

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/709
del 22/08/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1301
del 23/08/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO DI PERSONALE CON PROFILO DI "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" (CAT. B1) A DIVERSI RAPPORTI ORARI A SEGUITO DI AVVIAMENTO A SELEZIONE DAL CENTRO PER L'IMPIEGO DI REGGIO EMILIA E DI PROCEDURA SELETTIVA AI SENSI DELL'ART. 16 DELLA LEGGE N. 56/87, IN ESECUZIONE DI DELIBERAZIONE G.C. 22.06.2017 n. 98, DA ASSEGNARE ALL'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO SVILUPPO E GESTIONE DEL PERSONALE E DELL'ORGANIZZAZIONE

Poiché la presente determinazione, oggetto di pubblicazione all'Albo Pretorio, contiene dati personali oggetto di protezione e, nel tempo, del cosiddetto "diritto all'oblio", le persone interessate verranno indicate all'interno del provvedimento con le sole iniziali del nome e cognome per le candidate non assumibili e per quanto attiene i 29 candidati in corso di assunzione, con le sole iniziali del nome e cognome unitamente ad un numero progressivo crescente e al codice individuale. I soggetti interessati saranno meglio generalizzati all'interno della Relazione Allegata al presente provvedimento che ne costituisce parte integrante non pubblicabile, al fine del principio di pertinenza non eccedenza e nel rispetto della tutela, nel tempo, del diritto all'oblio dell'interessato.

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di previsione 2018-2020 e i relativi allegati tra cui il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06.02.2018, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione – Parte Risorse Finanziarie 2018-2020;
- che con deliberazione di Giunta Comunale 12/04/2018 n. 60, si è provveduto, ex art. 169 del T.U. n. 267/2000, ad approvare il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, il Piano triennale delle Performance 2018-2020 e relativi allegati;
- che è stato approvato con Deliberazione C.C. n. 42 del 23.04.2018 il Rendiconto della gestione per l'anno 2017 e relativi allegati;
- che con Deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, è stato approvato il *"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2017-2018-2019. Piani annuali 2017-2018. Provvedimenti Conseguenti"*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 23 del 20.06.2017, successivamente integrato e parzialmente modificato (per adempimenti tecnico/giuridici, senza alcuna nuova spesa aggiuntiva) con Deliberazione G.C. 12/12/2017 I.D. n. 223, nella quale si provvedeva anche ad effettuare la *"Ricognizione sull'assenza di eccedenze, esuberi e soprannumeri"* a valere per il 2018;
- che con Deliberazione G.C. 08.05.2018 n. 88, è stato approvato il *"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2018-2019-2020. Piani annuali 2018-2019. Provvedimenti Conseguenti"*, positivamente vistato dai Revisori dei Conti con proprio Verbale n. 12 del 23.04.2018;

Richiamate altresì:

- la deliberazione del C.d.A. dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia RUIC 2 del 29.11.2017 con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2018 ed il Bilancio pluriennale 2018-2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 194 del 22.12.2017, con cui veniva approvato il Bilancio di Previsione 2018 ed il Bilancio pluriennale 2018-2020 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia ed i relativi allegati;

Vista e richiamata integralmente la suddetta **Deliberazione Giunta Comunale del 08.05.2018 n. 88 di I.D.** di approvazione del *"Piano Triennale dei Fabbisogni anni 2018-2019-2020. Piani annuali 2018-2019. Provvedimenti Conseguenti"*, ed in particolare quanto previsto al Capoverso 2 delle premesse **"2. NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ASSUNZIONI – SPESA DI PERSONALE – VINCOLI E LIMITI – VERIFICA SITUAZIONE SOGGETTIVA DELL'ENTE"** - nel quale si indicavano già tutti i limiti e le normative di riferimento, in merito al contenimento / riduzione della spesa del personale ed in materia di assunzioni e di regime vincolistico esistente, nonché le condizioni oggettive e soggettive da possedere al fine di poter effettuare assunzioni;

Richiamato in particolare quanto specificato al suddetto capoverso 2, in merito alle assunzioni non dirigenziali a tempo indeterminato, come segue:

"...omissis..."

Si puntualizza che pertanto, alla luce delle attuali disposizioni legislative, i vincoli e le normative attualmente vigenti da osservare, in materia assuntiva e di contenimento e riduzione della spesa di personale e le relative residue facoltà assunzionali risultano essere le seguenti:

CONDIZIONI OGGETTIVE – VINCOLI / FACOLTA' ASSUNTIVE

A) VINCOLI ASSUNZIONALI:

Contenimento della spesa di personale nella media del triennio 2011-2013, ai sensi dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi, come introdotto dall'art. 3 comma 5 bis del D.L. 90/2014 convertito in L. 114/2014 (triennio stabile e fisso, precedente l'entrata in vigore del D.L. 90/2014 – cfr. Deliberazione Corte Conti sez. Autonomie n. 25/SEZAUT/2014/QMIG);

Rispetto del patto di stabilità interno sino all'anno 2015 e precedenti, ai sensi dell'art. 76 comma 4 del D.L. 112/2008 convertito in legge 133/2008, come confermato dall'art. 1 comma 707 della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, ivi compresi gli adempimenti relativi al monitoraggio e alla certificazione del patto di stabilità 2015;

Rispetto, a decorrere dall'anno 2016, degli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio);

Se tali pre-condizioni sono osservate, i Comuni dispongono delle seguenti

B) FACOLTA' ASSUNTIVE:

Possibilità di effettuazione di “nuove assunzioni” non dirigenziali, a tempo indeterminato, per l'anno 2018, nel limite del 25% stabilito dall'art. 1, comma 228 e ss.mm.ii della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015 (limite di assunzione di un contingente di personale corrispondente, per ciascuno dei predetti anni ad una spesa pari al 25% di quella relativa al medesimo personale cessato nell'anno precedente) – oltre alle assunzioni per mobilità tra enti sottoposti a regime limitativo delle assunzioni, ed oltre alle assunzioni necessarie relative al personale scolastico educativo dei Comuni e delle proprie istituzioni;

occorre poi tener conto che tale % è stata innalzata, ad opera dell'articolo 22, comma 2, del D.L. 50 del 24.04.2017, al 75%, anche per i comuni con popolazione superiore ai 1000 abitanti, qualora il rapporto dipendente-popolazione dell'anno precedente sia inferiore al rapporto medio dipendenti-popolazione per classe demografica, come definito triennialmente con Decreto Ministero Interno (condizione in cui rientra anche il Comune di Reggio Emilia);

Possibilità di effettuazione di “nuove assunzioni” non dirigenziali, a tempo indeterminato, a decorrere dall'anno 2019, nel limite del 100% dei cessati dell'anno precedente (limite stabilito dall'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014). Possibilità, già stabilita a decorrere dal 2014, e prevista dall'art. 3 comma 5 del D.L. 90/2014 e non abrogata, di cumulare le risorse destinate alle assunzioni nell'arco temporale di un triennio in termini dinamici, (possono essere cumulate per l'anno 2018, le risorse spendibili per l'anno 2017 e non ancora utilizzate, pari al 75% della spesa relativa ai cessati 2016 “cosiddetti resti assunzionali”);

Possibilità di effettuare assunzioni a tempo indeterminato di personale docente, effettuate al di fuori delle ordinarie facoltà assunzionali degli Enti Locali, per il triennio 2016-2018, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1 comma 228-bis della Legge n. 208/2015 di stabilità per l'anno 2016, comma introdotto, unitamente ai commi 228 ter, quater e quinquies, dall'art. 17 del D.L. 113/2016 convertito in Legge 160/2016; (cfr. anche in tal senso la Nota di lettura sulle norme di interesse dei Comuni 05 agosto 2016, IFEL ANCI nonché le deliberazioni Corte Conti Abruzzi 236/2016 ed in particolare la Liguria PAR.7/2017);

Possibilità di effettuare assunzioni a tempo indeterminato del complessivo personale scolastico ed educativo necessario al funzionamento delle strutture comunali per la prima infanzia ed assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, con applicazione di regime vincolistico differenziato (fuori dalle ordinarie facoltà assunzionali), trattandosi di “Istituzione” degli Enti locali che gestisce servizi educativi, scolastici e per l'infanzia, in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR).

Si precisa che il Comune di Reggio Emilia aveva già adottato, per le assunzioni di personale scolastico educativo da assegnare all'istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, tale separato “regime vincolistico differenziato” previsto per le istituzioni che gestiscono servizi educativi scolastici e per l'infanzia, che si conferma, a decorrere dall'anno scolastico 2016-2017, con Deliberazione Giunta Comunale 31.03.2016 n. 78 di approvazione del “Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017”, per tutte le motivazioni contenute al Capoverso 4 delle

premesse, approvate al punto 1) del dispositivo. Si conferma oggi a maggior ragione l'adozione di tale separato regime assuntivo per il personale scolastico educativo necessario al funzionamento delle strutture per l'infanzia dell'Istituzione, scelta già effettuata dal Comune, in quanto avvalorata oggi dalla speciale normativa successivamente intervenuta e contenuta nei commi 228 bis – ter – quater - quinquies dell'art. 1 della Legge 208/2015, come introdotti dall'art. 17 del D.L. 113/2016, convertito con modificazioni in legge N. 160/2016, che ha di fatto esteso tali deroghe a tutti gli Enti locali (oltre che alle loro istituzioni);
...omissis....

VERIFICA CONDIZIONI SOGGETTIVE del Comune di Reggio Emilia:

Il Bilancio di previsione 2018-2020 e relativi Allegati approvati, come anzidetto con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22.12.2017, lo “Schema di rendiconto della Gestione 2017 e relativi allegati”, approvato con Deliberazione G.C. 29.03.2018 n. 54 e tutta la documentazione prodromica depositata per l'approvazione del Rendiconto della Gestione 2017 entro il mese di Aprile 2018 da parte del Consiglio Comunale, dimostrano l'osservanza di tutte le anzidette disposizioni in materia di assunzioni e di limitazione della spesa di personale attualmente vigenti, come certificati dall'Organo di Revisione ed in particolare:

In relazione al disposto dell'art. 1 comma 557 quater della legge n. 296/2006 e smi : il Comune di Reggio Emilia presenta a Rendiconto 2017 (come desumibile dalla suddetta Deliberazione G.C. 29.03.2018 n. 54 di “Approvazione dello schema di rendiconto della gestione 2017 e relativi allegati” e dagli allegati B1 e Relazione dei Revisori) un ampio contenimento della spesa finale 2017 di personale entro quella sostenuta nella “Media del triennio 2011-2013”, ed il Bilancio previsionale 2018-2020, comprensivo dei fabbisogni di personale inerenti il piano 2018-2020, è stato adottato tenuto conto dei suddetti vincoli - come già acclarato nei documenti contabili di Programmazione 2018-2020 certificati dal Collegio dei Revisori (Media triennio 2011-2013 Euro 46.683.158,86 – Rendiconto 2015 Euro 45.342.904,24; Rendiconto 2016 € 45.007.038,16; Rendiconto 2017 Euro 45.306.548,36 – 2,95% rispetto alla media del triennio di riferimento) - cfr. anche relazione sulla Gestione Allegata al Rendiconto di Gestione 2017 (All. B1) e Relazione dei Revisori al Rendiconto 2017 e Parere dell'Organo di Revisione sul Bilancio di Previsione 2018-2020 Verbale n. 41;

In relazione agli obblighi di rispetto del Patto di stabilità / concorso ai vincoli di finanza pubblica, il Comune di Reggio Emilia: ha sempre rispettato il Patto di stabilità interno sino al 2015, come già acclarato in tutti i documenti di rendicontazione e programmazione precedentemente approvati ed ha trasmesso definitivamente la Certificazione del rispetto del patto di Stabilità per l'anno 2015 in data 29.03.2016; e, a decorrere dall'anno 2016, ha rispettato gli obiettivi di finanza pubblica di cui all'art. 1 commi da 710 e seguenti (in particolare 720, 721 e 722) della legge di stabilità per l'anno 2016 n. 208/2015, mediante il conseguimento di un saldo non negativo, in termini di competenza, tra le spese finali e le entrate finali di Bilancio (pareggio di bilancio) (cfr. comunicazione definitiva trasmessa per l'esercizio 2015 in data 20/03/2016; comunicazione definitiva trasmessa informaticamente alla RGS per l'esercizio 2016 in data 30/03/2017; comunicazione definitiva per l'esercizio 2017 trasmessa informaticamente al M.E.F. - RGS in data 26/03/2018);

...omissis...

Allo stato attuale, pertanto tutti i documenti contabili già approvati / in via di approvazione di indirizzo, programmazione e rendicontazione dimostrano l'osservanza delle disposizioni vigenti in materia di assunzioni e di spesa di personale e conseguentemente il Comune di Reggio Emilia presenta tutte le condizioni previste per poter programmare ed effettuare assunzioni nell'anno 2018 e seguenti, secondo il regime vincolistico vigente;... OMISSIS”;

Considerato conseguentemente, sulla base dell'attuale vigente normativa nonché dei documenti di programmazione dell'Ente e delle condizioni soggettive del Comune di Reggio Emilia, che si possa procedere, anche per l'anno 2018, ad effettuare assunzioni di personale **a tempo indeterminato secondo quanto già autorizzato nei susseguenti Piani Triennali dei Fabbisogni approvati** e tenuto conto dei diversi regimi vincolistici vigenti per gli Enti Locali ed anche adottati per le assunzioni di personale scolastico-educativo assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;

Richiamato ancora a tal proposito quanto già disposto nella citata Deliberazione G.C. del 08.05.2018 n. 88 di I.D., al Capoverso “5. RICOGNIZIONE DEI FABBISOGNI – PIANO DEI FABBISOGNI 2018-2019-2020”, punto “5.1) ASSUNZIONI 2018 “A VALERE SU BUDGET 2018” E/O OLTRE BUDGET –

GIA' AUTORIZZATE NEI PRECEDENTI PIANI TRIENNALI", ed autorizzato al punto 1) del dispositivo della Deliberazione, ed in particolare quanto segue:

" omissis....

PIANO TRIENNALE DEI FABBISOGNI PER GLI ANNI 2018 – 2019 – 2020

5.1) ASSUNZIONI 2018 "A VALERE SU BUDGET 2018" e/o OLTRE BUDGET - GIA' AUTORIZZATE NEI PRECEDENTI PIANI TRIENNALI

ANNO 2018

.... OMISSIS....

Inoltre dovranno essere portate a compimento, si auspica entro la riapertura del prossimo anno educativo 2018-2019 (settembre 2018) le assunzioni a tempo indeterminato già autorizzate nel precedente Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019 Delib. G.C. 98 del 22/06/2017 nell'ambito del "Piano straordinario triennale 2016-2018 destinato all'ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA" di N. 32 "Collaboratori Servizi Scolastici" di Cat. B a diverso rapporto orario, attivate mediante richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Reggio Emilia, la cui "chiamata pubblica" è avvenuta in data 15 FEBBRAIO 2018, e di cui si sta attendendo la trasmissione, da parte del Centro per l'Impiego, delle relative graduatorie dei nominativi per procedere ad effettuare le prove selettive.

*Tali assunzioni avverranno, **oltre l'ordinario budget assunzionale**, trattandosi di personale con profilo scolastico / educativo necessario al funzionamento delle strutture comunali per la prima infanzia ed assegnato all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, per il quale è stato adottato regime vincolistico differenziato (fuori dalle ordinarie facoltà assunzionali), trattandosi di "Istituzione" degli Enti locali che gestisce servizi educativi, scolastici e per l'infanzia, in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis."*

Preso atto a tal proposito di quanto già disposto **nella citata Deliberazione G.C. 98 del 22.06.2017** di approvazione del Piano triennale dei Fabbisogni 2017-2019, ove si autorizzava, **al punto 1) del dispositivo**, quanto riportato in sintesi:

"1. di approvare, per tutte le motivazioni esposte in premessa, il "Piano Occupazionale triennale dei fabbisogni per gli anni 2017 – 2018 – 2019 – Piani annuali 2017 – 2018", secondo quanto rappresentato in premessa e con tutto quanto contenuto nel presente provvedimento, che viene complessivamente autorizzato con le modalità e così come dettagliatamente indicato ai Capoversi delle premesse di seguito riportati, nei limiti e con le modalità in essi stabiliti:

Capoversi delle premesse:

..omissis...

3 – ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018.

Si richiama e si conferma integralmente quanto contenuto:

- *al Capoverso 4. "4. ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – ADOZIONE DI REGIME VINCOLISTICO DIFFERENZIATO AI SENSI DI LEGGE "delle premesse della Deliberazione Giunta Comunale 31.03.2016 n. 78, di approvazione del "Piano Occupazionale Triennale per gli anni 2016-2017-2018. Piani annuali 2016-2017", il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;*
- *al Capoverso 1 "1.) ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA - AUTORIZZAZIONE ALL'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO MEDIANTE SCORRIMENTO ED ESAURIMENTO DI GRADUATORIA DI C.P. PER "EDUCATORE" CAT. C – INDIZIONE NUOVA SELEZIONE PUBBLICA PER ASSUNZIONI E INCARICHI A TEMPO DETERMINATO DI PERSONALE DOCENTE – RINVIO A PROSSIMO PIANO OCCUPAZIONALE PER LA REDAZIONE DEL "PIANO STRAORDINARIO DI ASSUNZIONI" PER LE SCUOLE DELL'INFANZIA E GLI ASILI NIDO NEGLI ANNI 2016-2017-2018" delle premesse della successiva Deliberazione G.C. 15.12.2016 n. 252 di integrazione al suddetto Piano Occupazionale, il cui contenuto è stato integralmente approvato al punto 1 del dispositivo della suddetta deliberazione;*

... omissis....

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E DI CUCINA)

omissis...

Vista a tal proposito anche la **Nota del 22/05/2017, pervenuta dal Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia** del Comune di Reggio Emilia, Dott.ssa Paola Cagliari, che costituisce parte integrante del presente provvedimento, nella quale tra l'altro si richiedono, **unitamente alle N. 30 assunzioni 2017 di personale docente** (come più sopra meglio specificato) mediante indizione di procedure selettive riservate ai sensi del più volte citato art. 1 co. 228-ter terzo periodo della Legge 208/2015, nell'ambito del PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO DI PERSONALE DOCENTE 2016-2018, anche:

- l'indizione di nuove procedure Concorsuali Pubbliche nel 2018 per "Educatore", "Insegnante" di Cat. C e "Collaboratore Servizi di Cucina" B3, con numero da definire all'atto dell'indizione dei Bandi e nel prossimo Piano occupazionale 2018-2020;
- **N. 40** assunzioni a tempo indeterminato, a partire dall'anno 2017 di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" Cat. B1, di cui 24 a tempo pieno, 12 part-time a 27 ore, 4 part-time 18 ore, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia (trattandosi di professionalità per la quale si richiede il solo possesso della scuola dell'obbligo) e prevedendo una riserva di posti – numericamente compatibile secondo quanto consentito dalla normativa in materia unitamente alle altre riserve di legge - a favore di personale dipendente già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di "Operatore Servizi Scolastici" di categoria A, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto alla riserva, con requisiti, modalità e iter procedurale da definirsi ai sensi di quanto previsto dal vigente Regolamento sull'ordinamento Generale degli Uffici e dei servizi del Comune di Reggio Emilia Sezione B l'Accesso (in particolare artt. 7,8 e 10);
- Altre assunzioni a tempo indeterminato, nel 2018, di personale con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" Cat. B1, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'impiego di Reggio Emilia con la metodologia più sopra indicata, il cui numero preciso verrà definito nel prossimo Piano Occupazionale 2018-2020, in esito alle procedure selettive del 2017, alle assunzioni effettuate, ed alle cessazioni dal servizio che interverranno, tenuto conto dei fabbisogni rilevati;
- l'adeguamento della Dotazione Organica con riferimento ai posti assegnati all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, in relazione agli attuali complessivi fabbisogni di personale scolastico-educativo;
- L'assunzione di 2 figure con profilo NON scolastico-educativo, ma 1 tecnico ed 1 amministrativo.

Si prevede pertanto e si autorizza, con riferimento al PERSONALE SCOLASTICO-EDUCATIVO assegnato all' ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA – per tutte le suesposte motivazioni, **il seguente organico Piano di assunzioni triennale 2016-2018** specificando che come più volte ribadito nel presente provvedimento, tali assunzioni vengono effettuate "oltre budget", ovvero non vanno imputate alla quota ordinariamente spettante per "nuove assunzioni" dall'esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 228 bis, della legge n. 208 del 2015 (cfr. anche note di lettura ANCI IFEL e Deliberazioni Corti Conti Sezioni Abruzzo e Liguria n. 7/2017), nonché (per le Istituzioni comunali che gestiscono servizi educativi e scolastici), in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis – tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015/PAR e precedenti 34/2015/PAR e 172/2014/PAR).

Si specifica che per tutti i posti messi in copertura, **occorre esperire la verifica dell'assenza di personale in mobilità obbligatoria di cui all'art. 34 – bis** Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., (ivi compresi quelli destinati a procedure riservate ai "precari", in analogia a quanto già indicato dalla Circolare F.P. 5/2013 del 21/11/2013 per le cd. "stabilizzazioni" del D.L. 101/2013), operando, per celerità di procedimento, anche contestualmente all'indizione delle relative procedure di reclutamento, o alla richiesta di avviamento da Centro Impiego; mentre le procedure di "mobilità volontaria" ai sensi dell'art. 30 del suddetto decreto verranno esperite solo con riferimento all'indizione delle procedure concorsuali pubbliche Non riservate (del 2018).

PIANO TRIENNALE STRAORDINARIO 2016-2018 - ISTITUZIONE SCUOLE E NIDI D'INFANZIA

...omissis...

PERSONALE SCOLASTICO (COLLABORATORI SCOLASTICI E CUOCHI)

ANNO 2016		ANNO 2017		ANNO 2018	
PERSONALE COLLABORATORE SERVIZI DI CUCINA		ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO PER L'IMPIEGO		1) ASSUNZIONI TRAMITE AVVIAMENTO A SELEZIONE DA CENTRO	

ASSUNTO GRADUATORIA CONCORSUALE PUBBLICA RISERVE	DA SENZA	N.	DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.	PER L'IMPIEGO DI R.E. (con riserva a favore di personale dipendente a tempo indeterminato di cat. A) Fam. Educativa	N.
Collaboratore Servizi di Cucina B3 - tempo pieno		4	Collaboratore servizi scolastici B1 tempo pieno	24	Collaboratore Servizi Scolastici B1	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018- 2020
Collaboratore Servizi di Cucina B3 – part-time 27 ore settimanali		1	Collaboratore servizi scolastici B1 part-time 27 ore settimanali	12	2) INDIZIONE DI NUOVO CONCORSO PUBBLICO	N.
			Collaboratore servizi scolastici B1 part-time 18 ore settimanali	4	Collaboratore Servizi di cucina B3	DA DEFINIRE IN PROSS. PIANO 2018- 2020
		5		40		

...omissis...”;

Preso atto pertanto che si autorizzava - nella citata deliberazione G.C. 22.06.2017 n. 98, e nuovamente nella Deliberazione G.C. 08/05/2018 n. 88, al verificarsi delle condizioni in essa previste (assenza di personale proveniente da procedure di Mobilità art. 30 e 34 bis Decreto Legislativo n. 165/2001) – l'indizione della Procedura selettiva per l'assunzione di personale con profilo di Collaboratore Servizi Scolastici – categoria B1 – con diversi rapporti orari, tramite richiesta di avviamento a selezione al Centro per l'Impiego di Reggio Emilia e prevedendo una riserva di posti a favore di personale dipendente, già assunto a tempo indeterminato presso il Comune di Reggio Emilia con profilo di “Operatore Servizi Scolastici” di categoria A, in possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla selezione con diritto di riserva, così come l'indizione del Bando di selezione interna per la copertura dei posti riservati al personale già dipendente in possesso dei requisiti previsti;

Considerato conseguentemente:

- che in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001, il Comune di Reggio Emilia ha provveduto ad attivare le suddette procedure di mobilità in data 28.06.2017 (n. 64821 di P.G.) inviando alla Regione Emilia Romagna, e per conoscenza in pari data e via PEC, già anche al Dipartimento della Funzione Pubblica, la comunicazione con l'indicazione dei posti che si intendeva coprire, del profilo e delle mansioni da svolgere, così come richiesto dal già citato art. 34 bis del D. Lgs. n. 165/2001;
- che l'Agenzia Regionale per il Lavoro della Regione Emilia Romagna, con PEC in data 04.07.2017 (agli atti al n. 69376 del 10.07.2017) ha inoltrato al Comune di Reggio Emilia – e per conoscenza al Ministero della Funzione Pubblica - la segnalazione di un'unica unità di personale presente nelle liste di disponibilità di categoria B1, con l'indicazione per l'Ente di verificarne previamente il possesso dei requisiti e di comunicare poi all'Agenzia l'esito della verifica;
- che il lavoratore segnalato, pur in possesso dei requisiti necessari per i posti messi in copertura, interpellato in merito alla proposta di mobilità presso il Comune di Reggio Emilia, ha rinunciato alla mobilità in oggetto dandone comunicazione, in data 25.08.2017, alla scrivente Amministrazione e all'Agenzia Regionale per il Lavoro dell'Emilia Romagna;
- che, successivamente, di tale rinuncia formale pervenuta dall'unico candidato segnalato nelle liste di mobilità ex art. 34 bis del Decreto Legislativo n. 165/2001, è stata data ulteriore comunicazione da parte della scrivente Amministrazione sia all'Agenzia per il Lavoro della Regione Emilia Romagna, che nuovamente per conoscenza al Dipartimento della Funzione Pubblica, con nota trasmessa via PEC in data 25.08.2017 n. 85572 di P.G.;
- che ad oggi - essendo ampiamente decorsi i termini di 60 gg. dall'avvenuta ricezione della comunicazione trasmessa via PEC alla Presidenza del Consiglio dei Ministri previsti dalla normativa - si considera conclusa con esito negativo la procedura di mobilità di cui all'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
- che, in relazione agli adempimenti obbligatori previsti dal citato art. 30 del D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i., (mobilità volontaria) con Determinazione Dirigenziale RUAD n. 1371 del 13.10.2017, si procedeva all'indizione di apposito Bando di Mobilità volontaria esterna per la ricerca di 40 unità da assumere con profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici” - cat. B1 - a vari rapporti orari,

propedeutico alla richiesta di avviamento di tale personale al Centro per l'Impiego territorialmente competente e alla Selezione Interna per la copertura di 8 posti vacanti a tempo pieno con profilo di Collaboratore Servizi Scolastici – cat. B - in attuazione di Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019;

- che il relativo bando di mobilità, approvato con la già citata D.D. RUAD n. 1371 del 13.10.2017, è stato pubblicato per 30 giorni dal 16.10.2017 al 15.11.2017, con una sola domanda pervenuta fuori termine e priva dei requisiti previsti per la partecipazione;
- che con D.D. RUAD 1846 del 21.12.2017 si prendeva pertanto atto dell'esito negativo della suddetta procedura di mobilità e si dichiarava la stessa conclusa con esito negativo a tutti i successivi fini inerenti l'assunzione a tempo indeterminato con profilo di Collaboratore Servizi Scolastici, propedeutico alla richiesta di avviamento di tale personale al Centro per l'Impiego territorialmente competente, nonché all'indizione di procedura riservata a favore di personale interno in possesso dei requisiti previsti da Regolamento, per un numero limitato di posti in relazione alla complessiva quota massima di posti destinati a riserve (variabile in relazione alla % massima del 50% destinabile a complessive riserve sui 40 posti messi in copertura) e tenuto conto delle riserve obbligatorie già previste ai sensi di legge (30% destinato ai soggetti beneficiari delle FF.AA.);

Preso atto pertanto, esperite e concluse con esito negativo tutte le procedure di mobilità, in attuazione di quanto disposto dalla suddetta Deliberazione 22.06.2017 n. 98, con Determinazione Dirigenziale n. 8 di R.U.A.D. del 05.01.2018 si è provveduto tra l'altro, per tutte le motivazioni in essa riportate:

- a determinare il numero dei posti complessivamente destinati "a riserve" rispetto alle 40 assunzioni autorizzate nel Piano triennale dei Fabbisogni (sia inerenti le FF.AA. che a favore di personale dipendente) ai sensi e nei limiti di legge (max 50% destinato a riserve), quantificando nel numero di **8** i posti complessivamente destinati a riserva a favore di personale dipendente e **nel numero di 32** i posti destinati ad assunzione tramite Centro Impiego (nei vari rapporti orari), **di cui 12** destinati alla riserva FF.AA, per un totale di posti complessivamente destinato a riserve non superiore al 50% rispetto ai 40 autorizzati in copertura (8 a riserva personale dipendente e 12 a riserva FF.AA pari a 20 su 40);
- ad approvare il Bando della procedura Selettiva Interna per la copertura degli **8 posti vacanti** d'organico di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a tempo pieno - quale quota di riserva destinata a favore di dipendenti a tempo indeterminato dell'Ente di categoria inferiore in possesso dei requisiti previsti dal "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi" - Sezione B) l'Accesso, in relazione ai complessivi n. 40 posti messi in copertura di pari profilo e categoria, in attuazione del "Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019" approvato con Deliberazione G.C. n. 98 del 22.06.2017 da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia; e con Determinazione Dirigenziale n. 238 di R.U.A.D. del 21.02.2018 si è provveduto a costituire la Commissione Giudicatrice della suddetta "Selezione Interna" per prova selettiva per la copertura degli 8 posti vacanti di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 a tempo indeterminato da destinare a riserva interna;

Preso atto inoltre che:

- in data 04.01.2018 – agli atti al P.G. n. 1036, sono state trasmesse al Centro per l'impiego territorialmente competente di Reggio Emilia, n. 3 richieste di avviamento a Selezione di personale, finalizzate all'assunzione a tempo indeterminato per **complessive 32 unità** con profilo di "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" categoria B1 (una per ciascuna tipologia di orario messo in copertura, come richiesto dal Centro Impiego: tempo pieno, 27 ore settimanali e 18 ore settimanali), **di cui n. 12 posti** (pari al 30% di 40 complessivi posti programmati in copertura sul Piano triennale dei fabbisogni) riservati ai sensi di quanto disposto dagli articoli n. 1014 co. 1 - lettera a) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010, e successive modificazioni ed integrazioni (FORZE ARMATE) a diversi rapporti orari;
- che nelle 3 suddette richieste di avviamento a selezione, inoltrate al Centro Impiego erano indicati tutti i requisiti che i soggetti da assumere con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" dovevano possedere ai fini dell'assunzione, nonché la tipologia di prova che sarebbe stata effettuata ed in particolare si specificava quanto segue:
"REQUISITI RICHIESTI:
Ai sensi di quanto disposto dall'art. 38 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. possono essere assunti presso una P.A./ avviati dal Centro Impiego :
 - *i cittadini italiani o i cittadini di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica;*

- *i cittadini di paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria.*

Gli aspiranti candidati, indifferentemente dell'uno e dell'altro sesso, devono essere anche in possesso dei seguenti ulteriori requisiti obbligatori:

- *Età non inferiore ad anni 18 e non superiore all'età di collocamento a riposo del dipendente comunale;*
- *Non essere escluso dall'elettorato politico attivo e non essere stato licenziato, destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, nè essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'art. 127, 1° comma, lett. d) del Testo Unico delle disposizioni concernenti lo Statuto degli impiegati civili dello Stato, approvato con D.P.R. 10.01.1957, n. 3;*
- *Non avere condanne penali che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;*
- *Titolo di studio: Assolvimento dell'obbligo scolastico nel tempo vigente, ai sensi di legge (ex Scuola dell'obbligo);*
- *Essere in posizione regolare nei confronti degli obblighi di leva;*
- *Essere esente da patologie invalidanti o preclusive allo svolgimento delle mansioni di Collaboratore Servizi Scolastici.*
- *I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea devono inoltre godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o provenienza e possedere una buona conoscenza della lingua italiana....”;*
- a tal proposito è successivamente stata esperita, in data 15/02/2018, da parte del Centro per l'Impiego, la “chiamata pubblica”, ai sensi di quanto disposto dall'art. 16 della Legge 56/87, finalizzata alla raccolta delle istanze dei soggetti interessati alla proposta assuntiva pubblica del Comune di Reggio Emilia e alla successiva redazione delle graduatorie di avviamento a selezione da stilarsi da parte del Centro Impiego;
- a seguito di detta “chiamata pubblica” - sulla scorta delle domande presentate dai candidati che hanno fatto istanza di avviamento a selezione per il suddetto profilo professionale nei diversi rapporti orari, e tenuto altresì conto dei posti destinati a riserve alle Forze Armate nei diversi rapporti orari - il Centro per l'Impiego di Reggio Emilia, ha predisposto le sottoindicate 6 graduatorie di avviamento a selezione di personale (con attribuzione di punteggio ai candidati istanti, secondo le condizioni reddituali, di iscrizione al Centro Impiego, di età, ecc., previste dalla vigente normativa Regionale E.R. in materia) – graduatorie che sono state pubblicate (dapprima in via provvisoria in relazione alla tempistica per l'inoltro di eventuali ricorsi), sul sito Internet del Centro Impiego di Reggio Emilia in data 09/05/2018;

Preso atto altresì dell'avvenuta successiva trasmissione tramite PEC in data **17/05/2018**, da parte del Centro per l'Impiego, al Comune di Reggio Emilia, **delle sottoindicate 6 graduatorie di avviamento a Selezione** per assunzioni a tempo indeterminato di personale con profilo di “Collaboratore Servizi Scolastici”:

- n. 2 GRADUATORIE per le complessive **16 assunzioni di personale con rapporto di lavoro a tempo pieno** (di cui 6 destinate a riserve FF.AA.), nelle quali risultano presenti n. 1221 candidati nella graduatoria ordinaria e n. 20 candidati nella graduatoria dei riservatari FORZE ARMATE (cfr. graduatorie Num. 152043 e 152012 pervenute al Comune di R.E. tramite PEC in data 17.05.2018 protocollata al n. 64011 del 17.05.2018);
- n. 2 GRADUATORIE per le complessive **12 assunzioni di personale con rapporto di lavoro part-time 27 ore settimanali** (di cui 5 destinate a riserve FF.AA.), nelle quali risultano presenti n. 1268 candidati nella graduatoria ordinaria e n. 18 candidati nella graduatoria dei riservatari FORZE ARMATE (cfr. graduatorie Num. 152128 e 152049 pervenute al Comune di R.E. tramite PEC in data 17.05.2018 protocollata al n. 64014 del 17.05.2018);
- n. 2 GRADUATORIE per le complessive **4 assunzioni di personale con rapporti di lavoro part-time 18 ore settimanali** (di cui 1 destinata a riserve FF.AA.), nelle quali risultano presenti n. 1218 candidati nella graduatoria ordinaria e n. 18 candidati nella graduatoria dei riservatari FORZE ARMATE (cfr. graduatorie Num. 152393 e 152369 pervenute al Comune di R.E. tramite PEC in data 17.05.2018 protocollata al n. 64018 del 17.05.2018);

Preso atto:

- che con Determinazione Dirigenziale del Dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione, n. 796 di R.U.A.D. del 22.05.2018 si è proceduto a costituire la

Commissione Giudicatrice della Selezione inerente la richiesta di avviamento al Centro per l'Impiego;

- che, così come già sopraindicato, la Commissione Giudicatrice, durante i lavori ha prioritariamente selezionato i candidati inseriti nelle graduatorie riservate alle Forze Armate risultati in possesso, a seguito dei controlli effettuati dall'Amministrazione Comunale di Reggio Emilia, del diritto di riserva e solo successivamente e sino al ritrovamento del numero complessivo dei 32 idonei, sono stati selezionati i restanti candidati inseriti nelle tre diverse graduatorie ordinarie;
- che la Commissione Giudicatrice della Selezione di cui in oggetto - effettuate le prove selettive ed espletato tutto l'iter selettivo ai sensi di Legge e di Regolamento - ha rassegnato all'Amministrazione, in data 13.08.2018, ai sensi di quanto previsto dall'art. 32 Sez. B) l'Accesso del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli uffici e dei servizi - il Verbale dei propri lavori (acquisito agli atti del Comune al n. 103554 di P.G. del 13.08.2018);

Preso atto:

- che il "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" è profilo professionale soggetto a sorveglianza sanitaria obbligatoria, come individuato in apposita relazione del Medico competente del Comune di Reggio Emilia ed inserito in Protocollo sanitario dell'Ente, per il quale occorre verificare l'idoneità allo svolgimento di tale mansione già inizialmente in fase assuntiva e costitutiva del rapporto di lavoro dei soggetti che aspirano ad essere assunti con il suddetto profilo, e che tale accertamento viene effettuato con apposita visita, a cura del Medico competente aziendale;
- che pertanto i 32 candidati risultati idonei a seguito di procedura selettiva, dovevano essere sottoposti ad apposita visita medica, a cura del Medico competente aziendale, al fine di verificare l'idoneità allo svolgimento di tale mansione in fase pre-assuntiva e costitutiva del rapporto di lavoro, e prima della loro immissione in servizio;
- che conseguentemente, la Presidente della Commissione Giudicatrice, nonché Direttore dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, stante i ristretti tempi previsti per la copertura dei posti - programmata nei documenti programmatici dell'Ente, per l'inizio del nuovo anno scolastico-educativo 2018-2019 fissato in data 27 agosto 2018, al fine di accelerare le fasi propedeutiche all'immissione in servizio, ha provveduto a fissare un calendario di visite mediche preassuntive con il Medico Competente del Comune di Reggio Emilia per i candidati risultati idonei alle prove selettive i cui esiti di idoneità alle prove erano già stati pubblicati sul sito Internet dell'Ente;
- che tali visite sono state già tutte effettuate da parte del Medico competente dell'Ente che ha provveduto a rilasciare dichiarazione di idoneità allo svolgimento della mansione di "Collaboratore Servizi Scolastici" per n. 30 soggetti dichiarati idonei a prova selettiva e invero, a dichiarare fisicamente NON IDONEE allo svolgimento delle specifiche suddette mansioni n. 2 candidate Sigg.re C.L. e P.B., per le quali non si può pertanto dar luogo all'assunzione a tempo indeterminato con tale profilo professionale;

Vista la Determinazione Dirigenziale n.1289 di R.U.A.D. del 21.08.2018 con la quale si procedeva ad approvare il Verbale dei lavori - rassegnato in data 13.08.2018 ed in atti al n. 103554 di P.G. del 13.08.2018 - della Commissione Giudicatrice della Selezione inerente la richiesta di avviamento al Centro per l'impiego di personale per la copertura di 32 posti vacanti d'organico di "Collaboratore Servizi Scolastici" (cat. B1) a tempo indeterminato (di cui n. 16 a tempo pieno; n. 4 part-time 18 ore e n. 12 part-time a 27 ore settimanali - con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli articoli n. 1014 co. 1 lettera a) e n. 678 co. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. Forze Armate) da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia, da cui si rilevava, a seguito di prova selettiva l'esito di idoneità, per i 32 candidati ivi indicati nei diversi rapporti orari dagli stessi opzionati e con la quale inoltre si determinava / prendeva atto di quanto segue:

- dell'esito delle visite mediche preassuntive di idoneità/ non idoneità alla specifica mansione di "Collaboratore Servizi Scolastici", già effettuate dal Medico competente aziendale alle 32 unità risultate idonee a seguito di prove selettive;
- dell'esito di "non idoneità" allo svolgimento delle mansioni di "Collaboratore Servizi Scolastici" - Cat. B1 espresso in particolare, a seguito di visita, dal Medico Competente Aziendale nei confronti delle Sigg.re C.L. e P.B. e della conseguente impossibilità di procedere ad assumere le stesse in servizio, per mancanza di uno dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione a tempo indeterminato in tale profilo professionale, ed in particolare per mancanza di idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni e si determinava di comunicare alle predette candidate Sigg.re C.L. e P.B., l'impossibilità a procedere alla loro assunzione in servizio con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici", per le suddette motivazioni;
- che, in esito alle suddette 2 inidoneità alla mansione espresse dal Medico competente, si era offerta possibilità di opzione, all'ultima candidata sottoposta a prova selettiva e dichiarata idonea,

Sig.ra F.R., di accettare un posto a 36 ore settimanali e della sua accettazione a tale proposta oraria, con conseguente nuova disponibilità del posto a 18 ore a lei precedentemente assegnato;

- che pertanto, a seguito delle 2 inidoneità dichiarate dal Medico competente residuano ancora da ripianare n. 2 posti part-time a 18 ore settimanali, per il ripiano dei quali si sarebbe provveduto con ulteriore selezione di candidati da convocare a scorrimento della graduatoria del Centro Impiego e nuova sessione di prove, dando successivamente comunicazione in tal senso alla Presidente della Commissione Giudicatrice, così come peraltro ipotizzato dalla Commissione stessa nella ultima seduta di chiusura del Verbale più soprariportato;
- che con successivo apposito provvedimento, si sarebbe disposta l'assunzione in servizio a tempo indeterminato in prova, a decorrere dalla riapertura del prossimo anno scolastico-educativo 2018-2019, fissata per il 27/08/2018, delle n. 30 unità già risultate idonee a seguito di prova selettiva effettuata dalla Commissione Giudicatrice e risultate altresì idonee allo svolgimento delle mansioni proprie di "Collaboratore Servizi Scolastici" a seguito di visita pre-assuntiva effettuata dal Medico competente aziendale - che hanno già rilasciato autodichiarazione circa il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione agli impieghi nella Pubblica Amministrazione ed in particolare nel profilo professionale di "Collaboratore Servizi Scolastici" Categoria B, che si sta provvedendo a verificare d'ufficio presso le singole Amministrazioni detentrici delle informazioni, specificando:
 - che in ogni caso tali assunzioni non verranno disposte e/o effettuate **qualora, a seguito dei controlli già richiesti d'ufficio sulle autodichiarazioni rese, venisse riscontrato in tempo utile il non possesso da parte dei candidati, di uno o più dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione agli impieghi;**
 - che invero le assunzioni saranno comunque subordinate ed effettuate con riserva di verifica dell'effettivo riscontro e dell'esito positivo delle dichiarazioni già rese dai candidati in merito al possesso dei requisiti, nel caso in cui non siano pervenute in tempo utile prima dell'assunzione, tutte le conferme ed i riscontri già richiesti, da parte delle Pubbliche Amministrazioni interpellate per il controllo;

Considerato pertanto di dover ora urgentemente procedere all'assunzione in servizio dei soggetti di cui sopra, a decorrere dal 27/08/2018, data fissata per la riapertura dell'anno scolastico-educativo 2018-2019;

Preso atto:

- che a seguito delle autodichiarazioni rese dalla candidata Sig.ra D.R. sul possesso dei requisiti richiesti ai fini assuntivi, dei controlli effettuati d'ufficio sulle dichiarazioni rese e della documentazione già pervenuta da parte delle pubbliche amministrazioni detentrici delle informazioni, la stessa Sig.ra D.R. è risultata **non in possesso di uno dei requisiti obbligatori** previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione e nel profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 e, più specificatamente non in possesso del titolo di studio previsto per la categoria B: "assolvimento dell'obbligo scolastico" nel tempo vigente ai sensi di legge (in relazione alla data di nascita della candidata e all'obbligo scolastico vigente all'epoca, l'assolvimento dell'obbligo scolastico è adempiuto con il conseguimento della licenza di scuola media, o con otto anni di frequenza della scuola dell'obbligo);
- che pertanto - come peraltro già indicato nell'atto di approvazione del Verbale dei lavori della Commissione e più sopra riportato ***"che in ogni caso tali assunzioni non verranno disposte e/o effettuate qualora, a seguito dei controlli già richiesti d'ufficio sulle autodichiarazioni rese, venisse riscontrato in tempo utile il non possesso da parte dei candidati, di uno o più dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione agli impieghi"*** - essendosi già riscontrato in tempo utile, prima dell'adozione dell'atto assuntivo (dai controlli effettuati e dalla documentazione pervenuta) per la Sig.ra D.R., il non possesso di uno dei requisiti fondamentali richiesti per l'assunzione agli impieghi - **non si possa procedere a dar luogo all'assunzione della stessa in servizio, per mancanza di uno dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione**, ed in particolare per mancanza del titolo di studio richiesto e previsto per profili di categoria B: "assolvimento dell'obbligo scolastico" nel tempo vigente ai sensi di legge;

Valutato altresì:

- che la Sig.ra D.R. aveva opzionato 1 posto a 36 ore settimanali;
- che i posti a 36 ore settimanali sono stati proposti a tutti i candidati selezionati ed idonei, sino all'ultima candidata selezionata (Sig.ra F.R.), che ha accettato un posto a tempo pieno resosi successivamente disponibile e che pertanto, per ripianare il posto a 36 ore settimanali già opzionato dalla Sig.ra D.R. ed ora nuovamente disponibile a seguito della impossibilità di procedere alla sua assunzione per difetto di un requisito obbligatorio, occorrerà procedere con

- ulteriore selezione di altri candidati da convocare scorrendo la graduatoria del Centro Impiego e dando successiva comunicazione in tal senso alla Commissione Giudicatrice, così come peraltro ipotizzato dalla Commissione stessa nella ultima seduta di chiusura del Verbale più soprariportato;
- che pertanto allo stato attuale, si possa disporre unicamente l'assunzione in servizio di 29 unità a differente rapporto orario, secondo quanto dagli stessi opzionato in fase selettiva / assuntiva ed in particolare come più avanti indicato, rinviando l'assunzione delle 3 unità mancanti (2 part-time 18 ore settimanali a seguito di inidoneità allo svolgimento delle mansioni per 2 unità, accertata da parte del Medico Competente e dei relativi provvedimenti conseguenti, ed 1 tempo pieno a seguito di mancanza di requisiti posseduti da 1 ulteriore unità), successivamente al loro ritrovamento, e previa effettuazione di nuova sessione di prove selettive;

Ritenuto pertanto opportuno procedere ora urgentemente - a decorrere dalla riapertura del prossimo anno scolastico educativo 2018-2019, fissata nel 27.08.2018 - alla assunzione a tempo indeterminato delle 29 unità già risultate idonee a seguito di prova selettiva effettuata dalla Commissione Giudicatrice della Selezione inerente la richiesta di avviamento al Centro per l'impiego di personale per la copertura di 32 posti vacanti d'organico di "Collaboratore Servizi Scolastici" (cat. B1) a tempo indeterminato (di cui n. 16 a tempo pieno; n. 4 part-time 18 ore e n. 12 part-time a 27 ore settimanali - con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli articoli n. 1014 co. 1 lettera a) e n. 678 co. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. Forze Armate) - e risultate altresì idonee allo svolgimento delle mansioni proprie di "Collaboratore Servizi Scolastici" a seguito di visita pre-assuntiva effettuata dal Medico competente aziendale - che hanno già rilasciato autodichiarazione circa il possesso di tutti i requisiti previsti per l'assunzione agli impieghi nella Pubblica Amministrazione ed in particolare nel profilo professionale di "Collaboratore Servizi Scolastici" Categoria B, che si sta provvedendo a verificare d'ufficio presso le singole Amministrazioni detentrici delle informazioni, da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia - in esecuzione e così come disposto dal più volte citato Piano Triennale dei Fabbisogni per il triennio 2017-2019 adottato con Deliberazione di Giunta Comunale n. 98 del 22.06.2017, nonché dal successivo Piano Triennale Fabbisogni 2018-2020 Deliberazione G.C. N. 88 del 08/05/2018

specificando che tali assunzioni sono comunque effettuate con riserva di verifica dell'effettivo riscontro e dell'esito positivo delle dichiarazioni già rese dai candidati in merito al possesso dei requisiti, nel caso in cui non siano pervenute in tempo utile prima dell'assunzione, tutte le conferme ed i riscontri già richiesti, da parte delle Pubbliche Amministrazioni interpellate per il controllo;

Tenuto conto che i suddetti 29 candidati idonei, al termine della prova selettiva, hanno già optato per uno dei 3 rapporti orari ancora disponibili (tempo pieno, part-time 27 ore settimanali, part-time 18 ore settimanali) all'atto di effettuazione della loro prova in relazione al loro posizionamento nelle graduatorie - tenuto conto della loro posizione nelle diverse graduatorie e della residua disponibilità dei posti, fino alla totale copertura dei posti con riferimento ai 3 diversi rapporti orari - risultando poi gli stessi automaticamente rinunciatari nelle graduatorie corrispondenti ai restanti rapporti orari non opzionati, così come risulta dal Verbale dei lavori della Commissione, ed hanno riconfermato tale scelta al momento dell'accettazione all'assunzione a tempo indeterminato, come in Tabella di seguito riportata:

PROGRESSIVO NUMERO	CANDIDATI IDONEI ALLA PROVA SELETTIVA	RAPPORTO ORARIO OPZIONATO PER L'ASSUNZIONE DAI CANDIDATI	ESITO VISITA DI IDONEITA' ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANSIONE
1	P.C.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
2	C.G.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
3	P.E.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
4	M.C.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
5	V.C.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
6	P.L.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
7	T.F.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEO con limitazioni
8	A.E.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
9	M.E.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA

10	B.M.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
11	M.S.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
12	M.G.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
13	C.E.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
14	M.A.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEO
15	V.M.R.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
16	G.M.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
17	P.S.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
18	D.D.L.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
19	V.S.	18 ORE SETTIMANALI	IDONEA
20	P.M.T.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
21	C.E.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
22	D.M.M.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
23	S.W.A.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
24	R.I.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA
25	B.I.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
26	B.C.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
27	M.E.	18 ORE SETTIMANALI	IDONEA
28	C.S.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA
29	F.R.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA

Prendendo atto che la Sig.ra P.C. (progressivo n. 1) risulta essere l'unica candidata dichiarata idonea, beneficiaria del diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli artt. n. 1014 co. 1 - lettera b) e n. 678 co. 9) del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. (Forze Armate) e che di tale assunzione si darà comunicazione ai competenti uffici del Ministero della Difesa;

Considerato che tali assunzioni, per tutti i candidati, si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali;

Preso atto infine:

- che tali assunzioni, previste nel Piano Triennale Straordinario 2016-2018 per l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia - così come già ampiamente specificato nei sopracitati Piani Triennali dei Fabbisogni 2017-2019 e 2018-2020 di cui alle Deliberazioni G.C. 98 del 22/06/2017 e n. 88 del 08/05/2018 - vengono effettuate "oltre budget", ovvero non vanno imputate alla quota ordinariamente spettante per "nuove assunzioni" dall'esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 228 bis, della legge n. 208 del 2015 (cfr anche note di lettura ANCI IFEL e deliberazioni Corti Conti Sezioni Abruzzo e Liguria n. 7/2017), nonché – per le Istituzioni comunali che gestiscono servizi educativi e scolastici – in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis, tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte dei Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015PAR e precedenti 24/2015PAR e 172/2014PAR;
- che la spesa relativa alle suddette assunzioni:
 - trova copertura nell'attuale Bilancio Pluriennale 2018-2020 esercizio 2018 e pertanto trova integrale copertura anche con riferimento al Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
 - è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti:

- il nuovo T.U. delle leggi sull'ordinamento degli EE.LL approvato con D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e ss.mm.ii. ed in particolare gli artt. 107 (funzioni e responsabilità della dirigenza) e 183 comma 7 e 9 (impegni di spesa) e 151 comma 4 (principi in materia di contabilità);
- il Decreto Legislativo n. 165/2001 e ss.mm.ii., art. 4 - 2° comma;
- la Circolare Ministero dell'Interno 22.06.1993, n. 6;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull'"*Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia*" ed in particolare l'art. 45 "Comando" della sezione B - L'accesso;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di Contabilità del Comune;
- il vigente C.C.N.L.;

Vista altresì la deliberazione della G.C. 29.09.2003 n. 18997/255 avente per oggetto "Istituzione dei Nidi e delle Scuole dell'Infanzia: approvazione del contratto di servizio e determinazione dei compensi e delle indennità degli amministratori", successivamente modificata ed integrata, da ultimo, con deliberazione della Giunta Comunale n. **116 del 25.06.2015, per il periodo 01.07.2015-31.12.2020**;

Visto l'incarico attribuito dal Sindaco Vecchi in data 23.05.2015, P.G. n. 21357 alla Dr.ssa Giubbani Battistina, della direzione del Servizio "Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione" dal 01.06.2015 e fino alla scadenza del contratto a tempo determinato (leggasi 31.12.2019);

Vista la delega ai sensi dell'art. 13, comma 7, del vigente "Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi del Comune di Reggio Emilia" all'Arch. Giordano Gasparini, attribuita con Decreto Sindacale P.G. 67243/2018;

DETERMINA

1. di assumere in servizio a tempo indeterminato, per tutte le motivazioni esposte in premessa ed in attuazione di quanto disposto dalle Deliberazioni G.C. 22.06.2017 n. 98 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2017-2019, e G.C. 08/05/2018 n. 88 di approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni 2018-2020 - con profilo di "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI" Cat. B1, con decorrenza dal **27.08.2018**, i 29 sottoelencati candidati dichiarati idonei a prova selettiva di cui alla "Selezione inerente la richiesta di avviamento al Centro per l'impiego di personale per la copertura di 32 posti vacanti d'organico di "Collaboratore Servizi Scolastici" (cat. B1) a tempo indeterminato (di cui n. 16 a tempo pieno; n. 4 part-time 18 ore e n. 12 part-time a 27 ore settimanali - con diritto di riserva ai sensi di quanto disposto dagli articoli n. 1014 co. 1 lettera a) e n. 678 co. 9 del D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i. Forze Armate) da assegnare all'Istituzione Scuole e Nidi d'infanzia" - tenuto conto di quanto indicato nel Verbale dei lavori della Commissione Giudicatrice approvato con Determinazione Dirigenziale D.D. n. 1289 di R.U.A.D. del 21.08.2018, dell'esito delle visite preassuntive in merito all'idoneità allo svolgimento delle specifiche mansioni effettuate dal Medico Competente Aziendale, nonché sulla scorta degli esiti e dei riscontri, sinora pervenuti dalle P.A. interpellate, a seguito dei controlli già disposti d'ufficio per tutti i candidati sulle autodichiarazioni rese dagli stessi in merito al possesso dei requisiti previsti per l'assunzione agli impieghi nella P.A. e nello specifico profilo - che hanno accettato l'assunzione a tempo indeterminato nei diversi rapporti orari a fianco di ciascuno indicato (tempo pieno, part-time 27 ore settimanali e part-time 18 ore settimanali):

PROGRESSIVO NUMERO	CANDIDATI IDONEI ALLA PROVA SELETTIVA	RAPPORTO ORARIO OPZIONATO PER L'ASSUNZIONE DAI CANDIDATI	ESITO VISITA DI IDONEITA' ALLO SVOLGIMENTO DELLA MANSIONE	CODICE INDIVIDUALE
1	P.C.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008368
2	C.G.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2007765
3	P.E.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2007683

4	M.C.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008373
5	V.C.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008366
6	P.L.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008370
7	T.F.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEO con limitazioni	2008369
8	A.E.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008374
9	M.E.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2004253
10	B.M.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008375
11	M.S.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008365
12	M.G.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008371
13	C.E.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008376
14	M.A.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEO	2008367
15	V.M.R.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008372
16	G.M.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2006852
17	P.S.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008377
18	D.D.L.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	180539
19	V.S.	18 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008378
20	P.M.T.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008379
21	C.E.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008364
22	D.M.M.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008380
23	S.W.A.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008383
24	R.I.	27 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2004933
25	B.I.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008382
26	B.C.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008381
27	M.E.	18 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2004550
28	C.S.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2008136
29	F.R.	36 ORE SETTIMANALI	IDONEA	2007641

2. di specificare che in ogni caso tali assunzioni, per tutti i suddetti 29 candidati - disposte sulla base delle autodichiarazioni rese dagli stessi circa il possesso dei requisiti previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nel suddetto profilo :
- non verranno comunque effettuate qualora, a seguito dei controlli già richiesti d'ufficio sulle autodichiarazioni rese, venisse riscontrato in tempo utile prima dell'immissione in servizio, il non possesso da parte dei candidati, di uno o più dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione agli impieghi;
 - sono comunque subordinate ed effettuate con riserva di verifica dell'effettivo riscontro e dell'esito positivo delle dichiarazioni già rese dai candidati in merito al possesso dei requisiti (pena la decadenza) nel caso in cui non pervengano in tempo utile prima dell'assunzione, tutte le conferme ed i riscontri già richiesti, da parte delle Pubbliche Amministrazioni interpellate per il controllo;
3. stabilire:
- che tali assunzioni, per tutti i candidati, si intendono fatte ed accettate sotto l'osservanza delle condizioni tutte, diritti e doveri, previsti dal vigente Regolamento Generale sull'Ordinamento

Generale degli Uffici e dei Servizi del Personale del Comune di Reggio Emilia, nonché dal vigente C.C.N.L. degli Enti Locali;

- che si intenderanno stabilizzate unicamente previa superamento del periodo di prova contrattualmente stabilito;
 - che alle predette unità assunte a tempo indeterminato verrà attribuito lo stipendio annuo lordo proprio dei dipendenti inquadrati nella Categoria B profilo "COLLABORATORE SERVIZI SCOLASTICI", rapportato alle ore effettivamente prestate;
4. di prendere atto che con la citata D.D. n. 1289 di R.U.A.D. del 21.08.2018 di approvazione del Verbale dei lavori della Commissione si era già determinata l'impossibilità di procedere all'assunzione in servizio delle 2 candidate Sigg.re C.L. e P.B. per mancanza di uno dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione a tempo indeterminato in tale profilo professionale, ed in particolare per mancanza di idoneità fisica allo svolgimento delle specifiche mansioni di "Collaboratore Servizi Scolastici", come dichiarata dal Medico competente dell'Ente, a seguito di visita preassuntiva;
 5. di prendere atto inoltre come dettagliatamente indicato in premessa che, a seguito delle autodichiarazioni rese dalla candidata Sig.ra D.R. sul possesso dei requisiti richiesti ai fini assuntivi, dei controlli effettuati d'ufficio sulle dichiarazioni rese e della documentazione già pervenuta da parte delle P.A. detentrici delle informazioni, la stessa Sig.ra D.R. è risultata **non in possesso di uno dei requisiti obbligatori** previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nella Pubblica Amministrazione e nel profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici" cat. B1 e, più specificatamente non in possesso del titolo di studio previsto per la categoria B: "assolvimento dell'obbligo scolastico" nel tempo vigente ai sensi di legge (in relazione alla data di nascita della candidata e all'obbligo scolastico vigente all'epoca, l'assolvimento dell'obbligo scolastico è adempiuto con il conseguimento della licenza di scuola media, o con otto anni di frequenza della scuola dell'obbligo);
 6. di stabilire che conseguentemente - come peraltro già indicato nell'atto di approvazione del Verbale dei lavori della Commissione e come riportato in premessa - essendosi già riscontrato in tempo utile, prima dell'adozione dell'atto assuntivo (dai controlli effettuati e dalla documentazione pervenuta) per la Sig.ra D.R., il non possesso di uno dei requisiti fondamentali richiesti per l'assunzione agli impieghi - **non si può procedere a dar luogo all'assunzione della stessa in servizio, per mancanza di uno dei requisiti obbligatori previsti per l'assunzione a tempo indeterminato nella pubblica amministrazione**, ed in particolare per mancanza del titolo di studio richiesto e previsto per profili di categoria B: "assolvimento dell'obbligo scolastico" nel tempo vigente ai sensi di legge;
 7. di comunicare alla predetta candidata Sig.ra D.R., l'impossibilità a procedere alla sua assunzione in servizio con profilo di "Collaboratore Servizi Scolastici", per le suddette motivazioni;
 8. di prendere atto che per tutte le suesposte motivazioni, allo stato attuale, si è potuto disporre unicamente l'assunzione in servizio di 29 unità a differente rapporto orario, secondo quanto dagli stessi opzionato in fase selettiva come più sopra indicato;
 9. di stabilire che il complessivo ripiano dei 3 posti mancanti e resisi disponibili (2 posti part-time 18 ore settimanali a seguito di inidoneità allo svolgimento delle mansioni per 2 unità, accertata da parte del Medico Competente e dei relativi provvedimenti conseguenti di cui alla D.D. n. 1289 di R.U.A.D. del 21.08.2018 , ed 1 posto a tempo pieno a seguito di mancanza di requisiti posseduti da 1 ulteriore unità di cui alla presente Determinazione), viene rinviato a successivo apposito provvedimento da adottare previa ulteriore selezione di candidati da convocare a scorrimento della graduatoria del Centro Impiego, e dando successiva comunicazione in tal senso alla Presidente della Commissione Giudicatrice, così come peraltro ipotizzato dalla Commissione stessa nella ultima seduta di chiusura del Verbale già approvato con la suddetta D.D. n. 1289 di R.U.A.D. del 21.08.2018;
 10. di prendere atto che a seguito delle assunzioni a tempo indeterminato derivanti dal presente provvedimento, si verificherà una complessiva maggior spesa di € 223.616,54 sul Bilancio 2018 dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia del Comune di Reggio Emilia in quanto le dipendenti risultano assegnate all'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia e precisamente:

- quanto a € 138.602,18 quale maggior spesa al capitolo 14100 del P.E.G. 2018, “Retribuzioni lorde Personale Scuole Materne Comunali”, e precisamente:
 - art. 1 € 105.998,92 – Retribuzione lorda
 - codice funzionale missione / programma: 04.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
 - codice SIOPE: 1101

 - art. 2 € 27.258,14 - Contributi a carico del Comune
 - codice funzionale missione / programma: 04.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
 - codice SIOPE: 1111

 - art. 2 € 5.345,12 - Contributi a carico del Comune (TFR)
 - codice funzionale missione / programma: 04.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
 - codice SIOPE: 1113

- quanto a € 85.014,36 quale maggior spesa al capitolo 29500 del P.E.G. 2018, “Retribuzioni Lorde Personale Asili Nido”, e precisamente:
 - art. 1 € 64.967,08 – Retribuzione lorda
 - codice funzionale missione / programma: 12.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.01.01.002
 - codice SIOPE: 1101

 - art. 2 € 16.706,59 - Contributi a carico del Comune
 - codice funzionale missione / programma: 12.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.001
 - codice SIOPE: 1111

 - art. 2 € 3.340,69 - Contributi a carico del Comune (TFR)
 - codice funzionale missione / programma: 12.01
 - codice piano dei conti integrato: 1.01.02.01.003
 - codice SIOPE: 1113;

11.di dare atto altresì che tale spesa:

- trova copertura nell'attuale Bilancio Pluriennale 2018-2020 esercizio 2018 e pertanto trova integrale copertura anche con riferimento al Bilancio dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia;
- è coerente con tutti gli attuali vincoli in materia di riduzione programmata della spesa di personale;
- che tali assunzioni, previste nel Piano Triennale Straordinario 2016-2018 per l'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia - così come già ampiamente specificato nei sopracitati Piani Triennali dei Fabbisogni 2017-2019 e 2018-2020 di cui alle Deliberazioni G.C. 98 del 22/06/2017 e n. 88 del 08/05/2018 - vengono effettuate “oltre budget”, ovvero non vanno imputate alla quota ordinariamente spettante per “nuove assunzioni” dall'esterno, ai sensi di quanto previsto dall'art. 1 comma 228 bis, della legge n. 208 del 2015 (cfr anche note di lettura ANCI IFEL e deliberazioni Corti Conti Sezioni Abruzzo e Liguria n. 7/2017), nonché – per le Istituzioni comunali che gestiscono servizi educativi e scolastici – in applicazione della speciale normativa di cui all'art. 18 co. 2 bis del D.L. 112/2008, come da ultimo modificato da D.L. 66/2014 art. 4 co. 12-bis, tenuto conto degli ultimi e ormai consolidati orientamenti della magistratura contabile (cfr. Corte dei Conti Emilia Romagna Delib. 106/2015PAR e precedenti 24/2015PAR e 172/2014PAR;

Si attesa che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

Ai sensi dell'art. 183 comma 7 del T.U. approvato con D.Lgs. n. 267/2000, si appone il visto di regolarità contabile del Responsabile Finanziario dell'Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia, attestante la copertura finanziaria.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)