

Proponente: 34.B
Proposta: 2018/1072
del 18/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.A.D. 1652
del 19/10/2018

**APPALTI CONTRATTI E SEMPLIFICAZIONE
AMMINISTRATIVA**

Dirigente: MONTAGNANI Dr. Roberto

PROVVEDIMENTO DIRIGENZIALE

OGGETTO: AGGIORNAMENTO ALLEGATI C e D DEL "MANUALE DI GESTIONE DEL PROTOCOLLO INFORMATICO, DEI FLUSSI DOCUMENTALI E DEGLI ARCHIVI" APPROVATO CON DELIBERA DI GIUNTA ID 140 DEL 28/07/2016

IL DIRIGENTE

Premesso

- che il “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi”, nel recepire le norme in materia di formazione, gestione, archiviazione, conservazione dei documenti informatici del Comune, disciplina il Servizio di protocollo informatico, di gestione e conservazione documentale, la spedizione di documenti, la gestione dei flussi documentali interni e i fascicoli informatici;

- che il “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi” del Comune di Reggio Emilia è stato approvato con delibera di Giunta ID 140 del 28/07/2016 ed è entrato in vigore l'1/08/2016 come disposto dall'Articolo 75 dello stesso Manuale: *“Il presente “MdG” entra in vigore il primo giorno del mese successivo a quello della sua approvazione.”*;

- che l'Articolo 76 del “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi” così dispone:

Art.76 Fasi di implementazione del Manuale

1. Ogni modifica agli allegati del presente “MdG” sarà disposta con Provvedimento Dirigenziale dal “Responsabile per la tenuta del protocollo informatico, la gestione dei flussi documentali e degli archivi”.

- che con Decreto Sindacale PG 54272 del 28/7/2016 il Sindaco ha nominato il Dott. Roberto Montagnani “Responsabile del servizio per la tenuta del protocollo informatico, della gestione dei flussi documentali e degli archivi” ai sensi dell'articolo 61 del D.P.R. 28 Dicembre 2000 n. 445;

Considerato

- che con Determinazione dirigenziale ID 1123 del 17/08/2017:

- è stato aggiornato l'Allegato C “Fasi e modalità di eliminazione dei protocolli settoriali” del “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi” dando conto dei protocolli di settore chiusi dal 1/08/2016 al 17/08/2017;
- è stato aggiornato l'Allegato D “Uffici di protocollazione decentrata della AOO” dando conto dei Servizi entrati in produzione con la protocollazione decentrata dal 1/08/2016 al 17/08/2017;

- che il percorso di formazione sulla protocollazione decentrata avviato nel novembre 2015 e tutt'ora in corso ha portato al decentramento del protocollo generale con contestuale eliminazione dei protocolli settoriali di ulteriori Servizi rispetto a quelli dichiarati con Determinazione dirigenziale ID 1123 del 17/08/2017;

- che, benché alcuni Servizi non siano ancora entrati in produzione con la protocollazione decentrata, si è reso necessario chiudere comunque tutti i protocolli settoriali informatici a

causa della dismissione da parte del “Servizio gestione e sviluppo delle tecnologie delle infrastrutture” del Server Talete su cui sono salvati i dati del software “PS PROTO_ Protocollo di settore”;

Visto

- il “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” approvato con D. Lgs. 18 agosto 2000, n° 267 e successive modificazioni ed integrazioni, in particolare l’articolo 107;
- gli articoli 59 e 60 dello Statuto Comunale;
- l’articolo 14 del vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

Ritenuto opportuno

procedere all'aggiornamento degli allegati C e D del “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi” al fine di recepire le modifiche sopraesposte;

DETERMINA

- 1) di modificare l’allegato C del “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi” con l’indicazione dei protocolli settoriali eliminati dal 18/08/2017;
- 2) di modificare l'allegato D del “Manuale di Gestione del protocollo informatico, dei flussi documentali e degli archivi” con l’indicazione dei nuovi uffici di protocollazione decentrata a far tempo dal 18/08/2017 ad oggi;
- 3) di allegare gli allegati C e D così modificati quali parti integranti della presente determinazione.

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.