

Proponente: 72.A
Proposta: 2018/1789
del 17/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1636
del 17/10/2018

OFFICINA EDUCATIVA

Dirigente: CAGLIARI Dr.ssa Paola

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ISTITUTO
COMPENSIVO L. DA VINCI PER LO SVOLGIMENTO DI
INTERVENTI IN COFINANZIAMENTO NELL'AMBITO DEL BANDO
MIUR, AVVISO PUBBLICO 13 MAGGIO 2016, N. 7767.

**OGGETTO:APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ISTITUTO
COMPRESIVO L. DA VINCI PER LO SVOLGIMENTO DI INTERVENTI IN
COFINANZIAMENTO NELL'AMBITO DEL BANDO MIUR, AVVISO
PUBBLICO 13 MAGGIO 2016, N. 7767.**

**LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO
OFFICINA EDUCATIVA**

Premesso che:

- il MIUR - Dipartimento per la Programmazione delle risorse umane, finanziarie e strumentali, ha emanato l'Avviso prot. n. 7767 del 13/05/2016, avente per oggetto la realizzazione, da parte delle istituzioni scolastiche ed educative statali, di Biblioteche scolastiche innovative, concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale (MIUR, Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767);
- l'Istituto Comprensivo "L. DA VINCI" avente sede in Via Monte San Michele, 12 a R.E. ha inoltrato istanza di partecipazione su apposita piattaforma ministeriale, corredata dalla propria proposta progettuale volta alla realizzazione della biblioteca digitale innovativa;

Preso atto che:

- in fase di progettazione, in linea con gli obiettivi prioritari di programmazione finanziaria di Promozione della Cultura Digitale il Comune di Reggio Emilia ha inteso assicurare, quale partner istituzionale, la propria disponibilità a collaborare al progetto con proprie risorse, nell'ambito degli stanziamenti già previsti nel Bilancio Pluriennale 2018-2020, per importi complessivi commisurati e sostenibili nell'ambito del piano annuale degli interventi di infrastrutture nell'edilizia scolastica e di allestimento dei plessi oltre che degli interventi di servizio educativo territoriale, anche in contesto scolastico;

Dato atto che:

- tra i partecipanti al bando l'Istituto Comprensivo L. Da Vinci di Reggio Emilia si è utilmente collocato nella graduatoria formulata dalla Commissione di valutazione, come risulta da DDG del MIUR n. 182 del 21/05/18, aggiudicandosi il finanziamento di € 10.000,00;
- in avvio della realizzazione del progetto, il MIUR ha chiesto all'Istituto Comprensivo assegnatario di trasmettere la pertinente documentazione amministrativa relativa al finanziamento a carico del Ministero dell'istruzione, dell'Università e della Ricerca;
- tra la documentazione richiesta dal MIUR è compresa la copia della convenzione conclusa con i soggetti pubblici e/o privati eventualmente indicati quali partner del progetto selezionato;
- il Decreto Interministeriale 44/2001, all'art. 31, comma 1, assicura la piena autonomia negoziale delle istituzioni scolastiche per il raggiungimento e nell'ambito dei propri fini istituzionali e, al successivo comma 2, consente nell'ambito della predetta autonomia negoziale la stipula di convenzioni e contratti;

Rilevato che risulta necessario oltre che opportuno al fine di realizzare il Progetto di Biblioteca Innovativa in ambito digitale presentato da parte dell'Istituto Comprensivo L. Da Vinci stipulare apposita convenzione tra l'Istituzione Scolastica, il Comune di Reggio Emilia ed in veste di partner istituzionale, sia per la parte progettuale-educativa che per la parte di disponibilità infrastrutturale, finalizzata al progetto selezionato e finanziato, come predisposta nel testo allegato parte integrante al presente atto, eventualmente emendabile per lievi modifiche non sostanziali se funzionali alla presentazione al M.I.U.R.;

Previsto che:

- la partecipazione ed eventuale cofinanziamento del Servizio Officina Educativa al Progetto sopraindicato consiste nella co-progettazione dei contesti individuati, del loro allestimento, dell'ideazione e della conduzione degli stessi e nel garantire la disponibilità dei locali e delle utenze per le attività del progetto oltre l'orario curricolare e, qualora si verificassero condizioni organizzative idonee ad ampliare la collaborazione per il presente progetto, si impegna con interventi aggiuntivi di personale qualificato rispetto a quanto già previsto nel calendario scolastico, anche tramite affidamenti e gestioni esternalizzate;
- la partecipazione alla realizzazione del progetto da parte del personale del Servizio Biblioteche sarà autorizzata da parte del dirigente del servizio competente, tramite le opportune procedure che riterrà utile adottare;

Evidenziato che gli interventi di spesa interessati dal cofinanziamento comunale riguardano spese già spettanti per legge al Comune per competenza in materia di Istruzione per cui, attestata la finalità amministrativa nell'ambito degli obiettivi della programmazione amministrativa e di bilancio del triennio 2018-2020, in materia di Promozione della Cultura Digitale in contesto scolastico, utilmente perseguita e da perseguire anche tramite la realizzazione di biblioteche scolastiche innovative concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale, dette spese vengono ritenute come dovute agli Istituti Comprensivi;

Rilevato l'interesse del Comune oltre che dell'Istituto Comprensivo L. Da Vinci a collaborare reciprocamente per l'attuazione delle attività relative al Progetto "Biblioteche Scolastiche Innovative", concepite come centri di informazione e documentazione anche in ambito digitale (MIUR, Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767);

Tutto ciò premesso e considerato:

al fine di poter realizzare il Progetto in argomento si provvede ad approvare la convenzione con l'Istituto Comprensivo L. Da Vinci, nel testo allegato al presente atto quale sua parte integrante dando atto che potrà subire lievi modifiche non sostanziali nel caso risultassero funzionali alla presentazione della documentazione;

Dato atto che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 193 del 22/12/2017, dichiarata immediatamente eseguibile, sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018-2020 e i relativi allegati;
- con Deliberazione di Giunta Comunale del 06/02/2018, n. 21, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione risorse finanziarie dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- con provvedimento P.G. n. 120791 del 16.11.2017, il Sindaco ha attribuito alla Dott.ssa Paola Cagliari le funzioni di Dirigente del Servizio Officina Educativa ad interim, a far data dal 16 Novembre 2017 sino alla scadenza naturale del suo contratto e comunque non oltre il termine di mandato del Sindaco stesso, salvo revoca anticipata;

Visti:

- il D.Lgs. n. 267 del 18/08/2000, ed in particolare gli artt. 107 e 179;
- gli art. 59 e 60 dello Statuto Comunale, approvato con C.C. n.177 del 29.11.2017;

- l'art. 14 e 16 del vigente Regolamento di Organizzazione del Personale;

DETERMINA

per i motivi in premessa meglio esposti che si intendono richiamati integralmente:

1. di partecipare quale partner istituzionale alla realizzazione del Progetto di Promozione della Cultura Digitale, secondo quanto condiviso e coprogettato tra il Servizio Officina Educativa e l'Istituto Comprensivo L. Da Vinci nell'ambito del Bando M.I.U.R.-Avviso pubblico 13 maggio 2016, n. 7767: "Progetto Biblioteche Innovative in Ambito Digitale";
2. di approvare nel testo allegato parte integrante del presente atto, lo schema di convenzione per la stipula tra il Comune di Reggio Emilia e l'Istituto Comprensivo L. Da Vinci relativo alla collaborazione del Servizio Officina Educativa nella co-progettazione dei contesti individuati, del loro allestimento, dell'ideazione e della conduzione degli stessi e nel garantire la disponibilità dei locali e delle utenze per le attività del progetto oltre l'orario curricolare e, qualora si verificassero condizioni organizzative idonee ad ampliare la collaborazione per il presente progetto, si impegna con interventi aggiuntivi di personale qualificato rispetto a quanto già previsto nel calendario scolastico, anche tramite affidamenti e gestioni esternalizzate, dando atto che la partecipazione alla realizzazione del progetto da parte del personale del Servizio Biblioteche sarà autorizzata dal dirigente del servizio competente, tramite le opportune procedure che riterrà utile adottare;
3. di dare atto che il medesimo testo allegato potrà eventualmente subire lievi modifiche non sostanziali se funzionali alla presentazione al M.I.U.R.;
4. di inviare per opportuna conoscenza e coordinamento con il Servizio Officina Educativa copia della presente determinazione al servizio comunale preposto alla realizzazione infrastrutturale, ai fini della coerenza di operatività, sia rispetto agli spazi e servizi utilizzati che in caso di rendicontazione di spese per la presentazione al M.I.U.R. tramite l'Istituto Comprensivo interessato, nell'ambito dei già previsti stanziamenti in Bilancio 2018-2020;
5. di inviare per opportuna conoscenza e rispettiva competenza copia del presente atto al Servizio Istituzioni Culturali, in riferimento alla partecipazione alla realizzazione del progetto da parte del personale del Servizio Biblioteche;

6. di attestare che non sussistono situazioni di conflitto di interesse in capo al Dirigente firmatario.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Dott.ssa Paola Cagliari