

AFFIDAMENTO AD A.C.E.R. "AZIENDA CASA EMILIA ROMAGNA DELLA PROVINCIA DI REGGIO EMILIA" _EX ART. 11, ALLEGATO B CONVEZIONE REP. N. 207/2010, DELLE ATTIVITA' DI PROGETTAZIONE,SUPPORTO AL RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO, DIREZIONE DEI LAVORI, COORDINAMENTO DELLA SICUREZZA, COLLAUDO E DIAGNOSI ENERGETICA PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELL'EDIFICIO DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA SITO IN VIA PASTEUR 10/2 IN ATTUAZIONE DELL'ASSE 4 – PRIORITÀ DI INVESTIMENTO "4C" - OBIETTIVO SPECIFICO 4.1 – AZIONI 4.1.1 E 4.1.2 DEL POR FESR 2014-2020" DI CUI ALLA DELIBERA DI GIUNTA REGIONALE N. 610/2016" - C.U.P. N.: J86D16000260002

Premesso che:

- con deliberazione di Giunta regionale n. 610 del 28 aprile 2016, è stato approvato il Bando "Modalità e criteri per la concessione di contributi per la realizzazione di interventi per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici e dell'edilizia residenziale pubblica in attuazione dell'Asse 4 - Priorità di investimento "4C" - Obiettivo specifico 4.1 - Azioni 4.1.1 e 4.1.2 del POR FESR 2014-2020";

Rilevato che:

- Campus Reggio s.r.l. con socio unico (Comune di Reggio Emilia), con sede in Reggio nell'Emilia Via dell'Abbadessa n. 8, con determinazione n. 04/2016 del 03 agosto 2016 a firma dell'Amministratore Unico, ha approvato la presentazione della domanda di partecipazione al Bando "Modalità e criteri per la concessione di contributi di realizzazione di interventi per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici e dell'edilizia residenziale pubblica in attuazione dell'asse 4 – priorità di investimento "4C" – obiettivo specifico 4.1 – azioni 4.1.1 e 4.1.2 del POR FESR 2014-2020", di cui alla delibera di Giunta regionale n. 610/2016, relativamente all'immobile sito in Reggio Emilia - Via Pasteur n. 10/2;
- con il medesimo atto sopra citato Campus Reggio s.r.l., come richiesto all'art. 9.8, lett. b) del Bando, ha approvato lo studio di fattibilità degli interventi previsti nella diagnosi energetica di cui alla lettera f) dell'art. 9.8, redatto da Acer, relativamente all'immobile di proprietà di Campus Reggio Srl, sito in Reggio Emilia, Via Pasteur n. 10/2.

Considerato che:

- Campus Reggio s.r.l. aveva ricevuto, per il tramite del socio unico Comune di Reggio Emilia, la nota di Acer, Prot. n. 6644 del 30.05.2016 relativa alla possibilità di accedere ai contributi, di cui alla deliberazione della Giunta regionale n. 610/2016;
- Campus Reggio s.r.l. era proprietario di un immobile sito a Reggio Emilia in Via Pasteur 10/2, censito al NCEU al Foglio 192, particella 312, subalterni 28-29-30-31-32-33-34-35-36-37-38-39-40, per il quale il Socio unico aveva segnalato l'intenzione di partecipare al bando per l'assegnazione dei contributi in oggetto, ravvisando nell'immobile le caratteristiche richieste;
- Campus Reggio s.r.l., in data 28.07.2016, aveva affidato ad Acer, nell'ambito delle attività tecniche e tecnico-amministrative previste negli accordi per la gestione del patrimonio abitativo in essere tra Acer e Campus (cfr. art. 15 della Convenzione per la concessione del patrimonio abitativo di Fincasa S.p.A. ora Campus Reggio s.r.l., come da atto di fusione notaio Luigi Zanichelli, Rep. 112105 del 22.08.2013 - del 23.04.2008 e art. 4 della Convenzione per la gestione dei servizi abitativi del patrimonio di edilizia residenziale sociale del 16.09.2014), l'incarico per la valutazione della sostenibilità del progetto di riqualificazione e la redazione della documentazione per la partecipazione alla domanda di contribuzione;

Atteso che:

- Acer, in data 02.08.2016 aveva prodotto via PEC la documentazione richiesta, assumendosi la responsabilità delle valutazioni sulla sostenibilità e bancabilità dell'intervento e sui documenti prodotti, rimanendo unica responsabile dei documenti dalla stessa forniti e delle valutazioni ivi contenute, manlevando per

l'effetto Campus da ogni eventuale responsabilità in ordine a quanto dichiarato, alla attendibilità e rispondenza al vero e alla completezza delle informazioni e dei dati ivi indicati, nonché in ordine alla sostenibilità economica e alla bancabilità dell'intervento e tenendo altresì indenne Campus da ogni danno, costo e perdita in cui Acer dovesse incorrere in conseguenza o in relazione ai documenti di cui sopra e/o comunque da ogni danno, costo e perdita connessi alle attività svolte da Acer in base all'incarico conferito;

- Acer avrebbe fornito altresì il supporto tecnico all'inserimento dei dati su supporto informatico nei termini stabiliti nella apposita procedura;
- In data 03.08.2016, Campus Reggio s.r.l. aveva inviato propria richiesta di contributo in relazione all'immobile di sua proprietà sito in Reggio Emilia - Via Pasteur 10/2;
- la Regione Emilia Romagna con determinazione dirigenziale n. 21161 del 30.12.2016 aveva assegnato a Campus Reggio s.r.l. un contributo di euro 36.014,33;
- al progetto approvato è assegnato il codice CUP J86D16000260002.

Valutato che:

- con nota del 26.04.2017, Prot. 153, successivamente alla presentazione delle domande di contributo, Campus Reggio s.r.l. ha comunicato al proprio Socio Unico Comune di Reggio Emilia l'esigenza di provvedere a interventi urgenti di ristrutturazione degli immobili, anche al fine di evitare l'aggravamento dello stato di degrado in cui versano i medesimi, ipotizzando, inoltre, una proposta di razionalizzazione per la gestione di alcuni alloggi sociali destinati alla locazione con l'assegnazione al Socio Comune di alloggi sociali iscritti nel bilancio della società stessa;
- il Comune di Reggio Emilia, con deliberazione C.C. n. 118 del 24.07.2017 ha preso atto che: *"omissis...l'inserimento degli immobili nel patrimonio di Edilizia Residenziale Pubblica permetterebbe l'accesso a finanziamenti agevolati regionali vincolati a questo tipo di patrimonio comunale e che la retrocessione degli alloggi al Comune porterebbe ad una gestione complessiva unitaria per quanto riguarda gli interventi di recupero di tutti gli alloggi sociali. L'acquisizione degli immobili da parte del Comune non è in contrasto con la vigente normativa sul blocco degli acquisti da parte delle Pubbliche Amministrazioni, poiché si tratta di acquisizione che non avviene a titolo oneroso. Il valore degli immobili iscritto a patrimonio della società, che risulta essere pari a euro 2.475.477,55 e atteso che è necessario iscrivere in entrata (Piano finanziario 4.05.04.99.999) e in uscita (Piano finanziario 2.02.01.09.001) l'importo di euro 2.475.477,55, relativo all'acquisizione di immobili destinati ad alloggi sociali iscritti nel bilancio della società Campus Reggio s.r.l., situati in Reggio Emilia – via Pasteur e via Ferri, dando atto che la retrocessione di tali alloggi al Comune, ai sensi dell'art. 1, commi 565-566 della Legge 232/2016, sotto il profilo fiscale è soggetta alla riduzione del 50% delle imposte indirette sui trasferimenti immobiliari e che, di conseguenza si intende modificato il piano delle acquisizioni immobiliari...omissis";*
- con proprio atto n. 154 del 20 settembre 2017, a oggetto: "Assegnazione al Socio Comune di alloggi sociali iscritti nel bilancio della società Campus Reggio s.r.l., la Giunta comunale ha deliberato:
 - di dare mandato all'Assemblea della società Campus Reggio s.r.l. di procedere entro il 30.09.2017 a deliberare l'operazione di assegnazione in natura (tramite distribuzione delle riserve) al socio unico Comune di R.E. degli alloggi sociali situati a R.E. in Via Pasteur (in diritto di superficie) e via Ferri (in proprietà), alloggi che necessitano di interventi di manutenzione e che sono dettagliatamente individuati e descritti nella relazione tecnica del Servizio Gestione del Patrimonio immobiliare P.G. n. 91711 del 12.9.2017 (allegato A e parte integrante della deliberazione n. 154/2017);
 - di dare mandato al dirigente del Servizio Gestione del Patrimonio immobiliare di procedere alla stipula del rogito entro il 30.09.2017, in quanto entro tale data si può usufruire della riduzione del 50% delle imposte indirette sui trasferimenti immobiliari, ai sensi della l'art.1, commi 565-566 della Legge 232/2016, e di procedere a effettuare tutte le valutazioni e tutti gli atti necessari e conseguenti per l'iscrizione dei beni nel libro inventariale;
 - di dare mandato alla Dirigente del Servizio Politiche per l'Economia solidale, l'Housing sociale e l'intercultura di confluire la gestione degli alloggi situati in Via Pasteur e di via Ferri nell'ambito della Convenzione stipulata con Acer il 01.12.2010 e attualmente vigente, garantendo la continuità della gestione in capo ad Acer;

- in data 26 settembre 2017, con atto a ministero dott. Luigi Zanichelli, notaio in Reggio Emilia, Rep. n. 117.870 – Racc. n. 35.839, registrato a Reggio Emilia il 05.10.2017 al n. 13602-Serie 1T e trascritto nella Conservatoria dei Registri Immobiliari di Reggio Emilia il 06.10.2017, R.P. n. 13866, la società Campus Reggio s.r.l. ha assegnato al Socio Unico Comune di Reggio Emilia, che ha accettato e acquistato, unitamente ad altri immobili, la proprietà superficaria delle unità immobiliari facenti parte del fabbricato posto in località Villa San Maurizio, Via Pasteur nn. 10/1 e 10/2, e precisamente ventidue alloggi e venti autorimesse, censiti al Catasto Fabbricati del predetto Comune al foglio 192, mappale 312, subalterni dal 4 al 17 e dal 24 al 44 estremi compresi, subb. 19, 22, 46, 49, 51, 52 e 53;
- con nota del 09.10.2017, P.S. n. 171/2017, Campus Reggio s.r.l., assegnatario dei contributi in oggetto, relativi agli immobili siti in Reggio Emilia – via Pasteur, 10/2, per euro 36.014,33 (cfr. D.D. n. 21161 del 30.12.2016), e via Pasteur, 10/1, per euro 36.014,33 (cfr. D.D. n. 10249 del 26.06.2017 e D.D. n. 13643 del 29.08.2017), ha comunicato alla Regione Emilia Romagna – Servizio Ricerca innovazione, Energia ed Economia sostenibile l’assegnazione degli alloggi sociali di proprietà, tra cui gli immobili precedentemente identificati, al Socio Unico Comune di Reggio Emilia, non disponendo delle risorse finanziarie sufficienti agli ingenti interventi di manutenzione e ripristino;
- con la medesima nota sopra citata Campus Reggio s.r.l. ha chiesto conferma al Servizio regionale preposto del trasferimento dei contributi concessi alla società in capo al Socio Unico Comune di Reggio Emilia, al quale sono stati riassegnati gli immobili beneficiari dei medesimi.

Preso atto che:

- Il Servizio Ricerca, Innovazione, Energia ed Economia Sostenibile della Regione Emilia Romagna, con nota inviata via PEC, a oggetto: “POR-FESR 2014-2020. Modalità e criteri per la concessione di contributi per la realizzazione di interventi per la riqualificazione energetica degli edifici pubblici e dell’edilizia residenziale pubblica in attuazione dell’Asse 4 - Priorità di investimento "4C" - Obiettivo specifico 4.1. Azioni 4.1.1 e 4.1.2. Delibera di Giunta regionale n. 610/2016”, ha risposto al quesito posto da Campus Reggio s.r.l., acquisito agli atti regionali al n. PG/2017/650043 del 9 ottobre 2017, con il quale si chiedeva la possibilità di trasferire al Comune di Reggio nell’Emilia i contributi concessi con determinazioni n. 21161 del 30/12/2016 e n. 13643 del 29/08/2017 alla società Campus Reggio s.r.l., a valere sul bando approvato con D.G.R. n. 610/2016;
- con la medesima nota il Servizio regionale competente ha indicato al Comune di Reggio Emilia di trasmettere richiesta ufficiale di trasferimento delle risorse, da inviare mediante PEC, accompagnata da dichiarazione congiunta sottoscritta dai legali rappresentanti (digitalmente o in calce accompagnata da documento di riconoscimento in corso di validità) di entrambe le parti nella quale devono essere riportati:
 - i riferimenti alle ragioni sociali dei due soggetti (cedente e subentrante);
 - il consenso da parte del soggetto cedente al trasferimento della titolarità dei contributi concessi con determinazioni n. 21161 del 30/12/2016 e n. 13643 del 29/08/2017;
 - l’accettazione da parte del soggetto subentrante della titolarità dei contributi sopra descritti;
 - l’impegno da parte del soggetto subentrante ad adempiere a tutte le prescrizioni contenute nel bando, approvato con DGR n. 610/2016, e nelle comunicazioni di concessione del contributo (PG/2017/34632 del 25 gennaio 2017 e PG/2017/591993 del 31 agosto 2017), con particolare riferimento al rispetto del D.Lgs. 118/2011 e ss.mm.ii;
 - idonei atti amministrativi, distinti per ogni domanda di contributo, con cui il Comune di Reggio Emilia, soggetto subentrante prende atto della documentazione presentata unitamente alle domande avanzate dalla società Campus Reggio s.r.l. e ammesse a contributo (PG/2016/566330 e PG/2017/122988), provvede ad approvare i progetti a suo tempo presentati dalla società Campus e si impegna, se non si sia già provveduto, a inserire gli interventi nell’ambito della programmazione delle opere pubbliche dell’ente;
- con atto P.G. n. 55198 del 27/04/2018, ai sensi dell’art. 50 del D. Lgs. n. 267/2000, il Sindaco ha conferito all’ing. David Zilioli l’incarico di Dirigente *ad interim* del Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti Speciali, con decorrenza 1° maggio 2018 e fino al termine del proprio mandato;
- con Deliberazione del Consiglio Comunale n. 57 del 28 maggio 2018 è stata approvata la Variazione al Bilancio 2018-2020, al D.U.P. e ai relativi allegati; l’intervento in oggetto è stata inserito nel Programma Triennale delle Opere pubbliche 2018-2020 con Codice progetto: S_06102, per un importo complessivo di intervento pari a euro 186.800,00 (IVA compresa);

- con provvedimento dirigenziale R.U.A.D. 761 del 17 maggio 2018, il Dirigente al Servizio Mobilità, Housing Sociale e Progetti speciali – Ing. David Zilioli, ha nominato l'Arch. Francesca Pisi quale Responsabile Unico del Procedimento dell'intervento in argomento, ex art.31 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i;

Rilevato che:

- in data 26.09.2017, con atto del notaio, Luigi Zanichelli – Rep. n. 117870 – registrato a Reggio Emilia il 05.10.2017, l'immobile in argomento è divenuto di proprietà del Comune di Reggio Emilia;
- in data 11.05.2018, con nota a firma congiunta dell'Amministratore Unico di Campus Reggio S.r.l. e del Sindaco, è stata inoltrata formale richiesta, alla Regione Emilia Romagna, di trasferimento della titolarità del contributo – pari ad euro 36.014,33 - da Campus Reggio S.r.l. al Comune di Reggio Emilia;
- con determinazione della Giunta Regionale – 2018/9626 del 14.06.2018 - la Regione Emilia Romagna ha autorizzato il trasferimento del contributo di euro 36.014,33 da Campus Reggio S.r.l. al Comune di Reggio Emilia;

Visto ex art. 11 – Ulteriori attività di carattere tecnico - Allegato “B” (Allegato tecnico) alla Convenzione, sottoscritta tra il Comune di Reggio Emilia e l'Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Reggio Emilia in data 7.12.2010 (Rep. 207/2010) e tuttora vigente.

Tanto premesso e definendo quanto precede quale parte integrante e costitutiva del presente atto, si concorda quanto segue.

Art. 1 – Oggetto e normativa di riferimento

Oggetto del presente affidamento sono le attività di progettazione definitiva-esecutiva su unico livello, supporto al responsabile unico del procedimento, direzione dei lavori, coordinamento della sicurezza, collaudo e diagnosi energetica per la riqualificazione energetica dell'edificio di edilizia residenziale pubblica sito in via Pasteur 10/2 - in attuazione dell'Asse 4 – Priorità di investimento “4C” - Obiettivo specifico 4.1 – Azioni 4.1.1 e 4.1.2 del POR FESR 2014-2020” di cui alla Delibera di Giunta Regionale n. 610/2016” - nel rispetto di quanto prescritto dall'art. 11 – Ulteriori attività di carattere tecnico - Allegato “B” (Allegato tecnico) alla Convenzione, sottoscritta tra il Comune di Reggio Emilia e l'Azienda Casa Emilia-Romagna della Provincia di Reggio Emilia in data 7.12.2010 e tuttora vigente.

Il presente contratto è redatto nel rispetto e in conformità:

- alle vigenti disposizioni regionali, di cui alla deliberazione di Giunta regionale n. 610 del 28 marzo 2016 avente ad oggetto “MODALITA' E CRITERI PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI PER LA REALIZZAZIONE DI INTERVENTI PER LA RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DEGLI EDIFICI PUBBLICI E DELL'EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA IN ATTUAZIONE DELL'ASSE 4 -PRIORITÀ DI INVESTIMENTO “4C” - OBIETTIVO SPECIFICO 4.1 - AZIONI 4.1.1 E 4.1.2 DEL POR FESR 2014-2020”;
- alle disposizioni di cui all'art. 9 - “Specifiche degli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria” della Convenzione sottoscritta in data 07.12.2010 tra il Comune di Reggio Emilia e Acer – Azienda Casa Emilia Romagna di Reggio Emilia (all. A alla deliberazione C.C. n. 222/2010).

Art. 2 - Descrizione del programma e tipologia degli interventi

I finanziamenti previsti nel presente Programma sono destinati alla realizzazione di interventi di riqualificazione energetica degli edifici pubblici e dell'edilizia residenziale pubblica attraverso le seguenti azioni:

- “Azione 4.1.1” Promozione dell'eco-efficienza e riduzione di consumi di energia primaria negli edifici e strutture pubbliche: interventi di ristrutturazione di singoli edifici o complessi di edifici, installazione di sistemi intelligenti di telecontrollo, regolazione, gestione, monitoraggio e ottimizzazione dei consumi energetici (smart buildings) e delle emissioni inquinanti anche attraverso l'utilizzo di mix tecnologici;
- “Azione 4.1.2” Installazione di sistemi di produzione di energia da fonte rinnovabile da destinare all'autoconsumo associati a interventi di efficientamento energetico dando priorità all'utilizzo di tecnologie ad alta efficienza.

Gli alloggi oggetto del presente programma sono assegnati nel rispetto della legge regionale n. 24 dell'8 agosto 2001 e s.m.i. - “Disciplina generale dell'intervento pubblico nel settore abitativo” e relativi provvedi-

menti attuativi. Gli alloggi recuperati con le risorse della lettera b), sono prioritariamente assegnati alle particolari categorie sociali individuate dall'art. 1, comma 1, della legge 8 febbraio 2007, n. 9, a condizione che i soggetti appartenenti a tali categorie siano collocati utilmente nelle graduatorie comunali per l'accesso ad alloggi, ai sensi dell'art. 4, comma 4, della legge n. 80/2014.

Il canone di locazione è disciplinato dalla citata legge regionale 24/2001 e s.m.i. e relativi provvedimenti attuativi.

Art. 3 - Finanziamento del programma

L'importo totale dell'intervento è di 186.800,00 euro (incluse IVA e spese tecniche).

La copertura economica dell'intervento è garantita da:

- euro 36.014,33 quale contributo concesso dalla Regione Emilia Romagna nell'ambito del bando in attuazione dell'Asse 4 -Priorità di investimento "4C" - Obiettivo specifico 4.1 - Azioni 4.1.1 e 4.1.2 del POR-FESR 2014-2020";
- euro 150.785,67 cofinanziamento del Comune di Reggio Emilia;

Art. 4 – Funzioni e obblighi delle parti

- a) il Comune di Reggio Emilia è proprietario del patrimonio oggetto di intervento, esercita le funzioni di stazione appaltante, alta vigilanza e supervisione sulla progettazione, sull'affidamento lavori, sul reimpiego di risorse derivanti da ribassi d'asta, sulla realizzazione dei lavori e su eventuali varianti ed economie;
- b) ACER è affidataria delle attività di supporto al RUP, delle attività di progettazione e di direzione lavori, del coordinamento della sicurezza in fase esecutiva, del collaudo e di tutte le altre attività necessarie all'attuazione dell'intervento.

Le disposizioni regionali stabiliscono che i lavori degli interventi previsti nelle domande ammesse a contributo devono essere conclusi improrogabilmente entro il 31 dicembre 2018 per le domande presentate entro il 5 agosto 2016, ai sensi dell'Art. 12 – Realizzazione degli interventi dell'Allegato 1 alla Delibera di Giunta regionale n. 610 del 28 aprile 2016;

Considerato che il complesso insediativo è interessato dalle seguenti tipologie di intervento:

- a) - la realizzazione di un cappotto di isolamento in facciata
- b) - La sostituzione degli infissi
- c) - l'installazione di valvole termostatiche

Art. 5 – Obblighi a carico dell'Amministrazione Comunale

Il COMUNE DI REGGIO EMILIA si impegna a:

1. attuare l'attività di vigilanza, esercitata ordinariamente dal Responsabile del Programma nominato dal Comune di Reggio Emilia il quale, acquisita da ACER una dettagliata descrizione dello stato di avanzamento delle opere, nonché una relazione sullo stato di attuazione del programma, ne riferisce alla Regione secondo le modalità previste;
2. svolgere tutte le attività proprie della Stazione Appaltante e del Responsabile Unico del Procedimento assicurando l'alta sorveglianza durante tutte le fasi di esecuzione dei lavori;
3. appaltare i lavori secondo la normativa vigente in materia di lavori pubblici;
4. sovrintendere, coordinare, vigilare in tutte le fasi la corretta attuazione dell'intervento oggetto della presente convenzione, anche assistendo, nell'ambito della propria competenza, gli operatori nello svolgimento dei compiti loro assegnati;
5. controllare la regolare esecuzione delle opere finanziate e richiedere integrazioni o varianti alla progettazione qualora, per sopravvenute esigenze dell'Amministrazione Comunale si rendessero necessarie ulteriori revisioni ai progetti approvati;
6. vigilare, nell'ambito delle proprie funzioni di stazione appaltante dal punto di vista tecnico ed amministrativo, tutta la fase relativa al corretto e regolare svolgimento dell'appalto, con il supporto di Acer:

- nell'ambito dell'iter procedimentale autorizzatorio sui subappalti/cottimi e subcontratti, seguendo nello specifico quanto previsto nel capitolato speciale d'appalto e dalle linee guida allegata alla documentazione progettuale, posta a base di gara;
- nel procedere alle relative verifiche in merito al possesso dei requisiti generali e speciali previsti ex lege, per gli operatori economici coinvolti nel piano di affidamento dei lavori;
- nel dare attuazione ai Protocolli sottoscritti dal Comune di Reggio Emilia, in tema di appalti e concessione di lavori pubblici;
- nella nomina formale di costituzione dell'ufficio Direzione Lavori sulla base dei nominativi che Acer indicherà (di gradimento della stazione appaltante) e con medesimo atto, nella nomina di un funzionario amministrativo della struttura di Acer che garantirà la propria collaborazione con il Comune di Reggio Emilia per facilitare il corretto coordinamento delle attività tecnico – amministrative tra Acer, Comune e appaltatore;
- promuovere gli atti di competenza dell'Amministrazione Comunale, previsti dalle leggi, per l'attuazione del Programma di intervento, avvalendosi della collaborazione del personale di Acer;
- gestire i rapporti con la Regione Emilia Romagna al fine di salvaguardare i finanziamenti ottenuti, curando gli aspetti procedurali, le modalità e i tempi delle disposizioni applicative esplicitati in coerenza con quanto previsto dalla Delibera della Giunta Regionale n.610/2016, avendo cura di preparare le schede di monitoraggio attestanti l'avanzamento dei lavori e quanto altro il suddetto ente regionale voglia chiedere sul programma in corso;
- provvedere, in collaborazione con Acer, alla raccolta di tutta la documentazione necessaria alla richiesta di erogazione delle rate di finanziamento regionale nei tempi e con i modi fissati dagli atti che normano i finanziamenti stessi, rispettando tutte le indicazioni fornite dagli stessi enti.

Art. 6 – Obblighi a carico di ACER

ACER si impegna a svolgere tutte le attività connesse alla progettazione ed esecuzione dell'intervento ed in particolare:

1. fornire ogni supporto tecnico, giuridico, amministrativo e finanziario al Responsabile del Procedimento in tutte le fasi di appalto (ove richiesto), dell'esecuzione dei lavori e del collaudo in corso d'opera, che potrà essere svolto anche presso gli uffici dell'Amministrazione comunale ed esso deputati, secondo le modalità che verranno definite nel dettaglio tra le parti;
2. svolgere tutte le funzioni relative alla direzione lavori, provvedendo a comunicare i nominativi (previa condivisione con il RUP) che comporranno l'ufficio direzione lavori per la successiva costituzione dell'ufficio Direzione lavori a cura della Stazione Appaltante, impegnandosi inoltre a comunicare tempestivamente eventuali modifiche o sostituzione del personale e provvedendo al loro compenso;
3. nominare formalmente, congiuntamente all'individuazione del personale che costituirà l'Ufficio Direzione Lavori, un funzionario amministrativo della struttura di Acer che garantirà la propria collaborazione stabile e continuativa con il Comune di Reggio Emilia per facilitare il corretto coordinamento delle attività tecnico – amministrative tra Acer, Comune e appaltatore;
4. accertare e registrare i lavori, provvedendo a redigere tutti i documenti amministrativi e contabili inerenti la contabilità di cantiere, predisporre i SAL, gestire eventuali riserve dell'appaltatore e fornire i dati al RUP affinché possa emettere i certificati di pagamento ad esso riferiti, nel rispetto della normativa vigente;
5. coordinare la sicurezza durante le fasi di esecuzione dei lavori;
6. inviare all'Amministrazione Comunale tutte le relazioni del Direttore Lavori attestanti lo stato di attuazione dell'opere, nonché fornire all'Amministrazione Comunale la rendicontazione periodiche delle spese sostenute, le liquidazioni tecnico contabili in modo da permettere il controllo della regolare esecuzione delle opere finanziate e la correttezza delle operazioni amministrative e contabili;
7. collaborare con personale ad hoc nominato nelle funzioni di assistenza al RUP dell'Amministrazione Comunale per le attività di rilascio dell'autorizzazione ai subappalti/cottimi e alla liquidazione degli Stati di Avanzamento, alla trasmissione di tutte le attestazioni a cura dell'ufficio Direzione Lavori funzionali al corretto perfezionamento degli atti, nei tempi fissati, nonché ai dati necessari alla richiesta delle rate di finanziamento;
8. garantire il controllo e l'aggiornamento degli elaborati di progetto, l'aggiornamento dei manuali d'uso e di manutenzione, nonché l'elaborazione di perizie di variante che si dovessero rendere necessarie durante l'esecuzione dei lavori;
9. effettuare i collaudi tecnico – amministrativo, strutturale e funzionale per gli impianti anche in corso d'opera, confermando i collaudatori in corso d'opera già nominati (e eventualmente comunicando le variazioni del personale incaricato) e provvedendo al loro compenso;
10. ottenere l'abitabilità degli alloggi realizzati dopo l'ultimazione dei lavori e procedere al loro accatastamento;

11. garantire assistenza tecnica, giuridica e amministrativa nel coordinamento tra l'intervento pubblico e quello privato a fianco dove Acer è affidataria delle direzione lavori, assistendo l'Amministrazione Comunale e coordinandosi con essa per tutta la durata dell'esecuzione dei lavori, garantendo la soluzione di eventuali nodi o interferenze;
12. gestire le procedure tecnico-amministrative funzionali a garantire l'accesso al contributo cd. "Conto Termico", aggiornando il Comune di Reggio Emilia, a cadenza mensile, sull'andamento tecnico-amministrativo del procedimento connesso;
13. svolgere tutte le attività affidate nel rispetto dei tempi dal finanziamento regionale, così come esplicitati nei documenti che normano il programma di intervento;

Art. 7 – definizione dei compensi spettanti all'ACER

Per l'esecuzione di tutte le attività oggetto del presente disciplinare è riconosciuto ad ACER Reggio Emilia l'importo di **euro 14.773,30 oltre IVA al 22%**, in coerenza con la disciplina fiscale vigente.

Il compenso spettante sarà così erogato:

1. 30% alla consegna del progetto definitivo-esecutivo;
2. 70% dell'importo all'approvazione degli atti di collaudo dell'intervento.

Il compenso sarà liquidato entro 90 giorni fine mese dal ricevimento delle fatture emesse da Acer, dando atto che le rate di pagamento, saranno subordinate alla verifica di corretta esecuzione di tutte le attività conferite ad Acer, come meglio esplicitate al precedente articolo 6.

Art. 8 – Durata e decorrenza

La durata del presente disciplinare è legata alla durata del cronoprogramma dei lavori e delle attività di collaudo conseguenti, ovvero entro e non oltre il 31.12.2018, salvo proroghe rese necessarie per consentire il completamento del programma di intervento, sempre in coerenza con quanto indicato e previsto per l'attuazione degli interventi da parte della Regione Emilia-Romagna.

Reggio Emilia, _____

p. il Comune di Reggio Emilia

p. l'Azienda Casa Emilia Romagna
