



**PROGETTO FORMATIVO E DI ORIENTAMENTO
(Convenzione n. 2572 stipulata in data 23/08/2018)**

Nominativo della tirocinante F _____) MI
nata a _____
residente in _____
Cod. fiscale _____
Cell. _____ mail f _____

Attuale condizione (barrare la casella che interessa)

- [X] Studente iscritto a corso di laurea triennale in Pittura
 Studente iscritto a corso di laurea specialistica in _____
 Frequentante corso di specializzazione _____
 Frequentante Master
 Ha conseguito da non più di 12 mesi il seguente titolo accademico.....

(barrare se trattasi di soggetto portatore di handicap) _____ si _____ X no

Azienda ospitante Comune di Reggio Emilia
con sede legale in Piazza Prampolini, 1 – Reggio Emilia

Sede/i del tirocinio (stabilimento/reparto/ufficio): Uffici dei Musei Via Palazzolo 2 / Piazza Prampolini, 1 RE, Palazzo dei Musei Via Spallanzani, 1 RE, Galleria Parmeggiani Corso Cairoli 1 RE, Biblioteca della Arti e Centro Didart Piazza della Vittoria, 5 RE, Museo del Tricolore Piazza Prampolini, 1 RE, ed eventuali altre sedi del Comune di Reggio Emilia legate alla realizzazione delle attività/iniziative previste dal presente progetto formativo.

Tempi di accesso ai locali aziendali (orario): l'orario verrà definito insieme al tutor e si svolgerà all'interno dell'orario di servizio dei dipendenti dell'Area Competitività, Innovazione Sociale, Territorio e Beni Comuni – Civici Musei, dal lunedì al sabato indicativamente dal lunedì al venerdì dalle ore 8.30 alle ore 14.00 e un pomeriggio da definire dalle ore 14.30 – 18.30, e potrà anche essere eventualmente svolto nei gg festivi e/o prefestivi e/o in orari serali in occasione di specifici eventi, iniziative.

Periodo di tirocinio n. ore 150 dal 01/10/2018 al 25/11/2018

Tutore scientifico (indicato dal soggetto promotore) Prof. D _____ Si _____
Referente ufficio stage (indicato dal soggetto promotore) _____
Tutore Aziendale (indicato dal soggetto ospitante) P _____ C _____

Coperture assicurative:

Ai sensi del D.P.R. 9.4.1999 n. 156, la copertura contro gli infortuni del tirocinante è assicurata mediante la forma della gestione per conto dello Stato.
Agenzia BENACQUISTA ASSICURAZIONI nr. Polizza 29435

Obiettivi e modalità del tirocinio:

Acquisizione di conoscenze e competenze in merito alla progettazione;
Organizzazione e realizzazione di progetti, eventi ed iniziative a carattere educativo/culturale;
Acquisizione di competenze per l'approntamento di materiali e la realizzazione di allestimenti didattici.

Attività:

Affiancamento durante i percorsi didattici/atelier/laboratori con scuole di ogni ordine e grado;
Realizzazione di materiali utilizzati per progetti con scuole e adulti (quaderni didattici/supporti per attività laboratoriali/documentazione fotografica/ricerche iconografiche ...)

Facilitazioni previste: /

Dall'attivazione del presente tirocinio curricolare non deriverà alcun onere di cofinanziamento da parte del soggetto ospitante Comune di Reggio Emilia in quanto l'Ente promotore Accademia di Belle Arti di Carrara non assegnerà alla studentessa le risorse di cui all'art. 2 commi da 10 a 13 del Decreto Legge 76/2013 convertito nella Legge 99/2013, anche nel caso in cui, in corso di tirocinio, dovesse avvenire una attribuzione di fondi a favore dell'Ente promotore da parte dei Ministeri competenti.

Scheda informativa sugli eventuali rischi nei luoghi dove verrà svolta l'attività lavorativa

Obblighi della tirocinante:

- seguire le indicazioni dei tutori e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- rispettare gli obblighi di riservatezza circa processi produttivi, prodotti o altre notizie relative all'azienda di cui venga a conoscenza, sia durante che dopo lo svolgimento del tirocinio;
- rispettare i regolamenti aziendali e le norme in materia di sicurezza e igiene;
- comunicare in forma scritta e con congruo anticipo la risoluzione anticipata dal progetto formativo.

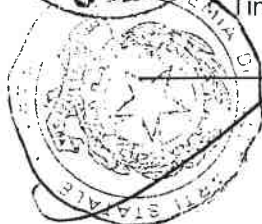
Carrara, 11/09/2018

Pat.m. 288V/00044

Firma per presa visione ed accettazione del tirocinante



LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO e Firma per l'azienda
PERSONALE E ORGANIZZAZIONE
(*Pat.m. Battistina Ciubbiani*)



Timbro e Firma per il soggetto promotore