

Proponente: 10.A
Proposta: 2018/1812

del 22/10/2018



**COMUNE DI
REGGIO NELL'EMILIA**

R.U.D. 1185

del 26/10/2018

SPORTELLO ATTIVITA' PRODUTTIVE E EDILIZIA

Dirigente: BELLI Dr.ssa Lorena

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

OGGETTO: DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE IMPEGNO DI SPESA PER LO SVOLGIMENTO DELLA FESTA DEL SANTO PATRONO 2018.

LA DIRIGENTE DEL SERVIZIO

Premesso:

- che con deliberazione di Consiglio Comunale n.193 del 22/12/2017 sono stati approvati il Bilancio di Previsione 2018 -2020 e il D.U.P. [Documento Unico di Programmazione];
- che con deliberazione di Giunta Comunale del 12/04/2018, n. 60, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione dell'esercizio 2018, nel quale sono stati fissati i requisiti ex art. 169 del D.Lgs. 267/00;
- che ai sensi dell'art.50 del D. Lgs. n. 267/2000 il Sindaco del Comune di Reggio Emilia ha conferito alla Dr.ssa Lorena Belli l'incarico di Dirigente del Servizio Attività produttive Edilizia;
- che alla Dirigente del Servizio Sportello Attività produttive Edilizia è affidata la gestione del prodotto "Giareda Patrono iniziative" da raggiungere attraverso la gestione del capitolo 38220 del P.E.G. 2018, con particolare riferimento per quel che riguarda il presente atto all'organizzazione della Festa del Santo Patrono,
- che con deliberazione del Consiglio Comunale n. 35577/313 del 13.12.96 e s.m. sono state individuate le aree ospitanti le fiere, ed in particolare al punto 1 è indicato quanto attiene la Festa del Patrono;

Vista la necessità di :

promuovere la festa realizzando manifesti e programmi da diffondere in città, nonché di documentare l'importante momento cittadino a mezzo di servizio fotografico;

effettuare tutte quelle spese relative ad affidamenti di beni e servizi che si rendessero necessarie per l'ottimale riuscita dell'evento e per garantire la sicurezza dei fruitori della festa ai sensi delle circolari emanate dal Ministero degli Interni in tema di safety e di security;

Visto:

il tariffario vigente che stabilisce il corrispettivo da riscuotere a carico dei commercianti su aree pubbliche partecipanti alla Festa del Patrono.

Precisato:

- che in corso di indagine dei beni necessari, questa Amministrazione sarà tenuta ad approvvigionarsi attraverso le convenzioni o gli accordi quadro messi a disposizione da Consip e dalle Centrali di committenza regionali di riferimento, ovvero ad esperire proprie autonome procedure nel rispetto della normativa vigente, utilizzando i sistemi telematici di negoziazione sul mercato elettronico, ai sensi dell'art. 26 della Legge. 23/12/1999, n. 488 e successive modificazioni ed integrazioni: art. 3, comma 166 legge n. 350 del 2003 - art. 1 Legge. n. 191 del 2004; - art.1, comma 16-bis Legge. n. 135 del 7/08/2012 "Conversione in legge, con modificazioni, del decreto-legge 06/07/2012 n. 95 recante disposizioni urgenti per la revisione della spesa pubblica con invarianza dei servizi ai cittadini";
- che laddove, tramite un'indagine comparativa dei prezzi si rendesse necessario procedere ad affidamenti di beni e servizi, tenendo altresì conto che nell'ipotesi di eventi oggettivamente imprevedibili, per ovviare a situazioni di pericolo per persone, animali o cose, ovvero per l'igiene e la salute pubblica, ovvero per il patrimonio storico, artistico, culturale, con l'emissione di buoni d'ordine, ai sensi degli art.li 47 ter e 47 quater, 2° comma del Regolamento per la disciplina dei Contratti, presso i fornitori dell'Ente in grado di soddisfare le esigenze con tempestività e prontezza;
- che in conformità alle disposizioni in materia di tracciabilità finanziaria ex art. 3 L136/2010 come modificato con D.L. 187/2010 convertito in legge 217/2010, al presente approvvigionamento saranno attribuiti i Codice Identificativi di Gara (C.I.G);
- che per gli affidamenti in oggetto di singolo importo fino € 1.000,00 di importo imponibile l'emissione del buono d'ordine ha valenza di atto di affidamento e dovrà contenere:
- Codice CIG
- la tipologia dell'acquisto;
- le condizioni e la modalità di scelta del contraente;
- la durata;
- i tempi e le modalità di pagamento;
- eventuale cauzione richiesta;

- attestazione della congruità della fornitura/servizio;
- la motivazione per cui non si è potuto rispettare quanto stabilito dall'art. 1 L. 135/2012;
- che per gli affidamenti il cui singolo importo sarà superiore a € 1.000 di importo imponibile si procederà successivamente all'adozione di apposita determina di affidamento;
- che gli acquisti di beni/servizi qualora affidati al di fuori del mercato elettronico o delle convenzioni Consip o Intercent-ER saranno perfezionati dopo l'emissione del relativo buono d'ordine con scambio di corrispondenza contenente il buono d'ordine, controfirmato per accettazione e, se necessario anche una lettera, da ritornare controfirmata per accettazione, con le principali condizioni contrattuali;
- che per gli affidamenti mediante ricorso al mercato elettronico il perfezionamento della stipula avverrà mediante la piattaforma Consip o IntercentER utilizzata;
- che saranno presenti circa 300 operatori, a cui andranno ad aggiungersi associazioni ed operatori “ occasionali”;
- Ritenuto pertanto, di procedere mediante affidamento ai sensi dell'art. 36 co. 2 lett. a) del D..Lgs.50/2016 in ragione del modesto importo della specifica fornitura o servizio

Atteso:

che sul presente provvedimento si esprime parere favorevole in ordine alla regolarità e correttezza dell'azione amministrativa come prescritto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

Visti :

il D.Lgs n. 267 del 18/8/2000;

gli artt. 52, 1° comma e 53 dello Statuto Comunale;

il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi del Comune;

il Vigente Regolamento di Contabilità del Comune;

l'art. 26 della Legge 23 Dicembre 1999 n. 488 e successive modificazioni e integrazioni;

l'art. 21 della Legge Regionale n.11/2004 e successive modificazioni e integrazioni;

l'art. 32, 2° comma, e 36 co. 2 del D.Lgs. 50/2016

DETERMINA

1. di impegnare la spesa **complessiva di € 5387,23** con imputazione alla Missione 14 Programma 02 Titolo 1 codice del piano dei conti integrato 1.03.02.99.999 del Bilancio 2018-2020 annualità 2018, al capitolo 38220 del P.E.G. 2018, denominato "Spese per organizzazione di manifestazioni e sagre rilevanti ai fini iva", codice Prodotto 2018_PD_1103, centro di costo 191.
2. di accertare l'entrata di € 35.520,00 sul Capitolo 6050 del PEG 2018, denominato "Canone per occupazione spazi aree pubbliche ", codice del piano dei conti integrato 3.01.02.01.009 del Bilancio 2018, annualità 2018;
3. di disporre l'invio alla Ragioneria Comunale per le procedure di cui all'art. 151, 4° comma del Decreto Legislativo 267/2000.

IL DIRIGENTE DI SERVIZIO
Dr.ssa LORENA BELLÌ

Si attesta che non sussistono situazioni di conflitto d'interesse in capo al Dirigente firmatario.