

Proponente: 38.B
Proposta: 2018/707

del 21/08/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 901

del 23/08/2018

GESTIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE E SPORT

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ASSUNZIONE DI IMPEGNO DI SPESA PER IMPOSTE DI REGISTRO RELATIVE ALLA GESTIONE DEI CONTRATTI DI LOCAZIONE/CONCESSIONE PER L'ANNO 2018, IMPEGNO DI SPESA PER ONERI CONDOMINIALI DI UFFICI E SERVIZI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE RELATIVI ALL'ANNO 2018 E IMPEGNO DI SPESA PER RATA PASSIVA , A FRONTE DI CANONE DI LOCAZIONE, RELATIVA AL II° SEMESTRE 2018, PER UN IMMOBILE DI PROPRIETA' MAR.FRA SAS, IN CONDUZIONE DALL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso che:

- che in data 27/04/2018 con atto n 55202 di PG, il Sindaco ha provveduto alla attribuzione dell'incarico dirigenziale *ad interim* al Dr. Roberto Montagnani della responsabilità di direzione del Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare e sport ,sulla base dei criteri individuati dall'Amministrazione ed ai sensi delle disposizioni vigenti in materia, a decorrere dal 01/05/2018;
- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;

Considerato che:

- il Servizio Gestione del Patrimonio Immobiliare, nell'espletamento delle proprie funzioni, deve provvedere a garantire la continuità di tutte le attività conseguenti e complementari alla stipula dei contratti di locazione/concessione, tra cui il versamento dell'imposta di registro presso l'Agenzia delle Entrate;
- agli effetti della regolarizzazione fiscale delle locazioni, ai sensi del D.P.R. n 131/1986, occorre effettuare il pagamento a favore dell'Agenzia delle Entrate entro i termini previsti dalla decorrenza contrattuale;
- al fine di far fronte con tempestività al pagamento dell'imposta di registro dovuta a seguito di stipula di nuovi contratti o per gli adempimenti successivi ad essi collegati, si rende necessario impegnare la spesa preventivabile di **€ 19.200,00** con imputazione al capitolo 9245 del P.E.G. 2018 denominato "**Spese amministrative per gestione contratti Patrimonio imposte e spese di registro**", codice prodotto-progetto 2018_PD_3802, centro di costo da definire in fase di emissione di relativo mandato, Contabilità Ambientale non rilevante;

Considerato altresì che:

- il Comune di Reggio Emilia, dovendo gestire numerose situazioni condominiali sia per immobili di proprietà che in locazione, si trova nella necessità di sostenere le spese conseguenti alle suddette gestioni condominiali;
- per diverse posizioni condominiali si prevede l'invio per le conseguenti liquidazioni, dei relativi bilanci Consuntivo 2017 e Preventivo 2018, a seguito di approvazione degli stessi da parte della assemblee condominiali previste nel corso dell'anno 2018;

- al fine di far fronte con tempestività alla liquidazione degli oneri condominiali, relativi ai Bilanci Preventivi 2018, si rende necessario assumere impegno sul pertinente capitolo di spesa per un importo preventivabile in **€ 27.705,00** con imputazione al capitolo **32406** del P.E.G. 2018 denominato “**Oneri condominiali immobili in proprietà e di terzi**”, codice prodotto-progetto 2018_PD_3802, centro di costo da definire in fase di emissione di relativo mandato, Contabilità Ambientale non rilevante;

Considerato inoltre che:

- L'Amministrazione Comunale ha stipulato un nuovo contratto di locazione relativo a garage in uso alla Polizia, con rata in scadenza nel II ° SEMESTRE 2018, per il quale si rende necessario provvedere al pagamento della rata relativa al canone per il periodo luglio/dicembre 2018 ;

Visti:

- il D. Lgs, n. 267/2000 “Testo Unico degli Enti Locali”;
- il Decreto legislativo n. 29/93 e successive modifiche ed integrazioni in particolare l'art. 3, 2° comma;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- il vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il vigente Regolamento per le procedure di Gestione del Patrimonio Immobiliare;
- l'art. 32 del vigente Regolamento di contabilità del Comune;
- l'art 183 comma 7 del D.lgs n 267/2000;

DETERMINA

- di **impegnare la somma di € 19.200,00** per le motivazioni espresse in premessa, a titolo di **spesa per imposte di registro** dovuta a seguito di stipula di nuovi contratti o per gli adempimenti successivi di contratti in essere, con imputazione alla Missione 01 Programma 05 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011: 1.02.01.02.001 del Bilancio 2018-2020 - annualità 2018 - **al capitolo 9245** del P.E.G. 2018 denominato “Spese amministrative per gestione contratti Patrimonio imposte e spese di registro”, codice prodotto-progetto, centro di costo da definire in fase di emissione di relativo mandato, Contabilità Ambientale non rilevante;
- di **impegnare la somma di € 27.705,00** per le motivazioni espresse in premessa, a titolo di **spesa per oneri condominiali**, con imputazione alla Missione 01 Programma 11, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs.118/2011:1.03.02.05.007 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018 – al capitolo **32406** del P.E.G. 2018 denominato “ Oneri condominiali immobili in proprietà e di terzi”, codice prodotto-progetto 2018_PD_3802, centro di costo da definire in fase di emissione di relativo mandato, Contabilità Ambientale non rilevante;

- **di impegnare la somma di € 610,00** con imputazione alla Missione Programma 03.01 - codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D.Lgs 118/2011: 01.03.02.07.001 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018 - al Capitolo **12845/1** del P.E.G. 2018 denominato "spese per uffici dei **servizi di polizia locale fitti reali**", codice prodotto/progetto 2018_PD_3802, Centro di Costo 0193, contabilità ambientale non rilevante ;
 - di autorizzare, a tal fine, il servizio finanziario a pagare alla scadenza contrattuale a fronte della apposita liquidazione dirigenziale del servizio proponente per la società MAR.FRA sas ,che svolge attività commerciale con emissione di fattura
- di disporre l'invio al Servizio Finanziario per le procedure di cui all'art. 183 comma 7 del D. Lgs n. 267/00.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

Il Dirigente del Servizio
Dott. Roberto Montagnani