari