

Proponente: 33.A
Proposta: 2018/258
del 25/09/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1034
del 25/09/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE E DEI
SISTEMI INFORMATIVI**

Dirigente: BENEDETTI Dr.ssa Lorenza

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: ATTIVITÀ DI CARICAMENTO DEI DATI DEI NUOVI BADGE DEI
DIPENDENTI DELL'ENTE SU SW HELIOS - AFFIDAMENTO A
TRATTATIVA DIRETTA - CIG ZCD24F676E

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
GESTIONE E SVILUPPO DELLE TECNOLOGIE
E DEI SISTEMI INFORMATIVI

Richiamati:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 con la quale sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e il Documento Unico di Programmazione;
- la deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, che ha approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/2000;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 57 del 28/5/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la VARIAZIONE AL BILANCIO 2018-2020, AL D.U.P. E AI RELATIVI ALLEGATI;
- "la deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 23/7/2018, immediatamente esecutiva, con cui è stata approvata la VERIFICA DELLA SALVAGUARDIA DEGLI EQUILIBRI DI BILANCIO AI SENSI DELL'ART. 193 DEL D.LGS.267/2000. VARIAZIONE DI ASSESTAMENTO AL BILANCIO DI PREVISIONE FINANZIARIO TRIENNIO 2018-2020 E RELATIVI ALLEGATI";
- il provvedimento P.G. 38224 del 31/05/2016, con il quale il Sindaco ha attribuito, sino alla scadenza del proprio mandato, incarico dirigenziale *ad interim* alla Dott.ssa Lorenza Benedetti, incarico conferito ai sensi dell'articolo 13 – sezione A del vigente Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi.

Visti:

- il "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" approvato con D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare gli articoli 107 e 192;
- il D.Lgs. n. 81/2008 ed in particolare l'art. 26, comma 6;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. ed in particolare art. 36 co. 2 lett. a);
- l'art. 31 del vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti"
- il D.P.R. n. 207/2010, regolamento attuativo del Codice dei contratti, per le parti ancora in vigore
- l'art. 26 della legge n. 488/1999;
- l'art. 328 del D.P.R. 207/2010 e l'art. 7 del d.l. 52/2012, convertito in legge 94/2012;
- le Linee guida ANAC n. 4 di attuazione del D.Lgs. 50/2016 recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26.10.2016, aggiornate al Decreto Legislativo 19 aprile 2017, n. 56 con delibera del Consiglio n. 206 del 1 marzo 2018;
- la deliberazione G.C. n. 33 del 01.03.2018, relativa a "Aggiornamento misure di gestione e contrasto del rischio corruttivo – Piano per la prevenzione della corruzione del Comune di Reggio Emilia triennio 2018-2020";
- l'art. 1 comma 512 della legge 208/2015, (Legge di stabilità 2016), il quale prevede che le amministrazioni pubbliche provvedano ai propri approvvigionamenti di beni e servizi informatici e di connettività esclusivamente tramite Consip spa o i soggetti aggregatori, ivi comprese le centrali di committenza regionali, per i beni e servizi disponibili presso gli stessi soggetti.

Premesso che:

- il rilevamento degli accessi a sedi e sale del Comune di Reggio Emilia è effettuato utilizzando il software Helios della ditta Trexom srl di Tarcento (UD) che è titolare di diritti esclusivi in virtù della proprietà dei codici sorgente e delle licenze dei software;

Considerato che:

- la recente normativa ha modificato il sistema di attribuzione ed utilizzo dei buoni pasto dei dipendenti dell'Ente;
- questa modifica impone la sostituzione di tutti i badge dei dipendenti con altri adeguati a gestire la nuova operatività richiesta;
- tutti i nuovi badge devono essere abilitati anche alla funzione di aprire la porta delle sedi e sale dell'Ente, funzione gestita tramite il software Helios;
- trattasi di un'operazione massiva di migrazione dei dati su oltre 1000 badge, non gestibile direttamente dal Servizio Personale o dai tecnici del CED;
- la ditta Trexcom, in virtù della proprietà dei codici sorgente del software Helios, è invece in grado di svolgere la migrazione dei dati stessi, in modo automatizzato, massivo e a prova di errore;

È ravvisata pertanto l'esigenza di affidare l'attività di caricamento dei dati associati ai nuovi badge, nella descrizione, quantità e condizioni contrattuali dettagliate nel capitolato, parte integrante del presente atto quale **allegato A**).

Dato atto che:

- alla data del presente atto non sono attive convenzioni Consip o Intercent-ER di cui all'art. 26, comma 1, della legge 488/1999 che siano comparabili con quanto previsto con la presente procedura di approvvigionamento;
- per l'affidamento in questione è stata attivata la trattativa diretta sul Mepa n. 615798, tramite richiesta di offerta alla ditta Trexom srl, come dettagliato nel documento di riepilogo, **allegato B**) del presente atto;
- la ditta Trexom srl, entro i termini previsti dalla trattativa diretta ha presentato propria offerta, parte integrante del presente atto quale **allegato C**), per una spesa di € 500,00 (iva esclusa)
- l'offerta presentata è da ritenersi economicamente e tecnicamente congrua;
- la ditta Trexom srl è in possesso dei requisiti di idoneità professionale e capacità tecniche e specialistiche, in ragione dell'oggetto e dell'importo dell'affidamento;
- sono stati condotti accertamenti volti ad appurare l'esistenza di rischi di interferenza e che, in conformità a quanto previsto dall'art. 26 comma 3 del D.Lgs. 81/2008 e dalla determinazione AVCP n. 3/2008 del 5.3.2008 per le modalità di svolgimento dell'appalto, non sussistono rischi di interferenza con il personale comunale in quanto trattasi di prestazioni di natura intellettuale; non è pertanto necessario redigere il DUVRI e, conseguentemente, i costi per la sicurezza per rischi da interferenze sono pari a 0 (zero);
- al presente affidamento è attribuito Codice Identificativo di Gara (**CIG**) **ZCD24F676E** in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3, L. n. 136/2010, come modificato con D.L. 187/2010 convertito in L.217/2010;
- il documento DURC risulta regolare e in corso di validità fino al 17/10/2018 e sarà recepito in atti e verificato durante tutte le fasi di vigenza contrattuale, ai sensi dell'art. 2 della legge n. 266/2002;
- il contratto verrà stipulato in forma di scrittura privata non autenticata secondo le modalità previste dalla piattaforma informatica del Mercato Elettronico di CONSIP, in

conformità all'art. 32 co. 14 del D.Lgs. 50/2016 e al vigente "Regolamento comunale per la disciplina dei contratti",

- il responsabile del procedimento (RUP) è la Dott. ssa Lorenza Benedetti, dirigente del Servizio Gestione e Sviluppo delle Tecnologie e dei Sistemi Informativi.

Ritenuto, per le ragioni espresse, alla ditta Trexom srl, in esito a trattativa diretta sul Mepa n. 615798 ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016, l'attività di caricamento dei dati associati ai nuovi badge sul software Helios, per una spesa complessiva di € 500,00 (iva esclusa).

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000.

Considerato che l'approvvigionamento di cui al presente provvedimento è finanziato con mezzi propri di bilancio.

DETERMINA

1. di richiamare la premessa a costituire parte integrante del presente dispositivo;
2. di affidare alla ditta Trexom srl, l'attività di caricamento dei dati associati ai nuovi badge sul software Helios per una spesa complessiva di € 500,00 (iva esclusa) in esito trattativa diretta sul Mepa n. 615798, ai sensi dell'articolo 63, comma 2, lett. b), punto 3) del D.Lgs. n. 50/2016;
3. di dare atto che la ditte è state preventivamente informata che non sussistono rischi da interferenza e che il costo della sicurezza per rischi da interferenza è pertanto pari a zero;
4. di dare atto, ai sensi del Decreto Legge n. 95/2012, convertito nella Legge 7 agosto 2012 n. 135, art. 1 commi 7 e 13 che il contratto di fornitura/servizio potrà essere recesso nell'immediato senza che la ditta possa vantare alcuna rivalsa nei confronti dell'Amministrazione Comunale nel caso di intervenuta disponibilità di convenzioni Consip e/o delle centrali di committenza regionali che prevedano condizioni di maggior vantaggio economico;
5. di disporre che il pagamento verrà effettuato a seguito di presentazione di fatture debitamente controllate e vistate in ordine alla regolarità e rispondenza formale e fiscale, ottemperando a quanto disposto dall'art.25 del D.L. 66/2014 relativamente all'obbligo della fatturazione elettronica;
6. di imputare la spesa complessiva di **€ 610,00 (iva compresa)** in favore della ditta Trexom srl sull'impegno 2018/921, Missione: 01; Programma: 08; Titolo: 1 codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex artt. 5 e 6 del D. Lgs. 118/2011 come modificato dal D. Lgs. 126/2014: 1.03.02.19.001 "Gestione e manutenzione applicazioni" del Bilancio 2018-2020, **capitolo n. 39490** denominato "Prestazioni di servizio per il sistema informativo", obiettivo 2018_PD_3304, centro di costo 0107 - **CIG ZCD24F676E**;
7. di disporre l'invio alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, 7° comma, del

T.U. D. Leg.vo n. 267 del 18/8/2000;

8. di adempiere agli obblighi di pubblicità di cui agli art. 23 e 37 di cui al D.Lgs. 33/2013 (Decreto trasparenza), all'art. 1 co. 32 della L. 190/2012, all'art. 29 del D.Lgs. 50/2016.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
Dott.ssa Lorenza Benedetti

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.