

Proponente: 31.A
Proposta: 2018/932
del 28/09/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1497
del 28/09/2018

**GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE**

Dirigente: GIUBBANI Dr.ssa Battistina

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: PROROGA DEL DISTACCO PRESSO LA SEDE DEL TRIBUNALE DI REGGIO EMILIA DI UN DIPENDENTE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO A DECORRERE DAL 01/10/2018 E COSI' FINO AL 30/11/2018.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO GESTIONE E SVILUPPO DEL PERSONALE E
DELL'ORGANIZZAZIONE

Premesso

- che con Deliberazione di Consiglio Comunale del 22/12/2017 n. 193, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 – 2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con Deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018 n. 60 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art.169 del D.Lgs.267/00;

Dato atto che:

- con comunicazione acquisita agli atti del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione in data 04/09/2018 al Prot. n. 2018/967, il Presidente Vicario del Tribunale di Reggio Emilia, Dott.ssa Cristina Beretti, richiedeva la proroga temporanea in distacco per un periodo di sei mesi dell' Agente S. C. (generalizzato nell'allegato A del presente provvedimento) al fine di far fronte a una carenza ormai cronica di personale amministrativo nelle cancellerie del Tribunale;

- a seguito del parere espresso dal Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia e accordi verbali intercorsi, si confermava alla Dott.ssa Cristina Beretti, con nota inviata tramite pec, P.G. n. 2018/ 121303 del 26/09/2018, la disponibilità alla concessione della proroga del distacco della Sig.ra S.C., per l'espletamento della attività amministrative presso gli uffici giudiziari del Tribunale di Reggio Emilia, per il periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2018;

Considerata la disponibilità, acquisita agli atti del Servizio Gestione e Sviluppo del Personale e dell'Organizzazione con Prot. 2018/972 del 28/09/18, della dipendente comunale a tempo indeterminato e a tempo pieno Sig.ra S. C. "Agente" Cat. giuridica C ed economica C4, assegnata al Servizio Polizia Municipale a prestare la propria opera presso il Tribunale di Reggio Emilia;

Ritenuto pertanto di poter procedere nello spirito di collaborazione tra Enti ed in considerazione delle intese intercorse tra il Comandante della Polizia Municipale di Reggio Emilia e il Presidente Vicario del Tribunale medesimo, alla concessione della proroga del distacco a tempo pieno al Tribunale di Reggio Emilia decorrere dal 01/10/2018 e così fino al 30/11/2018 della dipendente Sig.ra S. C.;

Visto l'art. 14 "Competenze e responsabilità dirigenziali" della Sezione "A" del vigente Regolamento sull'Ordinamento generale degli Uffici e dei Servizi;

DETERMINA

- di prorogare il distacco temporaneo e a tempo pieno presso il Tribunale di Reggio Emilia a seguito delle motivazioni in premessa citate, per il periodo dal 01/10/2018 al 30/11/2018 della dipendente S.C. "Agente" Cat. giuridica C ed Economica C4, assegnata al Servizio Polizia Municipale;

- di dare atto che la dipendente manterrà la posizione giuridica ed economica e il corrispondente trattamento economico, a cui provvederà il Comune di Reggio Emilia.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
(Dott.ssa Battistina Giubbani)