



Servizio Comunicazione e relazioni con la città

Via S. Pietro Martire, 2/b - 42121 Reggio Emilia - tel. +39 0522 456194 - fax +39 0522 456263

Spett.le DITTA
EX-PRESS COMUNICAZIONE srl
C.F. E P.IVA 03079261206
c/o CONSIP

Oggetto : Invito a inoltrare offerta ai sensi art. 36 co. 2 let. a) D.Lgs 50/2016

A seguito esito dell'indagine di mercato a cui la vostra azienda ha partecipato con proposta in atti PG 106402 del 21/08/2018, sono con la presente a richiedere vostra migliore quotazione per il servizio sottodescritto, rientrante nella categoria merceologica SERVIZI PUBBLICITARI E DI MARKETING - (CPV: 79340000-9) – **CIG n. Z61248CA77**

Stazione appaltante:

Amministrazione Comunale di Reggio nell' Emilia – Servizio Comunicazione e relazioni con la città – Via S. Pietro Martire 2/b – Reggio nell'Emilia.

Descrizione del servizio:

L'amministrazione comunale realizza un piano di comunicazione integrato denominato "AGENDA DELL'INNOVAZIONE" nell'ambito del quale saranno sviluppate diverse campagne che saranno veicolate tramite diversi canali e strumenti.

In particolare oggetto del presente affidamento è il "**servizio di ideazione, realizzazione, sviluppo e redazione di un web site (stile blog) dedicato al progetto di comunicazione "agenda dell'innovazione" del comune di reggio emilia – periodo settembre 2018 – aprile 2019**" da realizzare secondo le caratteristiche, qualità, quantità e modalità descritte nel capitolato allegato alla presente procedura e che costituisce l'unico lotto di aggiudicazione.

N.B. rispetto all'ipotesi di servizio descritto nell'indagine esplorativa si è provveduto a inserire nell'elenco delle attività richieste anche il servizio di hosting per cui si è provveduto ad adeguare l'importo a base di gara.

Importo dell'appalto

L'importo a base di gara è di **euro 21.120,00** (IVA esclusa).

Il corrispettivo che verrà indicato nell'offerta sarà da considerarsi comprensivo di ogni tassa, contributo fiscale e previdenziale, dovuti in virtù delle norme vigenti in materia con la sola esclusione dell'IVA.

Sarà esclusa qualsiasi ulteriore pretesa da parte dell'Affidatario eccedente l'importo offerto.

Il prezzo contrattuale si intenderà fisso ed invariabile per tutti i servizi indicati, anche se dovessero verificarsi variazioni nel costo della mano d'opera e di ogni altro elemento, nonché nella misura degli oneri posti a carico della ditta. La stazione appaltante si riserva di apportare modifiche alla qualità e quantità delle prestazioni. Dette variazioni potranno avere incidenza (sia in diminuzione che aumento) fino alla concorrenza massima del quinto dell'importo del contratto e dovranno essere eseguite alle stesse condizioni (art. 106 comma 12 D. Lgv. 50/2016).



Reggio Emilia
città
delle persone

Descrizione e contenuti della proposta da presentare

L'Amministrazione Comunale invita, fermi restando i requisiti di ammissibilità da accertare nel corso della procedura, a partecipare alla procedura di affidamento in oggetto, presentando apposita Offerta, intendendosi, con l'avvenuta partecipazione, pienamente riconosciute ed accettate tutte le modalità, le indicazioni e le prescrizioni previste dalla presente Lettera di invito e tutto quanto in essa richiamato. L'offerta dovrà pervenire esclusivamente attraverso il portale CONSIP, entro e non oltre il termine perentorio indicato nella procedura, pena esclusione.

Si richiede di allegare alla procedura :

- Presente lettera di invito sottoscritta per accettazione dal legale rappresentante
- Capitolato tecnico sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante;
- Dichiarazione ex art. 3, comma 7, L. 136-2010 - Allegato A
- Dichiarazione resa ai sensi dell'art. 47 DPR 445/2000 - Allegato B

Aggiudicazione e valutazione offerta:

Il servizio, sarà affidato con il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. b) e c) del D.Lgs. 50/2016 essendo tutte le caratteristiche dei servizi da fornire definite nel capitolato allegato.

L'aggiudicazione della fornitura sarà effettuata per **un unico lotto di fornitura**.

Sono ammesse unicamente offerte non superiori alla base d'asta.

Svolgimento, tempi di esecuzione del servizio:

Il contratto in oggetto avrà decorrenza dalla stipula dello stesso sulla piattaforma telematica (indicativamente entro metà settembre 2018) e termine entro il 30/04/2019. Per l'eventuale sospensione dell'esecuzione della prestazione da parte dell'Amministrazione, si applica l'art. 107 del D. Lgs 50/2016.

Spese contrattuali:

Sono a carico dell'affidatario le spese relative e conseguenti alla stipulazione del contratto. Per l'assolvimento degli obblighi di bollo relativi al contratto stipulato, l'affidatario dovrà fornire la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ex DPR 445/00 (Allegato D) per mezzo del quale attesta, sotto la propria responsabilità, l'avvenuto pagamento dell'imposta di bollo di € 16,00, quali spese contrattuali. Ai sensi dell'art. 71 del DPR 445/00 saranno effettuati controlli a campione sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive. L'assolvimento dell'imposta di bollo sui documenti informatici di cui all'art.7 del Decreto del Ministero dell'Economia e delle Finanze del 23 gennaio 2004 è illustrato nella circolare n. 36 del 2006 (consultabile sul sito www.agenziaentrate.gov.it)

Documentazione amministrativa

Le autocertificazioni delle imprese invitate in merito ai requisiti di carattere generale e morale sono acquisite da CONSIP e periodicamente aggiornate e pertanto saranno acquisite agli atti tramite detto portale ad eccezione della regolarità riguardante obblighi contributivi, adempimenti previdenziali ed assicurativi previsti per legge.

Pagamenti

Il pagamento avverrà entro 30 giorni dalla data di ricevimento della fattura elettronica, previo accertamento della regolare esecuzione del servizio nel rispetto di tutte le obbligazioni contrattuali. In presenza di irregolarità nell'esecuzione del servizio, a prescindere dall'entità, l'amministrazione non procederà alla liquidazione della fattura che, pertanto, sarà restituita all'impresa affidataria; quest'ultima, sanate le irregolarità nell'esecuzione del servizio, dovrà rimettere la fattura.

L'impresa affidataria dovrà trasmettere le fatture intestate a: Comune di Reggio nell'Emilia – Servizio Comunicazione e Relazioni con la città - C.F. e P.IVA n. 00145920351 Codice Unico Ufficio IPA: G8GB1E. La fattura dovrà, altresì riportare obbligatoriamente la dicitura: "Scissione dei pagamenti ai sensi dell'art. 17- ter del DPR n. 633/1972".



Reggio Emilia
città
delle persone

Il pagamento sarà effettuato solo a seguito di apposita verifica del Documento di Regolarità Contributiva e Previdenziale (DURC), ai sensi dell'art.6 del D. Leg.vo 207/2010.

Inoltre, la Ditta ai sensi dell'art. 3 della Legge 136 del 13/08/2010 e s.m.i, assume l'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari e, a tal fine, dovrà dichiarare e comunicare il conto corrente dedicato, (ALLEGATO B) anche in via non esclusiva, alle commesse pubbliche: il mancato adempimento a tale obbligo comporterà l'immediata risoluzione del contratto. L'amministrazione non risponderà di eventuali ritardi nei pagamenti provocati da cause non imputabili alla stessa.

Variazioni della ragione sociale

L'aggiudicatario dovrà comunicare all'Amministrazione qualsiasi variazione intervenuta nella denominazione o ragione sociale dell'impresa indicando il motivo della variazione (cessione d'azienda, fusione, trasformazione, ecc.). L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il ritardo nei pagamenti dovuto a ritardo nella comunicazione stessa.

Trattamento dei dati personali:

Ai sensi dell'Art. 28 Comma 3 del Regolamento UE 2016/679 in materia di protezione dei dati personali, il Comune di Reggio Emilia con sede in Piazza Prampolini, 1 Telefono 0522/456111, Titolare del trattamento dei dati personali, con il presente contratto nomina l'Appaltatore quale Responsabile del trattamento dei dati personali che saranno raccolti in relazione all'espletamento dell'attività. L'Appaltatore si obbliga a trattare i dati esclusivamente al fine dell'espletamento delle attività connesse al presente contratto e per la durata prevista dal contratto stesso.

Il trattamento dei dati avviene per le finalità di affidamento di contratti pubblici di forniture, servizi, lavori e concessioni ai sensi del D.Lgs. 50/2016 e s.m. e i. e per la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 co. 5 della L. 136/2010 e s.m. e i.

L'Appaltatore dichiara di conoscere gli obblighi previsti dalla predetta legge in carico al Responsabile del trattamento, in modo particolare quelli previsti dall'Articolo 28 (Responsabile del trattamento) e quelli previsti dall'Art. 30, Comma 2 (Tenuta del Registro delle attività di trattamento) e si obbliga a rispettarli nonché a vigilare sull'operato delle persone autorizzate al trattamento dei dati garantendo il loro impegno alla riservatezza.

L'Appaltatore si impegna altresì ad adottare le misure di Sicurezza del trattamento previste dall'Art. 32 del Regolamento UE 2016/679.

Le parti prestano il proprio reciproco consenso al trattamento dei propri dati personali all'esclusivo fine della gestione amministrativa e contabile del presente contratto con facoltà, solo ove necessario per tali adempimenti, di fornirli anche a terzi e comunque in ottemperanza degli obblighi previsti dal Regolamento UE 2016/679.

Il Responsabile per la Protezione dei dati per il Comune di Reggio Emilia è Lepida S.p.A Via della Liberazione, 15 Bologna Tel 051/6338800 email: dpo-team@lepida.it

Responsabile del procedimento

Ai sensi del D. Lgs n. 50/2016 art. 31 e del regolamento attuativo D. Lgs 207/2010 il Responsabile Unico del procedimento è individuato nella persona della Dr.ssa Nicoletta Levi, in qualità di Dirigente del Servizio Comunicazione e relazioni con la città .

Chiarimenti ed altre Informazioni

Per eventuali richieste di chiarimento (che devono pervenire entro i termini stabiliti nella procedura – si procederà a dare risposta sul portale CONSIP nella sezione “comunicazioni”).

Rinvio a norme di diritto vigente

Per tutto quanto non contemplato nella presente lettera d'invito, si fa rinvio al D. Lgs 50/2016 ed al regolamento attuativo D.P.R. 207/2010 s.m.i., per le parti in vigore, nonché al Regolamento Comunale per la disciplina dei Contratti.



Reggio Emilia
città
delle persone

La presente lettera d'invito non impegna in alcun modo questa Amministrazione, mentre l'offerta presentata impegnerà l'operatore economico fino al completamento del servizio.

Reggio Emilia 17/09/2018

La dirigente del Servizio Comunicazione e Relazioni con la Città'
RUP - dott.ssa Nicoletta Levi

Firmato per accettazione dal legale rappresentante: