



Comune di Reggio nell'Emilia

Ufficio ALBO PRETORIO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N° Registro: **2018 / 5324**
OGGETTO: **ATTI**

li, 15/10/2018

Il Funzionario incaricato all'Ufficio "Albo Pretorio" certifica che il presente atto: **ATTI** oggetto: APPROVAZIONE DEL MANUALE DI CONSERVAZIONE DEI DOCUMENTI INFORMATICI E DEL PIANO DI SICUREZZA DEI DOCUMENTI INFORMATICI QUALI ALLEGATI DEL MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA COMUNALE GC 140/2016 emesso da **DIREZIONE SEGRETERIA GENERALE** è stato affisso all'Albo Pretorio dal **27/09/2018** al **13/10/2018**.

N° registro **2018 / 5324** e contro al medesimo non vennero presentati reclami né opposizioni.

Reggio nell'Emilia, 15/10/2018

ALBO PRETORIO
Il Funzionario
F.to Laura Serafini