

Proponente: 66.A
Proposta: 2018/1441

del 09/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1105

del 11/10/2018

RIGENERAZIONE E QUALITA URBANA

Dirigente: IORI Arch. Elisa

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: CONFERIMENTO DI UN INCARICO PROFESSIONALE ALL'INGEGNERE M.C., PER LA COLLABORAZIONE IN MATERIA DI AUTORIZZAZIONI SISMICHE E DI CONTROLLI EDILIZI IN ATTUAZIONE DELLA LEGGE REGIONALE N. 19/2008 "NORME PER LA RIDUZIONE DEL RISCHIO SISMICO" - ART. 7, COMMI 6 E 6BIS, DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 165/2001 E DEL REGOLAMENTO SULL' ORDINAMENTO GENERALE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI – ALLEGATO 4.

IL DIRIGENTE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. (Documento Unico di Programmazione);
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018 n. 60 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D. Lgs. n. 267/00;
- ai sensi dell'art. 50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto P.G. n. 21345 del 19/05/2015, ha conferito all'ing. Daniele Pecorini l'incarico di Dirigente in staff al Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana, con decorrenza 01/06/2015 fino al termine del proprio mandato;
- ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/00, il Sindaco del Comune di Reggio Emilia, con atto P.G. 21355 del 19/05/2015, ha conferito all'arch. Elisa Iori l'incarico di Dirigente del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana, con decorrenza 01/06/2015 fino al termine del proprio mandato;

Premesso inoltre che:

- con provvedimento R.U.A.D. n. 932 del 12/06/2018 del Dirigente in staff Ing. Daniele Pecorini, si è proceduto ad approvare l'Avviso pubblico di selezione di candidature finalizzate al conferimento di n. 3 incarichi di collaborazione in materia di autorizzazioni sismiche e di controlli edilizi in attuazione della L.R. n. 19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico", ai sensi dell'art. 7, commi 6 e 6 bis, del D. Lgs. n. 165/2001 e del Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi – Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni"; pubblicato all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia, nonché tra le News del seguente indirizzo tematico: <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/>, dal 13/06/2018 al 02/07/2018;
- l'avviso prevede che le collaborazioni per le quali si cercavano le professionalità da selezionare siano state suddivise a seconda della presenza presso la struttura comunale in 12 /21/ 26 ore settimanali e per ogni incarico, avente una durata di 12 mesi, è stato previsto con compenso annuo rispettivamente di € 16.080,00 per l'incarico a h12; € 27.600,00 per l'incarico a 21h ed infine € 35.000,00 l'incarico a 26h;

Richiamati:

- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1134 del 18/07/2018 di ammissione dei candidati alla procedura selettiva sopra citata e la relativa comunicazione pubblicata dal 18/07/2018 al 03/08/2018 all'Albo Pretorio online, sul sito istituzionale del Comune di Reggio Emilia, nonché tra le News del seguente indirizzo tematico:

<http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/>;

- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1145 del 23/07/2018, con la quale è stata costituita la commissione per la valutazione delle domande pervenute, formata dai seguenti componenti: quale Presidente l'ing. Daniele Pecorini, Dirigente in staff del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana; quali Esperti della Commissione: l'arch. Ilaria Martini, Funzionario Tecnico, Responsabile Ufficio Tecnico Istituzione Scuole e Nidi d'Infanzia; l'Ing. Giulia Neviani, Funzionario tecnico del Servizio Affari Istituzionali e audit amministrativo e quale segretaria verbalizzante, estranea alle decisioni di valutazione, la Dott.ssa Elena Colli, funzionario amministrativo del Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana, cui ha fatto seguito il provvedimento dirigenziale RUAD n. 1337 del 30/08/2018 per la sostituzione della dipendente nominata con funzioni di segretaria verbalizzante della suddetta Commissione, con la dott.sa Giovanna Vellani funzionario amministrativo del medesimo Servizio;
- il provvedimento dirigenziale R.U.A.D. n. 1474 del 25/09/2018 con il quale si è provveduto alla presa d'atto dei verbali dei lavori della Commissione e all'approvazione delle relative graduatorie finali che avranno una validità di anni 3 a partire dall'esecutività del suddetto provvedimento dirigenziale che l'ha recepita, quindi fino a tutto il 25/09/2021;

Visti gli esiti della procedura selettiva, di cui si è data opportuna comunicazione ai partecipanti tramite pubblicazione all'Albo Pretorio online per 15 giorni interi e consecutivi a partire da 27/09/2018, sul sito istituzionale e nelle News del seguente indirizzo tematico: <http://rigenerazione-strumenti.comune.re.it/>, dai quali si evincono che i primi tre classificati per le tre tipologie di incarico previste dall'avviso pubblico sono:

- ing. Tanzi Paola per le ore 26, punteggio finale 81/100
- ing. Russo Giovanni per le ore 21, punteggio finale 73/100
- ing. Carpi Mariagiulia per le ore 12, punteggio finale 97/100

Richiamata la direttiva del Segretario/Direttore comunale n. P.S. 28/2014 del 08/04/2014 in materia di conferimenti di incarichi di collaborazione o consulenza in adempimento al disposto del D. Lgs. 33/2013 in materia di obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni;

Ritenuto, a seguito degli esiti della procedura esperita e della disponibilità a bilancio delle risorse economiche necessarie oltre che della compatibilità di tale spesa con i vincoli di legge, di conferire dunque l'incarico di collaborazione in materia di autorizzazioni sismiche e di controlli edilizi in attuazione della L.R. n.19/2008 "Norme per la riduzione del rischio sismico" ai sensi dell'art. 7 commi 6 e 6 bis del D.Lgs.165/2001 e del regolamento generale

sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi (allegato 4 affidamento incarichi esterni) alla prima candidata utilmente classificata per la tipologia di contratto di ore 12 all'ing. MARIAGIULIA CARPI per un compenso annuo pari a € 16.080,00, nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, in possesso dei necessari requisiti (come da curricula – Allegato B), ai patti e condizioni di cui all' allegato disciplinare (Allegato A);

Ritenuto dunque di impegnare, come previsto nell'avviso pubblico, la spesa necessaria di complessivi € 16.080,00, pari al compenso per lo svolgimento dell'incarico inclusi oneri fiscali, contributivi e previdenziali, imposte e tasse dovuti in virtù delle norme vigenti in materia, sia a carico dell'incaricato e di tutti i costi diretti e indiretti che l'incaricata dovrà sostenere per l'espletamento dell'incarico secondo la seguente tabella:

ING. MARIAGIULIA CARPI

Importo contratto	€ 12.673,39
Contributo integrativo 4%	€ 506,94
Totale	€ 13.180,33
Iva 22%	€ 2.899,67
Totale ivato	€ 16.080,00

Precisato che:

- il suddetto incarico avrà una durata di 12 mesi a partire dall'esecutività della presente Determinazione Dirigenziale.
- il presente contratto potrà cessare, come disposto nell'Avviso pubblico di selezione, nei casi di sopravvenuta impossibilità o inutilità della prestazione oggetto del contratto, di natura indipendente dalla volontà delle parti;
- la prestazione richiesta è di natura temporanea ed altamente qualificata e non si configura come rinnovo ai sensi dell'art. 7, comma 6, lett. C) del D.Lgs. 165/2011 e avrà prevalentemente luogo presso il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana;
- il contenuto della prestazione avrà per oggetto, come previsto nell'Avviso di selezione pubblica e meglio dettagliato nell'allegato disciplinare (Allegato A), quanto segue:
 - *verifica della conformità ai contenuti delle Norme tecniche per le costruzioni e alle condizioni ed eventuali prescrizioni sismiche contenute negli strumenti di pianificazione, dei progetti esecutivi strutturali depositati, connessi con Permessi di Costruire e Segnalazioni Certificate di Inizio Attività ed estratti a sorte, nonché dei progetti esecutivi strutturali allegati alle istanze di autorizzazione sismica; il numero dei progetti verificati dovrà essere proporzionale al tempo di presenza presso gli uffici comunali richiesto alla professionista che è pari a 12 ore settimanali e dovrà*

garantire trasparenza ed imparzialità nello svolgimento di tutte le attività richieste, anche mediante dichiarazione resa per ogni pratica istruita.

- verifica della conformità alle norme tecniche dei progetti esecutivi strutturali relativi ad interventi su fabbricati di proprietà del Comune per i quali occorre l'autorizzazione sismica;

- fornire pareri preventivi, chiarimenti ed indicazioni a terzi sull'applicazione delle norme tecniche sulle costruzioni (D.M. 17 gennaio 2018) e della normativa regionale (L.R. n. 19/2008 e D.G.R. conseguenti e s.m.i.);

- redigere le check-list relative all'istruttoria delle autorizzazioni e attività di controllo dei progetti e delle opere strutturali di cui ai Permessi di Costruire e SCIA, relativamente alle quantità dei controlli indicati al punto 1;

- ricevere i progettisti strutturali e dare conto delle richieste di chiarimenti ed integrazioni eventualmente risultanti dalle verifiche di conformità operate;

- curare le istruttorie tecnico-amministrative delle pratiche di edilizia privata per la parte riguardante l'applicazione delle norme per la riduzione del rischio sismico, collaborando con il Dirigente responsabile;

- collaborare con il Dirigente responsabile nella gestione delle procedure amministrative relative all'attività della Struttura Tecnica Competente in Materia Sismica;

- interagire con i tecnici degli analoghi uffici del territorio regionale nell'attività di applicazione delle norme sismiche.

Precisato inoltre che:

- si è provveduto a verificare la sussistenza/insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse dell'incaricata (come da attestazione di cui all'allegato E);
- l'incarico in argomento rientra nel programma degli incarichi approvato unitamente alla deliberazione di Consiglio Comunale di approvazione del Bilancio di Previsione 2018-2020;
- l'incarico in argomento è da trasmettere alla Corte dei Conti - Sezione Regionale di Controllo per l'Emilia – Romagna, ai sensi dell'art. 1, comma 173, della Legge n. 266/05, come chiarito dalle circolari della Sezione Regionale della Corte dei Conti prot. n. 3358 del 16/12/2008 e prot. n. 1389 del 16/03/2009 in quanto l'importo supera i 5.000,00 €;

- l'incarico in argomento non si configura quale incarico di studio o consulenza, come dettagliato dalla Del. n. 6/2005 della Sez. Unita della Corte dei Conti e pertanto non rientra nei vincoli di cui all'art. 6 del D.L. 78/2010 convertito nella Legge n. 122 del 30/07/2010 e s.m.i;
- trattandosi di incarico di lavoro autonomo ex art. 2229 del codice civile, rientrante nella disciplina del D.Lgs. 165/2001, non sarà attribuito il Codice Identificativo Gare (CIG) previsto dall'art. 3, comma 8, della legge 136/2010;

Dato atto che:

- la copertura delle spese di cui al presente atto, ammontanti a complessivi euro € 16.080,00 per l'intera durata dell'incarico avverrà con imputazione al Capitolo 24860 denominato "Incarichi professionali per il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana";
- Il Dirigente in Staff , ing. Pecorini Daniele che ha concluso la procedura selettiva sopra descritta, a partire dal 17/09/2018 è sostituito dall'arch. Elisa Iori come da decreto del Sindaco PG.n. 67243 del 22/05/2018;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

Allegata la seguente documentazione per la professionista incaricata:

ALLEGATO A _ Disciplinare d'incarico;

ALLEGATO B _ Curriculum della professionista incaricata

ALLEGATO C _ Dichiarazione resa dalla titolare di incarichi ex art. 15, comma 1, lett. c), D. Lgs. 33/2013;

ALLEGATO D _ Comunicazione resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136;

ALLEGATO E _ Attestazione dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse.

di cui gli Allegati A, B, C, D ed E parti integranti del presente atto;

Visti:

- il D.Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107, l'art. 151 comma 4, l'art. 179 e l'art. 183;
- il D.Lgs. 165/2001 ed in particolare l'art. 7 commi 6 e 6 bis;
- gli artt. 2229 e segg. del C.C.;
- l'art. 1, comma 173, della Legge 266/2005;
- l'art. 46, comma 2 del D.L. 112/2008 convertito con L. 133/2008;
- il D. Lgs. 133/2013;
- gli artt. 59 e 60 dello Statuto Comunale;

- il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi ed in particolare l'Allegato 4 "Affidamento incarichi esterni";
- gli artt. 32 del vigente Regolamento comunale di Contabilità del Comune di Reggio Emilia;
- gli artt. 39 e ss. del vigente Regolamento per la disciplina dei contratti;
- il D.Lgs. 118/2011, il DPCM 28 dicembre 2011;

DETERMINA

1. di conferire, a seguito degli esiti della selezione pubblica, per le motivazioni e con le finalità espresse in narrativa, all' ing. MARIAGIULIA CARPI l' incarico di collaborazione in materia di autorizzazioni sismiche e di controlli edilizi in attuazione della L.R.n.19/2008 "norme per la riduzione del rischio sismico " - art.7, commi 6 e 6bis del Decreto legislativo n.165/2001 e del regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi – allegato 4 "affidamento incarichi esterni" essendosi classificata come prima candidata nella tipologia di contratto di 12 ore essendo in possesso dei necessari requisiti (come da curriculum – Allegato B alla presente determinazione),
2. di dare atto che il compenso annuo complessivo è pari a € 16.080,00 (onnicomprensivo di somme per IVA 22% e per contributi integrativi), di cui € 5.109,30 relativi al 2018, ed € 10.970,70 relativi al 2019;
3. di dare atto che il suddetto incarico viene conferito nel rispetto di quanto previsto dall'art. 7, comma 6 del D.Lgs. 165/2001, ai patti e condizioni di cui all' allegato disciplinare (Allegato A), e allegando al presente atto anche le dichiarazioni ex art. 15, comma 1, lettera c) del D. Lgs. 33/2013, riguardante lo svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali (Allegato C), la comunicazioni resa ai sensi dell'art. 3, comma 7, Legge 13/08/2010, n. 136 (Allegato D) e l'attestazione resa dell'avvenuta verifica dell'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interesse (Allegato E), codice identificativo gara (CIG) non dovuto;
4. di impegnare la somma onnicomprensiva di € 16.080,00 nel seguente modo:
 - quanto a € 5.109,30 con imputazione alla Missione 08, Programma 01, Titolo 1, Codice del piano dei conti integrato 1.03.02.11.000 del Bilancio 2018-2020, annualità 2018, al capitolo 24860 del P.E.G. 2018 denominato "Incarichi professionali per il Servizio Rigenerazione e Qualità Urbana", codice prodotto-progetto 2018_PD_6614, centro di costo 0282, contabilità Ambientale non rilevante;

- quanto alla rimanente somma di € 10.970,70 con imputazione alla Missione 08 Programma 01 Titolo 1, codice del piano dei conti integrato necessario per la definizione della transazione elementare ex art. 5 e 6 del D. Lgs.118/2011: 1.03.02.11.000 del Bilancio 2019, al capitolo che nel P.E.G. 2019 verrà iscritto in sede corrispondente al capitolo 24860, codice prodotto/progetto 2018_PD_6614, centro di costo 0282, non rilevante ai fini della contabilità ambientale; codice identificativo gara (CIG) non dovuto;
5. di disporre l'invio del presente provvedimento alla Ragioneria per le procedure di cui all'art. 183, comma 7, del D.Lgs. 267/2000.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO
RIGENERAZIONE E QUALITA' URBANA
(Arch. Elisa Iori)