

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/1726

del 09/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1605

del 12/10/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: RISCOSSIONE RETTE REFEZIONE SCOLASTICA VERSATE
DURANTE IL MESE DI SETTEMBRE 2018.

Oggetto: Riscossione rette refezione scolastica versate durante il mese di Settembre 2018.

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- ✓ con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, esecutiva ai sensi di legge, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- ✓ con deliberazione di Giunta Comunale n. 21 del 06/02/2018, anch'essa legalmente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
- ✓ con provvedimento pg. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Considerato che:

- ✓ con determinazione R.U.A.D. n. 222 del 20.02.2018, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria che saranno consumati durante l'anno 2018;
- ✓ con determinazione R.U.A.D. n. 278 del 27.02.2017, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2017;
- ✓ con determinazione R.U.A.D. n. 214 del 16.02.2016, è stato registrato l'accertamento dell'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2016;
- ✓ con determinazione R.U.D. n. 98 del 19.02.2015, veniva accertata l'entrata per consentire l'incasso delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria, consumati durante l'anno 2015;
- ✓ con determinazione pg. n. 10733 / 207 del 24.03.2014, veniva accertata l'entrata per consentire la riscossione delle fatture relative alla fruizione del Servizio di Refezione Scolastica emesse in riferimento ai pasti della scuola primaria consumati durante l'anno 2014;
- ✓ con altrettanti provvedimenti venivano accertate le rispettive entrate anche per gli anni precedenti;

Rilevata la necessità, essendosi concluso il mese di Settembre 2018, di procedere alla riscossione delle entrate versate durante tale periodo dalle famiglie che hanno fruito del Servizio di Refezione Scolastica all'interno delle Scuole Primarie dislocate sul territorio comunale;

Atteso che sul presente provvedimento si esprime, con la sottoscrizione dello stesso, parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, come prescritto dall'art. 47 bis del Decreto Legislativo n. 267/2000;

Richiamato il nuovo Statuto Comunale approvato con deliberazione consiliare ID n. 177 del 29.11.2017 ed esecutivo, ai sensi dell'art. 6 comma 5^a del Decreto Legislativo n. 267/2000, a far data dal 5 Gennaio 2018;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267/2000;
- il Regolamento di Contabilità in vigore;
- il vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

1. di prendere atto che durante il mese di Settembre 2018, sono state riscosse le seguenti somme che si riferiscono al Servizio di Refezione Scolastica:

a) € 36.236,39 attraverso convenzione Unicredit

p.p.	12760	di €	1.814,31	sul 2018
p.p.	12829	di €	1.437,95	(di cui 117,37 sul 2017 e 1.320,58 sul 2018)
p.p.	12898	di €	1.079,46	sul 2018
p.p.	12999	di €	2.665,94	(di cui 355,09 sul 2017 e 2.310,85 sul 2018)
p.p.	13065	di €	1.311,89	sul 2018
p.p.	13108	di €	2.641,18	(di cui 43,24 sul 2017 e 2.597,94 sul 2018)
p.p.	13158	di €	546,19	sul 2018
p.p.	13208	di €	2.170,21	(di cui 392,04 sul 2017 e 1.778,17 sul 2018)
p.p.	13209	di €	1.024,00	sul 2018
p.p.	13286	di €	2.695,56	(di cui 657,23 sul 2017 e 2.038,33 sul 2018)
p.p.	13356	di €	2.367,84	sul 2018
p.p.	13440	di €	2.658,31	(di cui 200,77 sul 2016 + 251,15 sul 2017 e 2.206,39 sul 2018)
p.p.	13477	di €	1.265,82	(di cui 194,59 sul 2017 e 1.071,23 sul 2018)
p.p.	13518	di €	3.831,02	(di cui 80,30 sul 2016 + 637,89 sul 2017 e 3.112,83 sul 2018)
p.p.	13551	di €	3.887,76	(di cui 480,62 sul 2017 e 3.407,14 sul 2018)
p.p.	13583	di €	2.028,37	sul 2018
p.p.	13632	di €	760,57	sul 2018
p.p.	13751	di €	518,74	(di cui 61,78 sul 2017 e 456,96 sul 2018)
p.p.	13793	di €	1.108,61	sul 2018
p.p.	13953	di €	422,66	sul 2018;

b) € 5.741,87 attraverso bonifico bancario (ID)

p.p.	12816	di €	373,75	sul 2018
p.p.	12874	di €	343,04	sul 2018
p.p.	12884	di €	367,57	(di cui 188,42 sul 2017 e 179,15 sul 2018)
p.p.	12885	di €	160,81	(di cui 111,39 sul 2017 e 49,42 sul 2018)
p.p.	13278	di €	992,35	(di cui 398,16 sul 2017 e 594,19 sul 2018)
p.p.	13408	di €	237,84	sul 2018
p.p.	13426	di €	692,13	(di cui 91,88 sul 2017 e 600,25 sul 2018)
p.p.	13458	di €	784,07	(di cui 202,14 sul 2017 e 581,93 sul 2018)
p.p.	13460	di €	385,82	sul 2018
p.p.	13471	di €	83,20	sul 2018
p.p.	13473	di €	116,39	sul 2017
p.p.	13598	di €	463,33	(di cui 169,89 sul 2016 e 293,44 sul 2017)
p.p.	13716	di €	110,26	sul 2017
p.p.	13742	di €	171,52	sul 2016
p.p.	13743	di €	110,26	sul 2017
p.p.	13828	di €	80,00	sul 2018
p.p.	13941	di €	269,53	sul 2017;

2. di emettere reversali di incasso per complessivi **€ 41.978,26** da riferire al **Cap. 5740** "Concorso delle famiglie spese vitto scuole a tempo pieno" del bilancio esercizio 2018, nel modo seguente:

€	622,48	da riferire all'accert. 2016 / 418
€	5.082,87	da riferire all'accert. 2017 / 179
€	36.272,91	da riferire all'accert. 2018 / 150;

3. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario;

4. di trasmettere il presente provvedimento al Servizio Finanziario, per gli adempimenti di competenza.

La Dirigente del Servizio
(Dott.ssa Paola Cagliari)

